

Kommunstyrelsen

2023-12-19

Plats och tid

Kommunhuset, Storuman 2023-12-19 kl. 13.00-14.25
Ajournering för paus kl. 13.55-14.10

Beslutande

Ulrik Dahlgren (S)	ordförande
Karin Malmfjord (S)	
Gunnar Andersson (S)	
Gunilla Lundgren (S)	
Tomas Mörtzell (C)	tjänstgörande ersättare för Malin Svensson (C)
Anders Persson (C)	
Per-Daniel Liljegren (KD)	
Ulf Vidman (M)	
Veronika Håkansson (M)	§§ 190-205, 207-208, 210-222
Agneta af Ekenstam (L)	tjänstgörande för Veronika Håkansson (M) §§ 206 och 209
Hans-Peter Carlson (L)	
Daniel Johansson (V)	§§ 190-219
Peter Åberg (S)	tjänstgörande ersättare för Daniel Johansson (V) §§ 220-222
Harald Kristiansen (V)	tjänstgörande ersättare för Emilia Ronnhed (V)
Marie Berglund (SD)	tjänstgörande ersättare för Nils-Erik Dahlberg (SD)

Övriga

Maria Mickelsson	kommunsekreterare
Patrik Nilsson	administrativ chef tillika stf. koncernchef
Peter Åberg (S)	ej tjänstgörande ersättare §§ 190-219
Agneta af Ekenstam	ej tjänstgörande ersättare §§ 190-205, 207-208, 210-222

Utses att justera

Ulf Vidman

Justeringens plats och tid

Digital justering 2023-12-21

Paragrafer §§ 190-222

Underskrifter

Sekreterare

Maria Mickelsson

Ordförande

Ulrik Dahlgren

Justerande

Ulf Vidman

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2023-12-19		
Datum då anslaget sätts upp	2023-12-21	Datum då anslaget tas ned	2024-01-12
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsens kansli		
Underskrift	_____ Maria Mickelsson		

KS § 190

KS/2022:261 - 622

Motion - mellanmål till skolelever

Daniel Johansson (V) och Emilia Ronnhed (V) har 2022-04-13 lämnat in en motion där de skriver följande.

Elever får idag möjlighet att köpa fikabiljetter de dagar de har långa dagar på skolan. Det är inte alla barn som får detta då föräldrar av olika anledningar inte skickar med barnen pengar till skolan, beroende på allt från glömska till att det helt enkelt inte finns pengar att avvara. Barnen ska inte drabbas av dessa orsaker och deras skolgång ska inte påverkas. Hanteringen av fikabiljetter borde samtidigt rimligtvis skapa en del administration för skolkökspersonalen.

Motionärerna föreslår

att systemet med fikabiljetter utreds vad gäller

- antalet elever som köper fikabiljetter idag
- antalet elever som skulle kunna omfattas om det vore gratis samt kostnaden för detta

att förslag tas fram för ett system där mellanmålet är kostnadsfritt.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-04-28 § 44 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till administrativ chef för tjänsteutlåtande.

Administrativ chefs utredning och bedömning 2023-03-13

Mellanmål serveras på Vallnässkolan och Skytteanska skolan. Avgiften per mellanmål är i nuläget 11 kr och i det ingår smörgås och dryck.

Den totala intäkten för mellanmålen för 2023 för Vallnässkolan prognostiseras till 48 000 kr och för Skytteanska skolan till 33 000 kr. Sammanlagt ca 81 000 kr.

Det saknas uppgifter om hur många individer som köper mellanmål.

Fikabiljettsystemet administreras av köken själva.

Betalning sker via kontanter och i ökad grad via swish.

KS § 190 – forts.

Om avgiften ska avvecklas krävs ett budgettillskott för kostverksamheten motsvarande den intäkt de har idag. Så länge nuvarande budgetram gäller för kostverksamheten saknas det förutsättningar att göra den avgiftsfri.

Administrativ chefs förslag 2023-03-13

att motionen avslås.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling 2023-03-21 § 15 - återremiss

Vid arbetsutskottets behandling beslutas att återremittera ärendet för kompletterande utredning enligt följande:

- Ta fram ett underlag för antalet elever som skulle kunna omfattas om det vore gratis samt kostnaden för detta.
- Ta fram ett förslag för ett system där mellanmålet är kostnadsfritt.
- Utredningen ska omfatta alla skolor i kommunen.

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2023-08-03/kompletterande utredning efter återremiss

Nedan ges beskrivning av elevprognos för grundskolan (6-års till åk 9) kommande läsår och antalet skoldagar över skolåret. Vidare antas att varje elev äter ett mellanmål per dag samt att varje mellanmål kostar 11 kr.

Skola	Elever 23/24	Antal läsårs- dagar	Antal portioner	Pris mellanmål (kr)	Kostnad mellanmål
Park	106	178	18 868	11	207 548
Stensele	31	178	5 518	11	60 698
Vallnäs	252	178	44 856	11	493 416
Gunnarn	34	178	6 052	11	66 572
Slussfors	16	178	2 848	11	31 328
Skytte	141	178	25 098	11	276 078
Summa	580	178	103 240		1 135 640

Kostenheten skulle få merkostnader motsvarande ca 1,1 mnkr för gratis mellanmål. I dagsläget sakas ekonomiska förutsättningar för motsvarande åtgärd.

KS § 190 – forts.

Vad som menas med ett system för kostnadsfritt mellanmål givet att det saknas ekonomiskt utrymme för att realisera åtgärden är oklart. Skulle det finnas förutsättningar för gratis mellanmål skulle det sannolikt genomföras genom inköp av lämpliga råvaror som i sin tur skulle serveras inom visst tidsintervall i för ändamålet avsedda lokaler.

Givet att ekonomiska förutsättningar saknas kvarstår samma förslag till beslut som innan återremissen.

Kommunstyrelsens förslag 2023-09-12

att motionen avslås.

Kommunfullmäktiges behandling 2023-09-26 § 97 - återremiss

Efter yrkande från Daniel Johansson (V) beslutar kommunfullmäktige att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för ytterligare beredning genom framtagande av nytt underlag beräknat på det antal elever som faktiskt berörs, det vill säga de elever som har långa skoldagar och inte de elever som slutar innan mellanmålet serveras.

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2023-10-30/kompletterande utredning efter återremiss

Kommunfullmäktige konstaterade 2023-09-26 att det inte är alla elever som berörs givet att vissa har kortare dagar och slutar innan det är aktuellt med mellanmål.

Ytterligare utredning har skett genom att rektorer för berörda skolor redovisat hur många mellanmål som skulle kunna vara aktuella beroende på nuvarande schemaläggning och elevantal.

Utredningen exkluderar Park, Stensele och Gunnarn eftersom barnen där redan får mellanmål genom sitt deltagande på fritids (ofta åk 1-5) där det ingår i den avgiften.

Aktuellt redovisat underlag från nedan angivna skolor;

Skola	Elever 22/23	Antal långa skoldagar	Antal portioner	Pris mellanmål (kr)	Kostnad mellanmål
Vallnäs	202	129	26 058	11	286 638
Skytte/Slussfors	141	121	25 098	11	276 078
Summa	343	250	43 119		474 309

KS § 190 – forts.

Faktisk kostnad för mellanmål enligt nu gällande uppgifter för elever i åk 6-9 skulle uppgå till cirka 474 tkr på läsårsbasis.

Inför budget 2024 står kostenheten för stora utmaningar att bedriva verksamhet inom givna budgetramar.

Ramuppräknningen kommande år är 1 % och kostnadsökningarna väsentligt högre. Detaljbudget inför 2024 ligger i nuläget ca 200 tkr över tilldelad ram, detta utan tillkommande kostnader för gratis mellanmål.

Mot bakgrund av ovanstående är inte motionen genomförbar.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtanden 2023-03-13, 2023-08-03 och 2023-10-30.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 83 och 2023-12-05 § 122.

Kommunstyrelsens protokoll 2023-09-12 § 124.

Arbetsutskottets förslag

att motionen avslås.

Yrkande

Daniel Johansson (V), biträdd av Hans-Peter Carlson (L) och Ulf Vidman (M), yrkar

att en parlamentarisk grupp sätts samman där en ny reviderad kost-/måltidspolicy tas fram och där motionens intention tas med i det arbetet

att en utvärdering av organisationen samt förslag på hur den ska se ut i framtiden tas med i det arbetet.

Propositionsordning

1. Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.
2. Ordföranden ställer proposition på Daniel Johanssons tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

KS § 190 – forts.

Omröstning

Omröstning begärs och följande propositionsordning godkänns:

- Ja-röst för att tilläggsyrkandet bifalls.
- Nej-röst för att tilläggsyrkandet avslås.

Omröstningsresultat

Parti	Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
S	Ulrik Dahlgren		1	
S	Karin Malmfjord		1	
S	Gunnar Andersson		1	
S	Gunilla Lundgren		1	
C	Tomas Mörtzell		1	
C	Anders Persson		1	
KD	Per-Daniel Liljegren		1	
M	Ulf Vidman	1		
M	Veronika Håkansson	1		
L	Hans-Peter Carlson	1		
V	Daniel Johansson	1		
V	Harald Kristiansen	1		
SD	Marie Berglund	1		
		6	7	

Med 6 ja-röster och 7 nej-röster beslutar kommunstyrelsen att avslå tilläggsyrkandet.

Kommunstyrelsen föreslår

att motionen avslås.

Reservation

Daniel Johansson (V), Harald Kristiansen (V), Hans-Peter Carlson (L), Ulf Vidman (M), Veronika Håkansson (M) och Marie Berglund (SD) reserverar sig över beslutet till förmån för Daniel Johansson tilläggsyrkande.

KS § 191

KS/2022:749 - 511

Motion - regleringsområde för skotertrafik i Hemavan

Karin Malmfjord (S) har 2022-10-25 lämnat in en motion angående införande av regleringsområde för skotertrafik i Hemavan. Malmfjord uppger i motionen att det under många år byggts fritidshus i Hemavan vilket medfört problem när det gäller skotertrafik i området. Det har bland annat varit buskörning i området men även brist på tillgänglighet till skoterleder och underhåll av leder.

Karin Malmfjord föreslår därför

att det utreds införande av regleringsområde för skotertrafik i Hemavan.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-22 § 144 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till vägingenjör vid tekniska avdelningen för tjänsteutlåtande.

Vägingenjörens tjänsteutlåtande och bedömning

Sedan många år tillbaka råder ett skoterkörförbud i Hemavan. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutar om dispens för vissa skoterspår i terräng varje år i förbudsområdet i Hemavan för att minska störning inom bostadsområden. Kommunen beslutar inte över hur det får köras/parkeras i samfälligheters områden utan det gör föreningarna själva.

Tekniska enheten underhåller ca 60 mil skoterleder i Hemavan-Tärnabyområdet. och märker av att trycket med skoterturismen har ökat. Förändringar i exploateringsområden medför ibland att tillgängligheten till skoterleder ändras och det är inte alltid som exploitörer tar hänsyn till detta. Tekniska enheten påtrycker varje år till samfälligheter i Hemavan att de behöver skylta upp och visa på kartor för de boende/turister hur de får köras efter samfälligheternas vägar. Det är en polisiär uppgift att stoppa buskörningen på regleringsområden.

Under säsongen 2022/2023 skapades ett initiativ från Hemavan Alpint AB där de hjälpt till att pistat en hög trafikerad skoterled inom Hemavans tätort med hjälp av sponsorpengar, vilket gav ett lyckat resultat på kvaliteten på den leden. Hemavan Alpint kommer även att göra detta under säsongen 2023/2024.

Bedömningen är att införande av ett nytt regleringsområde för skotertrafik inte behövs då det redan finns ett regleringsområde.

KS § 191 – forts.

Beredande organs förslag

Vägingenjör Karolina Ivebo Lantz tjänsteutlåtande 2023-10-30.

Kommunstyrelsens arbetsutskottskotts protokoll 2023-12-05 § 123.

Kommunstyrelsen föreslår

att motionen avslås med hänvisning till vägingenjörens tjänsteutlåtande och bedömning.

KS § 192

KS/2023:28 - 003

Motion - rekryteringspolicy

Hans-Peter Carlsson (L), Agneta af Ekenstam (L) och Martin Bengtsson (L) har lämnat in en motion om rekryteringspolicy gällande för Storumans kommun.

Motionärerna uppger att det finns ett behov av en rekryteringspolicy bland annat för att det i vissa rekryteringsärenden råder bristande transparens, att vissa rekryteringar inte läggs ut samt att sökande inte får någon återkoppling. Mot bakgrund av detta föreslår man

att kommunen skyndsamt tar fram en rekryteringspolicy som ska gälla hela kommunkoncernen inklusive kommunala bolag

att rekryteringspolicyn ska kännetecknas av transparens, betona mångfald och jämställdhet samt fokusera på förmåga och kompetens, såväl formell som funktionell

att rekryteringspolicyn tydligt beskriver rekryteringsprocessen och ansvaret för genomförande.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-02-28 § 5 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till administrativ chef för tjänsteutlåtande.

Administrativ chefs tjänsteutlåtande

Det framgår inte om det rör någon/några särskilda rekryteringar där motionärerna anser att det brustit i en eller annan del. Det hade varit klargörande om det framgått. Med anledning av generell kritik ges generella förklaringar till hur rekryteringsärenden hanteras idag.

Aktuell delegationsordning för kommunstyrelsen reglerar vem som har rätten att göra vilka rekryteringar. Kommunstyrelsens arbetsutskott rekryterar koncernchefen, koncernchefen övriga förvaltningschefer, förvaltningschefer sina chefer och cheferna medarbetare i sina verksamheter. Således är ansvaret för genomförande reglerat.

Rekryteringsprocessen finns beskriven på intranätet under genvägen – Att vara chef i Storumans kommun. Den, liksom övrigt material är tillgängligt för alla medarbetare och politiker i Storumans kommun.

KS § 192 – forts.

I korthet innehåller processen följande steg:

- Behovsanalys (behöver tjänsten återbesättas? Om ja – är det med samma eller annan kompetens?)
- Förutsättningar för anställning (finns personer med rättigheter enligt Lagen om anställningsskydd)
- Upprätta kravprofil (om aktuellt)
- Välj rekryteringskanal (om aktuellt)
- Urval
- Samverkan/förhandling (enligt MBL)
- Beslut
- Överenskommelse med mest kvalificerad kandidat

För övrigt lämnas samma svar som tidigare kommunstyrelsens ordförande Tomas Mörtsell lämnade i samband med interpellation i samma fråga (ärende KS/2022:212).

” Rekrytering sker med stöd av aktuell lagstiftning. Vi tillämpar självklart både MBL och diskrimineringslagens krav.

I de fall där lagen om anställningsskydd (LAS) påverkar en rekrytering beaktas detta och innebär i vissa fall att det påverkar det fria valet av kandidater.

Då vi inte gör en extern annonsering finns det skäl till det, uteslutande beroende på LAS. Om så sker, föregås det alltid av intern samverkan med fackliga organisationer samt med berörda tjänstepersoner för att säkerställa transparens i ärendet.

Utgångspunkten i all rekrytering ska vara rätt kompetens på rätt plats, naturligtvis i beaktande av lagstiftning som påverkar ärendet. Min uppfattning är att en intern rekryteringspolicy inte fyller någon funktion som lagstiftningen inte redan tillgodoser.”

Storumans kommun genomför årligen ca 60 rekryteringar av tillsvidareanställda till olika tjänster. Lejonparten rör skola och omsorg, en mindre del avser andra tjänster vilket är i linje med organisationens proportionella struktur. Utgångspunkten är meritokratisk och för övrigt instämmande med det svar tidigare kommunstyrelsens ordförande lämnade på interpellation i ärendet.

KS § 192 – forts.

Sannolikt finns ärenden där det kan finnas brister i våra kontakter med kandidater som inte är aktuella för sökt arbete vilket kan och ska kritiserats men för övrigt ser administrativ chef inte de problem som anges i motionen.

Ansvar och process finns redan reglerat. Diskrimineringslagstiftning i kombination med kommunens egna process syftar till att säkerställa transparens, betona mångfald och jämställdhet samt fokusera på förmåga och kompetens, såväl formell som funktionell.

Dessa rutiner omfattar även de kommunala bolagen. I vad utsträckning de väljer att tillämpa dem är oklart.

Mot bakgrund av ovanstående är bedömningen att motionen kan avslås.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2023-11-14.

Arbetsutskottets förslag

att motionen avslås.

Yrkande

Hans-Peter Carlson (L), biträdd av Daniel Johansson (V), Ulf Vidman (M) och Per-Daniel Liljegren (KD), yrkar att motionen bifalls.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Hans-Peter Carlsons yrkande att motionen bifalls och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Hans-Peter Carlsons bifallsyrkande.

Kommunstyrelsen föreslår

att motionen bifalls.

KS § 193

KS/2023:651 - 980

Motion - prioritering av föreningar med ungdomsverksamhet vid fördelning av bygdemedel

Martin Bengtsson (L) har 2023-09-15 lämnat in en motion där han föreslår att föreningar med ungdomsverksamhet ska prioriteras i arbetet med bygdemedel.

I kommunens handlingsplan för bygdeavgiftsmedel 2021 fastställd av kommunstyrelsen 2020-11-03 § 168 anges att vid fördelning av föreningsbidrag kommer energieffektiviseringar att prioriteras.

Motionären anser att kommunen, utan att strida mot riktlinjerna för hur bygdeavgiftsmedel ska hanteras, kan lägga till ytterligare ett prioriteringsområde för att öppna dörren för de föreningar som inte har möjlighet att genomföra energieffektiviseringar men som bedriver aktiviteter eller verksamhet riktade till ungdomar.

Martin Bengtsson (L) föreslår

att kommunens handlingsplan för bygdeavgiftsmedel revideras i form av ett tillägg på sidan 1 till att lyda:

- *Vid fördelning av föreningsbidrag kommer energieffektiviseringar och/eller ungdomsverksamhet att prioriteras.*

Kommunfullmäktige beslutade 2023-09-26 § 93 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till kommunstyrelseförvaltningens handläggare av bygdemedel.

Bedömning

Kommunen ska senast den 30 november varje år fastställa en handlingsplan för hur bygdeavgiftsmedlen ska användas i kommunen nästa år. Handlingsplanen ska godkännas av länsstyrelsen.

Kommunstyrelsen har 2023-11-07 § 183 fastställt handlingsplan för bygdemedel 2024. I planen har barn- och ungdomsverksamhet tillkommit som ett prioriterat område vid fördelning av föreningsbidrag genom följande skrivning:

KS § 193 – forts.

Vid fördelning av föreningsbidrag kommer följande att prioriteras:

- *energieffektiviseringar i samlingslokaler*
- *barn- och ungdomsverksamhet*

Intentionerna i motionen bedöms därmed vara uppfyllda.

Ärendet har beretts av redovisningsansvarig vid administrativa enheten, kanslienhetens utredare samt kommunsekreteraren.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2023-11-16.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 125.

Kommunstyrelsen föreslår

att motionen bifalls med hänvisning till fastställd handlingsplan för bygde-
medel 2024.

KS § 194

KS/2022:689 - 338

Medborgarförslag - uppfräschning av Badsjön

Ett medborgarförslag har lämnats in 2022-10-10 där förslagsställaren föreslår att kommunen rensar och tar bort ”vass” och sly från Badsjön, rensar vid broarna samt tar fram sanden som tidigare fanns runt sjön.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-22 § 144 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till projektledaren vid tekniska avdelningen för tjänsteutlåtande.

Projektledarens tjänsteutlåtande och bedömning 2023-03-01

Att ta fram sanden runt hela sjön förväntas vara väldigt kostsamt. Frågan har även utretts i samband med ett annat medborgarförslag (KS/2022:773) och där föreslås att man behåller sandstranden på två områden och sedan låta resten få vara gräs ända ner till vattnet.

Det är möjligt att gå med en grävmaskin och ta bort stora stenar samt fylla på med matjord och låta gräs växa fram till sjön på större delarna runt Badsjön så att det blir enklare att underhålla, kostnad ca 25 000 kr. Sanden vid hopptornet, bryggorna och beachvolleybollplanen kan rensas och sedan kompletteras med mer sand. Både arbetet och sanden förväntas kosta ca 105 000 kr (baserat på de priser som gällde 2020 från lokal leverantör av natursand).

Befintlig personal skulle kunna köpa in vadarbyxor och testa att rensa bort skräpet som ligger i den mindre dammen, den så kallade Ankdammen. För att åtgärda den vass och sly som växer kring broarna kan man gå in med maskiner för att gräva/gallra bort vass och sly. Kostnad ca 30 000 kr.

Projektledarens förslag

att tekniska avdelningen rensar den mindre dammen, den så kallade Ankdammen, under sommaren 2023

att tekniska avdelningen ansöker om ca 105 000 kr i bygdemedel för att gräva bort stora stenar, gallra sanden och köpa in ny sand för att fylla på vid bryggorna och beachvolleybollplanen, samt vid hopptornet samt genomför åtgärderna om bidraget beviljas

KS § 194 – forts.

att tekniska avdelningen ansöker om 30 000 kr i bygdemedel för att hyra in maskiner för att ta bort sly och vass kring broarna och genomför åtgärderna om bidraget beviljas

att tekniska avdelningen söker om 25 000 kr i bygdemedel för att jämna till runt hela Badsjön och låta gräset naturligt växa ända fram (förutom vid hopptorn, bryggor och beachvolleybollplan) och genomför åtgärderna om bidraget beviljas

att medborgarförslaget därmed anses besvarat.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling 2023-03-21

Efter yrkande från Ulrik Dahlgren (S) beslutar arbetsutskottet att återremittera ärendet för ytterligare beredning vad gäller alternativ finansiering av de föreslagna åtgärderna.

Handläggaren vid tekniska enhetens tjänsteutlåtande 2023-10-20 efter återremiss

Badsjöområdet underhålls av kommunen samt av campingen men har inte haft någon större genomgång under senaste åren. Den större genomgången och framtidsplanerna för Badsjöområdet kräver därför en större utredning och plan för budget vilket har påbörjats och förslaget finns med i beaktning i framtida arbete.

Beredande organs förslag

Projektledare Erika Arklöfs tjänsteutlåtande 2023-03-01.

Handläggare Anna Edvalls tjänsteutlåtande 2023-10-20.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 126.

Kommunstyrelsen beslutar

att medborgarförslaget anses besvarat med hänvisning till handläggarens tjänsteutlåtande.

KS § 195

KS/2022:773 - 829

Medborgarförslag - åtgärder vid Badsjön

Ett medborgarförslag har lämnats in 2022-11-11 där förslagsställaren föreslår att kommunen rensar badsjön och stranden runt om samt rensar upp de två små pölnarna som ligger i anslutning till Badsjön. Förslagsställaren föreslår även att trampolinen vid hopptornet tas ned och att endast bryggan ska vara kvar.

En utredning med förslag på åtgärder och ungefärliga kostnader har arbetats fram i de fall det är möjligt. Nedan listas förslagen på åtgärder och en sammanfattning av förslag på vad som kan göras.

”Rensa upp de små pölnarna som ligger i anslutning till badsjön”.

Den större muddrades 2017 och kan anses som ganska fräsch. Den mindre dammen, den så kallade Ankdammen, kan rensas av personal på tekniska avdelningen.

”Rensa badsjön och stranden runt om”.

Att rensa själva badsjön och botten förväntas vara väldigt kostsamt och vi har i dagsläget ingen uppfattning om vad det skulle kosta. Däremot är det möjligt att gå med en grävmaskin och ta bort stora stenar samt fylla på med matjord och låta gräs växa fram till sjön på större delarna runt badsjön så att det blir enklare att underhålla, kostnad ca 25 000 kr. Sanden vid hopptornet, bryggorna och beachvolleybollplanen kan rensas och sedan kompletteras med mer sand både. Arbetet och sanden förväntas kosta ca 105 000 kr (baserat på de priser som gällde 2020 från lokal leverantör av natursand).

”Trampolinen vid hopptornet tas ned och endast bryggan ska vara kvar”.

Hopptornet har nyligen renoverats. Det vore synd att plocka bort tornet och trampolinerna då det är väldigt populärt under sommaren. Däremot kan besiktningen genomföras tidigare så att trampolinerna kan sättas ut redan i början av juni.

Utöver de förslag som förslagsställaren inkommit med skulle det vara bra om det kompletterades med ett flertal skyltar i området som bland annat förklarar var det finns toaletter, dusch, sopkorgar, hundlatriner m.m. Kostnad: ca 15 000 kr.

KS § 195 – forts.

Projektledarens förslag 2023-03-14

att tekniska avdelningen rensar den mindre dammen, den så kallade ”Ank-dammen” under sommaren 2023

att tekniska avdelningen ansöker om ca 105 000 kr i bygdemedel för att gräva bort stora stenar, gallra sanden och köpa in ny sand för att fylla på vid bryggorna och beachvolleybollplanen, samt vid hopptor-net och genomför åtgärderna om bidraget beviljas

att tekniska avdelningen ansöker om 25 000 kr i bygdemedel för att jämna till runt hela Badsjön och låta gräset naturligt växa ända fram (förutom vid hopptorn, bryggor och beachvolleybollplan) och genomför åtgärderna om bidraget beviljas

att tekniska avdelningen ansöker om 15 000 kr i bygdemedel för att köpa in skyltar mm till Badsjöområdet och genomför åtgärderna om bidraget beviljas.

att tekniska avdelningen besiktar och sätter ut trampolinerna i början av juni (eller så tidigt som möjligt)

att det anlitas en konsult eller görs en utredning vad det skulle kosta att muddra hela badsjön och hur det skulle genomföras
att medborgarförslaget därmed anses besvarat.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling 2023-03-21

Efter yrkande från Ulrik Dahlgren (S) beslutar arbetsutskottet att återremittera ärendet för ytterligare beredning vad gäller alternativ finansiering av de föreslagna åtgärderna.

Handläggarens tjänsteutlåtande 2023-10-20 efter återremiss

Medborgarförslaget handlar om att rensa upp allt vatten i Badsjöområdet samt att ta bort trampolinen. Hopptornet är populärt och besiktning utförs varje år därför får trampolinen fortsätta vara kvar.

Badsjöområdet underhålls också men har inte haft någon större genomgång under senaste åren. Den större genomgången och framtidsplanerna för Badsjöområdet kräver därför en större utredning och plan för budget vilket har påbörjats och förslaget finns med i beaktning i framtida arbete.

KS § 195 – forts.

Beredande organs förslag

Projektledare Erika Arklöfs tjänsteutlåtande 2023-03-14.

Handläggare Anna Edvalls tjänsteutlåtande 2023-10-20.

Kommunstyrelsens arbetsutskottskotts protokoll 2023-12-05 § 127.

Kommunstyrelsen beslutar

att medborgarförslaget anses besvarat med hänvisning till handläggarens tjänsteutlåtande.

KS § 196

KS/2023:283 - 980

Medborgarförslag - förändrad hantering av bygdemedel

Ett medborgarförslag har inlämnats där förslagsställaren föreslår en förändrad hantering av bygdemedel avseende förändrad fördelning inom insatsområden, redogörelse för motiv till beslut samt offentlig redovisning.

Medborgarförslaget är uppdelat i följande tre delar.

Delförslag 1

Förslagsställaren föreslår en förändrad fördelning hur bygdemedlen ska användas så att betydligt mindre andel, förslagsvis 40 %, går till näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt och en större andel, förslagsvis 38 %, går till föreningsbidrag och övriga ansökningar. Resterande andel föreslås ska fördelas till investeringar som föreslås av medborgare, är attraktivitetshöjande och främst gynnar och främjar bofasta.

Delförslag 2

Förslagsställaren föreslår att det vid beslut om finansiering med bygdemedel till näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt granskas och tänks igenom mer noggrant och att det redovisas i beslutet på vilket sätt ansökan/förslaget utgör, eller inte utgör, en investering som är till allmän nytta i bygden.

Delförslag 3

Förslagsställaren föreslår att de projekt som finansieras med bygdemedel avsatta till näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt redovisas offentligt på kommunens hemsida.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-13 § 71 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till kommunstyrelseförvaltningens handläggare av bygdemedel för tjänsteutlåtande.

Bedömning*Delförslag 1*

Det är till stor del en fråga om politiska prioriteringar om hur fördelningen mellan olika potter inom handlingsplanen ska se ut. Förslaget om att höja andelen som ska gå till föreningsbidrag och attraktivitetshöjande insatser som föreslås av medborgare och gynnar bofasta har till stor del beaktats vid upprättandet av handlingsplan för bygdemedel 2024 som kommunstyrelsens upprättande av handlingsplan för bygdemedel för 2024 (fastställd fastställt

KS § 196 – forts.

2023-11-07 § 183. I handlingsplanen har andelen till näringslivsfrämjande åtgärder och medfinansiering av projekt minskats till 50 % och andelen till föreningsbidrag ökats till 43 %. Ingen särskild pott har avsatts för insatser som föreslås av medborgare med hänvisning till omgivande regelverk och för att undvika eventuella ”inlåsnings effekter” av medlen. Vid fördelning av föreningsbidrag har barn- och ungdomsverksamhet tillkommit som ett prioriterat område.

Delförslag 2

Det är alltid viktigt att det noga ska betänkas hur olika projekt och näringslivsfrämjande åtgärder skapar allmän nytta i bygden, och att ansökningar av denna typ bedöms och prioriteras på ett systematiskt sätt. Storumans kommuns gällande rutiner för projektverksamhet är beslutade av kommunstyrelsen 2011-06-07 § 87 och det kan sålunda vara relevant att göra en översyn av dessa rutiner. Många styrdokument som berör området, som till exempel kommunfullmäktiges strategiska plan, den regionala utvecklingsstrategin, den nationella strategin för hållbar regional utveckling, EU:s klimatlag ”Fit for 55”, FN:s globala mål och andra relevanta strategier och styrdokument har tillkommit eller reviderats sedan 2011.

Delförslag 3

Det är naturligtvis också mycket önskvärt att redovisa de insatser och projekt som bedrivs, både för att skapa transparens i systemet och för att visa på den nytta som förhoppningsvis skapas därav.

Ärendet har beretts av redovisningsansvarig vid administrativa enheten, kanslienhetens utredare och kommunsekreteraren.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2023-11-16.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 128.

Arbetsutskottets förslag

att medborgarförslagets del 1 anses besvarat med hänvisning till beslutad fördelningsmodell i fastställd handlingsplan för bygdemedel 2024

att en översyn genomförs av gällande rutiner för projektverksamhet och att medborgarförslagets del 2 därmed anses besvarat

KS § 196 – forts.

att information om de projekt som kommunen deltar i och medfinansierar publiceras på kommunens hemsida och att medborgarförslagets del 3 därmed bifalls.

Yrkande

Anders Persson (C), biträdd av Hans-Peter Carlson (L), yrkar

att en översyn genomförs av gällande rutiner för projektverksamhet och att medborgarförslagets del 2 därmed bifalls.

Propositionsordning

1. Ordföranden ställer proposition på första och tredje att-satserna i arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.
2. Ordföranden ställer proposition på andra att-satsen i arbetsutskottets förslag och Anders Perssons ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ändringsyrkandet.

Kommunstyrelsen beslutar

att medborgarförslagets del 1 anses besvarat med hänvisning till beslutad fördelningsmodell i fastställd handlingsplan för bygdemedel 2024

att genomföra en översyn av gällande rutiner för projektverksamhet och att därmed bifalla medborgarförslagets del 2

att publicera information om de projekt som kommunen deltar i och medfinansierar på kommunens hemsida och att därmed bifalla medborgarförslagets del 3.

KS § 197

KS/2023:285 - 823

Medborgarförslag - anordnande av säker skoteröverfart till Tärnaby centrum

Ett medborgarförslag har lämnats in 2023-04-17 där förslagsställaren skriver följande:

Storumans kommun har tillsammans med Trafikverket utpekat ett antal skoterstråk från skoterleden på Gäutan till samhället Tärnaby. Skoterstråken medför att E12:an ska passeras.

En av dessa överfarter är dock inte en säker överfart enligt min mening. Den skoteröverfart som avses är belägen vid bagarudden ca 180 m öster om infart till Tärnaby centrum, se röd markering i bifogad flygbild.

Vid överfarten råder, enligt min mening, begränsad sikt österut när vägen ska passeras i riktning mot sjön. Sikten störs av ett staket och stora snömängder på intilliggande tomt, se bild (med snö borttindad). Det uppstår även höga plogkanter under vintern som gör att ovana skoterförare kör fast, och när det är lite snö har de även problem att ta sig upp till vägen från sjön. På våren när vägen är bar händer det också att ovana förare fastnar i/mot GC-banans höga trottoarkant och blir ståendes på vägen innan skotern lyfts upp på GC-banan. Sammantaget är denna överfart alltså riskfylld, särskilt för ovana förare.

En lämplig och säker skoteröverfart i detta område är nödvändig för såväl boende som besökare, men även viktigt för att bevara ett levande centrum.

Jag föreslår att en ny skoteröverfart anordnas av kommunen, lämpligen någonstans mellan nuvarande överfart och korsning mot centrum, se grön markering i bifogad flygbild.

Om inte sjön vore reglerad hade E12:an inte varit så hög jämfört med sjön och möjligheterna att ta sig över med skoter på andra ställen hade varit betydligt större. En utfyllnad i sjön för att anordna en mindre brant uppfart till E12:an på lämpligt säkert ställe för skoteröverfart är därför helt i linje med att kunna finansieras av bygdemedel.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-13 § 71 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till handläggaren vid tekniska avdelningen för tjänsteutlåtande.

KS § 197 – forts.

Handläggarens tjänsteutlåtande

Förslagsställaren anser att skoteröverfart 180 m öster om infart till Tärnaby centrum är farlig att passera med skoter och att en annan lämplig överfart är nödvändig.

Området har besökts fysiskt av handläggare och vaktmästare. Överfarten störs mycket riktigt av en brant slänt som gör att skotrar tvingas ut att köra längs efter trottoaren, då stora snömängder kommit.

Kommunens vaktmästare är nu uppmärksammade på problemet och kommer se över alla överfarter bättre då de är ute med traktorn. Även upphandlad snöröjande företag är vidtalad och även de kommer se över så bättre snöröjning görs kring de skoteröverfarter som finns i tätorten.

Beredande organs förslag

Handläggare Anna Edvalls tjänsteutlåtande 2023-11-20.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 129.

Kommunstyrelsen beslutar

att medborgarförslaget anses besvarat med hänvisning till handläggarens tjänsteutlåtande.

KS § 198

KS/2023:603 - 311

Medborgarförslag - Kanahobbsvägen

Ett medborgarförslag har lämnats in 2023-09-01 där föreslagstillaren föreslår att vägen upp till Laxfjället asfalteras om, då den används flitigt av både turister och ortsbor.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-09-26 § 93 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut. Ärendet har därefter överlämnats till vägingenjören vid tekniska enheten för tjänsteutlåtande.

Vägingenjörens tjänsteutlåtande och bedömning

Kanahobbsvägen är en enskild väg och det innebär att den inte är allmän. Av Trafikverket räknas vägen som normalväg och är godkänd från och med 2022-01-26 och 5 år framåt. Klassificeringen av vägen är en D-väg och med det menas att det är en väg som är avsedd för det rörliga friluftslivet. Hål i asfalten lagas löpande av tekniska enheten.

Tekniska enheten gör bedömningen att vägen inte ska asfalteras om eftersom vägen är i ett godkänt skick.

Beredande organs förslag

Vägingenjör Karolina Ivebo Lantz tjänsteutlåtande 2023-10-30.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 130.

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget med hänvisning till vägingenjörens tjänsteutlåtande och bedömning.

KS § 199

KS/2023:779 - 010

Policy för hantering av personuppgifter

Förslag till policy för hantering av personuppgifter har upprättats.

En policy för hantering av personuppgifter syftar till att säkerställa att det som stadgas i GDPR fullgörs. I policyn beskrivs hur Storumans kommun ska behandla och hantera personuppgifter. Policyn kompletteras och uppdateras allteftersom med riktlinjer och rutiner som beskriver hur policyn ska uppnås. Dessa riktlinjer och rutiner fastställs på förvaltningsnivå.

Policyn med dess riktlinjer och rutiner ska efterlevas såväl av anställda som förtroendevalda.

Beredande organs förslag

Dataskyddsombud Lena Larssons tjänsteutlåtande 2023-11-01.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 131.

Vid kommunstyrelsens sammanträde görs redaktionell justering i dokumentet på sidan 5, tredje stycket, med kompletterande/förtydligande text gällande barn och vårdnadshavare med skyddad identitet.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunfullmäktige fastställer upprättat förslag till policy för hantering av personuppgifter.

KS § 200

KS/2022:216 - 170

Revidering av handlingsprogram för den förebyggande verksamheten och räddningstjänsten enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO)

Kommunfullmäktige har 2022-06-14 § 82 fastställt handlingsprogram för det förebyggande arbetet och räddningstjänsten enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO).

Räddningschefen har upprättat förslag till reviderat handlingsprogram. Revideringen består av ett förtydligande gällande det övergripande ledningssystemet. Området som ledningssystemet täcker består efter en sammanslagning våren 2023 nu av Jämtland och Västernorrland samt tio kommuner i Västerbottens och Norrbottens inland benämnt RSR10. Systemet är indelat i 25 kommuner.

Innan ett handlingsprogram antas, eller kommunen beslutar om betydande ändringar i ett befintligt handlingsprogram, ska kommunen samråda med de myndigheter som särskilt berörs. Revideringen är inte av betydande art och därav saknas behov av större samråd.

Det gällande handlingsprogrammet gäller till dess att ett nytt program har antagits.

Beredande organs förslag

Räddningschef Göran Hellströms tjänsteutlåtande 2023-11-13.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 132.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till reviderat handlingsprogram för det förebyggande arbetet och räddningstjänsten enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) antas.

KS § 201

KS/2023:832 - 041

Investeringsprojekt 2024 inom kommunstyrelsens investeringsram

Kommunfullmäktige har 2023-06-13 § 75 antagit finansiell strategi där det anges att investeringsramarna för åren 2024-2027 uppgår till totalt 120 mnkr.

Följande projekt, både skattefinansierande och avgiftsfinansierande, föreslås att det avsätts investeringsmedel och lämnas igångsättningstillstånd för. De föreslagna investeringarna ryms inom det beslutade investeringsrymme som finns för år 2024.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2023-11-23.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 133.

Kommunstyrelsen beslutar

att avsätta medel och meddela igångsättningstillstånd för följande investeringsprojekt år 2024 inom kommunstyrelsens investeringsram:

Verksamhet/ Fastighet	Finansiering	Projektnamn/ kort beskrivning	Budget (kr)
Park/fritids- anläggningar	Skattefinansierad	Ny skåpbil kom- munförrådet Tär- naby	550 000
Fastigheter	Skattefinansierad	Granhöjdens sjuk- hem (Laxvik 1:55), byte av brandlarm	600 000
Fastigheter	Skattefinansierad	Badhuset (Ormen 14), ombyggnad av reception och fika- rum	600 000
Fastigheter	Hyreshöjning	Port m.m. Fordonsgymnasiet	600 000
Vatten och avlopp	Taxefinansierad	Relining Långsjöby av- loppsledning	650 000
Övrig teknisk verksamhet	Taxefinansierad	Projektering Truckstop	730 000

KS § 201 – forts.

Verksamhet/ Fastighet	Finansiering	Projektnamn/ kort beskrivning	Budget (kr)
Omsorgen	Skattefinansierad	Inköp av bilar om- sorgen	800 000
Bredband	Taxefinansierad	Nya nätverks- switchar	800 000
Fastigheter	Skattefinansierad	Tranan (Orren 23), renovering av hiss	820 000
Vatten och avlopp	Taxefinansierad	Projektering Vallnäs vägen, Ljungvägen- Granvägen	870 000
Vatten och avlopp	Taxefinansierad	Hemavans av- loppsreningsverk	900 000
Övrig teknisk verksamhet	Taxefinansierad	Projektering Solsidan	900 000
Fastigheter	Skattefinansierad	Skytteanska skolan (Laxnäs 1:27), byte av fönster	1 300 000
Vatten och avlopp	Taxefinansierad	Nytt pumphus Stensele avlopps- reningsverk	1 800 000

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunfullmäktige avsätter medel och meddela igångsättningstillstånd för följande projekt år 2024 inom kommunstyrelsens investeringsram:

Verksamhet/ Fastighet	Finansiering	Projektnamn/ kort beskrivning	Budget (kr)
Vatten och avlopp	Taxefinansierad	Ny avloppspump- station i Hemavan samt tryckspill- ledning	11 500 000

KS § 202

KS/2017:353 - 253

Markförsäljning - Björkfors 1:595 samt del av Björkfors 1:64

Storumans kommun har 2017-06-16 tecknat ett markanvisningsavtal med Hemavan Ski Lodge gällande Centrumanläggningen i Hemavan. Kommunstyrelsen beslutade 2017-11-14 att godkänna överlåtelse av markanvisning från Hemavan Ski Lodge till Olsson Trading Åtta AB.

Balticgruppen Hemavan Ett AB (tidigare Olsson Trading Åtta AB) har med stöd i markanvisningsavtal med Storumans kommun påbörjat utvecklingen av ett projekt för utveckling av Hemavans centrum inom bland annat kommunens fastigheter Björkfors 1:595 och Björkfors 1:64. Detaljplan för Björkfors 1:595 m.fl. (2421-P2021/4) vann laga kraft den 5 augusti 2021.

Ett genomförandeavtal är framtaget för kommunens mark som markanvisningen baseras på. Marken ska nu säljas till Balticgruppen Hemavan Ett AB i enlighet med upprättade köpekontrakt.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2023-12-05.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 134.

Kommunstyrelsen beslutar

att sälja fastigheten Björkfors 1:595 samt del av fastigheten Björkfors 1:64 i enlighet med upprättade köpekontrakt.

Protokollsanteckning

Hans-Peter Carlson (L), Agneta af Ekenstam (L), Ulf Vidman (M), Gunnar Andersson (S) och Daniel Johansson (V) vill få följande antecknat till protokollet:

Storumans kommun har väldigt lite mark kvar i Hemavan. När vi nu säljer två fastigheter till ett pris som gjordes upp 2017 gör vi som kommun, och därmed våra skattebetalare, en dålig affär.

Vi vill därför poängtera att det är rimligt att man i fortsättningen alltid säljer mark till det vid köpekontraktets undertecknande gällande priset.

KS § 203

KS/2022:800 - 251

Genomförandeavtal - Björkfors 1:595 samt del av Björkfors 1:64 (Balticgruppen Hemavan Ett AB)

Förslag till genomförandeavtal har upprättats mellan Storumans kommun och Balticgruppen Hemavan Ett AB.

Kommunfullmäktige antog den 21 april 2020 detaljplan för Björkfors 1:595 m.fl. (2421-P2021/4). Detaljplanen fastställdes genom dom av Mark- och miljödomstolen vid Umeå tingsrätt den 15 juli 2021 (mål nr 1535-20) och vann laga kraft den 5 augusti 2021. Syftet med planen är att möjliggöra bostäder, hotell, verksamheter, lokaler för handel och parkeringsytor. Planområdet omfattar ca 2,5 hektar.

Exploatören är sedan tidigare ägare till fastigheten Björkfors 1:673 och förvärvar nu av Storumans kommun merparten av fastigheten Björkfors 1:595 samt ett område av fastigheten Björkfors 1:64 genom separata överlåtelseavtal.

Syftet med genomförandeavtalet är att uppnå ett effektivt och ändamålsenligt genomförande av detaljplanen.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2023-11-20.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 135.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna upprättat förslag till genomförandeavtal.

KS § 204

KS/2023:695 - 259

Riktlinjer för försäljning av obebyggda resttomter i Storumans kommun

Nu gällande riktlinjer för försäljning av obebyggda resttomter i Storumans kommun har antagits av kommunstyrelsen 2023-04-04 § 61.

Kommunen har i sitt markinnehav ett antal obebyggda tomter som benämns resttomter. Tomterna är avsedda för permanentbostäder och många är belägna intill redan bebyggda tomter.

Riktlinjerna föreslås revideras och ett förslag till nya riktlinjer har upprättats. Under avsnittet Försäljning av resttomt föreslås ett förtydligande vilka kriterier som behöver vara uppfyllda för att köpa en resttomt. Förslaget innebär att man enbart får köpa **en** angränsade resttomt.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2023-10-19.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 136.

Kommunstyrelsen beslutar

att anta upprättat förslag till riktlinjer för försäljning av obebyggda resttomter i Storumans kommun

att upphäva kommunstyrelsens beslut 2023-04-04 § 61 och att tillhörande antagna riktlinjer därmed upphör att gälla.

KS § 205

KS/2023:519 - 537

Villkor för statsstöd till Hemavan Tärnaby Airport AB enligt Gruppundantagsförordningen (GBER) 2023

Storumans kommun har 2023-06-19 av Trafikverket beviljats statsbidrag avseende driften av Hemavan Tärnaby Airport för bidragsåret 2023 med 8 150 000 kr i enlighet med Trafikverkets föreskrifter om driftbidrag till icke statliga flygplatser, TRVFS 2018:1.

Beskrivning av stödmottagaren

Hemavan Tärnaby Airport AB är ett kommunalt majoritetsägt bolag där kommunens moderbolag Storumans kommunföretag AB äger 95,9 % och privata ägare 4,1 % av aktierna.

Bolaget omsatte 2022 totalt 19 757 927 kr inklusive statsstöd och gjorde ett resultat på -122 666 kr där statsstöd lämnades i form av statligt och kommunalt driftbidrag 10 694 998 SEK.

Bolaget bedriver flygplatsverksamhet vid Hemavans flygplats, där den enda reguljära trafiken är den statligt upphandlade linjetrafiken Hemavan – (melanlandning) – Arlanda.

Linjen ska enligt den statliga trafikplikten ha minst 900 enkelturer per år och de senaste fem årens passagerarsiffror ligger i genomsnitt 10 167 passagerare per år. Nästan ingen godstrafik bedrivs vid flygplatsen vid sidan av passagerartrafiken.

Statsstöd till Hemavan Tärnaby Airport AB för år 2023

Storumans kommun har för avsikt att ge statsstöd till en total summa av maximalt 12 850 000 kr till Hemavan Tärnaby Airport AB. Detta bidrag består av 8 150 000 kr statligt driftbidrag, 2 000 000 kr kommunalt driftbidrag samt maximalt 2 700 000 kr i koncernbidrag från moderbolaget Storumans kommunföretag AB. Statsstöd i form av kommunalt driftbidrag är beslutat av kommunfullmäktige i Storumans kommun 2019-11-26 § 177 via budget och plan för åren 2020 – 2023. Utbetalning av kommunalt driftbidrag är beslutat av kommunstyrelsen 2023-09-12 § 138. Kommunens avsikt är att statsstödet betalas ut via kommunens moderbolag Storumans kommunföretag AB som i sin tur lämnar statsstödet i form av koncernbidrag till Hemavan Tärnaby Airport AB.

KS § 205 – forts.

Som villkor för bidraget gäller att det används för att finansiera driften på ett sätt som är förenligt med Europeiska kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 i lydelsen enligt kommissionens förordning (EU) 2017/1084. Förordningen benämns Gruppundantagsförordningen eller GBER (General Block Exemption Regulation), genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget.

Storumans kommun ska tillse att stödet och stödmottagaren uppfyller villkoren i förordningen. Trafikverket anger i sina skäl för beslutet att artikel 56a, punkterna 10 och 15 i förordningen är uppfyllda, men i Trafikverkets beredning har inte ingått någon prövning om övriga villkor i förordningen är uppfyllda. Detta åligger kommunen att göra innan utbetalning av bidraget till flygplatsen kan ske.

Prövning av villkoren

Utöver de punkter som Trafikverket prövat i sina beslutsskäl framhålls följande artiklar som särskilt angelägna att beakta.

Artikel 1.4 a-c)

Stödmottagaren är inte föremål för betalningskrav av aktuellt slag. Storumans kommun anser att stödmottagaren ej är ett företag i svårigheter i den mening som förordningen avser.

Artikel 3

Storumans kommun anser att stödet är förenligt med den inre marknaden enligt de aktuella artiklarna i fördraget (107.2 och 107.3) och därför ska undantas från anmälningsskyldigheten i artikel 108.3 i fördraget eftersom stödet uppfyller samtliga villkor i förordningens kapitel 1 (Gemensamma bestämmelser) och kapitel 3 (Särskilda bestämmelser för de olika stödkategorierna).

Artikel 4

Stödet överskrider inte de tröskelvärden (10 miljoner euro) som anges i artikel 4.1 cc).

Artikel 5

Storumans kommun anser att stödet är överblickbart i den mening som förordningen avser.

KS § 205 – forts.

Artikel 6

Storumans kommun anser att stödet har en stimulanseffekt. Flygplatsen tar emot flygtrafik som omfattas av allmän trafikplikt och Storumans kommun har ansökt om stödet hos Trafikverket samt förordnat Hemavan Tärnaby Airport som tjänst av allmänt ekonomiskt intresse (SGEI) via beslut i kommunfullmäktige 2016-06-13 § 73. Flygplatsen skulle inte kunna drivas utan stödet.

Artikel 8

Storumans kommun intygar att stödet, jämte annat stöd som stödmottagaren tar emot, inte överskrider de stödberättigade kostnader som flygplatsen har och att dessa stöd endast kumuleras upp till den högsta tillåtna stödnivån enligt förordningens tredje kapitel.

Artikel 9.1 c)

Storumans kommun kommer skyndsamt att rapportera stödbeslutet till webbplatsen för den berörda förvaltningsmyndigheten (Tillväxtanalys).

Artikel 11 a)

Storumans kommun kommer skyndsamt att förse den berörda förvaltningsmyndigheten (Näringsdepartementet) med den information som krävs för att departementet ska kunna rapportera stödbeslutet till kommissionen inom 20 arbetsdagar.

Artikel 16, 17 och 18

Storumans kommun anser att de delar av stödet som kan falla inom de kategorier som dessa artiklar omfattar (Regionalt stöd för stadsutveckling, Investeringsstöd till små och medelstora företag, samt Stöd till konsulttjänster till förmån för små och medelstora företag) är förenligt med förordningens bestämmelser.

Artikel 56a

Punkt 3

Hemavans flygplats är öppen för alla potentiella användare. I dagsläget är det osannolikt att flygplatsens fysiska kapacitet ska begränsa tillgången till flygplatsen för någon intresserad operatör.

I det osannolika fallet att det skulle uppstå en konkurrenssituation, ska det fattas ett separat beslut om riktlinjer för tilldelning enligt relevanta,

KS § 205 – forts.

objektiva, transparenta och icke-diskriminerande kriterier samt följande utgångspunkter:

- Högst prioritet kommer att ges till den transportpolitiskt motiverade, statligt upphandlade och med trafikplikt belagda linjetrafiken. På grund av trafikplikten har den upphandlade operatören ensamrätt till linjetrafik på sträckan Hemavan – (mellanlandning) – Arlanda.

- Övriga operatörer ska behandlas objektivt och icke-diskriminerande och med en uttalad målsättning om att alla operatörer får tillgång till de slottider och andra flygplatstjänster som de efterfrågar. Om det skulle visa sig omöjligt att tillgodose allas önskemål kommer en likvärdig fördelning av de mest attraktiva slottiderna att eftersträvas. I sista hand får lottningsavgöra.

Punkt 4

Stödet avser inte omlokalisering av en befintlig flygplats eller en etablering av en ny passagerarflygplats, och får inte användas till sådana ändamål.

Punkt 10

Hemavans flygplats har en godsvolyms som med stor marginal understiger en årlig godsvolyms på 200 000 ton/år under de två föregående åren. För år 2022 var godsvolyms enligt Transportstyrelsens statistik 0 ton, och för år 2021 0 ton.

Punkt 15

Hemavans flygplats har en årlig passagerarvolym som med stor marginal understiger 200 000 passagerare per år under de två föregående åren. År 2022 var volymen 13 435 passagerare, och år 2021 var volymen 8 496 passagerare.

Punkt 16

Utbetalning av statsstödet kommer att ske vid två tillfällen. Det första tillfället inträffar när kommunstyrelsens beslut KS 2023-09-12 § 138 har vunnit laga kraft. Vid det tillfället betalas det statliga driftbidraget (8 150 000 kr) ut. Det andra tillfället inträffar efter årsbokslutet för år 2023. Då betalas det kommunala driftbidraget (2 000 000 kr) samt koncernbidraget (2 700 000 kr) ut, upp till men inte överstigande den summa som krävs för att täcka årets underskott för bolaget.

KS § 205 – forts.

Punkt 17

Driftstödet kommer inte att betalas ut avseende något kalenderår då den årliga passagerarvolymen vid flygplatsen överstiger 200 000 passagerare.

Punkt 18

Beviljandet av driftstödet är inte och kommer inte att vara förenat med villkor om ingående av överenskommelser med specifika flygbolag om flygplatsavgifter, marknadsföringskostnader eller andra ekonomiska aspekter av ett flygbolags verksamhet vid flygplatsen.

I och med denna prövning anser Storumans kommun att villkoren för statsstöd till Hemavans flygplats för år 2022 enligt Gruppundantagsförordningen (GBER) är uppfyllda.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2023-11-14.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 137.

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja Hemavan Tärnaby Airport AB statsstöd med maximalt 12 850 000 kr för täckning av förluster för år 2023

att statsstödet består av 8 150 000 kr statligt driftbidrag från Trafikverket för år 2023, 2 000 000 kr kommunalt driftbidrag samt 2 700 000 kr koncernbidrag från moderbolaget Storumans kommunföretag AB enligt beslut KS 2023-09-12 § 138.

att statsstödet betalas ut via kommunens moderbolag Storumans kommunföretag AB som i sin tur lämnar statsstödet i form av koncernbidrag till Hemavan Tärnaby Airport AB

att stödet ges med hänvisning till bestämmelserna i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilka vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget, artikel 56 a)

att villkoren i kommissionens förordning anses vara uppfyllda enligt ovanstående prövning.

KS § 206

KS/2023:477 - 049

Ansökan om höjt driftbidrag - Storumans Folkets Husförening

Storumans Folkets Husförening u.p.a. ekonomisk förening har ansökt om att få ett höjt driftbidrag motsvarande 100 000 kr per år. Nuvarande bidragsnivå bestämdes 2010 och har sedan dess varit oförändrad. Folkets hus årsredovisningar beskriver hur föreningen speciellt under pandemin haft kraftigt negativa resultat som kommunen underskottstäckte via att bevilja engångsbidrag till driftkostnaden.

Bedömning

Att höja ersättning till föreningar som kommunen av olika skäl prioriterar utifrån deras samhällsnytta kan vara befogat. En översyn av bidragsnivån bör avse alla föreningar kommunen har överenskommelser med på ett likställt sätt. En höjning av driftbidrag bör villkoras med att föreningar redovisar verksamma kostnadsbesparingsåtgärder, kommunens energi- och klimatrådgivare kan vara till hjälp. Kommunstyrelsens ramökning för år 2023 är 1 % vilket ger 2 300 kr. Att kompensera för övriga 13 år gällande detta specifika kontrakt kräver omfördelning i budget.

Justeringar i detta avtal kan finansieras genom att ramuppräknas 1 % på befintlig budget för innevarande år samt genom att dra in och omprioritera stöd. Förslagsvis genom att *3155 Stöd till sameteatern* omförs till *3002 Bidrag till samlingslokaler* där 30 000 kr kan gå till att räkna upp Storumans folkets husförenings avtalade bidragsnivå om nytt avtal tecknas under 2024.

Beredande organs förslag

Stabschef Jimmy Lindbergs tjänsteutlåtande 2023-11-16.

Stabschefen föreslår att kommunen ställer sig positiv till att revidera överenskommelsen med föreningen.

Beredande organs förslag

Stabschef Jimmy Lindbergs tjänsteutlåtande 2023-11-16.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 138.

Kommunstyrelsen beslutar

att utöka driftbidraget till Storumans Folkets Husförening med 50 000 kr från 230 000 kr till 280 000 kr från år 2024

KS § 206 – forts.

att finansiera utökningen av bidraget med att minska budgeten för verksamheten 10211 *Kommunstyrelsens förfogande* med 50 000 kronor och att utöka budgeten för verksamheten 3002 *Bidrag till samlingslokaler* med 50 000 kr.

Jäv

Veronika Håkansson (M) deltar inte i ärendets handläggning och beslut på grund av jäv.

KS § 207

KS/2023:805 - 041

Kommunstyrelsens detaljbudget 2024

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram förslag till detaljbudget för kommunstyrelsens verksamhet 2024. Förslaget till detaljbudget inryms inom av kommunfullmäktige beslutad budgettram.

Kommunstyrelsens budgettram uppgår till 100 497 000 kronor 2024 och har ökats med en generell uppräknings med 1 563 000 kronor jämfört med 2023. Avgående budgetmedel är Storumans flygplats 805 000 kronor, köp av badhustjänster i Hemavan 2 150 000 kronor samt minskning av omstruktureringsmedel 766 000 kronor, fastighetsförvaltningen 1 987 000 kronor. Ökade budgetmedel är koncernbidrag Hemavan Tärnaby Airport AB 5 733 000 kronor.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2023-11-21.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 139.

Vid kommunstyrelsens behandling justeras detaljbudgeten utifrån kommunstyrelsens beslut 2023-12-19 § x om höjt driftbidrag till Storumans Folkets husförening.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa kommunstyrelsens detaljbudget för 2024.

KS § 208

KS/2023:734 - 041

Kommunstyrelsens taxor och avgifter 2024

Förslag till taxor och avgifter 2024 inom kommunstyrelsens verksamhetsområden har upprättats.

Justeringar jämfört med 2023 års taxa består främst av förtydliganden samt uppräknig av kostnader för att ligga jämförbart med marknadspriser, exempelvis med höjning upp till 8 % för drivmedel.

Taxa för kopiering och skanning fastställs av kommunfullmäktige och är oförändrad sedan 2019.

Ersättning vid oaktsamhet har tillkommit för 2024.

Beredande organs förslag

Handläggare Anna Edvalls tjänsteutlåtande 2023-11-17.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 140.

Kommunstyrelsen beslutar

att anta upprättat förslag till taxor och avgifter 2024 för kommunstyrelsen att gälla från och med 2024-01-01.

KS § 209

KS/2023:782 - 206

Taxor och avgifter inom Sunnets verksamhetsområde 2024

Förslag till taxor och avgifter 2024 avseende kommunens stadsnät Sunnet har upprättats.

Justeringar jämfört med 2023 års taxa består av uppräknning av kostnader för att ligga jämförbart med marknadspriser, exempelvis med höjning upp till 14 % för Svartfiber enskild anslutning. Denna taxa har ej reglerats på fyra år. Både material samt arbetskostnadsindex har ökat och behöver stämmas överens.

Beredande organs förslag

Stadsnätsansvarig Aron Pennlings tjänsteutlåtande 2023-11-27.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 141.

Arbetsutskottets förslag

att anta upprättat förslag till taxor och avgifter 2024 för Sunnet att gälla från och med 2024-04-01.

Yrkande

Hans-Peter Carlson (L)

att avgift för Svartfiber enskild anslutning bibehålls på oförändrad nivå (70 kr) i avvaktan på kommunfullmäktiges beslut om organisatorisk tillhörighet för kommunens stadsnäts tjänsteverksamhet

Propositionsordning

1. Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag avseende avgift för Svartfiber enskild anslutning (80 kr) och Hans-Peter Carlsons ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.
2. Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag i övrigt och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsen beslutar

att anta upprättat förslag till taxor och avgifter 2024 för Sunnet att gälla från och med 2024-04-01.

KS § 209 – forts.

Jäv

Veronika Håkansson (M) deltar inte i ärendet handläggning och beslut på grund av jäv.

Reservation

Hans-Peter Carlson (L), Agneta af Ekenstam (L), Ulf Vidman (M), Daniel Johansson (V), Harald Kristiansen (V) och Marie Berglund (SD) reserverar sig över beslutet till förmån för Hans-Peter Carlsons ändringsyrkande.

Protokollsanteckning

Hans-Peter Carlson (L) vill få följande antecknat till protokollet:

Vi har i kommunen beslutat att dela upp verksamheten i Sumnet för att tydliggöra kostnader och minimera risken för osund konkurrens med privat verksamhet. Av det skälet valde vi i kommunen att låta taxan för svartfiber vara oförändrad. Från L anser vi att det är rimligt att det får gälla tills dess att uppdelningen är gjord. Det är först då kostnadsstruktur och intäktsstruktur blir tydliga och kan föras vidare i taxan.

KS § 210

KS/2023:816 - 009

Kommunstyrelsens internkontrollplan 2024

Enligt reglementet för internkontroll ska nämnderna och styrelsen varje år upprätta en särskild plan för den interna kontrollen.

Planen bygger på en riskanalys. Med risk menas händelser och aktiviteter som kan leda till förlust eller skada för verksamheten, ekonomiska värden eller förtroende. Värderingen har skett i två steg. Först har riskerna identifierats och sedan har sannolikheten bedömts för de konsekvenser som uppstår om risken inträffar.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2023-11-22.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 142.

Kommunstyrelsen beslutar

att anta upprättat förslag till plan för internkontroll inom kommunstyrelsens verksamhetsområde 2024.

KS § 211

KS/2023:851 - 045

Delegering av beslutanderätt - upptagande av lån perioden 2024-2027

Kommunfullmäktige har 2023-06-13 § 75 antagit finansiell strategi där det anges att utrymmet för nyupplåning är totalt 120 000 000 kronor för perioden 2024-2027.

Kommunfullmäktige har 2023-11-21 beslutat att kommunstyrelsen under 2024 har rätt att omsätta lån, dvs. låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2024.

Kommunstyrelsen har möjlighet att med stöd av kommunfullmäktiges beslut bestämma att nyupplåning och omsättning av lån ska beslutas direkt av kommunstyrelsen eller till delegat att denne för kommunstyrelsens räkning har rätt att nyupplåna och omsätta lån.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2023-11-28.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 143.

Kommunstyrelsen beslutar

att redovisningsansvarig Helena Viktorsson har rätt att för kommunstyrelsens räkning nyupplåna, dvs. öka kommunens skulder med totalt 120 000 000 kronor under perioden 2024-2027

att redovisningsansvarig Helena Viktorsson har rätt att för kommunstyrelsens räkning omsätta lån, dvs. låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under perioden 2024-2027.

KS § 212

KS/2023:709 - 004

Riktlinjer för digitalt bevarande av allmänna handlingar i Storumans kommun

Kommunfullmäktige har det övergripande ansvaret för kommunens arkiv. Kommunfullmäktige har genom arkivreglementet utsett kommunstyrelsen till arkivmyndighet i kommunen.

En myndighets arkiv utgörs och bildas av de allmänna handlingar (information) som skapas av, inkommer till eller förvaras hos myndigheten. Detta gäller oberoende av medium. Det innebär att pappershandlingar såväl som databasregister och annan digitalt lagrad information omfattas av tryckfrihetsförordningen (1949:105) och arkivlagen (1990:782) i samma omfattning. Informationen i myndighetens arkiv ska bevaras och hållas tillgängliga i läsbar form. I dag bevaras handlingarna både digitalt och i pappersformat.

För att få en effektivare ärendehantering och i avvaktan på att Storumans kommun infört ett kommungemensamt e-arkiv har företrädare för kommunarkivet tagit fram ett förslag till riktlinjer för digitalt bevarande av allmänna handlingar.

Syftet med riktlinjerna är att skapa förutsättningar och rutiner för att i framtiden kunna bevara och tillgängliggöra digital information. Informationen bevaras idag både analogt i pappersformat och digitalt i verksamheternas verksamhetssystem. Om föreslagna riktlinjer för hantering och bevarande av digitala allmänna handlingar antas, kan verksamheterna till stora delar frångå bevarande i pappersformat förutsatt att riktlinjerna efterföljs.

Berörda myndigheter (nämnder/förvaltningar) inom kommunen har fått ta del av förslaget till riktlinjer. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har i yttrande 2023-11-30 inkommit med synpunkter på förslaget.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtanden 2023-11-20 och 2023-12-12.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 144.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling 2023-12-05

Vid arbetsutskottets sammanträde beslutades att ytterligare bearbeta förslaget till riktlinjer utifrån inkomna synpunkter och därefter överlämna ärendet till kommunstyrelsen.

KS § 212 – forts.

Ett bearbetat förslag till riktlinjer har härefter upprättats.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa upprättat förslag till riktlinjer för digitalt bevarande av allmänna handlingar i Storumans kommun att gälla från och med 2024-01-01.

KS § 213

KS/2021:11 - 000

Revidering av riktlinjer för ansökningar och fördelning av medel för attraktivitetshöjande utvecklingsinsatser

Kommunstyrelsen beslutade 2021-06-01 § 80 om riktlinjer för ansökningar och fördelning av medel för attraktivitetshöjande utvecklingsinsatser. Fördelning av medel till attraktivitetshöjande utvecklingsinsatser har därefter årligen skett sedan 2021 enligt riktlinjerna.

Behov av förtydliganden och revidering

Under arbetet med fördelning och redovisning av medlen har under åren 2021–2023 vissa behov av förtydliganden och tillägg i riktlinjerna identifierats. En arbetsgrupp bestående av kommunsekreterare, redovisningsansvarig, administrativ assistent och kommunkansliets utredare har bearbetat frågan under oktober 2023.

Arbetsgruppen föreslår följande ändringar och kompletteringar i riktlinjerna:

- Rekvireringssteget avskaffas. Ansökningar som är korrekt ifyllda och beviljas får utbetalning av sökta medel efter fattat beslut.
- Beviljade medel upp till 3 000 kr behöver inte redovisas efter genomförda aktiviteter. Stickprovskontroller kan dock förekomma.
- Vid redovisning av beviljade medel över 3 000 kr ska kostnaderna styrkas med fakturakopior.
- Restbelopp efter genomförda insatser behöver ej återbetalas och får nyttjas till liknande insatser av sökanden om restbeloppet understiger 5 % av det beviljade beloppet eller högst 5 000 kr. Om siffran överstiger dessa värden ska hela restbeloppet återbetalas.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2023-10-25.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 145.

Kommunstyrelsen beslutar

att revidera riktlinjerna för medel för attraktivitetshöjande insatser enligt arbetsgruppens förslag.

KS § 214

KS/2023:868 -

Riktlinjer för ansökningar och fördelning av bygdemedel för evenemangsutveckling

Kommunstyrelsen har i fastställd handlingsplan för bygdemedel 2024 avsatt 5 % av tilldelade bygdemedel till insatsområdet Evenemangsutveckling. I handlingsplanen anges att bidrag kan ges till evenemangsutveckling för anordnande av större eller medelstora aktiviteter såsom marknader, konserter, teaterföreläsningar och liknande.

Ett förslag till riktlinjer för handläggning av ansökningar och fördelning av medlen har upprättats som reglerar ansökningsförfarandet, utbetalning av bidrag samt rekvisition/redovisning.

Ansökningarna bereds av kommunstyrelseförvaltningens bygdemedelsberedningsgrupp bestående av redovisningsansvarig och ekonomiassistent vid administrativa enheten, kanslienhets utredare samt kommunsekreterare.

Beredande organs förslag

Redovisningsansvarig Helena Viktorssons tjänsteutlåtande 2023-12-08.

Kommunstyrelsen beslutar

att anta upprättat förslag till riktlinjer för ansökningar och fördelning av avsatta bygdemedel för evenemangsutveckling.

KS § 215

KS/2023:771 - 009

Skrivelse till regeringen - "Storumans kommun vill inte ägna sig åt angiveri" (initiativärende)

Daniel Johansson (V), Malin Svensson (C), Per-Daniel Liljegren (KD) och Ulrik Dahlgren (S) har lämnat in ett initiativärende där de föreslår att kommunstyrelsen ställer sig bakom följande skrivelse till regeringen samt att detta offentliggörs publikt för anställda och medborgare i Storumans kommun.

I Tidöavtalet står det att det ska lämnas förslag till en ordning med "anmälningsplikt mellan Polisen och myndigheter som antas komma i kontakt med personer som befinner sig illegalt i landet".

Det beskrivs hur kommuner och myndigheter ska vara skyldiga att informera Migrationsverket om papperslösa i syfte att försvåra möjligheten att leva i landet utan tillstånd.

Vi kan redan nu se att många fackförbund, välfärdsarbetare och ideella organisationer reagerat och reagerar på de formuleringar som finns i avtalet.

Våra välfärdsanställdas uppgift är att ge personer utbildning, vård, omsorg och socialt stöd utifrån behov och redan befintlig lagstiftning, inte att agera angivare.

Barnkonventionen är nu lag och där säger vi att alla barn har rätt till utbildning, lek och meningsfull fritid. I hälso- och sjukvårdslagen säger vi att alla människor har rätt till vård som inte kan anstå. I socialtjänstlagen säger vi att alla har rätt till nödbistånd från socialtjänsten.

Vi kan inte se att en angiverilag skulle vara förenlig med dessa redan befintliga lagstiftningar och det finns stora risker med en sådan lag om anmälningsplikt inom välfärden. Risken är överhängande att människor avstår att söka nödvändig vård av rädsla för att bli angiven. Eller att barn inte får den utbildning de har rätt till. Eller att utsatta kvinnor inte vågar söka hjälp av socialtjänsten av rädsla för att bli angiven.

Vi ser dessutom en stor risk att vi kommer förlora redan dyrbar personal inom vår välfärd då deras yrkesetik och själva grunden till varför de valt att arbeta inom sitt yrke riskerar att raderas med en angiverilag, vi har inte råd att förlora mer personal, vi värnar om vår personal och avråder därmed starkt från att införa någon lagstiftning i linje med Tidöavtalet.

KS § 215 – forts.

Även om det finns en skrivning i Tidöavtalet om att anmälningsskyldighet skulle kunna strida mot ömmande värden, till exempel i sjukvården, finns det ingen som helst garanti för att äldreomsorg, förskola, skola eller socialtjänst kommer att undantas ifrån anmälningsskyldigheten. Det är av vikt att som kommunala politiska företrädare agera i tid innan beslut, för att påvisa de stora konsekvenserna förslaget skulle innebära i den kommunala verksamheten.

Kommunstyrelsen beslutade 2023-10-17 att överlämna initiativärendet till arbetsutskottet för beredning.

Bedömning

Syftet med en anmälningsskyldighet för personer som arbetar i myndigheter och offentlig sektor är att få bättre kontroll på personer som vistas olagligt i landet. Tanken är att de som kommer i kontakt med personer som inte har rätt att vistas i landet blir skyldiga att rapportera detta till Migrationsverket eller polisen. Utredaren som ska lämna sitt slutbetänkande om ett år, ska också komma med förslag om vilka konsekvenserna ska bli för dem som låter bli att anmäla.

I direktiven till utredaren ingår också förslag som ska ses över för att öka återvändandet av personer som fått avslag på sin asylansökan.

Bedömningen är att det råder inget hinder för kommunstyrelsen att besluta om att inge skrivelsen till regeringen samt att detta offentliggörs publikt för anställda och medborgare i Storumans kommun.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2023-11-21.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-12-05 § 146.

Arbetsutskottets förslag

att skrivelsen inges till regeringen samt att detta offentliggörs publikt för anställda och medborgare i Storumans kommun.

Yrkande

Hans-Peter Carlson (L), biträdd av Marie Berglund (SD), yrkar att arbetsutskottets förslag avslås.

KS § 215 – forts.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Hans-Peter Carlsons avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsen beslutar

att inge skrivelsen till regeringen samt att offentliggöra detta publikt för anställda och medborgare i Storumans kommun.

Protokollsanteckning

Hans-Peter Carlson (L) vill lämna följande anteckning till protokollet:

Det är en märklig ordning att uttrycka kommunala uppfattningar om någonting som inte ännu finns eller ens föreslagits. Informationsplikten, och den utredning som just startat, är ett oskrivet blad. I vanliga fall svarar kommunen på remisser eller uttrycker uppfattningar om saker som finns. Det är en bra ordning. Nu noterar vi att man väljer att föregå såväl utredning som skarpa förslag. Det är en dålig ordning, alldeles oavsett vilken uppfattning man har i sakfrågan. Skulle samma princip gälla i alla frågor kanske vi redan nu skall uttrycka vår uppfattning om nästa nationella transportplan? Eller budgeten för 2025? Saker som inte finns, och inte utretts?

KS § 216

KS/2023:871 - 009

Inventering av effekt och nätkapacitet (initiativärende)

Hans-Peter Carlson (L) har 2023-12-11 lämnat in följande initiativärende.

Sverige, Västerbotten och vår kommun står mitt i den gröna omställningen. Inte minst är elektrifieringen en stor fråga såväl lokalt, regionalt som nationellt. Att vi då inte kan få laddinfrastruktur på plats eller etablering av nya verksamheter för att det saknas effekt – el – är ingenting annat än pinsamt i en stor vattenkraftskommun.

I dagsläget hämmas etablering av såväl företag, service som laddinfrastruktur av brist på effekt, eller av brist på besked. Enskilda företag och privatpersoner försöker fruktlöst att få besked av Vattenfall, som är nätägare med monopol i vår kommun. Det är inte hållbart. Med kommunens strategiska plan (nyligen antagen) i beaktande är det av mycket stor vikt att vi kan utveckla och växa både näringsliv och andra verksamheter på ett hållbart sätt, vilket inkluderar behov av mer effekt i många fall.

Några exempel på problem:

- *Inga snabbbladdare i Hemavan*
- *Inga snabbbladdare i Tärnaby (där det finns avtal med operatör!)*
- *Inga besked om ytterligare effekt till flygplatsen i Hemavan (för att kunna ta emot el-flyg och ladda arbetsfordon som är eldrivna), trots många påstötningar på Vattenfall*

Nu skall hela Västbyn byggas, med två liftar och ett några hundra boenden (med över 3000 bäddar). Eventuellt skall en ny handelsetablering ske väster om Hemavan. Det finns fler projekt, inte mins i anslutning till terminalen i Storuman som kommer att kräva stor effekt. Det gemensamma är att vi inte vet om det finns och när det finns. Det är bråttom – vi riskerar att missa en viktig utveckling.

Hans-Peter Carlson föreslår

att Storumans kommun genomför en effektinventering för att klargöra vilken effekt som finns tillgänglig och var den finns

att Storumans kommun genomför en inventering av nätkapacitet för att klargöra var det skulle gå att ta ut mer effekt och var det saknas möjligheter

KS § 216 – forts.

att tekniska avdelningen i samarbete med miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen får detta uppdrag för uppföljning och redovisning första kvartalet 2024.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till arbetsutskottet för beredning.

KS § 217

KS/2023:839 - 623

Återrapportering - utvärdering avseende koncernutfall av skolskjutsreglementet

Kommunstyrelsen beslutade 2023-02-14 § 21 i samband med antagande av ett reviderat skolskjutsreglemente att påbörja arbete med ytterligare revidering av skolskjutsreglementet utifrån följande direktiv:

- Komplettering med ett avsnitt i reglementet om hur barnkonventionen beaktas.
- Utredning om vad en rimlig maximal res- och väntetid kan anges till och där sträckan till uppsamlingsplats tas med i tidsberäkningen.
- Kommunstyrelseförvaltningen genomför arbetet med revideringen tillsammans med fritids-, kultur- och utbildningsförvaltningen.

Arbetet med ovannämnda revidering pågår och beslut i det ärendet kommer att tas vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-02-13.

Kommunstyrelsen beslutade också vid sammanträdet 2023-02-14 att uppdra till koncernchefen att utvärdera koncernutfallet av skolskjutsreglementet och därefter återrapportera utvärderingen till kommunstyrelsen.

Utvärdering

Bakgrunden är att väntetiderna på skolskjuts har ökat i och med införandet av den så kallade frivilliga läxhjälpen i skolan. Skolförvaltningen har anordnat den efter skoltid och därmed har ett flertal skolskjutsavgångar förskjutits med längre väntetider som följd. Kommunen följer rättspraxis i sin prövning om vänte- och restider vilket gör att man trots att väntetiderna ökat inte satt in ytterligare skolskjutsar med tidigare avgång.

Förskjutningen av skolskjutsavgångar har inneburit ökade kostnader för fritids-, kultur- och utbildningsförvaltningen i form utökad tillsyn för de elever som väntar på att åka hem med skolskjuts. En ökad efterfråga på fritidshemsplatser har skett som bedöms bero på längre väntetider på skolskjuts. Att sätta in ytterligare skolskjutsar med två avgångar per dag innebär ökade skolskjutskostnader för kommunstyrelseförvaltningen. Utvärderingen av koncernutfallet har gjorts som en jämförelse mellan de ökade kostnaderna för utökad tillsyn och beräknade ökade skolskjutskostnader med en ytterligare avgång hem per dag.

KS § 217 – forts.

Post	Belopp kronor
Ökade tillsynskostnader 2023 för elever som väntar på skolskjuts	683 000
Beräknade ökade kostnader fritidshemsverksamheten 2023 (35 barn)	500 000
Beräknade ökade intäkter fritidshemsverksamheten 2023 (35 barn)	231 000
Summa kostnader fritid-, kultur- och utbildningsförvaltningen	952 000
Beräknade kostnader om det skulle göras extraturer 5 dagar i veckan 2023	3 493 000
Summa kostnader kommunstyrelseförvaltningen	3 493 000

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2023-12-08.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna återrapporteringen av utvärderingen avseende koncernutfallet av skolskjutsreglementet.

KS § 218

KS/2023:843 - 106

Nominering till Avfall Sverige

Föreningen Avfall Sveriges medlemmar, kommuner och kommunbolag, ges möjlighet att nominera personer till föreningens styrelse samt revision inför föreningens årsmöte den 28-29 maj i Malmö.

Styrelsen består av 18 ledamöter, varav tio är förtroendevalda och åtta tjänstemän. Mandattiden för styrelseledamöter är två år och för revisorer och deras ersättare ett år. Omval kan ske.

Valberedningen arbetar efter de riktlinjer som styrelsen lagt fast och som bland annat innebär att styrelsens sammansättning ska reflektera medlemmarnas struktur och geografiska spridning. Valberedningen strävar efter att styrelsen får en så jämn könsfördelning som möjligt och det är angeläget med en viss omsättning i styrelsen samtidigt som kontinuiteten upprätthålls.

Nomineringar ska ha inkommit till Avfall Sverige senast den 1 februari 2024.

Kommunstyrelsen beslutar

att nominera följande personer till Föreningen Avfall Sveriges styrelse mandattiden från årsmötet 2024 fram till årsmötet 2026:

- Sandra Lundsten, avfallshandläggare
- Karin Malmfjord, ledamot i kommunstyrelsen

KS § 219

KS/2023:30 - 009

KS/2023:528 - 500

Uppföljning - trafikverksamhet

Kommunstyrelsen har 2023-02-14 fastställt uppföljningsplan för sina egna verksamheter innevarande år.

I anslutning till sammanträdet lämnas en redovisning om trafikverksamheten.

Bemanningen inom trafikverksamheten består av 1,0 tjänst som trafikplanerare. Handläggning av färdtjänst utförs också av konsumentvägledaren. Verksamhetens uppdrag består i huvudsak av att bevilja skolskjuts, färdtjänst, riksfärdtjänst enligt reglementen, riktlinjer och lagstiftning samt att organisera kommunens kollektivtrafik och hållplatser. I uppdraget ingår också att följa och bevaka trafikinfrastrukturfrågor på internationell, nationell, regional och lokal nivå som har betydelse för kommunen.

Skolskjutsarna avgår generellt med en tur från skolorna 2023. Kommunstyrelsen har beslutat om ytterligare revidering av skolskjutsreglementet. Högsta förvaltningsdomstolen har gett en vägledande dom angående skolskjutsar gällande föräldraansvar för barnens färd mellan hemmet och uppsamlingsplatsen. Nya avtal träder i kraft för särskilda skolskjutsar från och med augusti 2024 gällande Gunnarn, Storuman, Slussfors och Tärnaby.

Region Västerbotten har genomfört en översyn av regelverk och riktlinjer för färdtjänsten i Västerbotten, där man bedömer att det finns ett bra utgångsläge för ett gemensamt regelverk och en gemensam egenavgift.

17 395 000 kronor har budgeterats för trafik kostnader 2023. Prognosen är att trafik kostnaderna kommer att ha ett underskott på ca 1 500 000 kronor 2023. Underskottet kommer framförallt från dagliga resor och färdtjänst. För 2024 har 17 642 000 kronor budgeterats för trafik kostnader.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen och konstaterar att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt.

KS § 220

KS/2023:30 - 009

Uppföljning - informationssäkerhet

Kommunstyrelsen har 2023-02-14 fastställt uppföljningsplan för sina egna verksamheter innevarande år.

Enligt planen ska området informationssäkerhet följas upp vid dagens sammanträde.

I anslutning till sammanträdet lämnas en redovisning enligt följande.

Systematiskt informationssäkerhetsarbete är att arbeta förebyggande och att kontinuerligt anpassa skyddet utifrån organisationens behov och risker. I och med det finns informationen tillgänglig när den behövs och man kan lita på att den är riktig, inte manipulerad och att endast behöriga personer får ta del av den.

Som grund till arbetet finns det så kallade NIS-direktivet, lagen om informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster samt en förordning. Kommunrevisorerna har tidigare granskat kommunens informationssäkerhetsarbete och deras rekommendation var bland annat att kommunstyrelsen skulle ta fram ett övergripande styrdokument som beskriver hur kommunen och dess bolag ska arbeta med informationssäkerheten. Revisorerna rekommenderade också kommunstyrelsen att föra in området informationssäkerhet i sin årliga uppföljningsplan.

Under året har en informationssäkerhetspolicy tagits fram. Nästa steg är att lyfta den till kommunstyrelsen för beslut och antagande. Kommunstyrelsen har infört området informationssäkerhet i sin årliga uppföljningsplan. Utbildning i informationssäkerhet har pågått sedan maj 2023 för alla kommunens användare. Andelen färdigställda kurser har ökat till 82 procent. Utbildningen kommer att fortsätta även 2024 och 2025. Informationsklassning av kommunens system/program pågår, 22 av 42 system/program har hittills klassats.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen.

KS § 221

Redovisning av delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas:

Beslut	Beslutsdatum
Kommunstyrelsens ordförandes beslut (ärendekategori 1.11) Yttrande över ansökan om nät-koncession för 52 kV markkabel Ajaure	2023-12-04
Beslut att avstå från att lämna yttrande över externa remisser (ärendekategori 1.12)	November 2023
Tillsyn och tillstånd enligt lag om skydd mot olyckor samt lag om brandfarliga och explosiva varor (ärendegrupp 10)	November 2023
Färdtjänst (ärendekategori 8.1)	November 2023
Riksfärdtjänst (ärendekategori 8.4)	November 2023
Skolskjuts (ärendekategori 9.3)	November 2023
Investeringsprojekt inom kommunstyrelsens investeringsram 2023	2023-12-01
Kommunstyrelsens arbetsutskott §§ 147-150	2023-12-05

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

KS § 222

Meddelanden

KS/2023:872

Regeringsbeslut 2023-12-07 om uppdrag till Socialdepartementet och E-hälsomyndigheten att kartlägga resurser för sjuktransporter och ta fram förslag till plan för nationell samordning vid fredstida kriser, höjd beredskap och ytterst krig.

KS/2022:831

Slutredovisning av projektet Fördjupad Organisatorisk Samverkan i Region 10 (FOSiR10) – slutrapporter samt projektrapport.

KS/2023:842

Beredningen för samverkan och regional utvecklings rapport 2023.

KS/2023:811

Länsstyrelsens rapport om skogar med höga naturvärden i Västerbotten län.

KS/2023:810

Direktionen för kommunalförbundet Lystkoms beslut 2023-10-26 § 42 om mobil som telefonitjänst.

KS/2023:810

Direktion för kommunalförbundet Lystkoms beslut 2023-10-26 § 43 om reviderade riktlinjer för telefoni.

KS/2023:812

Direktion för kommunalförbundet Lystkoms beslut 2023-10-26 § 45 om revidering av informationssäkerhetspolicyn med avseende på medlemskommunernas roll i informationssäkerhetsarbetet i Lystkom.

KS/2023:815

Direktionen för kommunalförbundet Lystkoms beslut 2023-10-26 § 46 om fastställd riktlinje för systematiskt informationssäkerhetsarbete.

KS/2023:814

Direktionen för kommunalförbundet Lystkoms beslut 2023-10-26 § 47 om sammanträdesplan 2024 med tidplan för direktionens ärenden.

KS § 222 – forts.

Följande protokoll redovisas:

- Styrelseprotokoll 2023-12-06 – Storumans kommunföretag AB
- Primärkommunala delegationen (Region Västerbotten) 2023-11-09
