

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

Plats och tid	Paragrafen, kommunhuset, 2025-12-15 kl. 13:00–13:40	
Beslutande	Anders Persson (C), ordförande Lotten Wahlström (L), vice ordförande Peter Åberg (S) Per-Daniel Liljegren (KD) Andreas Johansson(V) Marie Berglund (SD)	
Övriga närvarande	Ulrika Gunnarsson , nämndsekreterare Britt-Marie Tollefsen Maslo, förvaltningschef Lina Olofsson, förvaltningsekonom §§ 92,94,98 Mia Pennling, rektor förskola , § 88 Lina Forsebrant, rektor Lärcentra § 88 Emma Bengtsson, trafikplanerare § 88 Harald Kristiansen, projektledare UP2 § 88 Malin Lindberg, utbildningsstrateg §§ 102-105	
Utses att justera	Marie Berglund	
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering finns på sista sidan i protokollet	
Digitala underskrifter	Se sista sida i protokollet	Paragrafer §87 – §111
Sekreterare	Ulrika Gunnarsson Hjelm	
Ordförande	Anders Persson	
Justerande	Marie Berglund	

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2025-12-15
Datum då anslaget sätts upp	2025-12-18
Datum då anslaget tas ned	2026-01-12
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Storuman
Anslagsansvarig	Ulrika Gunnarsson Hjelm

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§ 87 - Ändring och fastställande av föredragningslista	4
§ 88 - Information	6
§ 89 - Kränkande behandling (FKUN/2025:2)	7
§ 90 - Initiativärende - Beslutsunderlag för förskolan i Hemavan och dess framtid (FKUN/2025:42)	8
§ 91 - Verksamhetsöversyn (FKUN/2025:4)	11
§ 92 - Budgetuppföljning jan-oktober (FKUN/2025:8)	12
§ 93 - Sammanträdesplan 2026 (FKUN/2025:91)	13
§ 94 - Detaljbudget 2026 (FKUN/2025:74)	14
§ 95 - Förteckning och organisationsplan 2026 (FKUN/2025:75) ..	17
§ 96 - Attesträtt inom fritids-, kultur- och utbildningsförvaltningen (FKUN/2025:100)	18
§ 97 - Nya avgiftsnivåer för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg 2026 (FKUN/2025:76)	19
§ 98 - Taxa interkommunal ersättning- förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem och grundskola 2026 (FKUN/2025:77) ..	20
§ 99 - Taxor och avgifter 2026 (FKUN/2025:78)	21
§ 100 - Ramtider 2026/2027 (FKUN/2025:79)	22
§ 101 - Kurs och konferenser 2026 (FKUN/2025:80)	23
§ 102 - Resursfördelning barnomsorg v. 40-43 (FKUN/2025:34)...	24

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

§ 103 - Redovisning av kommunens tillsyn av förskolan Naesti (FKUN/2025:81)	25
§ 104 - Huvudmannens redovisning av det systematiska kvalitets- arbetet vid Storumans Lärcentrum (vuxenutbildning) 2024/2025 (FKUN/2025:11)	26
§ 105 - Skolpliktsbevakning hösten 2025, Q3-25 (FKUN/2025:37)	27
§ 106 - Uppföljningsplan 2026 (FKUN/2025:90)	29
§ 107 - Fritids-kultur- och utbildningsnämndens ordförandes tjänstgöringsdagar 2026 (FKUN/2025:92)	30
§ 108 - Initiativärende - Återinför SFI i Tärnaby(FKUN/2025:99)	31
§ 109 - Motion - Återinförande av årskurs 4-6 vid Stensele skola (FKUN/2025:103)	32
§ 110 - Redovisning av delegationsbeslut (FKUN/2025:1)	34
§ 111 - Meddelande	35

Justering (sign)

Expediering

FKUN § 87

Ändring och fastställande av föredragningslista

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens ordförande Anders Persson föreslår att ändra turordningen i föredragslistan enligt följande:

- Ärendepunkt 20 ” *Initiativärende – beslutsunderlag för förskolan i Hemavan och dess framtid*” tas upp som ärendepunkt 3, mellan *Kränkande behandling* och *Verksamhetsöversyn*.
- Ärendepunkt 17 ” *Sammanträdesplan 2026*” tas upp som ärendepunkt 6, mellan *Budgetuppföljning* och *Detaljbudget 2026*

Beslutsunderlag

Lista underlag till beslut

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att föredragningslistan fastställas enligt följande:

1. Ändring och fastställande av föredragningslista
2. Information
3. Kränkande behandling
4. Initiativärende – Beslutsunderlag av förskolan i Hemavan och dess framtid
5. Verksamhetsöversyn
6. Budgetuppföljning jan-okt
7. Sammanträdesplan 2026
8. Detaljbudget 2026
9. Förteckning och organisationsplan 2026
10. Attesträtt inom Fritids-, kultur- och utbildningsförvaltningen
11. Nya avgiftsnivåer för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg 2026
12. Taxa interkommunal ersättning 2026
13. Taxor och avgifter 2026
14. Ramtider 2026/2027
15. Kurs och konferenser 2026
16. Resursfördelning barnomsorg v. 40-43
17. Redovisning av kommunens tillsyn av förskolan Naesti
18. Huvudmannens redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet vid Storumans Lärcentrum (vuxenutbildning) 2024/2025
19. Skolpliktsbevakning Q3-25
20. Uppföljningsplan 2026

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 87 – forts.

- 21. Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens ordförandes tjänstgöringsdagar 2026
- 22. Initiativärende – Återinför SFI i Tärnaby
- 23. Motion- Återinförande av årskurs4-6 vid Stensele skola
- 24. Redovisning av delegationsbeslut
- 25. Meddelande

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 88

Information

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslo informerar om:

- synpunkt solskydd på förskola
- skolchefsutbildning
- rekrytering rektor
- inkommen skrivelse

Lotten Wahlström informerar om gymnasiekonferansen samt presidie- och skolchefskonferensen

Harald Kristiansen informerar tillsammans med ordförande Anders Persson om avslutningskonferensen av projektet UP2

Emma Bengtsson, trafiksamordnare informerar om kommande upphandlingar angående skolskjuts.

Presentation av ny rektor inom förskolan (östra området) Mia Pennling

Avtackning av rektor Lina Forsebrant vid Lärcentrum

Nämndsekreterare Ulrika Gunnarsson Hjelm informerar om uppgradering av iPad till iOS version 26 innan den 19 december inför införandet av den nya LexMeeting-Appen.

Beslutsunderlag

Mejl om solskydd

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar**att notera informationen.**

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 89

FKUN/2025:2

Kränkande behandling**Redovisning av inkomna anmälningar gällande kränkande behandling under perioden 20251001–20251031.**

Skollagen ställer höga krav på huvudmannens arbete mot kränkande behandling och det finns ett absolut förbud mot att personal kränker elever. Huvudmannen ska arbeta både främjande och förebyggande. Om det framkommer att ett barn eller en elev känt sig utsatt för kränkande behandling ska det anmälas, utredas och åtgärdas enligt en i skollagen fastslagen process. Enligt skollagen har huvudmannen följande ansvar:

- Se till att anmälningsskyldigheten enligt 6 kap. 10§ iakttas
- Utreda uppgifter om kränkande behandling
- Vidta åtgärder för att förhindra att kränkningar sker i framtiden.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2011-01-21, § 19 att kränkande behandling ska tas upp som en stående punkt på nämndsammanträdena.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har, i samband med uppföljningsplanen 2022, fastställt att uppföljning av redovisade kränkande behandlingar ska ske två gånger per år.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos Tjänsteutlåtande
2025-11-10

Redovisning av kränkande behandlingar utifrån förskole-och skolenheter

Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 77

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 90

FKUN/2025:42

Initiativärende - Beslutsunderlag för förskolan i Hemavan och dess framtid

Liberalerna genom Lotten Wahlström och Agneta af Ekenstam har lämnat in ett initiativärende vid fritids-, kultur- och utbildningsnämndens sammanträde den 7 april 2025 där de skriver följande:

”Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har på agendan frågan om placering och eventuell nybyggnad av förskola i Hemavan. Detta trots att det inte någonstans finns ett beslut om att flytta förskolan från sin nuvarande och väl fungerande plats. Dialoger med invånarna i Hemavan visar att de helst vill ha kvar förskolan, den lilla idrottshallen och lokalerna för Aktiv Ungdom där de redan finns, i centrala Hemavan. Det är Liberalernas ståndpunkt att förskolan i första hand skall vara kvar på sin nuvarande plats, men med barnens utemiljö och tillhörande logistisk vänd mot sjön. Kommunen äger marken, och det frigör en del yta mellan förskolan och Blå vägen/Cykelbanan.

Det är förvånande hur ett ärende som detta kan drivas utan grundläggande beslut om flyttning som underlag. Vi vill se mer och djupare beslutsunderlag i ärendet.”

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade vid nämndens sammanträde den 7 april 2025

att uppdra åt fritids-, kultur- och utbildningsnämnden att utreda vad en upprustning inklusive vänd logistik (utemiljö mot sjön) kostar, både vad gäller investering och drift

att uppdra åt fritids-, kultur- och utbildningsnämnden att utreda vad en ny förskola vid Ackjaspåret kostar, och hur den skall finansieras både vad gäller investering och drift

att uppdra åt fritids-, kultur- och utbildningsnämnden (med stöd av övrig förvaltning om så behövs) att utreda vad en försäljning av nuvarande ”skoltomten” i sin helhet skulle kunna inbringa

att uppdra åt fritids-, kultur- och utbildningsnämnden (med stöd av övrig förvaltning om så behövs) att utreda vad en försäljning av en del av nuvarande ”skoltomten” skulle kunna inbringa, med förskolan kvar, fast vänd med utemiljön mot sjön”

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 90 - forts

**Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande
2025-11-17**

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslo har med uppgifter från Fastighetsbolaget Umluspen, Storumans kommuns tekniska avdelning och ekonomiavdelningen besvarat yrkandet som redovisas på sammanträdet.

**Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande
2025-12-05**

Under Fritids-, kultur och utbildningsnämndens arbetsutskott 2025-11-24 diskuterades initiativärendet gällande Hemavans förskola och dess framtid och vem som ansvarar för utvecklingen i Hemavan.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden ansvarar för att tillhandahålla utbildning i de skolformer som kommunen har ansvar för, i enlighet med skollagstiftningen och övriga styrdokument.

Nämndens uppdrag omfattar verksamhetens kvalitet, omfattning och pedagogiska utveckling, men inte strategiska frågor om markanvändning eller avyttring av kommunal mark.

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska organ och har det övergripande ansvaret för kommunens strategiska utveckling, översiktlig samhällsplanering samt mark- och fastighetsförvaltning. Frågor som rör lokalisering, försäljning eller nybyggnation av kommunala fastigheter är Kommunstyrelsens ansvar, eventuellt med beslut i kommunfullmäktige vid principiellt viktiga ärenden.

Det är av vikt att säkerställa att strategiska beslut fattas av rätt instans och att Fritids-, kultur och utbildningsnämnden fokuserar på sitt kärnuppdrag – utbildningens innehåll och kvalitet.

Förvaltningschefs förslag till beslut

att godkänna redovisningen

att överlämna en rekommendation om strategisk prövning av markområdet där Hemavans förskola (Björken) är belägen till Kommunstyrelsen, som enligt gällande reglemente och delegationsordning har det övergripande ansvaret för kommunens mark- och fastighetsfrågor, översiktlig samhällsplanering och strategisk utveckling.

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 09 – forts.

Beslutsunderlag

Redovisning av utredning

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos Tjänsteutlåtande
2025-11-17

Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 91

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2025-04-07 § 32
Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande
2025-12-05**Fritids-, kultur – och utbildningsnämnden beslutar****att** godkänna redovisningen**att** överlämna en rekommendation om strategisk prövning av mark-området där Hemavans Förskola (Björken) är belägen till Kommunstyrelsen, som enligt gällande reglemente och delegationsordning har det övergripande ansvaret för kommunens mark- och fastighetsfrågor, översiktlig samhällsplanering och strategisk utveckling.**Beslutet expedieras till**

Kommunstyrelsen.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 91

FKUN/2025:4

Verksamhetsöversyn**Förutsättningar för förskoleverksamhet i Hemavan**

Vid Fritids-, kultur och utbildningsnämndens möte 2025-09-22 (FKUN §58) yrkade Nämndsordförande Anders Persson (C) att uppdra till förvaltningschef att se över de ekonomiska och kvalitativa förutsättningarna för förskoleverksamhet i Hemavan genom att utreda följande.

- 1.ha kvar förskolan där den är
- 2.bygga ny förskola på Ackjaspåret
- 3.bygga modulförskola på Ackjaspåret
- 4.bygga in förskola i hyresfastighet på Ackjaspåret
- 5.flytta till Tärnaby

Förvaltningschef har utrett frågeställningarna i samråd med Fastighetsbolaget Umluspen, Storumans kommuns tekniska avdelning, ekonomiavdelningen samt rektor för förskolorna i kommunens västra del.

Beslutsunderlag

Redovisning av frågeställningarna.

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande
2025-11-17

Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 78

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 92

FKUN/2025:8

Budgetuppföljning jan-oktober

Budgetuppföljning för fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har upprättats för perioden januari – oktober 2025. Uppföljningen innehåller förbrukning till och med 31 oktober jämfört med budget. Periodiseringar av väsentliga kostnader och intäkter har gjorts för perioden.

Prognos per sista oktober visar en förbättring med 582tkr jämfört med föregående uppföljning. Förändringen beror främst på att intäkterna för barnomsorgen ökat mer än budgeterat.

Prognos för 2025 ligger den sista oktober på -321tkr för fritids- kultur- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Ekonomiredovisning

Förvaltningsekonom Lina Olofssons tjänsteutlåtande 2025-11-17

Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 79

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar**att godkänna redovisningen**

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 93

FKUN/2025:91

Sammanträdesplan 2026

Fritids-, kultur- och utbildningsförvaltningen ska upprätta förslag till sammanträdesplan för fritids-, kultur- och utbildningsnämnden och dess arbetsutskott för 2026.

Förvaltningen förslår att minska ordinarie antal nämndssammanträden från 6 till 5 st under ett kalenderår. Förslag är att avstå mars månads sammanträden för arbetsutskott och nämnd.

Arbetsutskott**Nämnd**

9 februari
(16 mars)
11 maj
7 september
12 oktober
30 november

23 februari
(30 mars)
25 maj
21 september
26 oktober
14 december

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 88

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa föreslagen sammanträdesplan för fritids-, kultur- och utbildningsnämnden och dess arbetsutskott för 2026 enligt följande

Arbetsutskott**Nämnd**

9 februari
11 maj
7 september
12 oktober
30 november

23 februari
25 maj
21 september
26 oktober
14 december

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 94

FKUN/2025:74

Detaljbudget 2026

Förvaltningsekonom Lina Olofsson har tillsammans med förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslo upprättat förslag till detaljbudget för 2026.

Budgetförutsättningar 2026Politiken

Arvodesbudget är lagt för 6 nämndssammanträden och 6 arbetsutskott, kurser och konferenser, arvodet har ökat med 3,69%.

Fritid och kultur

Budget är satt efter öppettider på fritidsgårdar, bowlinghallar samt badhus.

Pedagogisk omsorg/förskola/fritidshem/grundskola*Personal*

Pedagogisk omsorg/förskola/Fritidshem: Antal tjänster grundas på hur HT 2025 ser ut i okt-nov samt det behov som tros finnas under 2026. Det tas i beaktning antal barn i kö, nyfödda samt blivande ettåringar. Grundskola: Antal tjänster grundar sig på resursfördelningen läsåret 2025/2026.

Vikarier

Gäller verksamheter för pedagogisk omsorg, förskola, fritidshem och grundskola. 33h/heltidsanställd för grundskola och fritidshem, 40h/heltidsanställd för pedagogisk omsorg och förskola. Förskolan Regnbågen, Parkskolan fritidshem och Förskolan Granen får även budget för sommarvikarier.

Läromedel och lek- och förbrukningsmaterial

Antal barn i förskola/fritidshem samt pedagogisk verksamhet grundar sig på elevantalet från statistiken i snitt under VT 2026 och HT 2027.

603 kr/barn Förskola samt pedagogisk verksamhet

567 kr/barn Fritidshem

275 kr/barn Förskoleklass

1 257 kr/barn Lågstadiet

1 407 kr/barn Mellanstadiet

1 860 kr/barn Högstadiet

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

Från årskurs 3 till 9 tillkommer 250 kr/elev i läromedel till slöjd. För läromedel till hemkunskap tillkommer 200 kr/elev för årskurs 6 och 220 kr/elev för årskurs 7–9.

Inventarier

204 kr/barn Pedagogisk verksamhet, förskola, fritidshem och grundskola.

Fortbildning

2 500 kr/heltidsanställd förskollärare, lärare, specialpedagog, SYV, skoladministratör, skolsköterskor och skolbibliotekspedagoger.

1 100 kr/heltidsanställd barnskötare, dagbarnvårdare, elevassistent, bibliotekspersonal, fritidsledare.

Mobiler och anknytningar

Budget läggs efter det bestånd på vardera enheter som finns vid budgetläggningen i okt-nov. Nytt avtal under 2025 med Telia som fördubblat kostnaden för mobilt internet.

Interkommunal ersättning - IKE

Budget för IKE har lagts för kända ärenden i november 2025 med sannolika utfall. IKE verksamheten är dock svårbudgeterad då enskilda nya ärenden kan ha stor påverkan på utfallet.

Övrigt

Maxtaxa för barnomsorgen samt bidraget kommer med besked i januari 2026 vilket innebär osäkerhet.

Gemensam verksamhet och lokalkostnader

För gemensam verksamhet har budget lagts efter behov för 2026. För lokalkostnader har en uppräknings gjorts på internhyran med 2,8%. En preliminär indexuppräknings har gjorts för lokalvård med 2,8% enligt uppgifter från FABU. Enheterna har fått timmar för vaktmästeri utifrån förväntat behov 463kr/tim enligt preliminära uppgifter från FABU. Externa hyror är uppräknade enligt avtal. Kapitaltjänst är fördelat på varje verksamhet enligt tidigare investeringar med internränta 2%.

Fortsättning av justering av verksamhetskoder har justerats enligt SCBs verksamhetsindelning som framgår i Sveriges och kommun och regions kommun-bas, kodplanen.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

Vuxenutbildning

Budget för lönekostnader är lagt efter förväntat behov för 2026.

Flykting

Migrationsverket har ändrade villkor vilket innebär att bidrag är drastiskt minskat från tidigare år. De kostnader som förväntas under 2026 är kostnader för samhällsorientering.

Utmaning

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens budgetram ökar med 3% till totalt 149 124tkr. Löneökningar är budgeterade med 3%, PO 40%, lokalvård och internhyran 2,8%.

Efter lagd budget återstår ett besparingskrav på 567tkr. Besparingskravet är fördelat procentuellt på samtliga verksamheter baserat på totala budget med undantag för verksamheter under 50tkr, verksamheter med endast lönekostnader samt verksamheter som är budgeterade enligt avtal.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos Tjänsteutlåtande
2025-12-03
Detaljbudget 2026

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att anta upprättat förslag till detaljbudget för verksamhetsåret 2026.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 95

FKUN/2025:75

Förteckning och organisationsplan 2026

I Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsplan för 2025 är det beslutat att nämnden ska fastställa en förteckning och organisationsskiss som beskriver verksamhetsansvaret i nämnd och förvaltning för kommande år.

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslo har upprättat förslag till förteckning- och organisationsplan för 2026

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos Tjänsteutlåtande
2025-11-15

Förteckning och organisationsplan 2026

Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 82

Bilaga med information av organisationen med namn

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna upprättat förslag till förteckning och organisationsplan för 2026.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 96

FKUN/2025:100

Attesträtt inom fritids-, kultur- och utbildningsförvaltningen.

Attesträtt används inom kommuner som en del av den interna kontrollen och ekonomiska styrningen.

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslo har upprättat lista över attesträtt inom fritids-, kultur- och utbildningsförvaltningens verksamhetsområden för 2026.

Ansvar

- 4011 Förvaltningschef
- 4012 Assistent skolkontor
- 4015 Förvaltningschef
- 41313 Förvaltningschef
- 410 Rektor Stensele skola
- 412 Rektor Parkskolan
- 413 Rektor Vallnässkolan
- 4113 Assistent Vallnässkolan 4-6
- 4131 Assistent Vallnässkolan 7-9
- 414 Rektor Förskolan Storuman
- 415 Rektor Gunnarns skola/förskola
- 416 Rektor Slussfors skola/förskola
- 420 Rektor Skytteanska skolan
- 4201 Rektor Förskolan Tärnafjällen
- 461 Rektor Komvux
- 471 Kulturansvarig
- 472 Biblioteksansvarig
- 473 Ungdomsansvarig
- 4014 Bad och simhallsföreståndare

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos Tjänsteutlåtande
2025-12-01

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna attesträtten inom fritids-, kultur och utbildningsnämnden för 2026.

Beslutet expedieras till

Ekonomiavdelningen

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 97

FKUN/2025:76

Nya avgiftsnivåer för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg 2026

Skolverket fastställer slutligt statsbidrag för kommande bidragsår under januari månad varje år. Statsbidraget betalas ut under förutsättning att kommunen följer villkoren i förordningen (2001:160).

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2024-12-16, § 95 att fastställa nytt inkomsttak för taxor inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

Avgiften för förskola och fritidshem räknas utifrån hushållets avgiftsgrundande inkomst. Den högsta inkomsten som kommunen kan få ersättning för är 59 440 kronor per månad under 2025.

Den första januari 2026 kommer denna summa att höjas till 61 560 kronor (hushållets bruttoinkomst) per månad. Följden av detta är att de högsta tillåtna avgiftsnivåerna höjs.

De nya högsta avgifterna gäller för perioden 1 januari 2026 till 31 december 2026:

Avgiftstak för förskola 2026

Barn 1: 3%	1847 kronor
Barn 2: 2%	1231 kronor
Barn 3: 1%	616 kronor

Avgiftstak för fritidshem 2026

Barn 1: 2%	1231 kronor
Barn 2: 1%	616 kronor
Barn 3: 1%	616 kronor

Beslutsunderlag

Barnomsorgsassistent Maria Vikströms Tjänsteutlåtande 2025-12-01

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa nytt inkomsttak från den 1 januari 2026 för taxor inom förskola och fritidshem enligt upprättat förslag.

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 98

FKUN/2025:77

Taxa interkommunal ersättning- förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem och grundskola 2026

Följande förslag till taxa för interkommunala avgifter år 2026, för barn och unga under 16 år, har utarbetats enligt utbildningsdelegationens riktlinjer:

190 600 kronor/år/barn för förskola
162 500 kronor/år/barn för pedagogisk omsorg
64 400 kronor/år/barn för fritidshem
102 900 kronor/år/barn för förskoleklass
137 300 kronor/år/barn för grundskola årskurs 1-6
142 300 kronor/år/barn för grundskola årskurs 7-9

Beslutsunderlag

Redovisning

Förvaltningsekonom Lina Olofssons tjänsteutlåtande 2025-12-05

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa upprättat förslag till taxa för interkommunal ersättning år 2026 för barn och unga under 16 år.

Beslutet expedieras till:

Ekonomienheten

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 99

FKUN/2025:78

Taxor och avgifter 2026

En översyn av taxor och avgifter för 2026 har genomförts. Översynen har inte resulterat i några justeringar av nuvarande nivåer.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos Tjänsteutlåtande
2025-11-17

Taxor och avgifter 2026

Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 80

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa upprättat förslag till taxor och avgifter inom fritids-, kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2026.

Beslutet expedieras till:

Kundtjänst Lystkom

Samservice Lystkom

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 100

FKUN/2025:79

Ramtider 2026/2027

Region Västerbotten har lämnat förslag på ramtider för läsåret 2026/2027

Höstterminens start	vecka.34	17-21 augusti
Höstlov	vecka 44	26-30 oktober
Jullov	vecka 52-1	21 december- 7 januari
Sportlov	vecka 10	8-12 mars
Påsklov	vecka 13	30 mars-2april (efter påsk)
Vårterminens slut	vecka 24	14-18 juni

Beslutsunderlag

Delegation för utbildnings förslag till ramtider
Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 83

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 101

FKUN/2025:80

Kurs och konferenser 2026

Presidiet erbjuds kommande konferenser under år 2026

- Aktuell Skolpolitik i Norrbotten 26-27 augusti 2026
- Skolchef- och presidiekonferens februari och oktober 2026
- Gymnasiekonferens oktober 2026

Beslutsunderlag

Region Västerbottens Mötesplan - Delegation för utbildning.
Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 81

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att anmäla ordförande och vice ordförande för fritids-kultur- och utbildningsnämnden till Aktuell skolpolitik samt skolchef- och presidiekonferenser under 2026

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 102

FKUN/2025:34

Resursfördelning barnomsorg v. 40-43

Resursfördelningsmodellen som används inom förskola och fritidshem har under flera år fungerat väl i en situation med relativt stabila och större barnkullar. Modellen baseras på anmäld vistelsetid med viktning för barnens ålder och har gett en rimlig grund för bemanning.

Under hösten 2025 ser vi en markant förändring i förutsättningarna. Antalet barn i verksamheterna har minskat betydligt jämfört med tidigare mätningar, vilket framgår av uppföljningen vecka 40–43. Den beräknade resurstilldelningen har därmed sjunkit från 65,1 tjänster under våren till 51,3 tjänster under hösten – en minskning med 13,8 tjänster. Denna förändring är inte enbart ett resultat av modellen, utan speglar en strukturell utveckling med minskande barnkullar, vilket också bekräftas av SCB:s prognoser och nämndens beslut om verksamhetsöversyn (FKUN §74, 2025-10-27).

Det är viktigt att understryka att de framräknade siffrorna inte kan betraktas som en ny norm för verksamheten. Modellen fångar inte hela bilden i tider av minskande barnantal och små enheter. Förskolorna behöver säkerställa en grundbemanning som möjliggör öppning och stängning av verksamheten samt skapa förutsättningar för det systematiska kvalitetsarbetet i enlighet med skollagen och läroplanen. Detta innefattar att avsätta tid för planering, uppföljning och utveckling av undervisningen, vilket är en förutsättning för att upprätthålla utbildningens kvalitet och arbetsmiljö. Dessa faktorer innebär att en strikt tillämpning av modellen riskerar att skapa obalanser i verksamheten.

Sammanfattningsvis, resursfördelningsmodellen är fortsatt ett stöd i planeringen, men siffrorna ska tolkas med försiktighet och kompletteras med professionella bedömningar av verksamhetens behov. Vidare, modellen har fungerat väl under tidigare förutsättningar, men kan nu behöva ses över för att möta den nya verkligheten.

Beslutsunderlag

Redovisning- *Resursfördelning v. 40-43 2025 - barnomsorg*

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2025-11-17

Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 84

Fritids-, kultur – och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 103

FKUN/2025:81

Redovisning av kommunens tillsyn av förskolan Naesti

Naestie aarhskuvle är en fristående förskola med samisk profil, belägen i Tärnaby. Förskolan står under tillsyn av Storumans kommun.

Tillsynen har genomförts enligt Skolverkets stödmaterial och har omfattat dokumentgranskning samt intervju med rektor. Verksamheten har lämnat in efterfrågade handlingar.

Tillsynen visar att förskolan bedriver en verksamhet som uppfyller de krav som följer av skollag och föreskrifter. Den samiska profilen är tydligt integrerad i både miljö och pedagogik. Undervisningen leds av legitimerade förskollärare och utgår från Lpfö18 samt Sameskolstyrelsens förskoleprogram. Barnens trygghet, delaktighet och språkutveckling främjas i en välplanerad pedagogisk miljö.

Förskolan arbetar systematiskt med kvalitetsarbete och har rutiner för säkerhet, samverkan med vårdnadshavare och övergångar. Arbetsmiljön bedöms som god, även om planeringstidens organisering lyfts som ett utvecklingsområde.

Beslutsunderlag

Tillsynsrapport Naestie aarhskuvle (2024/2025)

Utbildningsstrategs Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2025-10-21

Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 86

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna verksamheten vid Naestie aarhskuvle/förskolan Naestie, Tärnaby.

Beslutet expedieras till

Sameskolstyrelsen

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 104

FKUN/2025:11

Huvudmannens redovisning av det systematiska kvalitetsarbetet vid Storumans Lärcentrum (vuxenutbildning) 2024/2025

Storumans Lärcentrum har upprättat och redovisat kvalitetsrapport för läsåret 2024/2025. Rapporten har god struktur och innehåller väl genomarbetade analyser av verksamheten.

Verksamheten har under året fullföljt sitt uppdrag väl och elevernas resultat är goda, vilket till stor del beror på små elevgrupper och hög lärartäthet. Hybridorganisationen möjliggör flexibel undervisning av hög kvalitet, men ställer samtidigt höga krav på elevernas studiesituation och behov av stöd.

De utvecklingsområden som verksamheten identifierat och kommer att fokusera på är bland annat:

- Genomströmning och insatser för att öka antalet sökande till utbildningar.
- Tillgängliga lärmiljöer, inklusive utveckling av hybridundervisning och språkanpassade utbildningar.
- Organisering av arbetet, bland annat rekrytering av stödjande personal.
- Fortsatt strategiskt arbete med finansiering och projektansökningar, vilket är avgörande för att bibehålla kvalitet och utveckling.

Huvudmannen ställer sig bakom verksamhetens analys och valda fokusområden.

Beslutsunderlag

Utbildningstrategs Malin Lindbergs tjänsteutlåtande

Redovisningsrapport av det systematiska kvalitetsarbetet vid Lärcentrum 2025-11-12

Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 85

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar**att godkänna redovisningen**

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 105

FKUN/2025:37

Skolpliktsbevakning hösten 2025, Q3-25

För att säkerställa att Storumans kommun som huvudman för de obligatoriska skolformerna fullgör kraven som lagstiftaren reglerar i bl.a. 7 kap. 21 § skollagen (SFS 2010:800), den s.k. skolpliktsbevakningen, har rutiner och riktlinjer setts över och de nya riktlinjerna började gälla från och med vårterminen 2025.

I de nya utvecklade riktlinjerna för skolpliktsbevakning finns rutiner för anmälan till huvudman om inledd frånvaroutredning via en digital blankett via ett digitalt dokumentations- och ärendehanteringssystem för elevhälsan där enbart utsedda användare kommer åt uppgifter med hjälp av autentisering via BankID eller SITHS-kort.

I denna nya digitala blankett anges bl.a. följande:

- Datum då utredningen inleddes
- En kortfattad beskrivning av frånvaron och vilka åtgärder skolan har vidtagit
- Omfattningen av frånvaron i procent
- Huruvida eleven riskerar att inte nå kunskapskraven
- Ev. misstanke om utlandsflytt
- Huruvida frånvaron är kopplad till långvarig och/eller allvarlig sjukdom
- Huruvida andra samhällsinstanser är inkopplade (ex. socialtjänst, BUP etc.)

Då anmälan skickats in så kan rektor knyta denna till ett elevärende i det digitala ärendehanteringssystemet utöver att det också skickas till en funktionsbrevlåda för just skolpliktsbevakning i det digitala systemet.

3 % av kommunens grundskolelever har under Q3 2025 varit föremål för utredning enl. Skollagen 7 kap. 19 a § eller har en pågående handlingsplan, vilket är oförändrat från Q2 2025.

I skolpliktsbevakningen Q3 2025 har också en kontroll av berörda årskullar gjorts i verksamhetssystemet EA, för att säkerställa att samtliga elever som är folkbokförda i Storumans kommun också har en aktuell skolplacering. Detta görs för att säkerställa elevers rätt till utbildning.

Beslutsunderlag

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2025-11-12

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 105 – forts.

Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 87

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar
att godkänna redovisningen.

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 106

FKUN/2025:90

Uppföljningsplan 2026

Nämndsekreterare Ulrika Gunnarsson Hjelm har upprättat 2 olika förslag till årlig plan för uppföljning av verksamhet och ekonomi inom fritids-, kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2026.

Förslagen innehåller 5 respektive 6 st ordinarie arbetsutskott och nämndssammanträden.

Beslutsunderlag

Förslag nr 1 till uppföljningsplan med 6 ordinarie nämndssammanträden
Förslag nr 2 till uppföljningsplan med 5 ordinarie nämndssammanträden
Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 89

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa upprättat förslag nummer 2 till fritids-, kultur- och utbildningsnämndens uppföljningsplan för 2026

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 107

FKUN/2025:92

Fritids-kultur- och utbildningsnämndens ordförandes tjänstgöringsdagar 2026

Enligt gällande ersättningsbestämmelser för förtroendevalda ska deltidsarvoderade förtroendevaldas tjänstgöringsdagar fastställas av respektive nämnd senast den 31 januari för varje år.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens ordförande Anders Persson har den 5 november lämnat in tjänstgöringslista för år 2026

Beslutsunderlag

Lista för ordförande, Anders Perssons tjänstgöringsdagar under 2026
Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 90

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att tjänstgöringsdagar för fritids-, kultur- och utbildningsnämndens ordförande år 2026 fastställs enligt inlämnat förslag.

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 108

FKUN/2025:99

Initiativärende - Återinför SFI i Tärnaby

Lotten Wahlström (L) har lämnat in ett initiativärende från Liberalerna i Storuman där de skriver följande:

”Liberalerna i Storuman ser ett behov att återinföra SFI i Tärnaby. Personer som har ett intresse att lära sig svenska, har inte möjlighet att åka till Storuman, dels på grund av långt avstånd, dels kostnad eftersom utbildningens längd kan vara upp till 2 år. Behovet är stort eftersom de flesta arbetsplatser, kräver att anställda har läst hela SFI. Dessutom har några redan arbete och måste då ta ledigt hela dagar. De flesta har inte körkort eller bil utan är hänvisade till buss.

Därför anser vi att det är nödvändigt att erbjuda SFI undervisning i Tärnaby.

Samt undersöka hur många som är i behov av SFI undervisning och vilka lärare som finns tillgängliga.”

Beslutsunderlag

Brev från Liberalerna med initiativärende.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att anmält initiativärende får väckas på dagens sammanträde

att överlämna ärendet till förvaltningen för beredning.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 109

FKUN/2025:103

Motion - Återinförande av årskurs 4-6 vid Stensele skola.

Kommunstyrelsen har 2025-12-01 efter beslut av Kommunfullmäktige 2025-11-18 överlämnat en motion inlämnat av Martin Bengtsson (L) om återinförande av årskurs 4-6 vid Stensele skola till Fritids-, kultur – och utbildningsnämnden.

Motionären föreslår

att en överskådlig kostnadsberäkning för att årskurs 4-6 flyttas tillbaka till Stensele skola tas fram utifrån gällande elevunderlag fram till läsåret 2030/2031

att en klassindelning beräknas utifrån ett högsta elevantal per klass om 20, samt att möjligheterna till sammanslagna årskurser beaktas

att beräkning tar hänsyn till den totala skolöversynen vad gäller övriga förskoleverksamheters framtid och elevernas placering

att detta presenteras senast vid årets slut så att beslut kan fattas och verkställas för läsåret 2026/2027.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-11-18 § 55

att en överskådlig kostnadsberäkning för att årskurs 4-6 flyttas tillbaka till Stensele skola ska tas fram utifrån gällande elevunderlag fram till läsåret 2030/2031

att en klassindelning beräknas utifrån ett högsta elevantal per klass om 20, samt att möjligheterna till sammanslagna årskurser beaktas

att beräkningen tar hänsyn till den totala skolöversynen vad gäller övriga förskoleverksamheters framtid och elevernas placering

att avslå motionens fjärde att-sats om att detta presenteras senast vid årets slut så att beslut kan fattas och verkställas för läsåret 2026/2027

att bifalla motionen i övrigt

att fritids-, kultur- och utbildningsnämnden ska utreda och ta fram underlag för att sedan ta ställning till om årskurs 4-6 ska flyttas tillbaka till Stensele skola.

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN 109 – forts.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-11-18 § 55

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att överlämna inkommen motion till förvaltningschef för beredning.

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 110

FKUN/2025:1

Redovisning av delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas:

Beslut	Beslutsdatum
Ställföreträdande rektor vid Gunnarns förskola	2025-10-09 till 25-10-10
Ställföreträdande rektor vid Gunnarns skola	2025-10-09 till 25-10-10
Ställföreträdande rektor vid Stensele skola	2025-10-09 till 25-10-10
Ställföreträdande rektor vid Vallnässkolan	2025-10-17
Ställföreträdande rektor vid Vallnässkolan	2025-11-14
Ställföreträdande rektor vid Förskolorna västra	2025-11-26 till 2025-11-28
Ställföreträdande rektor vid Lärcentrum	2025-12-13 till 2025-12-11

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut

Arbetsutskottets protokoll 2025-11-24 § 92

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar**att godkänna redovisningen**

Justering (sign)

Expediering

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 111

Meddelande

FKUN/2025:31

Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-14 § 98, beslut att uppmana nämnderna att se över verksamheterna för att minimera underskotten samt notera att de i år och kommande år omfattas av den långsiktiga målsättningen att hålla tilldelad budgetram och att nämnderna i samband med antagande av verksamhetsplanerna och detaljbudget för 2026 ska redovisa åtgärder samt handlingsplan för att minska underskotten kommande år.

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-11-18 § 63, beslut att godkänna upprättad delårsrapport för Storumans kommun perioden januari till augusti samt prognos för helåret 2025

FKUN/2025:95

Kommunstyrelsens protokoll 2025-10-14 § 104, beslut om sammanträdesplan för KS och KSAU

FKUN/2025:98

Sammanställning av nya arvodesbelopp till förtroendevalda för år 2026

FKUN/2025:56

Region Västerbotten, Delegation för utbildnings protokoll 2025-11-14

FKUN/2025:101

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens kommunikation inför beslut om kontrollfrekvens för livsmedel på Förskolan Björken

FKUN/2025:102

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens kommunikation inför beslut om kontrollfrekvens för livsmedel på Förskolan Granen

Information om hur du uppgraderar din i-Pad till iPadOS26 inför nya LEX-meeting.

FKUN/2025:59

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-11-18 § 67, beslut om godkännande av verksamhetsplaner för 2026

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden

2025-12-15

FKUN § 111 – forts.

FKUN/2025:74

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-11-18 § 65, beslut om antagande av upprättat förslag till budget för 2026 samt plan för 2027, 2028 och 2029

Fritids-, kultur och utbildningsnämnden beslutar**att** notera informationen.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: MARIE BERGLUND

Datum: 2025-12-17 16:39

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

F5EF874C93862E87A56D3278716AE5B55EED81D51B3DB1617D9FAC985D80D550

Namn: ANDERS PERSSON

Datum: 2025-12-17 16:44

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

F5EF874C93862E87A56D3278716AE5B55EED81D51B3DB1617D9FAC985D80D550

Namn: Ulrika Gunnarsson

Datum: 2025-12-17 16:48

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

F5EF874C93862E87A56D3278716AE5B55EED81D51B3DB1617D9FAC985D80D550