

Kommunstyrelsen

2024-04-09

Plats och tid

Kommunhuset, Storuman 2024-04-09 kl. 12.00-13.00

Beslutande

Ulrik Dahlgren (S) ordförande, §§ 40-54, 56-76
Karin Malmfjord (S)
Gunnar Andersson (S)
Gunilla Lundgren (S)
Rickard Frohm (S) tjänstgörande ersättare för Malin Svensson (C)
Peter Åberg (S) tjänstgörande ersättare för Anders Persson (C)
Per-Daniel Liljegren (KD) §§ 40-54, 56-76
Ulf Vidman (M)
Marie Berglund (SD) tjänstgörande ersättare för Veronika Håkansson (M)
Agneta af Ekenstam (L) tjänstgörande för Hans-Peter Carlson (L)
Linda Glasin (V) tjänstgörande ersättare för Daniel Johansson (V)
Harald Kristiansen (V) tjänstgörande ersättare för Emilia Ronnhed (V)
Nils-Erik Dahlberg (SD)

Övriga

Maria Mickelsson kommunsekreterare
Peter Persson koncernchef

Utses att justera

Harald Kristiansen

Justeringens plats och tid

Protokollet justeras digitalt, information om datum för signering finns på sista sidan i protokollet.

Underskrifter

Sekreterare

Maria Mickelsson

Paragrafer §§ 40-76

Ordförande

Ulrik Dahlgren
§§ 40-54, 56-76Ulf Vidman
§ 55

Justerande

Harald Kristiansen

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-04-09

Datum då anslaget sätts upp

2024-04-12

Datum då anslaget tas ned

2024-05-04

Förvaringsplats för protokollet

Kommunstyrelsens kansli

Underskrift

Maria Mickelsson

KS § 40

KS/2023:319 - 317

Medborgarförslag - "Otillfredsställande belysning i Tärnaby tätort", kompletterande belysning vid Bergsvägen

Ett medborgarförslag har lämnats in där förslagsställaren anser att vägbelysningen är otillfredsställande efter Bergsvägen i Tärnaby tätort. Förslagsställaren föreslår att kommunen kompletterar med några nya stolpar samt uppdaterar vägbelysningen enligt Trafikverkets föreskrifter.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-13 § 71 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till vägingenjören för tjänsteutlåtande.

Kommunen står i största del som huvudman för drift och underhåll för den allmänna belysningen. Det är inte någon lagstadgad skyldighet för Storumans kommun att tillhandahålla vägbelysning, men att inte göra det skulle vara negativt ur säkerhet, trygghets och jämställdhetsperspektiv. Kommunen behöver inte följa Trafikverkets föreskrifter då det inte är Trafikverkets väg. Förslagsställaren har rätt i att kostnaden för driften inte är så hög, men nyinstallation kostar däremot mer. För en nyinstallation av en ny stolpe så kostar det ca 45 000kr i material och maskin samt en anslutningsavgift för de nya stolparna till Vattenfall på 38 500kr.

Enligt kommunens riktlinjer uppfylls det krav som kommunen har på vägbelysningen efter Bergsvägen. Att varje fastighet med fastboende på kommunens bekostnad har rätt till en ljuspunkt placerad i anslutning till huvudväg/infart. Bergsvägen är ingen kommunal väg och det finns vägbelysning vid varje fastboende samt fler ljuspunkter finns efter vägen. Vägbelysningen efter Bergsvägen är LED- armaturer som sprider ljuset bättre än vad de äldre belysningsarmaturerna gör.

Beredande organs förslag

Vägingenjör Karolina Ivebo Lantz tjänsteutlåtande 2023-12-20.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 19.

Kommunstyrelsen beslutar

att inte göra någon förändring på vägbelysningen efter Bergsvägen då den befintliga uppfyller kommunens riktlinjer

att därmed avslå medborgarförslaget.

KS § 41

KS/2023:704 - 269

Medborgarförslag - gallring nedanför tomter efter Bergsvägen i Tärnaby

Ett medborgarförslag har lämnats in 2023-10-01 om gallring av tomter nedanför Bergsvägen i Tärnaby.

Förslagsställaren uppger i medborgarförslaget att senast som det gallrades fullständigt mellan Tärnaby sjukstuga och Bergsvägen är långt tillbaka i tiden. Kommunen har endast genomfört gallring av fritidstomter efter Bergsvägen men inte nedanför fritidstomter mot sjukstugan.

Förslagsställaren föreslår sammanfattningsvis att kommunstyrelsen antingen ger förslagsställaren och andra tomtägare rätt att utföra gallring samt fällning av större träd enligt Skogsstyrelsens anvisningar alternativt att kommunen genomför gallring i egen regi.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-21 § 113 att överlämna medborgarförslag till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har här efter överlämnats till mark- och exploateringsingenjören för tjänsteutlåtande.

Tjänsteutlåtande och bedömning

Tekniska avdelningen upprättar avtal för röjning och avverkning av enstaka träd med privatpersoner runt om hela kommunen, där privatpersonerna själva står för kostnaderna.

Träff har genomförts i fält med förslagsställaren i slutet av april 2023 för att se på önskade åtgärder. Därefter har försök gjorts att upprätta avtal för röjning och avverkning av enstaka träd. Detta har dragit ut på tiden men kommer att fullföljas till våren/sommaren 2024.

Den skog som förslagsställaren önskar ska gallras/avverkas ligger inom detaljplanerad mark. Skogsstyrelsen har inget formellt att yttra sig över på redan planlagd mark.

Frågor om röjning och avverkning av enstaka träd reglerar kommunen i enskilda avtal med privatpersoner som önskar genomföra åtgärderna. Tekniska avdelningen gör alltid en undersökning av marken på plats och de åtgärder som önskas. Därefter beslutas om exempelvis vilka träd, hur många och inom vilket område det ska röjas/avverkas. Då aktuell mark är detaljplanerad för bostäder bedömer tekniska avdelningen att det är upp till

KS § 41 – forts.

vardera kommande tomtköpare att få bestämma vilka träd de vill ha eller inte vill ha på tomten. Tekniska avdelningen fortsätter dialog om avtal för röjning och avverkning av enstaka träd.

Den samlade bedömningen är att båda alternativen i medborgarförslaget därför bör avslås.

Beredande organs förslag

Mark- och exploateringsingenjör Tim Sehlströms tjänsteutlåtande
2024-02-19.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 20.

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget i sin helhet.

KS § 42

KS/2023:802 - 739

Medborgarförslag - avgifter för fixartjänster

Ett medborgarförslag har lämnats in angående fixartjänster. Förslagsställaren anser att kommunen tar för mycket betalt per timme samt för bensinkostnader så att de äldre inte har råd att få den hjälpen.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-11-21 § 113 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till arbetsmarknadssekreteraren för tjänsteutlåtande.

Storumans kommun erbjuder fixartjänst till personer som fyllt 68 år och äldre. Priset för detta är 100 kr per påbörjad halvtimme samt milersättning enligt kommunens reseavtal. Arbete för Alla (AFA), inom kanslienhets arbetsmarknadsverksamhet, utför dessa uppdrag. Under 2023 har 14 personer använt sig av fixartjänsten och det är 56 olika uppdrag som utförts.

Efter kontakt med ett antal kommuner i Västerbotten är det Skellefteå och Storumans kommuner som erbjuder fixartjänster. Några kommuners arbetsmarknadsenheter utför uppdrag till privatperson som då får betala pris per timme och person som utför arbetet. Detta kan bestå av att klippa gräs, snöskottning, flyttuppdrag, bära möbler, tömma förråd, sophertering m.m. En jämförelse har gjorts som visar att Storumans kommuns avgifter för fixartjänster är på likvärdig nivå som de grannkommuner som erbjuder liknande tjänster.

Skellefteå kommun – för personer som är 65 år och äldre, utförs av Solkraft (arbetsmarknadsenheten) och är gratis.

Norsjö kommun – alla personer i Norsjö kan anlita Knut'n (arbetsmarknadsenheten) till en kostnad av 250 kr per timma och person.

Vilhelmina kommun – Gräsklippning kostar 295 kr + moms, övriga uppdrag kostar 200 kr per timma + moms och reskostnad 100 kr. Kan anlitas av alla personer i Vilhelmina och uppdragen utförs av arbetsmarknadsenheten.

Malå kommun – alla personer i Malå kan anlita Galejan (arbetsmarknadsenheten) till en kostnad av 375 kr per timma av två personer.

Beredande organs förslag

Arbetsmarknadssekreterare Ingrid Elebrinks tjänsteutlåtande 2024-02-12.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 21.

KS § 42 – forts.

Kommunstyrelsen beslutar

att bibehålla nuvarande avgifter för fixartjänster

att därmed avslå medborgarförslaget.

KS § 43

KS/2024:239 - 000

Redovisning av motioner

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen ska en motion om möjligt beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som framkommit vid beredningen anmälas till kommunfullmäktige inom samma tid. Kommunfullmäktige får då avskryva motionen från vidare handläggning eller låta beredningen av motionen fortsätta.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger per år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

En redovisning i form av en sammanställning över de motioner som väckts i kommunfullmäktige men ännu inte är slutbehandlade per den 31 mars 2024 har tagits fram.

Av redovisningen framgår att det totalt finns tre motioner som inte har slutbehandlats av kommunfullmäktige, varav en är äldre än ett år.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2024-04-08.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunfullmäktige godkänner redovisningen.

KS § 44

KS/2024:240 - 000

Redovisning av medborgarförslag

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen ska ett medborgarförslag om möjligt beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att medborgarförslaget väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som framkommit vid beredningen anmälas till kommunfullmäktige inom samma tid. Kommunfullmäktige får då avskriva medborgarförslaget från vidare handläggning eller låta beredningen av medborgarförslaget fortsätta.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen och övriga nämnder två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

En redovisning i form av en sammanställning över de medborgarförslag som väckts i kommunfullmäktige men ännu inte slutbehandlats och återrapporterats till kommunfullmäktige per den 31 mars 2024 har tagits fram. Av redovisningen framgår att det totalt finns 26 sådana pågående medborgarförslag. 15 av dessa medborgarförslag har slutbehandlats i styrelse/nämnd. Beslut i respektive ärende återrapporteras i bilagor till redovisningen. Av de medborgarförslag som inte slutbehandlats är ett äldre än ett år.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2024-04-08.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunfullmäktige godkänner redovisningen med tillhörande bilagor

att beslut i följande medborgarförslag därmed anses vara återrapporterade:

Ärende-beteckning	Medborgarförslag – beskrivning	Beslut
KS/2022:508	Körkortsstudier för omvårdnadsstudenter	FKUN 2023-12-18 § 122
KS/2022:555	Utsiktsplats Kanabobben	KS 2024-02-13 § 4
KS/2022:689	Uppfräschning av Badsjön	KS 2023-12-19 § 194
KS/2022:773	Åtgärder vid Badsjön	KS 2023-12-19 § 195

KS § 44 – forts.

Ärende- beteckning	Medborgarförslag – beskrivning	Beslut
KS/2023:43	Förbud mot rökning inom- hus	KS 2024-02-13 § 5
KS/2023:283	Förändrad hantering av byg- demedel	KS 2023-12-19 § 196
KS/2023:285	Anordnande av säker skoter- överfart	KS 2023-12-19 § 197
KS/2023:319	”Otilfredsställande belys- ning i Tärnaby tätort”, kom- pletterande belysning vid Bergsvägen	Ks 2024-04-09 § 40
KS/2023:338	Bättre vägar	KS 2024-02-13 § 6
KS/2023:427	Upprustning av vägar i Storuman	KS 2024-02-13 § 7
KS/2023:504	Upprustning av Tvärgatan	KS 2024-02-13 § 8
KS/2023:603	Kanahobbsvägen	KS 2023-12-19 § 198
KS/2023:703	”Rädda Tärnaby Skidgym- nasium TAG”	FKUN 2024-02-26 § 18
KS/2023:704	Gallring nedanför tomter vid Bergsvägen i Tärnaby	KS 2024-04-09 § 41
KS/2023:802	Avgifter för fixartjänster	KS 2024-04-09 § 42

KS § 45

KS/2024:133 - 042

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2023

Kommunstyrelsens har ett ekonomiskt resultat på 21 286 000 kronor 2023, det vill säga nettokostnaderna är lägre än tilldelad budgetram. Överskottet kommer till stor del av realisationsvinst vid försäljning av Storumans flygplats. Om poster av engångskaraktär exkluderas från resultatet 2023 skulle kommunstyrelsen ha ett överskott på 4 493 000 kronor.

Kommunstyrelsen sammantagna verksamhetsmål 2023 att klara minst 59 procent av målen har uppfyllts. Den sammanlagda måluppfyllelsen uppgår till 81 procent vilket är 22 procentenheter bättre än kommunstyrelsens sammantagna verksamhetsmål. Måluppfyllelsen är också 22 procentenheter bättre 2023 jämfört med 2022.

Kommunstyrelsens sammantagna mål för hållbar utveckling 2023 inom Agenda 2030 att klara minst 50 procent av målen har uppfyllts. Den sammanlagda måluppfyllelsen uppgår till 64 procent vilket är 14 procentenheter bättre än kommunstyrelsens sammantagna mål för hållbar utveckling inom Agenda 2030.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2024-03-07.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 22.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2023.

KS § 46

KS/2024:122 - 042

KS/2024:123 - 042

KS/2024:42 - 042

Verksamhetsberättelser 2023

Respektive styrelse och nämnd ska upprätta verksamhetsberättelser för 2023 för sina verksamhetsområden. Verksamhetsberättelserna är nämndernas egen redovisning till kommunfullmäktige och innehåller kommentarer kring resultatet, redovisning av viktiga händelser samt uppföljningar av fastställda mål i verksamhetsplanerna.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna kommunstyrelsens och nämndernas verksamhetsberättelser 2023 till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 47

KS/2024:105 - 042

Årsredovisning 2023 för Storumans kommun

Årsredovisningen ska enligt lag om kommunal redovisning innehålla förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning, finansieringsanalys och sammanställd redovisning. Den ska upprättas av kommunstyrelsen. Förvaltningsberättelsen ska bland annat innehålla en översikt över utvecklingen av verksamheten och om sådana förhållanden som inte redovisats i resultat och balansräkning och som inträffat under räkenskapsåret eller efter dess slut.

Kommunens resultat uppgår till 18,2 mnkr, När de kommunala bolagen inkluderas uppgår resultatet till 17,4 mnkr och är i den delen väsentligt lägre än föregående års resultat. Exkluderas engångsposten som avser försäljning av flygplatsen i Gunnarn kvarstår knappt 3 mnkr i resultat.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2023-03-04.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 23.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa årsredovisning 2023 för Storumans kommun och överlämna den till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 48

KS/2024:125 - 880

Biblioteksplan för Storumans kommun 2024-2027

Som bibliotekslagen (2013:801) gör gällande ska alla kommuner och regioner i Sverige anta biblioteksplaner för sin verksamhet inom biblioteksområdet.

Planen fungerar som ett vägledande dokument hur bibliotekets verksamhet i Storumans kommun ämnar arbeta under perioden 2024-2027.

Biblioteksplanen innehåller en kortare beskrivning av biblioteksverksamheten i Storumans kommun, visionen för biblioteks-verksamheten, särskilda fokusområden för perioden, vilka styrdokument som påverkar verksamheten samt vilka aktörer som biblioteket ämnar samarbeta med.

Biblioteks- och kulturansvarig har upprättat förslag till biblioteksplan 2024-2027 för Storumans kommun.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har 2024-02-26 § 17 beslutat godkänna upprättat förslag till biblioteksplan och att överlämna det till kommunstyrelsen.

Beredande organs förslag

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2024-02-26 § 17.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 24.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till biblioteksplan för Storumans kommun 2024-2027 fastställs.

KS § 49

KS/2024:68 - 109

Folkhälsostrategi för Storumans kommun 2024-2027

Storumans kommun folkhälsopolitiska program samt tillgänglighetsprogram har båda löpt ut. Ett förslag till en ny strategi som omfattar båda dessa områden har arbetats fram under året.

Strategin har sin utgångspunkt från Storumans kommuns strategiska plan 2024–2027 (antagen av kommunfullmäktige 2023-06-13 § 76) samt från den regionala avsiktsförklaringen en god, jämlik och jämställd hälsa i Västerbotten (Länsstyrelsens Västerbotten dnr 706-1337-2019) som Storumans kommun ställt sig bakom (KF 2021-02-16 §14).

Folkhälsorådet har tagit fram förslag på sex (6) prioriterade målområden för perioden 2024-2027. Dessa målområden har bäring på den kommunala strategin och den regionala avsiktsförklaringen.

Folkhälsorådet kommer under 2024 ta fram en aktivitetsplan i syfte att kartlägga, synliggöra och följa upp insatser kopplat till de prioriterade målområden.

Förslaget till strategi har varit utsänt på remiss till omsorgsnämnden, fritids-, kultur och utbildningsnämnden samt miljö- och samhällsbyggnadsnämnden.

Beredande organs förslag

Folkhälsosamordnare Daniel Burmans tjänsteutlåtande 2024-03-07.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 26.

Arbetsutskottets förslag

att upprättat förslag till folkhälsostrategi för Storumans kommun 2024–2027 antas

att den nya folkhälsostrategin ersätter folkhälsopolitiskt program 2020–2022 (antaget av kommunfullmäktige 2020-02-18 § 15) och Tillgänglighetspolitiskt program för Storumans kommun 2020–2023 (fastställt av kommunfullmäktige 2020-02-018 § 14).

KS § 49 – forts.

Yrkande

Karin Malmfjord (S) yrkar

att ärendet återremitteras för ytterligare beredning för att ge Rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor möjlighet att yttra sig över förslaget till folkhälsostrategi.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition om på ärendet ska avgöras i dag eller vid senare tillfälle, vilket innebär bifall till återremissyrkandet. Ordföranden finner att ärendet ska avgöras vid senare tillfälle och att kommunstyrelsen därmed bifaller återremissyrkandet.

Kommunstyrelsen beslutar

att återremittera ärendet för ytterligare beredning för att ge Rådet för pensionärs- och tillgänglighetsfrågor möjlighet att yttra sig över förslaget till folkhälsostrategi.

KS § 50

KS/2024:104 - 026

Arbetsmiljöpolicy för Storumans kommun

Enligt Arbetsmiljöverkets föreskrift 2001:1 ska arbetsgivare med mer än tio anställda upprätta en skriftlig arbetsmiljöpolicy. Nu gällande arbetsmiljöpolicy har till 2024 endast redaktionella förändringar.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2024-02-20.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 27.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättad arbetsmiljöpolicy för Storumans kommun antas enligt upprättat förslag att gälla tills vidare.

KS § 51

KS/2021:890 - 001

Överföring av kapacitetsnätet till kommunalt bolag

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2023-09-26 § 100

att överföra den del av SumNet som berör kommunikationsnivå (kapacitetsnivå) med tillhörande tjänster till kommunalt bolag.

att det utreds vilket kommunalt bolag som har bäst förutsättningar att hantera en överflyttad verksamhet från SumNet.

att utredningen ska vara klar i god tid inför kommunfullmäktiges sammanträde i april 2024 för att möjliggöra revidering av bolagsordning inför kommande bolagsstämma.

att kommunens bredbandsstrategi uppdateras att för att gälla till 2025, i vilken omfattningen av den kommunala kompetensen går igenom och fastställs.

Bedömning

En utredning har gjorts vilket kommunalt bolag som har bäst förutsättningar att hantera överflyttad verksamhet. Bedömningen i utredningen är att det kommunala bolaget Industri- och logistikcentrum i Storuman AB har bäst förutsättningar att överta kapacitetsnätet när man har viss erfarenhet och kompetens av liknade verksamhet samt att man själv meddelat intresse om övertagande. Ur ett koncernperspektiv bedöms bolaget dessutom ha kapacitet när verksamhetsvolymerna har minskats och verksamhet har fallit bort.

Det bedöms vara lämpligt att överföra kapacitetsnätet från och med 1 januari 2025 under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar i april 2024 vilket kommunalt bolag som ska ta över kapacitetsnätet. Återstår bland annat att föra över tillgångar och avtal samt bygga upp en ny organisation i det kommunala bolag som ska ta över kapacitetsnätet.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2024-03-25.

Kommunstyrelsen föreslår

att kapacitetsnätet överförs från den kommunala förvaltningen till Industri- och logistikcentrum i Storuman AB

KS § 51 – forts.

att överföringen sker 2025-01-01.

KS § 52

KS/2024:213 - 107

Bolagsordning för Industri- och logistikcentrum i Storuman AB

Kommunfullmäktige beslutade 2023-09-26 § 100

att överföra den del av SumNet som berör kommunikationsnivå (kapacitetsnivå) med tillhörande tjänster till kommunalt bolag.

att det utreds vilket kommunalt bolag som har bäst förutsättningar att hantera en överflyttad verksamhet från SumNet.

att utredningen ska vara klar i god tid inför kommunfullmäktiges sammanträde i april 2024 för att möjliggöra revidering av bolagsordning inför kommande bolagsstämma.

att kommunens bredbandsstrategi uppdateras att för att gälla till 2025, i vilken omfattningen av den kommunala kompetensen går igenom och fastställs.

Bedömning

Efter beslut om att överföra kapacitetsnätet från den kommunala förvaltningen till Industri- och logistikcentrum i Storuman AB behöver bolagsordningen ändras vad gäller föremål och ändamål för bolagets verksamhet. Under föremål för bolagets verksamhet tillkommer kapacitetsnätstjänster i det kommunala fibernätet samt under ändamålet för bolagets verksamhet tillkommer främja tillgången till kapacitetsnätstjänster i det kommunala fibernätet. Eftersom Storumans kommun sålt Storumans flygplats har föremålet att bedriva testverksamhet vid flygplatsen tagits bort. Ändamålet att främja testverksamhet har också tagits bort av samma skäl.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2024-03-25.

Kommunstyrelsen föreslår

att bolagsordningen för Industri- och logistikcentrum i Storuman AB godkänns.

KS § 53

KS/2024:206 - 003

Reglemente för krisledningsnämnden

Förslag till reglemente har upprättats som uppfyller Lag (2006:544) krav om att i kommuner och regioner ska det finnas en nämnd för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser i fredstid (krisledningsnämnd).

Reglementet förtydligar Storumans kommun krisledningsnämnd, tillträde, ansvarsområde, mandat och arbetsordning, exempelvis:

- Krisledningsnämnden (KLN) är kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) vilka träder i funktion som nämnd först i samband med den extraordinära händelsen.
- Extraordinär händelse är en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av en kommun.
- Krisledningsnämnden ska ha förmåga att inom 4 timmar från larmning kunna fatta beslut och samordna ledning.
- Besluta om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen och styrelser i kommunala bolag i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning.

Beredande organs förslag

Säkerhetssamordnare Annika Blomqvists tjänsteutlåtande 2023-03-20.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till reglemente för krisledningsnämnden antas.

KS § 54

KS/2024:134 - 009

Redovisning av internkontroll 2023

Enligt kommunens reglemente för internkontroll ska en sammanställning av rapporterna från föregående år redovisas till kommunfullmäktige senast april månad.

Kommunstyrelsen och samtliga nämnder har haft en plan för internkontroll 2023. Kommunstyrelsen och samtliga nämnder har gjort en uppföljning av internkontroll för verksamhetsåret 2023.

Sammantaget bedöms utifrån gjorda uppföljningar av internkontroll 2023 att internkontrollen i huvudsak fungerar tillfredsställande. Följande processer har inte fungerat tillfredsställande.

- Fritid-, kultur- och utbildningsnämnden har bedömt att inom processen ekonomi har budgetuppföljning, prognoser och rapporter varit otillfredsställande. Inom processen verksamhetsresultat finns ett utvecklingsbehov vad gäller produktivitet och kvalitet.
- Omsorgsnämnden har bedömt att man har utvecklingsbehov vad gäller processerna arbetsmiljö och ekonomi.
- Kommunstyrelsen har bedömt att man har utvecklingsbehov vad gäller processen delegation.
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har bedömt att man har utvecklingsbehov vad gäller processen ekonomi.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2024-03-19.

Kommunstyrelsen föreslår

att redovisningen av internkontroll 2023 godkänns.

KS § 55

KS/2024:135 - 041

Årsredovisning och ansvarsfrihet för kommunalförbundet Lystkom 2023

Direktionen i kommunalförbundet Lystkom beslutade 2024-03-01 att fastställa årsredovisningen för 2023 och överlämna den till revisorerna för granskning och till respektive medlemskommuns fullmäktige för beslut om ansvarsfrihet för direktionen för 2023.

Kommunstyrelsen föreslår

att årsredovisning 2023 för kommunalförbundet Lystkom noteras

att direktionen för kommunalförbundet Lystkom och dess enskilda förtroendevalda beviljas ansvarsfrihet för år 2023.

Jäv

Ulrik Dahlgren (S) och Per-Daniel Liljegren (KD) deltar inte i ärendets handläggning och beslut på grund av jäv.

KS § 56

KS/2024:103 - 026

Uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023

Enligt arbetsmiljöverkets författningssamling (AFS) 2001:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete ska årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ske. Genom uppföljning av sjuktal och medarbetarundersökning har vår uppföljning skett tidigare år.

Efter granskning av arbetsmiljöverket under 2022 anses kommunens uppföljning för knapphändig varvid kommunen ålagts att utveckla den årliga uppföljningen av SAM.

Årets uppföljning finns med som beslutsunderlag och avser alla nämnder och kommunstyrelsen.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilsson tjänsteutlåtande 2024-02-20.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 28.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen

att uppdra till förvaltningen att genomföra åtgärder i de avseenden brister konstaterats.

KS § 57

KS/2023:897 - 007

Granskning av pensionshantering

Kommunens revisorer har tillsammans med lekmannarevisorer i kommunägda aktiebolag genomfört en granskning inom området pensionshantering och pensionsredovisning.

Revisionsobjekt i granskningen är kommunstyrelsen och Storumans kommunföretag AB, Fastighets AB Umluspen och Hemavan Tärnaby Airport AB.

Utifrån genomförd granskning görs en sammantagen revisionell bedömning av koncernens arbete med pensionshantering och pensionsredovisning inte helt sker på ett ändamålsenligt sätt. Den interna kontrollen inom granskade området bedöms inte helt vara tillräcklig. Resultat och underlag för gjorda bedömningar framgår av upprättad revisionsrapport.

För att utveckla verksamheten lämnas följande rekommendationer:

- Att kommunstyrelsen samt respektive bolag prövar hur man kan minska sårbarheten inom granskningsområdet. Fokus bör riktas mot följande delar
 - Att dokumentera roller och ansvar inom verksamheten.
 - Att i ökad grad dokumentera förekommande arbets sätt i rutinbeskrivningar
 - Att upprätta årshjul eller schema över viktiga arbetsmoment. Exempel på sådana moment är rapportering, avstämningar, utbetalningar och kontroller.
- Att kommunstyrelsen – inom ramen för arbete med intern kontroll – prövar om området pensionsredovisning ska vara ett kontrollmoment i plan för internkontroll.
- Att kommunstyrelsen och moderbolaget prövar om området pensionsadministration i högre grad ska samordnas inom kommunkoncernen.

Revisorerna önskar svar från kommunstyrelsen gällande vilka åtgärder som ska vidtas utifrån redovisat granskningsresultat senast den 5 april 2024.

Bedömning

Vad gäller den bedömda risken med att ett fåtal personer utför uppgifter inom området så står den situationen att finna inom flertalet områden i den lilla kommunen.

KS § 57 – forts.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2024-03-08.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 29.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera revisionsrapportens rekommendationer och inarbeta dessa under kommande verksamhetsår.

KS § 58

KS/2024:14 - 060

Riktlinjer för projektverksamhet i Storumans kommun - revidering

Kommunstyrelsen beslutade 2023-12-19 § 196 i ärendet *Medborgarförslag – förändrad hantering av bygdemedel* att genomföra en översyn av kommunens riktlinjer för projektverksamhet.

I medborgarförslaget angavs att det vid beslut om finansiering med bygdemedel till näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt granskas och tänks igenom mer noggrant och att det redovisas i beslutet på vilket sätt ansökan/förslaget utgör, eller inte utgör, en investering som är till allmän nytta i bygden.

Vid handläggningen av medborgarförslaget konstaterades också att det är viktigt att det noga betänks hur olika projekt och näringslivsfrämjande åtgärder skapar allmän nytta i bygden, och att ansökningar av denna typ bedöms och prioriteras på ett systematiskt sätt.

Storumans kommuns gällande rutiner för projektverksamhet är beslutade av kommunstyrelsen 2011-06-07 § 87. Många styrdokument som berör området, som till exempel kommunfullmäktiges strategiska plan, den regionala utvecklingsstrategin, den nationella strategin för hållbar regional utveckling, EU:s klimatlag ”Fit for 55”, FN:s globala mål och andra relevanta strategier och styrdokument har tillkommit eller reviderats sedan 2011.

Förslag till reviderade riktlinjer för projektverksamhet i Storumans kommun har upprättats av en arbetsgrupp bestående av kommunsekreterare, redovisningsansvarig, ekonomiassistent och kommunkansliets utredare.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2024-03-04.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 30.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa riktlinjer för projektverksamhet i Storumans kommun enligt upprättat förslag

att därmed upphäva kommunstyrelsens beslut 2011-06-07 § 87.

KS § 59

KS/2024:128 - 530

Trafikförsörjningsplan 2024-2027 för Storumans kommun

Trafikförsörjningsplanen ska uppdateras årligen på begäran av Regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM).

Förslag till trafikförsörjningsplan för perioden 2024-2027 har upprättats. Utifrån RKM:s mall har planen utgått från rubriker som nuläge, mål och åtgärder.

I gällande plan (2023-2026) finns det i inledningen beskrivet att kommunen valt att ta fram en strategiskt transportslagsövergripande trafikförsörjningsplan, som även inkluderar det som RKM efterfrågar. Frågor har uppkommit om vad som ska ingå i denna plan, till exempel: finns det frågor som behöver hanteras, som inte behandlas i en översiktsplan eller en detaljplan?

Trafikplaneraren har inte funnit några tydliga riktlinjer gällande vad kommunen vill att denna plan ska innehålla och har därför uppdaterat planen i möjligaste mån efter mallen från RKM.

I det nya förslaget till plan har målen konkretiserats utifrån pågående arbete och vision, samt önskemål från medborgare och politiker.

Beredande organs förslag

Trafikplanerare Emma Hörnqvists tjänsteutlåtande 2024-02-29.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 31.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa upprättat förslag till trafikförsörjningsplan 2024-2027 för Storumans kommun.

KS § 60

KS/2024:101 - 041

Utökning och aktivering av budgetberedningen

År 2023 hade Storumans kommun det svagaste resultatet på över tio år. Mycket pekar på att 2024 blir ännu tuffare.

Kommunfullmäktige antog en finansiell strategi under 2023 att gälla för perioden 2024-2027. Strategin innehåller förutom mål för god ekonomisk hushållning även ramförutsättningar för styrelsen och nämnder samt investeringar och lån.

Mot bakgrund av att kostnader ökar i snabbare takt än kommunens intäkter finns skäl att genomföra en analys av förutsättningarna inför 2025. Analysen bör omfatta alla verksamhetsområden samt planerade investeringar och övriga prioriteringar som påverkar driften av det kommunala kärnuppdraget.

Kommunstyrelsen har 2023-01-17 beslutat tillsätta en budgetberedning för innevarande mandatperiod med sammansättning bestående av ledamöterna i kommunstyrelsens arbetsutskott samt en representant från varje parti i kommunfullmäktige som inte är representerat bland arbetsutskottets ledamöter. Då denna sammansättning inte fångar alla verksamhetsområden vore det värdefullt att utöka grupperingen med samtliga nämnders och styrelsens presidier.

Förslagsvis sker en genomgång av kommunens förutsättningar utifrån etablerad prislappsmodell där fokus riktas på de olika nämnderna och styrelsen och summerar det i kommunens helhetsförutsättningar. Därefter kan ställning tas om ramförutsättningar enligt beslutad finansiell strategi behöver omprövas vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni eller om de kan kvarstå.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2023-02-20.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 32.

Kommunstyrelsen beslutar

att utöka budgetberedningen med samtliga nämnders presidier och aktivera den

KS § 60 – forts.

att den utökade budgetberedningen ska sammanträda efter kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 14 maj

att den utökade budgetberedningen ska ta ställning till om förslag till nya ramförutsättningar för 2025 behöver utarbetas och i så fall föreslå nya ramar inför kommunstyrelsens sammanträde den 28 maj.

KS § 61

KS/2023:903 - 210

Ställningstagande till område som ska hållas fritt från ytterligare exploatering i Hemavan mot Syterbäcken

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2023-10-18

att till kommunstyrelsen framhålla att i kommande arbete med en ny fördjupad översiktsplan för Hemavan måste området mot Syterbäcken hållas fritt från ytterligare exploatering med hänsyn till kumulativa effekter för rennäringen.

att en återkoppling från kommunstyrelsen till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden måste ske då det har stor betydelse till pågående planläggning av ett nytt handels- och bostadsområde på fastigheterna Björkfors 1:1447 och Björkfors 1:449.

att delge kommunstyrelsen upprättade minnesanteckningar mellan kommunen och berörd sameby i frågan samt kartsammanställning.

Bakgrund

Bakgrund i ärendet finns beskrivet i miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll från 2023-10-18 § 126 med tillhörande bilagor.

Den fördjupade översiktsplanen för Hemavan är från 2011 och det aktuella området ligger utanför planområdet. En översiktsplan är inte juridiskt bindande men normalt frångås inte de avvägningar som görs i planen. Det finns sedan en längre tid en muntlig överenskommelse mellan kommunen och berörd sameby om att Syterbäcken ska utgöra Hemavans västliga gräns.

I samband med detaljplanearbetet för Västbyn, som exploatörerna marknadsför som Syterskalet, togs en överenskommelse fram juni 2020 mellan exploatör och Ubmeje Tjeälddie att lämna en passage för fri strövning av ren samt renbete.

Vid ett möte i juni 2023 mellan kommunen, exploatören för det så kallade Handelsområdet och Ubmeje Tjeälddie kom parterna överens om att ett politiskt ställningstagande krävs att området från tilltänkt planområdesgräns och fram till Syterbäcken ska hållas fritt från exploatering innan planläggning av Handelsområdet kan komma vidare.

KS § 61 – forts.

Bedömning

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunstyrelsen bedöms vara i linje med tidigare muntliga överenskommelser mellan kommunen och berörd sameby att Syterbäcken ska utgöra Hemavans västliga gräns.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2024-03-07.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 33.

Kommunstyrelsen beslutar

att i kommande arbete med en ny fördjupad översiktsplan för Hemavan ska området mot Syterbäcken hållas fritt från ytterligare exploatering med hänsyn till kumulativa effekter för rennäringen.

KS § 62

KS/2023:871 - 009

Inventering av effekt- och nätkapacitet (initiativärende)

Hans-Peter Carlson (L) har 2023-12-11 lämnat in ett initiativärende där han skriver följande:

Sverige, Västerbotten och vår kommun står mitt i den gröna omställningen. Inte minst är elektrifieringen en stor fråga såväl lokalt, regionalt som nationellt. Att vi då inte kan få laddinfrastruktur på plats eller etablering av nya verksamheter för att det saknas effekt – el – är ingenting annat än pinsamt i en stor vattenkraftskommun.

I dagsläget hämmas etablering av såväl företag, service som laddinfrastruktur av brist på effekt, eller av brist på besked. Enskilda företag och privatpersoner försöker fruktlöst att få besked av Vattenfall, som är nätägare med monopol i vår kommun. Det är inte hållbart. Med kommunens strategiska plan (nyligen antagen) i beaktande är det av mycket stor vikt att vi kan utveckla och växa både näringsliv och andra verksamheter på ett hållbart sätt, vilket inkluderar behov av mer effekt i många fall.

Några exempel på problem:

- *Inga snabbbladdare i Hemavan*
- *Inga snabbbladdare i Tärnaby (där det finns avtal med operatör!)*
- *Inga besked om ytterligare effekt till flygplatsen i Hemavan (för att kunna ta emot el-flyg och ladda arbetsfordon som är eldrivna), trots många påstötningar på Vattenfall*

Nu skall hela Västbyn byggas, med två liftar och ett några hundra boenden (med över 3000 bäddar). Eventuellt skall en ny handelsetablering ske väster om Hemavan. Det finns fler projekt, inte minst i anslutning till terminalen i Storuman som kommer att kräva stor effekt. Det gemensamma är att vi inte vet om det finns och när det finns. Det är bråttom – vi riskerar att missa en viktig utveckling.

Hans-Peter Carlson föreslår

att Storumans kommun genomför en effektinventering för att klargöra vilken effekt som finns tillgänglig och var den finns

att Storumans kommun genomför en inventering av nätkapacitet för att klargöra var det skulle gå att ta ut mer effekt och var det saknas möjligheter

KS § 62 – forts.

att tekniska avdelningen i samarbete med miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen får detta uppdrag för uppföljning och redovisning första kvartalet 2024

Kommunstyrelsen beslutade 2023-12-19 att överlämna ärendet till arbetsutskottet för beredning. Ärendet har härefter överlämnats till stabschef för tjänsteutlåtande.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling 2024-01-30

Storumans kommun kan ta kontakt med nätägaren och begära ut de efterfrågade uppgifterna. Det kan emellertid finnas risk att man inte får användbart svar på frågorna. Många uppgifter är belagda med sekretess gällande elnätet alternativt att endast grova uppskattningar/förenklingar kan delges, vilket kan försvåra inventeringen.

För att kommunstyrelsen ska kunna ta ställning till förslagen i initiativärendet behöver fördjupade kontakter tas med nätägaren och frågan utredas ytterligare.

Arbetsutskottet beslutar att bereda ärendet ytterligare i enlighet med stabschefens bedömning.

Bedömning

Efter ytterligare utredning är bedömningen att inventeringarna bör kunna genomföras men att uppföljning och redovisning inte kan ske förrän till hösten.

Beredande organs förslag

Stabschef Jimmy Lindbergs tjänsteutlåtande 2024-03-12.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2024-03-26 § 35.

Kommunstyrelsen beslutar

att genomföra en effektinventering för att klargöra vilken effekt som finns tillgänglig och var den finns

att genomföra en inventering av nätkapacitet för att klargöra var det skulle gå att ta ut mer effekt och var det saknas möjligheter

att uppföljning och redovisning sker tredje kvartalet 2024.

KS § 63

KS/2024:204 - 047

Budget för samiskt förvaltningsområde 2024

Förslag till budget för 2024 års statsbidrag för samiskt förvaltningsområde har upprättats av minoritetssamordnaren i samarbete med ordförande i samrådsgruppen och ekonomikontoret. Statsbidraget för år 2024 uppgår till 660 000 kr.

Förskola och skola		92 000
Fortbildning personal	30 000	
Samisk mat	10 000	
Material	10 000	
Aktivitet förskola	22 000	
Aktivitet skola	20 000	
Äldreomsorg		95 000
Fortbildning personal	20 000	
Samisk mat och matförädling	20 000	
Aktiviteter, språkstöd för samiska seniorer	50 000	
Material, tidningar, böcker m.m.	5 000	
Samråd		10 000
Fortbildning, aktiviteter	10 000	
Språk och kultur		96 000
Språk- och kulturevenemang	40 000	
Språkbad	24 000	
Samernas nationaldag	7 000	
Samiska bokbussen (V8)	25 000	
Samordning		302 000
Lön	264 000	
Resor, logi	0	
Övriga administrativa kostnader	38 000	
Språkservice		50 000
Tolktjänster, översättningar, skyltarbete	50 000	
Information		15 000
Annonser	15 000	
Summa		660 000

KS § 63 – forts.

Målsättningarna för arbetet beskrivs i Minoritets- och samepolitisk handlingsplan för Storumans kommun 2023–2026, fastställd av kommunfullmäktige 2023-09-26 § 102.

Budgetförslaget har behandlats i samrådsgruppen för samiskt förvaltningsområde 2024-03-18.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2024-03-20.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa budget för samiskt förvaltningsområde för år 2024 fastställs enligt upprättat förslag.

KS § 64

KS/2024:234 - 167

Samlade rutiner och riktlinjer för säkerhetsskydd i Storumans kommun 2023-2026

Enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585) är kommuner skyldiga att upprätta och följa rutiner för hur säkerhetskänslig verksamhet ska bedrivas.

Upprättat dokument *Storumans kommuns samlade rutiner och riktlinjer för säkerhetsskydd 2023–2026* beskriver hur arbetet och hanteringen med säkerhetsskydd ska genomföras och bevaras, samt är ett vägledande och styrande dokument att förhålla sig till.

Upprättat dokument bidrar till en effektiv hantering av säkerhetsskyddsrelaterade frågor och möter de krav som ställs enligt säkerhetsskyddslagen.

Dokumentet betraktas som offentligt till skillnad från säkerhetsskyddsanalys.

Beredande organs förslag

Säkerhetssamordnare Annika Blomqvists tjänsteutlåtande 2024-03-28.

Kommunstyrelsen beslutar

att anta upprättat förslag till rutiner och riktlinjer för säkerhetsskydd.

KS § 65

KS/2023:15 - 002

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Nu gällande delegationsordning har antagits av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 29 Kommunstyrelsen har 2024-02-13 antagit nu gällande delegationsordning inom sina egna verksamhetsområden som gäller från och med 2024-02-15.

Behov finns nu att komplettera delegationsordningen med ett avsnitt om säkerhetsskydd. Ett förslag till reviderad delegationsordning har därför tagits fram med följande komplettering:

11	Säkerhetsskydd	
11.1	Besluta om att fastställa säkerhetsskyddsanalys enligt Säkerhetspolisens föreskrifter om säkerhetsskydd (PMFS 2022:1)	Koncernchef
11.2	Utse säkerhetsskyddschef och biträdande säkerhetsskyddschef enligt Säkerhetsskyddslagen (2018:585)	Koncernchef
11.3	Utse signalskyddschef och biträdande signalskyddschef enligt Säkerhetsskyddslagen (2018:585)	Koncernchef
11.4	Besluta om styrdokument för verkställande av säkerhetsskyddsarbete inom kommunen	Säkerhetsskyddschef Ersättare: Biträdande säkerhetsskyddschef

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2024-03-19.

Kommunstyrelsen beslutar

att anta upprättat förslag till reviderad delegationsordning inom kommunstyrelsens verksamhetsområden

att den reviderade delegationsordningen börjar gälla från och med 2024-04-15 och ersätter delegationsordning beslutad av kommunstyrelsen 2024-02-13 § 29.

KS § 66

KS/2022:737 - 101

Personuppgiftssamordnare för kommunstyrelsen

Personuppgiftsansvarig nämnd i kommunen ansvarar för att dataskyddsförordningens regler följs. Det är inte dataskyddssombudet som ansvarar för att reglerna följs utan det är organisationen som har det ansvaret. Förutom dataskyddssombud ska varje förvaltning ha personuppgiftssamordnare och personuppgiftshandläggare.

Kommunstyrelsen har 2023-01-17 § 9 utsett personuppgiftssamordnare. På grund av personalförändringar måste beslutet ändras.

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Annika Blomqvist till personuppgiftssamordnare för kommunstyrelsen

att detta beslut ersätter kommunstyrelsens beslut 2023-01-17 § 9.

KS § 67

KS/2024:177 - 060

Ansökan om medfinansiering - projekt Byafilm

Kulturakademin har 2024-03-12 inkommit med ansökan om medfinansiering till projektet Byafilm. Ansökan gäller perioden juni 2024 till september 2025 och sökt summa från kommunen är 349 000 kr.

Projektbeskrivning

Kulturakademin har genomfört projektet Vårt hem, som gett heltidsarbete till två ungdomar i två år. Över 60 färdiga filmer producerades inom detta projekt och finns idag tillgängliga via hemsidan byafilm.se. (Namnet "Vårt hem" kunde inte användas på internet eftersom det redan var upptaget.)

Mycket material har producerats under det första projektet som ännu inte kan användas eftersom det behöver kompletteras eller redigeras. Målet med projektet Byafilm är att intervjua många fler personer i hela kommunen, filma de platser de pratar om och inkludera både film och stillbilder. Varje by ska få egen "byafilm" som visar livet under de fyra årstiderna som både ska kunna användas som information och marknadsföring, men också vara av dokumentärkaraktär. Mycket av historia och lokalkännedom behöver dokumenteras innan de som besitter den försvinner.

Projektperiod

2024-01-06 – 2025-09-30

Kostnadsbudget

Personalkostnad filmare + redigerare	1 028 000
Samordnare	200 000
Utrustning	30 000
Web	40 000
Resor	60 000
Hyra	42 000
Summa	1 400 000

Finansiering

LEADER Lappland	560 000
Arbetsförmedlingen	378 000
Storumans kommun	349 000
Kulturakademin	113 000
Summa	1 400 000

(Finansiering från LEADER och AF är enligt uppgift redan beviljad.)

KS § 67 – forts.

Bedömning

Ansökan har behandlats av kommunens beredningsgrupp för projekt. Projektet bidrar till följande målsättningar i kommunens strategiska plan: *attraktivt att bo i Storumans kommun – samverka med andra aktörer för ett rikt föreningsliv, samt folkhälsa och hållbarhet för framtiden – tillsammans med medborgarna skapar vi social gemenskap där medborgarna känner meningsfullhet.* Beredningsgruppen anser att ansökan bör tillstyrkas.

Kommunledningsgruppen har tillstyrkt ansökan.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2024-03-20.

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja ansökan med 349 000 kr ur bygdemedel avsatta för näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt för år 2024.

KS § 68

KS/2024:184 - 060

Ansökan om medfinansiering - projekt "Alla behöver, alla behövs"

Arbetsförmedlingen har 2024-03-14 inkommit med ansökan om medfinansiering till rubricerat projekt. Projektet ska sökas inom Europeiska socialfonden (ESF) och planerad projekttid är 2024-09-01 – 2027-08-31. Sökt belopp från Storumans kommun är totalt 1 000 000 kr.

Projektbeskrivning

Under perioden 2023-09-01–2024-05-31 har en förstudie arbetat med att ta fram ansökan för detta genomförandeprojekt. Förstudien har undersökt förutsättningarna gällande kompetensförsörjning inom ett antal tillfrågade kommuner. Av de kommuner som ingick i förstudien har fyra kommuner gått vidare med en ansökan om ett genomförandeprojekt (Malå, Norsjö, Storuman och Vilhelmina).

Norra Sverige befinner sig för närvarande i en samhällsutveckling som saknar tidigare motstycke. Under de senaste decennierna har norrlänens demografiska utmaningar successivt ökat med högre antal äldre, färre i arbetsför ålder och många unga som flyttar från regionen. Det har skapat allt större utmaningar för både offentlig och privat sektor, framför allt i de små och mellanstora kommunerna. Utflyttningen har i högre utsträckning handlat om unga kvinnor som flyttat, medan yngre män i högre grad stannat kvar. Listan på svårtillsatta yrken, så kallade bristyrken, har blivit allt längre. Det blir allt svårare att klara omsorg och välfärd men även svårt att hänga med i den allt snabbare samhällsutvecklingen. Med industrins gigantiska satsningar på grön omställning i norra Sverige och med omkring 25 000 nya jobb tillfällen direkt kopplade till dem, accentueras utmaningarna i länens samtliga kommuner.

Projektet syftar till att arbeta med deltagare utifrån den danska studien Beskæftigelses Indikator Projekt (BIP-metoden) Studien utgår från ett helhetstänk kring individen där olika indikatorer hjälper deltagaren att värdera och följa progress i egna färdigheter inom ett antal områden som BIP-studien visat är avgörande. Projektets målgrupp består av två olika grupper på arbetsmarknaden – personer som står långt ifrån arbetsmarknaden, samt företag och organisationer som är i behov av kompetens.

KS § 68 – forts.

Under projektets genomförande ska handledaren tillsammans med individen arbeta med individen som helhet, med exempelvis hälsotillstånd, vägledning, praktik parallellt med fokus på arbete och/eller studier. De parallella insatserna kommer bestå av aktiviteter som sker inom projektet men också med insatser som finns redan idag. Det handlar exempelvis om samtalsbehandlingar, besök inom psykiatri eller vårdcentral. Det kan också adderas ytterligare insatser och aktiviteter från civilsamhället, som från studieförbund, kyrkoförbund eller andra sociala aktörer. Projektet syftar till att kartlägga och samverka så att de aktiviteter och insatser som redan finns på orten ska användas och kontaktvägar och nätverk ska utvidgas.

Projektet avser att se hela arbetsmarknaden som helhet, vilket från Arbetsförmedlingens sida inte har gjorts tidigare. För att skapa en öppning, eller så kallad "inträngningseffekt", för personer som står längre från arbetsmarknaden behöver förflyttning göras hos de som redan är i anställning. Med hjälp av två arbetssätt som projektet avser att använda ska analyser av arbetsplatser och arbetsuppgifter genomföras samtidigt som personer utan arbete förbereds för att komma ut i anställning med enklare arbetsuppgifter. Samtliga kommuner har idag en låg arbetslöshet. I oktober 2023 låg arbetslösheten på 6,4% i hela riket, i kommunerna som ingår i ansökan (Malå, Norsjö, Storuman och Vilhelmina), till detta projekt låg nivån mellan 2,9–5%, vilket motsvarar 345 personer.

Projektet kommer att arbeta med fyra mål:

1. Deltagarna i projektet har gått vidare till för individen positiv lösning (socialt mål)
2. Andelen människor som är beroende av ersättning från det offentliga trygghetssystemet ska minska (ekonomisk jämställdhet)
3. Deltagarna anger att de blivit bemötta med respekt under insatsen, utifrån diskrimineringsgrunderna (nolltolerans, diskriminering)
4. Arbetsplatserna som deltog i projektet ska ha upplevt en positiv förändring gällande kompetensförsörjning

Projektperiod

2024-09-01 – 2027-08-31

KS § 68 – forts.

Finansieringsbudget (hela projektperioden)

Samordningsförbundet Södra Lappland	562 500
Samordningsförbundet Skellefteå-Norsjö	187 500
Region Västerbotten	2 000 000
Norsjö kommun	1 000 000
Vilhelmina kommun	1 000 000
Malå kommun	1 000 000
Storumans kommun	1 000 000
Arbetsförmedlingen	7 811 602
Europeiska socialfonden	15 324 031

Projektet beviljar vardera kommun en anställd handledare 80% i 35 månader (2024-09-01 – 2027-07-31) samt två SIUS (särskild stödperson för introduktions- och uppföljningsstöd) för de fyra kommunerna att dela på. Hos projektägaren anställs en projektledare, två processledare och en arbetsterapeut, samt en projektekonom. Processledarna ska arbeta med arbetsplats- och arbetsuppgiftsanalyserna tillsammans med offentliga och privata arbetsgivare som anmäler intresse för att delta.

Styrgrupp

Tillsätts vid projektstart. Styrgruppen ska bestå av representanter från kommunerna, Arbetsförmedlingen, samordningsförbunden samt fackliga organisationer.

Bedömning

Ansökan har behandlats i kommunens beredningsgrupp för projekt. Beredningsgruppen anser att ansökan bör tillstyrkas eftersom projektet fokuserar på mycket angelägna frågor och att en utvecklad samverkan mellan kommunen, AF och andra aktörer på arbetsmarknaden är av största betydelse för att möta utmaningarna. Denna typ av samverkan är också utpekad i kommunens strategiska plan (*Vi samverkar med andra i offentlig sektor, med näringsliv och civilsamhälle för att stärka kommunens verksamheter.*)

Kommunledningsgruppen har tillstyrkt ansökan.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2024-03-25.

KS § 68 – forts.

Kommunstyrelsen beslutar

att delta i projektet

att kommunens medfinansiering tas ur bygdemedel avsatta för näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt med 111 110 kr för år 2024, 333 336 kr för år 2025, 333 336 kr för år 2026 och 222 218 kr för år 2027.

Jäv

Rickard Frohm (S) anmäler jäv och deltar inte i ärendets handläggning och beslut.

KS § 69

KS/2024:24 - 000

Remiss - promemorian *Åtgärder för en bättre bostadsförsörjning*

Storumans kommun har i remiss från landsbygds- och infrastrukturdepartementet daterad 2024-01-15 inbjudits att lämna synpunkter på promemorian *Åtgärder för en bättre bostadsförsörjning* (LI2024/00083). Remissvar ska lämnas senast den 15 april 2024.

Sammanfattning av promemorians förslag

Promemorian föreslår att det ska bli obligatoriskt för kommuner att under vissa förutsättningar tillhandahålla hyresgarantier till barnfamiljer, i syfte att underlätta för barnfamiljer som saknar egen bostad att kunna få tillträde till bostad. Det tydliggörs också att kommunala bostadsförmedlingar får förmedla bostäder som reserverats utifrån olika behov och erbjuda förturer utan att det påverkar möjligheten att ta ut köavgift av de sökande.

Vidare föreslås ett antal förtydliganden i lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar. Ändringarna innebär att kommunerna ska redogöra för behovet av tillskott av bostäder och ta hänsyn till behovet av samordning med andra kommuner både i planeringen och när åtgärder för bostadsförsörjningen vidtas. Promemorian föreslår också att lagen (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar ges ett uttryckligt bostadsförsörjningssyfte.

Bedömning

Ett förslag till yttrande har upprättats av kommunkansliets utredare och översiktsplanerare. Huvudsakliga synpunkter i yttrandet är att:

- Inga invändningar framförs mot de förslag som presenteras i promemorian
- De utmaningar som finns inom bostadsförsörjningen i en kommun som Storuman är till stor del annorlunda än de problem som bostadsförsörjningslagen är utformad för att hantera. Ett antal exempel och resonemang kring detta lyfts fram i yttrandet.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2024-03-25.

KS § 69 – forts.

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna yttrande till landsbygds- och infrastrukturdepartementet enligt upprättat förslag.

KS § 70

KS/2024:34 - 000

Remiss - Narkotikautredningens slutbetänkande *Vi kan bättre! Kunskapsbaserad narkotikapolitik med liv och hälsa i fokus*

Socialdepartementet har i remiss daterad 2024-01-19 gett Storumans kommun möjlighet att lämna yttrande över rubr. slutbetänkande. Yttrande ska lämnas senast den 22 april 2024.

Ärendet har internremitterats till omsorgsnämnden och ett förslag till yttrande har upprättats i samråd med folkhälsosamordnaren.

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna yttrande till Socialdepartementet enligt upprättat förslag.

KS § 71

KS/2024:190 - 106

Ombud vid årsmöte med föreningen Giron Sámi teáhter (samisk teater) 2024

Föreningen Giron Sámi Teáhter kallar till årsmöte den 19 april 2024 i Kiruna, med möjlighet att delta digitalt.

Kommunfullmäktige har 2022-11-22 beslutat att uppdra till kommunstyrelsen att utse ombud vid varje enskilt tillfälle vid externa bolagsstämmor, årsmöten, föreningsstämmor m.m.

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Karin Malmfjord som kommunens ombud vid årsmöte med Giron Sámi teáhter 2024.

KS § 72

KS/2024:221 - 106

Ombud vid årsstämma med föreningen Sveriges Vatten- och Vindkraftskommuner och -regioner 2024

Föreningen Sveriges Vatten- och Vindkraftskommuner och -regioner håller årsstämma 30-31 maj i Hudiksvall.

Kommunfullmäktige har 2022-11-22 beslutat att uppdra till kommunstyrelsen att utse ombud vid varje enskilt tillfälle vid externa bolagsstämmor, årsmöten, föreningsstämmor m.m.

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Veronika Håkansson som kommunens ombud vid årsstämma med Föreningen Sveriges Vatten- och Vindkraftskommuner och -regioner 2024.

KS § 73

KS/2024:5 - 009

Uppföljning - projektverksamhet

Kommunstyrelsen har 2024-02-13 fastställt uppföljningsplan för styrelsens egna verksamhetsområden år 2024.

I anslutning till dagens sammanträde lämnas en redovisning om kommunens projektverksamhet.

Uppföljningen gäller projekt som beslutats av kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott inom ramen för bygdemedel avsatta för näringslivsbefrämjande insatser och projekt, och som pågår under innevarande år – totalt 16 projekt för 2024. Ytterligare projekt bedrivs i kommunen men med annan typ av finansiering och/eller via beslut i andra nämnder eller styrelser, till exempel inom fritids-, kultur- och utbildningsnämnden, näringslivskontoret och via Akademi Norr.

Beslutad medfinansiering av projekt uppgick till 8 231 461 kronor år 2023 och hittills under 2024 har medfinansiering av projekt beslutats med 3 606 713 kronor. Kvarvarande medfinansieringsutrymme att besluta om för år 2024 är 5 559 912 kronor.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen.

KS § 74

KS/2024:5 - 009

Uppföljning - översiktlig planering

Kommunstyrelsen har 2024-02-13 fastställt uppföljningsplan för sina egna verksamheter.

I anslutning till dagens sammanträde lämnas en redovisning om översiktlig planering.

Verksamhetens uppdrag består i huvudsak av att handlägga och samordna kommunala översiktsplaner och kommunala fördjupade översiktsplaner. I uppdraget ingår också att följa och bevaka översiktlig kommunal planering på internationell, nationell, regional och lokal nivå som har betydelse för kommunen.

Översiktsplaner som är påbörjade och under framtagande är ny kommunövergripande översiktsplan och fördjupad översiktsplan för Hemavan. Friluftspan för Hemavan och Tärnaby är under beredning inför antagande av kommunfullmäktige i juni. Friluftspanen har tidigare tagits fram som ett tematiskt tillägg till översiktsplanen men har förändrats till att i stället antas som ett strategiskt planeringsunderlag för friluftsliv i området.

Övriga planer/strategidokument som påbörjats och är under framtagande är klimatanpassningsplan och lokala ordningsföreskrifter.

Planeringsdokument som är antagna sedan tidigare är fördjupad översiktsplan för Tärnaby, parkeringsplan, hasighetsplan samt planeringsstrategi för Storumans kommun.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen.

KS § 75

Redovisning av delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas:

Beslut	Beslutsdatum
Beslut att avstå från att lämna yttrande över remisser från externa myndigheter (ärendepunkt 1.12)	Februari 2024 Mars 2024
Föreskrifter om skoterkörning med hänsyn till rennäringen (ärendepunkt 1.14)	Mars 2024
Medfinansiering av projekt (ärendepunkt 2.3.2.1)	2024-03-20
Bidrag ur bygdemedel för evenemangsutveckling (ärendepunkt 2.3.3.1)	2024-03-05 2024-03-22
Upphandlingsärenden (ärendegrupp 6)	Mars 2024
Fastighetsärenden (ärendegrupp 7)	Februari 2024 Mars 2024
Tillsyn och tillstånd enligt lag om skydd mot olyckor samt lag om brandfarliga och explosiva varor (ärendegrupp 10)	Februari 2024
Färdtjänst (ärendepunkt 8.1)	Februari 2024
Skolskjuts (ärendepunkt 9.3)	Februari 2024
Investeringsprojekt inom kommunstyrelsens investeringsram 2024	2024-02-14 2024-04-02
Förordnande av säkerhetsskyddschef och biträdande säkerhetsskyddschef	2024-03-19
Kommunstyrelsens arbetsutskott § 25, 35-41	2024-03-26

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

KS § 76

Meddelanden

KS/2021:1019

Skrivelse till stadsrådet Ebba Busch angående behovet av statsbidraget för utveckling av företagsklimat i lands- och glesbygdskommuner.

KS/2023:699

Länsstyrelsen Västerbottens meddelande 2024-03-14 om beslutsram för bygdemedel 2024. Tillgängligt disponibelt beslutsutrymme uppgår till 12 968 699 kr.

KS/2024:111

Överförmyndarnämnden i södra Lapplands beslut 2024-02-21 § 20 angående budget för 2025 med plan för 2026-2027.

Följande protokoll redovisas:

- Styrelseprotokoll 2024-03-04 – Industri- och logistikcentrum i Storuman AB
- Styrelseprotokoll 2024-03-13 – Storumans kommunföretag AB
- Styrelseprotokoll 2024-03-18 – Industri- och logistikcentrum i Storuman AB
