

Kommunstyrelsen

2025-04-08

Plats och tid

Kommunhuset, Storuman 2025-04-08, kl. 13.00-14.15

Beslutande

Ulrik Dahlgren (S) ordförande, §§ 17-29, 31-47
Peter Åberg (S) tjänstgörande ersättare för Ulrik Dahlgren (S) § 30
Karin Malmfjord (S)
Gunnar Andersson (S)
Gunilla Lundgren (S)
Malin Svensson (C)
Anders Persson (C)
Per-Daniel Liljegren (KD) §§ 17-29, 31-47
Marie Berglund (SD) tjänstgörande ersättare för Per-Daniel Liljegren (KD) § 30
Ulf Vidman (M)
Veronika Håkansson (M)
Agneta af Ekenstam (L) tjänstgörande ersättare för Hans-Peter Carlson (L)
Daniel Johansson (V)
Harald Kristiansen (V)
Nils-Erik Dahlberg (SD)

Övriga

Maria Mickelsson kommunsekreterare
Peter Persson koncernchef
Peter Åberg (S) ej tjänstgörande ersättare, §§ 17-29, 31-47
Marie Berglund (SD) ej tjänstgörande ersättare, §§ 17-29, 31-47

Utses att justera

Daniel Johansson

Justeringens plats och tid

Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering finns på
sista sidan i protokollet.

Underskrifter

Digitala signaturer – se sista sidan i protokollet.

Sekreterare

Maria Mickelsson

Paragrafer §§ 17-47

Ordförande

Ulrik Dahlgren
§§ 17-29, 31-47

Ulf Vidman
§ 30

Justerande

Daniel Johansson

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2025-04-08

Datum då anslaget sätts upp

2025-04-11

Datum då anslaget tas ned

2025-05-03

Förvaringsplats för protokollet

Kommunstyrelsens kansli

Underskrift

Maria Mickelsson

KS § 17

KS/2024:651 - 018

Medborgarförslag - Skyltar med förbud mot tomgångskörning

Ett medborgarförslag har lämnats in om skyltar med förbud mot tomgångskörning.

Förslagsställaren hänvisar till kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön där det anges att stillastående motordrivet fordon får hållas i gång i högst 1 minut. Föreskrifterna samt särskild information om tomgångskörning finns publicerad på kommunens hemsida men förslagsställaren önskar också att kommunen sätter upp informationsskyltar ute i samhället om att det är förbjudet att stå på tomgång i mer än 1 minut. Framförallt vid kommunens verksamheter och särskilt vid förskolorna och skolorna. Som kommunen uppger i sin information är barn "känsligare och eftersom de är kortare kommer de också närmare avgaserna".

Kommunfullmäktige beslutade 2024-11-19 § 91 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut.

Ärendet har därefter överlämnats till vägingenjören vid tekniska avdelningen för tjänsteutlåtande.

Vägingenjörens tjänsteutlåtande och bedömning

Storumans kommun har flertalet olika lokala föreskrifter publicerade på sin hemsida där kommunmedborgarna hänvisas för att informera sig om gällande föreskrifter. Tekniska avdelningen anser det inte nödvändigt att sätta upp skyltar på samhället och vid kommunens verksamheter då information finns publicerad på hemsidan.

Beredande organs förslag

Vägingenjör Karolina Ivebo Lantz tjänsteutlåtande 2025-01-15.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 9.

Arbetsutskottets förslag

att medborgarförslaget avslås.

KS § 17 – forts.

Yrkande

Agneta af Ekenstam (L), biträdd av Per-Daniel Liljegren (KD) och Harald Kristiansen (V), yrkar

att förvaltningen får i uppdrag att publicera information om förbud mot tomgångskörning på kommunens digitala informationstavlor, i skolornas egna informationskanaler samt att tydliggöra befintlig information på kommunens hemsida

att medborgarförslaget därmed anses besvarat.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Agneta af Ekenstams ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ändringsyrkandet.

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till förvaltningen att publicera information om förbud mot tomgångskörning på kommunens digitala informationstavlor, i skolornas egna informationskanaler samt att tydliggöra befintlig information på kommunens webbplats

att medborgarförslaget därmed anses besvarat.

KS § 18

KS/2024:726 - 018

Medborgarförslag - Fler skyltar om parkeringsförbud efter Strandvägen

Ett medborgarförslag har lämnats in där förslagsställaren föreslår att kommunen sätter upp fler skyltar om parkeringsförbud efter Strandvägen i Storuman.

Förslagsställaren uppger att det för några år sedan blev parkeringsförbud under vinterhalvåret (kl. 07-16) efter Strandvägen. Ortsbefolkning och boende längs Strandvägen känner till att förbudet gäller hela sträckan men fiskegäster blir stående efter vägen i flera dygn. Förslagsställaren skulle vilja att det sattes upp fler skyltar om parkeringsförbud som förtydligar att förbudet gäller hela sträckan fram till hängbron. Fler skyltar behövs eftersom befintliga skyltar inte anger hur lång sträcka som parkeringsförbudet gäller och att det kan missuppfattas att det endast är till nästa korsning. Förslagsställaren uppger också att kontakt tagits med polisen flertalet gånger utan resultat.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-11-19 § 91 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till vägingenjören vid tekniska avdelningen för tjänsteutlåtande.

Vägingenjörens tjänsteutlåtande och bedömning

Det finns redan skyltar som visar parkeringsförbud och när förbudet upphör, och tekniska avdelningen har satt upp ytterligare en skylt vid gång- och cykelvägen mot båthamnen för att klargöra att förbudet inte upphör vid en korsning. Tekniska avdelningen anser att fler skyltar inte behövs och att polisen kan kontaktas om fordon parkerar längs sträckan.

Beredande organs förslag

Vägingenjör Karolina Ivebo Lantz tjänsteutlåtande 2025-01-14.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 10.

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget.

KS § 19

KS/2024:672 - 018

Medborgarförslag - Minska kostnaden för hämtning av hushållsavfall

Ett medborgarförslag har lämnats in om att minska kostnaden för hämtning av hushållsavfall.

Förslagsställaren föreslår att kommunen, inför nästa avfallsupphandling, inför uppsamlingsplatser för hushållens avfallskärl inom byar/samhällen och att undanta pensionärer, som själva får avgöra om de vill dra kärlet till uppsamlingsplats. Syftet är att minska kostnaderna.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-11-19 § 91 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till avfallshandläggaren vid tekniska avdelningen för tjänsteutlåtande.

Avfallshandläggarens tjänsteutlåtande och bedömning

Storumans kommun har oftast inte rådighet i markfrågan, vilket betyder att det kan tillkomma kostnader bland annat i form av markarrende och administrativt arbete. Det administrativa arbetet innefattar bland annat att ta fram och besluta om nya avfallsföreskrifter där uppsamlingsplatserna i så fall ska framgå.

Det skulle ändå kunna vara ett billigare alternativ att införa uppsamlingsplatser för kärlen men såsom nuvarande avtal är skrivna så kommer det inte bli någon större kostnadsbesparing. Inför kommande upphandling kan frågan komma att aktualiseras.

Beredande organs förslag

Avfallshandläggare Sandra Lundstens tjänsteutlåtande 2025-03-03.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 11.

Kommunstyrelsen beslutar

att medborgarförslaget anses besvarat.

KS § 20

KS/2024:873 - 018

Medborgarförslag - Gatubelysning vid återvinningen på Industrigatan i Tärnaby

Ett medborgarförslag har lämnats in 2024-12-22 där förslagsställaren vill att det ska införas en belysning vid återvinningsstationen på Industrigatan i Tärnaby.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-02-18 § 2 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till avfallshandläggaren vid tekniska avdelningen för tjänsteutlåtande.

Avfallshandläggarens tjänsteutlåtande och bedömning

I Storumans kommun finns idag åtta återvinningsstationer (ÅVS). Det finns i dagsläget ingen belysning specifikt avsedd för dessa stationer och det finns inga avsatta investeringsmedel för att genomföra något sådant projekt.

En sådan investering skulle medföra en ökad renhållningstaxa för kommunens medborgare såväl som fritidshusägare.

Beredande organs förslag

Avfallshandläggare Sandra Lundstens tjänsteutlåtande 2025-03-03.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 12.

Arbetsutskottets förslag

att medborgarförslaget avslås.

Yrkanden

Nils-Erik Dahlberg (SD) yrkar

att ärendet återremitteras för ytterligare beredning genom uppdrag till tekniska avdelningen att göra en kostnadsberäkning för belysning vid återvinningsstationen (ÅVS) i Tärnaby i direkt anslutning till befintligt kommunförråd.

Agneta af Ekenstam (L), biträdd Ulf Vidman (M) och Karin Malmfjord (S), yrkar

att ärendet återremitteras för ytterligare beredning genom uppdrag till

KS § 20 – forts.

tekniska avdelningen att göra en översyn av kommunens samtliga återvinningsstationer (ÅVS) för att inventera behovet av belysning och ta fram kostnadsberäkningar för olika typer av belysningsåtgärder.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition om ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde eller vid senare tillfälle, vilket innebär bifall till återremissyrkandena. Ordförande finner att ärendet ska avgöras vid senare tillfälle och kommunstyrelsen bifaller därmed återremissyrkandena.

Kommunstyrelsen beslutar

att återremittera ärendet för ytterligare beredning genom uppdrag till tekniska avdelningen att göra följande:

- en kostnadsberäkning för belysning vid återvinningsstationen (ÅVS) i Tärnaby i direkt anslutning till befintligt kommunförråd,
- en översyn av kommunens samtliga återvinningsstationer (ÅVS) för att inventera behovet av belysning och ta fram kostnadsberäkningar för olika typer av belysningsåtgärder.

KS § 21

KS/2024:559 - 018

Medborgarförslag - Lekpark på Saljesnäset

Ett medborgarförslag har lämnats in om en lekpark på Saljesnäset. Förslagsställaren uppger att det är långt för barnen att ta sig nästa lekplats på Vallnäsområdet och de även har svårt att hitta dit. Med tanke på de planer som finns att göra tomter på Solsidan bör det finnas en lekpark för att göra det området extra attraktivt för familjer att göra bygga sitt nya hem i det området. Förslagsställaren önskar även att det planeras för någon typ av pulkabacke i närheten av lekparken.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-09-17 § 79 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till handläggaren vid tekniska avdelningen för tjänsteutlåtande.

Handläggarens tjänsteutlåtande och bedömning

Frågan har diskuterats 2025-02-26 i den så kallade Stora plangruppen bestående av tjänstepersoner från miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen, kommunstyrelseförvaltningen samt Storumans kommunföretag AB/näringslivskontoret. Där framkom att om de nya tomterna på Solsidan börjar bebyggas så är en förskola med i detaljplanen. Bedömningen är därför att anläggande av lekpark kan ske i framtiden om behovet ökar i form av fler bosatta barnfamiljer i området.

Beredande organs förslag

Handläggare Anna Edvalls tjänsteutlåtande 2025-03-06.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 13.

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget.

KS § 22

KS/2025:14 - 018

Medborgarförslag - Skymningsrelä vid elljusspåret i Storuman-Stensele

Ett medborgarförslag har lämnats in där förslagsställaren föreslår ett skymningsrelä på elljusspåret i Storuman-Stensele samt att tiden för belysningen utökas fram till kl. 22.00.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-02-18 § 2 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till handläggaren vid tekniska avdelningen.

Handläggarens tjänsteutlåtande och bedömning

Nuvarande belysning släcks kl. 21.00 där vaktmästarna manuellt ändrar starten för belysningen efter tid då skymningen börjar. Vid längre ledighet, som till exempel vid jul och nyår, har belysningen utökad tid eftersom fler åkare nyttjar spåret då.

Storumans kommun har beviljats byggedmedel till ny belysning vid elljusspåret i Stensele. Beställningen av jobbet är gjord hos en entreprenör som kommer påbörja arbetet under kommande barmarkssäsong. I Stensele kommer då en timer installeras så att man kan tända elljuset själv under en tidpunkt då belysningen är släckt. Motsvarande lösning finns vid elljusspåret i Tärnaby.

Beredande organs förslag

Handläggare Anna Edvalls tjänsteutlåtande 2025-03-04.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 14.

Kommunstyrelsen beslutar

att medborgarförslaget anses besvarat.

KS § 23

KS/2025:243 - 017

Redovisning av motioner

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen ska en motion om möjligt beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som framkommit vid beredningen anmälas till kommunfullmäktige inom samma tid. Kommunfullmäktige får då avskryva motionen från vidare handläggning eller låta beredningen av motionen fortsätta.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger per år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

En redovisning i form av en sammanställning över de motioner som väckts i kommunfullmäktige men ännu inte är slutbehandlade per den 31 mars 2025 har tagits fram.

Av redovisningen framgår att det totalt finns tre motioner som inte har slutbehandlats av kommunfullmäktige. Ingen av dessa är äldre än ett år.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2025-03-24.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna redovisningen till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 24

KS/2025:244 - 018

Redovisning av medborgarförslag

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen ska ett medborgarförslag om möjligt beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att medborgarförslaget väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som framkommit vid beredningen anmälas till kommunfullmäktige inom samma tid. Kommunfullmäktige får då avskriva medborgarförslaget från vidare handläggning eller låta beredningen av medborgarförslaget fortsätta.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen och övriga nämnder två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

En redovisning i form av en sammanställning över de medborgarförslag som väckts i kommunfullmäktige men ännu inte slutbehandlats och återrapporterats till kommunfullmäktige per den 31 mars 2025 har tagits fram. Av redovisningen framgår att det totalt finns 25 sådana pågående medborgarförslag. Av dessa har elva medborgarförslag redan slutbehandlats i styrelse/nämnd. Beslut i respektive ärende återrapporteras i bilagor till redovisningen. Av de medborgarförslag som inte slutbehandlats är ett äldre än ett år.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2025-03-24.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna redovisningen med tillhörande bilagor till kommunfullmäktige för godkännande och att beslut i följande medborgarförslag därmed är återrapporterade:

Ärende-beteckning	Medborgarförslag – beskrivning	Slutbehandlat
KS/2023:367	Ny simhall i Tärnaby eller Hemavan	KS 2024-12-18 § 175
KS/2024:191	Bygg en ”epaparkering” i Storuman	KS 2024-12-18 § 178

KS § 24 – forts.

Ärende-beteckning	Medborgarförslag – beskrivning	Slutbehandlat
KS/2024:223	Bygg en parkering vid Vallnäs-skolan hus 1	KS 2024-12-18 § 179
KS/2024:530	Simhallen i Hemavan	KS 2024-12-18 § 176
KS/2024:531	Simhall Hemavan	KS 2024-12-18 § 177
KS/2024:559	Lekpark på Saljesnäset	KS 2025-04-08 § 21
KS/2024:651	Skyltar mot förbud mot tomgångskörning	KS 2025-04-08 § 17
KS/2024:372	Minska kostnaden för hämtning av hushållsavfall	KS 2025-04-08 § 19
KS/2024:726	Fler skyltar om parkeringsförbud efter Strandvägen	KS 2025-04-08 § 18
KS/2024:772	Brist på badhus i Tärnabyområdet (erbjud badbussar plus gratis inträde till badhus i Storuman)	FKUN 2025-02-24 § 13
KS/2025:14	Skymningsrelä vid elljusspåret i Storuman-Stensele	KS 2025-04-08 § 21

KS § 25

KS/2025:51 - 042

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2024

Kommunstyrelsens har ett ekonomiskt resultat på 5 628 000 kronor 2024, dvs. nettokostnaderna är lägre än tilldelad budgetram. Överskottet kommer till stor del av realisationsvinst för försäljning av mark i Hemavan samt bra resultat för omlastningsterminalen, bredband och fastighetsförvaltningen. Om poster av engångskaraktär exkluderas från resultatet 2024 skulle kommunstyrelsen ha ett överskott på 7 819 000 kronor.

Kommunstyrelsen sammantagna verksamhetsmål 2024 att klara minst 63 procent av målen har uppfyllts. Den sammanlagda måluppfyllelsen uppgår till 74 procent vilket är 11 procentenheter bättre än kommunstyrelsens sammantagna verksamhetsmål. Måluppfyllelsen är 7 procentenheter sämre 2024 jämfört med 2023.

Kommunstyrelsens sammantagna mål för hållbar utveckling 2024 inom Agenda 2030 att klara minst 50 procent av målen har uppfyllts. Den sammanlagda måluppfyllelsen uppgår till 58 procent vilket är 8 procentenheter bättre än kommunstyrelsens sammantagna mål för hållbar utveckling inom Agenda 2030. Måluppfyllelsen är 6 procentenheter sämre 2024 jämfört med 2023.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2025-02-28.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 15.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna kommunstyrelsens verksamhetsberättelse för 2024.

KS § 26

KS/2025:71 - 042

Verksamhetsberättelser 2024

Respektive styrelse och nämnd ska upprätta verksamhetsberättelser för 2024 för sina verksamhetsområden. Verksamhetsberättelserna är nämndernas egen redovisning till kommunfullmäktige och innehåller kommentarer kring resultatet, redovisning av viktiga händelser samt uppföljningar av fastställda mål i verksamhetsplanerna.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna kommunstyrelsens och nämndernas verksamhetsberättelser 2024 till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 27

KS/2025:50 - 042

Årsredovisning 2024 för Storumans kommun

Årsredovisningen ska enligt lag om kommunal redovisning innehålla förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning, finansieringsanalys och sammanställd redovisning. Den ska upprättas av kommunstyrelsen. Förvaltningsberättelsen ska bland annat innehålla en översikt över utvecklingen av verksamheten och om sådana förhållanden som inte redovisats i resultat- och balansräkning och som inträffat under räkenskapsåret eller efter dess slut.

Kommunens resultat uppgår till 5,4 mnkr. När de kommunala bolagen inkluderas uppgår resultatet till 7,1 mnkr och är lägre än föregående års resultat.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2025-03-06.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 16.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa årsredovisning 2024 för Storumans kommun och överlämna den till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 28

KS/2025:4 - 107

Ägardirektiv för Storumans kommunföretag AB

Förslag till ägardirektiv för Storumans kommunföretag AB har utarbetats. De nya ägardirektiven ska ersätta ägardirektiven antagna av kommunfullmäktige 2013-09-24, § 95.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-02-18 § 8 att anta principer för ägarstyrning i Storumans kommun. Beslutet ersätter tidigare antagen ägarpolicy för Storumans kommun. I och med beslutet behöver ägardirektivet för Storumans kommunföretag AB också ses över.

De väsentligaste förändringarna med förslaget berör verksamhetens inriktning och bolagets ansvar samt finansiella mål. I grunden behöver framför allt kommunens strategiska plan och finansiella strategi formaliseras så att det är styrande i den aktiebolagsrättsliga koncernen.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2025-03-05.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 17.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till ägardirektiv för Storumans kommunföretag AB antas

att kommunfullmäktiges tidigare beslut 2013-09-24 § 95 om ägardirektiv för Storumans kommunföretag AB upphävs.

KS § 29

KS/2025:250 - 002

Delegering av beslutanderätt - fastställande av taxa för försäljning av kommunens mark

Kommunfullmäktige har 2019-11-26 § 126 fastställt taxa för försäljning av kommunal mark.

Tekniska avdelningen har framfört önskemål om att beslutanderätten för fastställande av denna taxa delegeras till kommunstyrelsen. Detta för att underlätta hanteringen då man ser ett behov av framtida revideringar för att lättare anpassa taxan efter rådande fastighetsmarknad och ständigt inkommande nya tomtområden och dess prissättning.

Bedömning

Enligt gällande reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna har kommunstyrelsen rätt att besluta om fastställande av taxor och avgifter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde som inte är av principiell karaktär.

Anledningen till att det är kommunfullmäktige som fastställt taxan för försäljning av kommunal mark är att taxan skulle ersätta kommunfullmäktiges tidigare beslut 2011-02-28 § 17 om markpriser.

Bedömningen är att beslutanderätten för fastställande av taxan kan delegeras till kommunstyrelsen utifrån tekniska avdelningens önskemål och gällande reglemente.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2025-03-25.

Kommunstyrelsen föreslår

att beslutanderätten för fastställande av taxa för försäljning av kommunal mark delegeras till kommunstyrelsen.

KS § 30

KS/2025:192 - 041

Årsredovisning samt ansvarsfrihet år 2024 för kommunalförbundet Lystkom

Direktionen i kommunalförbundet Lystkom beslutade 2025-03-06 att fastställa årsredovisningen för 2024 och överlämna den till revisorerna för granskning och till respektive medlemskommuns fullmäktige för beslut om ansvarsfrihet för direktionen för 2024.

Kommunstyrelsen föreslår

att årsredovisning 2024 för kommunalförbundet Lystkom noteras

att direktionen för kommunalförbundet Lystkom och dess enskilda förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2024.

Jäv

Ulrik Dahlgren (S) och Per-Daniel Liljegren (KD) deltar inte i ärendets handläggning och beslut på grund av jäv.

KS § 31

KS/2025:150 - 009

Redovisning av internkontroll 2024

Enligt kommunens reglemente för internkontroll ska en sammanställning av rapporterna från föregående år redovisas till kommunfullmäktige senast april månad.

Kommunstyrelsen och samtliga nämnder har haft en plan för internkontroll 2024. Kommunstyrelsen och samtliga nämnder har gjort en uppföljning av internkontroll för verksamhetsåret 2024.

Den övergripande bedömningen har gjorts enligt nedanstående bedömningsskala:

- *Otillfredsställande* – allvarliga och/eller omfattande avvikelser har identifierats.
- *Större utvecklingsbehov* – ett flertal väsentliga avvikelser har observerats.
- *Utvecklingsbehov* – mindre och medelstora avvikelser har identifierats.
- *Tillfredsställande* – endast mindre avvikelser har identifierats.

Sammantaget bedöms utifrån gjorda uppföljningar av internkontroll 2024 att internkontrollen i huvudsak fungerar tillfredsställande. Följande processer har inte fungerat tillfredsställande.

- Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har bedömt att processen ekonomi har varit otillfredsställande. Inom processen verksamhetsresultat finns ett utvecklingsbehov.
- Omsorgsnämnden har bedömt att man har utvecklingsbehov vad gäller processen ekonomi.
- Kommunstyrelsen har bedömt att man har utvecklingsbehov vad gäller processen delegation.
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har bedömt att man har utvecklingsbehov vad gäller processerna ekonomi och delegation.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 205-03-31.

Kommunstyrelsen föreslår

att redovisningen av internkontroll 2024 godkänns.

KS § 32

KS/2025:152 - 107

Inkallelseordning för ersättare i förbundsdirektionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

Södra Lapplands gymnasieförbund har 2025-03-03 översänt en begäran till medlemskommunerna att inkomma med en fastställd inkallelseordning av ersättare för de ledamöter som utsetts till förbundets direktion.

Bakgrund

Förbundsdirektionen har vid sammanträde 2025-02-19 uppdragit till förbundschefen att efterfråga en förtydligad inkallelseordning från medlemskommunerna som klargör vilka ersättare som ska kallas när ordinarie ersättare ej är disponibel.

I nuläget saknas tydliga rutiner för hur ersättare ska kallas in när varken ordinarie ledamot eller dess ersättare kan närvara vid ett möte. En inkallelseordning är därför nödvändig för att säkerställa att direktionen alltid är beslutsför och att rätt politisk representation kan upprätthållas.

Enligt förbundsordningen för Södra Lapplands gymnasieförbund ska varje medlemskommun utse sina ledamöter (jfr 4 §). Av den anledningen efterfrågas att respektive kommun fastställer och meddelar förbundet vilka ersättare som ska kallas och i vilken ordning detta ska ske, så att den politiska representationen överensstämmer med kommunfullmäktiges beslut.

Begäran

Direktionen i Södra Lapplands gymnasieförbund önskar att Vilhelmina kommun och Storumans kommun översänder underlag för inkallelseordningen. Underlaget bör tydligt ange:

1. Vilka ersättare som ska kallas in när ordinarie ledamot har förhinder.
2. I vilken ordning ersättarna ska kallas in om även den ordinarie ersättaren har förhinder.

Syftet är att möjliggöra en formell fastställelse av inkallelseordningen till direktionen samt att säkerställa att den stämmer överens med kommunallagen och övriga gällande regelverk.

KS § 32 – forts.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunfullmäktiges beslutade ordning för kallande av ersättare till nämnder och styrelser för mandatperioden 2023-2026 ska tillämpas i förbundsdirektionen för Södra Lapplands Gymnasieförbund (SLG) innebärande följande:

1. I första hand kallas personlig ersättare, det vill säga den ersättare som i valprotokollet står på samma rad som den ordinarie ledamoten.
2. I andra hand kallas ersättare från det parti eller de valsamverkande partier som den som ska ersättas tillhör.

För mandatperioden anges följande partier som valsamverkande:

- Socialdemokraterna, Centerpartiet och Kristdemokraterna.
- Moderaterna och Liberalerna.

3. I tredje hand i ordning uppifrån och ner i valprotokollet för ersättare.

att vid förfall för ledamot tjänstgör ersättare från samma kommun som ledamoten.

KS § 33

KS/2025:114 - 026

Revision av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2024

Enligt Arbetsmiljöverkets författningssamling (AFS) 2023:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete ska årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ske. Genom uppföljning av sjuktal och medarbetarundersökning har kommunens uppföljning skett tidigare år.

Efter granskning av arbetsmiljöverket under 2022 anses uppföljningen för knapphändig varvid kommunen ålagts att utveckla den årliga uppföljningen av SAM.

Årets uppföljning finns med som beslutsunderlag och avser alla nämnder och kommunstyrelsen.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2025-02-25.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 18.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen

att uppdra till förvaltningen att genomföra åtgärder i de avseenden brister konstaterats.

KS § 34

KS/2025:122 - 530

Trafikförsörjningsplan 2025-2028 för Storumans kommun

Trafikförsörjningsplanen ska uppdateras årligen på begäran av Regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM). Förslag till trafikförsörjningsplan för perioden 2025–2028 har upprättats.

För att aktualisera planen har bland annat kollektivtrafiklinje 319 lagts till och det har gjorts små redaktionella ändringar. I trafikförsörjningsplanen har målen konkretiserats utifrån pågående arbete och vision, samt önskemål från medborgare och politiker.

Beredande organs förslag

Trafikplanerare Emma Hörnqvists tjänsteutlåtande 2025-02-26.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 19.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa upprättat förslag till trafikförsörjningsplan 2025-2028 för Storumans kommun.

KS § 35

KS/2024:537 - 210

Detaljplaner i Tärnaby, särskilt Laxvik 1:23 (initiativärende)

Hans-Peter Carlson (L) har 2024-08-14 lämnat in rubricerat initiativärende där han skriver följande:

”Sverige har en avstannande konjunktur. Konkurer och arbetslöshet ökar. Samtidigt vet vi att konjunkturen går upp och ner i cykler. Den som är rustad när en högkonjunktur tar fart är att gratulera. Ändå ligger vår kommunala obeslutsamhet som en våt filt över utvecklingen i Tärnaby. Ambitiösa planer för utveckling och exploatering ligger i träda då vi från kommunen inte beslutat vad vi skall göra med vår stora fastighet Storuman Laxvik 1:23. Det finns sedan tidigare beslut om att kommunen kan exploatera 1:23 i egen regi. Det finns planbesked för fastigheterna 1:22(2), 1:102(2) och 1:45. Ändå kan de inte få fram planer – för att 1:23 ligger som en broms-kloss i vägen. Detta är skadligt för utvecklingen i Tärnaby. Det är skadligt för näringsliv och invånare. Det är inte minst skadligt för kommunen som riskerar att stå i nästa konjunkturuppgång utan detaljplaner och exploateringar. Tärnaby har en nyligen framtagna FÖP. Kommunen har de beslut som krävs, både på detaljnivå och strategiskt. Ändå händer det ingenting.”

Hans-Peter Carlson föreslår

att kommunstyrelsen ger tekniska avdelningen i uppdrag att påbörja planarbetet och söka planbesked samt inleda detaljplanering

att kommunstyrelsen ger tekniska avdelningen i uppdrag att samverka med övriga exploatörer (1:22, 1:102) för effektiv planering

att kommunstyrelsen får kvartalsvis rapportering på framdriften av detta viktiga arbete.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-09-03 § 127 att överlämna initiativärendet till arbetsutskottet för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till teknisk chef för tjänsteutlåtande.

Teknisk chefs tjänsteutlåtande och bedömning

Framtagandet av detaljplaner hanteras enligt den upparbetade rutinen för investeringar. Nämnder och förvaltningar får sammanställa sitt behov av investeringar. Dessa prioriteras sedan via koncernledningsgruppen (KCL) där

KS § 35 – forts.

ett färdigt underlag presenteras politiken för beslut. Inför eventuell prioritering i KCL har dialog förts med politiken för att på ett effektivare sätt prioritera inriktningen för kommunen.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-12-18, § 182 om projekt som ska prioriteras under året, där fanns inte detaljplan för Laxnäs 1:23 med.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden är ansvariga för arbetet med detaljplaner. I det ansvarsområdet ingår det att samverka såväl med tekniska avdelningen som med samtliga exploatörer och intressenter.

Tekniska avdelningen har under hösten 2024 tagit fram en vägutredning som visar hur fastigheterna Laxnäs 1:22, 1:23 och 1:102 kan knytas ihop för att få sammanhängande exploatering. Vägutredningen har delgivits miljö- och samhällsbyggnadsnämnden så att detaljplaner för området därmed kan samordnas och planläggning för fastigheterna kan ske separat.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2025-02-04.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 20.

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå initiativärendet.

KS § 36

KS/2024:437 - 253

Ansökan om markförvärv - del av Laxvik 1:54 m.fl.

Geranio Property Västerbotten AB har ansökt om att förvärva hela bostadsområdet "Sjukstugubacken", fastigheten Laxvik 1:54 i Tärnaby.

Kommunstyrelsen har 2024-09-03 § 119 beslutat uppdra till tekniska avdelningen att utreda om kommunen kan sälja delar av fastigheten, kvartersmarken i östra delen av fastigheten, till intressenten.

Teknisk chefs tjänsteutlåtande och bedömning

Tekniska avdelningen har fört dialog med intressenten att förvärva del av kvartersmarken i östra delen av fastigheten alternativt östra delen av detaljplaneområdet. Intressenten är villig att förvärva marken till en krona.

I Storumans kommuns *Riktlinjer för kommunala markanvisningar och exploateringsavtal* ges anvisningar för prissättning av mark. Där framgår tre olika prissättningsalternativ. Genom dessa prissättningsalternativ säkerställs att fastigheter säljs till ett marknadsmässigt pris för att kommunen inte ska bryta mot det regelverk som framgår av kommunallag.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2025-02-06.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 21.

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå ansökan om markförvärv med hänvisning till teknisk chefs tjänsteutlåtande och bedömning.

KS § 37

KS/2024:440 - 253

Avsiktsförklaring - Laxnäs 1:104

Kommunstyrelsen beslutade 2024-09-30 § 120 att värdera och därefter sälja fastigheten Laxnäs 1:104 till Geranio Property Västerbotten AB med krav på byggnation av ett lägenhetshus.

Geranio Property Västerbotten AB har nu inkommit med en ny önskan om att inte förvärva fastigheten utan i stället få en avsiktsförklaring för fastighet Laxnäs 1:104. Detta då köparen av fastigheten upplever att det är för kort med tid att bebygga fastigheten under en tvåårsperiod, vilket är ett krav i köpeavtalet. Kravet finns med för att fastigheten ska kunna återgå i kommunens ägo ifall ingen bebyggelse sker på fastigheten.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2025-02-06.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 22.

Kommunstyrelsen beslutar

att upprätta en avsiktsförklaring för en period om ett år med Geranio Property Västerbotten AB.

KS § 38

KS/2025:35 - 106

Positionspapper för E12-stråket - Strategisk öst-västlig försörjningskorridor i Norden och Arktis

Storumans kommun har under årtionden varit en av dom drivande i arbetet att utveckla den öst-västliga förbindelsen längs E12-stråket. Arbetet har i huvudsak skett i samverkan med andra offentliga aktörer och genom medlemskap i olika organisationer som har som målsättning att utveckla stråket. Mycket har åstadkommits under årens lopp som bidragit till regionens och stråkets vidare utveckling.

Vikten av utvecklade öst-västliga förbindelser har än mer hamnat i fokus efter en tid av ökande konflikter i världen och behovet att stärka den europeiska och nordiska sammanhållningen är stort. Försvaret rustar och militära mobilitetsstråk håller på att pekas ut av försvaret och NATO vilket kompletterar den civila användningen. Stråken Trondheim-Sundsvall samt Narvik-Boden-Haparanda/Torneå har med anledning av befintlig järnvägsinfrastruktur redan pekats ut som viktiga. Men avståndet landvägen mellan dessa stråk är stort och behov finns av ett kompletterade öst-västligt stråk längs E12 för att klara försörjningen vid kris och krig samt för att tillgodose samhällets behov av transportflöden.

Syftet med positionspapperet är att samla organisationer och pågående utvecklingsarbeten för att gemensamt verka för att E12-stråket etableras som en strategisk försörjningskorridor i Norden och Arktis. Ambitionen är att positionspapperet efter beslut i motsvarande instanser, undertecknas av övriga berörda organisationer.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2025-03-05.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2025-03-18 § 23.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna förslaget till positionspapper för E12-stråket.

KS § 39

KS/2025:248 - 040

Metod för att beräkna och dokumentera kommunens underhållsskuld för anläggningstillgångar**Inledning**

Efter revisionsgranskning avseende underhåll av anläggningstillgångar har kommunstyrelsen 2025-02-04 § 12 beslutat

att uppdra till administrativa enheten och tekniska enheten tillsammans med kommunens fastighetsförvaltare att hitta en gemensam metod att räkna ut kommunens underhållsskuld och hur den ska dokumenteras i ekonomiska termer.

att uppdraget att hitta en gemensam metod att räkna ut kommunens underhållsskuld och hur den ska dokumenteras i ekonomiska termer återrapporteras till kommunstyrelsens sammanträde 2025-04-08

att tillföra revidering av bilagor till förnyelseplan och underhållsplan i kommunstyrelsens årliga uppföljningsplan från och 2026

att revidering av bilagor till förnyelseplan och underhållsplan ska för innevarande år göras till kommunstyrelsens sammanträde 2025-04-08.

Allmänt om begreppet underhållsskuld

Förenklat kan underhållsskuld av anläggningstillgångar beskrivas som skillnaden mellan det faktiska underhållet som utförts och det underhåll som borde ha utförts för att hålla varje komponent i anläggningstillgången i ett acceptabelt skick, baserat på dess avskrivningstid.

Komponenter är de enskilda delar eller element som en anläggningstillgång kan delas upp i, där varje del har en egen identifierbar livslängd, funktion och avskrivningstid. Komponentavskrivning är en metod där man istället för att skriva av en hel tillgång som en enhet, fördelar avskrivningen på dess separata komponenter baserat på deras specifika egenskaper och användning.

Idealt sett utgör komponenternas livslängd (avskrivningstid) grunden för en underhålls- eller förnyelseplan. Komponentens bedömda livslängd behöver i de flesta fall verifieras genom någon form av besiktning för att avgöra om den ska ingå i underhållsplan enligt bedömning vid anskaffning eller om den faktiskt har längre (eller kortare) livslängd.

KS § 39 – forts.

Avskrivningstiden spelar en central roll eftersom den anger den förväntade ekonomiska och tekniska livslängden för varje komponent. Underhållsskulden uppstår om underhållet inte utförs i takt med komponenternas naturliga försämring eller innan de når slutet av sin avskrivningstid, vilket kan leda till att tillgångens funktion och värde försämras snabbare än planerat.

I praktiken kompletteras komponenternas avskrivningstid med en teknisk besiktning. En sådan besiktning identifierar deras aktuella skick (t.ex. slitage, skador eller funktionsnedsättning) och jämför detta med deras förväntade prestanda vid en given punkt i avskrivningscykeln. Om besiktningen visar att en komponent är i sämre skick än vad som är rimligt givet dess ålder och avskrivningstid, kan detta indikera en underhållsskuld som behöver åtgärdas för att återställa tillgångens fulla funktion och värde.

Komponentavskrivning började tillämpas i samband med att Rådet för kommunal redovisning (RKR) införde krav på detta genom sin rekommendation RKR 11.4 "Materiella anläggningstillgångar". Denna rekommendation började gälla för räkenskapsår som påbörjades från och med 1 januari 2014.

Med anledning av det har kommunen inte ett fullständigt komponentregister för sina anläggningstillgångar vilket gör att kommunen i stor utsträckning utgår från de tekniska besiktningsrapporter som görs av anläggningstillgångarna för att avgöra vilka delar som ska prioriteras i underhållsplan.

Ekonomiska och organisatoriska restriktioner

Med den resultatnivå och avskrivningstakt kommunen har och har haft de senaste 10 åren begränsas underhåll och reinvesteringar inom skattefinansierad verksamhet, eller motsvarande inom taxefinansierad verksamhet där underhållet inte ger möjlighet att förändra taxan, till ca 25 mnkr per år.

Detta är en volym som grovt sett fördelas mellan fastighetsanläggningstillgångar och övrig kommunal infrastruktur och stämmer förhållandevis väl med respektive organisations förmåga att genomföra sådana projekt.

Avseende kommunens fastigheter ingår därutöver ca 2 mnkr för reparationer och annat underhåll som inte utgör ett investeringsärendet.

Underhållsplan/förnyelseplan

För såväl fastigheter som övrig kommunal infrastruktur upprättas underhålls- och/ eller förnyelseplaner. Som nämnts utgår dessa i huvudsak från

KS § 39 – forts.

teknisk besiktning eftersom det saknas fullständiga komponentregister.

Det kan självkritiskt konstateras att det i underhållsplanerna även finns ny-produktionsprojekt vilket är olyckligt.

En framtida princip för dessa planer bör vara att de alltid ska omfatta just underhållsprojekt som syftar till att bibehålla funktion på befintliga anläggningstillgångar/komponenter. Först när dessa behov är tillgodosedda kan övervägande om tillkommande anläggningstillgångar ske.

Metod för att beräkna och dokumentera underhållsskuld

Det finns ingen generell fastställd metod vilket gör att kommunen själv avgör hur skulden beräknas. Mot bakgrund av resonemanget ovan ges följande som förslag som definition av underhållsskuld och hur den ska beräknas:

Skillnaden mellan det önskade skicket och det faktiska skicket på aktuella komponenter i underhållsplanen som upprättats baserat på komponentens bedömda livslängd kompletterad med teknisk besiktning. Detta representerar graden av underhållsskuld för varje komponent.

Den totala underhållsskulden är summan av kostnaderna för att återställa alla komponenter till deras önskade skick.

I praktiken (förenklat) blir underhållsskulden de delar som inte genomförs enligt underhållsplan samt påbörjade underhållsprojekt som inte avslutas inom planerad tid.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2025-03-24.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna förslaget till metod för att räkna ut kommunens underhållsskuld

att redovisning av beräknad underhållsskuld ska göras i kommunens årsredovisning.

KS § 40

KS/2020:436 - 040

Revidering år 2025 av bilagor tillhörande förnyelseplan för vatten- och avloppsanläggningar, gator och vägar samt belysning och underhållsplan för fastigheter

Kommunstyrelsen har för perioden 2021-2025 fastställt dels förnyelseplan för vatten- och avloppsanläggningar, gator och vägar samt belysning (2020-11-03 § 163) och dels underhållsplan för fastigheter (2021-02-02 § 9).

Förnyelseplanen och underhållsplanen ska ses som planeringsdokument eftersom det kommer krävas ständiga justeringar utifrån andra aktörers verksamhet samt utifrån andra oförutsedda händelser. Tillhörande bilagor till förnyelseplanen respektive underhållsplanen ska därför revideras minst en gång per år.

Kommunrevisorerna har vid uppföljande granskning avseende underhåll av anläggningstillgångar konstaterat att revidering av dessa planer inte utförts årligen.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-02-04 bland annat att revidering av bilagorna till dessa planer ska tillföras i kommunstyrelsens uppföljningsplan från och med 2026 och att det för innevarande år ska göras till kommunstyrelsens sammanträde 2025-04-08.

Bilagorna har reviderats för år 2025.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2025-03-27.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna upprättat förslag till 2025 års revidering av bilagorna till förnyelseplan och underhållsplan för perioden 2021-2025.

KS § 41

KS/2025:230 - 215

Remiss - Översyn av fyndigheten Rönnbäcken i Storumans kommun som riksintresse enligt 3 kap 7 § miljöbalken

SGU har gett Storumans kommun möjlighet att inkomma med synpunkter i rubr. ärende.

SGU arbetar för närvarande med en översyn av ett sedan tidigare utpekat och detaljavgränsat riksintresse enligt 3 kap. 7§ miljöbalken, Rönnbäcken i Storumans kommun, Västerbottens län.

SGU bedömer att nickelfyndigheten i Rönnbäcken alltså är av riksintresse enligt 3 kap. 7§ miljöbalken och föreslår inga förändringar i den sedan tidigare fastslagna detaljavgränsningen för riksintresseområdet. SGU föreslår vidare att detaljavgränsningen för verksamhetsområdet tas bort enligt bifogat förslag till beslut och bilaga.

Synpunkter på förslaget ska vara SGU till handa senast den 8 april.

Ärendet har överlämnats till stabschefen för tjänsteutlåtande.

Bedömning

Ärendet innebär i korthet att riksintresset förblir oförändrat men att detaljavgränsningen för verksamhetsområdet tas bort.

Att riksintresset är oförändrat har förvaltningen ingen åsikt om. Att verksamhetsområdet, som tidigare bedömts vara nödvändigt för den framtida gruvdriften, avvecklas utan vidare resonemang om hur en utvinning ska påverkas lämnar en del frågetecken. Speciellt när detta ses i ljuset av turerna kring Höglunds fluoritfyndighet där avsaknad av utrymme omöjliggjorde en brytning. Det känns därför svårt att bedöma vilka konsekvenser detta får för det aktuella området och hur informationen ska kunna värderas i kommunens översiktsplanering.

Vid beredningen av ärendet har samråd skett med miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen som delar uppfattningen i bedömningen ovan.

Stabschefen föreslår att yttrande lämnas till SGU där förvaltningens bedömning beaktas.

Beredande organs förslag

Stabschef Jimmy Lindbergs tjänsteutlåtande 2025-04-01.

KS § 41 – forts.

Vid sammanträdet förs diskussioner i ärendet och Daniel Johansson (V) redovisar ett framtaget utkast till yttrande över remissen.

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna yttrande till SGU utifrån förda diskussioner och framtaget utkast, av vilket framgår att kommunstyrelsen tillstyrker att detaljavgränsning för verksamhetsområdet utgår ur riksintresset och även anser att fyndigheten Rönnbäcken inte ska vara ett riksintresse för gruvnäring.

KS § 42

KS/2023:225 - 106

Avsägelse av förtroendeuppdrag/nominering - MidtSkandia

Kommunstyrelsen beslutade 2023-04-07 § 79 att nominera Tomas Mörtsell (C), Ulrik Dahlgren (S) och Ulf Vidman (M) till styrelsen för MidtSkandia.

Tomas Mörtsell har 2025-02-14 inkommit med en avsägelse av uppdraget.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna Tomas Mörtsells avsägelse

att inför årsmötet 2025 nominera följande personer till styrelsen för MidtSkandia:

Ulrik Dahlgren (S)

Ulf Vidman (M)

KS § 43

KS/2023:348 - 106

Avsägelse av förtroendeuppdrag/nominering - styrelsen för Kvarkenrådet EGTS

Kommunstyrelsen beslutade genom delegationsbeslut 2023-05-02 att nominera Tomas Mörtzell (C) till ordinarie ledamot/medlem samt Karin Malmfjord (S) till ersättare styrelsen för Kvarkenrådet EGTS perioden 2023-2027.

Tomas Mörtzell har 2024-02-14 inkommit med en avsägelse av uppdraget.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna Tomas Mörtsells avsägelse

att inför årsmötet 2025 nominera Ulrik Dahlgren (S) till ordinarie ledamot/medlem i styrelsen för Kvarkenrådet EGTS resterande del av mandatperioden 2023-2027.

KS § 44

KS/2025:202 - 106

Årsstämma med Föreningen Sveriges Vatten- och vindkraftskommuner och regioner (FSV) 2025

Föreningen Sveriges Vatten- och vindkraftskommuner och -regioner (FSV) håller årsstämma 15-16 maj i Härnösand.

Kommunfullmäktige har 2022-11-22 beslutat att uppdra till kommunstyrelsen att utse ombud vid varje enskilt tillfälle vid externa bolagsstämmor, årsmöten, föreningsstämmor m.m.

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Veronika Håkansson som kommunens ombud vid FSV:s årsstämma 2025.

KS § 45

KS/2025:10 - 012

Uppföljning - projektverksamhet

Kommunstyrelsen har 2025-02-04 fastställt uppföljningsplan för kommunstyrelsens egna verksamheter.

I anslutning till dagens sammanträde lämnas en redovisning om kommunens projektverksamhet.

Uppföljningen gäller projekt som beslutats av kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott inom ramen för bygdemedel avsatta för näringslivsbefrämjande insatser och medfinansiering av projekt, och som pågår under innevarande år – totalt 15 projekt för 2025. Ytterligare projekt bedrivs i kommunen men med annan typ av finansiering och/eller via beslut i andra nämnder eller styrelser, till exempel inom fritids-, kultur- och utbildningsnämnden, näringslivskontoret och via Akademi Norr.

Beslutad medfinansiering av projekt uppgick till 5 910 010 kronor år 2024 och hittills under 2025 har medfinansiering av projekt beslutats med 4 412 175 kronor. Kvarvarande medfinansieringsutrymme att besluta om för år 2025 är 6 482 589 kronor.

Beredning av projektansökningar utgår från grundkrav i lag och förordning, länsstyrelsens handbok samt kommunens egna riktlinjer för projektverksamhet. Prioritering baseras på Agenda 2030, regionala utvecklingsstrategin samt kommunens strategiska plan.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen.

KS § 46

Redovisning av delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas:

Beslut (ärendetyp/-grupp i kommunstyrelsens delegationsordning)	Beslutsdatum
Yttrande över ansökan om undersökningstillstånd enligt mineralförordningen (1.10)	2025-03-03
Beslut att avstå från att lämna yttranden över remisser från externa myndigheter etc. (1.12)	Februari 2025 Mars 2025
Beslut om bidrag ur bygdemedel för evenemangsutveckling upp till 100 tkr	2025-03-06
Avfallsärenden – gemensam avfallsbehållare samt uppehåll i avfallstjänster (5.2)	Mars 2025
Fastighetsärenden (7)	Februari 2025 Mars 2025
Färdtjänst (8.1)	Februari 2025 Mars 2025
Skolskjuts (9.3)	Februari 2025 Mars 2025
Tillsyn och tillstånd enligt lag om skydd mot olyckor samt lagen om brandfarliga och explosiva varor (10)	Februari 2025
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll §§ 24-33	2025-03-18

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

KS § 47

Meddelanden

KS/2025:201

Kommunstyrelsens presidiums skrivelse daterad 2025-03-19 till Sorsele kommun, samt för kännedom till länsstyrelsen och Naturvårdsverket, angående bildandet av nationalpark inom Vindelfjällens naturreservat.

KS/2025:222

Länsstyrelsen Västerbottens inbjudan till samråd angående riksintresseanspråk för totalförsvarets militära del enligt 3 kap 9 § miljöbalken samt kommunstyrelsens presidiums synpunkter i skrivelse daterad 2025-03-25.

KS/2024:835

Region 10:s styrelses yttrande daterat 2025-03-14 till Landsbygds- och infrastrukturdepartementet över remissen *Tillgängliggörande av vissa uppgifter om fjällnära skog*.

KS/2024:700

Länsstyrelsen Västerbottens meddelande 2025-02-27 om beslutsram för bygdemedel 2025.

KS/2024:777

Telefoniriktlinjer fastställda av kommunalförbundet Lystkoms förbundsdi- rektion 2025-03-06 § 9.

KS/2025:216

Kommunalförbundet Lystkoms förbundsdirektions beslut 2025-03-09 § 10 avseende Dorotea kommuns ansökan om medlemskap i kommunalförbundet Lystkom.

KS/2024:852

Länsstyrelsen Västerbottens information 2025-03-18 angående sparade 2:4-medel för krisberedskap och civilt försvar.

KS/2025:79

Yttrande daterat 2025-03-17 över förslag till ändring av bolagsordning för Inlandsbanan AB.

KS § 47 – forts.

KS/2025:57

Sveriges kommun och regioners (SKR) meddelande från styrelsen (nr 1/2025) – Strategiska insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention.

Följande protokoll redovisas:

- Styrelseprotokoll 2025-03-31 – Storumans kommunföretag AB
- Styrelseprotokoll 2025-02-24 – Industri- och logistikcentrum i Storuman AB
- Styrelseprotokoll 2025-03-24 – Industri- och logistikcentrum i Storuman AB
- Protokoll 2025-03-12 - Primärkommunala delegationen (Region Västerbotten)
- Styrelseprotokoll 2025-03-20 - Samordningsförbundet Södra Lappland
