

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2020-03-17

Plats och tid Kommunhuset, Storuman 2020-03-17 kl. 09.30-12.45

Beslutande Tomas Mörtzell (C) ordförande  
Anders Persson (C) tjänstgörande ersättare för Jessica Bergfors (C)  
Ulf Vidman (M)  
Hans-Peter Carlson (L) §§ 16-45  
Karin Malmfjord (S)

Övriga Maria Mickelsson kommunsekreterare  
Peter Persson koncernchef  
Mari Salomonsson handläggare, §§ 32 och 36  
Patrik Nilsson administrativ chef, §§ 29 och 39  
Helena Viktorsson redovisningsansvarig, § 44  
Alexander Jonsson utredare, § 44

Utses att justera Karin Malmfjord

Justeringens plats och tid Kommunhuset, Storuman 2020-03-26 Paragrafer §§ 16-47

Underskrift Sekreterare .....  
Maria Mickelsson

Ordförande .....  
Tomas Mörtzell

Justerande .....  
Karin Malmfjord

### Bevis om tillkännagivande om justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2020-03-17

Datum då anslaget sätts upp 2020-03-26 Datum då anslaget tas ned 2020-04-17

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens kansli

Underskrift \_\_\_\_\_  
Maria Mickelsson

KSAU § 16

KS/2018:1006 - 315

**Motion - parkeringsplan för Hemavan**

Karin Malmfjord (S) har 2018-08-27 lämnat in följande motion:

Det har under många år byggts fritidshus i Hemavanområdet. Det har investerats i lifts-system och köpcentra. Från grannlandet Norge kommer många som besöker och handlar på Bayhill vilket ökar behovet av parkeringsplatser centralt. Ökat fritidsboende och besökare har gjort att trafiksituationen många gånger varit problematisk. Under 2018 färdigställer Trafikverket genomfarten förbi Hemavan men det räcker inte utan det behövs ett helhetsgrepp när det gäller parkeringsplatser i Hemavan, som det är brist på.

Karin Malmfjord föreslår

*att* en parkeringsplan tas fram för hela Hemavan.

Kommunfullmäktige beslutade 2018-09-25 § 58 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet överlämnades därefter till utredare Jimmy Lindberg för tjänsteutlåtande.

**Återremiss**

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling av ärendet beslutades att återremittera ärendet för ytterligare utredning och bedömning avseende parkeringsplan för Hemavan.

**Koncernchefens utredning**

En parkeringsplan kan fungera som ett stöd i planerad utveckling samt ge förslag till åtgärder för att möta det framtida behovet av parkeringar. Parkering kan vara ett styrmedel som kan användas för att skapa ett hållbart transportsystem. Parkeringsplanen brukar också vara ett styrdokument vid planering av parkering. Planen kan också tydliggöra ställningstagande och vara vägledande i avvägning mellan olika intressen. Parkering är en del av samhällsmiljön och bör därför integreras i all planering som berör tätortsmiljön. Omfattningarna på parkeringsplaner brukar vara en hel kommun. Planen kan nog vara del av en kommun eller en utpekad tätort. Parkeringsplanen bör gälla vid både privat mark, i form av bygglovsärenden, samt vid planering och disponering av allmän platsmark. Parkeringsplanerna brukar vända sig främst till politiker och tjänstepersoner som arbetar med planerings-, trafik- och driftsfrågor.

KSAU § 16 – forts.

**Koncernchefens bedömning**

En parkeringsplan för Hemavan bedöms kunna vara ett stöd vid till exempel framtagande av fördjupade översiktsplaner, detaljplaner samt beslut om bygglov. Det borde övervägas att om motionen bifalls borde parkeringsplanen gälla alla tätorter i kommunen.

**Beredande organs förslag**

Utredare Jimmy Lindbergs tjänsteutlåtande 2018-11-02.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2019-01-28 § 2.

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2020-03-05.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** motionen bifalls.

-----

KSAU § 17

KS/2019:97 - 828

**Motion - alpint campus i Tärnaby**

Karin Malmfjord (S) har 2019-02-07 lämnat in följande motion:

Tärnaby har en lång historia som skidort med många framstående alpina skidåkare.

Idag kommer cirka hundra ungdomar varje år för att utbilda sig vid kommunens alpina gymnasium, folkhögskolans två alpina skidlinjer och högskolestudier vid Tärna Skidakademi. Vid sidan av sina studier tränar ungdomarna alpin utförsåkning.

Det är inte bara utförsåkning som ungdomarna behöver träna utan de behöver även ett gym för övrig träning. Ett gym med bra utrustning gynnar inte bara de idrottande ungdomarna utan är även en tillgång för ortsbefolkning och besökande.

Om alla inblandade parter tillsammans arbetar fram en gemensam strategi kan dessa resurser utvecklas till ett alpint campus i Tärnaby.

Både Folkhögskolan och Tärnaby skidakademi synliggör sig som alpina utbildningsaktörer i Tärnaby genom skyltar på husfasaderna men detta gör inte alpina gymnasiet.

Karin Malmfjord föreslår

**att** fritids-, kultur- och utbildningsnämnden avsätter medel för en skylt och ansöker om bygglov för att sätta upp skylt vid Skytteanska skolan

**att** fritids-, kultur- och utbildningsnämnden får i uppdrag att tillsammans med andra utbildningsaktörer arbeta fram projektiden ”Alpint campus”

**att** det i den fördjupade översiktsplanen för Tärnaby görs utrymme för ett alpint campus med gym.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-02-26 § 9 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till fritids-, kultur- och utbildningsnämnden för yttrande samt till kansliets utredare Jimmy Lindberg för tjänsteutlåtande.

KSAU § 17 – forts.

**Utredarens tjänsteutlåtande 2019-05-23**

En etablering av ett alpint campus i Tärnaby har gjorts möjlig i FÖP Tärnaby genom ett utrymme för offentlig service i planen. Motionens tredje att-sats om utrymme i den fördjupade översiktsplanen för Tärnaby föreslås därmed vara besvarad.

**Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens yttrande 2020-03-16**

Kommunfullmäktige beslutade 2020-02-18 om fortsatt drift av Tärnaby alpina gymnasium samt att en översyn ska utföras av hela den gymnasiala verksamheten i kommunen i syfte att minska kostnaderna för verksamheten. Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden föreslår att en översyn av gymnasieskolorna genomförs som ett första steg och beroende på vad översynen visar så går man vidare med åtgärder för att utveckla och synliggöra verksamheten.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden föreslår att delar av motionen därmed anses besvarad.

**Beredande organs förslag**

Utredare Jimmy Lindbergs tjänsteutlåtande 2019-05-23.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2020-03-16 § 22.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** motionen därmed anses besvarad.

-----

KSAU § 18

KS/2019:261 - 055

**Motion - byte av bank för hantering av kommunens bank-  
ärenden**

Daniel Johansson (V) har 2019-03-06 lämnat in rubricerad motion där han sammanfattningsvis skriver följande:

Medias rapportering visar hur storbankerna bedriver rent olaglig verksamhet med penningtvätt och aggressiv skatteplanering. Storumans kommun använder sig av Swedbank för sina bankärenden, en bank som är högst delaktig i den härvan med penningtvätt från Baltikum och Ukraina.

Tidigare har det dessutom visat sig vilket ansvar denna storbank tar för Storumans kommun när de nyligen lade ner bankkontoret i Tärnaby.

Daniel Johansson föreslår därför

**att** Storumans kommun utreder möjligheterna att byta till annan bank som inte är inblandad i olagligheter och aggressiv skatteplanering

**att** Storumans kommun så snart detta är möjligt byter bank för hantering av kommunens bankärenden.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-04-23 § 35 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till administrativ chef för tjänsteutlåtande.

**Bedömning**

Storumans kommun har ett gällande avtal med Swedbank.

Det kan konstateras att Finansinspektionen under 2019 genomfört en omfattande utredning av Swedbank och deras affärer i bland annat de baltiska staterna. Finansinspektionen avser presentera resultatet av sina undersökningar under 2020.

Innan Finansinspektionens presenterat sina rapporter saknas grund att häva befintligt avtal. Beroende på Finansinspektionens slutsatser kan saken komma i annat ljus när dessa är klarlagda.

I kommande bankupphandlingar är det möjligt att ställa andra krav än nu förekommande om det finns önskemål om det.

KSAU § 18 – forts.

**Beredande organs förslag**

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2020-03-06.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** motionen avslås.

-----

KSAU § 19

KS/2019:444 - 319

**Motion - mobil toalett ("bajamaja") vid Storhällas parkering**

Marie Berglund (SD) har 2019-04-05 lämnat in rubricerad motion där hon sammanfattningsvis skriver följande:

Storhällas parkeringsficka är en bra rastplats som både resenärer och hundägare regelbundet besöker. Problemet med rastplatser är dock att många besökare kommit långväga och kan behöva uträtta sina behov. Talesättet "nöden har ingen lag" har aldrig varit så applicerbart som här och gäster kan tvingas uträtta sina behov ändå.

Storumans kommun ska vara en ren kommun där befolkningen känner behag och trygghet. Att en så bra och välbesökt rastplats inte har en toalett är för dåligt och det säger sig självt hur en toalett ("bajamaja") skulle underlätta både för turister och för chaufförer.

Storumans kommun bör tillhandahålla denna självklara service och se ut en lämplig plats. Lösningen behöver dessutom inte kosta särskilt mycket.

Marie Berglund föreslår

**att** kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsen att ta fram kostnadsförslag på toalett ("bajamaja") och därtill lämplig plats för placering.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-04-23 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till teknisk chef för tjänsteutlåtande.

**Bedömning**

Tömningsbar WC ("bajamaja") är i drift i Tärnaby för den tunga trafiken, där problem uppstått med frysningar av spillet och tömning av spill från husbilar/husvagnar.

Kostnad för tömningar uppgår till ca 8 300 kronor i månaden för denna anläggning. Därutöver tillkommer kostnader för städning, el, snöröjning och sandning. Totala driftkostnaden beräknas till 100 000 kronor per år.

Anläggande av en mobil toalett vid Storhälla beräknas till 100 000-130 000 kronor.



KSAU § 19 – forts.

Vid anläggande av en permanent rastplats efter väg E12 bör samråd ske med Trafikverket.

Frågan om behov av toaletter har även aktualiserats av Storumans IK Fotboll som bedriver träningar och seriespelsmatcher på Storhälla idrottsplats. Under sensommaren och hösten 2019 har ett intensivt arbete genomförts i klubben med att planlägga och genomföra en ansökan om projektmedel för anläggande av en multiarena vid Storhällaområdet som ska erbjuda möjlighet till såväl utövning av flertalet idrotter som dagliga friskluftsaktiviteter och kulturevenemang. Storumans IK Fotboll har därför föreslagit en annan mer långsiktig lösning innebärande att hela parkeringen stängs av helt för lastbilstrafik och istället hänvisas till markerade rastplatser i närheten som till exempel vid E45 (Stensele) eller vid E12 (Buktes).

Mot bakgrund av detta bedöms det i nuläget inte lämpligt att anlägga en mobil toalett på Storhällas parkering.

#### **Beredande organs förslag**

Teknisk chef Tomas Nordströms tjänsteutlåtande 2020-03-02.

#### **Arbetsutskottet föreslår**

**att** motionen anses besvarad vad gäller kostnadsförslag på toalett

**att** motionen avslås vad gäller placering av toalett vid Storhällas parkering.

-----

KSAU § 20

KS/2019:1363 - 611

**Motion - krav på beslut i kommunfullmäktige om förtätning av årskurs 4-6/flytt av elever från Stensele skola till Central-skolan**

Erold Westman (KL) har 2019-11-21 lämnat in en motion med anledning av fritids-, kultur- och utbildningsnämndens beslut om en förtätning av årskurs 4-6 innebärande att elever vid Stensele skola flyttas till Centralskolan i Storuman.

Erold Westman anser att ärendet är av principiell karaktär att jämföra med verksamhetsöversynerna av Skidakademin och Tärnaby alpina gymnasium som kommunfullmäktige ska besluta om, eftersom nämndens beslut får konsekvenser för Stensele som ort. I motionen lämnar Erold Westman även ett sparförslag som innebär att partierna avstår sitt årliga partistöd om totalt 300 000 kronor för att omfördela medlen till skola och omsorg.

Erold Westman föreslår

**att** ärendet om flytt av elever i årskurs 4-6 från Stensele skola ska beslutas av kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige beslutade 2020-02-18 § 9 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter remitterats till fritids-, kultur- och utbildningsnämnden för yttrande.

**Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens yttrande**

Svenska staten styr svensk grundskola genom regleringar i lagar, förordningar och läroplan. Statens uppdrag till huvudmannen Storumans kommunfullmäktige, innebär att ansvara för att utbildningen utformas på ett sådant sätt att eleverna når kunskapsmålen.

I varje kommun ska det enligt skollagen (2010:800) finnas en eller flera nämnder som ska fullgöra kommunens uppgifter. Reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna (KS/2018:1507) reglerar förekommande uppgifter och samverkansområden.

Kommunfullmäktige styr bland annat genom den strategiska planen (antagen av kommunfullmäktige 2019-06-11 § 65) där det tydligt uttrycks att vid konflikt mellan mål och medel är det den ekonomiska ramen som styr.

Ett av fritids-, kultur- och utbildningsnämndens tilldelade ansvarsområden

KSAU § 20 – forts.

är att enligt gällande lagstiftning fullgöra kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet. Utifrån detta har nämnden fattat beslut om att elever vid Stensele skolas årskurs 4-6 ska få sin undervisning vid Centralskolan. Eleverna får redan i dag, i varierande omfattning undervisning i hemkunskap, slöjd, delar av idrottsämnet och moderna språk vid Centralskolan och Röbroskolan vilket medför att skolområdet och vissa lärare redan är bekanta.

Med anledning av att det inte är frågan om nedläggning av en skolenhet anses beslutet, om flytt av årskurs 4-6 från Stensele skola till Centralskolan, ligga inom nämndens beslutsmandat.

#### **Beredande organs förslag**

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2020-03-16 § 23.

#### **Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens förslag**

**att** beslutet om flytt av årskurs 4-6 från Stensele skola till Centralskolan anses ligga inom nämndens beslutsmandat eftersom det inte är en fråga om nedläggning av en skolenhet.

#### **Yrkande**

Hans-Peter Carlson (L) yrkar att motionen bifalls.

#### **Proposition**

Ordföranden ställer proposition på fritids-, kultur och utbildningsnämndens förslag och Hans-Peter Carlsons yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller fritids-, kultur- och utbildningsnämndens förslag.

#### **Arbetsutskottet föreslår**

**att** beslutet om flytt av årskurs 4-6 från Stensele skola till Centralskolan anses ligga inom nämndens beslutsmandat eftersom det inte är en fråga om nedläggning av en skolenhet.

**att** motionen därmed avslås.

#### **Reservation**

Hans-Peter Carlson (L) reserverar sig över beslutet till förmån för eget yrkande om att motionen ska bifallas.

-----

KSAU § 21

KS/2019:1347 - 024

**Motion - sänkning av hel- och deltidsarvoden till förtroendevalda**

Daniel Johansson (V), Linda Glasin (V) och Emilia Ronnhed (V) har 2019-11-13 lämnat in en motion om sänkning av förtroendevaldas hel- och deltidsarvoden där de bland annat skriver följande:

Storumans kommun står inför stora ekonomiska utmaningar där majoriteten föreslår stora besparingar inom välfärden. I en tid där besparingar läggs inom kommunens basverksamhet är det viktigt att titta på alla delar. Därför vill Vänsterpartiet att arvoden till hel- och deltidspolitiker ska vara en del denna besparing. Arvodensnivåerna höjdes kraftigt inför den här mandatperioden. Vänsterpartiet vill därför att arvoden till hel- och deltidspolitiker sänks, både för att spara pengar men även för att signalera till medborgarna att politiken drar sitt strå till stacken.

Motionärerna föreslår

**att** en genomlysning omgående görs av de heltids- och deltidsarvoden som finns och att ett förslag tas fram där arvoden sänks till den nivå som fanns under föregående mandatperiod.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-26 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade därefter 2020-01-14 att överlämna motionen till Arvodeskommittén för utredning och yttrande.

Arvodeskommittén har behandlat ärendet vid sammanträde 2020-02-14.

**Bakgrund**

Arvodeskommittén påbörjade augusti 2017 en översyn av då gällande ersättningsbestämmelser för förtroendevalda inför mandatperioden 2019-2022.

Arvodeskommittén behandlade ärendet vid ett antal tillfällen under hösten 2017. I översynsarbetet togs uppgifter in från andra kommuner i länet för att kunna göra jämförelser. Arvodeskommittén utvärderade också hur den dåvarande metoden för beräkning av ersättnings storlek - med ett jämförelsebelopp baserat på 1999 års basbelopp som grund och därefter årlig uppräkning med 2,4 % - följt löneutvecklingen. Eftersläpningen i jämförelse

KSAU § 21 – forts.

med löneutvecklingen visade sig vara ca 20 %. En fråga som också diskuterades var kopplingen mellan uppdragets innehåll och tjänstgöringsgrad för deltidsarvoderade.

Kommunfullmäktige fastställde 2018-04-24 § 33 ersättningsbestämmelser för förtroendevalda mandatperioden 2019-2022 innebärande bland annat följande förändringar jämfört med mandatperioden 2015-2018:

- Istället för tidigare tillämpning med ett särskilt fastställt jämförelsebe-  
lopp med 1999 som basår och därefter årlig uppräkningsgrad med 2,4 pro-  
cent kopplas arvoden till riksdagens grundarvode (RG) som följer  
löneutvecklingen i hela landet.
- Kommunstyrelsens ordförande: Oförändrad tjänstgöringsgrad samt  
årsarvode motsvarande 80 % av RG.
- Kommunstyrelsens vice ordförande: ökad tjänstgöringsgrad från 50 %  
till 60 % samt årsarvode motsvarande 60 % av kommunstyrelsens ord-  
förandes årsarvode
- Omsorgsnämndens ordförande: ökad tjänstgöringsgrad från 40% till  
50 % samt årsarvode motsvarande 50 % av kommunstyrelsens ordfö-  
randes årsarvode. Beredskap ingår i den utökade tjänstgöringsgraden.
- Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens ordförande: oförändrad  
tjänstgöringsgrad 40 % samt årsarvode motsvarande 40 % av kom-  
munstyrelsens ordförandes årsarvode.

### **Utredning**

Ett beräkningsunderlag har tagits fram där jämförelser gjorts av årsarvoden för åren 2019 och 2020 utifrån nu gällande bestämmelser och om tidigare bestämmelser skulle ha fortsatt gälla.

### **Beredande organs förslag**

Arvodeskommitténs protokoll 2020-02-14 inkl. bilaga med beräkningsun-  
derlag.

### **Arbetsutskottet föreslår**

**att** nu gällande ersättningsbestämmelser ska gälla innevarande mandatpe-  
riod och att motionens innehåll får beaktas vid kommande översyn av er-  
sättningar till förtroendevalda inför mandatperioden 2023-2026

**att** motionen därmed avslås.

-----

KSAU § 22

KS/2019:1213 - 346

## **Medborgarförslag - gratis inkoppling av vatten i byar i Storumans kommun**

Ett medborgarförslag har lämnats in 2019-09-28 där förslagsställaren föreslår gratis anslutning till kommunalt vatten i byar i Storumans kommun. Förslagsställaren har fått uppgift om att det förut var gratis att koppla sig till det kommunala vattnet för de som bodde i byarna och tycker att detta ska införas igen.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-11-26 § 110 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till va-ingenjören för tjänsteutlåtande.

### **Bakgrund**

Vattentjänster är en sammanfattande benämning på olika tjänster för vattenförsörjning och avlopp. När sådana tjänster tillhandahålls genom en allmän va-anläggning är de allmänna vattentjänster. Bara kommunala anläggningar kan enligt vattentjänstlagen vara allmänna va-anläggningar.

Vattentjänstlagen finns för att säkerställa att vattenförsörjning och avlopp ordnas ur ett långsiktigt perspektiv med hänsyn till både miljö och människors hälsa. Enligt vattentjänstlagen är det kommunerna som är skyldiga att ordna vattentjänster.

Vattentjänstlagen reglerar förhållandet mellan kommunen, den som ansvarar för utförandet av vattentjänster och vattenkonsumenten. Det finns rättigheter och skyldigheter för alla parter. Vattentjänstlagen är en så kallad speciallag. Det innebär att när en fråga är reglerad i vattentjänstlagen så gäller dessa regler före allmänna lagar som kommunallagen eller skadeståndslagen. Vattentjänstlagen trädde i kraft den 1 januari 2007.

Enligt vattentjänstlagen är en fastighetsägare skyldig att betala avgifter för en allmän va-anläggning, om fastigheten finns inom va-anläggningens verksamhetsområde.

Avgifter får bestämmas som anläggningsavgifter (anslutning) och brukningsavgifter. Avgifter får inte överskrida det som behövs för att täcka de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva va-anläggningen. Avgifterna ska bestämmas så att kostnaderna fördelas på de avgiftsskyldiga enligt vad som är *skäligt och rättvist*.

KSAU § 22 – forts.

Anläggningsavgifterna ska bestämmas på beräkningsgrunder som innebär att en fastighetsägare inte behöver betala mer än vad som motsvarar fastighetens andel av kostnaden för att ordna va-anläggningen.

Avgifternas belopp och hur avgifterna ska beräknas ska framgå av en taxa.

### **Bedömning**

I vatten- och avloppstaxa för Storumans kommun finns anläggningsavgifter för *bostadsfastigheter* respektive *annan fastighet*. Va-taxan fastställs av kommunfullmäktige varje år. Att bevilja gratis anläggningsavgift för bostadsfastigheter i byar i Storumans kommun strider mot ovan att kostnaderna ska fördelas på de avgiftsskyldiga enligt vad som är skäligt och rättvist. Det innebär då att övriga abonnenter får stå för denna kostnad.

### **Beredande organs förslag**

Va-ingenjör Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2020-03-02.

### **Arbetsutskottet föreslår**

**att** medborgarförslaget avslås.

-----

KSAU § 23

KS/2020:30 - 611

**Medborgarförslag - krav på beslut i kommunfullmäktige om förtätning av årskurs 4-6/flytt av elever från Stensele skola till Centralskolan**

Ett medborgarförslag har lämnats in med anledning av fritids-, kultur- och utbildningsnämndens beslut 2019-11-18 om förtätning av årskurs 4-6 innebärande att elever vid Stensele skola flyttas till Centralskolan.

I medborgarförslaget uppges att Stensele föräldraförening och andra aktiva föräldrar i Stensele, genom ordföranden i föreningen tillika förslagsställaren, anser att nämndens beslut tagits på felaktiga grunder och i fel beslutande organ/nämnd.

Till medborgarförslaget bifogas fyra bilagor.

Följande skäl anges till medborgarförslaget:

- Det är kommunfullmäktige som ska fatta beslut om en eventuell flytt av mellanstadiet eftersom det bör ses som ett ärende av principiell beskaffenhet och är av stor betydelse för kommunen. Att flytta mellanstadiet i Stensele ger en ökad risk att hela skolan läggs ner.
- Väldigt många är emot beslutet av en flytt av mellanstadiet i Stensele till Storuman, vilket namninsamlingen visar (ca 700 underskrifter, namn tillkommer löpande). Bilaga 1.
- Det finns stor felaktigheter/felaktiga antaganden i det ekonomiska underlaget som nämnden fattade beslut utifrån. Bilaga 2.
- Utredningen innehåller ett flertal felaktigheter och spekulationer kring konsekvenserna för eleverna på Stensele skola och Centralskolan. Bilaga 3.
- Utredningen innehåller ett flertal felaktigheter och spekulationer kring konsekvenserna för personalen på Stensele skola och Centralskolan. Bilaga 3.
- Kommunfullmäktige ska utreda huruvida en flytt av mellanstadiet är rimligt mot bakgrund av den beslutade strategiska planen. Bilaga 4.
- Kommunfullmäktige bör fatta beslut i frågan eftersom stora delar av den besparing som anges som skäl kommer innebära ökade kostnader för kommunstyrelsen. Bilaga 2.



KSAU § 23 – forts.

Förslagsställaren föreslår

**att** ärendet hanteras skyndsamt eftersom arbetet med flytten redan är i full gång

**att** frågan om en eventuell förtätning tas upp och beslutas av kommunfullmäktige

**att** arbetet med flytt av mellanstadiet stoppas i vänta på beslut av kommunfullmäktige

**att** korrekta uppgifter (bekräftade av leverantörer/sakkunniga) finns med i beslutsunderlag till kommunfullmäktige

**att** alla inskickade dokument, med källor, skickas ut (i god tid) som underlag för beslutet

**att** föräldrar på Central- och Parkskolan ges möjlighet att lämna synpunkter på förslaget (enligt Skollagen 2010:800, 4 kap, 13 §).

Inför kommunfullmäktiges sammanträde har medborgarförslaget kompletterats ytterligare med dokumentet *Flytt av mellanstadiet* med två bilagor innehållande jämförelser av kostnader för flytt av årskurs 4-6 respektive enbart årskurs 6 i Stensele skola.

Kommunfullmäktige beslutade 2020-02-18 § 13 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter remitterats till fritids-, kultur- och utbildningsnämnden för yttrande.

### **Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens yttrande**

Svenska staten styr svensk grundskola genom regleringar i lagar, förordningar och läroplan. Statens uppdrag till huvudmannen Storumans kommuns kommunfullmäktige, innebär att ansvara för att utbildningen utformas på ett sådant sätt att eleverna når kunskapsmålen.

I varje kommun ska det enligt skollagen (2010:800) finnas en eller flera nämnder som ska fullgöra kommunens uppgifter. Reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna (KS/2018:1507) reglerar förekommande uppgifter och samverkansområden. Kommunfullmäktige styr bl.a. genom den Strategiska planen (KF 2019-06-11 § 65) där det tydligt uttrycks att vid konflikt mellan mål och medel är det den ekonomiska ramen som styr.

KSAU § 23 – forts.

Ett av fritids-, kultur- och utbildningsnämndens tilldelade ansvarsområden är att enligt gällande lagstiftning fullgöra kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet. Utifrån detta har nämnden fattat beslut om att elever vid Stensele skolas årskurs 4-6 ska få sin undervisning vid Centralskolan. Eleverna får redan i dag, i varierande omfattning undervisning i hemkunskap, slöjd, delar av idrottsämnet och moderna språk vid Centralskolan och Röbroskolan vilket medför att skolområdet och vissa lärare redan är bekanta.

I 4 kap. 13 § Skollagen (2010:800) regleras det som enligt det systematiska kvalitetsarbetet avser enheters interna planering och det som varje enskild rektor ansvarar över med en stark koppling mot enhetens systematiska kvalitetsarbete gällande elev- och föräldrainflytande.

#### **Beredande organs förslag**

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2020-03-16 § 24.

#### **Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens förslag**

**att** beslutet om flytt av årskurs 4-6 från Stensele skola till Centralskolan anses ligga inom nämndens beslutsmandat då det inte är frågan om nedläggning av en skolenhet.

#### **Yrkande**

Hans-Peter Carlson (L) yrkar att medborgarförslaget bifalls.

#### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på fritids-, kultur- och utbildningsnämndens förslag och Hans-Peter Carlsons yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar enligt fritids-, kultur- och utbildningsnämndens förslag.

#### **Arbetsutskottet föreslår**

**att** beslutet om flytt av årskurs 4-6 från Stensele skola till Centralskolan anses ligga inom nämndens beslutsmandat då det inte är frågan om nedläggning av en skolenhet

**att** medborgarförslaget därmed avslås.

KSAU § 22 – forts.

**Reservation**

Hans-Peter Carlson (L) reserverar sig över beslutet till förmån för eget yrkande att medborgarförslaget ska bifallas.

-----

KSAU § 24

KS/2018:1866 - 860

**Medborgarförslag - minnessten för veteraner**

Ett medborgarförslag har 2018-12-07 lämnats in där förslagsställarna föreslår att Storumans kommun anskaffar en sten för att hedra de veteraner som gjort en insats för freden och till minne för de stupade, som placeras på lämpligt ställe vid torget i Storuman.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-02-26 § 10 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till teknisk chef för tjänsteutlåtande.

**Bedömning**

Medborgarförslaget innebär en investering som kräver skötsel och underhåll. På grund av det ekonomiska läge som råder under kommande år har tekniska avdelningens budget för parker och planteringar minskats med 25%. Bedömningen är därför att den föreslagna åtgärden i nuläget inte rymms inom befintlig budget.

**Beredande organs förslag**

Teknisk chef Tomas Nordströms tjänsteutlåtande 2020-03-02.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** medborgarförslaget avslås.

-----

KSAU § 25

KS/2019:610 - 459

**Medborgarförslag - upphandling av miljövänligare förpackningar för matleveranser alternativt införande av retursystem**

Ett medborgarförslag har 2019-05-08 lämnats in med anledning av de plastförpackningar med mat som levereras hem till pensionärer och andra brukare. Då förpackningarna inte återvinns av brukarna själva eller hemtjänsten tar dessa enorm plats i sopkärlen.

Förslagsställaren föreslår därför att kommunen upphandlar miljövänligare förpackningar alternativt inför ett retursystem.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-06-11 § 63 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till administrativ chef för tjänsteutlåtande.

**Bedömning**

Storumans kommun har en hel del att göra vad gäller minimering av avfall för att på sikt nå en cirkulär ekonomi.

Tekniska avdelningen arbetar för närvarande med att ta fram en avfallsplan och inom köksenheten utreds olika alternativ för att minska matsvinn och andra åtgärder för att minska miljöpåverkan och kostnader.

I dagsläget finns inga klara lösningar gällande just frågan om förpackningar för mat i hemtjänst men frågan beaktas i det kommande arbetet som beskrivs ovan.

**Beredande organs förslag**

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2020-02-12

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** medborgarförslaget anses besvarat.

-----

KSAU § 26

KS/2019:285 - 370

**Medborgarförslag - solceller till en eller flera av kommunens fastigheter**

Ett medborgarförslag har lämnats in 2019-03-13 där förslagsställaren föreslår att kommunen investerar i solceller och monterar dessa på en eller flera av kommunens fastigheter, som till exempel kommunhuset i Storuman, Aktivitetshuset, bollhallen, isladan m.fl.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-04-23 § 38 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till fastighetsansvarig Anton Stenvall för tjänsteutlåtande.

**Bedömning**

En uppskattad offert är framtagen för att sätta upp solceller på kommunhuset. Offerten visar att efter ca 15 år är investeringen återbetald och efter 30 år, vilket är solcellens livslängd, är besparingen för att installera solceller ca 330 000 SEK.

För att kunna lämna ett slutgiltigt utlåtande över solcellernas besparingspotential måste noggrannare projektförutsättningar för fastigheterna undersökas och en förprojektering måste göras.

Förprojekteringen omfattar bland annat takets livslängd, utformning av elinstallationen och slutgiltig bestämning av antal solceller och utformning av dessa.

**Beredande organs förslag**

Fastighetsansvarig Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2020-03-05.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** medborgarförslaget därmed anses besvarat.

-----

KSAU § 27

KS/2019:724 - 301

**Medborgarförslag - uppsnyggning av kättingen vid Fredens torg i Storuman**

Ett medborgarförslag har 2019-06-09 lämnats in av en kommunmedborgare där det föreslås en uppsnyggning av kättingen med namn på orter längs Blå vägen som är placerad vid Fredens torg i Storuman.

Kommunfullmäktige beslutade 2019-09-24 § 79 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till teknisk chef för tjänsteutlåtande.

**Bedömning**

Föreslagen åtgärd bedöms kunna finansieras inom tekniska avdelningens budget.

**Beredande organs förslag**

Teknisk chef Tomas Nordströms tjänsteutlåtande 2020-03-02.

**Arbetsutskottet föreslår**

att medborgarförslaget bifalls.

-----

KSAU § 28

KS/2020:177 - 042

**Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2019**

Kommunstyrelsens har ett ekonomiskt resultat på 3 674 000 kronor 2019, dvs. nettokostnaderna är lägre än tilldelad budgetram. Överskottet kommer framförallt från upplösning av tidigare avsatta medel för mottagande och integration samt en återbetalning av moms på kommunala fastigheter. I resultatet finns en avsättning på 1 036 000 kronor för hyresförluster i samband med att en del av det särskilda boendet Tranan byggs om till ett biståndsbedömt trygghetsboende. Om dessa poster exkluderas skulle kommunstyrelsen ha ett underskott på 1 143 000 kronor år 2019.

Kommunstyrelsen har en måluppfyllelse på 62 procent vilket är tre procentenheter lägre än det sammantagna verksamhetsmålet att kommunstyrelsen ska nå minst 59 procent av målen. Måluppfyllelsen är fem procentenheter lägre 2019 jämfört med 2018.

**Beredande organs förslag**

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2020-03-05.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2019 fastställs

**att** det noteras att det är en låg måluppfyllelse inom räddningstjänstens verksamhetsområden.

-----



KSAU § 29

KS/2020:135 - 042

**Årsredovisning 2019 för Storumans kommun**

Årsredovisningen ska enligt lag om kommunal redovisning innehålla förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning, finansieringsanalys och sammanställd redovisning. Den ska upprättas av kommunstyrelsen. Förvaltningsberättelsen ska bland annat innehålla en översikt över utvecklingen av verksamheten och om sådana förhållanden som inte redovisats i resultat- och balansräkning och som inträffat under räkenskapsåret eller efter dess slut.

Kommunens resultat uppgår till 6,5 mnkr. När de kommunala bolagen inkluderas uppgår resultatet till 7,9 mnkr och är i den delen sämre än föregående års resultat på 11,6 mnkr.

**Beredande organs förslag**

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2020-03-06.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** årsredovisning 2019 för Storumans kommun fastställs och överlämnas till kommunfullmäktige för godkännande.

-----

KSAU § 30

KS/2020:198 - 456

### **Obligatorisk utsortering av matavfall från hushållsavfall och därmed jämförligt avfall**

Den så kallade Avfallshierarkin anger en hierarki för i vilken ordning olika metoder för att behandla avfall bör användas. Den grundar sig på EU-direktiv och är en metod för att uppnå EU:s miljömål. Inom Avfallshierarkin är det gemensamma målet för hela EU att i första hand ska uppkomsten av avfall förebyggas. Men det avfall som ändå uppstår måste hanteras på ett miljö- och hälsomässigt säkert sätt.

Genom utsortering av matavfall från hushåll, storkök, butiker och restauranger kommer Storumans kommun att klättra ett steg upp på avfallstrappan i Avfalls-hierarkin.

Målet med lagstiftningen på avfallsområdet är att gå från avfallshantering till resurshushållning. Visionen om ett kretsloppssamhälle utvecklades i Sverige på nittioalet och sedan dess har en mängd styrmedel införts för att styra bort från deponering och istället öka energi- och materialåtervinningen. I dag används framförallt begreppet cirkulär ekonomi men syftet är det samma, det vill säga att produkternas mervärde ska bevaras så länge som möjligt i slutna kretslopp och avfall ska förebyggas.

#### **Bakgrund**

I enlighet med det regeringsbeslut som togs i juni 2018 och som trädde i kraft 1 januari 2019, Förordning (2018:1466), ska kommunen senast den 1 januari 2021 tillhandahålla ett system för att samla in matavfall som hushållen har separerat från annat avfall och transportera bort det matavfallet skilt från annat avfall.

#### **Beredande organs förslag**

Avfallsingenjör Anna Brunneds tjänsteutlåtande 2020-02-25.

#### **Avfallsingenjörens förslag**

**att** obligatorisk utsortering av matavfall från hushållsavfall och därmed jämförligt avfall inom Storumans kommun införs.

#### **Yrkande**

Karin Malmfjord yrkar

**att** kommunen ansöker om dispens för obligatorisk utsortering av matavfall

KSAU § 30 – forts.

från hushållsavfall och därmed jämförligt avfall inom Storumans kommun

**att** undantag görs för omhändertagande av matavfall inom privatägda fastigheter som själv tar hand om sitt matavfall.

#### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer proposition på avfallsingenjörens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detta.

Ordföranden ställer proposition på Karin Malmfjords tilläggsyrkande och finner att arbetsutskottet även bifaller detta.

#### **Arbetsutskottet föreslår**

**att** kommunen ansöker om dispens för obligatorisk utsortering av matavfall från hushållsavfall och därmed jämförligt avfall inom Storumans kommun

**att** obligatorisk utsortering av matavfall från hushållsavfall och därmed jämförligt avfall inom Storumans kommun införs

**att** undantag görs för omhändertagande av matavfall inom privatägda fastigheter som själv tar hand om sitt matavfall.

-----

KSAU § 31

KS/2020:164 - 341

**Vattenskyddsområde och skyddsföreskrifter för Hemavans grundvattentäkt, Klippavan**

Kommunen har i mer än 30 års tid arbetat aktivt för att hinna en råvattentäkt i Hemavan som långsiktigt kan uppfylla krav på kvalitet och kvantitet. Vid prospektering, och senare provpumpning, har ett brunnsområde lokaliserats i anslutning till Klippavan. Två filterbrunnar har anlagts under 2016 och utgör grunden för Hemavans nya grundvattentäkt.

Förslag till vattenskyddsområde med tillhörande skyddsföreskrifter har upprättats för Hemavans grundvattentäkt. Syftet med vattenskyddsområdet och skyddsföreskrifterna är att skydda vattentäkten och grundvattenmagasinet, i vilken den är belägen, i ett långsiktigt perspektiv. Ett motiv till att inrätta ett skyddsområde är att kommunen får ett verktyg för att aktivt kunna minimera riskkällor och att verka för en säkrare dricksvattenförsörjning.

**Beredande organs förslag**

Va-ingenjör Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2020-03-05.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** upprättat förslag till vattenskyddsområde med tillhörande skyddsföreskrifter godkänns

**att** kommunen ansöker hos Länsstyrelsen Västerbotten om fastställelse av vattenskyddsområde med skyddsföreskrifter

**att** kommunen begär att länsstyrelsen i samband med lagakraftvunnet beslut om nytt vattenskyddsområde för Hemavans grundvattentäkt upphäver skyddsområde och tillhörande skyddsbestämmelser för Mortsbäcken/Storbäckens ytvattentäkt

**att** teknisk chef Tomas Nordström får i uppdrag att signera ansökan.

-----

KSAU § 32

KS/2020:184 - 206

**Markpriser - området Ackjaspåret i Hemavan**

Kommunfullmäktige har 2019-11-26 fastställt taxa för försäljning av kommunal mark. I taxan anges att tomtpris för nytilkomna detaljplanelagda områden för permanentboende och industriändamål beslutas separat.

Storumans kommun äger marken inom detaljplan benämnd Lassoskogen på del av fastigheten Björkfors 1:64 i Hemavan. Detaljplanen för området fick laga kraft 2017-11-13. I detaljplanen finns byggrätt för förskola, flerbostadshus och permanentbostäder, för totalt 15 781 m<sup>2</sup>. Gatan i området har fått namnet Ackjaspåret. Området kommer härnäst att ha samma benämning.

Markpriset ska täcka kostnader för detaljplan, arkeologisk undersökning, avverkning, projektering inkl. geoteknik, anläggningskostnader för infrastruktur, inköp av mark, lantmäterikostnader samt personalkostnader.

För mark för flerbostadshus föreslås ett högre pris jämfört med mark för permanentbostäder.

I markpriset ingår inte anslutningsavgifter.

**Beredande organs förslag**

Handläggare Mari Salomonssons tjänsteutlåtande 2020-03-05.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** markpris för flerbostadshus fastställs till 350 kronor/m<sup>2</sup>

**att** markpris för friliggande enfamiljshus för permanentboende fastställs till 200 kronor/m<sup>2</sup>.

-----

KSAU § 33

KS/2017:353 - 253

**Förlängning av markanvisningsavtal - Björkfors 1:595 och del av Björkfors 1:64**

För området som benämns *Centrumanläggning* i Hemavan har en markanvisningstävling genomförts och därefter har markanvisningsavtal upprättats med Olsson Trading Åtta AB. Markanvisningen innebär att Olsson Trading Åtta AB, under en tid av två år från och med 2018-02-06, har ensamrätt att förhandla med Storumans kommun avseende exploatering och markförvärv av Björkfors 1:595 samt del av Björkfors 1:64. I tävlingsdokumentet och i avsiktsförklaringen i markanvisningsavtalet anges att markområdet ska planläggas för hotell, handel och aktiviteter, gärna i kombination.

Enligt markanvisningsavtalet kan avtalstiden förlängas under förutsättning att köparen aktivt drivit projektet och förseningen inte beror på denne. Detaljplanen för området beräknas antas av kommunfullmäktige i april.

Olsson Trading Åtta AB har 2020-01-29 inkommit med skriftlig förfrågan om förlängning av avtalet.

**Beredande organs förslag**

Handläggare Mari Salomonssons tjänsteutlåtande 2020-03-05.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** markanvisningsavtalet förlängs till 2021-02-06.

-----

KSAU § 34

KS/2020:73 - 251

**Exploateringsavtal - del av Umfors 1:83**

Förslag till exploateringsavtal har upprättats.

Exploateringen avser del av fastigheten Umfors 1:83.

I avtalet sägs bland annat:

- Syftet med exploateringen är ett effektivt och ändamålsenligt genomförande av detaljplanen för del av fastigheten Umfors 1:83. Exploatören är ägare till fastigheten Umfors 1:83. Exploateringsområdet omfattar drygt en (1) hektar och detaljplanen möjliggör en byggnation av cirka sju (7) nya bostäder.
- Exploatören utför och bekostar lokalgata med diken inom planområdet. Gata kommer inte att hårdgöras. Den kommer inte heller att belysas. Gatan ska anpassas till kraven för brandfordon och i enlighet med gällande detaljplan.

En komplett projektering samt utsättning ska ske av person med grundläggande mätteknisk färdighet innan gatan börjar byggas. Person med grundläggande mätteknisk färdighet ska även kontrollera att gatornas lägen överensstämmer med detaljplanen. Kontrollen ska bekostas av exploatören. Kontrollrapport överlämnas till kommunen.

Exploatören anlägger och bekostar anslutning mot väg E12 enligt Trafikverkets beslut 2019-08-16.

- Exploatören förbinder sig att utföra, iordningställa och bekosta
  - Vattentäkt ifall inte befintlig vattentäkt kan användas.
  - Installera pump för att trycka upp vattnet från vattentäkten till respektive tomter.
  - Alla stam- och huvudledningar för vatten från vattentäkt till fastigheterna.
  - Nödvändig dag- och markvattenavledning inom exploateringsområdet och fram till recipient.

KSAU § 34 – forts.

Exploatören ansvarar för och bekostar detaljutredning angående utformning av ledningsnät för vattenledningar.

Exploatören ska utan vederlag överlämna vattenanläggningen och anordningar för dagvattenanläggning efter gata till en för ändamålet bildad gemensamhetsanläggning. Intill dess överlämning skett ansvarar exploatören för drift, underhåll och skötsel av anläggningen.

- Exploatören har ansvaret för och ska bekosta de åtgärder kommunens räddningschef kan ställa beträffande brandförsvarets behov inom exploateringsområdet. Räddningstjänstens behov av framkomlighet till angreppsvägar, brandposter och släckvatten ska beaktas i samband med markprojektering.
- Kommunen kommer att fakturera exploatören för kommunens arbete med projektstyrning och uppföljning kopplade till plangenomförandet och detta avtal. Beloppet faktureras löpande för den tid som nedlagts för varje tid gällande taxa.
- Startbesked får enligt gällande detaljplan inte medges för ny bebyggelse förrän väg samt vattenledningar är färdigställda.
- Om exploatören inte fullgjort sina åtaganden innan kommande tomtägare ska beviljas startbesked, ska exploatören betala ett vite om 20 000 kronor för varje påbörjad månad varmed färdigställandet i dess helhet blivit fördröjt.

### **Beredande organs förslag**

Va-ingenjör Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2020-03-02.

### **Arbetsutskottet föreslår**

**att** upprättat förslag till exploateringsavtal godkänns.

-----



KSAU § 35

KS/2020:165 - 251

**Exploateringsavtal - del av Joeström 1:73**

Förslag till exploateringsavtal har upprättats.

Exploateringen avser del av fastigheten Joeström 1:73.

I avtalet sägs bland annat:

- Syftet är att möjliggöra för ca 18 enskilda fastigheter för bostäder på fastigheten Joeström 1:73. Bostäderna är tänkta att nyttjas som fritidshus.
- Exploatören utför och bekostar gata, anläggningar för dagvatten, iordningställande av platser för sopkärl, förberedelse för bredband, borrarad vattenbrunn, tryckstegring av vatten ifall detta blir nödvändigt, gemensamma avloppsanläggningar samt anläggande av vatten- och avloppsledningar till inom exploateringsområdena i enlighet med detaljplanens genomförandebeskrivning. Exploatören säljer tomter till intressenter för byggande av fritidshus i enlighet med ny detaljplan. Ovanstående arbeten sker i exploatörens regi och under dennes ansvar.
- Exploatören ska anlägga en ny gata som ansluts till befintligt gatunät. En komplett projektering samt utsättning av sakkunnig ska ske innan vägbyggen påbörjas. Gata ska anpassas till kraven för brandfordon och i enlighet med gällande detaljplan.
- Exploatören förbinder sig att utföra och bekosta:
  - Ny gemensam djupborrad brunn i planområdets norra del ifall inte befintlig vattentäkt kan användas.
  - Tryckstegringsstation ifall endast den befintliga vattentäkten ska användas.
  - Alla nya stam- och huvudledningar för vatten till fastigheterna.
  - Nya gemensamma avloppsanläggningar. Alla nya självfallsledningar för avlopp, där det är möjligt, och tryckavloppsledningar från övriga fastigheter.
  - Nödvändig dag- och markvattenledning inom exploateringsområdet och fram till recipient.

KSAU § 35 – forts.

Exploatören ansvarar för och bekostar detaljutredning angående utformning av ledningsnät för vatten- och spillavloppsledningar. Va-ledningar bör förläggas med isolering och värmekabel. Detta medför att de inte behöver ligga så djupt under markytan och bergschakt kan undvikas.

- Exploatören har ansvaret för och ska bekosta de åtgärder kommunens räddningschef kan ställa beträffande brandförsvarets behov inom exploateringsområdet. Räddningstjänstens behov av framkomlighet till angreppsvägar, brandposter och släckvatten ska beaktas i samband med markprojektering.
- Bygglov får enligt gällande detaljplan inte medges för ny bebyggelse förrän vägar samt vatten- och avloppsanläggningar anlagts.

Om Exploatören inte fullgjort sina åtaganden innan kommande tomtägare ska beviljas bygglov, ska Exploatören betala ett vite om 20 000 kronor för varje påbörjad månad varmed färdigställandet i dess helhet blivit fördröjt.

#### **Beredande organs förslag**

Va-ingenjör Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2020-03-02.

#### **Arbetsutskottet föreslår**

**att** upprättat förslag till exploateringsavtal godkänns.

-----

KSAU § 36

KS/2020:45 - 259

**Nyttjanderättsavtal - Blå kupan i Stensele (Centrum 9)**

Blå kupan nyttjas idag av ett antal aktiva föreningar och är en viktig samlingspunkt för främst barn och ungdomar men även för andra grupper. Den föreningsverksamhet som bedrivs idag är barn- och ungdomsverksamhet, tävlingsarrangemang, motionsdans, gymnastik för seniorer, annan fysisk eller motionsverksamhet, föreningssammanträden, traditionellt handarbete, julmarknad samt återkommande sociala sammankomster.

Fastigheten är i stort behov av renovering och det har under en längre tid diskuterats om fastigheten ska rivras, säljas eller om någon förening vill överta underhållet.

Kommunstyrelsen beslutade 2019-12-17 § 175 i samband med fastställande av driftbudgeten för 2020 att Blå kupan ska läggas ut på extern drift under 2020.

Stensele Sportklubb tillsammans med ett antal övriga föreningar är intresserade att överta underhållet med ett årligt bidrag från Storumans kommun.

Ett förslag till nyttjanderättsavtal har upprättats som innebär följande:

Föreningarna ansvarar och bekostar:

- Tillsyn och fastighets skötsel
- Snöskottning (parkeringsyta, entré och nödutgångar).
- Inköp av förbrukningsvaror
- Storstädning av samtliga ytor i bottenvåning och källarvåning
- Mindre underhåll till en maximal kostnad om 5 000 kronor/år för att upprätthålla befintlig standard.

Upplåtaren/Fastighetsägaren ansvarar och bekostar:

- Driftkostnader som inte nämnts ovan
- Underhåll eller investeringar som överstiger 5 000 kronor/år Fortsatt ansvar för uthyrning av lokalerna

Vid betydande förändringar i fastigheten, vid ändring av nyttjande av lokalerna eller bygdeavgiftsmedelsansökningar ska alltid samråd hållas mellan parterna.

**Beredande organs förslag**

Handläggare Mari Salomonssons tjänsteutlåtande 2020-03-05.

KSAU § 36 – forts.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** upprättat förslag till nyttjanderättsavtal godkänns.

-----

KSAU § 37

KS/2015:424 - 829

**Försäljning av båten Betty**

Storumans kommun förvärvade 1980 flottningsbåten Betty av Ume älvs Flottningsförening för en köpeskilling av 25 000 kronor.

1988 överlämnades flottningsbåten Betty som gåva till Storumans Hembygdsförening. Båten har under åren blivit vandaliserad där den stått uppställd vid hembygdsområdet och när båtsektionen inom Storumans Hembygdsförening upphörde ansåg föreningen att de inte längre kunde ansvara för båten och 2014-12-01 togs beslutet att återlämna båten till Storumans kommun.

PR-föreningen Vildmannen inkom med en framställan 2015-10-05 om att få överta flottningsbåten Betty. Kommunstyrelsen beslutade 2015-11-10 att överlämna flottningsbåten Betty som gåva till PR-föreningen Vildmannen med villkor att båten återlämnas till Storumans kommun om föreningen upphör med sin verksamhet. Båten var vid övertagandet vandaliserad och till stora delar förstörd inuti och vandaliseringen har fortsatt trots att flera lås monterats in. PR-föreningen Vildmannens verksamhet har förändrats och de anser att föreningen inte kan ta ansvar för båten och 2019-10-17 inlämnades skrivelse om att återlämna båten till Storumans kommun.

2019-12-21 inkom förfrågan om övertagande av flottningsbåten Betty för att reparera och ta hand om båten i stället för att den ligger och förstörs som den har gjort hittills.

Vid eventuell överlåtelse ska det tydliggöras att flottningsbåten Betty har ett stort kulturellt värde som bör bevaras i möjligaste mån, samt att Storumans kommun i första hand blir tillfrågade vid en vidareförsäljning

**Beredande organs förslag**

Handläggare Mari Salomonssons tjänsteutlåtande 2020-03-04.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** båten Betty säljs för en (1) krona

**att** köparna står för transportkostnaderna

KSAU § 37 – forts.

**att** köparna ansvarar för att flytt av båten och eventuella åtgärder för sanering sker i samråd med miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

**att** flytt av båten och eventuella åtgärder för sanering ska utföras senast 2020-12-31.

-----

KSAU § 38

KS/2019:557 - 210

### **Justering av planeringsinriktning för Hemavan**

Kommunstyrelsen har 2019-05-28 § 76 beslutat om planeringsinriktning för Hemavan för att främja fortsatt utveckling av Hemavan som komplettering till gällande fördjupade översiktsplan fram till dess att en ny plan kan antas.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har i skrivelse 2020-01-31 framfört att man önskar att kommunstyrelsen gör en mindre justering i framtagna planeringsinriktning.

I de centrala delarna av Hemavan finns det en trafiksituation som redan idag är ansträngd. Samtidigt finns det privata planer på att minska handelslokaler i centrum för att ge utrymme för fler lägenheter. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden konstaterar bland annat därför att behovet är stort att mark planläggs för handeln och gärna utanför de centrala delarna av samhället. Det är även en viktig del i Hemavans framtid att även handeln utvecklas och inte enbart områden för bostäder.

Därav har planbesked beviljats för utveckling av handel på fastigheten Björkfors 1:182. Det beslutet är även i linje med framtagna planeringsinriktning. Den bebyggbara delen av fastigheten är emellertid begränsad eftersom delar av fastigheten utgörs av sankmark. Exploatören bedömer därför att den äldre nedlagda åkermark som finns på fastigheten måste tas i anspråk för att kunna realisera handelsområdet. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har varit på plats i området och konstaterar att åkermarken inte längre brukas och är positiv till att marken får tas i anspråk för handel. Nämnden önskar därför att kommunstyrelsen gör en mindre justering i framtagna planeringsinriktning så att detta ska vara möjligt, det vill säga att röd-skrafferat område för handel även inkluderar den äldre åkermarken som inte längre brukas.

#### **Bedömning**

Ärendet har överlämnats till stabschefen för tjänsteutlåtande. Bedömningen är att den justering som föreslås är marginell. Mot bakgrund av detta har förslag till justering av planeringsinriktningen i enlighet med miljö- och samhällsbyggnadsnämndens önskemål upprättats.

#### **Beredande organs förslag**

Stabschef Jimmy Lindbergs tjänsteutlåtande 2020-03-05.

KSAU § 38 – forts.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** upprättat förslag till planeringsinriktning med förändrad gräns avseende handelsområdet i nordvästra Hemavan enligt miljö- och samhällsbyggnadsnämndens önskemål antas.

-----



KSAU § 39

KS/2020:72 - 109

## Översyn av tjänsteköp från kommunalförbundet Lystkom

Vid fastställande av detaljbudget och verksamhetsplan för kommunstyrelsen 2020 ingick en målsättning att sänka kostnaderna för tjänsteköp av kommunalförbundet Lystkom.

Storumans kommun köper i dag tjänster från kommunalförbundet Lystkom inom olika områden där kundtjänst och IT utgör stora delar.

Eftersom kommunen behöver se över alla verksamhetsområden för en fortsatt ekonomi i balans behöver även detta område omfattas i översynen.

Storumans kommun har i sina verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning rikets genomsnitt som ambitionsnivå. Kommunalförbundet Lystkom levererar idag svarstider i kundtjänst som motsvarar de tio främsta i landet.

Utöver de tilläggstjänster som kommunen idag köper bör undersökas möjligheterna för kommunalförbundet Lystkom att anpassa sin kvalitetsnivå till det som övrigt gäller för kommunen.

### Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2020-03-17.

### Arbetsutskottet föreslår

**att** förbundsdirektionen i Lystkom föreslås att målet för svarsfrekvensen i kundtjänst inte behöver överstiga svarstider enligt rikets genomsnitt

**att** förbundsdirektionen i Lystkom föreslås bedöma i vilken utsträckning bemanningen kan minska givet den sänkta ambitionsnivån

**att** förbundsdirektionen i Lystkom föreslås utreda konsekvenser av minskad bemanning på de olika kundtjänstplatserna inom Storumans kommun med alternativa förslag till genomförande

**att** köp av tilläggstjänster avvecklas i de fall dessa kan genomföras i egen regi

**att** systemdriftstjänster avvecklas enligt förslag från Lystkom.

-----

KSAU § 40

KS/2020:186 - 041

**Budget för samiskt förvaltningsområde 2020**

Förslag till budget för 2020 års statsbidrag för samiskt förvaltningsområde har upprättats av minoritetssamordnaren. Statsbidraget för år 2020 uppgår till 660 000 kronor.

<b>Förskola och skola</b>	<b>100 000</b>
Lön- språk- och kulturarbete	30 000
Samiska personalarbetsgrupp	20 000
Aktivitet förskola	20 000
Aktivitet skola	20 000
Samisk mat	10 000
<b>Äldreomsorg</b>	<b>90 000</b>
Samiska personalarbetsgrupp	20 000
Tidningar, böcker m.m.	1 000
Aktiviteter	20 000
Samisk mat	15 000
Översättningar	4 000
Lön språk- och kulturarbete	30 000
<b>Samråd</b>	<b>10 000</b>
Fortbildning, aktiviteter	10 000
<b>Språk och kultur</b>	<b>155 000</b>
Samernas nationaldag	15 000
Tillgänglighet i samiska miljöer	20 000
Språkbad	70 000
Bokbuss	50 000
<b>Samordning</b>	<b>270 000</b>
Lön	240 000
Resor, logi	20 000
Övriga administrativa kostnader	10 000
<b>Språkservice</b>	<b>15 000</b>
Fortbildning personal	5 000
Översättningar, tolktjänster	10 000
<b>Information</b>	<b>20 000</b>
Annonser	20 000
<b>Summa</b>	<b>660 000</b>

Budgetförslaget har behandlats i samrådsgruppen för samiskt förvaltningsområde 2020-01-29.

KSAU § 40 – forts.

Målsättningarna för arbetet beskrivs i Minoritets- och samepolitisk handlingsplan för Storumans kommun 2019-2022, fastställd av KF 2019-04-23 § 44.

**Beredande organs förslag**

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2020-03-05.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** budget för samiskt förvaltningsområde för år 2020 fastställs enligt förslag.

-----

KSAU § 41

KS/2020:201 - 501

**Trafikförsörjningsplan 2020-2023 för Storumans kommun**

Förslag till trafikförsörjningsplan för perioden 2020-2023 har upprättats.

Planen samlar samtliga trafikfrågor och fungerar som stöd för den kommunala planeringen, övrig samhällsplanering och dialog med allmänheten.

Trafikförsörjningsplanens mål och nuläge är utifrån Storumans kommuns strategiska plan 2020-2023, antagen av fullmäktige 2019-06-11, strategi för CO<sub>2</sub>-effektiva resor, översiktsplan, kommunstyrelsens verksamhetsplan, digitala möten och energismart resande, strategi för ladd- infrastruktur i Storumans kommun och TRANA – nulägesanalys av Storumans kommun (rapport 2012:20).

Trafikförsörjningsplanen utgör grund för Storumans kommun kommande planering, upphandling, samordning mellan trafikslag och strategiska val av lösningar.

**Beredande organs förslag**

Trafikplanerare Margaretha Löfgrens tjänsteutlåtande 2020-03-10.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** upprättat förslag till trafikförsörjningsplan 2020-2023 fastställs.

-----

KSAU § 42

KS/2019:182 - 009

### Uppföljning av internkontroll 2019

Enligt planen för internkontroll görs en avrapportering om utfallet av utförda kontroller till förvaltningschef. Enskilda avvikelser rapporteras också till förvaltningschef som utifrån om observationen anses vara av större karaktär rapporterar den till kommunstyrelsen.

Den övergripande bedömningen görs enligt nedanstående bedömningsskalan:

- Otillfredsställande – *allvarliga och/eller omfattande avvikelser har identifierats*
- Större utvecklingsbehov – *ett flertal väsentliga avvikelser har observerats*
- Utvecklingsbehov – *mindre och medelstora avvikelser har identifierats*
- Tillfredsställande – *endast mindre avvikelser har identifierats*

Process	Kontrollmoment	Bedömning
Upphandling	Att upphandlingspolicy och LOU följs	Tillfredsställande
Attestreglemente	Att reglementet med tillhörande anvisningar följs	Tillfredsställande
Syfte och relevans	Kontroll att kostnadsposterna har syfte och relevans som överensstämmer med verksamhetens ändamål	Tillfredsställande
Systematiskt arbetsmiljöarbete	Revision av det systematiska arbetsmiljöarbetet utifrån beslutade riktlinjer	Större utvecklingsbehov
Delegationsordning	Att delegationsordningen följs och att beslut anmäls till styrelsen	Utvecklingsbehov
Representation	Kontroll att representation hanteras enligt fastställda riktlinjer	Tillfredsställande

#### Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2020-03-05.

KSAU § 42 – forts.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** uppföljningen av internkontroll 2019 godkänns.

-----

---

KSAU § 43

KS/2020:181 - 009

**Plan för internkontroll inom kommunstyrelsens verksamhetsområde 2020**

Enligt gällande reglemente för internkontroll ska kommunstyrelsen upprätta en särskild plan för den interna kontrollen.

Förslag till internkontrollplan för år 2020 har upprättats.

**Beredande organs förslag**

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2020-03-05.

**Arbetsutskottet föreslår**

**att** planen för internkontroll inom kommunstyrelsens verksamhetsområde 2020 antas.

-----

KSAU § 44

KS/2019:1240 - 980

**Bidrag ur bygdeavgiftsmedel 2020 - föreningsbidrag**

Länsstyrelsen har fastställt riktlinjer för beviljande av bygdeavgiftsmedel till föreningar. Ansökningar lämnas direkt till länsstyrelsen och remitteras till kommunerna som bereder, prioriterar och lämnar ett yttrande (tillstyrker alternativt avstyrker bidrag). Länsstyrelsen beslutar därefter om bidrag. Förslag till bifall ska vara i linje med kommunens handlingsplan för bygdeavgiftsmedel. 2020 års handlingsplan fastställdes av kommunstyrelsen 2019-11-12 § 157 och godkändes av länsstyrelsen 2020-01-09.

Länsstyrelsen har 2020-02-14 remitterat inkomna ansökningar till kommunen för yttrande. 2020 års disponibla bygdeavgiftsmedel är ännu inte fördelade och uppgift om tillgängligt beslutsutrymme saknas därför vid dagens sammanträde. Enligt handlingsplanen ska 27 % av dessa medel fördelas till föreningsbidrag och övriga ansökningar.

En sammanställning över remitterade ansökningar med förvaltningens förslag till prioriteringar samt bifall alternativt avslag med beslutsmotiveringar har upprättats.

Ärendet har beretts av redovisningsansvarig, ekonomiassistent, kansliets utredare och kommunsekreteraren.

**Beredande organs förslag**

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2020-03-05.

**Arbetsutskottet beslutar**

**att** lämna yttrande till länsstyrelsen om bidrag ur bygdeavgiftsmedel 2020 till föreningar enligt upprättad sammanställning, av vilken bland annat framgår följande:

**Tillstyrkta ansökningar**

<i>Sökande (länsstyrelsens beteckning)</i>	<i>Projekt/ändamål</i>	<i>Tillstyrkt belopp (kr)</i>
Stensele hembygdsförening (dnr 1255-2020, Nyps-ID 20204759)	Renovering av golv i hembygdsgården	99 000



KSAU § 44 – forts.

**Tillstyrkta ansökningar**

<i>Sökande (länsstyrelsens beteckning)</i>	<i>Projekt/ändamål</i>	<i>Tillstyrkt belopp (kr)</i>
Storumans missionsför- samling (dnr 1040-2020, Nyps-ID 20204656)	AckVA 2020 – del av ansö- kan som avser fjärrstyrning av värmesystem	10 800
Storumans IK (dnr 971-2020, Nyps-ID 20204648)	Multiarena Storhälla	1 170 537
Tärna IK Fjällvinden (dnr 979-2020, Nyps-ID 20204584)	Upprustning av målhuset i Ingemarbacken, Tärnaby	275 000
Storumans Folkets Hus- förening upa (dnr 1003-2020, Nyps-ID 20204585)	Energibesparande åtgärder i Folkets Hus, Storuman	73 724
Rönäs byastugeförening (dnr 1028-2020, Nyps-ID 20204649)	Hjärtstartare	24 570
Storumans IK (dnr 1036-2020, Nyps-ID 20204650)	Basketutveckling 2020 i Storuman – delar av ansökan som avser skottklocka och tillhörande enheter, linjer och säkerhetsvaddering runt korgar, portabla basketkor- gar, köp av installations- tjänster och dunkbara korgar	130 500
Storumans sportdykar- klubb Hajarna (dnr 1037-2020, Nyps-ID 20204636)	Fridykning för ungdomar i inlandet – våtdräkter	26 550
Tärna hembygdsför- ening (dnr 868-2020, Nyps-ID 20204462)	Belysning	82 417
Storumans skoterleds- klubb (dnr 771-2020, Nyps-ID 20204373)	Storumans skoterledsklubb 2020 – del av ansökan som avser skotersladd	35 100

KSAU § 44 – forts.

**Tillstyrkta ansökningar**

<i>Sökande (länsstyrelsens beteckning)</i>	<i>Projekt/ändamål</i>	<i>Tillstyrkt belopp (kr)</i>
Ankarsunds intresseförening (dnr 728-2020, Nyps-ID 20204300)	Installation av bredband	20 790
Åskilje-Pausele bygdegårdsförening (dnr 740-2020, Nyps-ID 20204309)	Konvertering av värme och bergvärmeanläggning, etapp 1	393 750
Klippens fiskevårdsområde (dnr 656-2020 Nyps-ID -)	Tillgänglighets- och funktionsanpassat fiske, etapp 1 - delar av ansökan som avser material, röjning och maskinarbeten	103 500
Gunnarns intresseförening (dnr 679-2020, Nyps-ID 20204236)	Nya badbryggor	114 625
Långvattnets byalag (dnr 550-2020, Nyps-ID 20204161)	Kvarndammsrenovering, etapp 2	177 773
Vävklubben Rallarrosen (dnr 107-2020, Nyps-ID 20204092)	Belysning i vävlokal	27 000
Storumans skoterklubb (dnr 11188-2019, Nyps-ID 20204077)	Folkracebana/-anläggning – delar av ansökan som avser handikappanpassade dubbeldass och handikappanpassning och iordningställande av publikplats	45 900
Bredvikens vattenförening (dnr 10932-2019, Nyps-ID 20204021)	Hjärtstartare	24 570

KSAU § 44 – forts.

**Avstyrkta ansökningar**

<i>Sökande (länsstyrelsens beteckning)</i>	<i>Projekt/ändamål</i>
Storumans missionsförsamling (dnr 1040-2020, Nyps-ID 20204656)	AckVa 2020 – delar av ansökan som avser reparation av hängrännor, renovering och anpassning av handikapp-WC, service/ reparation av trapphiss, ny skylt
Tärna snöskoterklubb (dnr 1043-2020, Nyps-ID 20204647)	Belysning och vatten till motorstadion Raven Hill
ABF Mitt i Lappland (dnr 999-2020, Nyps-ID 20204599)	Reparation av förrådsbyggnad i Storuman
Slussfors IK (dnr 1011-2020, Nyps-ID 20204616)	Fotbollsplan
Rönäs byastugeförening (dnr 1028-2020, Nyps-ID 20204649)	Interiör i Rönäs byastuga
Luspens ryttarförening (dnr 1031-2020, Nyps-ID 20204651)	Djurunderstödda aktiviteter för gammal och ung
Skarvsjö bygdegårdsförening (dnr 1035-2020, Nyps-ID 20204646)	Skarvsjö bygdegårds utveckling
Storumans IK (dnr 1036-2020, Nyps-ID 20204650)	Basketutveckling 2020 – del av ansökan som avser ljudanläggning
Storuman Jikishin Aikidoklubb (dnr 1039-2020, Nyps-ID 20204627)	Bättre aikido i Storuman
Grundfors byaförening (dnr 928-2020, Nyps-ID 20204533)	Grundfors byalokal
Tärna IK Fjällvinden (dnr 933-2020, Nyps-ID 20204520)	Förbättringsåtgärder Vikmyra skidstadion och skidspår

KSAU § 44 – forts.

**Avstyrkta ansökningar**

<i>Sökande (länsstyrelsens beteckning)</i>	<i>Projekt/ändamål</i>
Grundfors byaförening (dnr Nyps-ID 20204537)	Kopiator/skrivare
Grundfors byaförening (dnr 942-2020, Nyps-ID 20204535)	Grundfors hemsida
Grundfors byaförening (dnr 943-2020, Nyps-ID 20204539)	Byaalmanacka
Joesjö bys samfällighets- förening (dnr 944-2020, Nyps-ID 20204530)	Sammanställning av Joesjös historia
Grundfors byaförening (dnr 949-2020, Nyps-ID 202014536)	Internet till byalokalen
Luspens ryttarförening (dnr 951-2020, Nyps-ID 20204540)	Hästfritids
Grundfors byaförening (dnr 956-2020, Nyps-ID 20204538)	Annonsering av fisketävling
John Åkerlunds vägsam- fällighetsförening (dnr 820-2020, Nyps-ID 20204419)	Belysning längs enskild väg i Tärnaby
Storumans skoterleds- klubb (dnr 771-2020, Nyps-ID 20204373)	Storumans skoterledsklubb 2020 – del av ansökan som avser ny dragning av skoterled
Hembygdsförening Gratian (dnr 752-2020, Nyps-ID 20204343)	Kulturarv
Klippens fiskevårdsom- råde (dnr 656-2020, Nyps-ID -)	Tillgänglighets- och funktionsanpassat fiske – delar av ansökan som avser projektledning och oförutsett

KSAU § 44 – forts.

**Avstyrkta ansökningar**

<i>Sökande (länsstyrelsens beteckning)</i>	<i>Projekt/ändamål</i>
Stensele sportklubb (dnr 670-2020, Nyps-ID 20204227)	Serveringstält
Stall Granås (dnr 671-2020, Nyps-ID 20204224)	Vindskydd
Tärna församling (dnr 551-2020, Nyps-ID 20204162)	Renovering av Prästkammaren vid gamla Kyrknäset
Nordanås hembygdsförening (dnr 222-2020, Nyps-ID 20204109)	Solceller
Björkvattdalens bygdegårdsförening (dnr 66-2020, Nyps-ID 20204090)	Förbättring av sängstandard/sovutrymmen
Storumans skoterklubb (dnr 11188-2019, Nyps-ID 20204077)	Folkracebana/-anläggning – delar av ansökan som avser lastbil, kåpor/headset, tält, hjulvält, digital skylt, kolgrillar, banpreparering, renovering av byggnader

-----

KSAU § 45

KS/2019:317 - 060

## **Anhållan om inriktningsbeslut - Alpint kulturcentrum i Tärnaby**

Kommunstyrelsen beslutade 2019-04-09 § 46 att genomföra projektet Förstudie Alpint kulturcentrum i Tärnaby med en finansiering på 249 900 kronor ur bygdeavgiftsmedel avsatta för medfinansiering av projekt och näringslivsfrämjande åtgärder för år 2019.

En projektledare anställdes och har tillsammans med en arbetsgrupp genomfört projektet under perioden 2019-05-01 – 2019-11-30. Förstudiens resultat presenterades vid styrgruppsmöte i anslutning till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2019-12-03.

### **Kortfattad sammanställning av förstudiens resultat**

#### *Syfte och målsättningar*

Syftet är att skapa ett unikt alpint kulturcentrum (AKC) där besökaren får ta del av berättelsen om världens genom tidernas mest framgångsrika alpina klubb, Tärna IK Fjällvinden. Målet är att AKC ska förstärka varumärket Tärnaby och hela destinationen, inspirera till kompletterande lokala satsningar och vara en drivkraft till en långsiktig och hållbar samhällsutveckling. AKC ska bli ett intressant besöksmål ur ett regionalt, nationellt och internationellt perspektiv, men också en viktig samlingsplats för såväl ortsbefolkning som turister.

#### *Utredning ägarförhållande*

Förstudien föreslår att stiftelsen Alpint Kulturcentrum i Tärnaby bildas. Andra organisationsformer bedöms minska AKC:s möjligheter att attrahera medlemmar och stöd till syftet med projektet.

#### *Lokalisering*

En av förstudiens första uppgifter var att diskutera frågan om lämplig lokalisering av AKC. En given utgångspunkt är att det ska ligga i Tärnaby. Vidare har ett antal specifika platser i samhället, med eller utan befintliga verksamheter, diskuterats. Den samlade bedömningen leder fram till förslaget att AKC bör lokaliseras i den nuvarande turistbyrån.

#### *Kartläggning utställningsinnehåll*

Plan för innehåll och grundutställning har skapats genom idéskiss från Expology. De är ett av Sveriges mest betrodda företag inom sin bransch och är garanter för en mycket hög kvalitet av produktionen.

KSAU § 45 – forts.

*Finansieringsbehov*

Förstudien har delat upp finansieringsbehovet i två delar: uppbyggnad och drift.

*Uppbyggnad*

I projekteringsskedet bedöms bemanning behövas med projektledare 0,5 tjänst, projektmedarbetare med specialisering inom finansieringsfrågor 0,25 tjänst samt projektadministration 0,25 tjänst.

Utställning enligt koncept Expology	4 800 000
Projektledning och administration (24 mån.)	1 184 400
Marknadsplan	75 000
Marknadsföring (enligt bilaga)	400 000
Konsulttjänster, övrigt	300 000
Insamling material, dokumentation	500 000
Resor, konferenser	150 000
<b>Summa</b>	<b>7 409 400 kr</b>

*Investeringar*

En separat indikativ kostnadsbudget med offerter har tagits fram för nödvändiga investeringar i den tänkta lokalen. Indikativ kostnad för detta uppskattas till cirka 1 890 000 kronor.

*Drift*

Personal cirka 1,5 tjänst. Denna bemanning bedöms kunna bestå till stor del av deltidfinansiering från TIKF (kanslitjänst) och deltidfinansiering av tjänst från kommunen och räknas därför inte in här som en specifik summa i driftskostnaderna. Under högsäsong behövs separat bemanning till caféet.

Personal	212 500
El	30 000
Renhållning	4 000
Fastighetsskatt, försäkring	25 000
Underhåll fastighet	40 000
Städning	70 000
Hyra	177 100
Larm m.m.	40 000
Underhåll av utställning	350 000
Indikativ summa	984 600

KSAU § 45 – forts.

#### *Intäkter*

Bemanning från TIKF och kommunen enligt förklaring ovan.

Inträde (15 000 bes. à 60 kr)	900 000
Stödmedlemmar (250 st. à 200 kr)	50 000
Sponsorer	20 000
Försäljning café, butik	15 000
Evenemang och kringaktiviteter	10 000
<b>Indikativ summa</b>	<b>995 000</b>

#### **Fortsatt arbete**

Mot bakgrund av förstudiens resultat behöver beslut fattas

- om arbetet ska fortsätta och den befintliga arbetsgruppen får mandat att föra processen vidare
- om den fortsatta processen ska genomföras i en eller två faser (direkt till genomförandefas eller via fördjupad projekteringsfas + genomförandefas).

En fördjupad projekteringsfas uppskattas i så fall till cirka 12 månader. Den fasen bör i så fall genomföras i projektform med cirka 100 % tjänst fördelat på projektledare, administratör och expertis inom finansieringsfrågor. Totalkostnad för detta uppskattas till cirka 650 000 kronor (lönekostnad 540 000 kronor, omkostnader och resor 60 000 kronor, köp av tjänst för säljmaterial och liknande 50 000 kronor.)

Genomförandefasen behöver minst 24 eller 30 månader beroende på om den föregås av en fördjupad projektering eller inte. En 24 månaders genomförandefas skulle enligt förstudiens beräkningar alltså kosta cirka 7 400 000 kronor plus cirka 1 900 000 kronor i investeringar i lokalen.

Region Västerbotten har löpande utlysningar för regionala tillväxtmedel och nästa ansökningstillfälle stänger 2020-04-01.

#### **Bedömning**

Anhållan om inriktningsbeslut har behandlats i kommunens beredningsgrupp för projekt samt i koncernledningsgruppen.

Om centret ska få en stark lokal förankring är det viktigt med lokalt ägande av konceptet. Nästa steg bör därför vara att den stiftelse som föreslås i förstudien bildas. Den naturliga initiativtagaren till detta bör vara TIK Fjällvinden.



KSAU § 45 – forts.

Mot bakgrund av förstudiens resonemang och förslag är det viktigt att poängtera att kommunen generellt inte kan investera i privat ägda fastigheter. Om kommunen ska äga konceptet bör centret placeras i någon av de lokaler i Tärnaby som kommunen äger.

Dessutom måste driftkalkylen vara hållbar och det är svårt att se en långsiktighet när kalkylen förutsätter en grundbemanning på cirka 1,5 tjänst som ska finansieras ur någon kommunal och/eller annan verksamhets driftbudget, särskilt eftersom kommunens ekonomiska läge bedöms bli ansträngt under kommande år med årliga sparbetning. Förstudiens antagande med 15 000 betalande besökare bedöms också vara mycket optimistiskt tilltaget.

#### **Beredande organs förslag**

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2020-03-05.

#### **Utredarens förslag**

**att** projektarbetsgruppen meddelas att kommunen i nuläget avstår från att genomföra någon fördjupad projekteringsfas eller genomförandefas

**att** Tärna IK Fjällvinden erbjuds att ta del det material som förstudien producerat, inklusive initiativet att bilda den föreslagna stiftelsen som kan driva arbetet vidare långsiktigt.

#### **Arbetsutskottet beslutar**

**att** återremittera ärendet för ytterligare utredning.

-----

KSAU § 46

KS/2019:1204 - 060

**Ansökan om medfinansiering - projekt Gastronomisk kompetens i MidtSkandia**

Arbetsutskottet beslutade 2019-10-06 § 71 att delta i och medfinansiera projekt Förstudie Arktisk matakademi med 53 500 kronor (eller lägre summa motsvarande 5000 euro.)

Projektägaren MidtSkandia meddelade 2019-10-10 att endast 2 000 euro skulle behöva utnyttjas för Storumans kommuns medfinansiering och därför undertecknades ett nytt medfinansieringsintyg med denna summa samma dag.

MidtSkandia har 2020-02-26 inkommit med ansökan om deltagande och medfinansiering av ett genomförandeprojekt baserat på förstudiens resultat – Gastronomisk kompetens i MidtSkandia.

**Projektbeskrivning**

Projektet Gastronomisk kompetens i MidtSkandia ska etablera ett lokalt innovativt gastronomiskt kompetenscenter som långsiktigt ska säkerställa kompetensförsörjning och -utveckling, gastronomisk utveckling samt förädling av lokala råvaror och lokala mathantverkstraditioner genom retrovation (att använda gamla idéer på ett nytt sätt) i gränsregionen Helgeland/ Västerbotten.

Detta ska ske med utgångspunkt i befintliga kompetensutvecklare som exempelvis Malgomajskolan med sitt nya utvecklingskök, Mosjön Vidaregående skole med sin starka gastronomiska utbildning och inte minst NIBIO (Norges Institut för bioekonomi) med sin starka miljö för kunskapsutveckling och forskning. Projektet ska också som en del i kompetenscentret utveckla en gemensam gastronomisk identitet som omfattar målgruppen och områdets geografi.

Förstudien visade att en gemensam identitet i form av råvaror eller specifika produkter blir alltför bred och intetsägande. Vad som istället växte fram som en tydlig väg var möjligheten att hitta en gemensam metod eller process för utveckling. Det är utgångspunkten för identiteten: att man väljer att arbeta metodiskt och kvalitetssäkrat. Därigenom kan olika resultat uppnås eftersom förutsättningarna är olika, men man har en kvalitetssäkrande och innovativ/retrovativ metod gemensamt, unik för området och målgruppen.

KSAU § 46 – forts.

**Projektperiod**

maj 2020 till och med juni 2022 (25 månader)

**Total budget**

ca 3 000 000 kronor (143 685 euro + 1 525 000 norska kronor).

**Sökt medfinansiering från Storumans kommun:**

2 874 euro (1 437 euro/år)

**Bedömning**

Projektet har behandlats i kommunens projektberedningsgrupp. Bedömningen från förstudieansökan kvarstår och det bör därför vara ändamålsenligt att ansökan för genomförandeprojektet beviljas.

Den sökta summan till genomförandeprojektet ryms dessutom inom tidigare beviljade medel till förstudien.

**Beredande organs förslag**

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2020-03-05.

**Arbetsutskottet beslutar**

**att** delta i projektet

**att** kommunens medfinansiering sker genom att genomförandeprojektet får nyttja ej upparbetade medel som beslutats till förstudien, upp till en total summa av 53 500 kr eller en lägre summa som motsvarar 5000 euro, enligt arbetsutskottets beslut 2019-10-06 § 71.

**Jäv**

Hans-Peter Carlson (L) anmäler jäv och deltar inte i ärendets handläggning och beslut.

-----

KSAU § 47

**Remiss - departementspromemorian *Bättre studiestöd till äldre***

Utbildningsdepartementet har i remiss daterad 2019-12-17 gett Storumans kommun möjlighet att senast den 17 mars lämna synpunkter på rubr. departementspromemoria.

Ärendet har remitterats till fritids-, kultur- och utbildningsnämnden som upprättat förslag till yttrande.

**Arbetsutskottet beslutar**

**att** lämna yttrande till Utbildningsdepartementet enligt upprättat förslag.

-----