



Likabehandlingsplan 2026

Vallnässkolan

Grunduppgifter om verksamheten	3
Policy	3
Vision	3
Delaktighet.....	3
Utvärdering av föregående plan.....	4
Värdegrundstema	7
Främjande arbete	8
Kartläggning	13
Förebyggande arbete.....	15
Rutiner för akuta situationer	20
Ansvarsförhållande	20
Bilaga 1 - Åtgärdande arbete vid kränkande behandling/trakasserier mellan barn/elever	21
Bilaga 2 - Rutiner när vuxen i verksamheten kränker elev.....	22
Bilaga 3 - Mall för samtal vid misstänkt kränkande behandling/ trakasserier.....	23
Bilaga 4 - Samtalsmall för vittnen	24
Bilaga 5 - Definitioner och begrepp	25
Bilaga 6 - Underskrift personal.....	27
Bilaga 7 - Ordningsregler	29
Bilaga 8 - Att tänka på när man är rastvakt	31

Grunduppgifter om verksamheten

Vallnässkolans likabehandlingsplan består av både en plan mot kränkande behandling enligt skrivelserna i *skollagen*¹ samt en plan för aktiva åtgärder enligt skrivelserna i *diskrimineringslagen*². Den är också upprättad i enlighet med *förordning (2006:1083) barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling*.

Denna plan omfattar Vallnässskolan årskurs 4 till 9. I löpande text omnämns verksamheten som Vallnässskolan. Alla tillämpliga skrivningar i denna plan omfattar både den digitala som fysiska världen.

Policy

På Vallnässskolan tolererar vi inga kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier. Alla ska känna sig trygga i vår verksamhet. I denna likabehandlingsplan redogörs för våra främjande och förebyggande åtgärder samt rutiner för akuta situationer. Vallnässskolan ska förebygga diskriminering och verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett lagens sju diskrimineringsgrunder: kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Vision

Vallnässskolans vision är att ha en verksamhet där alla kan känna trygghet, gemenskap och glädje, och får möjlighet att utvecklas i en harmonisk miljö, utifrån egna förutsättningar och möjligheter. Vår vision är också att motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling. Eleverna ska känna att all personal på Vallnässskolan arbetar aktivt för att motverka diskriminering och kränkande behandling.

Denna likabehandlingsplan gäller fr.o.m. 2026-01-01 till 2026-12-31. På Vallnässskolan ansvarar skolkurator och rektor för att det varje år upprättas en ny plan och att den tidigare planen utvärderas. I denna plan finns även verksamhetens ordningsregler som bilaga nr 7.

Delaktighet

På Vallnässskolan har eleverna medverkat i det främjande och förebyggande arbetet och varit delaktiga genom att de under höstterminen 2025 besvarat likabehandlingsenkäten. Elevråden har fått information om enkätens resultat och återkopplat förslag på insatser. I årskurs 4–6 har en skyddsron utifrån arbetsmiljön genomförts. Likabehandlingsarbetet pågår även löpande under året genom elevråd, på mentorstid och i klass.

Personalen på Vallnässkolan har medverkat i det främjande, förebyggande arbetet genom att ha varit delaktiga i att upprätta, följa upp och se över likabehandlingsplanen, lyfta det som kommit fram i verksamheten, utforma enkäter, medverka i klassråd, elevråd samt utvecklingssamtal.

Denna likabehandlingsplan görs känd och förankras hos eleverna genom att tas upp i klass/mentorsgrupp samt att åtgärder i planen lyfts och arbetas med kontinuerligt under året. Planen görs känd och förankras hos personalen genom att all personal i skolan skriver under bilaga 6 som bekräftar att samtliga i personalen tagit del av planen och dess innehåll. Planen görs känd och förankras hos vårdnadshavare, personal och elever genom att planen publiceras och finns tillgänglig på Schoolsoft samt på Storumans kommuns hemsida.

Utvärdering av föregående plan

Vi har gjort jämförelse mot förra årets likabehandlings enkät, för att se vilka områden vi behöver fortsätta jobba med eller om nya områden tillkommit. Mentorslagen har haft möjlighet att komma in med synpunkter innan utvärderingen. Elevrådet i åk 4–9 har fått uttrycka förslag till åtgärder utifrån resultatet. Vi har även tittat på ungdomsenkäten när det gäller trygghet och utsatthet i skolan. Samt gjort jämförelse i Draft-it ärenden för år 24–25.

Den nya planen för 2026 kommer även den, att utvärderas av mentorslagen. Ansvarig för att årets plan utvärderas är skolkurator och rektor.

Det framkommer i likabehandlingsarbetet;

Att vi behöver utveckla eller ändra frågorna i enkäten eftersom det funnits likande frågor om samma ämne. Samt att vi inför nästa års enkät, går igenom den med eleverna. Så de har möjlighet att få svar på innebörden av frågorna. Detta eftersom vi ser att många svarat "vet ej" och att resultaten blivit motsägelsefulla. Även ett tillägg när det gäller frågan om trivsel, för att ta reda på varför man inte trivs.

I enkäten för åk 4–6 framkommer;

Positivt: Fortsatt hög svarsfrekvens, god upplevelse av trygghet och stöd från vuxna.

Utmaningar: Minskad upplevelse av variation, inflytande, och att kunna vara sig själv. Flera indikatorer pekar på att trivsel och nöjdhet har minskat något.

I åk 7–9 ser vi;

Styrkor:

Fortsatt hög svarsfrekvens

Förbättrad upplevelse av trygghet och minskad rädsla för andra elever och vuxna

Förbättrad tillgång till elevhälsan och upplevelse av vuxnas omsorg

Utmaningar:

Minskad upplevelse av delaktighet och inflytande

Minskad variation i undervisningen och engagemang i skolarbetet

Ökad upplevelse av diskriminering

Minskad nöjdhet med skolan överlag.

Det finns en ökad upplevelse av diskriminering särskilt kring kön, könsidentitet och funktionsnedsättning.

Att våga vara sig själv är ett område vi behöver fortsätta arbeta med i alla årskurser.

Att informera/tydliggöra vad Elevhälsan jobbar med och kontaktvägar. Eftersom svaret "vet ej" i frågan om det är lätt att få kontakt med elevhälsa, är hög.

Fortgående arbete;

Skolans elevcoacher spelar en stor roll gällande trygghet på fria ytor. De har ett viktigt uppdrag i att skapa en trygg miljö i samarbete med skolans lärare. Elevcoacher finns tillgängliga i olika omfattning i såväl klassrum som fria ytor och raster. Vuxennärvaro på rast har ytterligare strukturerats och utökats samt att vuxen finns närvarande i samband med elevers väntan på buss.

Elevcoacher har varit närvarande på de fria ytorna som t.ex. korridorer och matsal. Utifrån behov har vi i perioder förstärkt med ökad tillsyn i korridoren samt kring matsalen med fler vuxna för att bibehålla trygghet och trivsel. Anordnade aktiviteter i korridoren för åk 7-9 har varit mycket uppskattade och starkt bidragit till trygghet och trivsel i korridoren. Skolbiblioteket har utökat sina öppettider vilket också bidrar till trivseln i korridoren.

Det är många elever som samsas om utrymmet i de båda kapprummen i åk 4-6. Så gott det går har elevernas hyllor placerats ut för att minimera trängsel och förebygga de situationer som kan uppstå utifrån trängsel bland eleverna. För att ytterligare främja trygghet så ronddar coacherna kapprummen med jämna mellanrum på rasterna.

Riktade insatser har gjorts utifrån enskilda elevers behov och grupper. Behoven av grupprum och elevstödare är stort då allt fler elever är i behov av att sitta i mindre sammanhang för att orka med sitt skolarbete. Lärare och mentorer har aktivt arbetat med värdegrundsfrågor under läsåret och rastaktiviteter pågår och är under ständig utveckling.

Vi har under hösten börjat med materialet Bråka Smartare i åk 4-6 som handlar om att ge eleverna verktyg att hantera konflikter på ett bättre sätt.

Vi fortsätter arbetet i åk 7 med Laisokläger, för att skapa goda relationer. Samt YAM för åk 7.

Åk 9 har sett föreställningen- Vad är våld, från Ung Hästen.

Tobaksfriduo för åk 5-9 har genomförts. Vi tittar på andra upplägg för detta, ev integreras i undervisning.

Åk 6-9 har fått ta del av Shedos föreläsare om psykisk ohälsa.

Samtal har förts löpande under året i mentorsgrupper angående bland annat språkbruk, kränkningar och skojbråk. Samt relationsskapande insatser.

Gemensamt för åk 4–9:

Elevhälsan har som mål att gå runt i klasserna och presentera sig inför varje terminsstart.

Det finns önskemål om att skapa en digital presentation av Elevhälsoteamet som komplement till rundvandringen. För att presentera sig, berätta om de enskildas professionernas uppdrag samt informera om hur eleverna når dem. På högstadiet samt mellanstadiet finns kurators anslagstavla med information om kontaktvägar till hjälpinstanser.

Förutom att dialog förts löpande med eleverna om trygghet och trivsel under läsåret lyfter mentorerna frågan i samband med utvecklingssamtal en gång per termin med den enskilda eleven.

Vi har tillgång till ett skolsocialt team som ska fånga upp elever med risk för ökad frånvaro. Vilket också har ökat tillgången till vuxna i skolan som skapar goda relationer och en ökad trygghet för eleverna.

Avstämning och uppföljning av kränkningsärenden genomförs 2 gånger per termin av rektor och kurator. Statistiken från verksamhetssystemet Draft-it tillsammans med resultatet av likabehandlingsenkäten är en del av det underlag som ligger till grund för det fortsatta arbetet med att förebygga och motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Av de åtgärder som genomförts enligt föregående års likabehandlingsplan kommer ett antal att föras över till nästa årsplan. Dels för att vissa aktiviteter inte är genomförda, dels för att vi ser ett fortsatt behov av att arbeta vidare med åtgärder.

I jämförelse med ärenden i Draft-it läsåret 24–25 så ser vi att;

- Det är flest anmälningar i åk 4–6.
- Andelen anmälda ärenden ökat, vilket kan tyda på att skärpt bedömningspraxis, bättre dokumentation eller att ärendena faktiskt är mer allvarliga.
- Statistiken visar skillnader mellan elevgrupper. Detta följs upp i verksamhetens analysarbete.
- Fysiska kränkningar är fortsatt vanligast. Verbal och psykosocial kränkning har ökat, medan diskriminering och text/bild minskat. Sexuella trakasserier har tillkommit som kategori.
- Skolgården är fortsatt den vanligaste platsen, men klassrummet har ökat markant. Sociala medier har tillkommit som ny plats. Vi fortsätter vårt arbete i detta på individ, grupp och enhetsnivå. Analysen visar att vissa ärenden återkommer. Därför kommer vi att förstärka arbetet med individuella handlingsplaner och samverkan med andra insatser bland annat polis och socialtjänst i individuella ärende. Samt fortsätta följa vår åtgärdsrapport.

Värdegrundstema

Syfte med värdegrundstemat är att öka elevernas kunskaper om diskrimineringsgrunderna och alla människors lika värde och därigenom öka förståelsen för varandra i ett led att minska kränkande behandling. Exempel på aktiviteter kan vara att eleverna med koppling till värdegrundstemat ser filmer, powerpointpresentationer med fakta, gör gruppövningar och samtalar i grupper och helklass utifrån förberedda och/eller uppkomna frågeställningar eller situationer.

För att alla elever ska hinna med detta arbete under sin tid på Vallnässkolan så förläggs fyra temaområden i varje årskurs. Detta medför att om det går bort tid för andra aktiviteter så är det ändå tillräckligt för att säkerställa att de hinner arbeta med områdena.

Varje tema får på så sätt mer utrymme och möjligheter till fördjupning. Läsåret börjar alltid med det gemensamma temat, Trygghet, trivsel och ordningsregler därefter kan mentorer välja i vilken ordning de vill jobba med de olika teman under läsåret beroende av behoven i mentorsklasserna. Arbetet bedrivs i huvudsak under mentorstid men även då det är nödvändigt under andra tider i skolan.

Eleverna i årskurs 4 och 7 arbetar med samma diskrimineringsgrunder och andra lokalt prioriterade områden utifrån den åldersnivå de befinner sig på. Samma upplägg sker i årskurs 5 och 8 samt 6 och 9. Uppdelning av värdegrundsteman görs genom att två teman behandlas per termin. Vid behov lyfts även nämnda värdegrundsteman löpande under året med eleverna av lärare och mentorer samt att skolkurator arbetar med grupper.

Avstämning/utvärdering i arbetet med värdegrundsteman kommer göras i juni 2026.

Årskurs	Skolstart tema 1	Tema 2	Tema 3	Tema 4
4 och 7	Trygghet, trivsel, och ordningsregler	Språkbruk	Nätetik	Funktionsnedsättning
5 och 8	Trygghet, trivsel, och ordningsregler	Kön	Köns-överskridande identitet eller uttryck	Sexuell läggning
6 och 9	Trygghet, trivsel och ordningsregler	Etnisk tillhörighet	Religion eller annan trosuppfattning	Ålder

Främjande arbete

Främjande arbete handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten. Arbetet utgår ifrån skolans övergripande uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter. Detta värdegrundsarbete syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde samt att utveckla en skolmiljö där alla barn och elever känner sig trygga och utvecklas.

Arbetet med att främja lika rättigheter och möjligheter riktar sig till alla elever och ska genomföras utan att det föranleds av något särskilt problem. Det främjande arbetet är en av verksamhetens fortgående uppgifter och ska bedrivas på ett kontinuerligt, värdegrundstematiskt och målinriktat sätt. I det följande redovisas det arbete som vi på Vallnässkolan kommer att genomföra för att främja barns och elevers lika rättigheter.

Namn på insatsen och området som berörs av insatsen	Mål och uppföljning	Beskrivning av insats	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
Främja likabehandling oavsett funktionsnedsättning	Mål: Ingen på skolan ska diskrimineras på grund av funktionsnedsättning. Eleverna får utökad kunskap om de samhälleliga villkor som har funnits och finns för människor med olika funktionsnedsättningar. Lärarna, i samarbete med elevhälsan, ser till att elev med funktionsnedsättning får den hjälp och det stöd som eleven har behov av och rätt till i skolverksamheten. Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 25.	Lärare belyser i undervisningen löpande under året, utifrån allas lika värde, hur olika funktionsnedsättningar kan ta sig uttryck såväl som styrkor som behov som kan behöva tillgodoses. Skolan anpassar verksamheten, undervisning, aktiviteter och matsituationen för elever med funktionsnedsättningar med hänsyn till barns olika förutsättningar. Elever jobbar återkommande med fördjupade insatser utifrån likabehandling och diskriminering oavsett funktionsnedsättning. Det tematiska upplägget möjliggör att elever arbetar med temat funktionsnedsättning under två tillfällen under åk 4–9 utifrån den åldersnivå de befinner sig på.	Lärare, elevhälsoteam	Arbetet pågår under hela läsåret.



Namn på insatsen och området som berörs av insatsen	Mål och uppföljning	Beskrivning av insats	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
Främja likabehandling oavsett kön	Mål: Ingen på skolan ska diskrimineras på grund av kön.	I undervisningen ingår löpande under året inslag av hur könsmonster påverkat	Lärare, elevhälsoteam	Arbetet pågår under året
	Eleverna ska, utifrån mognadsgrad, få utökade kunskaper i hur könsmonster kan begränsa egna livsval och livsvillkor. Eleverna interagerar med varandra oberoende av könstillhörighet. Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 26.	människors livsvillkor både förr och nu. Samtlig personal planerar och genomför undervisningen så att eleverna möts och arbetar tillsammans oberoende av könstillhörighet. Elever jobbar återkommande med fördjupade insatser utifrån likabehandling och diskriminering oavsett kön. Det tematiska upplägget möjliggör att elever arbetar med temat kön under två tillfällen under åk 4–9 utifrån den åldersnivå de befinner sig på.		hela läsåret
Främja likabehandling oavsett etnisk tillhörighet	Mål: Ingen på skolan ska diskrimineras på grund av etnisk tillhörighet	All personal på skolan är goda förebilder i kontakten med människor med annan etnisk tillhörighet.	Samtlig personal	Arbetet pågår under hela läsåret.
	Eleverna ska få utökade kunskaper om diskriminering med koppling till etnisk tillhörighet Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 26.	Vi har en öppen dialog när eleverna visar intresse och nyfikenhet kring mångfald. Elever jobbar återkommande med fördjupade insatser utifrån likabehandling och diskriminering oavsett etnisk tillhörighet. Det tematiska upplägget möjliggör att elever arbetar med temat etnisk tillhörighet under två tillfällen under åk 4–9 utifrån den åldersnivå de befinner sig på.		



Namn på insatsen och området som berörs av insatsen	Mål och uppföljning	Beskrivning av insats	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
Främja likabehandling oavsett religion eller annan trosuppfattning	Mål: Ingen på skolan ska diskrimineras på grund av religion eller annan trosuppfattning. Eleverna ska få utökade kunskaper om diskriminering med koppling till religion eller annan trosuppfattning. Alla föräldrar och elever ska vara förvissade om att Vallnässkolan är neutral vad gäller religioner och trosuppfattningar. Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 26.	I samband med traditioner/ högtider ligger fokus på tradition och inte religion. Personal förhåller sig neutrala i religion och trossamtal med eleverna och utgår från deras kunskaper och verklighet. I undervisningen uppmärksammas högtider från alla världsreligioner löpande under året. Elever jobbar återkommande med fördjupade insatser utifrån likabehandling och diskriminering oavsett religion eller annan trosuppfattning. Det tematiska upplägget möjliggör att elever arbetar med religion eller annan trosuppfattning under två tillfällen under åk 4–9 utifrån den åldersnivå de befinner sig på.	Samtlig personal	Arbetet pågår under hela läsåret.
Främja likabehandling oavsett sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller – uttryck	Mål: Ingen på skolan ska diskrimineras på grund av sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller – uttryck. Eleverna ska få utökade kunskaper om diskriminering med koppling till sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 26.	Skolans personal är normkritisk i samtal och diskussioner om sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller – uttryck. Skolans miljö kartläggs för att säkerställa att den är könsneutral. Elever jobbar återkommande med fördjupade insatser utifrån likabehandling och diskriminering oavsett sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck. Det tematiska upplägget möjliggör att elever arbetar med temat sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck under två tillfällen under åk 4–9 utifrån den åldersnivå de befinner sig på.	Samtlig personal	Arbetet pågår under hela läsåret.



Namn på insatsen och området som berörs av insatsen	Mål och uppföljning	Beskrivning av insats	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
Främja likabehandling oavsett ålder	Mål: Ingen på skolan ska diskrimineras på grund av ålder. Alla elever ska få utvecklas och mogna i sin egen takt oavsett ålder samt få utökade kunskaper om diskriminering med koppling till ålder. Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 26.	När vi planerar verksamheten anpassas den efter varje elevs behov och förutsättningar. Elever jobbar återkommande med fördjupade insatser utifrån likabehandling och diskriminering oavsett ålder. Det tematiska upplägget möjliggör att elever arbetar med temat ålder under två tillfällen under åk 4–9 utifrån den åldersnivå de befinner sig på.	Samtlig personal	Arbetet pågår under hela läsåret.
Främjande arbete mot bristande tillgänglighet	Mål: Skolan ska vara tillgänglig för alla. Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 26.	Lokaler och verksamhet anpassas utifrån de behov individen har.	Samtlig personal	Arbetet pågår under hela läsåret.
Främjande arbete mot kränkande behandling	Mål: Alla som vistas på skolan ska känna sig trygga och trivas. Uppföljning: Löpande under året samt i likabehandlingsenkät HT 26. Ärenden i Draftit följs upp 2 ggr/termin av kurator och rektor.	Möjligheten till duschbås på Bollhallen utreds vidare. Elevehälsoteamets uppgift samt vilka som ingår i teamet ska tydliggöras för eleverna. Teamet ska informera samtliga klasser om kontaktvägar i samband med information om kränkningar vid skolstart. Arbete/aktiviteter för att uppnå trygghet och trivsel i skolans lokaler, under rast/på fria ytor genom vuxennärvaro och värdegrundsarbete genomförs löpande under året. Vuxna på skolan reagerar och agerar vid varje kränkning. Matråd genomförs för samråd kring frågor som rör skollunch och skolmatsal. Eleverna är delaktiga. (kostchef)	Samtlig personal, EHT, rektor. Not. Specifika ansvar noteras vid insatsens beskrivning i kursivt.	Arbetet pågår under hela läsåret.



Namn på insatsen och området som berörs av insatsen	Mål och uppföljning	Beskrivning av insats	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
		Elevråd genomför möten löpande under läsåret. Frågor till elevråd lyfts via klassråd samt dialog på mentorstid eller i klass. Eleverna besvarar likabehandlingsenkät 1 ggr per år. Likabehandlingsplanen förankras hos personalen, genom att den läses igenom och skrivs under av samtlig personal. All kränkande behandling dokumenteras i verksamhetssystemet Draft-it. Den ur personalen som för fått kännedom om att kränkning uppstått ansvarar för att anmäla det till rektor. 2 ggr per läsår följs Draft-itanmälningar upp. (skolkurator/rektor)		

Kartläggning

Syftet med en kartläggning är att undersöka risker för diskriminering, trakasserier, repressalier och kränkande behandling i verksamheten. De problem- och riskområden som vi har identifierat ligger till grund för planeringen av de åtgärder som ska genomföras för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier, repressalier och kränkande behandling.

Kartläggningsmetod	Område som berörts	Hur eleverna involverats i kartläggningen	Hur personalen har involverats i kartläggningen	Resultat och analys
Skydds rond	Kränkande behandling	Elever i åk 4–6 har medverkat i en skydds rond utifrån trygghet och arbetsmiljö för att påvisa otrygga platser.	Genomför kartläggning	Över lag är eleverna trygga på skolan. Men att det skett en lite minskning. Viss otrygghet finns i omklädningsrum på badhuset och i våra idrottshallar.
Genomgång av elevers behov utifrån funktionsnedsättningar och tillgänglighetsperspektivet	Funktionsnedsättning, tillgänglighet	Efter genomgång med berörd elev anpassar skolans personal och utvärderar insatser utifrån uppkomna behov.	Personalen har utifrån kända utredningar och/eller diagnoser sett över lokaler (organisation i klassrum, ljus, ljud, tillgänglighet etc.) för att se att elever inte diskrimineras p.g.a. funktionsnedsättning	Generellt har skolan goda förutsättningar att skapa en lärmiljö som inkluderar alla utifrån gruppstorlekar, lokaler och personal. Vid behov anlitas annan kompetens utanför skolan in.
Likabehandlingsenkät	Diskriminering/ trakasserier (samtliga grunder)	Eleverna har svarat på en kartläggningsenkät	Kurator/rektor och mentorslag har analyserat elevernas svar på enkäten och kompletterat med synpunkter/reflektioner utifrån vad de upplever i verksamheten. All personal på skolan får ta del av enkätens resultat	Vi ser en minskad nedgång när det gäller trygghet i skolan. Det kan bero på ökad stökighet, förändringar i gruppdynamik eller bristande vuxennärvaro. Enkäten visar att kränkande språkbruk förekommer, bland annat kopplat till diskrimineringsgrunder. Detta är ett prioriterat utvecklingsområde. I åk 4–6 framkommer behov av insatser kring variation och inflytande i undervisningen, och att kunna vara sig själv. Flera indikatorer pekar på att trivsel och nöjdhet



Kartläggningsmetod	Område som berörts	Hur eleverna involverats i kartläggningen	Hur personalen har involverats i kartläggningen	Resultat och analys
				har minskat något. Återkommande information om vad elevhälsan gör är viktigt. I åk 7-9 ser vi en minskad upplevelse av delaktighet och inflytande , minskad variation i undervisningen och engagemang i skolarbetet. Samt en ökad upplevelse av diskriminering. Minskad nöjdhet med skolan över lag. Otrygghet finns i samband med omklädning för såväl åk 4-6 som 7-9. Det finns elever som blir utsatt för kränkning under skoltid och fritid i såväl åk 4- 6 som 7-9. De allra flesta elever vet vem de ska vända sig till vid en kränkning och upplever att skolan arbetar med att förhindra kränkningar. Eleverna åk 7-9 vill veta mer kring åtgärdstrappan. De flesta elever men inte alla, accepterar alla människor oavsett sexuell läggning kön, könsidentitet – eller uttryck. De flesta elever men inte alla accepterar alla människor oavsett etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning.
Utvecklingssamtal	Trygghet i skolan	Elev och vårdnadshavare deltar på utvecklingssamtal	I samband med utvecklingssamtal, 1ggr per termin, frågar mentorerna upp kring varje, enskild elevs upplevelse av trygghet och trivsel.	Varje enskild elevs upplevelse uppmärksammas. Åtgärder vidtas vid behov. Återkoppling sker kontinuerligt. Viktigt med samverkan hem och skola.

Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet syftar till att avvärja de risker som finns i vår verksamhet. Utifrån resultaten av våra kartläggningar som beskrivits ovan har Vallnässkolan formulerat konkreta åtgärder för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Dessa beskrivs nedan.

I enkäten går att utläsa att de allra flesta elever upplever att de blir väl bemött på skolan. Men att tryggheten har minskat något. I vår analys upplever personalen att det som i högsta grad bidrar till trivsel är att eleverna får träffa kompisar på skolan. Aktiviteter och vuxennärvaro på raster samt skolbiblioteket på högstadiet bedöms vara fortsatt aktuellt utifrån trygghetsskapandet.

På mellanstadiet har vi tätare vuxennärvaro samt att rutiner för förväntningar på rastvärdar utarbetats, se bilaga 8. Vi jobbar vidare på att öka på vuxennärvaron på de fria ytor. Det kommer att erbjudas rastaktiviteter tillsammans med coacherna i åk 4–6.

Åk 4–6 har gjort förslag på åtgärder när det gäller elevhälsan och information, hur man får bättre arbetsro, vad som ger motivation/intresse och elevinflytande. Förslagen sätts upp i varje klassrum för påminnelse och vidare samtal.

Övriga insatser

Det finns ett fortsatt behov av att arbeta med kränkningar och att fortsatt systematiskt lyfta, uppmärksamma och utöka elevernas kunskaper kring språkbruk. Enkäten visar att kränkande språkbruk förekommer, bland annat kopplat till diskrimineringsgrunder. Detta är ett prioriterat utvecklingsområde

De fysiska kränkningarna har också ökat vilket behöver jobbas med och har lyfts i kommunens FRIDA-grupp. Samtliga diskrimineringsgrunder lyfts och arbetas mer riktat med under en treårsperiod. Däremellan genomsyras verksamheten av värdegrundsarbetet löpande i det dagliga arbetet under året i klass, mentorsgrupp, under rast samt på skolans fria ytor.

Eleverna har god kännedom om vem de ska vända sig till vid en kränkning. Skolans elevhälsoteam kommer att fortsätta informera eleverna om teamets uppgift, hur de kan nås samt vad man som elev gör vid en kränkning. Eleverna vill se snabbare avancemang på åtgärdstrappan för elever som inte följer ordningsreglerna. Detta är något som elevrådet i 7–9 vill diskutera på mentorstiden.

Punkten angående trygghet i omklädningsrum ligger kvar i likabehandlingsplan för 2026 samt frågan om möjlighet till duschbås i Bollhallen. Vi arbetar vidare med att motivera eleverna till att duscha i samband med idrott.

Skolans förebyggande arbete mot alkohol/snus/droger fortsätter med stöd av och i samverkan med socialtjänst, polis, folkhälsosamordnare och FRIDA-gruppen.

Skolan har även ett utökat samverkansarbete med HLT- Hälsa - Lärande – Trygghet, tillsammans med socialtjänst och primärvård.

Vi har även kommit i gång med ett samarbete med ungdomsmottagningen i Storuman. Som kommer och besöker skolan och finns i korridoren.

Den nya likabehandlingsplanen utvärderas fortlöpande under året genom de aktiviteter som genomförs både i mentorslag och vid elevråd. Årets likabehandlingsplan ska utvärderas senast 2026-10-31. Ansvarig för att planen utvärderas är skolkurator och rektor.



Namn på åtgärden	Området som berörs av åtgärden	Mål och uppföljning	Beskrivning av åtgärd	Motivera åtgärd	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
Att motverka förekomsten av sexuella trakasserier på grund av kön, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck	Kränkande behandling/ Trakasserier p.g.a. kön, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck	Mål: Det ska inte förekomma sexuella trakasserier i verksamheten Uppföljning: Eleverna svarar på likabehandlingsenkät 1 ggr per år.	Arbete med värdegrundsfrågor löpande under året i undervisning, i klass, mentorsgrupp, på raster och skolans fria ytor. 2 ggr under åren i åk 4–9 sker fördjupat arbete med diskrimineringsgrunderna i samband med värdegrundstemat.	I elevenkäten framkommer att de flesta elever men inte alla, accepterar alla människor oavsett kön, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck. Arbeta med att våga vara sig själv/stå upp för sig själv	Arbete i mentorslag. Ta fram material till värdegrundsteman. Skolkurator i samarbete med övrig personal.	2026 -01- 31
Att motverka och förebygga förekomsten av kränkande behandling	Kränkande behandling	Mål: Inga kränkningar förekommer i verksamheten, verbala, i text, i bild eller fysiska Uppföljning: Eleverna svarar på likabehandlingsenkät 1 ggr per år. Utvecklingssamtal 1 ggr per termin. Avstämning och uppföljning av kränkningsärenden 2 ggr per termin. Löpande utvärdering under läsåret i klass, klassråd, elevråd, mentorslag.	Samtal förs löpande kring kränkningar på mentorstid med eleverna. Även om språkbruk och sociala medier. Fördjupat arbete i samband med månadens värdegrundstema samt vid behov i klass/grupp. Skolans ordningsregler regler lyfts i mentorsgrupp vid skolstart samt vid behov. Under mentorstid vill eleverna i åk 7–9 prata om kränkningar och åtgärdstrappan. De önskar få veta mer kring vilka åtgärder som görs. Åk 4–6 arbetar med materialet Bråka smartare. Polisen bjuds in vid behov för att informera om kränkningar.	I likabehandlingsenkäten framkom att det finns elever som upplevde att någon sagt eller gjort något kränkande mot dem. Samt att den fysiska kränkningen ökat. Uttag, analys av statistik från Draft-it för underlag till fortsatt arbete för att motverka kränkningar samt att personal agerar vid kränkning utifrån rutin. Vi ser en ökning av ärenden jämfört med föregående år. Vi kommer arbeta mer kring upprättande av handlingsplaner för elever som återkommer i kränkningsärenden i samverkan med andra instanser bla polis och socialtjänst, utifrån behov.	Samtlig personal på skolan. Not. Specifika ansvar noteras vid insatsens beskrivning i kursivt	2026 -01- 31



Namn på åtgärden	Området som berörs av åtgärden	Mål och uppföljning	Beskrivning av åtgärd	Motivera åtgärd	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
			Eleverna arbetar i mentorsgrupperna med polisens material "är det delbart". Föreläsning och teater eller liknande erbjuds till eleverna då tillfälle Löpande dialog och uppföljning under läsåret kring vuxennärvaro i skolans lokaler samt utomhus. Ett totalt mobiltelefonförbud under hela skolgården kommer genomföras med start ht -26 utifrån ny lagstiftning. Arbete med trygghet och trivsel i skolans matsal i dialog med eleverna via skolans matråd. Information (muntligt, skriftligt på Schoolsoft samt på skolans anslag) om elevhälsoteamet, vilka de är och deras uppdrag. Uppdateras varje terminsstart. (Elevhälsoteamet) Information om var elev vänder sig vid kränkning vid höstterminens start på mentorstid. Samtliga diskrimineringsgrunder	Att göra eleverna mer delaktiga i arbetet att motverka kränkningar och upprätthålla ordningsreglerna. Att det får vara en punkt på elevråden om trygghet. Materialet Bråka Smartare är en del i att lära eleverna att hantera konflikter på ett bättre sätt. Mobiltelefonförbudet kan möjligtvis hindra elever från att kränka varandra i bild och text via sociala medier på skoltid Likabehandlingsenkäten ligger till grund för att identifiera riskområden, åtgärda och förebygga vad gäller kränkande behandling, trakasserier diskriminering. Samtlig personal ska ha kännedom om planen och dess innehåll		



Namn på åtgärden	Området som berörs av åtgärden	Mål och uppföljning	Beskrivning av åtgärd	Motivera åtgärd	Ansvarig	Datum när det ska vara klart
			lyfts vardera 2 ggr under åren i åk 4–9 i fördjupat syfte att utöka elevernas kunskaper samt minska diskriminering och/eller kränkning. Avstämning och uppföljning av kränkningsärenden i verksamhetssystemet Drafit 2 ggr per termin. Genomförande av likabehandlingsenkät, årligen, varje hösttermin. Elevers upplevelse av trygghet och trivsel lyfts av mentor i samband med utvecklingssamtal 2 ggr per läsår samt löpande under året. Likabehandlingsplanen för 2026 förankras hos personalen genom att samtliga läser igenom och skriver under.			

Rutiner för akuta situationer

Vallnässkolans policy är att det ska råda nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling i vår verksamhet/våra verksamheter.

Detta avsnitt innehåller rutiner för hur barn, elever och deras vårdnadshavare ska göra för att anmäla diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling, hur personalens respektive rektorns anmälningsskyldighet ska fullgöras, rutiner för hur diskriminering, trakasserier och kränkande behandling ska utredas, åtgärdas och dokumenteras. Det åtgärdande arbetet påbörjas genast när det kommit signaler om att ett barn eller en elev känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt. Det åtgärdande arbetet innebär att verksamheten vidtar åtgärder som dokumenteras och utvärderas för att förhindra att kränkningarna upprepas.

Vallnässkolans rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och/eller kränkande behandling är att vi har vuxennärvaro under rast, på skolans fria ytor och i samband med skollunchen. Personalnärvaron är tätare för åk 4–6. Skolans personal lyfter löpande skolans trivselregler, värdegrundsfrågor, likabehandling och däremellan mer riktat arbete vad gäller diskrimineringsgrunderna. Då en situation uppstår reagerar, agerar och hanterar skolans personal utifrån rutinen om kränkningar.

Ansvarsförhållande

Enligt skollagen (SFS 2010:800) är förskollärare, lärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling skyldiga att anmäla detta till rektor. Rektor är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen.

En förskollärare, lärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektor. Rektor ska i sin tur anmäla detta till huvudmannen. Detta sker via Draft-it: <https://inloggad.draftit.se/>.

Kommunens klagomålshantering finns också beskriven på kommunens webbplats (<http://www.storuman.se/Utbildning--barnomsorg/Synpunkter-och-klagomal/>).

Barn/elever och/eller vårdnadshavare anmäler diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling till någon i personalen på skolan, i första hand mentor, i andra hand lärare eller vuxen på skolan. Elever har dock möjlighet att vända sig till den anställd som de känner mest förtroende för. Den som har blivit kontaktad ansvarar för att åtgärder görs i enlighet med nedanstående mallar.

- Vid misstanke om kränkande behandling eller trakasserier följs rutinerna för Åtgärdande arbete vid kränkande behandling/trakasserier mellan barn/elever (bilaga 1).
- Vid misstanke om att vuxen i verksamheten kränkt/trakasserat elev används de för ändamålet upprättade rutinerna i bilaga 2.
- Mall för samtal vid misstänkt kränkande behandling/trakasserier (bilaga 3).
- Mall för samtal med vittnen till händelser (bilaga 4).

Bilaga 1 - Åtgärdande arbete vid kränkande behandling/trakasserier mellan barn/elever

Kränkningar anmäls till rektor och huvudman genom Draftit: <https://inloggad.draftit.se/>

Använd mall för samtal kring misstänkt kränkande behandling/trakasserier, bilaga 3.

Alla fall av misstänkt kränkande behandling eller diskriminering ska utredas så snabbt som möjligt.

1. Barnets/elevens mentor/handledare, förskollärare, undervisande lärare eller annan inblandad skolpersonal:

- Samtalar med barnet/eleven. Samtalet ska dokumenteras.
- Beskriver/sammanfattar problemet eller behovet tillsammans med eleven
- Den vuxne som har samtalat med barnet/eleven ska skyndsamt informera elevens mentor

2. Mentor/handledare:

- Ska alltid känna till den situation som uppstått och vara drivande i försök att klarlägga och hitta lösning på problemet.
- Informerar vårdnadshavare.
- Diskuterar problemet med de personer som ska vara behjälpliga. Ärendets karaktär avgör vilka som ska informeras; rektor, arbetslag, elevskyddsombud, socialtjänst, polis etc.
- Polisanmälan?
- En utredning som belyser situationen ska göras av mentor. De som ska samarbeta i ärendet söker hitta åtgärder som är passande för den situation som uppstått.

Uppföljning/utvärdering

- Mentor följer upp problemet tillsammans med elevhälsoteamet eller arbetslag. Uppföljningen ska dokumenteras.
- Om situationen ej förbättrats börjar man om på punkt ett.
- Rektor ska hållas informerad om ärendets gång.

Rektor måste anmäla kränkande behandling till huvudman (Skollagen 2010:800, 6 kap. 10 §, 1 st.).

Rektor måste även anmäla trakasserier eller sexuella trakasserier på så sätt som avses i diskrimineringslagen till huvudman (Skollagen 2010:800, 6 kap. 10 §, 2 st.).

Bilaga 2 - Rutiner när vuxen i verksamheten kränker elev

Kränkningar anmäls till rektor och huvudman genom Draftit: <https://inloggad.draftit.se/>

Händelsens art avgör hur ärendet behandlas. Förbudet för skolpersonal att utsätta elever för kränkningar gäller inte tillrättavisning som är befogad för att upprätthålla ordning och god miljö, även om eleven kan uppleva tillrättavisningen som kränkande. Ibland kan det vara tillräckligt om rektor för samtal med berörda parter för att få händelsen klarlagd och därmed utagerad. I andra fall kan det bli nödvändigt med en mer omfattande utredning.

Rektor måste anmäla kränkande behandling till huvudman (Skollagen 2010:800, 6 kap. 10 §, 1 st.).

Rektor måste även anmäla trakasserier eller sexuella trakasserier på så sätt som avses i diskrimineringslagen till huvudman (Skollagen 2010:800, 6 kap. 10 §, 2 st.).

Åtgärdsång i ärendet:

1. Rektor, eller dess ställföreträdare samtalar med kränkt elev. Eleven har möjlighet att ha stödperson med sig.
2. Rektor, eller dess ställföreträdare samtalar med den vuxne som eleven menar kränkt honom/henne. Den vuxne har möjlighet att ha stödperson med sig.
3. Vårdnadshavare informeras.
4. Parterna kallas till samtal med rektor. Både eleven och den vuxne ska erbjudas att ha med sig en stödperson vid samtalet. Utgången av samtalet samt den hittills inhämtade informationen runt ärendet ger rektor skäl att besluta om händelsen kan betecknas som utredd och utagerad eller om mer omfattande utredning är nödvändig.

När mer omfattande utredning är nödvändig skall rektor

- Samtala med alla de eventuella vittnen som finns till händelsen (såväl elever som vuxna).
- Efter att ha gjort en allsidig utredning skall bedömning göras om det är nödvändigt att anmäla händelsen till andra myndigheter för vidare utredning.

Det åligger rektor att försäkra sig om att den elev som känner sig kränkt inte drabbas av repressalier under och efter utredning.

Bilaga 3 - Mall för samtal vid misstänkt kränkande behandling/ trakasserier

Håll enskilda samtal med den som känner sig kränkt/trakasserad och de som anklagas för att kränka/trakassera. Var två vuxna personer; förslagsvis mentorer i klassen. Var så konkret som möjligt i samtalen och **för noggranna anteckningar över frågor - svar**. *Mål för samtalen bör vara att klarlägga situationen (ansvarsbilden) och få slut på de eventuella kränkningar/trakasserier som förekommer.*

Samtalsmall för personal med den som blivit utsatt:

- Uppmana eleven att berätta vad som hänt.
- Fråga vem eller vilka som deltagit i kränkningarna/trakasserierna.
- Fråga om det finns det vittnen till det som inträffat? Hör även dessa (enligt bilaga 4).
- Ta reda på tidsperspektivet runt händelserna; när började det, hur ofta osv.
- Beskriv den policy som skolan i sin likabehandlingsplan bestämt sig för. Upplys om att samtal kommer att hållas med de som eleven menar kränkt honom eller henne. Förklara att en ny träff kommer att ordnas inom två veckor och att personal under tiden kommer att hålla speciell uppsikt runt de som finns med i händelsen.
- Den som håller i mötet informerar övrig personal skyndsamt.
- Tar kontakt med vårdnadshavare samma dag.

Samtalsmall för personal med de/den som ev. utsatt någon för en kränkning (enskilda samtal):

- Berätta om de anklagelser som riktas mot eleven.
- Uppmana den anklagade att berätta vad han/hon vet.
- Beskriv skolans policy och att ärendet inte kommer att släppas förrän en godtagbar lösning nåtts.
- Förklara att en ny träff kommer att hållas inom två veckor och att skärpt uppmärksamhet råder från personalens sida kring dem som finns med i händelsen.
- Den som håller i mötet informerar övrig personal skyndsamt.
- Tar kontakt med vårdnadshavare samma dag.

Uppföljning/utvärdering:

- Inom två veckor ska en uppföljning av den första träffen ske. Uppföljningen ska dokumenteras. Då möts samma parter åter – antingen tillsammans eller skilda åt som vid den initierande träffen. Det är nu speciellt viktigt att den elev som anser sig ha blivit kränkt får redogöra för om och i så fall hur situationen förändrats samt att de åtgärder som satts in utvärderas. Utgången av uppföljningen avgör om fortsättning är nödvändig. Vårdnadshavare hålls informerade.

Om problemet kvarstår: Stor träff med vårdnadshavare för båda parter, elevhälsoteam och mentorer. I de fall där det bedöms lämpligt ska en polisanmälan göras, då ska även skolchef informeras. Behov av polisanmälan måste dock avgöras i varje enskilt ärende.

Bilaga 4 - Samtalsmall för vittnen

- Uppmana vittnet att berätta vad som hänt.
- Fråga vem eller vilka som deltagit i kränkningen/incidenten.
- Ta reda på tidsperspektivet runt händelserna; när började det, hur ofta osv.
- Beskriv den policy som skolan i sin likabehandlingsplan bestämt sig för. Upplys om att samtal kommer att hållas med de som elever som är inblandade. Förklara att en ny träff kommer att ordnas inom två veckor och att personal under tiden kommer att hålla speciell uppsikt runt de som finns med i händelsen.
- Uppmana eleven att komma till en vuxen och berätta och han/hon får reda på eller ser något mer.

Bilaga 5 - Definitioner och begrepp

Följande definitioner och begrepp används i denna plan och utgår från de allmänna råden¹ och är bland annat hämtade från diskrimineringslagen, skollagen och propositionen Ett starkare skydd mot diskriminering (prop. 2007/08:95):

En person är skyddad mot diskriminering utifrån de i diskrimineringslagen angivna *diskrimineringsgrunderna*. De sju *diskrimineringsgrunderna* är kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och ålder.

Direkt diskriminering innebär att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan. För att det ska röra sig om diskriminering ska missgynnandet ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Man kan också i vissa fall diskriminera genom att behandla alla lika, så kallad *indirekt diskriminering*. Med detta menas att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som i praktiken missgynnar ett barn eller en elev av skäl som har samband med en viss diskrimineringsgrund, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte.

Med begreppet *likabehandling* menas att alla barn eller elever ska behandlas så att de har lika rättigheter och möjligheter oavsett någon diskrimineringsgrunderna. Det innebär dock inte alltid att alla barn och elever ska behandlas lika, se indirekt diskriminering.

Trakasserier innebär ett handlande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier innebär ett handlande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Sexuella trakasserier behöver inte ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna. För att underlätta läsningen inryms i den här skriften begreppet sexuella trakasserier i begreppet trakasserier.

Med diskrimineringsgrunden *könsöverskridande identitet* eller uttryck menas att någon inte identifierar sig med sin biologiska könstillhörighet som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.

Med diskrimineringsgrunden *etnisk tillhörighet* menas nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.

¹ *Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling*. Skolverkets allmänna råd (2012)

Med *funktionshinder* menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.

Med diskrimineringsgrunden bristande tillgänglighet avses att en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att "skäliga åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan sådan funktionsnedsättning". Begreppet tillgänglighet innefattar stöd eller personlig service, information och kommunikation samt den fysiska miljön.²

Med *sexuell läggning* menas homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning.

Med *kränkande behandling* menas ett uppträdande som utan att ha samband med någon diskrimineringsgrund kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Med *elev* avses den som utbildas eller söker till annan utbildning än förskola som regleras i skollagen. Med *barn* menas den som deltar i eller söker till förskolan eller annan pedagogisk verksamhet enligt 25 kapitlet skollagen.

Huvudman: Den som är huvudman för skollagsreglerad verksamhet, dvs. den ansvariga kommunala nämnden eller styrelsen för fristående verksamheter. I diskrimineringslagen används begreppet utbildningsanordnare men i den här skriften används begreppet huvudman oavsett vilken lagstiftning det rör sig om.

² Ny diskrimineringsgrund fr.o.m. 2015-01-01.

Bilaga 6 - Underskrift personal

Med min underskrift nedan bekräftar jag att jag har tagit del av denna plans innehåll och kommer att arbeta i enlighet med denna.

Namn	Titel/yrkesbenämning	Datum



Bilaga 7 - Ordningsregler TRIVSELREGLER

Vallnässkolan 2026

JAG ÄR HÄR FÖR ATT LÄRA OCH LÅTA ANDRA LÄRA.

Genom att:

- Jag går att lita på som arbetskamrat.
- Jag visar hänsyn mot mig själv och andra (för att alla ska känna större trygghet).
- Jag ger mig själv och andra bra förutsättningar (för att alla ska kunna göra sitt bästa).
- Jag är ärlig mot mig själv och andra.
- Jag är rädd om mina och andras saker samt arbetsmiljön på skolan.
- Jag följer de regler som finns på min skola.



I skolan gäller samma lagar som i Sverige för övrigt. Några exempel är: skollagen, knivlagen, vapenlagen, tobakslagen, lag om att använda cykelhjälm, säkerhetsbälte vid resa med skolskjuts samt olika kommunala policydokument. I skolförordningen anges också hur lärare ska agera om någon bryter mot gällande bestämmelser. Förutom dessa lagar och regler måste skolan även ha ordningsregler som bestäms lokalt. Vi har valt att kalla dessa för trivselregler.

Lita på
HÄNSYN **ÄRLIG**
Bra FÖRUTSÄTTNINGAR
rädd om arbetsmiljö

DETTA HÄNDER OM NÅGON BRYTER MOT VÅRA TRIVSELREGLER:

Det är viktigt att skolans personal markerar gränser och ingriper om regler bryts samt att åtgärderna trappas upp, beroende dels på hur allvarlig förseelsen är och om den upprepas.

Åtgärdstrappa:

1. **Tillrättavisning** av undervisande lärare, annan inblandad personal, (om utvisning från lektion eller omhändertagande av föremål skett kontaktas vårdnadshavare)
2. **Allvarssamtal**
 - a) Samtal elev, mentor eller annan personal.
 - b) Samtal elev, mentor. Kontakt med vårdnadshavare.
 - c) Träff med elev, mentor och vårdnadshavare.
 - d) Träff med elev, mentor, vårdnadshavare, rektor/representant från trygghetsteamet. Utredning genomförs.
3. **Uppföljningsträff** med elev, mentor, vårdnadshavare. Vid behov deltar rektor/representant från trygghetsteamet.
4. **Disciplinär åtgärd** exempelvis kvarsittning, skriftlig varning, tillfällig omplacering/undervisning i annan lokal.

Åtgärdstrappan kan justeras beroende på incident, ålder och mognad. Elever förlorar dock aldrig rätten till undervisning oavsett vilken åtgärd som är aktuell. Samverkan med socialtjänst och polis kan även förekomma utifrån behov.

- All skadegörelse utreds och dokumenteras. Vid medveten skadegörelse eller uppsåt och vid slarv/ovarsamhet där man varit medveten om risker eller att förbud finns uppmanas vårdnadshavare till den/de som orsakat skadan/skadorna att ta del av kostnaden.

Jag intygar att min mentorsgrupp/klass har tagit del av och arbetat med våra trivselregler.

.....



Bilaga 8 - Att tänka på när man är rastvakt Vallnässkolan åk 4–6

- Alla rastvakter ska ha reflexväst även om du jobbar mot någon specifik elev. Bara för att det ska vara tydligt för eleverna vilka som är vuxna ute. (Västarna hänger utanför lärarrummet)
- Försök fördela sig över skolgården och i korridorer. Håll koll på korridorerna ifall elever "smiter in".
- Vintertid så ska målen dras undan på eftermiddagar. Särskilt viktigt vid snöfall och inför helg/lov.
- Plocka in kvarlämnat rastmaterial och lås boden på eftermiddagarna.
- Alla coacher är rastvakter på morgonen (8.00- 8.25) ute på skolgården och i korridorerna, för att trygga upp samt ta emot specifika elever.
- När man är rastvakt på lunchrasten går man ut så snart som möjligt (tex så fort man ätit klart sin pedagogiska lunch).