

Omsorgsnämnden

2024-05-20

Plats och tid Samservice, Tärnaby, 09:00 – 14:00

Beslutande Bo Anders Johansson (S) ordförande
Lennart Cohen (S) tjänstgörande ersättare för Catharina Persson Ingvarsson
Malin Svensson (C) deltar ej i §§ 26-27
Allan Forsberg(KD) tjänstgörande ersättare för Roland Gustafsson
Linda Glasin (V)
Gullbritt Larsson (S) tjänstgörande ersättare för Marie Berglund

Övriga Helena Steen, socialchef
Rebecca Georgsson, ifo chef
Anna Kroik, äldreomsorgschef
Johanna Figueroa, nämndsekreterare
Linda Wallin, socialsekreterare §§ 26-27
Marielle Karlsson, socialsekreterare §§ 26-27
Paulin Norberg, enhetschef
Camilla Karlsson, enhetschef
Jessica Boström, ekonom

Utses att justera Linda Glasin

Justeringens
plats och tid Digitalt

Underskrifter Sekreterare _____ §§ 22-34
Johanna Figueroa

Ordförande _____
Bo Anders Johansson

Justerande _____
Linda Glasin

Bevis om anslag

Justeringen av Omsorgsnämndens protokoll har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum 2024-05-20

Datum för anslags uppsättande 2024-05-30 Datum för anslags nedtagande 2024-06-20

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret

Underskrift _____
Johanna Figueroa

ON § 22

ON/2024:53 – 700

Tertialrapport januari - april 2024**Resultat januari – april 2024**

Verksamhet, tkr	Nettokostnad Jan-apr 2023	Kostnader Jan-apr 2024	Intäkter Jan-aug 2024	Nettokostnad jan-aug 2024	Budget 2024	% av budget
Politisk verksamhet	211	201	0	201	695	29
Individ- och familjeomsorg	11 721	10 486	1 430	9 056	23 899	38
Äldre- och handikapp-omsorg	55 034	62 624	5 743	56 881	170 147	33
Ensamkommande flyktingbarn	0	0	0	0	0	0
Gemensam verksamhet	739	1 793	1 447	346	1 003	34
Summa	67 705	75 104	8 620	66 484	195 745	34

Kommentarer till resultatet

Riktvärdet per den sista april är 33 %, nämnden har förbrukat 34 %. Nettokostnaden är för perioden ca 1,2 mnkr lägre än motsvarande period föregående år. Periodavvikelsen beror bland annat på kostsamma skyddsplaceringar och LSS placering vid institution inom IFO, samt kostnader för jourersättning natttid inom hemtjänst och ökade kostnader för tjänsteköpsavtalet med Region Västerbotten.

Prognos

Tkr	Redovisning 2023	Budget 2024	Prognos 2024	Avvikelse
Intäkter	28 076	20 923	22 567	1 644
Kostnader	230 686	216 668	222 586	-5 918
Nettokostnader	202 610	195 745	200 019	-4 274

Kommentarer till prognos

Omsorgsnämnden prognosticerar ett underskott med 4,3 mnkr kronor för 2024. Prognosen vid samma tid föregående år var -9,8 mnkr, årsresultatet för nämnden 2023 blev ca -10,9 mnkr.

Avsikten är att inom alla områden verka för en bättre budgetföljsamhet men vi måste samtidigt komma ihåg att vissa delar är mindre påverkbara. Exempelvis då behovet av akut skydd för person med barn som lever i fara i det egna hemmet och behöver placeras utanför kommunen.

Följande beskrivs de väsentliga prognosticerade avvikelserna samt planerade åtgärderna.

Justering (sign)

Expediering

ON § 22 forts.

Område	Avvikelse, tkr	Kommentar	Åtgärd
IFO	-1 630	Inledda BoU-utredningar 2023: T1-19 utredningar T2-19 utredningar T3-20 utredningar 2024: T1: 12 utredningar -Två placeringar i skyddat boende som ej finns i budget. Ena avslutades 31/3, den andra avslutas i början av maj. -Högre dygnskostnad än budgeterat på en placering i LSS-boende (kostnaden omförs från IFO till LSS vid årsskiftet)	- Avslutat familjehems uppdrag via konsultföretag. för tre barn, -Arbetar fortsatt aktivt för att avsluta ytterligare ett familjehem senast sista juni. Innebär en besparing med ca 320 000 kr. Därefter har vi samtliga placeringar av barn i egen regi = inga barn placerade i konsulentstödda familjehem. - Arbeta aktivt för att insatser ska ges i egen kommunal regi. - Förbereda omställningsarbetet med en ny organisation – “Första linjens socialtjänst”
ÄO - Hemtjänst	-400	Beror till största del på jour och övertid inom personlig assistent SoL	Jourersättning nattetid ej budgeterat. Anskaffning av vikarier.
Äldreomsorg	-1 339	Beror till största del på tjänsteköpsavtalet med Regionen. Rekryteringsproblem medför osäkerheter inför sommaren som kan leda till merkostnader.	Genomlys avtalet med Regionen. Verksamheterna ska verka för minskade personalkostnader under året, tidig start ger bättre förutsättningar att lyckas. För övrigt följs resultatet i alla verksamheter och där åtgärder krävs sätts de in.
LSS/LASS	-906	Budgeterat för en brukares övergång till LASS som fick avslag av Försäkringskassan. Däremot fick en annan brukare LASS som vi inte räknat med som gör att det inte blev lika stort underskott	Felbudgeterat.

Beredande organs förslag

Socialchef Helena Steens tjänsteutlåtande 2024-05-13

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna tertialredovisning för perioden januari-april 2024.

Justering (sign)

Expediering

ON § 23

ON/2024:55 – 709

Samlokalisering verksamheter Tärnaby**Bakgrund**

Omsorgsförvaltningens arbete med äldreplanens färdriktning och omställning till en anpassad äldreomsorg utifrån tillgängliga resurser medför att vi delvis behöver ändra fokus i frågan jämfört med tidigare beslut.

Vid omsorgsnämndens behandling 2023-09-20 framgick att det pågående arbetet med äldreplanens färdplan och "nya" nulägesbilden med resurser, bemanning och ekonomi medför att det kan finnas andra genomförandealternativ än omsorgsnämndens beslut 2021-10-20 § 20. § 49

Det är konstaterat i äldreplanen att nuvarande struktur för äldreomsorg behöver ses över för att möta det framtida behov av äldreomsorg i såväl den västra som östra kommundelen. Socialchef tillsammans med äldreomsorgschef ansvarar för att det arbetet fortsätter och i händelse av att fastighetsfrågor aktualiseras involveras teknisk chef och VD för Fastighets AB Umluspen (FABU) och även representanter från omsorgsnämnden och ev. kommunstyrelsen. Ett exempel på ett sådant verksamhetsövergripande arbete som pågår är diskussionen gällande omställning av befintlig fastighet inom FABU:s bestånd där samverkan i sådant fall sker mellan Statens bostadsomvandling AB (SBO), FABU, kommunstyrelsen och omsorgsnämnden.

Omsorgsnämndens beslut 2023-09-20

att beslutet tagit vid omsorgsnämnden 2021-10-20 §60 (ON/2020:80), att samordna all kommunal vård- och omsorg i Tärnabyområdet till Granhöjden/Stefansgården upphävs

att kommunstyrelsen underrättas om omsorgsnämndens beslut

att socialchefen får i uppdrag att fortsätta arbeta med att verkställa den färdplan som bygger på äldreplanen och i det samlokalisera resurser och lokaler i Tärnaby. Socialchefen redogör nytt förslag Äldreplanens fortsatta arbete – Färdplan till omsorgsnämnden i februari 2024.

Vid dagens sammanträde presenterar socialchefen utredningen

ON § 23 forts.

gällande behovsbilden för verksamheterna i Tärnaby:

Nulägesbilden som presenteras är att det för närvarande bedrivs verksamhet på såväl Vikbacka som Granhöjden Stefansgården, samt hemtjänst och personlig assistents verksamhet i området.

Bemanningsbrist, det svåra budgetläget och det nya behovet av korttidsplatser presenteras.

Presentation av statistik och beläggningsgraden gällande korttidsplatserna visar att beläggningsgraden de senaste åren sjunkit. Därtill presenteras diverse utmaningar med bemanning, det svåra budgetläget och arbetsmiljön.

Socialchef redogör även de stora förändringarna som är på gång inom socialtjänstens område, där den tydligast signalen är en större förändring av socialtjänstens kärna - nya Socialtjänstlagen som träder i kraft 1 juli 2025. Den ska reformeras ganska grundligt och man strävar efter att tydligt stärka bl.a. kunskapsstyrning och förebyggande delarna.

Socialchefen menar att det kommer innebära att vi behöver göra nödvändiga omställningar utifrån behovet men också utifrån gällande lagstiftning.

Samverkan med RV och arbetet med god och Nära Vård kommer fortlöpa och det sitter inte i att man behöver var organiserad under ett tak. Socialchefen redogör att en möjlig väg framåt är att samlokalisera, och effektivisera verksamheterna mer samlat på och omkring Vikbacka

Beredande organs förslag

Socialchef Helena Steens tjänsteutlåtande 2024-05-13

Socialchefens förslag

att omorganisera omsorgsverksamheterna i Tärnaby till en mer samlad, sammanhållen och kostnadseffektivare verksamhet på Vikbacka utifrån utredningens behov- och analysbild.

Yrkande

Bo Anders Johansson (S) yrkar

att uppdra till omsorgsförvaltningen att tillsammans med Region Västerbotten starta ett processarbete för en gemensam och integrerad vård och omsorg i Tärnabyområdet

ON § 23 forts.

att processarbetet ska innehålla medborgar- och brukardialog, dialog med Region Västerbotten och dialog med medarbetarna i berörda verksamheter

att omsorgsförvaltningen inkommer med förslag till beslut om äldreomsorgens nya utformning till nämnden under 2024.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på socialchefens förslag och eget ändringsyrkande och finner att omsorgsnämnden beslutar enligt ändringsyrkandet.

Omsorgsnämnden beslutar

att uppdra till omsorgsförvaltningen att tillsammans med Region Västerbotten starta ett processarbete för en gemensam och integrerad vård och omsorg i Tärnabyområdet

att processarbetet ska innehålla medborgar- och brukardialog, dialog med Region Västerbotten och dialog med medarbetarna i berörda verksamheter

att omsorgsförvaltningen inkommer med förslag till beslut om äldreomsorgens nya utformning till nämnden under 2024.

ON § 24

ON/2024:22 – 701

Förnyad rekommendation från SKRs styrelse avseende gemensam finansiering för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård 2025-2028

Rekommendation om beslut om tilläggsfinansiering till stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

Bakgrund

Socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården står inför komplexa utmaningar. Att samarbeta nationellt är ett sätt att möta dessa utmaningar och kan bidra till att effektivisera och rationalisera för att undvika dubbelarbete och öka chanserna för att rikta resurserna rätt.

Arbete mot mer av en kunskapsbaserad socialtjänst finansierades inledningsvis med hjälp av riktade statsbidrag. Exempel på det arbetet är framtagandet av stöd för individbaserad systematisk uppföljning, arbete med gemensamma nationella brukarundersökningar och samordningsstöd. De Nationella kvalitetsregistren som används av kommunerna ingår också (Senior Alert, Svenska Palliativregistret, BPSD-registret kring demens, SveDem-för en god demensvård, Rikssår-svårsläkta sår).

Flera av de riktade statsbidragen för detta ändamål, avslutades och omvandlades till generella statsbidrag ungefärligen åren 2018-2019. De tjänster och stöd som ingår i rekommendationen har inte heller tidigare finansierats inom ramen för SKR:s ordinarie medlemsavgift.

Rekommendation från SKR:s politiska förbundsstyrelse, beslut fattat 2024-01-26

Från år 2000 fattades ett närmast samstämmigt beslut av landets kommuner om att göra den tilläggsfinansiering till SKR som därmed ombesörjer visst konkret nationellt stöd till en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård. Den nuvarande rekommendationen gäller till och med 2024. För att kunna fortsätta arbetet 2025-2028 behöver därför kommunerna göra ett nytt ställningstagande.

SKR:s förbundsstyrelse (i SKR:s politiska organisation) har ställt sig bakom förslaget och rekommenderar nu samtliga medlemskommuner till SKR att fatta ett beslut om tilläggsfinansiering.

ON § 24 forts.

De aktiviteter som kommer att bedrivas med stöd av den föreslagna rekommendationen är en del av en större helhet, där SKR tillsammans med kommunerna har identifierat behov av en långsiktig samverkan och ett hållbart stöd. Arbetet bidrar till en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård genom att kommunen bidrar till finansiering av:

- de nationella kvalitetsregister som kommunerna använder sig av för att säkra uppföljningen av den kommunala hälso- och sjukvården,
- stöd för individbaserad systematisk uppföljning (ISU),
- upphandling, samordning och utvecklingen av nationella brukarundersökningar inom socialtjänsten,
- nationellt stöd för samverkan mellan kommuner och regioner om kunskapsstyrningen av hälso- och sjukvården,
- nationell samordning och gemensamt nationellt utvecklingsarbete.

Tilläggsfinansieringen uppgår sammanlagt för riket till 19,5 mkr (dvs max 1,95 kr per invånare) under åren 2025-2028. Kostnaden fördelas per kommun utifrån beräkningsmodellen för SKRs medlemsavgift vilken baseras på befolkningen i respektive kommun.

Arbetet kring denna satsning fortsätter styras och ledas av en styrgrupp (S-KiS) med representanter från SKRs strategiska nätverk för socialtjänsten tillsammans med SKR (Socialchefsnätverket, NSK-S och RSS).

Kommunens ställningstagande behöver meddelas till SKR senast 30 juni 2024.

Beredande organs förslag

Socialchef Helena Steens tjänsteutlåtande 2024-05-13

Omsorgsnämnden beslutar

att anta förslaget om tilläggsfinansiering till SKR till stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård, vilken maximalt uppgår till 1,95 kr per invånare/år mellan 2025-2028.

ON § 25

ON/2023:118 – 007

Revisionsrapport - Orosanmälningar Storuman 2023

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Storumans kommun genomfört en granskning vars syfte är att bedöma om omsorgsnämnden respektive fritids-, kultur och utbildningsnämnden bedriver en ändamålsenlig verksamhet vad gäller att uppmärksamma barn som far illa och hanteringen av orosanmälningar samt om det sker med en tillräcklig intern kontroll.

Utifrån genomförd granskning är Pwc samlade bedömning att omsorgsnämnden inte helt bedriver en ändamålsenlig verksamhet när det gäller att uppmärksamma barn som far illa och hanteringen av orosanmälningar. Den interna kontrollen inom granskade områden bedöms vara inte helt tillräcklig.

Mot bakgrund av granskningsresultaten vill vi lämna följande rekommendationer till omsorgsnämnden:

- Att omsorgsnämnden säkerställer att det finns dokumenterade rutiner som tydliggör handläggningen och ansvarsfördelningen av inkomna orosanmälningar
- Att omsorgsnämnden säkerställer en efterlevnad till processtödet avseende återkoppling till anmälare om utredning inleds eller ej
- Att omsorgsnämnden säkerställer att utöva egenkontroll med den frekvens och i den omfattning som krävs för att kunna säkerställa verksamhetens kvalitet.

Socialchef och ifo chef informerar omsorgsnämnden att man sett över PWc.s rekommendationer utifrån granskningsresultaten.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

ON § 26

**Beslut om att hos Tingsrätten väcka talan om särskilt
förordnad vårdnadshavare enl. 6kap 9 § FB**

Sekretessärende

ON § 27

**Godkännande av särskild förordnad vårdnads-havare
enligt 6 kap. §10a FB**

Sekretessärende

Justering (sign)

Expediering

ON § 28

Verksamhetsredovisning

Enhetschef Paulin Norberg presenterar verksamheten Vikbacka.

- Vikbacka är ett äldreboende. Boendet har 22 lägenheter varav 14 lägenheter är 2 rum och kök och 8 lägenheter 1 rum med kokvrå.
- Vikbacka är uppdelat på två våningsplan.
- I dagsläget har vi 11,15 årsarbetare dag/kväll, tillsvidareanställda och 1 visstidsanställd. 1 av dessa är långtidssjukskriven p g a sjukdom. 1 studerar men kommer tillbaka i sommar.
- 3 långtidsvikarier, som går på schemarad.
- Natt har vi 6 personal som arbetar 67,96 %.

Uppdrag

Att de som bor på Vikbacka får vård och omsorg utifrån de individuella behoven

- Att vården ska vara av god kvalitet som beaktar den enskildes behov av självbestämmande, integritet och trygghet
- Att de boende ska ges möjlighet till et värdigt liv och kunna känna välbefinnande

Händelser/aktiviteter

Kvalitetsråd- t ex nattfasta, genomförandeplaner, minska fall. Just nu arbete med att minska nattfasta.

Aktivitetsplan- tre målområden: aktivering, kvalitetsråd och minska sjukfrånvaro.

BPSD – 5 personal har gått utbildning, all personal går HLR utbildning, sårvårdsutbildning och språkbudsutbildning
Stora svårigheter att rekrytera personal. Den personal vi får över sommaren har ej svenska som första språk vilket gör att det är svårigheter med medicindelegeringar.

Måluppfyllelse

Korttids sjukfrånvaron har 2023 minskat till 6,1 % från 13,2 % år 2022

Långtids sjukfrånvaro har minskat från 47% 2022 till 17,1%

Justering (sign)

Expediering

ON § 28 forts

Resultat från MEA är 2023 4,3%.

Kvalitet

Utevistelser och aktiviteter är viktiga för de boende. Rehab träning gör man delvis gemensamt då man ser att de boende deltar bättre i sin träning då man också får mer social samvaro.

Ekonomi

Under år 2023 har personalkostnaderna ökat då det är svårt med bemanningen vilket gör att kostnader för övertid och kvalificerad övertid ökar.

I verksamheten ser man att det är svårt att få utbildade undersköterskor som gör att det blir längre inskolningstid för de vikarier som kommer och att det finns brister i det svenska språket.

I verksamheten försöker man jobba mer med digitala hjälpmedel så som GPS puckar och tillsynskameror.

Inför sommarsemestrarna så har man i år lagt in tre semesterperioder för att bättre kunna lös schemat.

Omsorgsnämnden tackar för presentationen

ON § 29

Verksamhetsredovisning

Enhetschef Camilla Karlsson presenterar verksamheterna Gran- höjden/Stefansgården och Hemtjänsten Tärnaby.

- Stefansgården är ett demensboende med 6 platser.
- Granhöjden är en kominerad korttids- akutvårdsavdelning med 6 korttidsplatser och 2 platser för regionens akutpatienter. De senaste två åren har endast två korttidsplatser hållits öppna.
- I dag finns det 15 personer anställda på schema varav 12 st är utbildade undersköterskor.

Uppdrag

Uppdraget är att erbjuda en trygg och meningsfull vardag en boendeform anpassande för våra brukare och patienter. Vi ska även samverka med region och andra samhällsorgan och organisationer och även verka för att personal med minoritetsspråk finns tillgängliga om så behövs. Vi strävar efter att arbeta med ett personcentrerat förhållningssätt

Händelser/aktiviteter

På Granhöjden ser man utmaningar i arbetsmiljön/arbetskulturen som man ständigt jobbar för att hitta lösningar. Från oktober 2023 har regler för dygnsvilan förändrats vilket har påverkat personalen till viss del.

Man har under året utbildat BPSD administratörer

På Stefansgården har man samarbete med Demenssteam från Umeå då de boende oftast har en långt gången demenssjukdom.

Det framkommer att det tär på personalen då halva Granhöjden är öppen då det upplevs att man får ett ökat ansvar. Det upplevs svårt när man är ensam personal när det ibland är tomma platser och ibland överbeläggningar och det blir en stressfaktor. Önskningar är stora att Granhöjden ska öppnas helt. Det som är positivt från personalen är att det inte finns delade turer och har inte gjorts på två år. När det inte är beläggning på Granhöjden så går man in på Stefansgården och hjälper till med extrastäd eller aktivering.

Måluppfyllelse

Bättre kommunikation, dokumentering och aktivering och väl uppdaterat avvikelshantering/tillbudsuppföljning.

Justering (sign)

Expediering

ON § 29 forts.

Korttidsfrånvaron har minskat år 2023 till 6,1% från 2022 13,7%
likaså har långtidsfrånvaron minskat till 12,8 2023 från 39,9%
2022.

Resultatet i MAE är 2023 3,5 % och år 2022 4,0%, målet är 4,7%. I
år har man slagit ihop verksamheterna i MAE. svarsfrekvens är
100% Det har dock visat sig att det finns viss personal som inte
svarat på enkäten så svarsfrekvenser bör vara något missvisande.
Lägsta skattningen finns på ledarskap, RUS och lön och högsta
skattningen finns i upplevd hälsa och engagemang.
I verksamheterna kommer man att ha fler arbetsplatsträffar som ska
ge tid till bl a genomgång av medarbetarenkäten (MAE) och man
ska lägga in mer tema aktiviteter.

Ekonomi

För perioden januari till april 2024 så ligger den totala budgeten på
32,2% och riktlinjen är för perioden 33%.

Hälsingar från personalen är att man ska få mer personal, få frisk-
vårdpeng och friskvårdstimme.

Förslag kommer upp att man kan se om det finns möjlighet att per-
sonal kan nyttja gymlokal som finns på Skytteanska skolan då det
också är en kommunal verksamhet.

Hemtjänsten Tärnaby/Hemavan

Antal brukare:50 st, ca 50% bor utanför centralort.

Brukare med endast larm:16 st

Antal anställda:9 + 4st

Administration:80%

Städtjänst: 1 st.

Förändringar i administration till en anställd i stället för två stycken
upplevs positivt. Man har börjat arbeta i systemet LMO- Lifecare
Mobil Omsorg som är en app i mobiltelefon föra att utföra insatser
för brukare. Personal har där åtkomst till brukarnas uppgifter och
för att läsa och dokumentera. Systemet ger enklare följsamhet i
uppdraget.

Hemtjänsten har hög procent i följsamhet i beviljade och verkligt
utförda insatser. Omvårdnadskonferenser är insatta vilket gör att
allt arbete blir lika utfört.

Under året har bemanningen i hemtjänsten stabiliserats och personalen trivs ihop och rekryteringarna har varit bra.
ON § 29 forts.

Uppdrag

Att utifrån biståndshandläggares beslut tillhandahålla tjänster utifrån Socialtjänstlagens paragrafer om äldre, personer med funktionsvariation och närstående.

Måluppfyllelse

Sjukfrånvaron har sänkts något. År 2023 11,3% och år 2022 12,9%, ligger något över mål.
Långtidsfrånvaron har ökat 2023 till 56,7% från 40,9% år 2022.
MAE ligger precis på riktmärket 4,7%.

Ekonomi

Riktmärket för budget ska ligga på 33% och hemtjänsten ligger på 34,4%.

Omsorgsnämnden tackar för informationen

ON § 30

Information om IVO's tillsyn av SÄBO

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har ansvar för tillsyn över verksamheter inom hälso- och sjukvården enligt 7 kap. 1 och 3 §§ patientsäkerhetslagen (2010:659), PSL. I det uppdraget ingår bl.a. att utöva tillsyn av medicinsk vård och behandling för äldre på särskilt boende (SÄBO).

Det övergripande syftet med tillsynen är att äldre ska få en god och säker vård. I tillsynen kontrolleras också att vårdgivarna fullgör sina skyldigheter enligt patientsäkerhetslagen och bedriver ett systematiskt patientsäkerhetsarbete. I det ingår bland annat att vårdgivarna ska planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård enligt hälso- och sjukvårdslagen upprätthålls.

Vårdgivaren ska också vidta de åtgärder som behövs för att förebygga att patienter drabbas av vårdskada samt utreda händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en vårdskada. (5 kap. 1 och 4 §§ hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), HSL, och 3 kap. 1 - 3 §§ PSL)

Som en del i tillsynen har IVO granskat och genomfört dataanalyser av journaler från SÄBO i Sveriges kommuner. IVO har även granskat och analyserat svar på enkäter som besvarats av patienter/närstående, vård- och omsorgspersonal, sjuksköterskor samt verksamhetsföreträdare. Därutöver har IVO kännedom om tidigare tillsyner, inkomna tips, upplysningar, klagomålsärenden och anmälningar enligt lex Maria.

IVO:s bedömning är att vårdgivaren efter redovisning har vidtagit åtgärder som ger förutsättningar att komma till rätta med de brister som IVO har konstaterat. Redovisningen innehåller såväl pågående som planerade åtgärder, metoder för uppföljning och effekter av genomförda åtgärder. IVO kan konstatera att vårdgivaren även visat på hur vårdgivaren i sin egenkontroll har för avsikt att säkerställa att vidtagna åtgärder får avsedd effekt.

Ivo meddelar den 4 april 2024 att ärendet avslutas.

Omsorgsnämnden tackar för informationen.

ON § 31

ON/2024:41 – 709

Fyllnadsval av ledamot och vice ordförande i omsorgsnämndens arbetsutskott

Omsorgsnämnden har 2023-01-18 § 5 bland annat utsett Emma Hörnqvist (L) till ledamot och vice ordförande i omsorgsnämndens arbetsutskott innevarande mandatperiod.

Emma Hörnqvist har tidigare avsagt sig uppdraget som ledamot tillika vice ordförande i omsorgsnämnden. Kommunfullmäktige beslutade 2024-02-27 § 31 att godkänna hennes avsägelse och utse Karin Holmner (M) till ny ledamot tillika vice ordförande i omsorgsnämnden. Mot bakgrund av detta är Emma Hörnqvist inte längre valbar som ledamot i arbetsutskottet

Beredande organs förslag

Förvaltningsassistent Johanna Figueroas tjänsteutlåtande 2024-04-24

Omsorgsnämnden beslutar

att utse Karin Holmner (M) till ledamot och vice ordförande i omsorgsnämndens arbetsutskott resterande del av innevarande mandatperiod.

ON § 32

ON/2024:4 – 002

Revidering av delegationsordningen

En målsättning har varit att Omsorgsnämndens delegationsordning skall revideras varje år samt alltid i direkt anslutning till att lagrum eller uppdrag förändras. Beslut har bland annat lagts in utifrån ny lagstiftning.

Beredande organs förslag

Ifo chef Rebecca Georgssons tjänsteutlåtande 2024-04-30
Arbetsutskottets protokoll 2024-05-08 § 26

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna förslaget om reviderad delegationsordning samt att den skall gälla från och med 2024-06-01.

ON § 33

Information lägesbild sommaren 2024

I östra delen Slussfors känns bättre än i fjol. I år har ansökningar inkommit succesivt. Det saknas fortfarande nån rad, men det kommer bli mer delade turer för att få ihop schemat under dag och kväll. Det kommer att bli svårt med medicindelegeringar och främst för insulin, då många inte har jobbat tillräckligt länge eller är helt nya inför sommaren. Det problemet är främst inom hemtjänsten.

I Hemtjänsten saknas i dagsläget tillsättning av två 75% tjänster. Även i Gunnarn är det svårt med medicindelegering.

Tärnaby: Under 3 veckor v29-31 är det svår att lösa bemanningen. Man får arbeta mycket med uppsökande för att få ihop sommaren. Ännu finns svårigheter med att bemanna en sjuksköterskerad.

I år erbjuder inte Storumans kommun någon extra bonus utan erbjudande med boende är de extra som erbjuds.

Storumans kommun annonserade tidigare ut om EPA ungdomar att söka jobb inom hemtjänsten och 4 st ungdomar kommer att testa under 6 veckor. De kommer att utföra lättare sysslor som frukost och aktivitet.

Inom LSS saknas personal främst på ett boende. Annonser ligger ute med sökande så hoppet finns att det ska lösa sig.

Omsorgsnämnden tackar för informationen

ON § 34

ON/2024:54 – 700

Lagen om valfrihet

Kommunfullmäktige beslutade 2010-06-22 att inom hemtjänsten införa valfrihetssystem enligt LOV med början tidigast första kvartalet 2011.

Det innebär att de personer i kommunen som har rätt till hemtjänst, och inom områden där alternativ finns, själva kan välja en leverantör som kommunen godkänt och tecknat kontrakt med.

Alla leverantörer som önskar delta i valfrihetssystemet ska ha rätt att ansöka om godkännande som leverantör. Samtliga sökanden som uppfyller kraven i förfrågningsunderlaget, ska godkännas av kommunen. Då verksamheten från och med 2019-01-01 kräver tillstånd från Inspektionen för vård och Omsorg – IVO, ska leverantören ha ansökt om och beviljats tillstånd för verksamheten. Leverantören ska även anmäla eventuella förändringar i verksamheten till IVO. Att söka tillstånd för verksamheten och meddela förändringar till IVO är förenat med en kostnad för leverantören som denne själv måste stå för.

Beredande organs förslag

Äldreomsorgschef Anna Kroiks tjänsteutlåtande 2024-05-13

Äldreomsorgschefens förslag

att avskaffa valfrihetssystemet enligt LOV inom hemtjänst i Storumans kommun

Yrkande

Malin Svensson (C) yrkar

att avslå förslaget.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på äldreomsorgschefens förslag och Malin Svenssons (C) yrkande och finner att omsorgsnämnden beslutar enligt äldreomsorgschefens förslag.

ON § 34 forts.

Omsorgsnämnden beslutar

att avskaffa valfrihetssystem enligt LOV inom hemtjänsten i Storumans kommun.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Linda Johanna Glasin

Datum: 2024-05-29 08:53

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

32D95E88349DEF5622744CBC278C011230D0223E56812BDC5C1F4B38E2D39216

Namn: BO ANDERS JOHANSSON

Datum: 2024-05-29 08:40

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

32D95E88349DEF5622744CBC278C011230D0223E56812BDC5C1F4B38E2D39216

Namn: Johanna Figueroa

Datum: 2024-05-29 09:06

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

32D95E88349DEF5622744CBC278C011230D0223E56812BDC5C1F4B38E2D39216