

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

Plats och tid	Kommunhuset, Storuman 2025-10-21 kl. 8.30-11.00	
Beslutande	Ulrik Dahlgren (S), ordförande Karin Malmfjord (S) Anders Persson (C), tjänstgörande ersättare för Malin Svensson (C) Ulf Vidman (M) Daniel Johansson (V)	
Övriga närvarande	Maria Mickelsson, kommunsekreterare Peter Persson, koncernchef Patrik Nilsson, administrativ chef § 100 Anton Stenvall, teknisk chef §§ 102, 103, 105 Markus Fransson, va-ingenjör § 102 Aron Pennling, stadsnätsansvarig § 105	
Utses att justera	Ulf Vidman	
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering finns på sista sidan i protokollet	
Digitala underskrifter	Se sista sidan i protokollet	Paragrafer §§ 95-107
Sekreterare	Maria Mickelsson	
Ordförande	Ulrik Dahlgren	
Justerande	Ulf Vidman	

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2025-10-21
Datum då anslaget sätts upp	2025-10-22
Datum då anslaget tas ned	2025-11-13
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Storuman
Anslagsansvarig	Maria Mickelsson

Innehållsförteckning

§ 95 - Motion - Återinförande av årkurs 4-6 i Stensele skola (KS/2025:424).....	3
§ 96 - Medborgarförslag - Färre fullmäktigeledamöter (KS/2024:618).....	5
§ 97 - Medborgarförslag - Matlådor av mat som ska slängas (KS/2024:260)	7
§ 98 - Handlingsplan för bostadsförsörjning i Storumans kommun (KS/2025:416).....	9
§ 99 - Borgen för finansiering av kommunalförbundet Lystkoms anläggningstillgångar (KS/2025:702).....	13
§ 100 - Budget 2026 samt plan 2027, 2028 och 2029 för Storumans kommun (KS/2025:782).....	15
§ 101 - Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2026 (KS/2025:801)	16
§ 102 - Va-taxa 2026 (KS/2025:809)	17
§ 103 - Renhållningstaxa 2026 (KS/2025:808)	18
§ 104 - Kommunstyrelsens taxor och avgifter 2026 (KS/2025:774).....	19
§ 105 - Taxor och avgifter inom Sumnets verksamhetsområde 2026 (KS/2025:812)	20
§ 106 - Utredning av organisation för kommunala resor (KS/2025:94).....	21
§ 107 - Ombud vid extra bolagsstämma med Inlandsbanan AB (KS/2025:330)	23

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 95

KS/2025:424

Motion - Återinförande av årskurs 4-6 i Stensele skola

Martin Bengtsson (L) har inlämnat en motion om återinförande av årskurs 4-6 i Stensele skola.

Motionären föreslår:

att en överskådlig kostnadsberäkning för att årskurs 4-6 flyttas tillbaka till Stensele skola tas fram utifrån gällande elevunderlag fram till läsåret 2030/2031

att en klassindelning beräknas utifrån ett högsta elevantal per klass om 20, samt att möjligheterna till sammanslagna årskurser beaktas

att beräkning tar hänsyn till den totala skolöversynen vad gäller övriga förskoleverksamhetens framtid och elevernas placering

att detta presenteras senast vid årets slut så att beslut kan fattas och verkställas för läsåret 2026/2027.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-06-10 § 36 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till koncernchef för tjänsteutlåtande.

Bedömning

Motionen innebär i huvudsak att det ska utredas och tas fram ett underlag för att sedan ta ställning till om årskurs 4-6 ska flyttas tillbaka till Stensele skola.

Beslutsunderlag

Motion

Kommunfullmäktiges protokoll 2025-06-10 § 36

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2025-10-03.

Arbetsutskottet föreslår

att en överskådlig kostnadsberäkning för att årskurs 4-6 flyttas tillbaka till Stensele skola tas fram utifrån gällande elevunderlag fram till läsåret 2030/2031

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 95 – forts.

att en klassindelning beräknas utifrån ett högsta elevantal per klass om 20, samt att möjligheterna till sammanslagna årskurser beaktas

att beräkning tar hänsyn till den totala skolöversynen vad gäller övriga förskoleverksamhetens framtid och elevernas placering

att detta presenteras senast vid årets slut så att beslut kan fattas och verkställas för läsåret 2026/2027

att motionen därmed bifalls

att vid bifall till motionen är det fritid-, kultur- och utbildningsnämnden som ska utreda och ta fram underlag för att sedan ta ställning till om årskurs 4-6 ska flyttas tillbaka till Stensele skola.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 96

KS/2024:618

Medborgarförslag - Färre fullmäktigeledamöter

Ett medborgarförslag har lämnats in där förslagsställaren föreslår att antalet fullmäktigeledamöter minskas till det föreskrivna minsta antalet vilket är 21 ledamöter i Storumans kommun. Förslagsställaren anger att minskningen av antalet ledamöter skulle frigöra resurser som skulle kunna användas till att exempelvis ordna skolskjuts för barnen som bor på landsbygden exempelvis barnen i Ankarsund.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-11-19 § 91 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till koncernchef för tjänsteutlåtande.

Bedömning (koncernchefens tjänsteutlåtande 2025-05-02)

Kommunfullmäktige beslutade 2015-06-18 att minska antalet fullmäktigeledamöter från 41 till 31 från och med valet 2018. Antalet ledamöter i fullmäktige hade varit 41 ända från kommunsammanslagningen 1971.

Bedömningen är att förslaget om att minska antalet fullmäktigeledamöter behöver beredas av en polisk parlamentarisk grupp. Ett beslut på antalet ledamöter behöver tas på kommunfullmäktige senast februari 2026 för att gälla vid valet samma år.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling 2025-05-13 § 34

Vid arbetsutskottets beredning beslutades att skicka medborgarförslaget om minskning av antalet fullmäktigeledamöter på remiss till de politiska parterna för yttrande senast den 31 augusti 2025.

Vid remisstidens utgång 2025-08-31 har yttranden inkommit från Sverigedemokraterna, Socialdemokraterna och Kommunlistan.

Inget av partierna vill minska antalet till 21 ledamöter enligt medborgarförslaget. Svar, synpunkter och kommentarer finns i yttranden från respektive parti.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 96 – forts.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag

Kommunfullmäktiges beslut 2024-11-19 § 91

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtanden 2025-05-02 och 2025-10-08.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-05-13 § 34
Yttranden från Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna och Kommunlistan.**Arbetsutskottet föreslår****att** medborgarförslaget avslås**att** nuvarande 31 ledamöter i kommunfullmäktige behålls

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 97

KS/2024:260

Medborgarförslag - Matlådor av mat som ska slängas

Ett medborgarförslag har lämnats in där förslagsställaren föreslår att överproducerad mat vid kommunala kök ska kunna säljas till brukare/elever i kommunen istället för att slängas.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-04-28 § 48 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har överlämnats till administrativ chef och sedermera till kostchef för tjänsteutlåtande.

Kostchefs tjänsteutlåtande och bedömning

I svinmätningar gjorda under september 2025 konstaterades att det i snitt slängs ca 15% av tillagad mat i kostverksamhetens serveringar. Då man köpte livsmedel för ca 7,4 miljoner kronor (ca 210 ton) innebar det att varor slängdes för ca 1,1 miljoner kronor (31,5 ton).

Kommunen är dock förbunden att inte konkurrera med lokala näringsidkare eller bli vinstdrivande på verksamheten.

Man kan sälja överbliven mat i portionsformar, frysta eller inom ett par dagar efter servering. Kostverksamheten har redan idag tillgång till Swish-konton och betalning för överbliven mat kan betalas via dessa konton. Kostverksamheten måste dock fastställa säkerheten enligt livsmedelsverkets rekommendationer gällande maxtid för varmhållning samt nedkylning enligt riktlinjer i HACCP (riskanalys och kritiska kontrollpunkter).

Kostverksamheten kan påbörja ett pilotförsök på kommunens äldreboenden (där också portioneringssvinnet är störst). Försäljning sker då enbart till personal i nära verksamhet och till ett pris där verksamheten bara tar igen en del av livsmedelskostnaden samt förpackningskostnad (45:-/st).

Till följd av detta avser kostverksamheten att starta ett pilotprojekt för försäljning av överskottsmat vid köken på Sibyllagården, Tranan samt Vikbacka under en provotid på sex månader, baserat på den föreslagna implementeringsmodellen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 97 – forts.

Slår detta väl ut kommer kostverksamheten kunna införa detta på flera kök och kan öka på med skola/förskola, pedagoger samt elever på elevhem genom försäljning på skolkök där utrymme finns.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag.

Kommunfullmäktiges protokoll 2024-04-28 § 48

Kostchef Tor-Björn Axelssons tjänsteutlåtande 2025-10-09.

Arbetsutskottet föreslår

att medborgarförslaget anses besvarat.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 98

KS/2025:416

Handlingsplan för bostadsförsörjning i Storumans kommun

Bakgrund

Lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar innehåller bestämmelser om planering av kommunens bostadsförsörjning. Enligt lagen ska varje kommun planera för bostadsförsörjningen i kommunen.

Regeringens övergripande mål för samhällsplanering, bostadsmarknad, byggande och lantmäteriverksamhet är att ge alla människor i alla delar av landet en från social synpunkt god livsmiljö där en långsiktigt god hushållning med naturresurser och energi främjas samt där bostadsbyggande och ekonomisk utveckling underlättas. Målet är också långsiktigt väl fungerande bostadsmarknader där konsumenternas efterfrågan möter ett utbud av bostäder som svarar mot behoven.

Planeringen ska syfta till att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs. Vid planeringen ska kommunen samråda med berörda kommuner och ta hänsyn till behovet av samordning i frågor om bostadsförsörjning. Kommunen ska ge länsstyrelsen och regionen tillfälle att yttra sig.

Kommunfullmäktige ska under varje mandatperiod anta en handlingsplan för bostadsförsörjningen. Handlingsplanen ska redovisa:

1. behovet av tillskott av bostäder i kommunen,
2. kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet,
3. kommunens planerade åtgärder för att nå sina mål, och
4. hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

Uppgifterna i handlingsplanen ska särskilt grundas på en analys av den demografiska utvecklingen, marknadsförutsättningarna och de bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden. Analysen ska genomföras med stöd av ett underlag som Boverket förser kommunen med och det ytterligare underlag som kommunen behöver för analysen.

KSAU § 98 – forts.

Arbetets gång

Med anledning av detta har ett förslag till handlingsplan för bostadsförsörjning i Storumans kommun utarbetats. Arbetsgruppen har bestått av stabschef, översiktsplanerare och kanslienhetens utredare i dialog med representanter för omsorgsförvaltningen, miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen och Fastighets AB Umluspen. Tidig dialog genomfördes med länsstyrelsens handläggare vid möte 2025-03-20.

Remissrundor

Förslaget skickades 2025-05-28 på internremiss inom kommunorganisationen samt till alla politiska partier som är representerade i kommunfullmäktige. Denna remissrunda avslutades 2025-09-01 och fyra remissvar hade då inkommit. Samtliga remissvar var positivt inställda till förslaget och vissa mindre kompletteringar gjordes i texten.

Därefter skickades förslaget ut på extern remiss 2025-09-02 till länsstyrelsen, Region Västerbotten, grannkommunerna samt ett antal lokala privata fastighetsbolag. Denna remissrunda avslutades 2025-10-08. Länsstyrelsen begärde förlängd remisstid och 2025-10-10 hade totalt tre svar inkommit. Grannkommunerna Lycksele och Sorsele hade inget att erinra mot förslaget.

Dock meddelade länsstyrelsen i sitt remissvar att de anser att förslaget till handlingsplan behöver utvecklas för att uppfylla kraven i bostadsförsörjningslagen. Från arbetsgruppens sida är bedömningen att länsstyrelsens synpunkter, även om de i sak är relevanta, pendlar mellan en för allmän och en för detaljerad nivå.

Exempelvis är att kvantifiera behovet av äldreboende en löpande fråga för omsorgsnämnden som har en löpande dialog med allmännyttan i kommunen. Ett annat exempel är att jämställdhets-, funktionshinders-, eller integrationspolitiska ställningstaganden och mål i en kommun som Storumans inte är i första hand en bostadspolitisk fråga. Det är inte strukturella frågor som kan ”byggas bort” utan handlar om enskilda personers individuella förutsättningar i sin vardag och livssituation, där den faktiska numerären är så liten att det alltid kan och kommer att hanteras inom befintligt bestånd vad gäller bostadsaspekten. Den som har en funktionsnedsättning får det stöd den har rätt till och behöver från kommunens omsorgsverksamheter och den som ännu inte är etablerad och integrerad i samhället får stöd från kommunens integrationsenhet. När det

KSAU § 98 – forts.

kommer till jämställdhetsfrågor inom bostadspolitiken handlar problematiken till stor del om för låga inkomstnivåer för ensamstående föräldrar, oftast kvinnor. Detta är inte en fråga som kommunen har någon större rådhets över. Ett verktyg som tidigare fanns var möjligheten att införa ett kommunalt vårdnadsbidrag, men detta beskrevs också som en potentiell ”kvinnofälla” som dessutom riskerade att motverka integrationen.

Länsstyrelsen anser också att processen för framtagandet av förslaget inte har beskrivits i dokumentet och att det är angeläget med en bred samverkan mellan förvaltningarna inom kommunen. Beskrivningen av processen bedöms av arbetsgruppen inte vara relevant i själva handlingsplanen, den beskrivs i beslutsunderlaget såsom i detta tjänsteutlåtande.

Handlingsplanen i korthet

I Storumans kommun behövs numerärt sett inget tillskott av bostäder, enligt Boverkets underlag för beräkning av bostadsbrist samt baserat på den demografiska analysen. Under den senaste tioårsperioden har antalet lägenheter i kommunen ökat med cirka 90 medan antalet invånare har minskat med cirka 330 personer. Trångboddhet och utsatthet på bostadsmarknaden på grund av socioekonomiska faktorer ligger på en klart hanterbar nivå i kommunen och läget är i stort sett bättre än riksgenomsnittet vad gäller de flesta av dessa parametrar. I kommunen som helhet bedöms det finnas ett överskott på bostadsmarknaden både idag och om tre år. Dock finns det ett konstaterat behov av vissa typer av bostäder, framför allt anpassat boende för äldre. Detta både i form av ej biståndsbedömda trygghetsbostäder, och biståndsbedömda platser i särskilt boende för äldre. Bostäder i markplan med tillgång till uteplats är särskilt efterfrågade för denna grupp.

Kommunens planerade åtgärder för att nå de bostadspolitiska målen

- Energikartläggning i alla flerbostadshus i kommunen, både offentligt och privat ägda, för att på sikt sänka driftkostnaderna och därigenom hålla hyresökningarna på en hanterbar nivå.
- Renoveringar efter behov men inte med alltför stora standardhöjningar. ”Hyreschocker” efter renovering måste undvikas eftersom betalningsförmågan är begränsad och alternativ (andra, billigare bostäder) i stor utsträckning saknas.
- Fortsatt anpassning av befintliga fastigheter till lämpligt boende för äldre (till exempel via SBO).
- Tillgänglighetsanpassning genom hiss och handikappanpassning i det bredare beståndet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 98 – forts.

- Löpande översyn av beståndet, där behovet av att avveckla tomma hus och fastigheter bedöms.

Beslutsunderlag

Remisser

Inkomna yttranden

Samråds- och remissredogörelse - Sammanställning av inkomna remissvar

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2025-10-10.

Förslag till handlingsplan för bostadsförsörjning i Storumans kommun

Arbetsutskottet föreslår

att handlingsplan för bostadsförsörjning i Storumans kommun fastställs enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 99

KS/2025:702

Borgen för finansiering av kommunalförbundet Lystkoms anläggningstillgångar

Enligt Lystkoms förbundsordning ska medlemskommunerna godkänna ingående av borgen. Lystkoms låneförpliktelser omfattar inköp av klienter och utrustning för IT-drift. Borgensåtagande i Lystkom omfattar endast de kommuner som ingår i IT-samarbetet och den totala summan bör uppgå till 25 000 000 kr.

Lycksele kommun och Storumans kommun har sedan tidigare beslutat om borgen för Lystkoms låneförpliktelser till ett högsta lånebelopp om ca 16 400 000 kr för Lycksele kommun och ca 8 600 000 kr för Storumans kommun. Från och den 1 januari 2026 ingår Åsele kommun fullt ut i IT-samarbetet. Det innebär att kommunfullmäktige i Lycksele, Storumans och Åsele behöver fatta nya beslut om borgen för Lystkoms låneförpliktelser enligt följande:

Lycksele kommuns borgensbelopp bör uppgå till 14 750 000 kr.
Storumans kommuns borgensbelopp bör uppgå till 7 000 000 kr.
Åsele kommuns borgensbelopp bör uppgå till 3 250 000 kr.

Borgensåtagandet för respektive kommun fördelas utifrån befolkningsmängd.

Lystkoms beslut 2025-08-28 § 29

Direktionen begär att kommunfullmäktige i Storumans kommun beslutar att såsom för egen skuld, ingå borgen för kommunalförbundet Lystkoms låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 7 000 000 kr jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Beslutsunderlag

Lystkoms direktionsprotokoll 2025-08-28 § 29

Kompletterande information från Lystkom 2025-09-04

Arbetsutskottet föreslår

att såsom för egen skuld, ingå borgen för kommunalförbundet Lystkoms låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 7 000 000 kr jämte därpå löpande ränta och kostnader

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 99 – forts.

att kommunfullmäktiges tidigare beslut 2020-04-21 § 60 om borgen
upphävs.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 100

KS/2025:782

Budget 2026 samt plan 2027, 2028 och 2029 för Storumans kommun

Mot bakgrund av kommunens höga investeringsbehov och att kommunen inte når soliditetsmålet under 2025 bedöms resultatet behöva ligga något högre än tidigare.

Därför läggs en budget som möter detta samtidigt som mer fördelas till ramar för samtliga styrelser och nämnder.

RAMUPPRÄKNING	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028	Plan 2029
Kommunfullmäktige (inkl revision, överförmyndarnämnd och valnämnd)	2%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Kommunstyrelsen	1%	2,3%	2,0%	2,0%	2,0%
Fritids-, kultur- och utbildningsnämnd	6%	3,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Omsorgsnämnd	3%	3,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnd	1%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%

Ramarna räknas upp med ytterligare en procent (jämfört tidigare beslut enligt finansiell strategi) för samtliga och för 2026 något ytterligare för kommunstyrelsen. Där räknas ramen som avser gymnasieskola upp med 3 % och för övriga kommunstyrelsen med 2 % vilket ger en samlad uppräkning på 2,3 %.

Prisindex för kommuner beräknas för 2026 till ca 3 % vilket gör att vissa effektiviseringar måste ske men sammantaget är det en stark budget för 2026 och framåt.

Beslutsunderlag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2025-10-07
Budgetförslag 2026 samt plan 2027-2029

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till budget för 2026 samt plan för 2027, 2028 och 2029 antas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 101

KS/2025:801

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2026

Kommunstyrelsens budgetram uppgår preliminärt till 149 229 000 kronor 2026 och är uppräknad 3 371 000 kronor jämfört med 2025 vilket motsvarar 2,3 procent.

Kommunstyrelsen bedöms klara att bedriva verksamheten inom tilldelad budgetram i huvudsak med tidigare omfattning och målsättning.

Gymnasieverksamheten som bedrivs av Storumans kommun och Vilhelmina kommun tillsammans i Södra Lapplands Gymnasieförbund är flyttad från fritid-, kultur- och utbildningsnämnden till kommunstyrelsen 2025.

Kommunstyrelsens verksamhetsmål 2026 är att nå minst 12 av 20 mål vilket motsvarar 60 procent.

Kommunstyrelsens hållbarhetsmål 2026 är att nå minst 50 procent av nyckeltalen man valt ut i Kolada som stöd för genomförandet av Agenda 2030.

Beslutsunderlag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2025-10-07
Förslag till kommunstyrelsens verksamhetsplan 2026.

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till kommunstyrelsens verksamhetsplan 2026 fastställs.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 102

KS/2025:809

Va-taxa 2026

Förslag till budget för va-verksamheten är utarbetad för 2026. Vid jämförelse mellan budgeterade kostnader för 2026 och intäkter med gällande taxa för 2025 behövs en intäktsökning med ca 5 %.

Beräknat underskott beror främst på:

- Ökande kostnader för räntekostnader.
- Ökande kostnader för löner.

Ett förslag till va-taxa 2026 för Storumans kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar har utarbetats.

Förslaget innebär en höjning av brukningsavgifterna med 5 %.

Detta beräknas motsvara en kostnadstäckning på 100 %.

Beslutsunderlag

Va-ingenjör Markus Franssons tjänsteutlåtande 2025-10-08

Förslag till va-taxa 2026

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till va-taxa för Storumans kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar fastställs att gälla fr.o.m. 2026-01-01.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 103

KS/2025:808

Renhållningstaxa 2026

Tekniska avdelningen har upprättat förslag till renhållningstaxa 2026 för Storumans kommun.

Vid jämförelse mellan budgeterade kostnader för 2026 och intäkter med gällande taxa för 2025 behövs en intäktsökning med 6 %.

Beräknat underskott beror främst på:

- Ökande kostnader för kapitaltjänst.
- Ökande kostnader för löner.
- Underskott förpackningsinsamling

Detta beräknas motsvara en kostnadstäckning med 100 % för renhållningstaxan.

För slamhanteringen bedöms en ökning med 3% enligt gällande index täcka de ökande kostnaderna.

Beslutsunderlag

Avfallshandläggare Sandra Lundstens tjänsteutlåtande 2025-10-08
Förslag till renhållningstaxa 2026

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till renhållningstaxa för Storumans kommun fastställs att gälla från 2026-01-01.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 104

KS/2025:774

Kommunstyrelsens taxor och avgifter 2026

Förslag till taxor och avgifter 2026 inom kommunstyrelsens verksamhetsområden har upprättats.

Justeringar jämfört med 2025 års taxa består främst av förtydliganden samt uppräkningskostnader för att ligga jämförbart med marknadspriser, mellan 0-3%.

Taxa för kopiering och scanning fastställs av kommunfullmäktige och är oförändrad sedan 2019.

Beslutsunderlag

Handläggare Anna Edvalls tjänsteutlåtande 2025-10-06

Förslag till kommunstyrelsens taxor och avgifter 2026

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till kommunstyrelsens taxor och avgifter 2026 antas att gälla från och med 2026-01-01.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 105

KS/2025:812

Taxor och avgifter inom Sumnets verksamhetsområde 2026

Förslag till taxor och avgifter 2026 inom kommunstyrelsens verksamhetsområde Sumnet (kommunens stadsnät) har upprättats.

Justeringar jämfört med 2025 års taxa består av att några taxor uppräknas på grund av ökade driftkostnader samt för att ligga jämförbart med marknadspriser. Kommunikationstjänster har en medelhöjning på 4,5% och svartfiber en medelhöjning på 4,9%. Anslutningsavgifter föreslås kvarstå orörda.

Beslutsunderlag

Stadsnätsansvarig Aron Pennlings tjänsteutlåtande 2025-10-09
Förslag till taxor och avgifter för Sumnet 2026

Arbetsutskottet föreslår

att upprättat förslag till taxor och avgifter för Sumnets verksamhetsområde 2026 antas att gälla från och med 2026-04-01.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 106

KS/2025:94

Utredning av organisation för kommunala resor

Trafikplaneraren har utrett organisationen för kommunala resor.

Enligt lag är kommuner inte skyldiga att tillhandahålla resor till daglig verksamhet, så kallade kommunala resor. I Storumans kommun bekostas resorna för individen av kommunstyrelsen.

Biståndshandläggare hos omsorgsförvaltningen bestämmer hur många resor till daglig verksamhet som är nödvändiga, utifrån insats om daglig verksamhet, och trafikplanerare verkställer genom att boka resorna hos Serviceresor.

Kostnaderna för kommunala resor har ökat från 157 000 kr (år 2006) till 1 821 851 kr (år 2024). Mellan åren 2006–2018 var utfallet under 500 000 kr.

Trafikplaneraren anser att Storumans kommun behöver se över organisation, verkställighet och kostnad för kommunala resor. Det finns inget beslut som beskriver att kommunen ska tillhandahålla resor till daglig verksamhet, eller riktlinjer för denna service.

Att flytta kostnaden och verkställighet till den nämnd där behovet av kommunala resor uppstår, samt skapa riktlinjer för dessa resor, kommer ge möjlighet till en bättre helhetsbild och att kunna påverka kostnader och serviceutbud.

Om en individ har frågor om sin insats om daglig verksamhet, eller resor till daglig verksamhet, kommer det bli lättare för individen om dessa frågor kan besvaras av samma tjänsteperson.

Beslutsunderlag

Trafikplanerare Emma Bengtssons tjänsteutlåtande 2025-09-01.

Kommunfullmäktiges beslut 2008-02-26 § 18 (KS/2008:20)

Utredning av organisation för kommunala resor

Trafikplanerarens förslag

att riktlinjer för kommunala resor tas fram av omsorgsnämnden och fastställs av kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 106 – forts.

att utifrån framtagna riktlinjer presenteras ett förslag till budget som överförs till omsorgsnämnden för verkställigheten av kommunala resor.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling 2025-09-30 § 84

Vid arbetsutskottets behandling beslutas att remittera ärendet till omsorgsnämnden för yttrande och därefter behandla det på nytt vid arbetsutskottets sammanträde 2025-10-21.

Information vid dagens sammanträde

Omsorgsnämnden har av tidsskäl inte haft möjlighet att yttra sig i ärendet inför dagens sammanträde med arbetsutskottet. Yttrande kommer istället att lämnas in inför kommunstyrelsens behandling 2025-11-04.

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen och överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget yttrande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2025-10-21

KSAU § 107

KS/2025:330

Ombud vid extra bolagsstämma med Inlandsbanan AB

Inlandsbanan AB kallar till extra bolagsstämma den 6 november 2025. Bolagsstämman genomförs digitalt via Teams. Den extra bolagsstämman hålls med anledning av att nuvarande revisionsbolag Deloitte AB kommer att tillhöra en annan revisionskoncern och uppdragen övergår till revisionsbolaget Cedra Norr AB.

Kommunfullmäktige har 2022-11-22 beslutat att kommunstyrelsen får i uppdrag att utse ombud vid varje enskilt tillfälle vid externa bolagsstämmor, föreningsstämmor och årsmöten under innevarande mandatperiod.

Beslutsunderlag

Kallelse till bolagsstämma

Arbetsutskottet beslutar

att utse Johan Duvdahl till kommunens ombud vid extra bolagsstämma med Inlandsbanan AB (IBAB).
