

Kommunstyrelsen

2023-09-12

Plats och tid

Kommunhuset, Storuman 2023-09-12 kl. 12.30-14.45

Beslutande

Ulrik Dahlgren (S) ordförande
Karin Malmfjord (S)
Gunnar Andersson (S)
Gunilla Lundgren (S)
Malin Svensson (C)
Anders Persson (C)
Per-Daniel Liljegren (KD)
Ulf Vidman (M)
Veronika Håkansson (M) §§ 121-126, 128-142, 144-153
Agneta af Ekenstam (L) tjänstgörande ersättare för Veronika Håkansson (M)
§§ 127 och 143
Hans-Peter Carlson (L)
Daniel Johansson (V)
Harald Kristiansen (V) tjänstgörande ersättare för Emilia Ronnhed (V)
Nils-Erik Dahlberg (SD)

Övriga

Maria Mickelsson kommunsekreterare
Peter Persson koncernchef
Rickard Frohm (S) ej tjänstgörande ersättare
Jennie Larsson (S) ej tjänstgörande ersättare
Agneta af Ekenstam (L) ej tjänstgörande ersättare §§ 121-126, 128-142, 144-153
Marie Berglund (SD) ej tjänstgörande ersättare

Utses att justera

Ulf Vidman

Justeringens plats och tid

Digital justering 2023-09-18

Paragrafer §§ 121-153

Underskrifter

Sekreterare

Maria Mickelsson

Ordförande

Ulrik Dahlgren

Justerande

Ulf Vidman

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-09-12

Datum då anslaget sätts upp

2023-09-18

Datum då anslaget tas ned

2023-10-10

Förvaringsplats för protokollet

Kommunstyrelsens kansli

Underskrift

Maria Mickelsson

KS § 121

KS/2022:213 - 000

Motion - livsmedelskvalitet och -säkerhet i Storumans kommun

Hans-Peter Carlson (L) har 2022-03-24 lämnat in följande motion om livsmedelskvalitet och -säkerhet där han bland annat skriver följande.

Sverige har en av världens strängast livsmedelslagstiftningar samtidigt som som medlemskapet i EU innebär att förhålla oss till de regler som gäller både för livsmedelsproduktion och handel genom det medlemskapet. Det betyder att en del av de livsmedel som får säljas i Sverige faktiskt inte kunnat tillverkas i Sverige lagligt. Detta är en märklig paradox. Vad som säljs och vad som faktiskt köps måste dock inte vara samma sak.

Storumans kommun serverar varje dag mat till ett antal av sina invånare i skolor, särskilda boenden och förskolor som tillagas i kommunens kök. En av kärnuppgifterna i kommunens verksamhet är att tillhandahålla näringsriktiga, goda och attraktiva måltider för våra barn, ungdomar samt medarbetare.

Kommunens uppgift att ta hand om barn och äldre är bland det viktigaste som görs, där maten som serveras är en viktig del. Maten ska vara säker, ha hög kvalitet och bidra till ett bra liv och en bra hälsa. Svensk livsmedelslagstiftning är en hjälp på vägen att nyttja och ställa höga krav på kommunens livsmedel.

Hans-Peter Carlson föreslår

att Storumans kommun enbart ska handla upp, använda och servera livsmedel som tillverkats i enlighet med svensk lagstiftning, det vill säga livsmedel som tillverkats i Sverige eller enligt metoder som är lagliga i Sverige

att kökschef och upphandlare får uppdraget att utreda frågan

att ett livsmedelsreglemente utformas med motionens förslag som utgångspunkt.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-04-28 § 41 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till administrativ chef för tjänsteutlåtande.

KS § 121 – forts.

Administrativ chefs tjänsteutlåtande/utredning 2023-03-14

Bakgrunden till motionen kan finnas i följande.

Thailand är en storproducent av kyckling, i Sverige rekommenderas att avstå från kyckling därifrån bland annat på grund av hög användning av antibiotika. Det visade sig att sådan kyckling fanns i sortimentet hos kommunens matleverantör efter import från annat EU-land och ommärkning av varan. Förfarandet upptäcktes och varan togs ur sortimentet.

Som motionären konstaterar finns delikata överväganden mellan kostnad och kvalitet i våra kök. Kommunen har inte alltid råvaror med den bästa kvaliteten av den anledningen att det inte finns ekonomiskt utrymme för det. Här finns anledning att fundera kring ambitionsnivå i termer av mål och medel, och det arbetet bör utvecklas framgent.

Vad gäller följande av svensk lag så utgår kommunen själv och kommunens leverantörer från den och har ingen annan ambition vare sig nu eller framåt.

Med anledning därav är bedömningen att motionen kan avslås.

Kommunstyrelsens behandling 2023-05-30 § 86 - återremiss

Vid kommunstyrelsens behandling av ärendet beslutades att återremittera ärendet för ytterligare beredning samt för beaktande av strategisk plan 2024-2027 när den antagits.

Administrativ chefs tjänsteutlåtande/kompletterande utredning 2023-08-04 (efter återremiss)

Under 2023 har en livsmedelsupphandling genomförts tillsammans med Åsele, Vilhelmina, Dorotea, Sorsele och delar av Region Västerbottens verksamheter.

De juridiska fundamenten för upphandlingen har varit lagen om offentlig upphandling (LOU) samt att den framtida leverantören ”ska följa alla lagar, förordningar samt föreskrifter och allmänna råd som utfärdats av statliga och kommunala myndigheter och verk.”

Därutöver har Upphandlingsmyndighetens (UHM) kravpaket – nationell livsmedelsstrategi – tillämpats för nöt, kyckling och griskött samt mjölk och mejeri. Dessa krav omfattar ett flertal aspekter från betesdrift och antibiotikaanvändning till bedövning vid slakt.

KS § 121 – forts.

Vidare har näringslivskontoret varit behjälpliga att föra dialog med potentiella lokala leverantörer inför upphandlingen i syfte att underlätta för dem att delta i upphandlingen.

Upphandlingen av livsmedel omfattar mer än 800 produkter inom följande huvudområden:

Kolonial speceri
Kolonial kyld
Mejeri
Ägg
Kaffe the choklad
Djupfrost
Kött & chark kylvara
Bryggerivaror

Bland annat kaffeböner har som regel ett annat ursprungsland än Sverige varför det är problematiskt att garantera att alla livsmedel som serveras är producerade i Sverige.

Det som kan konstateras är att de varor som omfattas av UHM:s kravpaket är varor som kommer att vara producerade i Sverige.

Aktuellt styrdokument är kommunens kostpolicy, den styr genom ramar och mål vilket är i linje med kommunens styrprinciper. Detta fastslås i den nyligen beslutade strategiska planen för 2024–2027 som understryker att ett tillitsbaserat ledarskap ska bedrivas. Med anledning därför har inte något kommun-eget livsmedelsreglemente upprättats.

Varusortimentet som kommer av upphandlingen ger de livsmedel som utgör basen för kommunens matlagning. Hur de strategiskt ska tillämpas avgörs av matsedel, recept och handlag samt såklart de ekonomiska förutsättningarna.

Det arbetet behöver drivas av köken själva utifrån aktuella mål och styrdokument.

Motionens förslag bedöms uppfylla varför den kan avslås.

KS § 121 – forts.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtanden 2023-03-14 och 2023-08-09.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-05-16 § 53 och 2023-08-22 § 80.

Kommunstyrelsen föreslår

att motionen avslås.

KS § 122

KS/2022:258 - 109

Motion - kostenhetens livsmedelsförsörjning

De senaste årens kriser har visat hur sårbart Sverige är när det gäller livsmedelsförsörjningen. Storumans kommun har ett ansvar att se till att de som bor på kommunens boenden och elever i skolan får mat. Kriserna har visat att kommunen behöver ha livsmedelslager för att klara sitt åtagande när krisen kommer.

Karin Malmfjord föreslår

att kostenheten utvecklar kostverksamhet när det gäller kostvariationer som till exempel vegetarisk kost

att kostenheten arbetar fram krismatsedel för kommunens kök

att kostenheten tillsammans med Fastighets AB Umluspen utreder lokalbehov för lagring av livsmedel i anslutning till kommunens kök

att kostenheten arbetar fram förslag på köp av lagringsbara livsmedel

att medel avsätts för inköp av livsmedelslager.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-04-28 § 43 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till administrativ chef för tjänsteutlåtande.

Administrativ chefs tjänsteutlåtande/utredning 2023-03-14

Matsedeln i de kommunala köken varierar över tid. Vissa rätter kommer till och andra dras ifrån i takt med att matkulturen utvecklas. Den här utvecklingen stannar inte av utan behöver fortsätta i relation till vad som efterfrågas samt kommunens egen ambitionsnivå och dess konsekvenser för kvalitet och kostnader.

Vi har sett erfarenheter från Lycksele kommun där en relativt stor förändring i matsedel och tillhörande kostvariation inte har mottagits på ett bra sätt. I det behöver vi lära i vårt fortsatta arbete med den mat som ska serveras i våra kommunala kök.

Säkerhetssamordnare och kostchefen i Storumandelen arbetar i samverkan med länsstyrelsen med de övriga frågorna. Målet med arbetet är att öka förmågan att vara självförsörjande vad gäller livsmedel under en längre

KS § 122 – forts.

period än vad vi klarar i dag. Arbetet härvid kan följas i vår beredskaps- och kontinuitetsplanering.

Mot bakgrund av redan pågående arbete kan motionen i sin helhet avslås.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling 2023-05-16 § 54 - återremiss

Vid arbetsutskottets behandling beslutades att återremittera ärendet för kompletterande beredning och beaktande av strategisk plan 2024-2027 när den antagits.

Administrativ chefs tjänsteutlåtande/kompletterande utredning 2023-08-04

I beaktande av beslutad strategisk plan för åren 2024–2027 bedöms ingen ytterligare utredning nödvändig.

Motionens förslag hanteras varför den kan avslås.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtanden 2023-03-14 och 2023-08-04.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 81.

Kommunstyrelsen föreslår

att motionen avslås.

KS § 123

KS/2022:262 - 000

Motion - hållbar livsmedelsförsörjning

Daniel Johansson (V) har 2022-04-13 lämnat in följande motion.

Livsmedel blir en alltmer aktuell och viktig fråga samtidigt som jordbrukare får allt svårare att överleva. Kommunen kan göra mer för att trygga livsmedelsförsörjning samtidigt som det behöver göras insatser för att ställa om samhället till ett mer hållbart samhälle. Kommunen har en matpolicy som är över tio år gammal och som behöver förnyas. Vänsterpartiet vill att kommunen gör vad den kan för att behålla lokala livsmedelsproducenter samtidigt som att mer av den mat som tillagas i skolorna och inom äldreomsorgen ska vara lokalt producerad. Bland lokala lantbrukare finns en positiv inställning till lokalproducerat och viljan att laga mer mat från grunden finns bland personalen i kommunens tillverkningskök.

Daniel Johansson föreslår

att matpolicyn omarbetas och uppdateras till en modern och hållbar livsmedelsstrategi

att Storumans kommun tillsammans med de lokala producenterna upphandlar köttdjur för det behov som kommunens verksamheter har

att Storumans kommun undersöker vilka ytterligare lokala producenter som finns i kommunen som skulle kunna upphandlas till de lokala tillverkningsköken.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-04-28 § 45 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till administrativ chef för tjänsteutlåtande.

Administrativ chefs tjänsteutlåtande/utredning 2023-03-14

Nuvarande kostpolicy är antagen 2017 och innehåller bland annat följande:

Mål

Alla matgäster som köksenhetsen möter ska känna en trygghet i att det serveras god, näringsriktig och aptitretande mat inom Storumans kommuns köksenhet.

KS § 123 – forts.

- Maten som serveras skall vara säker avseende livsmedelshygien och specialkost. Specialkost säkras via födoämnesintyg och kostintyg. Forskning visar på vikten av att rätt diagnos ställs vid ändring av kostens innehåll, där av ställer Storumans kommun krav på läkarintyg vid allergier.
- Tillagad nära gästen av kockar med rätt kompetens, under goda etiska förhållanden och med så låg miljöpåverkan som möjligt.
- Ge barn och vuxna möjlighet att lära sig äta goda, miljösmarta måltider så att matgästernas utvecklar respekt, ansvar och förståelse för miljön och den egna livsstilens påverkan av densamma.

Dessa mål ska nås genom att vi:

- Serverar god mat av hög kvalitet och bra näringsinnehåll i de verksamheter där kommunstyrelsen, genom köksenheten, har i uppdrag att leverera mat – måltiderna ska vara något man ser fram emot under dagen. Svenska näringsrekommendationer ska följas.
- Säkrar hög kvalitet på livsmedelshygien med kontinuerlig uppföljning och kontinuerlig utbildning av all personal inom köksenheten.
- Strävar efter att göra de bästa valen ur etiska och miljömässiga utgångspunkter, samt underlätta för små och medelstora företag att uppträda som leverantörer i den mån det är möjligt. Måltider är utmärkta kulturbärare och ska användas som en resurs för att visa kommunens mångfald och tradition.

Det finns alltid skäl att se över kommunens styrdokument särskilt så här i en ny mandatperiod men en allmän notering är att nuvarande kostpolicy står sig väl i sin ambitionsnivå, hurvida den är modern eller hållbar får läsaren avgöra.

I policyn står att den ska utvärderas men så har inte skett. I den delen bör åtgärder ske.

Under våren 2023 görs en ny livsmedelsupphandling i samarbete med flertalet andra närliggande kommuner bl.a. Vilhelmina. Samtliga inblandade kommuner har intresse av att möjliggöra ökad lokal handel varför det är ett inslag i upphandlingen. Genom näringslivskontoret kommer lokala aktörer inom området informeras så de får information om upphandlingen samt möjlighet att lämna anbud om de så önskar.

Med anledning befintligt beslut om utvärdering av befintlig kostpolicy och vidtagna åtgärder i övrigt är bedömningen att motionen kan avslås.

KS § 123 – forts.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling 2023-05-16 § 55

Vid arbetsutskottets behandling beslutades att återremittera ärendet för kompletterande beredning och beaktande av strategisk plan 2024-2027 när den antagits.

**Administrativ chefs tjänsteutlåtande/kompletterande utredning
2023-08-04**

Under året har Storuman, Vilhelmina, Sorsele, Åsele, Dorotea och delar av Region Västerbottens verksamheter genomfört en gemensam upphandling skett gällande livsmedel. Inför upphandlingen har näringslivskontoret varit behjälpliga i dialog med tänkbara lokala leverantörer.

Upphandlingen omfattar ca 800 olika produkter och har genomförts som en delad upphandling.

Upphandlingen är uppdelad i delområden där tilldelning sker separat för varje delområde. Leverantör kan avge anbud för samtliga delområden eller enbart vissa delområden enligt följande.

Huvudleverantör

Den part som önskar/avser bli huvudgrossist ska lämna på allt d.v.s. alla kommuner, enheter och varugrupper i upphandlingen.

Delleverantör varugrupp

Är ett komplement till huvudgrossisten och lämnar anbud på en specifik varugrupp i upphandlingen. Delleverantör varugrupp levererar till en specifik kommun och samtliga enheter inom den aktuella kommunen. Vilka produkter som berörs framgår av upphandlingsdokumenten.

Delleverantör positioner

Denna typ av leverantör är också ett komplement till huvudgrossisten men som bara kan leverera en specifik produkt till en hel kommun eller till en begränsad/flera begränsade enheter inom den aktuella kommunen.

Syftet med uppdelningen har varit att möjliggöra lokala anbud på specifika positioner. Med det menas att möjligheten funnits att lämna anbud inom samtliga ca 800 efterfrågade produkter.

För samtliga upphandlade kommuner har det totalt inkommit fyra lokala anbud, två för Sorsele, ett för Storuman och ett för annan aktör. Anbudet för

KS § 123 – forts.

Storuman gällde köttfärs och grytbitar och avvek så kraftigt i pris att det inte antogs.

Det har med ovanstående gjorts försök i flertalet kommuner att öka de lokala inköpen av livsmedel utan framgång.

Med anledning av att kommunen inom ramen för regelverket - Lag om offentlig upp-handling - försökt genomföra förslagen i motionen bör den avslås när den inte går att genomföra.

För övrigt har beslutad strategisk plan för åren 2024-2027 beaktats.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtanden 2023-03-14 och 2023-08-04.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 82.

Kommunstyrelsen föreslår

att första att-satsen i motionen avseende omarbetning av matpolicyn bifalls

att motionen i övrigt avslås.

KS § 124

KS/2022:261 - 622

Motion - mellanmål till skolelever

Daniel Johansson (V) och Emilia Ronnhed (V) har 2022-04-13 lämnat in en motion där de skriver följande.

Elever får idag möjlighet att köpa fikabiljetter de dagar de har långa dagar på skolan. Det är inte alla barn som får detta då föräldrar av olika anledningar inte skickar med barnen pengar till skolan, beroende på allt från glömska till att det helt enkelt inte finns pengar att avvara. Barnen ska inte drabbas av dessa orsaker och deras skolgång ska inte påverkas. Hanteringen av fikabiljetter borde samtidigt rimligtvis skapa en del administration för skolkökspersonalen.

Motionärerna föreslår

att systemet med fikabiljetter utreds vad gäller

- antalet elever som köper fikabiljetter idag
- antalet elever som skulle kunna omfattas om det vore gratis samt kostnaden för detta

att förslag tas fram för ett system där mellanmålet är kostnadsfritt.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-04-28 § 44 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till administrativ chef för tjänsteutlåtande.

Administrativ chefs utredning och bedömning 2023-03-13.

Mellanmål serveras på Vallnässkolan och Skytteanska skolan. Avgiften per mellanmål är i nuläget 11 kr och i det ingår smörgås och dryck.

Den totala intäkten för mellanmålen för 2023 för Vallnässkolan prognostiseras till 48 000 kr och för Skytteanska skolan till 33 000 kr. Sammanlagt ca 81 000 kr.

Det saknas uppgifter om hur många individer som köper mellanmål.

Fikabiljettsystemet administreras av köken själva.

Betalning sker via kontanter och i ökad grad via swish.

KS § 124 – forts.

Om avgiften ska avvecklas krävs ett budgettillskott för kostverksamheten motsvarande den intäkt de har idag. Så länge nuvarande budgetram gäller för kostverksamheten saknas det förutsättningar att göra den avgiftsfri.

Administrativ chefs förslag

att motionen avslås.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling 2023-03-21 § 15 - återremiss

Vid arbetsutskottets behandling beslutades att återremittera ärendet för kompletterande utredning enligt följande:

- Ta fram ett underlag för antalet elever som skulle kunna omfattas om det vore gratis samt kostnaden för detta.
- Ta fram ett förslag för ett system där mellanmålet är kostnadsfritt.
- Utredningen ska omfatta alla skolor i kommunen.

Administrativ chefs tjänsteutlåtande 2023-08-03/kompletterande utredning efter återremiss

Nedan ges beskrivning av elevprognos för grundskolan (6-års till åk 9) kommande läsår och antalet skoldagar över skolåret. Vidare antas att varje elev äter ett mellanmål per dag samt att varje mellanmål kostar 11 kr.

Skola	Elever 23/24	Antal läsårsdagar	Antal portioner	Pris mel- lanmål (kr)	Kostnad mellanmål
Park	106	178	18 868	11	207 548
Stensele	31	178	5 518	11	60 698
Vallnäs	252	178	44 856	11	493 416
Gunnarn	34	178	6 052	11	66 572
Slussfors	16	178	2 848	11	31 328
Skytte	141	178	25 098	11	276 078
Summa	580	178	103 240		1 135 640

Kostenheten skulle få merkostnader motsvarande ca 1,1 mnkr för gratis mellanmål. I dagsläget sakas ekonomiska förutsättningar för motsvarande åtgärd.

Vad som menas med ett system för kostnadsfritt mellanmål givet att det saknas ekonomiskt utrymme för att realisera åtgärden är oklart. Skulle det

KS § 124 – forts.

finnas förutsättningar för gratis mellanmål skulle det sannolikt genomföras genom inköp av lämpliga råvaror som i sin tur skulle serveras inom visst tidsintervall i för ändamålet avsedda lokaler.

Givet att ekonomiska förutsättningar saknas kvarstår samma förslag till beslut som innan återremissen.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtanden 2023-03-13 och 2023-08-03.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 83.

Kommunstyrelsen föreslår

att motionen avslås.

KS § 125

KS/2023:264 - 537

Motion - trafiksäkerhet vid hållplatser

Linda Glasin (V) har 2023-04-05 lämnat in en motion om trafiksäkerhet vid hållplatser i Storumans kommun.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-04-19 § 44 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till trafikplaneraren för tjänsteutlåtande.

Trafikplanerarens tjänsteutlåtande

En motion har lämnats 2023-04-05 gällande trafiksäkerhet vid hållplatser i Storumans kommun. Motionären föreslår att det i skolskjutsreglementet ska finnas minimikrav på hur en hållplats för skolskjuts får utformas. Minimikraven som framförs är att det ska finnas belysning vid hållplats för skolskjuts, samt att det ska finnas busstur eller liknande på hållplats för skolskjuts.

Hållplatshandboken är ett komplement till de regler som gäller för hållplatser och har tagits fram av Länstrafikens ledningsgrupp som bland annat stöd till kommuner i arbetet med hållplatser. I handboken beskrivs ansvarsfördelningen och man kan se att ansvaret varierar beroende på vem som är väghållare och hur det ska finansieras. På sidan 9 kan man bl. a. läsa att Trafikverket är den som tar emot ansökningar från den som vill anlägga något inom vägområdet för statlig väg, till exempel ett väderskydd (busstur).

Trafikverket har även ansvar för parkeringsfickor längs statliga vägar och de kan upplåta vissa av dessa till busshållplatser, detta är något kommunen kan ansöka om hos Trafikverket.

Kommunen har alltså inte rådighet i alla frågor som berör väderskydd vid hållplatser och därför kan det bli svårt att uppfylla föreslagna minimikrav.

I Storumans kommuns *Förnyelseplan 2021-2025 för vatten- och avloppsanläggningar, gator och vägar samt belysning* (KS/2020:436) kan man läsa om lagstiftningen på punkt 3.1. Det står bland annat att kommunen inte har någon grundläggande skyldighet att ordna med gatubelysning och det finns inget som hindrar kommunen att ta bort belysning.

Med stöd av lag och *Riktlinjer för väg- och trivselbelysning i Storumans kommun* (KS/2017:559) kan utfallet ibland bli att det plockas bort belysningspunkter. Tjänsteperson på tekniska samt trafikplanerare samarbetar

KS § 125 – forts.

och rådgör inför nedsläckning, om detta kan påverka befintliga hållplatser eller elever som åker skolskjuts. Trafikplanerare försöker även hitta alternativ belysning vid busskurer i form av solcellsbelysning, för att förbättra på de platser där det saknas belysning. Solcellsbelysningen är trådlös och behöver därmed ingen nätanslutning.

Planering, placering och utformning av hållplatser är ett arbete som fortgår i tjänsten som trafikplanerare. Då kommunen inte har rådighet i alla frågor gällande hållplatser och att andra lagar eller riktlinjer kan påverka belysningen i kommunen, bör därför de föreslagna minimikraven inte införas i skolskjutsreglementet.

Beredande organs förslag

Trafikplanerare Emma Hörnqvists tjänsteutlåtande 2023-08-07.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 84.

Arbetsutskottets förslag

att motionen avslås.

Yrkande

Daniel Johansson (V) yrkar

att motionen bifalls.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Daniel Johanssons bifallsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsen föreslår

att motionen avslås.

Reservation

Daniel Johansson (V) och Harald Kristiansen (V) reserverar sig över beslutet till förmån för Daniel Johanssons bifallsyrkande.

KS § 126

KS/2022:451 - 739

Medborgarförslag - seniorboende i Hemavan

Ett medborgarförslag har lämnats in 2022-06-13 där förslagsställaren föreslår att ett seniorboende med små lägenheter med gemensamma utrymmen tillskapas i Hemavan. Till medborgarförslaget bifogas listor med namnunderskrifter.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-09-27 § 98 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet har därefter överlämnats till koncernchefen för tjänsteutlåtande.

Koncernchefens tjänsteutlåtande och bedömning

Ett medborgarförslag har inlämnats om behovet av seniorboende i Hemavan. Förslagsställaren anger att om äldre flyttar in på seniorboende så frigörs egna hem som efterfrågas av yngre samt att nya invånare kan flytta in.

Bedömning

Ingen planering pågår inom kommunkoncernen om att uppföra ett seniorboende avsedd för specifik åldersgrupp i Hemavan. Kommunens fastighetsbolag planerar tillsammans med privata aktörer att uppföra ett flerbostadshus i Hemavan med 27 lägenheter. Lägenheternas utformning planeras enligt följande:

<i>Storlek</i>	<i>Antal</i>
1:or	6
2:or	14
3:or	5
4:or	2

Bedömningen är att lägenheterna lämpar sig som boende även för den målgrupp äldre som förslagsställaren föreslagit. Möjligheterna att hitta rimliga hyresnivåer för de tänkta målgrupperna är utmanande och en rimlig finansiering från bank under nuvarande konjunkturläge är inte självklar även i traditionellt starka bostadsmarknadsområden.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2023-08-07.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 85.

KS § 126 – forts.

Kommunstyrelsen föreslår

att medborgarförslaget anses besvarat då förslagsställarens huvudsakliga intentioner med sitt förslag blir tillgodosett med planen om uppförande av ett flerbostadshus i Hemavan.

KS § 127

KS/2021:890 - 001
KS/2020:976 - 001,

Översyn - kommunens stadsnäts tjänsteverksamhet

I samband med kommunfullmäktiges beslut 2021-09-14 om politisk organisation mandatperioden 2023-2026 beslutades att en utredning med en konsekvensanalys ska genomföras om det är möjligt att överföra den del av kommunens stadsnät (SumNet) benämnt kommunikationsnivå med tillhörande tjänster till det kommunala bolaget Industri- och logistikcentrum i Storuman AB.

Företaget Vinnergi AB har upprättat en konsekvensanalys av föreslagen flytt av kapacitetsnätet för Storumans kommuns räkning. Vinnergi AB:s rekommendation är att inte flytta kapacitetsnätets verksamhet enligt förslaget. Utredarna rekommenderar i stället kommunen att upprätta en uppdaterad kommunal bredbandsstrategi för perioden fram till 2025. I rekommendationen finns ett förslag om en löpande, oberoende och transparenta revisioner av stadsnätsverksamheten fram till 2025. Revisionerna ska genomföras i syfte att säkerhetsställa icke diskriminerande konkurrensvillkor gentemot privata aktörer. Revisionerna ska undersöka stadsnätets efterlevnad gentemot såväl ekonomiska principer för särredovisning som arbetsrutiner.

Koncernchefens bedömning 2022-09-20

I Storumanmodellen bedrivs stadsnätsverksamheten på svartfibernivå med två olika operatörsavtal. Kunder med det som benämns avtal 1 utgörs av köpare som i sin tur är verksamma på kommunikationsnivån i värdekedjan och som i huvudsak säljer förbindelser till tjänsteleverantörer. Avtalets prissättning baseras på en kr/kund-modell. Kunder med det som benämns avtal 2 utgörs av köpare som i huvudsak inte kommersiellt förädlar den förhyrda infrastrukturen utan primärt använder den för eget syfte. Avtalets prissättning är avståndsbaserat och prissatt i kr/meter.

Eftersom det är kunder med avtal 1 som i huvudsak berörs i konsekvensanalysen så bedöms det lämpligt att kunder med avtal 1 ges möjligheter att lämna yttrande över upprättad konsekvensanalys.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-10-04 § 93

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade att ge kunder i Storumanmodellen, så kallade avtal 1-kunder, möjligheten att inkomma med yttrande över upprättad konsekvensanalys.

KS § 127 – forts.

Yttrande från IT4U Sweden AB

IT4U Sweden AB, som är den enda avtal 1-kunden, har inkommit med yttrande där man anser kommunen ska skilja organisatoriskt på kommunikationsnät och svartfibernät. Som skäl anser man att kommunens kapacitetsnät ges orättvisa och diskriminerande fördelar, både ekonomiskt och organisatoriskt genom synergieffekter att driva kapacitetsnätet tillsammans med svartfibernet.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2022-12-06

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade att lämna över upprättad konsekvensanalys och IT4U:s yttrande över densamma till parlamentariska kommittén som får i uppdrag att lämna förslag på beslut i ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 2022-12-20.

Parlamentariska kommitténs beredning

Parlamentariska kommittén har behandlat ärendet 2022-12-07, 2023-02-07, 2023-03-21 och 2023-08-09. Vid två av dessa tillfällen har representanter från Region Västerbotten och AC-net samt IT4U Sweden AB och SumNet deltagit.

Parlamentariska kommittén har vid två tillfällen begärt förlängd svarstid, vilket kommunstyrelsen beviljat 2022-12-20 § 169 (fram till 2023-03-21) och 2022-04-04 § 72 (fram till 2023-08-22).

Parlamentariska kommittén har vid sitt senaste sammanträde 2023-08-09 inte kunnat enas om ett gemensamt förslag till beslut i ärendet.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtanden 2022-09-20, 2022-11-25 och 2022-12-12.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-03-21 § 51 och 2023-08-22 § 86.

Arbetsutskottets förslag

att den del av SumNet som berör kommunikationsnivå (kapacitetsnivå) med tillhörande tjänster överförs till kommunalt bolag

att det utreds vilket kommunalt bolag som har bäst förutsättningar att hantera en överflyttad verksamhet från SumNet

KS § 127 – forts.

att utredningen ska vara klar i god tid inför kommunfullmäktiges sammanträde i april 2024 för att möjliggöra revidering av bolagsordning inför kommande bolagsstämma

att kommunens bredbandsstrategi uppdateras för att gälla till 2025, i vilken omfattningen av den kommunala kompetensen går igenom och fastställs.

Yrkande

Karin Malmfjord (S) yrkar bifall till Vinnergi AB:s rekommendation innebärande

att kapacitetsnätet inte flyttas från den kommunala förvaltningen

att en uppdaterad kommunal bredbandsstrategi för perioden fram till 2025 upprättas

att det görs löpande oberoende och transparenta revisioner av stadsnätverksamheten fram till 2025 i syfte att säkerhetsställa att diskriminerande konkurrensvillkor gentemot privata aktörer inte förekommer.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Karin Malmfjords ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsen föreslår

att den del av SumNet som berör kommunikationsnivå (kapacitetsnivå) med tillhörande tjänster överförs till kommunalt bolag

att det utreds vilket kommunalt bolag som har bäst förutsättningar att hantera en överflyttad verksamhet från SumNet

att utredningen ska vara klar i god tid inför kommunfullmäktiges sammanträde i april 2024 för att möjliggöra revidering av bolagsordning inför kommande bolagsstämma

att kommunens bredbandsstrategi uppdateras för att gälla till 2025, i vilken omfattningen av den kommunala kompetensen går igenom och fastställs.

KS § 127 – forts.

Jäv

Veronika Håkansson (M) deltar inte i ärendets handläggning och beslut på grund av jäv.

Reservation

Karin Malmfjord (S), Ulrik Dahlgren (S), Gunnar Andersson (S) och Gunilla Lundgren (S) reserverar sig över beslutet till förmån för Karin Malmfjords ändringsyrkande.

KS § 128

KS/2022:120 - 050

Upphandlingspolicy för Storumans kommun

Gällande upphandlingspolicy för Storumans kommun, antagen av kommunfullmäktige 2012-11-27 § 121, behöver revideras då bland annat värdena för direktupphandling har förändrats över tid.

Förslag till ny upphandlingspolicy har upprättats.

Upphandlingspolicyn gäller för Storumans kommun och innehåller riktlinjer som, utöver lag om offentlig upphandling, ska tillämpas vid upphandling av varor och tjänster samt byggentreprenader. Upphandlingspolicyn reglerar bland annat kommunens direktupphandling samt miljömässiga och etiska hänsynstaganden vid upphandlingar.

Återremiss vid kommunfullmäktiges behandling 2023-04-19

Kommunfullmäktige beslutade 2023-04-19 att återremittera ärendet för ytterligare beredning efter att kommunfullmäktige antagit strategisk plan för perioden 2024-2027.

Förnyad beredning efter återremiss

Kommunfullmäktige har 2023-06-13 antagit ny strategisk plan för perioden 2024-2027. I upprättat förslag till policy har denna tagits i beaktande.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtanden 2023-02-09 och 2023-08-09.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-03-21 § 33 och 2023-08-22 § 87.

Kommunstyrelsens protokoll 2023-04-04 § 53.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till upphandlingspolicy med tillhörande riktlinjer för direktupphandling antas

att den nya upphandlingspolicyn ersätter upphandlingspolicy antagen av kommunfullmäktige 2012-11-17 § 121.

KS § 129

KS/2023:505 - 109

Minoritets- och samepolitisk handlingsplan för Storumans kommun 2023-2026

Kommunfullmäktige antog 2019-04-23 § 44 Minoritets- och samepolitisk handlingsplan för Storumans kommun 2019–2022. Planen behöver därför revideras för perioden 2023–2026.

Målet med handlingsplanen är att uppfylla minoritetsspråklagens (2009:724) intentioner, medverka till att den samiska kulturen och det samiska språket synliggörs och att stödja revitalisering av de samiska språken. Handlingsplanen ska vägleda planeringen av alla de kommunala verksamheter som berörs av minoritetslagstiftningen. Handlingsplanens övergripande åtaganden innebär att motverka diskriminering och utsatthet, att skapa förutsättningar för inflytande och delaktighet samt att stimulera språk och kulturell identitet.

Arbetet med revideringen

Förslag till handlingsplan för perioden 2023–2026 har upprättats av minoritetsamordnaren och kommunkansliets utredare med remissrunda till samrådsgruppens medlemmar under januari-februari 2023 samt bearbetning vid samrådsmöten 2022-10-04, 2022-12-12, 2023-03-09 och 2023-05-16.

Förändringarna jämfört med föregående handlingsplan består främst av redaktionella ändringar, förtydliganden och uppdateringar av faktauppgifter samt anpassning och hänvisningar till nytillkommen lagstiftning.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2023-06-27.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 88.

Kommunstyrelsen föreslår

att Minoritets- och samepolitisk handlingsplan för Storumans kommun 2023–2026 antas enligt upprättat förslag.

KS § 130

KS/2023:506 - 047

Budget för samiskt förvaltningsområde 2023

Förslag till budget för 2023 års statsbidrag för samiskt förvaltningsområde har upprättats av minoritetssamordnaren i samarbete med kommunkansliets utredare. Statsbidraget för år 2023 uppgår till 660 000 kr. Förslaget har beretts av samrådsgruppen för samiskt förvaltningsområde 2023-05-16.

Förskola och skola		90 000
Fortbildning personal	25 000	
Samisk mat	10 000	
Material	10 000	
Aktivitet förskola	25 000	
Aktivitet skola	20 000	
Äldreomsorg		105 000
Fortbildning personal	20 000	
Samisk mat och matföräd- ling	25 000	
Aktiviteter, språkstöd för samiska seniorer	55 000	
Material, tidningar, böcker m.m.	5 000	
Samråd		10 000
Fortbildning, aktiviteter	10 000	
Språk och kultur		105 000
Språk- och kulturevenemang	45 000	
Språkbad	25 000	
Samernas nationaldag	10 000	
Samiska bokbussen (V8)	25 000	
Samordning		280 000
Lön	272 475	
Övriga administrativa kost- nader	7 525	
Språkservice		50 000
Tolktjänster, översättningar, skyltarbete	50 000	
Information		20 000
Annonser	20 000	
Summa		660 000

KS § 130 – forts.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2023-06-13.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 89.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa budget för samiskt förvaltningsområde 2023 enligt upprättat förslag.

KS § 131

KS/2023:432 - 049

Begäran om ekonomiskt tillskott för gymnasieverksamheten år 2024 - Södra Lapplands gymnasieförbund

Bakgrund och sammanfattning

Södra Lapplands gymnasieförbund (SLG) har av Fritids-, kultur och utbildningsnämnden i Storumans kommun begärt 45 843 tkr i budget för gymnasieverksamheten för 2024.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens behandling 2023-05-29 § 50

Förvaltningschefen för fritids-, kultur och utbildningsförvaltningens samlade bedömning är att nämnden inte kan finansiera en gymnasiebudget av den omfattningen. En sådan gymnasiebudget skulle kräva stora besparingsåtgärder i de obligatoriska skolformerna förskola, fritidshem och grundskola.

Om prioritering behöver göras i gymnasieverksamheten bör kommunens folkbokförda gymnasieelever prioriteras i första hand.

Mot bakgrund av ovanstående beslutade nämnden att överlämna budgetäskandet till kommunstyrelsen.

Administrativ chefs tjänsteutlåtande/utredning

Nedan beskrivs kommunernas nettokostnad för drift av gymnasieskolan i egen regi de senaste åren samt respektive kommuns andel av den sammanräknade nettokostnaden för respektive år under tidsperioden 2018 - 2022. Uppgifterna är hämtade ur den öppna databasen för kommuner och regioner Kolada (och återfinns [här](#)). Uppgifterna för 2023 är baserade på den budgeterade nettokostnaden för kommunerna och för 2024 på beräknad nettokostnadsbudget från SLG.

År	Storuman (tkr)	Vilhelmina (tkr)	Storumans andel av totalkostnad	Vilhelminas andel av totalkostnad	Storuman – kostnad per invånare	Vilhelmina – kostnad per invånare
2018	40 510	54 523	42,6 %	57,4 %	6 852	8 075
2019	39 985	54 090	42,5 %	57,5 %	6 833	8 112
2020	36 417	55 995	39,5 %	60,5 %	6 251	8 563
2021	31 955	53 251	37,5 %	62,5 %	5 502	8 211
2022	35 061	60 726	36,7 %	63,3 %	6 101	9 499
2023	31 755	40 500	43,9 %	56,1 %	5 520*	6 335*
2024	45 843	53 168	46,3 %	53,7 %	7 976*	8 317*

*Räknat på befolkning per 31/12 2022

KS § 131 – forts.

Kommentar om Vilhelmina kommun

Vilhelminas nettokostnad har varit förhållandevis stabil under perioden 2018–2021 och i viss mån minskat medan det för 2022 skedde en större nettokostnadsökning. Kostnaden per invånare har varierat mellan 8 000–9 500 kr/inv.

Budgetavvikelsen för Vilhelminas gymnasieskola för 2022 blev -7 188 tkr.

Enligt Vilhelmina kommuns årsredovisning för utbildningsnämnden beror avvikelsen på att;

- ”intäkter för IKE (interkommunal ersättning) för gymnasieskolan minskat på grund av färre elever från andra kommuner.”
- ”IKE-kostnaderna för elever i andra kommuner ökade mot budgeterad kostnad.”
- ” Ökning av dieselpriser har påverkat gymnasieskolans budget samt reparationer och underhåll av fordon. ”

Enligt samma årsredovisning togs ett antal beslut om åtgärder, inga rörande gymnasieskolan. Trots det fattade Vilhelmina kommun beslut om att tillföra SLG 40 500 tkr för verksamhetsåret 2023, -20 mnkr jämfört föregående år utan någon kostnadssänkande eller intäktshöjande åtgärd.

Kommentar om Storumans kommun

Redovisade nettokostnader för Storumans kommun inkluderar Tärnaby alpina gymnasium (TAG). Perioden 2018–2021 har nettokostnaden för gymnasieskolan sjunkit och har de senaste åren drivits inom given budgetram. De lägre nettokostnaderna är konsekvenser av minskat elevunderlag vilket lett till att antalet lärare har reducerats samtidigt som vissa program satts på paus.

Under senare delen av 2022 övergick gymnasieskolan till SLG. I slutet av 2022 begärde SLG ett tillskott utöver budget motsvarande 1 413 tkr där TAG påtalades vara orsak. Det gjorde att nettokostnaderna för gymnasieskolan i Storumans kommun ökade 2022.

Kostnaden per invånare har varierat mellan 5 500–6 800 kr. Med SLG:s äskande skulle den för 2024 uppgå till knappt 8 000 kr/invånare.

KS § 131 – forts.

Budget för gymnasieverksamhet i Storumans kommun

Storumans kommun har inför 2023 lagt en budget på 31 722 tkr för gymnasieskolan – inklusive TAG - utifrån elevunderlag, prislapp och tidigare verksamhetsvolym. Inför verksamhetsåret 2024 planeras en budget uppgående till lite drygt 32 000 tkr utifrån samma förutsättningar.

	2023	2024
Prislapp	165 598	162 588
Elevunderlag	144*	141*
Teknisk ram	23 846 112	22 924 908
Politiska prioriteringar	7 908 888	9 147 642**
Budget	31 755 000	32 072 550**

**Befolkningsprognos **Ska beslutas av FKUN i detaljbudget under 2023*

SLG har för 2023 ytterligare äskat 2 500 tkr (inklusive TAG) och för 2024 ca 13 771 tkr (exklusive TAG) mer än Storumans kommuns beslutade budget. Storumans kommun har beslutat om budget för 2023 samt ramar för åren 2024–2027, dessa ramar håller inte för SLG:s äskande.

Sammanfattande bedömning

Det gemensamma gymnasieförbundet SLG har så långt medfört kostnadsökningar. För Storumans kommuns del skulle det för 2024 innebära en historisk högstanivå för gymnasieverksamheten.

Sett till den tidigare teoretiska kostnadsfördelningen kommunerna emellan och den befintliga verksamhet som respektive kommun gick in i SLG med är det rimligt att bibehålla en kostnadsfördelning som är i linje med de senaste årens relativa andelar.

Det föreslagna förhållandet där Storumans kommun för 2024 ska betala 45 800 tkr och Vilhelmina kommun 53 170 tkr avviker väsentligt från de tidigare kostnadsandelarna och är inte i linje med den verksamhetsvolym respektive kommun ingick i det gemensamma gymnasieförbundet med.

Storumans kommun saknar förmåga att finansiera äskad budget, ett bifall skulle innebära behov av omfattande ramjusteringar eller stora omprioriteringar inom fritids-, kultur- och utbildningsnämndens verksamhet.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2023-08-04.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 90.

KS § 131 – forts.

Arbetsutskottets förslag

att budgetäskandet från Södra Lapplands gymnasieförbund avslås.

Yrkanden

Malin Svensson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag samt

att Södra Lapplands gymnasieförbund uppmanas att arbeta fram långsiktigt ekonomiskt hållbara budgetförutsättningar inom förbundet.

Hans-Peter Carlson (L) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag samt

att Södra Lapplands gymnasieförbund uppmanas att se över förbundsordningen för att leva upp till kommunallagens krav på fördelning av ansvar och ekonomisk risk.

Propositionsordning

1. Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.
2. Ordföranden ställer proposition på Malin Svenssons tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.
3. Ordföranden ställer proposition på Hans-Peter Carlsons tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå budgetäskandet från Södra Lapplands gymnasieförbund

att uppmana Södra Lapplands gymnasieförbund att arbeta fram långsiktigt ekonomiskt hållbara budgetförutsättningar inom förbundet

att uppmana Södra Lapplands gymnasieförbund att se över förbundsordningen för att leva upp till kommunallagens krav på fördelning av ansvar och ekonomisk risk.

KS § 132

KS/2023:573 - 612

Minskning av programutbud - Södra Lapplands gymnasieförbund

Direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund begär i skrivelse 2023-08-07 att respektive medlemskommun inkommer med yttrande utifrån att den ekonomiska ramen för 2023 och 2024 inte täcker kostnaden för nuvarande utbildningsutbud. Direktionen överväger därför att minska utbildningsutbudet enligt förslag innebärande en nedläggning av fordons- och transportprogrammets transportinriktning vid Malgomajskolan och en nedläggning av verksamheten vid Tärnaby alpina gymnasium.

Enligt § 6 i upprättat konsortieavtal ska yttrande inhämtas från medlemskommunerna då ärenden av större vikt ska beslutas av direktionen, som till exempel ändring i utbildningsutbud.

Gymnasieförbundet emotser kommunfullmäktiges yttrande inför direktionens arbetsutskotts sammanträde den 4 oktober.

Ärendet har internremitterats till fritids-, kultur- och utbildningsnämnden för yttrande. På grund av tidsskäl lämnas yttrandet av nämndens arbetsutskott.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskotts yttrande 2023-09-04

Under de närmaste åren (2024-2026) ökar antalet ungdomar i gymnasieålder folkbokförda i Storumans kommun. Detta kommer att leda till ökade kostnader för Storumans kommun då hemkommunen är ekonomiskt ansvarig för utbildningskostnaderna oavsett var eleven fullgör sin gymnasieutbildning. Storumans kommun kommer att möta stora ekonomiska utmaningar de kommande åren vilket också avspeglas i den rambudget som kommunfullmäktige fastställt för innevarande mandatperiod. Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden prognosticerar ett underskott på flera miljoner kronor för 2023 och nedskärningar i kultur och fritid, barnomsorg och skola är nödvändiga de närmaste åren. I ljuset av detta och den begäran om budget som gymnasieförbundet har inlämnat till medlemskommunerna anser fritids- kultur- och utbildningsnämnden att det är nödvändigt att minska utbildningsutbudet i gymnasieskolan och att i utbildningsutbudet prioritera de utbildningar som i första hand riktar sig till medlemskommunernas elever. Storumans kommun förutsätter att gymnasieförbundet gör en barnkonsekvensanalys utifrån barnkonventionen och barnets bästa innan beslut tas.

KS § 132 – forts.

Storumans kommun yttrar sig i detta fall endast om det alternativ som direkt berör skolenheterna i Storumans kommun, alternativet att avveckla Tärnaby alpina gymnasium (TAG).

Nuvarande nettokostnad (intäkter minus kostnader) för TAG beräknas till drygt 3 mkr, en kostnad som enbart belastar Storumans kommun (Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden). En avveckling av TAG påverkar kommunens grundskoleverksamhet i mindre utsträckning. TAG och Skytteanska skolan delar lokaler varför lokalkostnaderna för Skytteanska skolan riskerar att öka med ca 250 000 kr om inte motsvarande lokalyta som grundskolan använder idag kan avyttras. Den lärarpersonal som idag jobbar på TAG kommer med mycket stor sannolikhet att kunna erbjudas anställning i grundskolans verksamhet om man inte får fortsatt anställning i gymnasieförbundet.

Storumans kommun säljer för närvarande tjänster i liten omfattning till TAG, tjänster som skolsköterska, kurator och administratör. En avveckling av TAG riskerar att leda till en kostnadsökning för kommunen på ca 100 000 kr.

På TAG går nästan enbart gymnasieelever folkbokförda i andra kommuner. En avveckling av TAG tar, liksom för andra gymnasieutbildningar, åtminstone 2-3 år att genomföra då nuvarande elever ska erbjudas möjlighet att slutföra sin utbildning. Full ekonomisk effekt av avvecklingen nås därför först efter 2-3 år.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar att förorda en avveckling av Tärnaby alpina gymnasium.

Beredande organs förslag

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskotts protokoll 2023-09-04 § 55.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag

att förorda avveckling av Tärnaby alpina gymnasium.

KS § 132 – forts.

Yrkande

Malin Svensson (C), biträdd av Anders Persson (C), Hans-Peter Carlson (L) och Daniel Johansson (V), yrkar

att direktionens förslag till minskat utbildningsutbud avstyrks i avvaktan på att långsiktigt ekonomiskt hållbara budgetförutsättningar är framarbetade inom Södra Lapplands gymnasieförbund.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på fritids-, kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag och Malin Svenssons ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Malin Svenssons ändringsyrkande.

Kommunstyrelsen föreslår

att direktionens förslag till minskat utbildningsutbud avstyrks i avvaktan på att långsiktigt ekonomiskt hållbara budgetförutsättningar är framarbetade inom Södra Lapplands gymnasieförbund.

KS § 133

KS/2022:700 - 041

Investeringsprojekt 2023 inom kommunstyrelsens investeringsram - insamlingsbehållare för förpackningsavfall

Förpackningsinsamlingen (FTI) har under ett antal år bedrivit verksamhet rörande insamling och återvinning av förpackningar av plast, metall, glas samt kartong. I och med regeländringar som träder i kraft 1 januari 2024 kommer ansvaret för insamlingen av hushållens förpackningsavfall flyttas till Sveriges kommuner.

Storumans kommun är därför i behov att förvärva insamlingsbehållare för detta ändamål.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2023-04-24.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 91.

Kommunstyrelsen beslutar

att avsätta medel och meddela igångsättningstillstånd för följande projekt 2023 inom kommunstyrelsens investeringsram:

Verksamhet/ Fastighet	Finansiering	Projektnamn/ kort beskrivning	Budget (kr)
Renhållning	Taxefinansierad	Inköp av insamlingsbehållare för insamling av förpackningsavfall	1 000 000

KS § 134

KS/2023:545 - 041

Kommunstyrelsens budgetförutsättningar 2024-2027

Kommunfullmäktige har 2023-06-13 § antagit en finansiell strategi med budgetramar för kommunstyrelsen och nämnderna åren 2024-2027.

Kommunstyrelsens budgetram har räknats upp med en procent varje år. Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) ökar mer än ramuppräknningen alla år förutom 2025. Åtgärder måste vidtas åren 2024, 2026 och 2027 för att verksamheten ska bedrivas inom tilldelad budgetram.

Åtgärdsbehov åren 2024-2027

	2024	2025	2026	2027
Ramuppräkning	1,0 %	1,0 %	1,0 %	1,0 %
PKV	3,9 %	0,7 %	2,6 %	2,0 %
Åtgärdsbehov kronor	- 2 294 000	+ 260 000	-1 701 000	-1 125 000

	2024		2025	2026	2027
Ramuppräkning	1,0 %		1,0 %	1,0 %	1,0 %
PKV	3,9 %		0,7 %	2,6 %	2,0 %
Åtgärdsbehov kronor	- 2 294 000		+ 260 000	-1 701 000	-1 125 000

Kommunstyrelseförvaltningen återkommer med åtgärdsförslag till kommunstyrelsen under hösten 2023. Kommunstyrelseförvaltningen lämnar slutligt förslag på budget 2024 till kommunstyrelsens arbetsutskott den 5 december 2023 och budgeten 2024 fastställs av kommunstyrelsen den 19 december 2023.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2023-08-08.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 92.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

KS § 135

KS/2023:546 - 020

Medarbetarenkäten 2023

Medarbetarenkäten samt enkäten hållbart medarbetarengagemang är genomförd under våren 2023. Svarsfrekvensen inom hela kommunen är på 86 procent. Av 618 medarbetare så har 531 svarat. Svarsfrekvensen inom kommunstyrelseförvaltningen är 75 procent. Av 88 medarbetare så har 66 svarat.

Vad gäller medarbetarenkäten har 57 frågor ställts till medarbetarna som resultatmässigt sammanställts till ett medarbetarindex inom kommunstyrelsens verksamhetsområde. 13 ytterligare frågor har ställts till medarbetarna vad gäller kränkande särbehandling, sexuella trakasserier samt hot och våld. Ytterligare 7 frågor har ställts om diskriminering och 10 chefsfrågor har specifikt ställts till chefer. Chefsfrågorna har besvarats av 36 chefer. Enkäten är utformad med en skala från 6 till 1, där 1 är sämst och 6 är bäst. Värdena uttrycker en nöjd medarbetar index (NMI). Vad gäller enkäten hållbart medarbetarengagemang så har 9 frågor ställts till medarbetarna angående motivation, ledarskap och styrning. Enkäten är utformad med en skala från 0 till 100, där 0 är sämst och 100 är bäst. Värdena uttrycker ett hållbart medarbetarengagemang index (HME)

Sammanfattande bedömning av NMI 2023

Utvärdering mot antaget mål 2023

NMI	Utfall 2023	Mål 2023	+/-
Kommunstyrelsen	4,8	Minst 4,8	+ 0,0
*Kommun	4,8	Minst 4,8	+ 0,0

- Kommun = all kommunal verksamhet

Utveckling 2016 – 2023

NMI	Utfall 2023	Utfall 2022	Utfall 2021	Utfall 2020	Utfall 2019	Utfall 2018	Utfall 2017	Utfall 2016
*KS	4,8	4,8	4,9	4,9	5,0	5,0	4,7	4,8
*Kommun	4,8	4,7	4,9	4,8	4,7	4,8	4,8	4,8

- KS = kommunstyrelsen
- Kommun = all kommunal verksamhet

Sammanfattande bedömning av HME 2023

Utvärdering mot antaget mål 2023

HME	Utfall 2023	Mål 2023	+/-
Kommunstyrelsen	80,8	Minst 80,0	+0,8
*Kommun	81,1	Minst 80,0	+1,1

- Kommun = all kommunal verksamhet

KS § 135 – forts.

Utveckling 2016 – 2023

HME	Utfall 2023	Utfall 2022	Utfall 2021	Utfall 2020	Utfall 2019	Utfall 2018	Utfall 2017	Utfall 2016
*KS	80,8	81,2	80,2	82,3	81,0	81,8	77,6	79,8
*Kommun	81,1	80,2	82,8	81,4	80,0	81,3	80,7	80,4

• KS = kommunstyrelsen

Kommun = all kommunal verksamhet

Kränkande särbehandling, sexuella trakasserier, hot och våld

Ett av kommunens arbetsmiljömål i arbetsmiljöpolicyn för kommunen som helhet är att om kränkande särbehandling, sexuella trakasserier, hot och våld trots allt inträffar ska alla medarbetarna veta vart de ska vända sig och känna att de får stöd från sin arbetsgivare.

Utifrån medarbetarenkäten svarar 84,8 procent av kommunstyrelsens medarbetare att man vet vart man ska vända sig. Resultatet är 0,9 procentenheter sämre än föregående år.

Utifrån medarbetarenkäten svarar 86,1 procent av kommunens medarbetare att man vet vart man ska vända sig. Resultatet är 2,1 procentenheter sämre än föregående år.

Fortsatta åtgärder kommer att vidtas för att ytterligare förbättra måluppfyllelsen genom bland annat säkerställande att information ges kontinuerligt vid arbetsplatsträffar och vid introduktion av nyanställda.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2023-08-01.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen och uppföljningen.

KS § 136

KS/2023:549 - 106

Våldsprevention i Storumans kommun

Storumans kommun har tecknat en överenskommelse med Länsstyrelsen Västerbotten om deltagande i initiativet Våldsprevention Västerbotten under perioden 2023-2025.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-02-15 att bifalla en motion från Daniel Johansson (V) om kvinnojour (KS/2021:282) där det bland annat skrivs att Storumans kommun inför en preventiv insats för att i tidigt stadium skapa en bra mansnorm i vårt samhälle och förebygger våld, machokultur.

Mot bakgrund av detta finns ett behov att stärka kompetensen kring våldsprevention varför en intresseanmälan insänts till länsstyrelsen om deltagande i initiativet Våldsprevention Västerbotten.

Våldspreventionsinitiativet drivs av Länsstyrelsen Västerbotten för att stärka kompetensen inom våldsprevention i kommuner runt om i länet, som utgår från ett småkommunsperspektiv.

Syftet med våldspreventionsarbetet i Västerbotten är:

- att verka för en utveckling av det brottsförebyggande arbete på lokal och regional nivå
- att skapa ett kunskapsstöd för långsiktigt strategiskt arbete mot mäns våld mot kvinnor och generellt våld
- Kompetens om våldsprevention och genus ökar hos deltagarna
- Strukturerat samarbete för att motverka mäns våld mot kvinnor

Ett kommunteam kommer bildas för att säkerställa att satsningen genomförs enligt överenskommelsen med länsstyrelsen.

Förslag på kommunteam i Storumans kommun:

- Socialtjänst (IFO-chef alt. 1:a socialsekreterare + ersättare)
- Skola (Representant från Vallnässkolan i Storuman, Skytteanska skolan i Tärnaby + ersättare)
- Storuman Fritid (verksamhetschef alt. fritidsledare + ersättare)
- (Integrationssamordnare + ersättare)
- Kanslienheten (folkhälsosamordnare/integrationssamordnare)
- Administrativa enheten (HR)

KS § 136 – forts.

Samarbete kommer ske med Storuman/Tärnaby Hälsocentral, Folkhälsoenheten vid Region Västerbotten samt Polis i Lokalpolisområde Södra Lappland där Storuman ingår.

Kommunteamet kommer ledas av folkhälsosamordnaren som är processledare och har samordningsansvar samt agera kontaktperson mot länsstyrelsen för kommunens räkning

Våldspreventionsarbetet följs upp årligen i samband med återkoppling av kommunens brottsförebyggande arbete till styrgruppen som består av kommunstyrelsens ordförande, koncernchef samt lokalpolisområdeschef/gruppchef i Storuman kommun.

Våldspreventionsarbetet kommer vara en del av det brottsförebyggande arbetet i Storuman kommun.

Från och med 1 juli 2023 har kommunerna i Sverige fått ett tydligare ansvar kring det brottsförebyggande arbetet genom lagen om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete (SFS 2023:196). Detta innebär att kommuner ska bidra till att samhällets samlade brottsförebyggande arbete bedrivs på ett effektivt sätt genom att fullgöra de uppgifter som följer med lagen.

Beredande organs förslag

Folkhälsosamordnare Daniel Burmans tjänsteutlåtande 2023-08-03.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 94.

Kommunstyrelsen beslutar

att Storumans kommun ställer sig bakom initiativet och bildar en arbetsgrupp i syfte att upprätthålla överenskommelsen med länsstyrelsen

att Storumans kommun åtar sig att låta deltagare i arbetsgruppen delta vid kommunträffar och utbildningstillfällen samt ges förutsättningar att arbeta aktivt med de uppgifter som delas ut mellan sammankomsterna.

KS § 137

KS/2023:575 - 107

Styrelseutbildning för ledamöter i kommunens bolag

Samtliga kommunens bolag ska efter 2023 års bolagsstämmor anordna en utbildning för styrelseledamöterna. Nya ledamöter har tillkommit men det finns även behov av repetition och nya kunskaper för gamla ledamöter.

En gemensam utbildning för alla ledamöter i kommunens bolagsrättsliga koncern bedöms behöva göras. Utbildningen ska ge en grundläggande introduktion i uppdraget som styrelseledamot men även de regelverk som omgärdar kommunala aktiebolag. Storumans kommuns kommunala bolag är samlade i en aktierättslig koncern med ett kommunalt moderbolag. Utbildningen ska också ge en grundläggande introduktion i den aktiebolagsrättsliga koncernens funktion, styrning och påverkan av det enskilda kommunala bolaget.

Respektive kommunalt bolag bör också genomföra en egen styrelseutbildning med inriktning mot ägarens syfte med bolaget som det ger uttryck i bolagsordning och eventuella ägardirektiv samt den bransch bolaget är verksam i.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2023-08-15.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 95.

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till Storumans kommunföretag AB att för samtliga styrelseledamöter i kommunens aktiebolagsrättsliga koncern anordna relevant utbildning i styrelsearbete

att utbildningen ska ske snarast möjligt.

KS § 138

KS/2023:544 - 537

Finansiering av Hemavans flygplats

Storumans kommun lämnar årligen ett bidrag till Hemavan Tärnaby AB på 2 000 000 kronor när det statliga statsbidraget och övriga intäkter inte täcker driftskostnaderna. Bolaget har under lång tid haft negativt resultat som urholkat det egna kapitalet. Statsbidragen räknas inte upp i samma omfattning som kostnadsutvecklingen vilket är den huvudsakliga orsaken till att kommunerna som ägare måste gå in med alltmer medel till flygplatsverksamheten. Hemavan Tärnaby Airport AB prognostiserar ett negativt resultat uppgående till 2 700 000 kronor 2023. Mer än hälften av aktiekapitalet kommer att vara förbrukat innan året är slut och ska bolaget inte gå i likvidation krävs att aktiekapitalet återställs.

På kort sikt måste aktiekapitalet återställas 2023 med ett tillskott bedömt på 2 700 000 kronor. Redan 2024 bedöms kommunen behöva tillskjuta ca 5 750 000 kronor extra utöver tidigare beslutat bidrag på 2 000 000 kronor. Situationen 2025 och 2026 bedöms vara bättre beroende framför allt på aviserade ändrade bidragsvillkor till regionala flygplatser. På längre sikt måste kommunen tillskjuta ca 7 000 000 mer per år extra utöver tidigare beslutat bidrag på 2 000 000 kronor beroende på omfattande investeringsbehov i flygplatsen.

En möjlighet som skulle minska de negativa resultateffekterna för Storumans kommun närmast kommande år är när kommunen bedöms ha omfattande realisationsvinster 2023 tillföra aktieägartillskott i form av apportegendom till Hemavan Tärnaby Airport AB. Kommunen äger stora delar fastigheterna, byggnaderna och anläggningarna som bolaget disponerar. Dessa kan överföras till bolaget och får då inräknas i bolagets eget kapital. Bedömningen är att det även finns redovisningsmässiga fördelar för Hemavan Tärnaby Airport AB vid ett sådant förfarande. En överföring av tillgångar till bolaget förutsätter ett långsiktigt ställningstagande att fortsätta flygplatsverksamheten i Hemavan.

Budgetramarna till nämnderna och kommunstyrelsen åren 2024 till 2027 beslutades i kommunfullmäktige i juni 2023. Kommunstyrelsen har fått en uppräknning av budgetramen med en procent varje år 2024 till 2027 vilket inte kompenserar för beräknade kostnadsökningar. Det finns ett behov av åtgärder 4 860 000 kronor om verksamheten bedrivs i samma omfattning som tidigare. Nya åtagande förutsätter ytterligare mer åtgärder för att anpassa verksamheternas omfattning till budgetramen.

KS § 138 – forts.

Bedömning

Oavsett möjligheterna till långsiktig drift av Hemavans flygplats behöver aktiekapitalet återställas i Hemavan Tärnaby Airport AB 2023 med en ytterligare underskottstäckning på 2 700 000 kronor utöver tidigare beslutade 2 000 000 kronor. Bedömningen är att detta klaras inom kommunstyrelsens budgetram 2023.

Den långsiktiga finansieringen av Hemavans flygplats bedöms med nuvarande statsbidragsnivåer inte vara möjligt utan att fler finansiärer är med och stöttar flygplatsen eller att omfattande politiska omprioriteringar av kommunala verksamheter görs. Bedömningen är att budgetberedningen som har representanter från varje parti bör sammankallas till ett möte angående finansieringen av Hemavan Tärnaby Airport AB. Ett möte bör också ske med näringslivet i Hemavan Tärnaby angående den fortsatta driften av Hemavans flygplats.

Underlag i ärendet har framtagits av företrädare för Hemavan Tärnaby Airport AB, Storumans kommun och Storumans Kommunföretag AB.

Bilagor

Prognos utan aktieägartillskott

Prognos med aktieägartillskott

Budget, plan, investeringsplaner och aktieägartillskott

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2023-08-10.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2023-08-22 § 96.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling 2023-08-22 § 96

Vid arbetsutskottets beredning av ärendet beslutades

att sammankalla budgetberedningen till ett möte angående den fortsatta finansieringen av Hemavan Tärnaby Airport AB

att bjuda in näringslivet i Hemavan-Tärnabyområdet till ett möte angående den fortsatta driften av Hemavans flygplats.

Kommunstyrelsen beslutar

att inom kommunstyrelsens budgetram täcka det bedömda underskottet i Hemavan Tärnaby Airport AB med maximalt 2 700 000 kronor

KS § 139

KS/2023:578 - 370

**Förhandlingsgrupp för vindkraftspark Vallträskhobben
(initiativärende)**

Med hänvisning till ledamots rätt att väcka ärende i nämnd (initiativrätt) enligt 4 kap. 2 § Kommunallagen har Hans-Peter Carlson (L) i skrivelse 2023-08-15 initierat rubricerade ärende där han skriver följande:

Svevind har presenterat olika varianter på den vindkraftspark de projekterar på Vallträskhobben. Kommunfullmäktige har också beslutat att vi skall hålla folkomröstning kring frågan. Valnämnden har uppdraget att återkomma till fullmäktige med förslag på tidpunkt och innehåll på valsedlarna.

Det är en märklig sak att vi inte har konkreta förslag att folkomrösta om – när vi nu har beslutat att folkomrösta. Några viktiga frågor som inte är klargjorda är bland annat:

- *Ersättning till lokalsamhället; kommun, rennäring, fastighetsägare*
- *Anslutning till transmissionsnätet eller inte*
- *Antal, placering och storlek på vindkraftverken*

Det är otroligt viktigt att vi använder våra skattepengar effektivt, en folkomröstning är inte billig. Det är också av stor vikt att vi verkligen undersöker vad en etablering faktiskt kan ge kommunen, våra invånare, vårt näringsliv och de berörda fastighetsägarna. Det behövs också politisk insyn i hela processen – besluten kommer att påverka vår kommun och våra invånare under många år framöver.

Hans-Peter Carlson föreslår

att kommunstyrelsen förordnar en förhandlingsgrupp med politiker, tjänstepersoner och bransch-kunniga för att få konkreta förslag från Svevind

att syftet är att utveckla så stor kommunal nytta som möjligt av en eventuell vindkraftsetablering på Vallträskhobben,

att förhandlingsgruppen får i uppdrag att presentera ett konkret förslag inför en folkomröstning

att förhandlingsgruppen rapporterar direkt till kommunstyrelsen.

KS § 139 – forts.

Yrkande

Anders Persson (C) yrkar att kommunstyrelsen inte tar upp initiativärendet.

Daniel Johansson (V) yrkar

att initiativärendet överlämnas till kommunstyrelsens arbetsutskott för beredning.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på Anders Perssons respektive Daniel Johanssons yrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Anders Perssons yrkande.

Omröstning

Omröstning begärs och följande propositionsordning godkänns:

- Ja-röst för bifall till Anders Perssons yrkande
- Nej-röst för bifall till Daniel Johanssons yrkande.

Omröstningsresultat

Parti	Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
S	Ulrik Dahlgren	1		
S	Karin Malmfjord	1		
S	Gunnar Andersson		1	
S	Gunilla Lundgren	1		
C	Malin Svensson	1		
C	Anders Persson	1		
KD	Per-Daniel Liljegren	1		
M	Ulf Vidman		1	
M	Veronika Håkansson		1	
L	Hans-Peter Carlson		1	
V	Daniel Johansson		1	
V	Harald Kristiansen		1	
SD	Nils-Erik Dahlberg	1		
		7	6	

Med 7 ja-röster och 6 nej-röster beslutar kommunstyrelsen enligt Anders Perssons yrkande.

KS § 139 – forts.

Kommunstyrelsen beslutar

att inte ta upp initiativärendet.

Protokollsanteckning

Hans-Peter Carlson (L) vill få följande antecknat till protokollet:

”Som kommunmedborgare och skattebetalare blir jag lite beklämd när kommunstyrelsen inte vill utforska vilka möjligheter till nytta som kan finnas för kommunen och tydliggöra dessa inför en folkomröstning om vindkraft på Vallträskhobben. Vad skall vi då folkomrösta om? Det blir en omröstning utan innehåll där ingen vet vad ett ja innebär. Därför är det tråkigt att man inte ens vill fundera över hur vi skulle kunna ta fram konkret innehåll, särskilt om man vill att vi skall nå de mål kring bland annat hållbarhet som kommunen satt upp.”

KS § 140

KS/2023:552 - 041

Budget 2024 för kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr

Kommunalförbundets budgetprocess skall tidsmässigt anpassas till medlemskommunernas. Direktionen skall samråda om förslaget till budget senast den 15:e september varje år. Direktionen ska fastställa budgeten under oktober månad.

Förslag på budget 2024 ligger på 2 506 000 kronor. Det är en höjning på 3,0 procent jämfört med 2023. Direktionen tog under 2022 beslut om att utöka kommunalförbundets budget från 1 216 000 kronor till 2 432 000 kronor som sedan justeras enligt arbetsmarknadsindex för arbetare och tjänstemän inom privat sektor (AKI).

Kommunalförbundet har till den slutliga behandlingen av budgeten i direktionen gett medlemskommunerna möjligheter att yttra sig angående den föreslagna budgeten.

Bedömning

Utökning av budgeten innebär att Storumans kommuns medlemsavgift till Kommunalförbundet partnerskap Inland-Akademi Norr ökar från 2023 års nivå 199 400 kronor till 206 000 kronor år 2024.

Ökningen av medlemsavgiften med 6 600 kronor bedöms inrymmas i kommunstyrelsens budgetram 2024.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2023-08-24.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna förslaget till budget 2024 för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr.

KS § 141

KS/2023:553 - 049

Ansökan om medel för jubileumsfirande - f.d. järnvägshotellet numera kommunbiblioteket 100 år

Enhetschef för fritidsgård och bibliotek har inkommit med en ansökan om medel för att genomföra ett 100-årsjubileum av före detta järnvägshotellet nuvarande kommunbiblioteket den 23 september 2023. Pengarna ska användas till en serie aktiviteter och material för att uppmärksamma dagen.

Bedömning

Järnvägsepoken tillsammans med Vattenfallsutbyggnaden har format Storumans samhälle. Områdena Kulturen 1, 2, 3 och 4 uppkom när järnvägshotellet anlades och biblioteket som hör dit är idag en uppskattad sevärdhet för boende och besökare. Det är bra med den ökade synlighet som uppmärksamheten innebär och samverkan med länsantikvarien som kommer föreläsa under dagen.

Beredande organs förslag

Stabschef Jimmy Lindbergs tjänsteutlåtande 2023-08-17.

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja ansökan med maximalt 49 500 kronor mot rekvisition med kostnadsspecifikation

att finansiering sker ur verksamhet 10211 *Kommunstyrelsens förfogande*.

KS § 142

KS/2023:540 - 106

Ansökan om medfinansiering - projekt Move Up North

Region 10 har via projektledare Jeanette Olofsson inkommit med ansökan om medfinansiering till det planerade projektet ”Move Up North”. Planerad projektägare är Sorsele kommun. Sökt medfinansiering från Storumans kommun är 88 000 kr per år i tre år.

Bakgrund och projektbeskrivning

Region 10 har för avsikt att söka om projektfinansiering från Europeiska Socialfonden (ESF) för att genomföra ett treårigt projekt under 2024–2026 för att utveckla kommunernas arbete med rekrytering och arbetskraftsförsörjning genom inflyttning.

Våra tio kommuner har stora behov av inflyttning av arbetskraft. Det kommer många kommande pensionsavgångar och små kullar av ungdomar av unga som kommer ut i arbetslivet, många unga som flyttar ut till studier och arbete samtidigt som vi har en låg arbetslöshet. Dessutom pågår den största utvecklingen i norra Sverige på många år och konkurrensen om arbetskraft är mycket stor. Inflyttarnätverket i Region 10 har därför identifierat ett behov av att jobba tillsammans med denna utmaning för att tillsammans bli starkare och lära av varandra.

Projektidén har förankrats i och fått positiv respons från näringslivs- chefsgruppen, kommuncheferna och i styrelsen i Region 10. Dialog om medfinansiering har förts med både Region Norrbotten och Region Västerbotten. I referensgruppen för projektskrivandet har ingått representanter från kommunernas övriga verksamheter, näringslivet och Umeå universitet. Sorsele kommun är föreslagen som projektägande kommun och övriga nio kommuner är samverkansparter.

Projektets syfte, mål och aktiviteter

Projektets syfte och huvudsakliga mål är att skapa en mer hållbar kompetensförsörjning till privata och offentliga arbetsgivare i Region 10. Mottagare av projektets resultat är arbetsgivare i privat och offentlig sektor i Region 10. Den externa målgruppen är personer i Sverige och andra länder i arbetande ålder som har ett intresse av friluftsliv och natur, som vill leva lite mer självförsörjande och grönt på en mindre och tryggare plats än storstaden. Projektet riktar sig både till de som redan har kunskap om vår region, t. ex. fritidshusägare och studenter från vår region och till de som inte har samma kännedom, men ett intresse för en livsstil som passar här. För att nå

KS § 142 – forts.

detta har det identifierats ett antal delmål eller tematiska områden med tillhörande aktiviteter.

1: Inflyttarservice och mottagarkapacitet

De målgrupper som kan vara intresserade av vår region kan finnas både runt om i Sverige och i andra länder. Att flytta, framför allt från ett annat land, innebär en del utmaningar i t. ex. kontakten med myndigheter. Med en fungerande inflyttarservice ökar chanserna att personer flyttar till oss och bli kvar. De flesta verksamheter i kommunen och övriga samhället berörs av inflyttning och behöver också vara delaktiga i processen. Samverkan och erfarenhetsutbyte ska öka vår mottagarkapacitet.

2: Kommunikation och information

Okunskap om vår del av landet bland både myndigheter och befolkningen utanför vår region är identifierad som en av många orsaker till befolkningsminskningen. Vi behöver därför jobba med informationsinsatser om vår region, t. ex. genom att bygga upp en digital plattform för information och kommunikation. Vi behöver sprida berättelser om hur det är att leva och bo här eftersom nationell medias bevakning är bristfällig och ofta enahanda. Vår självbild är också av vikt där en positiv bild skapar ett bättre och mer inkluderande samhälle.

3: Rekrytering

Region 10 behöver vara delaktig på olika arenor för att skapa intresse och berätta om vår region och möjligheterna med att bo här. Det finns exempelvis mässor på universiteten där vi kan träffa studenter, mässor ute i Europa för de som vill flytta, och Arbetsförmedlingens internationella funktion EURES har verktyg för att jobba med rekrytering direkt mot arbetsgivare. Utöver detta finns det personer som redan har en anknytning till vår region i form av turister och fritidshusägare där undersökningar visar att det finns en förhållandevis stor andel som kan tänka sig att flytta permanent till våra kommuner.

4: Region 10 är en attraktiv region

För att människor ska vilja flytta hit och stanna kvar behöver vi jobba med vår attraktivitet, både vad gäller att tillgängliggöra attraktiva bostäder, vilket för den identifierade målgruppen ofta handlar om hus och gårdar ute i byarna; jobba med att vara attraktiva som arbetsgivare och tillhandahålla sociala mötesplatser. Det kan handla om att t. ex. våga anställa personer som inte kan språket än, jobba i nätverk för att underlätta vid parrekryteringar och lotsa inflyttade in i föreningslivet. Att vara en attraktiv region gör

KS § 142 – forts.

också att det är större chans att både de som redan bor här och de som flyttar hit stannar kvar.

Styrgrupp

Kommunchefsgruppen i Region 10.

Projektperiod

2024-01-01 – 2026-12-31

Kostnadsbudget

<i>Personalkostnader</i> (100 % huvudprojektledare, 50 % projektanställd i varje kommun, 50 % projektkommunikatör, 40 % projektadministratör)	12 080 000 kr
<i>OH-schablon</i> 15 % Ex. dator, telefon, lokaler, projektmöten etc.	1 812 000 kr
<i>Resor och logi</i> Rekryteringsaktiviteter ex mässor	700 000 kr
<i>Utrustning, material, deltagarlokal</i> Informationsmaterial	208 000 kr
<i>Externa tjänster</i> Mässkostnader, infomaterial, plattform etc.	2 500 000 kr
Totalt	17 300 000 kr

Finansieringsbudget

Europeiska socialfonden (45 %)	7 785 000 kr
Regionerna (40 %)	6 920 000 kr
Varav Region Norrbotten	1 384 000 kr
Varav Region Västerbotten	5 536 000 kr
Kommunerna (15 %)	2 595 000 kr
Totalt	17 300 000 kr

Bedömning

Projektidén är initierad och förankrad hos de tio kommunernas politiska ledning, kommunchefsgrupp, näringslivs chefsgrupp samt det befintliga inflyttarnätverket i R10.

Kommunens beredningsgrupp för projekt har behandlat ansökan och har inga invändningar mot den. Det är dock viktigt att lägga märke till vilka liknande projekt som tidigare genomförts och vilken utvärderingsbar nytta som olika insatser har gjort. Det finns också redan upparbetade strukturer

KS § 142 – forts.

som kan nyttjas direkt, till exempel digitala kanaler som kanske inte behöver skapas på nytt i projektet. Den organisatoriska tillhörigheten för projektet internt i Storumans kommun behöver också fastställas till alternativt näringslivskontoret eller kanslienheten.

Vid sammanträdet meddelar koncernchefen att koncernledningsgruppen tillstyrker deltagande i och medfinansiering av projektet.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2023-08-29.

Kommunstyrelsen beslutar

att Storumans kommun deltar i projektet

att kommunens medfinansiering tas från bygdemedel avsatta för näringslivsutvecklande insatser och medfinansiering av projekt med 88 000 kr per år i tre år för åren 2024, 2025 och 2026.

att projektets organisatoriska tillhörighet i Storumans kommun beslutas i samråd mellan koncernchef, stabschef och näringslivschef.

KS § 143

KS/2023:176 - 052

Upphandling - Skolskjuts Storuman

Tekniska avdelningen har infordrat anbud avseende skolskjutsar i Storumanområdet.

Avtalstiden är 5 år plus 1 år.

Vid anbudstidens utgång 2023-08-18 har två anbud inkommit som uppfyller ställda skalkrav och därmed kvalificerats för utvärdering.

I anslutning till dagens sammanträde redovisas utvärderingen av anbuden och förslag till tilldelning.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2023-08-30.

Kommunstyrelsen beslutar

att tilldela Storumans Inlandstrafik AB (556537-7909) kontrakt avseende skolskjutsar i Storumanområdet perioden 2024-07-30—2029-06-30 med rätt till förlängning till och med 2030-06-30.

Jäv

Veronika Håkansson (M) deltar inte i ärendets handläggning och beslut på grund av jäv.

KS § 144

KS/2023:177 - 052

Upphandling - Skolskjuts Mellanbygden

Tekniska avdelningen har infortrat anbud avseende skolskjutsar i Mellanbygdenområdet.

Avtalstiden är 5 år plus 1 år.

Vid anbudstidens utgång 2023-08-18 har två anbud inkommit som uppfyller ställda skalkrav och därmed kvalificerats för utvärdering.

I anslutning till dagens sammanträde redovisas utvärderingen av anbuden och förslag till tilldelning.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2023-08-30.

Kommunstyrelsen beslutar

att tilldela Busspoolen i Västerbotten AB (556413-6678) kontrakt avseende skolskjutsar i Mellanbygdenområdet perioden 2024-07-30—2029-06-30 med rätt till förlängning till och med 2030-06-30.

KS § 145

KS/2023:179 - 052

Upphandling - Skolskjuts Tärnaby

Tekniska avdelningen har infortrat anbud avseende skolskjutsar i Tärnabyområdet.

Avtalstiden är 5 år plus 1 år.

Vid anbudstidens utgång 2023-08-18 har två anbud inkommit som uppfyller ställda skalkrav och därmed kvalificerats för utvärdering.

I anslutning till dagens sammanträde redovisas utvärderingen av anbuden och förslag till tilldelning.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Anton Stenvalls tjänsteutlåtande 2023-08-30.

Kommunstyrelsen beslutar

att tilldela Busspoolen i Västerbotten AB (556413-6678) kontrakt avseende skolskjutsar i Tärnabyområdet perioden 2024-07-30—2029-06-30 med rätt till förlängning till och med 2030-06-30.

KS § 146

KS/2022:550 - 000

Fortsatt avgränsningssamråd enligt miljöbalken - vindkraftpark Vallträskhobben

Svevind utreder möjligheterna för en vindkraftspark med projektnamn Vallträskhobben i Storumans kommun. Samråd genomfördes 2022 men projektet har sedan dess, utifrån genomförda utredningar m.m., ändrad omfattning vilket gör att Svevind nu väljer att göra ett omtag av samrådet.

Eventuella samrådssynpunkter ska lämnas senast den 17 september.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har 2023-08-30 yttrat sig utifrån nämndens verksamhetsområden.

Stabschefen har upprättat tjänsteutlåtande/förslag till yttrande som utgår från kommunstyrelsens särskilda uppgifter och ansvarsområden enligt gällande reglemente.

Beredande organs förslag

Stabschef Jimmy Lindbergs tjänsteutlåtande 2023-09-04.

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna yttrande till Svevind utifrån stabschefens tjänsteutlåtande.

KS § 147

KS/2023:585 - 000

Remiss - Norrtåg AB:s förslag till Tågstrategi 2040

Norrtåg AB har inkommit till Region Västerbotten med en remiss på förslag till Tågstrategi 2040. Region Västerbotten behöver lämna över sitt yttrande senast den 31 oktober 2023. Region Västerbotten önskar som del i framtagande av remissytrandet hämta in synpunkter från länets 15 kommuner.

Region Västerbotten kommer behandla ett förslag till innehåll i remissvaret i regionala utvecklingsnämnden den 28 september, slutgiltigt yttrande kommer fastställas i regionala utvecklingsnämnden den 19 oktober.

Inspel ska inlämnas till Region Västerbotten senast 15 september.

Stabschefen har upprättat ett förslag till yttrande.

Beredande organs förslag

Stabschef Jimmy Lindbergs tjänsteutlåtande 2023-09-04.

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna synpunkter till Region Västerbotten enligt upprättat förslag.

KS § 148

KS/2023:30 - 009

Verksamhetsuppföljning - kanslienhet

Kommunstyrelsen har 2023-02-14 fastställt uppföljningsplan för kommunstyrelsens egna verksamheter.

I anslutning till dagens sammanträde lämnas en redovisning om kanslienhetens verksamhet.

På enheten finns 16 tjänster. Enheten leds av stabschef. I enhetens verksamhet och uppdrag ingår politisk administration, ärendehantering, övergripande planering, utredningar, omvärldsbevakning, kommunikation, trafik, arbetsmarknadsfrågor, färdtjänst, samisk förvaltning, projektverksamhet samt integrationsfrågor.

Årets verksamhet har precis som 2022 präglats av säkerhets- och beredskapsfrågor utifrån de senaste årens skärpta säkerhetsläge.

Bedömningen är att kanslienheten inte kommer att klara av att bedriva verksamheten inom tilldelad budgetram 2023. Underskottet prognostiseras till 1,2 mnkr och beror på ökade trafikkostnader.

Kanslienheten har fyra kvalitetsmål varav alla fyra bedöms uppnås samt fyra personalmål varav tre uppnås och ett ekonomimål som inte bedöms komma att uppnås.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen och konstaterar att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt.

KS § 149

KS/2023:30 - 009

Verksamhetsuppföljning - administrativ enhet (ekonomi och personal)

Kommunstyrelsen har 2023-02-14 fastställt uppföljningsplan för kommunstyrelsens egna verksamheter.

I anslutning till dagens sammanträde lämnas en redovisning om administrativa enhetens verksamhet.

Administrativa enheten är en koncerngemensam resurs inom ekonomi och personal. Enheten har 9,0 tjänster och leds av administrativ chef.

Under året har organisatoriska förändringar gjorts av ekonomifunktionen.

Bedömningen är att enheten kommer att klara sig inom tilldelad ram 2023.

Administrativa enheten har två personalmål varav båda bedöms uppnås, ett kvalitetsmål som har uppnåtts och ett ekonomimål som bedöms uppnås.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen och konstaterar att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt.

KS § 150

KS/2023:30 - 009

Verksamhetsuppföljning - köksverksamhet

Kommunstyrelsen har 2023-02-14 fastställt uppföljningsplan för kommunstyrelsens egna verksamheter.

Vid dagens sammanträde lämnas en redovisning om köksverksamheten.

Köksverksamheten utförs av kostenheten som är en kommungemensam resurs för all matlagning inom kommunen. Uppdraget är att leverera god, näringsriktig och aptitretande mat till kommunens matgäster inom förskola, skola och i omsorgen. Enheten leds av två kostchefer på 0,5-tjänst vardera i östra respektive västra kommundelen. Enheten har ca 30 tjänster.

Bemanningsproblem inom framförallt den västra kommundelen har resulterat i att verksamheten från tid till annan varit lägre bemannad än vad som är avsett.

Bedömningen är att enheten inte kommer att klara sig inom tilldelad ram 2023.

Kostenheten har två personalmål varav båda bedöms inte kommer att uppnås och ett ekonomimål som inte heller bedöms komma att uppnås.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen.

KS § 151

KS/2023:30 - 009

Verksamhetsuppföljning - arbetsmarknadsverksamhet

Kommunstyrelsen har 2023-02-14 fastställt uppföljningsplan för kommunstyrelsens egna verksamheter.

I anslutning till dagens sammanträde lämnas en redovisning om arbetsmarknadsverksamheten.

Arbetsmarknadsverksamheten ansvar är att samordna kommunens engagemang i arbetsmarknadsåtgärder och därmed verka för minskad arbetslöshet och bidragsberoende bland kommunens invånare. Målgruppen är unga 16 till 24 år, nyanlända i Sverige, långtidsarbetslösa, personer med nedsatt arbetsförmåga, personer som är eller har varit sjukskrivna och har behov av stöd för återgång i arbetet.

Målsättningen är att stärka individens personliga förutsättningar och att bidra till att stärka kompetensförsörjningen i Storumans kommun. Målsättningen specifikt för AFA (Arbete för alla) är att en person per år ska återgå till den reguljära arbetsmarknaden. Målet bedöms ska uppfyllas 2023.

Bedömningen är att man kommer att klara att bedriva verksamheten inom tilldelad budgetram 2023.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen och konstaterar att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt.

KS § 152

Redovisning av delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas:

Beslut	Beslutsdatum
Kommunstyrelsens ordförandes beslut (ärendepunkt 1.3 Brådskande ärende) Yttrande – samråd Juktans pumpkraftverk	2023-06-28
Kommunstyrelsens ordförandes beslut (ärendepunkt 1.3 Brådskande ärende) Yttrande – samråd kring ny 52 kV kraftledning mellan Gejmån och Hemavan	2023-06-29
Uppehåll i avfallstjänster (ärendepunkter 1.2.2 och 5.2.2)	Januari 2023 Februari 2023 April 2023 Maj 2023
Upphandlingsärenden (ärendegrupp 6)	Juni 2023
Fastighetsärenden (ärendegrupp 7)	Maj 2023 Juni 2023
Beslut att avstå från att lämna yttrande över externa remisser (ärendepunkt 1.12)	Juli 2023 Augusti 2023
Medfinansiering av projekt (ärendepunkt 2.3.5)	Augusti 2023
Färdtjänst (ärendepunkt 8.1)	Maj 2023 Juni 2023 Juli 2023 Augusti 2023
Riksfärdtjänst (ärendepunkt 8.4)	Maj 2023 Juni 2023 Juli 2023
Skolskjuts (ärendepunkt 9.3)	Maj 2023 Juni 2023 Juli 2023 Augusti 2023
Tillsyn och tillstånd enligt lag om skydd mot olyckor samt lag om brandfarliga och explosiva varor (ärendegrupp 10)	Maj 2023 Juli 2023
Investeringsprojekt inom kommunstyrelsens investeringsram	2023-06-27 2023-06-28 2023-08-31

KS § 152 – forts.

Beslut	Beslutsdatum
Förordnande av säkerhetsskyddschef och biträdande säkerhetsskyddschef (enligt KS 2023-04-04 § 68)	2023-05-01
Kommunstyrelsens arbetsutskott §§ 96-100	2023-08-22

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

KS § 153

Meddelanden

KS/2023:551

Skrivelse 2023-08-04 från företrädare för Aejlis angående Storumans kommuns samiska förvaltning samt stabschefens svar 2023:551.

KS/2016:71

Regeringens beslut 2023-08-31 att efter överklagande upphäva bergmästarens beslut 2019-01-11 att avslå ansökan om bearbetningskoncession för området Kyrkberget K nr 1 Storumans kommun.

KS/2023:519

Trafikverkets beslut 2023-06-19 om bidrag till flygplaster med trafik med allmän trafikplikt.

KS/2023:496

Lantmäteriets information 2023-05-31 om fältarbete längs riksgränsen mellan Sverige och Norge juni-oktober 2023.

KS/2023:520

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut 2023-06-14 § 90 om namnsättning av adressplatser för skidliftar i Tärnaby.

KS/2023:124

Överförmyndarnämnden i södra Lapplands beslut 2023-08-16 § 99 om budget på programnivå för 2024.

KS/2023:417

Redovisning av konsumentvägledningsverksamheten första halvåret 2023.

KS/2023:527

Förbundsavgift år 2024 till Sveriges Kommuner och Regioner (meddelande från styrelsen nr 11/2023).

Följande protokoll redovisas:

- Styrelsen för Storumans kommunföretag AB 2023-06-02.
- Primärkommunala delegationen Region Västerbotten 2023-05-31.
- Styrelsen för Samordningsförbundet Södra Lappland 2023-06-28.
- Protokoll fört vid ordinarie föreningsstämma med Inlandskommunerna IEF ekonomisk förening 2023-06-15.
