

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden 2024-11-18

Plats och tid Sammanträde på distans, 2024-11-18 kl: 13:00 – 14:28
Ajournering för paus 14:05-14:10

Beslutande Anders Persson C) ordförande
Jennie Larsson (S) tjänstgörande ersättare för Peter Åberg (S)
Leif Karlsson (S)
Per-Daniel Liljegren (KD)
Lotten Wahlström (L)
Andreas Johansson (V)
Marie Berglund (SD)

Övriga Britt-Marie Tollefsen Maslo förvaltningschef
Ulrika Gunnarsson Hjelm nämndsekreterare
Malin Lindberg utbildningsstrateg §§ 79-83
Christian Ulander lärare § 72
Lina Olofsson förvaltningsekonom §§ 75-76
Ia Gårdman rektor Skytteanska skolan § 84

Utses att justera Lotten Wahlström

Justeringens plats och tid Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering finns på sista sidan i protokollet.

Underskrifter Sekreterare _____ §§ 72-88
Ulrika Gunnarsson Hjelm

Ordförande _____
Anders Persson

Justerande _____
Lotten Wahlström

Bevis om anslag

Justeringen av Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Sammanträdesdatum 2024-11-18
Datum för anslags uppsättande 2024-11-19 Datum för anslags nedtagande 2024-12-12
Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret
Underskrift _____
Ulrika Gunnarsson Hjelm

FKUN § 72

FKUN/2024:10 – 600

Information

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslo informerar om:

- skolråd vill överlämna synpunkter till politiker i nämnden
- synpunkter/klagomål förskola
- ny rektor vid Parkskolan
- ny rektorsorganisation from. 1/11

Vice ordförande Lotten Wahlström informerar om:

- Gymnasiekonferens
- Skolchefs- och presidiekonferens

Christian Ulander, elevrådssamordnare informerar om:

- Ungdomsråd

Beredande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 64

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

FKUN § 73

FKUN/2024:2 – 609

Kränkande behandling

Enligt skollagen 6 kap. 10 § är en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektor.

En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2011-01-21, § 19 att kränkande behandling ska tas upp som en stående punkt på nämndsammanträdena.

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslo redovisar inkomna kränkingsanmälningar för perioden 2024-07-01 till 2024-09-30

Beredande organs förslag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande 2024-10-18

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 65

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 74

FKUN/2024:4 – 609

VerksamhetsöversynÖversyn av kommunens skolor

Nämndsordförande, vice ordförande och förvaltningschef har inbjudit till öppna föräldramöten på alla skolor i kommunen med anledning av en planerad skolöversyn på grund av ett kraftigt minskat barn- och elevunderlag som påverkar hela kommunens kommande 5–7 år.

Mötens syfte är att i dialog med samhällsmedborgarna redogöra för det minskade barn- och elevunderlag och skolornas framtid och utveckling. Tankar och åsikter noteras och kommer att finnas med i det kommande utredningsarbetet med skolöversynen.

10 oktober Gunnarns skola
15 oktober Slussfors skola
16 oktober Stensele skola
24 oktober Parkskolan
5 november Vallnässkola
13 november Skytteanska skolan

Beredande organs förslag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande
2024-10-20
Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 66

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 75

FKUN/2024:18 – 600

Budgetuppföljning januari-oktober

Budgetuppföljning för fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har upprättats för perioden januari – oktober 2024.

Uppföljningen innehåller förbrukning till och med 31 oktober jämfört med budget. Periodiseringar av kostnader och intäkter har gjorts för perioden.

Prognosen för oktober är en förbättring från delårsprognosen. Förbättringen är SLGs prognos för delårs som inkommit efter delårsbokslutet som då visade ett minskat underskott på 2 376tkr. Underskottet som SLG annonserar för delårsprognosen på -3 061tkr är en fortsatt utmaning för resterande verksamheter att förhålla sig till.

Prognosen för 2024 beräknas bli -9 346tkr för fritids-, kultur- och utbildningsnämnden som är en förbättring sedan delårsbokslutet med 2 961tkr.

Beredande organs förslag

Förvaltningsekonom Lina Olofssons tjänsteutlåtande 2024-11-08

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 76

FKUN/2024:19 – 600

Projektuppföljning

Fritids-, kultur-, och utbildningsnämnden har flertal projekt där merparten finansieras av Skolverket i form av riktade stadsbidrag. De flesta projekten går att söka nya medel för varje år eller termin.

Nya projekt för 2024 med inkomna beslut efter uppföljning i februari är 4421 ”Skolsociala team” där sökta medel beviljats från Skolverket och Bygdemedel. Projektet är en satsning för att minska skolfrånvaron och kommer under projektperioden 2024-2027 vara ett samarbete med Omsorgsnämnden.

Även 4690 ”Läromedel 2024” är ett nytt projekt där medlen kommer sökas från Skolverket och ska användas till inköp av tryckta läroböcker avsedda för att användas i undervisningen.

Projekt 4301 ”Litteratur 2024” är medel som kommer sökas från Skolverket och ska användas för att köpa in tryckta skönlitterära och facklitterära böcker.

Projekt ”4691” Språket på jobbet har utöver de sökta medlen fått förlängning till och med 2025 med fördubblad budgetram. Projektet syftar till att öka språkutveckling till personer på arbetsmarknaden med annat modersmål än svenska.

Beredande organs förslag

Förvaltningsekonom Lina Olofssons tjänsteutlåtande 2024-10-18
Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 67

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 77

FKUN/2024:75 – 610

Uppföljning skolgårdarAttraktiv och säker skolmiljö

2023-12-18 beslutade Fritids-, kultur och utbildningsnämnden (FKUN/2023:121) att föreslå kommunfullmäktige att under mandatperioden 2024–2027 genomföra ett investeringsprojekt för attraktiv och säker skolmiljö.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har för avsikt att ta upp det med investeringsäskanden i slutet av oktober.

Beredande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 68

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

FKUN § 78

FKUN/2024:76 – 600

Uppföljning av delegationsordning

Delegationsordning för fritids-, kultur- och utbildningsnämnden görs inför varje ny mandatperiod och nämnden har 2023-02-20 § 11 fastställt upprättad delegationsordning för mandatperioden 2023-2026

Under 2022 genomfördes en revisionsgranskning av kommunstyrelsens och nämndernas förvaltning och i rapporten konstaterades några brister i fritids-, kultur- och utbildningsförvaltningen. Bland annat framkom att delegationsordningen inte revideras under mandatperioden 2019-2022 samt att nämnden inte på tillräcklig nivå säkerställt rutin för hur delegationsbeslut som inte ska rapporteras till nämnd, ska tillkännages till de som omfattas av beslutet.

Vid översyn och uppföljning av delegationsordningen 2023 beslutade nämnden 2023-09-18 § 73 att delegationsordningen ska revideras en gång per år under mandatperioden 2023-2026 och ingå i nämndens uppföljningsplan som en stående punkt samt att uppdra till förvaltningschef att genomföra utbildningsinsats gällande rutin för dokumentation och tillkännagivande av delegationsbeslut.

Uppföljning av delegationsordning har inför 2024 implementerats i uppföljningsplanen som en årligen återkommande punkt och genomgång av delegationsordning 2023-2026 har genomförts med berörda delegater, där vikten av att ha tillräckligt god kännedom om delegationsordningen särskilt lyfts.

Under våren 2024 har en revidering av delegationsordningen gjorts där förvaltningschef Mikael Rombe föreslog att stryka punkt 7.11 i delegationsordningen och fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2024-02-26 § 21 att godkänna detta.

Inför höstens översyn framkom att delegationsordningen inte behöver revideras ytterligare.

Beredande organs förslag

Nämndsekreterare Ulrika Gunnarsson Hjelm's tjänsteutlåtande
2024-10-21

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 69

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 79

FKUN/2024:11 – 600

Huvudmannens uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet i fritidshemmen läsår 23/24

I huvudmannens uppföljning berörs bl.a. följande områden: lärandemiljöer, personal, organisation, kompetensutveckling, kostnader och resurstilldelning.

Bland de prioriterade utvecklingsområdena för kommande verksamhetsår återfinns bl.a.

Kompetensförsörjning - rekrytera behörig personal, särskilt legitimerade lärare med inriktning fritidshem. Säkerställa AIL-studenternas fullgörande av sin utbildning

Samarbete med skolan - förbättra samarbetet mellan skola och fritidshem för att skapa en sammanhängande och kontinuerlig lärmiljö där elever med särskilt stöd särskilt beaktas i fritidshemmets verksamhet.

Särskilt granska **fritidsklubbens** lokalisering och verksamhet.

Beredande organs förslag

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2024-10-18
Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 70

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 80

FKUN/2024:11 – 600

Huvudmannens uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet i förskolorna läsår 23/24

I huvudmannens uppföljning berörs bl.a. följande områden: lärandemiljöer, personal, organisation, kompetensutveckling, kostnader och resurstilldelning.

Bland de prioriterade utvecklingsområdena för kommande verksamhetsår återfinns bl.a. kompetensförsörjning, förbättring av lokaler och utemiljöer samt förbättring av användningen av digitala verktyg och pedagogisk dokumentation.

Beredande organs förslag

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2024-10-18
Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 71

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 81

FKUN/2024:11 – 600

Huvudmannens uppföljning av grundskolans systematiska kvalitetsarbete, SKA område 2 och 3, Kunskaper, bedömning och betyg & Elevernas ansvar och inflytande vt-24

Strukturen i redovisningen skiljer sig från tidigare års redovisningar, detta då de två SKA-områdena *Kunskaper, bedömning & betyg* och *Elevers ansvar och inflytande* har slagits samman.

Rapporten innehåller dels en kortare sammanfattning av de enskilda skolornas utvecklingsområden och framgångsfaktorer, dels en övergripande sammanfattning på huvudmannanivå där man identifierat olika utvecklingsområden.

Utvecklingsområden i urval är:

- Öka tillgången till legitimerade lärare
- Utveckla de specialpedagogiska insatserna
- Utveckla elevinflytande
- Årshjul för planering

I det kommande arbetet ska huvudmannen vidare analysera vilka aktiviteter och insatser som konkret kan göras för att arbeta vidare med dessa utvecklingsområden, detta är dock inget som återfinns i denna rapport utan kommer att arbetas fram under verksamhetsåret i samråd med berörda.

Beredande organs förslag

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2024-10-18
Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 72

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 82

FKUN/2023:99 – 600

Uppföljning av minoritets- och samepolitisk handlingsplan

I uppföljningen redovisas mål och åtgärder som anges i Minoritets- och samepolitiska handlingsplan för Storumans kommun 2023–2026 (fastställd av KF 2023-09-26 § 102) och de aktiviteter som genomförts och planeras att genomföras i verksamheterna inom fritids-, kultur- och utbildningsnämndens ansvarsområde. Uppföljningen görs regelbundet.

Följande målområden omfattas:

- 5.3 Gränsöverskridande samverkan
- 5.4 Samisk förskoleverksamhet
- 5.5 Modersmålsundervisning och integrerad samisk undervisning
- 5.8 Revitalisering av det samiska språket
- 5.10 Kultur

Ett urval av aktiviteter som omnämns i uppföljningen är:

- Årlig friluftsdag på Atoklimpens kulturresevat
- Samverkan mellan Naestie och förskolorna i västra rektorsområdet
- Undervisning i samiska och andra minoritetsspråk som modersmål och språkval (åk 6–9)
- Att uppmärksamma samiska nationaldagen
- Möte med samisk kultur och samisk litteratur i förskolan genom samarbete med kommunbiblioteket. Bokpåsar med samiska teman.
- Projektet Julla Majja
- Kunskaper i samiska och övriga nationella minoritetsspråk ska anges som en merit i platsannonser.
- Samiska sånger (jojk, ramsor) lyfts i verksamheterna. Även vid matramsor och andra vardagliga aktiviteter. Matramsorna innehåller samiska ord och man läser samiska sagor på förskolan.
- Nationella minoriteter och kulturer tas upp inom ramen för lika-behandlingsarbetet i respektive verksamhet.
- Synliggörande av språket genom att skyltar med samiska (olika språkvarieteter) i skolan.
- Samverkan med minoritetssamordnare

FKUN § 82 – forts.

Beredande organs förslag

Utbildningsstrateg Malin Lindbergs tjänsteutlåtande 2024-10-18

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 73

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 83

FKUN/2024:47 – 623

Internremiss - Yttrande i utredning av skolskjutsreglemente

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har av Kommunstyrelsen 2024-05-24 mottagit internremiss - yttrande av Ytterligare revidering av skolskjutsreglemente för Storumans kommun - beaktande av Barnkonventionen. (KS/2021:274)

Fritids-, kultur – och utbildningsförvaltningen har sammanställt ett remissvar till Kommunstyrelsen och yttrat sig i frågan med synpunkter och förslag på möjliga åtgärder och nya utredningar.

Beredande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 74

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna remissvaret

att överlämna upprättat remissvar till Kommunstyrelsen.

FKUN § 84

FKUN/2024:44 – 600

Skolinspektionens tillsyn av Skytteanska skolan

Skolinspektionen inledde utifrån uppgifter om eventuella missförhållanden våren 2024 en tillsyn av Skytteanska skolan.

I tillsynen har Skolinspektionen kontrollerat om verksamheten vid Skytteanska skolan följer gällande bestämmelser om trygghet och studiero, åtgärder mot kränkande behandling samt bedömning och betygssättning med fokus på verksamheten i årskurserna 4–9.

Tillsynen har genomförts genom att Skolinspektionen inledningsvis begärt in viss dokumentation, bland annat betygskatalog för höstterminen 2023 samt innevarande läsårs plan mot kränkande behandling. Vid skolbesök den 22–23 maj 2024 har myndigheten genomfört intervjuer med elever i årskurserna 4, 6, 7 och 9 samt med undervisande personal i årskurserna 5–9. Intervju med representanter för elevhälsan samt rektorn har genomförts digitalt den 28 respektive 29 maj 2024.

Skolinspektionen förelägger Storumans kommun att ha vidtagit åtgärder avseende brister rörande trygghet och studiero, plan mot kränkande behandling samt skyldigheten att fatta formellt beslut om att upprätta eller inte upprätta åtgärdsprogram efter utredning om behov av särskilt stöd. De vidtagna åtgärderna ska skriftligen redovisas till Skolinspektionen.

Att vid minst ett tillfälle innan den 1 oktober 2024 informera samtliga lärare och övrig skolpersonal om skollagens bestämmelser om ordningsregler och personalens befogenheter att agera för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero samt hur disciplinära åtgärder kan och får användas.

Att rektor ska innan den 1 oktober 2024 följer upp hur skolenhetens ordningsregler efterlevs. Uppföljningen ska ske under medverkan av eleverna. Rektor ska även se till att analysera orsakerna till uppföljningens resultat

Att vid minst ett tillfälle innan den 1 oktober 2024 implementera rutiner för säkerställandet av väl förankrade ordningsregler samt ett gemensamt förhållningssätt kring hur personal ska agera vid ordningsstörande och olämpligt beteende.

Att klargöra skyldigheten för personal att se till att mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning (inklusive elevdatorer) endast används i undervisningen enligt lärares instruktioner och vad

FKUN § 84 – forts.

som händer om reglerna inte efterlevs.

Att rektorn ska besluta om skriftliga rutiner för hanteringen av omhändertagande av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning.

Att vid minst ett tillfälle innan den 1 oktober 2024 informera samtlig personal och elever om skolenhetens plan mot kränkande behandling och säkerställa att elevernas delaktighet i arbetet med upprättandet av ny plan mot kränkande behandling.

Att rektorn för skolenheten, eller den rektorn överlåtit beslutanderätten till följer skollagen om att utarbeta åtgärdsprogram eller beslut om att inte utarbeta åtgärdsprogram.

Gällande bedömning och betygssättning bedömer Skolinspektionen att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område.

Åtgärder för att uppfylla de krav som Skolinspektionen ställt i sin tillsyn har påbörjats och kommer att återspejteras till Skolinspektionen senast 2024-10-31. Arbetet med trygghet och studiero är ett genomgående tema för samtlig skolpersonal under läsåret och i samband med läsårsstart har skolan startat upp arbetet med likabehandlingsplanen med fokus på att alla ska ha ett likvärdigt förhållningssätt. Skolan har även upprättat en mobiltelefonpolicy

Beredande organs förslag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande
2024-10-21

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 75

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 85

FKUN/2024:77 – 002

Attesträtt inom Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens verksamheter**Ansvar**

4011	Förvaltningschef
4012	Assistent skolkontor
4015	Förvaltningschef
41313	Förvaltningschef
410	Rektor Stensele skola
412	Rektor Parkskolan
413	Rektor Vallnässkolan
4131	Assistent Vallnässkolan
414	Rektor Förskolan Storuman
415	Rektor Gunnarns skola/förskola
416	Rektor Slussfors skola/förskola
420	Rektor Skytteanska skolan
4201	Rektor Förskolan Tärnafjällen
461	Rektor Komvux
471	Kulturansvarig
472	Biblioteksansvarig
473	Ungdomsansvarig
4014	Bad och simhallsföreståndare

Beredande organs förslag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande
2024-10-21

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 76

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna attesträtt inom fritids-, kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

FKUN § 86 FKUN/2023:4 - 609, FKUN/2024:78 – 600

Uppföljning av konsekvenser av beslut om 85 % personalresurs utifrån vistelsetid inom förskola

Fritids-, kultur och utbildningsnämnden beslutade 2023-10-30 § 89 att följa upp konsekvenserna och redovisa en analys utifrån beslutet om gällande justering av resursfördelningsmodellen på nämndsammanträde innan november 2024.

I de uppföljningar som gjorts visade statistiken på en relativt stor skillnad mellan den anmälda vistelsetiden och den faktiska vistelsetiden. Budgetuppföljningar och ekonomirapporter visade på positiva budgetavvikelser och utifrån det beslutades att förändra förskolans personalresurs till 85% utifrån anmäld vistelsetid från och med 2024-01-01.

Konsekvenserna av beslutet har varierat stort mellan de olika förskolorna. Fyra av kommunens åtta förskolor har fram till sista oktober 2024 klarat att följa den tilldelade budgeten utan nämnvärd påverkan på verksamheten.

Små förskolor med en avdelning har haft det svårt att schematekniskt få personalen att räcka till över hela dagen samt att det medför mer ensamarbete och därmed högre arbetsbelastning och sämre arbetsmiljö med mer stress och känsla av otillräcklighet.

Beredande organs förslag

Förvaltningschef Britt-Marie Tollefsen Maslos tjänsteutlåtande
2024-11-07

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

FKUN § 87

FKUN/2024:1 – 600

Delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas:

Beslut	Beslutsdatum
Beslut om ställföreträdande för rektor vid Vallnässkolan	2024-10-01 till 2024-10-04

Beredande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-28 § 77

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

FKUN § 88

Meddelande

FKUN/2024:66

Södra Lapplands Gymnasieförbund, delårsrapport 2024-08-31
Revisorers rapporter angående granskning och bedömning av delårsrapporten för SLG

FKUN/2024:82

Kommunstyrelsens protokoll 2024-10-15 §144 Sammanträdesplan för Kommunstyrelsens arbetsutskott och Kommunstyrelsen.

FKUN/2024:83

Kommunstyrelsens protokoll 2024-09-17 § 78, beslut om att bifalla motionen-Stärk och förankra demokratin:elevråd som remissinstans. Uppdrag till Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden att utreda möjlighet att elevråd och klassråd ges en utökad roll som remissinstans i kommunala ärenden.
Samt att alla nämnder och styrelser redovisar hur de arbetar med integrering av barnkonventionen i sin planering och i sina beslutsprocesser.

FKUN/2024:84

Sameskolstyrelsen och Storumans kommun har tecknat avtal om tjänsteköp för skolsköterska vid sameskolan i Tärnaby

FKUN/2024:70

Södra Lapplands Gymnasieförbund, brev till Kommunfullmäktige angående revidering av förbundsordning och konsortieavtal - revideringsförslag

FKUN/2024:79

Södra Lapplands Gymnasieförbund, direktionsprotokoll 2024-10-16

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: LOTTEN WAHLSTRÖM

Datum: 2024-11-19 14:49

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

FDA10D6F179A9949506F79B5D94B80BDFD113F50E0A5E804060B1CE115F6BBD1

Namn: ANDERS PERSSON

Datum: 2024-11-19 14:55

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

FDA10D6F179A9949506F79B5D94B80BDFD113F50E0A5E804060B1CE115F6BBD1

Namn: Ulrika Gunnarsson

Datum: 2024-11-19 16:00

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

FDA10D6F179A9949506F79B5D94B80BDFD113F50E0A5E804060B1CE115F6BBD1