

Omsorgsnämnden

2024-02-28

Plats och tid Orion, Aktivitetshuset, 09:00 – 14:00 lunch 11:55-12:45

Beslutande Bo Anders Johansson (S)
Malin Svensson (C)
Roland Gustafsson (KD)
Linda Glasin (V)
Marie Berglund (SD)
Gullbritt Larsson (S) tjänstgörande ersättare för Catharina Ingvarsson
Karin Grubbström (V) tjänstgörande ersättare för Linda Glasin 12:45-14:00

Övriga Jessica Boström, ekonom §§ 7-8
Nina Molin, studerande §§ 7-8
Adine Hedberg, enhetschef § 9
Birgit Andersson, enhetschef § 10
Maria Norberg, enhetschef § 11
Ann-Charlotte Reisek, MAS § 12
Rebecca Georgsson, ifo chef §§ 13-14
Anna Kroik, äldreomsorgschef § 15
Helena Steen, socialchef §§ 16-18
Johanna Figueroa, nämnssekreterare §§ 19-20

Utses att justera Marie Berglund

Justerings
plats och tid Digitalt

Underskrifter Sekreterare _____ §§ 7 - 20
Johanna Figueroa

Ordförande _____
Bo Anders Johansson

Justerande _____
Marie Berglund

Bevis om anslag

Justeringen av Omsorgsnämndens protokoll har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum 2024-02-28

Datum för anslags uppsättande 2024-03-06 Datum för anslags nedtagande 2024-03-27

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret

Underskrift

Omsorgsnämnden

2024-02-28

Johanna Figueroa

Justering (sign)

Expediering

ON § 7

ON/2024:17 – 709

Internkontroll

Enligt planen för internkontroll görs en avrapportering om utfallet av utförda kontroller till förvaltningschef. Enskilda avvikelser rapporteras också till förvaltningschef som utifrån om observationen anses vara av större karaktär rapporterar den till nämnden.

**Den övergripande bedömningen görs enligt nedanstående bedömnings-
skalan:**

- Otillfredsställande – *allvarliga och/eller omfattande avvikelser har identifierats*
- Större utvecklingsbehov – *ett flertal väsentliga avvikelser har observerats*
- Utvecklingsbehov – *mindre och medelstora avvikelser har identifierats*
- Tillfredsställande – *endast mindre avvikelser har identifierats*

Beredande organs förslag

Socialchef Helena Steens tjänsteutlåtande 2024-01-30

Arbetsutskottets förslag vid ONAU/2024-02-07 § 8

Omsorgsnämnden beslutar**att** godkänna uppföljningen av internkontroll 2023.

ON § 8

ON/2024:15 - 042

Bokslut och verksamhetsberättelse 2023

Omsorgsnämndens verksamhetsberättelse innehåller bokslut samt övrig utvärdering av måluppfyllelsen för verksamhetsåret 2023. Omsorgsnämnden har en negativ budgetavvikelse med cirka 10,5 miljoner kronor vilket är en negativ utveckling jämfört med 2022. IFO som är den verksamhet som står för störst avvikelser i dagsläget. Åtgärder för en budget i balans fortsätter.

Arbetsmiljömålen har 100% måluppfyllelse. Måluppfyllelsen för övrigt inom nämnden ligger på en generellt likartad nivå mot för föregående år.

Beredande organs förslag

Socialchef Helena Steens tjänsteutlåtande 2024-01-30

Arbetsutskottets protokoll ONAU/2024-02-07 § 7.

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna omsorgsförvaltningens bokslut och verksamhetsberättelse för 2023.

ON § 9

Verksamhetsrapport Tranan

Verksamhetschef Adine Hedberg presenterar Serviceboende Tranan och Trygghetsboendet Liljan.

Tranans serviceboende har 42 lägenheter med 45st boende och 36st anställda. Trygghetsboende Liljan har 11st lägenheter med 11st boende och 1 anställd. Till det har dom 1st enhetschef, 1 st administratör och 1st aktivtetsvärd.

Måluppfyllelse: Brukarnöjdhet 2023 – Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg -helhetssyn, andel i % Storuman 78% och riket 78%.

Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - trygghet, Storuman 89% och riket 86%.

Varje år ges medarbetare möjlighet att svara på Medarbetarenkät (MAE) där svarsfrekvensen 2023 var 97,4% jämfört med 2022 61,8 %. I MAE läggs även frågor gällande Hållbart medarbetarengageman (HME) in och där var svarsfrekvensen för 2023 81,9 % och år 2022 73,7%

Ekonomi: Tranan och Liljan har plus i budgeten och har haft möjlighet att anställa två stycken nystartstjänster som främst använts i poolturer som gjort att man inte behövt ta in personal på övertid eller kvaltid.

Sjukfrånvaro: År 2023 låg sjukfrånvaron på 9,9% varav 53,7% långtidsfrånvaro och år 2022 11,2% varav 41,4% långtidsfrånvaro.

Händelser och aktiviteter: Det har jobbats mycket med typer av dokumentation och aktivitetsplanering. Life Care systemet sattes in 2023. Man har även getts möjlighet till utbildning och kompetenshöjning genom ex äldreomsorgslyftet. Nya arbetssätt t ex GPS (Pico) så man ger den boende mer självständighet om man t ex vill ut och ta en promenad.

Man har pratet mycket i ledningsgruppen om samverkan mellan verksamheterna t ex att personal ska kunna jobba i andra verksamheter vid behov. Självskattning, nattfasta och avvikelser är något man jobbar i inom kvalitetsrådet. BPSD system används för att synliggöra beteendemässiga och psykiska symtom så man kan arbeta med rätt bemötande.

Utmaningar har varit brist på personal med rätt kompetens och språket. Projekt ”Framtidens arbetsplats”, att utveckla arbete och samverkan mellan alla enheter.

Omsorgsnämnden tackar för presentationen.

ON § 10

Verksamhetsrapport Sibyllagården

Verksamhetschef Birgit Andersson presenterar Sibyllagården.

Sibyllagården har 19st lägenheter varav 2 st är korttidsboende. 11,52 årsarbetare dag och kväll och 4,19 årsarbetare natt och 0,50 årsarbetare för aktivering och 1 st enhetschef.

Händelser och aktiviteter: Här har man jobbat med nattfastan och fått till en nattfasta under 11 timmar i genomsnitt. Medarbetarenkäten hade 2023 bättre resultat än 2022. Man har satt in ett hygienombud.

Utmaningar: att rekrytera personal är fortsatt svårt, även att kunna göra någon verksamhetsutveckling. Det har varit högt tryck på korttidsplatserna. Under 2023 var det 13st olika personer som bodde i korttidsboendena. Man såg också utmaning i det nya systemet Life Care.

Måluppfyllelse: Under 2023 har man inte nåt kvalitetsmålen. Arbetsmiljömålen är uppfyllda under 2023 vilket man inte gjorde i sin helhet under 2022.

Ekonomi: Budgetföljsamhet för 2023 ligger på -264 644 kr.

Omsorgsnämnden tackar Birgit för presentationen.

ON § 11

Verksamhetsrapport Blåsippan

Verksamhetschef Maria Norberg presenterar verksamheten demensboendet Blåsippan.

Boendet består av 20 st enrumslägenheter fördelade på 3 st avdelningar. Blåsippan har 27 st tillsvidareanställda.

Händelse och aktiviteter: Varje avdelning har husmöten var tredjevecka och arbetsplatsträffar har man 6 gånger per år. Man har börjat jobba i ett nytt verksamhetssystem Life Care. Under 2023 så infördes den nya arbetstidsregeln med skärpt dygns och veckovila som krävts mycket arbete med schemaläggning. Man har under året haft Medarbetarboostdagar och olika utbildningar och föreläsningar.

Måluppfyllelse: Arbetsmiljö – Sjukfrånvaron var 6,8% under 2023 varav 18,3% var långtidssjuka. Resultatet i Medarbetarenkäten (MAE) låg på 4,5% och målet var 4,7%. Resultatet i HME var 71,6%. Kvalitetsmålen har varit utevistelser, aktiviteter, bemötande och personaltillgänglighet. Det är svårt att få brukaren att vara ute mycket på väder. I allrummen har man nått aktivitet flera gånger i veckan.

Ekonomi: Budgetutfallet var för 2023 -544 554kr.

Omsorgsnämnden tackar Maria för presentationen.

ON § 12

ON/2024:19 – 730

Patientsäkerhetsberättelse 2023 samt kvalitetsredovisning av hälso- och sjukvård

Vårdgivaren, ON har det yttersta ansvaret för patientsäkerheten, patientsäkerhetsarbetet och ska planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård i hälso- och sjukvårdslagen ([SFS 2017:30](#)) upprätthålls.

Nämnden ska fastställa övergripande mål för det systematiska kvalitetsarbetet samt kontinuerligt följa upp och utvärdera målen.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att det går att bedöma hur det systematiska patientsäkerhetsarbetet har bedrivits i verksamhetens olika delar, och att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses. SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna patientsäkerhetsberättelsen 2023 och redovisning av hälso- och sjukvården i kommunen.

att godkänna de rekommenderade förbättringsförslagen för 2024.

ON § 13

ON/2024:5 – 002

Revidering riktlinjer för biståndshandläggning

Dessa riktlinjer utgår från socialtjänstlagen och förhåller sig till aktuell rättspraxis och förarbeten till gällande lagar och bindande föreskrifter från Socialstyrelsen.

Riktlinjerna för biståndshandläggning enligt Socialtjänstlagen inom äldreomsorgen fastställs av Omsorgsnämnden och är ett styrdokument främst riktat till handläggare som utreder och fattar delegationsbeslut om bistånd inom omsorgen för äldre.

Syftet med riktlinjerna är att de ska verka som vägledning i handläggarens arbete med rättssäker utredning, behovsbedömning och beslutsfattande samt uppföljning av insatser. Syftet med riktlinjerna är att skapa ett enhetligt synsätt vid bedömningar och att personer med likvärdiga behov bedöms på samma sätt. Utifrån förändringar i praxis och lagstiftning finns behov av att revidera dessa riktlinjer regelbundet.

Beredande organs förslag

Ifo-chef Rebecca Georgssons tjänsteutlåtande 2024-01-17

Arbetsutskottet protokoll ONAU/2024-02-07 § 9

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna de reviderade riktlinjerna för biståndshandläggning inom vård och omsorg samt att dessa börjar gälla från och med 2024-03-01.

ON § 14

ON/2024:16 – 701

Redovisning av statsbidrag och stimulansmedel IFO 2023**Statsbidrag för subventioner av familjehemsplaceringar**

För 2023 tilldelades Storumans kommun totalt 1 043 989 kr. Först rekviderades 671 669 kr, därefter påfyllnadsmedel vid två tillfällen under året, 338 372 kr samt 33 948 kr.

Medlen kan användas till;

- Att stärka förutsättningarna för att familjehemsplacerade barn och unga får tillgång till god hälso- och sjukvård, tandvård och obruten skolgång
- Utveckla arbetet med rekrytering och utredning av familjehem och jourhem
- Ge ökad trygghet och stabilitet för långsiktigt placerade barn
- Att informera familjehemsplacerade barn om deras rättigheter samt ta del av deras erfarenheter för att utveckla familjehemsvården på verksamhetsnivå
- Att öka förutsättningarna för familjehemsplacerade barn och unga att ha ett välfungerande umgänge med föräldrar och andra närstående
- Stöd till biologiska föräldrar som har sina barn placerade i familjehem
- Stöd till barn och familjehem under pågående placering
- Att utveckla familjehemsvården genom systematisk uppföljning av verksamhetens olika delar
- Kostnader för placeringar

Individ- och familjeomsorgen har utifrån dessa förutsättningar valt att använda medlen till;

- Personalkostnader på 169 818 kr för förste socialsekreterare i familjehemsgruppen i R8. I samverkansgruppen arbetar man med att rekrytera och utreda familjehem, utbilda nya familjehem, handleda familjehemmen m.m. Gruppen arbetar även med systematisk uppföljning och gemensamma riktlinjer.
- 874 171 kr avseende kostnader för placeringar av två barn i konsulentstött familjehem.

ON § 14 forts.

Överenskommelse psykisk hälsa och suicidprevention 2023

Prioriterade områden utifrån överenskommelsen:

- Främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa bland barn och unga. Målet är att skapa förutsättningar för ökat psykiskt välbefinnande i barn- och ungdomsgruppen och en tillgänglig vård i första linjen, respektive specialiserad vård för barn och unga med psykisk ohälsa. Sådana insatser kan även bidra till att motverka att barn och unga avlider i suicid.
- En systematisk patient-, brukar- och anhörigmedverkan i vården och omsorgen är viktig för att säkerställa en god kvalitet på de insatser som ges inom vården och omsorgen men också för att identifiera strategiska utvecklingsbehov och bidra till personcentrering.
- En mer kunskapsbaserad och säker vård och omsorg. Målet är att bästa tillgängliga kunskap ska användas i varje patient- eller brukarmöte och att ny kunskap löpande ska utvecklas. Det gäller inte minst för personer med långvariga eller allvarliga psykiatriska tillstånd. Arbetet på området har gått framåt, men fler insatser behövs för att t.ex. öka följsamheten till nationella riktlinjer och implementera arbetssätt och metoder utifrån nationella vård- och insatsprogram.
- Primärvårdsnivån behöver skapa förutsättningar för att tillgängliggöra vård och behandling vid psykisk ohälsa.
- Det suicidpreventiva arbetet behöver stärkas på alla nivåer för att snabbare och effektivare kunna ge stöd till personer som söker vård för psykisk ohälsa.

För 2023 tilldelades Storumans kommun 161 737 kr. Medlen har använts till;

- **Processtöd Frånvaro till närvaro.** Personalkostnader för IFO-chef och familjebehandlare för utarbetande av processtöd gällande elever med problematisk skolgång i samverkan med skola, primärvård och barn- och ungdomspsykiatri
- **B4.** Personalkostnader för aktiviteter utifrån B4:s Aktivitetsplanen; information till elever på högstadiet kring alkohol/droger, stalking och grooming tillsammans med polisen, genomförande samt uppföljning av ungdomsenkät på högstadiet och gymnasiet, anti-langningskampanj, fältning i samband med skolavslutningar och Storumandagarna.

ON § 14 forts.

- **Cafékvällar Aktivitetshuset.** Personalkostnader för deltagande av öppenvårdspersonal, kostnader för föreläsningar. Samarbete mellan IFO, Integrationsenheten, kommunbiblioteket, samt fritidsverksamheten.
- **Utveckling/förbättring HLT.** Personalkostnader för IFO-chef, socialsekreterare och familjebehandlare i samband med fortbildning genomförd av de regionala samt lokala processledarna för HLT i Södra Lappland.
- **Förebyggande insatser i skolan.** Samverkan mellan IFO, skola, närpolis, primärvård och fritidsverksamheten i Tärnaby i syfte att gemensamt arbeta med attityder kring bilkörning och alkohol samt annat förebyggande arbete specifikt inriktat mot unga i den västra delen.
- **ESL.** Personalkostnader för fortbildning av öppenvårdspersonal i den evidensbaserade arbetsmetoden ESL, ett självständigt liv.

Statsbidrag för förstärkt föräldrastöd

Syftet med statsbidraget är att bidra till en ökad och jämlik tillgång till föräldraskapsstöd i hela landet. För 2023 tilldelades Storumans kommun 45 000 kr. Medlen har använts till att utbilda de båda familjestödjarna i den evidensbaserade behandlingsmetoden Familjebehandling KBT samt till föräldraskapsutbildningar och personalkostnader i samband med familjebehandling.

Beredande organs förslag

Ifo chef Rebecca Georgssons tjänsteutlåtande 2024-01-31

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av 2023 års statsbidrag och stimulansmedel som tilldelats Individ- och familjeomsorgen.

ON § 15

ON/2024:31 – 701

Redovisning av statsbidrag och stimulansmedel vård och omsorg 2023

Statsbidrag till kommuner för habiliteringsersättning

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2023 fördela medel till kommunerna i stimulansbidrag för habiliteringsersättning. Statsbidraget får användas av kommunerna i syfte att införa eller höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS (habiliteringsersättning). Statsbidraget får även användas till att bibehålla en nivå på dagpenningen som tidigare höjts med hjälp av statsbidraget.

LSS omsorgen har använt pengarna för att bibehålla dagpenningen som tidigare höjts för de som är inskriven i daglig verksamhet enligt LSS.

Statsbidrag motverka ofrivillig ensamhet bland äldre

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2023 fördela medel till kommuner för projekt med syfte att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre som bor på särskilt boende eller har insatser i form av hemtjänst.

Vård och omsorg blev beviljade 75 000 kronor för att utveckla ett projekt att skapa en kontaktpunkt mellan människor som önskar göra frivilliga insatser för enskilda personer som har hemtjänstinsatser samt personer som är 65 + i ordinärt boende – tanken är att skapa hälsofrämjande möten mellan civilsamhället och seniorer.

Vidare är målet att etablera en ny prehabiliterande verksamhet som på sikt kan skjuta upp behovet av traditionellt ganska vårdkrävande omsorg.

Statsbidrag motverka ensamhet bland äldre genom hälsosamtal

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag under 2023 att fördela medel till landets kommuner för att motverka ensamhet bland äldre genom att

- Starta, förbättra eller utöka arbetet med hälsosamtal. Samtalen ska ge en möjlighet att diskutera den enskildes livssituation och berätta om vilka aktiviteter, i kommunal eller annan regi, som finns att tillgå.
- Ge ett aktivt stöd för att etablera en kontakt och komma i gång med en aktivitet.
- Identifiera eventuella andra behov relaterade till hälsoproblem vilka kräver vidare insatser från socialtjänst eller hälso- och sjukvård.
- Ge stöd att komma i kontakt med rätt instans inom hälso- och sjukvården eller socialtjänsten för att få hjälp med dessa problem.

ON § 15 forts.

Vård och omsorg har valt att använda pengarna till personalkostnader för utvecklaren av seniorverksamhetens enskilda samtal med målgruppen.

Statsbidrag i syfte att säkerställa en god vård och omsorg för äldre
Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2023 fördela medel till landets kommuner för en äldreomsorgsatsning. Syftet med statsbidraget är att säkerställa en god vård och omsorg av äldre personer.

Medlen får användas utifrån lokala behov i syfte att möjliggöra förbättringar och utveckling av verksamheten. Exempel på utvecklingsområden kan vara:

- förbättrad arbetsmiljö och arbetsvillkor
- arbete för personcentrerad vård och omsorg av personer med demenssjukdom
- motverka ensamhet bland äldre
- öka personalkontinuiteten
- förbättra samverkan mellan socialtjänst och den kommunala och regionala hälso- och sjukvården
- förebygga smittspridning av covid-19
- utveckla stöd till anhörigvårdare
- utveckla informationssäkerheten och väldfärdstekniken inom äldreomsorgen

Vård och omsorg har valt att använda medlen till

- Språkutvecklande insatser i syfte att höja språkförmågan
- Finansiera personalkostnader för informations- och systemadministratör
- Inköp av digitala hjälpmedel som GPS – larm och kameror.

Statsbidrag Äldreomsorgslyftet

Äldreomsorgslyftet ska stärka kompetensen inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre genom att ge ny och befintlig personal möjlighet att utbilda sig på arbetstid. De anställdas villkor för anställningen följer av lag och kollektivavtal.

Storumans kommun har haft 6 personer som gått utbildningen via äldreomsorgslyftet under 2023.

ON § 15 forts.

Statsbidrag för främjande av God och nära vård, överenskommelsen

2023

Kommunerna har genom de regionala samverkans- och stödstrukturerna (RSS) tilldelats medel för utvecklingsområdena utvecklingen av den nära vården med primärvården som nav samt goda förutsättningar för vårdens medarbetare.

Vård och omsorg har använt pengarna till resurser för medicinska enheten och hemtjänsten för att skapa möjlighet att jobba tillsammans med regionen i omställningen till nära vård.

Statsbidrag för att främja ett hållbart arbetsliv inom vård och omsorg 2023

Socialstyrelsen har på regeringens uppdrag fördelat statsbidrag till kommuner och regioner för att främja ett hållbart arbetsliv inom vård och omsorg. Syftet med statsbidraget är att stärka förutsättningarna för ett hållbart arbetsliv för personalen inom dessa verksamheter. Medel kan användas för kostnader avseende projekt som innebär att verksamheten prövar nya eller vidareutvecklar befintliga arbetsmetoder, arbetssätt eller arbetstidsmodeller för att långsiktigt stärka arbetsmiljön.

Vård och omsorg har sökt och beviljats medel till projekt som syftar till en ökad delaktighet.

Under hösten 2023 har vi anordnat medarbetardagar som hållits av två externa konsulter. Dagarna har betonat reflektion, metoder för att lyfta fram styrkor hos varandra och hur olikheter kan vara något värdefullt och positivt. Vi har från medarbetardagarna fått fram utvecklingsområden som tagits med i utvecklingsplanen för 2024 – 2025.

Statsbidrag att stärka det civila försvaret inom socialtjänst och kommunal hälso-sjukvård

Socialstyrelsen har regeringens uppdrag att fördela medel i syfte att ge kommunerna förutsättningar för att analysera vilka behov som finns för att utveckla och stärka kommunernas planering och arbete med socialtjänstens och den kommunala hälso- och sjukvårdens civila försvar, samt för att ta fram en plan för fortsatt arbete utifrån den analys som gjorts.

Vård och omsorg har påbörjat arbetet med kontinuitetsplanerna. Samarbete med nya säkerhetssamordnaren i detta arbete. Utbildningar kring krisberedskap

ON § 15 forts.

Beredande organs förslag

Omsorgsnämnden

2024-02-28

Äldreomsorgschef Anna Kroiks tjänsteutlåtande 2024-02-14

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av 2023 års statsbidrag och stimulansmedel som tilldelats vård och omsorg.

Justering (sign)

Expediering

Omsorgsnämnden

2024-02-28

ON § 16

ON/2023:94 – 700

Uppföljningsplan 2024

Omsorgsnämnden skall fastställa uppföljningsplan för sina egna verksamhetsområden för 2024.

Beredande organs förslag

Socialchef Helena Steens tjänsteutlåtande 2024-01-24

Arbetsutskottets protokoll ONAU/2021-02-07 § 11

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna uppföljningsplan för 2024.

ON § 17

ON/2024:20 – 000

Färdplan 2024-2027

Projektet Storumans Cares 2050 startade i april 2021. Syftet var att identifiera och föreslå alternativ för att utveckla äldreomsorgen i Storumans kommun. Man konstaterade då att planeringen behövde ta hänsyn till en åldrande befolkning och en befolkning som inte bara bor i de största orterna Storuman och Tärnaby, utan även i många mindre byar.

Mot bakgrund av ovanstående och med utgångspunkt i strategisk plan 2024-2027 behövs en långsiktig planering av boendeplatser och en ändamålsenlig omsorg för äldre.

Färdplanen visar hur en nödvändig riktning och omställning till anpassad äldreomsorg och Ifo verksamhet behöver ske i hur vi tänker och arbetar. Tanken är att färdplanen ska vara ett styrdokument som bidrar till att skapa förutsättningar för god omsorg för människor i Storumans kommun såväl barn och unga som vuxna och äldre.

Beredande organs förslag

Socialchef Helena Steens tjänsteutlåtande 2024-01-29

Arbetsutskottets protokoll ONAU/2024-02-07 § 10

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna Färdplan 2024-2027 med redaktionella ändringar också då färdplanen till en god omsorg och välfärd berör många områden och verksamheter

att uppföljning ska ske varje år.

ON § 18

Folkhälsostrategi

Socialchef Helena Steen informerar.

Folkhälsorådet har lämnat ett förslag på Folkhälsostrategi där omsorgsnämnden och samtliga förvaltningar har fått möjlighet att lämna in synpunkter.

Beslut om antagande kommer att ske av Kommunfullmäktige.

I Storumans kommun folkhälsopolitiska program samt tillgänglighetsprogram har båda öpt ut. Ett förslag till en ny strategi som omfattar båda dessa områden har arbetats fram under året. Strategin innehåller Storumans kommuns mål och prioriteringar kopplat till folkhälsa och funktionsrätt. Strategin bygger på lagstiftning, konventioner och utgår även från relaterade dokument som tagits fram i samverkan med andra aktörer och definierar gemensamma mål. Dessa relaterade dokument finns omnämnda i strategin och har varit en viktig utgångspunkt i arbetet med framtagandet av strategin. Strategin är inte en handlingsplan vilket innebär att aktiviteter kopplade till strategin formuleras i andra styrdokument.

Strategin ska:

- Vara till hjälp för chefer och medarbetare inom Storumans kommun för att planera och genomföra det dagliga arbetet. Den beskriver vilka folkhälsoinsatser kommunen arbetar med, varför dessa insatser behövs och ger riktlinjer för framtida utvecklingsarbete inom området.
- Vara till hjälp för civilsamhället inom Storumans kommun för att planera och genomföra insatser i samverkan med kommunen kopplat till folkhälsa.
- Vara ett styrande dokument för kommunens nämnder och förvaltningar. Det innebär att varje nämnd och styrelse har ett tydligt ansvar att arbeta för ett samhälle som är tillgängligt för alla samt för att främja god, jämställd och jämlik hälsa i Västerbotten.

Omsorgsförvaltningen har lämnat synpunkter till Folkhälsorådet.

ON § 19

Redovisning av delegationsbeslut perioden januari 2024

Följande delegationsbeslut redovisas:

Ann-Christine Johansson, socialsekreterare
Annica Sjölander, socialsekreterare
Emilia Ronnhed, handläggare
Johanna Figueroa, handläggare
Linda Wallin, socialsekreterare
Omsorgsnämndens ordförande
Marielle Karlsson socialsekreterare
Rebecca Georgsson, ifo-chef
Sara Berglund, socialsekreterare
Sofia Lindberg, handläggare
Theresé Mörtzell, socialsekreterare
Tina Freij, socialsekreterare
Erik Wennstig-Vinka, biståndshandläggare
Katarina Sjöström-Lönnback, biståndshandläggare
Ida Hemfjäll, biståndshandläggare
Martina Andersson, biståndshandläggare

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna redovisningen för delegationsbesluten gällande perioden januari 2024.

ON § 20

Meddelanden

2024-02-09 från Förvaltningsrätten i Umeå. Målnr 2171-23. Saken: Överklagande av beslut om umgängesbegränsning enl lagen 1990:52 med särskilda bestämmelser om vård och unga LVU.

Omsorgsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: MARIE BERGLUND

Datum: 2024-03-01 10:00

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

0C2548925ABB1007077CECB650CCBAC4274ABD8CFC1BBE07EECA67719DFB4229

Namn: BO ANDERS JOHANSSON

Datum: 2024-03-01 08:57

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

0C2548925ABB1007077CECB650CCBAC4274ABD8CFC1BBE07EECA67719DFB4229

Namn: Johanna Figueroa

Datum: 2024-03-01 10:21

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

0C2548925ABB1007077CECB650CCBAC4274ABD8CFC1BBE07EECA67719DFB4229