

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden 2023-05-29

Plats och tid	Paragrafen, kommunhuset Storuman, 2023-05-29 kl. 13.00 – 15.23 Ajournering för paus 14.38 - 14.44) <i>deltar på distans</i>		
Beslutande	Lotten Wahlström (L)	ordförande	
	Peter Åberg (S)		
	Emma Eriksson (S)		
	Per-Daniel Liljegren (KD)		
	Leif Karlsson (S)	tjänstgörande ersättare för Anders Persson (C)	
	Andreas Johansson (V)		
	Marie bergström (SD)		
Övriga	Mikael Rombe	förvaltningschef	
	Ulrika Gunnarsson Hjelm	nämndssekreterare	
	Duncan Kemp	kulturakademin	§ 43
	Malin Lindberg	utbildningsstrateg	§§ 48,54,55,57
	Catarina Samuelsson	enhetschef kultur/fritid	§ 46
	Josefin Jonsson*	förvaltningsekonom	§ 47
	Lena Sjöström*	rektor förskola	§ 56
	Emilie Kristiansson*	rektor Stenseleskola	§ 56
Utses att justera	Peter Åberg (S)		
Justeringens plats och tid	Digital justering 2023-06-02		
Underskrifter	Sekreterare	_____	§§ 43 - 62
		Ulrika Gunnarsson Hjelm	
	Ordförande	_____	
		Lotten Wahlström	
	Justerande	_____	
		Peter Åberg	

Bevis om anslag

Justeringen av Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum	2023-05-29	
Datum för anslags uppsättande	2023-06-02	Datum för anslags nedtagande 2023-06-26
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret	
Underskrift	_____	
	Ulrika Gunnarsson Hjelm	

FKUN § 43

FKUN/2023:56 - 624, FKUN/2023:58 - 600

Information

Förvaltningschef Mikael Rombe informerar om:

- antalet barn födda 2023 i Storumans kommun
- ny rektorsorganisation
- Skolverkets beslut om SFI till personer från Ukraina
- nytt avtal om elevhälsodata
- beslut av förvaltningsrätten angående överklagan om beslut gällande pedagogisk omsorg.

Duncan Kemp, verksamhetsledare för Kulturakademin informerar om dess verksamhet.

Fritids-, kultur och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

FKUN § 44

FKUN/2023:2 – 609

Kränkande behandling

Enligt skollagen 6 kap. 10 § är en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektor.

En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2011-01-21, § 19 att kränkande behandling ska tas upp som en stående punkt på nämndsammanträdena.

Förvaltningschef Mikael Rombe redovisar inkomna kränkningssammanträden för perioden 2023-02-28 till 2023-04-23

Beredande organs förslag

Förvaltningschef Mikael Rombes tjänsteutlåtande 2023-04-27
Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 29

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 45

FKUN/2023:3 – 600

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden kommer att via en stående punkt på dagordningen för samtliga nämndssammanträden, regelbundet följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet i förvaltningen.

Förvaltningschef Mikael Rombe redovisar resultat av medarbetarenkäten 2023.

Medarbetarenkäten 2023 visar sammantaget på en uppgång från 2022 och resultatet för FKUN överträffar kommunens sammantagna resultat och de mål som satts upp i kommunen.

Svarsfrekvensen har minskat med 6,4 procentenheter till 83,6 % 2023 jämfört med 90 % år 2022.

Beredande organs förslag

Förvaltningschef Mikael Rombes redovisning 2023-05-02
Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 30

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 46

FKUN/2023:35 - 881, FKUN/2023:4 – 609

Verksamhetsöversyn

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2023-02-20 § 4 att uppdra åt förvaltningschefen att ta fram en fördjupad verksamhetsöversyn av förskoleverksamheterna som redovisas på nämndsammanträdet 2023-05-29 samt att ta fram underlag om hur föreningsstöd fördelas inom förvaltningen.

Projektet Julla Májja upphör till 2024 och en ansökan om fortsättning de närmaste fyra åren har skickats in till- och samordnats av Region Västerbotten.

Förslaget är att Region Västerbotten via V8-biblioteken finansierar 50 %, det samiska samrådet finansierar 25 000 kr årligen och resten finansieras av de kommuner som deltagit i projektet.

För Storumans kommun innebär detta en finansiering enligt följande: **2024/58** 017 kr, **2025/60** 461 kr, **2026/62** 989 kr och **2027/65** 605 kr.

Kulturverksamheten har inte budgetmedel att kunna finansiera kostnaderna varför förvaltningen föreslår en omfördelning av budgetmedel från verksamhet 3101 (stöd till studieorganisationer) till verksamhet 3152 (utställning/teater).

Beredande organs förslag

Förvaltningschef Mikael Rombes tjänsteutlåtande 2023-04-27
Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 31

Arbetsutskottet föreslår

att 70 000 kr omfördelas från verksamhet 3101, stöd till studieförbund till verksamhet 3152, utställning/teater från och med budget 2024.

att ge uppdrag till förvaltningschef Mikael Rombe att gå vidare med att utreda förändring av resursfördelningssystemet

att ge uppdrag till förvaltningschef Mikael Rombe att fortsätta utreda riktlinjer för andel förskollärare inom förskolan

att ge uppdrag till förvaltningschef Mikael Rombe att fortsätta utreda eventuell nedläggning av förskoleavdelningar.

FKUN § 46 - forts.

Yrkande

Peter Åberg (S) yrkar

att återremittera frågan om omfördelning av budgetmedel samt begära in yttrande från studieförbunden enligt tidigare nämndbeslut 2022-05-09 § 44

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om arbetsutskottets första att-sats ska avgöras idag eller vid senare tillfälle, vilket innebär bifall till återremissyrkandet. Ordförande finner att ärendet ska avgöras vid senare tillfälle och fritids-, kultur- och utbildningsnämnden bifaller därmed återremissyrkandet.

Ordförande ställer därefter proposition på arbetsutskottets förslag i övrigt och fritids-, kultur- och utbildningsnämnden bifaller även detta.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att återremittera frågan om omfördelning av budgetmedel samt begära in yttrande från studieförbunden enligt tidigare nämndbeslut 2022-05-09 § 44

att ge uppdrag till förvaltningschef Mikael Rombe att gå vidare med att utreda förändring av resursfördelningssystemet

att ge uppdrag till förvaltningschef Mikael Rombe att fortsätta utreda riktlinjer för andel förskollärare inom förskolan

att ge uppdrag till förvaltningschef Mikael Rombe att fortsätta utreda eventuell nedläggning av förskoleavdelningar.

FKUN § 47

FKUN/2023:44 – 600

Tertialrapport och verksamhetsberättelse januari-april 2023

Förvaltningschefen har upprättat förslag till tertialrapport januari – april 2023 med utgångspunkt i den ekonomiska uppföljningsrapporten.

Förvaltningsekonom Josefin Jonsson redovisar tertialrapport januari-april 2023 vid sammanträdet.

Beredande organs förslag

Förvaltningschef Mikael Rombes tjänsteutlåtande 2023-05-16

Fritids-, kultur – och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna upprättat förslag till tertialrapport januari-april 2023.

att överlämna tertialrapporten och verksamhetsberättelsen för perioden januari- april 2023 till Kommunstyrelsen.

FKUN § 48

FKUN/2023:45 – 610

Uppföljning resursfördelning inom barnomsorgen 2023, vecka 9, 11-13

Huvudmannen har ett resursfördelningssystem för barnomsorg (förskola och fritidshem). Resursfördelningssystemet baseras på antal barn med en viktning för barnets ålder. I barnomsorgen förändras förutsättningarna under verksamhetsåret, nya barn anmäls till förskola och fritidshem, barn flyttar osv.

Enligt nämndens uppföljningsplan skall resursfördelningen följas upp två gånger per år, i oktober respektive maj. I uppföljningen redovisas även skillnaden mellan den tid som vårdnadshavarna anmäler och den faktiska tid som barnen är på plats i verksamheten. Resursfördelningen baseras på den anmälda tiden.

I tabellen nedan är utfallet av uppföljningen vecka 9 och 11-13 2023 sammanställda.

	Antal barn	Faktisk tid (h)	Anmäld tid (h)	Resursbehov (antal tjänster)	Tilldelad resurs (antal tjänster)	Diff Behov/ tilldelning
Summa Östra	317	5841	8730	59,3	62,2	2,9
Summa Västra	104	1948	2740	19,1	15,7	-3,4
Summa Total	421	7789	11469	78,4	77,9	-0,5

Uppföljningen visar att resursbehovet i antal tjänster sammantaget i stort sett motsvarar de tilldelade resurserna även om en del avvikelser lokalt på förskoleenheterna behöver åtgärdas. Uppföljningen visar också att avvikelser mellan anmäld tid och faktisk vistelsetid är större än vid motsvarande mätning under hösten. Mängden anmäld tid har ökat totalt sett från höstens mätning medan den faktiska vistelsetiden minskat. Uppföljningen visar också ett ökat resursbehov i fritidshemsverksamheten i Tärnaby. En tänkbar orsak till det ökade behovet av tid i fritidshemmet kan vara effekter av minskat antal skolskjuturer.

Utbildningsstrateg Malin Linberg redovisar uppföljningen av resursfördelningen .

FKUN § 48 – forts.

Beredande organs förslag

Förvaltningschef Mikael Rombes tjänsteutlåtande 2023-04-24

Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 32

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 49

FKUN/2023:48 – 610

Resursfördelning/tjänsteunderlag grundskola inför hösten 2023

TJÄNSTEUNDERLAG GRUNDSKOLA

Resursfördelningen för grundskolan utgår från budget, där skolornas resurser samt konto 4425 – Stödresurser utgör grunden. Fördelningen gör på tre ”ben”:

1. **Basresurser** – utgår från den lagstadgade garanterade undervisningstiden och den antagna timplanen
2. **Förstärkningsresurser** – utgår från elevernas måluppfyllelse åk 1-5 samt betyg åk 6-9 där resultaten i engelska, matematik och svenska/svenska som andra språk avgör tilldelningen av förstärkningsresurs. De yngsta barnens resultat viktas med en högre faktor.
3. **Stödinsatser** – den största delen av konto 4425 som fördelas på grundskolorna utifrån elevantal och särskilda behov.

Arbetet med resurstilldelningen för läsåret 2023/2024 påbörjades i januari på förvaltningsnivå då även tjänstgöringsönskemål från personalen inhämtades via en digital enkät. En preliminär resurstilldelning har meddelats rektorerna under mars månad. Arbetet med den slutliga fördelningen pågår. I budget 2023 är det lagt ut 48,2 lärartjänster (undervisningspersonal). Av konto 4425 är det planerat för att använda 14,2 tjänster till grundskolans stödinsatser.

Skola	ÅK	Elevantal	Basresurser	Förstärkningsresurs	Stödinsatser
Gunnarns skola	F-6	31	2,27	1,40	0,35
Stensele skola	F-3	31	2,45	0,49	1,25
Parkskolan	F-3	108	6,59	2,26	3,00
Vällnässkolan	4-9	276	14,08	4,91	5,60
Slussfors skola	F-6	14	2,40	0,00	0,00
Skytteanska skolan	F-9	144	10,01	1,08	4,00
Totalt			37,8	10,14	14,2
Budget				48,2	14,55

FKUN § 49 – forts.

I ovanstående resurstilldelning ingår inte centrala resurser som lärare i moderna språk, hem- och konsumentkunskap, slöjd och modersmål - med undantag för Skytteanska skolan där vissa resurser inräknas i skolans basresurs, se nedan.

Skytteanska F-9

	Basresurs/basgrupp	
Åk 1	0,88	
Åk 2	1,03	
Åk 3	1,1	inkl. slöjd
Åk 4	1,18	inkl. slöjd
Åk 5	1,19	inkl. slöjd
Åk 6	1,28	inkl. HKK, slöjd och M2 1 gr. Tyska
Åk 7	1,15	inkl. slöjd
Åk 8	1,18	inkl. slöjd och HKK
Åk 9	1,3	inkl. slöjd, HKK och M2 1 gr. Tyska

Sammantaget är det alltid ett komplext arbete att färdigställa resp. skolas resurstilldelning. Faktorer som är unika uppstår inte sällan och resursfördelningsmodellen är just en modell, som inte kan ta hänsyn till alla faktorer. En tjänstefördelning och tilldelad resurs utifrån timplanen tar heller ingen hänsyn till antalet anställda på enhet som har heltidsanställningar men ex. har undervisning i timplanens ämnen på ex, 93% - dessa tjänster måste då ändå fyllas till 100%. Posten fjärrhandledare är också utanför denna resursfördelning, och baseras på antalet grupper som enligt lag behöver en handledare tillgänglig. Då språkvalet för blivande åk 6 ännu inte är helt sammanställt så kommer skolornas resurser att kompletteras med detta, sannolikt kan dessa finansieras med något statsbidrag. Vissa andra tjänster finansieras också delvis av statsbidrag, ex. IT-pedagog och AIL-anställda. Inför denna resursfördelning har behovet av personal för fjärrhandledning tillgodosetts

Beredande organs förslag

Förvaltningschef Mikael Rombes tjänsteutlåtande 2023-04-24
Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 33

FKUN § 49 – forts.

Fritids-, kultur och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 50

FKUN/2023:61 – 612

Begäran budget 2024 - Södra Lapplands Gymnasieförbund

Södra Lapplands gymnasieförbund har för 2024 begärt 44 448 698 kr i budget för gymnasieverksamheterna i Storumans kommun.

Budgetäskandet baseras på ett genomsnittligt elevantal 194 elever utifrån folkbokföringsdata under en treårsperiod. Nuvarande genomsnittskostnad för elever inom gymnasieförbundet är 229 117 kr per elev enligt nationell statistik (Kolada).

Gymnasieförbundets budget 2023 för Storumans kommuns skolenheter beslutades till 31,8 mkr. Förbundets budgetanalys februari 2023 visar en prognos för ett resultat 2023 på 34,3 mkr, dvs ett underskott på 2,5 mkr.

Förvaltningschefens bedömning och kommentarer

Ökningen av elevantalet i gymnasieålder från 2023 till genomsnittet 2024–2026 är 29 elever vilket motsvarar en ökning på 17,6 %. Budgetäskandet på 44,4 mkr motsvarar en ökning på 39,6%. Om budget 2023 räknas upp med samma procenttal som elevökningen (17,6 %) skulle budgetäskandet för 2024 bli 37,4 mkr.

I budgetäskandet utgår gymnasieförbundet från att hela elevunderlaget 194 elever går gymnasieutbildning och därför räknas med i genomsnittskostnaden 229 117 kr/elev. Detta beräkningsunderlag är inte korrekt då det inte är samtliga i elevunderlaget som går gymnasieutbildning. I Kolada anges andelen elever som genomför gymnasieutbildning som gymnasiefrekvens, hemkommun. Gymnasiefrekvensen för Storumans kommuns elevunderlag är 90,3 % de senaste två åren 2021 och 2022. En korrekt beräkning av budgetäskandet skulle då vara $194 * 0,903 * 229\ 117 = 40\ 137\ 174$ kr.

Storumans kommun har att ta ställning till om budgetäskande är 44,4 mkr eller egentligen 40,1 mkr.

Storumans kommun har beslutat att helt finansiera den nettokostnad som uppstår i Tärnaby alpina gymnasiums verksamhet, att denna nettokostnad inte ska delas mellan medlemskommunerna. Kostnaderna för verksamheten vid TAG täcks inte av intäkterna från interkommunala ersättningar, nettokostnaden för 2023 beräknas till ca 3 mkr.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden 2023-05-29

FKUN § 50 – forts.

Budgetäskandet utgår från att nuvarande genomsnittskostnad för elever i gymnasieförbundet är 229 117 kr per elev.

Förvaltningschefens bedömning är att gymnasieförbundets budgetäskande framräknats på felaktiga grunder, att gymnasiefrekvensen inte har beaktats.

Förvaltningschefens bedömning är att gymnasieförbundet behöver genomföra effektiviseringar och kostnadsminskande åtgärder.

Förvaltningschefens bedömning är att Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden för 2024 inte kan finansiera en gymnasiebudget på 44,4 mkr och inte heller en budget på 40,1 mkr. En gymnasiebudget i denna storleksordning skulle kräva mycket stora besparingsåtgärder i de obligatoriska skolformerna förskola, fritidshem och grundskola. Om en prioritering behöver göras i gymnasieverksamheterna bör kommunens folkbokförda gymnasieelever prioriteras i första hand.

En alternativ beräkningsmodell för finansiering av SLG Luspengymnasiet och Tärnaby alpina gymnasium 2024:

Budget för kommunens folkbokförda elever

Beslutad budget SLG 2023	31 755 400
Prognos 2023 SLG februari-23	34 283 191
Prognosen inkluderar politisk verksamhet, stipendium åk 1, skolledare	
<u>TAG nettokostnad</u>	<u>- 3 000 000</u>
Prognos minus TAG	31 283 191
Uppräkning elever i gymnasieålder 17,2%	5 505 841
Uppräkning studiestipendium 30 elever	225 000
Budget 2024 kommunens elever	37 014 032
<u>Budget 2024 TAG nettokostnad</u>	<u>3 000 000</u>
Summa gymnasiebudget 2024	40 014 032

Investeringsäskande

Södra Lapplands gymnasieförbund har 2023-04-19 inkommit med ett investeringsäskande om 300 000 kronor för utbyggnad/förstärkning av elnätskapacitet vid Luspengymnasiet och Tärnaby alpina gymnasium.

FKUN § 50 – forts.

Lystkom uppgraderar kommunens del av elnätsuppgraderingen på de två skolenheterna men gymnasieförbundet behöver finansiera sin del. Investeringen är helt nödvändig då det annars inte kommer att gå att genomföra de digitala nationella prov som ska genomföras från och med 2024.

Framför allt när det gäller Tärnaby alpina gymnasiet är nuvarande kapacitet i nätverket så undermåliga att undervisningen försvåras. Beslut om denna investering är brådskande för att utförandet ska kunna samordnas med Lystkom. Nämndens investeringsbudget för mandatperioden är redan fördelade till verksamheterna.

Beredande organs förslag

Förvaltningschef Mikael Rombes tjänsteutlåtande 2023-04-27

Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 34

Fritids-, kultur – och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna gymnasieförbundets investeringsäskande på 300 000 kronor.

att överlämna budgetäskandet från Södra Lapplands gymnasieförbund till Kommunstyrelsen.

FKUN § 51

FKUN/2023:46 – 805

Fritids- och kulturstipendiaterna 2023

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden delar årligen ut stipendier till kommunmedborgare/föreningar som berikat kommunen med insatser inom fritids- och kulturområdet.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2013-08-26, § 63 att anta följande riktlinjer för utdelning av stipendium:

- ett fritids- och ett kulturstipendium delas ut, vilket blir totalt två stipendier i hela kommunen. Detta under förutsättning att förslag på lämplig kandidat finns.
- stipendiat ska vara skriven i Storumans kommun.
- stipendiat ska inte ha fått Storumans fritids- och kulturstipendium tidigare.

Stipendierna delas vanligtvis ut under Storumandagarna under juli månad.

Stipendierna har utlysts med annonsering i Bladet vecka 12 samt på kommunens hem- och Facebooksida. Senast den 23 april skulle förslag på stipendiaterna inkommit.

Arbetsutskottet beslutade 2023-05-05 § 35 att överlämna nomineringarna för beslut i nämnden.

Beredande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 35

Fritids-, kultur – och utbildningsnämnden beslutar

att utse Sandra Wolf, Sandra Östhagen samt Sandra Sjonbotten till fritids- och kulturstipendiaterna.

FKUN § 52

FKUN/2023:59 – 800

Internremiss - Region Västerbottens kulturplan 2024-2027

Regionala utvecklingsnämnden, på uppdrag av Regionfullmäktige har översänt remissversion för yttrande vid framtagande av kulturplan 2024-2027 till Kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen har via interremiss överlämnat till Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden att inkomna med synpunkter och förslag och önskar yttrande i ärendet senast den 22 maj.

Beredande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 36

Arbetsutskottets beslut

att inte lämna något remissvar.

Arbetsutskottets beslut har överlämnats till kommunstyrelsen den 17 maj 2023.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att ärendet utgår vid dagens sammanträde med hänvisning till att arbetsutskottet redan beslutat i ärendet och att kommunstyrelsens remisstid dessutom har passerat.

FKUN § 53

FKUN/2023:53 – 604

Ansökan om bidrag - Bris region Nord

Bris region Nord ansöker om 15 000 kronor i bidrag för år 2023.

Bris är Sveriges nationella stömlinje för barn och erbjuder professionellt samtalsstöd via chatt, mejl och telefon varje dag, året runt till alla barn upp till 18 år oavsett i vilken kommun barnet bor.

Varje barn som kontaktar Bris får ett tryggt, anonymt och kostnadsfritt stöd av en utbildad kurator. Bris roll är bland annat att finnas till hands för barn som saknar en vuxen att prata med.

Ett bidrag till Bris möjliggör deras fortsatta arbete med att stärka barnets rättigheter och att stötta alla barn som kontaktar dem, bland annat från Storumans kommun, under alla dygnets timmar.

Beredande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 37

Fritids-, kultur – och utbildningsnämnden beslutar

att bifalla ansökan till Bris med 15 000 kronor för verksamhetsåret 2023

att kostnaden tas från budget på politiska verksamheten.

FKUN § 54

FKUN/2023:47 – 611

Skolpliktsbevakning januari- mars 2023

Skolplikten är en viktig del i det svenska utbildningssystemet. Skolplikten motsvaras av en rätt till likvärdig utbildning för alla elever. Reglerna om skolplikt är numera samlade i 7 kap. Skollagen. Det är i första hand den som har vårdnaden om ett barn som ska se till att barnet uppfyller sin skolplikt. Om vårdnadshavaren inte fullgör sitt ansvar kan hemkommunen förelägga vårdnadshavaren att se till detta. Detta föreläggande kan även kompletteras med ett vite, enligt 7 kap. 20 § SkoL och 7 kap. 21 § SkoL.

Skolplikt innebär att barn måste gå i skolan och delta i den verksamhet som anordnas i skolan, om eleven inte har giltigt skäl att utebli. Rätt till utbildning innebär att barn som omfattas av skolplikten har rätt till kostnadsfri utbildning.

Skolplikten gäller i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, sameskolan och specialsolan. Den omfattar barn som är eller ska vara folkbokförda i Sverige enligt folkbokföringslagen (1991:481). Barn som vistas utomlands varaktigt, alltså under en längre tid, har inte skolplikt. För de flesta elever så upphör skolplikten efter att eleven avslutat årskurs 9, vilket är detsamma som utgången av vårterminen det tionde året efter att eleven börjat i skolan.

I Storumans kommun finns riktlinjer, i urval enligt nedan, i syfte att underlätta uppföljning av elevers närvaro i skolan.

- Upp till 10 dagar/läsår beviljas av mentor/handledare. Längre ledigheter kan beviljas av rektor.
- Mentor/handledare följer upp sina elevers närvaro varje månad. I denna uppföljning inkluderas giltig frånvaro, ogiltig frånvaro och förseningsminuter. Om frånvaron överstiger 10 % av undervisningstiden eller på något annat sätt avviker ska frånvaron utredas, om detta ej är uppenbart obehövligt.
- Vid hög frånvaro kontaktas hemmet och nödvändiga åtgärder tas. Vid behov görs en kartläggning och handlingsplan.
- Det lokala elevhälsoteamet kontrollerar statistik över samtliga elevers frånvaro i oktober, december, februari och april.

Under läsåret har också ett processtöd tagits fram i samverkan mellan IFO, skola, primärvård och BUP – ”Frånvaro till närvaro” som

FKUN § 54 – forts.

ytterligare stöd i arbetet med problematisk skolfrånvaro utöver de riktlinjer för skolfrånvaro som funnits sedan 2019.

4,17% av kommunens grundskolelever har under januari-mars 2023 varit föremål för utredning enl. Skollagen 7 kap. 19 a § eller har en pågående handlingsplan som upprättats under ht-22. Elever som fullgör sin skolplikt med anpassad studiegång är inte upptagna sammanställningen. Andelen elever ht-22 var 3,76% och vt-22 3,84 %.

Beredande organs förslag

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2023-04-28

Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 38

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 55

FKUN/2023:11 – 600

Huvudmannens uppföljning av grundskolans systematiska kvalitetsarbete - SKA område 3, Ansvar och inflytande

I verksamheterna redovisningar av SKA-område 3 – Elevers ansvar och inflytande beskrivs hur skolorna arbetar med elevinflytande på olika sätt.

Det kan vara val av redovisningsmetoder, arbetssätt i klassrummet, elevråd/klassråd, att eleverna är med och beslutar om ordningsregler etc. Rutiner och forum för inflytande finns således.

Samtliga verksamheter har också ordningsregler, vilka återfinns i respektive verksamhets likabehandlingsplan.

Utbildningsstrateg Malin Lindberg redovisar det systematiska kvalitetsarbetet -område 3, Elevers ansvar och inflytande.

Beredande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 39

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 56

FKUN/2023:11 – 600

Redovisning av grundskolans systematiska kvalitetsarbete - SKA område 4, Förskola, skola och hem

Redovisningen av de systematiska kvalitetsarbetet, SKA- område 4 förskola, skola och hem har föregåtts av en kvalitetsdialog med berörda rektorer (även för förskolorna) med utgångspunkt i stödmaterial och resultat på vårdnadshavarenkäten.

Varje enhet har fungerande rutiner för samverkan och fortlöpande dialog med föräldrarna om barn och elevers trivsel, utveckling och lärande. Det finns tillräckliga forum, verksamhetssystem och andra kommunikationsvägar för att genomföra dialog med vårdnadshavare.

Det som synliggjordes vid kvalitetsdialogen var att det finns en avsaknad på kommungemensamma mallar avseende ex. utvecklingssamtal, inskolningsrutiner och hur man förmedlar verksamhetens aktiviteter/mål i exempelvis verksamhetsloggar på förskolan. Detta är ett utvecklingsområde, att skapa kommungemensamma mallar i likhet med hur det är i grundskolan.

Vårdnadshavare har svarat på en kommungemensam enkät där svarsfrekvensen dessvärre var låg trots påminnelser. Även detta är ett utvecklingsområde, att få ökad svarsfrekvens gällande föräldraenkäten.

Sammantaget finns ett stort värde i att ha en kvalitativ dialog med vårdnadshavare om deras barns utveckling och lärande i förskola/skola, och det är av vikt att säkerställa att rutinerna kring dialog, kommunikation och regelbunden information är förankrad hos varje medarbetare.

Beredande organs förslag

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs rapport 2023-05-04
Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 40

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 57

FKUN/2023:11 – 600

Huvudmannens redovisning av skolornas systematiska kvalitetsarbete - SKA område 7, Rektors ansvar

Att vara rektor är ett oerhört brett uppdrag där kravställningar från den kommunala huvudmannen och staten ska balanseras. Idag omfattar uppdraget allt ifrån det pedagogiska ledarskapet till ett både socialt och administrativt ansvar för bland annat budget, brandtillsyn, arbetsmiljön och även samarbete med socialtjänst, BUP, habilitering och polis.

Rektorer har också i regel många medarbetare som de ansvarar för, oftast långt många fler än chefer inom andra sektorer. Att ha 30–50 anställda som rektor är inte ovanligt.

Nya lagar och förordningar förändrar förutsättningarna för ledarskapet mer ofta än sällan. Likväl finns det kommunala beslut som även de förändrar förutsättningarna. Inget år är det andra likt och huvudmannens uppdrag är att så långt det är möjligt, att skapa förutsättningar för rektorerna att hantera detta stora uppdrag.

I redovisningen beskrivs rektorernas uppdrag och utmaningar idag, och förslag på förbättringsåtgärder.

Huvudmannarapporten baserar sig på en kvalitetsdialog där nästan alla kommunens rektorer deltog, där olika frågeställningar lyftes och diskuterades.

Beredande organs förslag

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs rapport 2023-04-27

Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 41

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar**att godkänna redovisningen.**

FKUN § 58

FKUN/2023:57 – 600

Grundläggande granskning av kommunstyrelsen och nämnder 2022

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden ska förvalta och genomföra verksamheten i enlighet med fullmäktiges uppdrag, lagar och föreskrifter. För att fullgöra uppdraget ska nämnden bygga upp system och rutiner för styrning, uppföljning, kontroll och rapportering samt säkerställ att rutinerna tillämpas på avsett sätt.

Enligt kommunallagen och god revisionsred ska revisorerna årligen granska alla styrelser och nämnder. Syftet med granskningen är att ge kommunens revisorer ett underlag för uttalande i revisionsberättelse.

Granskningen av fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har genomförts av sakkunniga från PwC för revisionsåret 2022. Granskningen har inriktats mot följande områden:

- Hur respektive organ har fullgjort sitt förvaltningsuppdrag under kalenderåret 2022
- Beslutsorganisation

Förvaltningschef Mikael Rombe redogör för revisorernas granskning av fritids-, kultur- och utbildningsnämnden.

Beredande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 42

Arbetsutskottet föreslår

att godkänna redovisningen.

Yrkande

Peter Åberg (S) yrkar

att ge förvaltningschef i uppdrag att till nämnden föreslå nödvändiga beslut för att åtgärda de brister i förvaltning och beslutsorganisationen som revisorernas granskning visar.

Propositionsordning

Ordförande ställer först proposition på arbetsutskottets förslag och finner att fritids-, kultur- och utbildningsnämnden bifaller detta.

FKUN § 58 – forts.

Ordförande ställer därefter proposition på Åbergs tilläggsyrkande och finner att fritids-, kultur- och utbildningsnämnden även bifaller detta.

Fritid-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

att ge förvaltningschef i uppdrag att till nämnden föreslå nödvändiga beslut för att åtgärda de brister i förvaltning och beslutsorganisationen som revisorernas granskning visar.

FKUN § 59

FKUN/2023:60 – 620

Handlingsplan för mottagande av nyanlända elever

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har av kommunens stabschef ombetts att besluta om reviderad plan för Mottagande av nyanlända elever med annat modersmål än svenska i Storumans kommun.

Förvaltningschefens bedömning är att planen faller under förvaltningens beslutsmandat

Förberedande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05- § 43

Förvaltningschef Mikael Rombes tjänsteutlåtande 2023-05-17

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningschef Mikael Rombe att besluta om reviderad plan för Mottagande av nyanlända elever med annat modersmål än svenska i Storumans kommun.

FKUN § 60

FKUN/2023:64 – 866

Offentlig konst - Staty

En privatperson har erbjudit Storumans kommun att hyra ett konstverk (staty) för utställning på lämplig plats.

Konstverket har enligt uppgift ett värde som överstiger 1 mkr.

De villkor som privatpersonen begär är

-att kommunen betalar en hyreskostnad på 10.000 kr per år.

-att kommunen försäkrar konstverket till fullvärdesbelopp.

I dagsläget är det oklart om kommunens försäkring täcker detta, eventuellt måste en tilläggsförsäkring tecknas och kostnaden för denna beror av värdering samt riskbedömning kopplat till var/hur konstverket placeras.

För att försäkringsfrågan ska kunna utredas måste konstverket ha ett värderingsintyg vilket är oklart i dagsläget om ett sådant intyg finns.

Samt att konstverkets utplacering måste kunna beskrivas.

En konstinstallation av detta slag med dessa villkor följer inte den praxis som kommunen har gällande anskaffning av konst.

Beredande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 44

Arbetsutskottet föreslår

att tacka nej till erbjudandet.

Yrkande

Andreas Johansson (V) yrkar

att rösta nej till arbetsutskottets förslag

att ärendet återremitteras innan slutligt beslut för att inhämta mer information om konstverkets skapare och dess aktuella värde.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller vid senare tillfälle vilket innebär bifall till återremissyrkandet. Ordförande finner att ärendet ska avgöras idag och fritids-, kultur- och utbildningsnämnden avslår därmed remissyrkandet.

FKUN § 60 – forts.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att tacka nej till erbjudandet.

Reservation

Andreas Johansson reserverar sig mot fritids-, kultur- och utbildningsnämndens beslut till förmån för sitt eget remissyrkande.

FKUN § 61

FKUN/2023:10 – 600

Redovisning av delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas:

Beslut	Beslutsdatum
Rektors beslut om ställföreträdare för rektor vid Vallnässkolan	2023-05-12 till 2023-05-17

Beredande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2023-05-05 § 45

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutaratt godkänna redovisningen.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden 2023-05-29

FKUN § 62

Meddelande

FKUN/2023:49

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, tillsynsrapport av livsmedelskontroll på förskolan Villavillekulla

FKUN/2023:50

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, tillsynsrapport av förskolan Holken, Slussfors

FKUN/2023:51

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, tillsynsrapport av förskolan Granen, Tärnaby

FKUN/2023:52

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, tillsynsrapport av förskolan Björken, Hemavan

FKUN/2023:54

Studiefrämjandet Västerbotten ansöker om kommunbidrag från Storumans kommun.

FKUN/2023:55

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, planbeskrivning av detaljplan för del av fastigheterna Vallnäs1:3, 1:8 och 1:13 Solsidan i Storumans kommun.

FKUN/2023:5

Kommunfullmäktige, protokollsutdrag 2023-04-19 § 29, kommunfullmäktige beslutar att godkänna kommunstyrelsen och nämndernas verksamhetsberättelser 2022.

FKUN/2023:62

Kulturrådet, beslut om beviljat statsbidrag med 173 810 kronor till kulturell verksamhet i skolan, Skapande skola, läsåret 2023/2024.

FKUN/2023:65

Bygdegårdarnas riksförbund, ansökan om medfinansiering med 3 000 kronor för publikt event i Boksjö bygdegård.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden 2023-05-29

FKUN § 62 – forts.

FKUN/2023:63

Kommunfullmäktige, protokollsutdrag 2023-04-19 § 48, kommunfullmäktige beslutar att uppdra till det nya projektet ”insatsprojekt för uppstart av föreningsstödsverksamhet” att se över de bidrag som föreningar kan få när de ordnar olika typer av aktiviteter samt se över kommunstyrelsens taxor för lokalhyror som berör föreningar.

FKUN/2023:66

Södra Lapplands Gymnasieförbund, kvartalsrapport för period 1

FKUN/2022:86

Södra Lapplands Gymnasieförbund, svarsskrivelse 2023-05-05 om beslut angående medborgarförslaget att erbjuda körkortsstudier för omvårdnadsprogrammet som överlämnats från Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden till SLG.

FKUN/2023:41

Region Västerbotten, protokoll för delegationen för utbildning 2023-04-26

FKUN/2023:67

Kommunfullmäktige, protokollsutdrag 2023-04-19 § 34 beslut att bevilja fritids-, kultur- och utbildningsnämnden och dess enskilda förtroendevalda ansvarsfrihet avseende 2022 års förvaltning.

FKUN/2023:69

Storumans kommun, Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, 2023-05-15 beslut om tillfällig lokal trafikföreskrift om fordonstrafik förbjuden på Skolgatan, Stationsgatan och Torggatan under Förskolans dag 2023-05-25.

FKUN/2023:15

Inkomna synpunkter och klagomål, 2023-05-07, Skrivelse från Föräldraförening till skolchef Mikael Rombe om oro kring arbetsmiljön på Storumans kommunskolor samt svarsskrivelse av skolchef.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: PETER ÅBERG

Datum: 2023-06-02 12:03

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

5FA8537502817319C506C5B4E38239609182E69A81A539C3CBE80E85869F291F

Namn: LOTTEN WAHLSTRÖM

Datum: 2023-06-02 12:29

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

5FA8537502817319C506C5B4E38239609182E69A81A539C3CBE80E85869F291F

Namn: Ulrika Gunnarsson

Datum: 2023-06-02 12:36

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

5FA8537502817319C506C5B4E38239609182E69A81A539C3CBE80E85869F291F