1
Protokollets justering

Kommunfullmäktige ska utse två protokollsjusterare tillika rösträknare samt fastställa tid och plats för justeringssammanträdet.

Justeringen av protokollet görs digitalt med e-legitimation via kommunens e-signeringstjänst.

2

Anmälan om gruppledare samt överenskommelser mellan partier inför val till kommunstyrelse, nämnder och övriga organ

Inför kommunfullmäktiges sammanträde ska partierna anmäla utsedda gruppledare för den nya mandatperioden.

Partigrupper har även lämnat information om överenskommelser mellan partier avseende nomineringar och fördelning av uppdrag inför val till kommunstyrelsen, nämnder och övriga organ.

Beslutsunderlag
Inkomna överenskommelser mellan partigrupper.

Förslag till beslut

att kommunfullmäktige noterar de anmälningar som inkommit från partigrupperna avseende gruppledare samt de överenskommelser som redovisats inför val till kommunstyrelse, nämnder och övriga politiska organ för mandatperioden 2027-2030.

3

Val - Kommunfullmäktiges valberedning 2026-2030

Enligt gällande arbetsordning för kommunfullmäktige anges att på det första sammanträdet med nyvalda kommunfullmäktige ska kommunfullmäktige välja en valberedning för den löpande mandatperioden.

Valberedningen består av en ledamot och en ersättare från varje parti som är representerat i kommunfullmäktige.

Bland ledamöterna väljer kommunfullmäktige vid samma tillfälle en ordförande och en vice ordförande för den tid som de har valts att vara ledamöter.

Valberedningen ska lägga fram förslag i alla valärenden som kommunfullmäktige ska behandla *med undantag av valen av kommunfullmäktiges presidium, valberedning eller fyllnadsval som inte är ordförandeval.*

4

Val - Kommunfullmäktiges presidium 2026-2030

Kommunfullmäktige ska bland kommunfullmäktigs ordinarie ledamöter utse en ordförande, en vice ordförande och en andre vice ordförande för innevarande mandatperiod till och med 2030-10-14.

Detta ärende ska inte beredas av kommunfullmäktiges valberedning.

5

Val - Kommunrevisorer 2027-2031

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

6

Val - Kommunstyrelsen 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

7

Val - Omsorgsnämnden 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

8

Val - Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

9

Val - Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

10

Val - Valnämnden 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

11

Val - Överförmyndarnämnden i södra Lappland 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

12

Val - Södra Lapplands gymnasieförbund 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

13

Val - Kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

14

Val - Kommunalförbundet Lystkom 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

15

Val - Primärkommunala delegationen (PKD) 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

16

Val – Delegationen för utbildning och kompetensförsörjning (DUK) 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

17

Val – Delegationen för social välfärd och hälsa (DSVH) 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

18

Val - Gode män enligt Fastighetsbildningslagen 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

19

Borgerliga vigselförrättare 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

20

Nominering - Begravningsombud 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

21

Ombud vid bolagsstämmor, föreningsstämmor och årsmöten 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

22

Ordning för kallande av ersättare mandatperioden 2027-2030

Valberedningens förslag redovisas vid sammanträdet.

23

Fyllnadsval - miljö- och samhällsbyggnadsnämnden till och med 2026-12-31

Kommunfullmäktige har 2024-11-19 § 112 utsett Svante Anderback (C) till ersättare i miljö- och samhällsbyggnadsnämnden resterande del av innevarande mandatperiod 2023-2026.

Svante Anderback har avlidit.

Kommunfullmäktige behöver därför utse en ny ersättare i nämnden den återstående tiden av mandatperioden.

Beslutsunderlag
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-11-19 § 112.

Förslag till beslut

Valberedningens förslag till beslut redovisas vid sammanträdet.

24

Datum för kommunfullmäktiges sammanträden 2027

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunfullmäktige för varje år bestämma dag och tid för sammanträdena.

Beslutsunderlag
Kommunfullmäktiges ålderspresidents förslag 2026-11-03.

Förslag till beslut

att följande sammanträdesdatum fastställs 2027:

Tisdag 16 februari
Tisdag 20 april
Tisdag 15 juni
Tisdag 16 november

att presidiet får i uppdrag att fastställa tid för sammanträdena.

25

Annonsering om kommunfullmäktiges sammanträden 2027-2030

Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktiges sammanträden tillkännages på kommunens webbaserade anslagstavla.

För att nå ut med informationen till alla, beslutade kommunfullmäktige för föregående mandatperiod om annonsering i Västerbottens-Kuriren, Folkbladet. Lokaltidningen och annonsbladet Bladet samt på Storumans kommuns sociala medier.

Beslutsunderlag
Kommunfullmäktiges ålderspresidents förslag 2026-11-03.

Förslag till beslut

att information om kommunfullmäktiges sammanträden under perioden 2027-2030 annonseras i Västerbottens-Kuriren, Folkbladet, Lokaltidningen och annonsbladet Bladet samt på Storumans kommun sociala medier.

26
Information från kommunrevisionen

Enligt kommunrevisionens önskemål ska kommunfullmäktige vid varje sammanträde få information om de revisionsrapporter som revisorerna upprättat vid granskning av kommunens olika verksamheter.

Följande revisionsrapport redovisas:

Revisionsrapport/ granskningsområde	**Ansvarig styrelse/ nämnd**	**Upprättad**
Granskning av god ekonomisk hushållning 2026-08-31[1] (KS/2026:560)	Kommunstyrelsen	2026-10-22

[1]*) Revisionsrapporten finns även med som beslutsunderlag under ärendepunkt 28 Delårsrapport januari-augusti 2026 för Storumans kommun.*

Beslutsunderlag
Revisionsrapport

Förslag till beslut

att kommunfullmäktige noterar redovisningen.

27

Kommunfullmäktiges delårsrapport januari-augusti 2026

Nettokostnaderna i förhållande till budget är under perioden januari t.o.m. augusti 61 procent vilket är under riktpunkt och 6 procentenheter lägre än föregående år. Orsaken till det är att merparten av valnämndens kostnader kommer i september i samband med förtidsröstning och valet.

För kommunfullmäktige prognostiseras totalt ingen avvikelse mot tilldelad budgetram 2026.

Beslutsunderlag
Kommunfullmäktiges presidiums förslag 2026-09-18
Kommunfullmäktiges delårsrapport januari-augusti 2026
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-09-29 §70
Kommunstyrelsens protokoll 2026-10-13 § 91.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättad delårsrapport för kommunfullmäktige perioden januari-augusti 2026 samt prognos för helåret 2026 godkänns.

28

Delårsrapport januari-augusti 2026 för Storumans kommun

Kommunens prognostiserade resultat för 2026 uppgår till 8,8 mnkr vilket är 5,4 mnkr sämre än budget. Kommunen har inget underskott från tidigare år att återställa. Bedömningen är att kommunen klarar balanskravet.

Kommunstyrelsens avvikelse beror på avvikelsen inom Södra Lapplands gymnasieförbund.

Omsorgsnämndens underskott beror på placeringskostnader för barn och unga samt övertidskostnader då vikarier i vissa fall saknas.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden gör också negativ prognos uppgående till ca 0,7 mnkr. Avvikelsen beror på orealiserade besparingar inom gemensam verksamhet samt ökade lönekostnader inom förskola. Detta trots att antalet barn inom förskola minskar.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens prognos visar på ett underskott beroende på minskade intäkter inom bygglovsverksamheten, bland annat som en konsekvens av förenklade byggregler.

Gällande mål för god ekonomisk hushållning så kommer inte resultat- och soliditetsmål uppfyllas medan verksamhetsmålen preliminärt bedöms uppnås.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-09-18
Delårsrapport januari–augusti 2026 för Storumans kommun
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-09-29 § 71
Kommunstyrelsens protokoll 2026-10-13 § 92
Kommunrevisionens skrivelse angående granskning av delårsrapport januari-augusti 2026 samt bilagor.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättad delårsrapport för Storumans kommun perioden januari-augusti samt prognos för helåret 2026 godkänns.

att nämnderna uppmanas att se över verksamheterna för att minimera underskotten samt notera att de i år och kommande år omfattas av den långsiktiga målsättningen att hålla tilldelad budgetram

att nämnderna i samband antagande av verksamhetsplan och detaljbudget för 2027 ska redovisa åtgärder samt handlingsplan för att minska underskotten kommande år.

Kommunrevisorernas granskning efter kommunstyrelsens behandling
Kommunrevisorerna har granskat delårsrapporten och i skrivelse 2025-10-22 meddelat att granskningen visar följande:

- Kommunstyrelsens förslag till delårsrapport 2026-08-31 är i stort upprättad enligt lagens krav och god redovisningssed i övrigt. Granskningen visar att balansräkningen per 2026-08-31 inte i alla avseenden ger en rättvisande bild av tillgångar och skulder. Avvikelsen kan hänföras till att i kommunen förekommande leasingavtal inte fullt ut redovisas enligt ny normgivning.

- Revisorerna delar kommunstyrelsens bedömning att det prognostiserade resultatet för år 2026 delvis är förenligt med fullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning.

- Det saknas tillräckliga underlag som styrker kommunstyrelsens slutsats att förväntat verksamhetsresultat för helåret kommer att vara förenligt med fullmäktiges mål. Granskningen visar att den målutvärdering som görs av styrelse och nämnder per 2026-08-31 är bristfällig och ofullständig.

- Revisorerna gör bedömningen att 2026 års balanskravsresultat förväntas bli positivt utifrån den prognos som lämnats.

Resultat av granskningen och underlag för gjorda bedömningar finns redovisat i bifogade dokument *Yttrande från auktoriserad revisor avseende delårsrapport 2026, PwC* samt revisionsrapport *”Granskning av god ekonomisk hushållning 2026-08-31”, PwC.*

29
Utdebitering 2027

Enligt 11 kap. 8 § kommunallagen ska förslag till budget upprättas av styrelsen före oktober månads utgång. Om det finns särskilda skäl får budgetförslaget upprättas i november månad. I så fall ska styrelsen före oktober månads utgång föreslå skattesatsen för den kommunalskatt som ingår i den preliminära inkomstskatten under det följande året.

För 2027 föreslås ingen förändring jämfört med 2026.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-05
Kommunstyrelsens protokoll 2026-10-13 § 93.

Kommunstyrelsen föreslår

att utdebiteringen 2027 fastställs till 23,10 kronor per skattekrona.

30

Budget 2027 samt plan 2028, 2029 och 2030 för Storumans kommun

Budgetförslag har upprättats för år 2027 samt plan för åren 2028, 2029 och 2030.

I delårsrapporten för 2026 noteras att samtliga nämnder och styrelsen (inte kommunfullmäktige) gör prognos om negativa avvikelser från budget, sammantaget är underskottet 14,6 mnkr. Prisindex för kostnadsökningar inom kommunal sektor (PKV) bedöms för 2027 uppgå till 3,2 % och liknande värden för åren 2028–2030. Skillnaden mellan möjligheterna och budgetuppräkning för Storumans kommun för samma period utgör lite drygt 1 % årligen. Detta adderas till det befintliga strukturella underskottet vilket gör att det samlade effektiviseringsbehovet för Storumans kommun kan sammanfattas på följande sätt.

Krav på åtgärder för att få ekonomi i balans	**Budget 2027**	**Plan 2028**	**Plan 2029**	**Plan 2030**
Kommunfullmäktige (inkl revision, överförmyndarnämnd och valnämnd)	-26	-54	-116	-157
Kommunstyrelsen	-8 718	-10 823	-15 249	-18 307
Fritids, kultur- och utbildningsnämnd	-2 575	-4 483	-8 678	-11 497
Omsorgsnämnd	-9 364	-12 206	-18 262	-22 411
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnd	-1 437	-1 526	-1 676	-1 795

Det är väsentligt att styrelsen och nämnderna i sina verksamhetsplaner för 2027 och framåt har tydliga åtgärder för en budget i balans.

Budgeten bygger på kända intäktsförutsättningar och ger således inte täckning för kostnadsökningar utan det ovan beskrivna behöver hanteras i styrelsen och nämnderna genom prioritering och effektivisering. Föreslagen ramuppräkning enligt nedan.

RAMUPPRÄKNING	**Budget 2025**	**Budget 2026**	**Budget 2027**	**Plan 2028**	**Plan 2029**	**Plan 2030**
Kommunfullmäktige (inkl revision, överförmyndarnämnd och valnämnd)	2%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Kommunstyrelsen	1%	2,3%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Fritids, kultur- och utbildningsnämnd	6%	3,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Omsorgsnämnd	3%	3,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnd	1%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%	2,0%

För att klara tilldelade budgetramar krävs åtgärder i samtliga nämnder och styrelsen. Försvagas resultatet tillkommer behov av att minska investeringstakt samtidigt som målen för god ekonomisk hushållning inte kommer att nås.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-09
Förslag till budget 2027 samt plan för 2028, 2029 och 2030 för Storumans kommun
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-20 § 77
Kommunstyrelsens protokoll 2026-11-03 § 108.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till budget för 2027 samt plan 2028, 2029 och 2030 fastställs.

31
Kommunfullmäktiges detaljbudget 2027

I kommunfullmäktiges budgetram ingår förutom kommunfullmäktige också revisionen, valnämnden och överförmyndarverksamheten. Budgetramen 2027 som beslutas i kommunfullmäktige i november 2026 föreslås uppgå till 2 244 000 kronor. Kommunfullmäktige ska besluta om den egna detaljbudgeten innan årets utgång.

Ramen 2027 är uppräknad med 2 procent jämfört med 2026. Förslaget till detaljbudget uppgår totalt till 2 244 000 kronor vilket är enligt tilldelad budgetram.

Budgetbegäran från överförmyndarnämnden ligger över den ramtilldelning som fullmäktige fått del av. För att finansiera den kostnadsökningen utöver ram, (132 tkr) föreslås att kommunstyrelsen kompenserar den delen genom bidrag från kommunstyrelsens förfogande.

För övrigt är budget för valnämnden lägre jämfört med föregående valår.

Kommunfullmäktiges budget utgår från att antalet sammanträden är fyra som föregående år.

I samband med fastställandet av detaljbudgeten föreslås att kommunfullmäktige också fastställer attesträtt inom kommunfullmäktiges verksamhetsområden för år 2027.

Beslutsunderlag
Kommunfullmäktiges ålderspresidents förslag 2026-10-26
Kommunfullmäktiges detaljbudget 2027
Attesträtt 2027.

Förslag till beslut

att kommunfullmäktiges detaljbudget för år 2027 fastställs enligt upprättat förslag

att attesträtt inom kommunfullmäktiges verksamhetsområden för år 2027 fastställs enligt upprättat förslag.

32

Kommunstyrelsens och nämndernas verksamhetsplaner 2027

Respektive styrelse och nämnd ska upprätta och anta verksamhetsplaner för 2027 för sina verksamhetsområden. Verksamhetsplanerna innehåller bland annat analys av verksamhet och ekonomi, planering för det kommande året samt mål för verksamheterna. Kommunfullmäktige ska godkänna verksamhetsplanerna.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelsens protokoll 2026-11-03 § 109
Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2027
Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2026-09-21 § 46
Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens verksamhetsplan 2027
Omsorgsnämndens protokoll 2026-10-21 § 54
Omsorgsnämndens verksamhetsplan 2027
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-10-14 § 88
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2027
Kommunstyrelsens protokoll 2026-11-03 § 110.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna kommunstyrelsens och övriga nämnders verksamhetsplaner för 2027 till kommunfullmäktige för godkännande.

33
Va-taxa 2027

Förslag till budget för va-verksamheten har upprättats för 2027. Vid jämförelse mellan budgeterade kostnader för 2027 och intäkter med gällande taxa för 2026 behövs en intäktsökning med ca 4 %.

Beräknat underskott beror främst på ökande kostnader för kapitaltjänster.

Ett förslag till Va-taxa 2027 för Storumans kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar har utarbetats.
Förslaget innebär en höjning av brukningsavgifterna med 4 %

Detta beräknas motsvara en kostnadstäckning på 100 %.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-06
Förslag till va-taxa 2027
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-20 § 79
Kommunstyrelsens protokoll 2026-11-03 § 111.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till va-taxa för Storumans kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar fastställs att gälla från och med 2027-01-01.

34
Renhållningstaxa 2027

Tekniska avdelningen har upprättat förslag till renhållningstaxa 2027 för Storumans kommun.

Vid jämförelse mellan budgeterade kostnader för 2027 och intäkter med gällande taxa för 2026 behövs en intäktsökning med 0 %.

Beräknat resultat beror främst på:

- Fler betalande, anslutna abonnenter
- Lägre kostnader för porto då fler abonnenter gått över till digitala tjänster
- Lägre bränslekostnader

Detta beräknas motsvara en kostnadstäckning med 100 % för renhållningstaxan.

För slamhanteringen bedöms en ökning med 0% täcka kostnaderna.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-09-15
Förslag till renhållningstaxa 2027
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-10-20 § 80
Kommunstyrelsens protokoll 2026-11-03 § 112.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till renhållningstaxa för Storumans kommun fastställs att gälla från och med 2027-01-01.

35

Taxa för handläggning och prövning enligt plan- och bygglagen

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har upprättat ny taxa för prövning och handläggning enligt plan- och bygglagen med tillhörande taxebilagor.

Taxan bygger på det taxeunderlag som Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, tillhandahåller. Den nya taxan omfattar ärenden för lov, anmälan, teknisk kontroll, alla besked, nybyggnadskarta, utstakning, avslag, avskrivning och avvisning. Underlaget för planbesked och upprättande av detaljplaner samt planavgift kommer att hanteras i en separat taxa för ökad tydlighet. Uträkningen av avgifter utgår ifrån schabloniserad tidsåtgång för respektive ärendetyp utifrån deras komplexitet, det vill säga om det är planenligt, innebär en avvikelse eller om det ligger utom plan. Avgörande skillnad i tidsåtgång för olika ärendetyper bedöms också uppkomma genom skillnader i den tekniska kontrollen, det vill säga om åtgärden kräver tekniskt samråd eller inte.

Timavgiften räknas redan idag upp utifrån Prisindex för kommunal verksamhet, PKV, och nämnden anser att den fortsatt bör göra det. Det finns därför reglerat i föreskrifterna till taxan att nämnden får höja avgifterna med den procentsats som är publicerad av SKR för oktober månad året före avgiftsåret.

Uträknade avgifter och tidsuppskattningar har jämförts med närliggande kommuners samt den sammanställning som SKR låtit göra. Förslaget ligger i linje med de jämförda kommunernas och tidsuppskattningen legat nära medianvärdet för övriga kommuner i Sverige.

En justering av tid har skett efter förändringar i lagstiftningen och utifrån erfarenhet vid användande av taxetabeller.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har 2026-10-14 § 91 bland annat beslutat att godkänna taxan och överlämna den till kommunfullmäktige för fastställande.

Beslutsunderlag
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-10-14 § 91
Taxa för handläggning och prövning enligt plan- och bygglagen
Kommunstyrelsens protokoll 2026-11-03 § 113.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättad taxa för handläggning och prövning enligt plan och bygglagen fastställs att gälla från och med 2027-01-01

att taxa för handläggning, prövning m.m. enligt plan- och bygglagen fastställd av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 18 upphör att gälla från och med 2027-01-01.

36

Taxa för upprättande av detaljplan enligt plan- och bygglagen

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har upprättat ny taxa för upprättande av detaljplan enligt plan- och bygglagen.

Taxan bygger på det taxeunderlag som Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, tillhandahåller. Den nya taxan omfattar endast planbesked och upprättande av detaljplaner för att särskilja avgifterna från hantering av ansökningar och anmälningar. Upprättande av detaljplaner kräver programvara som är kostsam vilket påverkar timavgiften som inte ska drabba den som söker om lov. Denna uppdelning gör hanteringen mer rättvis och transparent.

Denna version har justerats med tidsåtgång för ingående moment för att bättre stämma mot verkligt nedlagd tid. Planprocessen blir mer omfattande och statens krav ökar vilket förslaget är justerat för.

De flesta kommuner fakturerar löpande timmar för upprättande av detaljplaner vilket gör det svårt att jämföra förslaget med andra kommuner. Denna taxa gör det tydligare vad kostnaden blir för hela processen.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har 2026-10-14 § 92 bland annat beslutat att godkänna taxan och överlämna den till kommunfullmäktige för fastställande.

Beslutsunderlag
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-10-14 § 92.
Taxa för upprättande av detaljplan enligt plan och bygglagen
Kommunstyrelsens protokoll 2026-11-03 § 114.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättad taxa för upprättande av detaljplan enligt plan- och bygglagen fastställs att gälla från och med 2027-01-01

att taxa för upprättande av detaljplan antagen av kommunfullmäktige 2024-02-27 § 18 upphör att gälla från och med 2027-01-01.

37

Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har upprättat ny taxa för prövning och handläggning enligt miljöbalken med tillhörande taxebilagor.

Storumans kommun har ansvar för att kontrollera att miljöbalken och tillhörande förordningar efterlevs, ansvaret har genom kommunens reglemente delegerats till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Detta ska göras genom att anmälningar, ansökning och tillsyn handläggs och följs upp. Den som initierar ett ärende eller får tillsyn ska betala för den tid som ärendet tar inklusive administrationen för detta.

Taxan är enligt Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) behovsstyrda taxeunderlag inom miljöbalkens område med uppdatering december 2025. Sedan den tidigare taxan antogs har ett antal lagstiftningar förändrats och det finns ett behov att se över taxan med bilagor i sin helhet.

Genomgående för bilagorna så framgår det antal timmar som ett ärende tar och inte en fast avgift. Fördelen med att ange antalet timmar är att mot kommuninnevånare kunna visa på den tidsåtgång som ett ärende kräver samtidigt som det är lättare att justera avgiften genom att ändra timavgiften.

Alla timmar i taxebilagorna är schabloniserade, vilket innebär att oavsett var i kommunen verksamheten ligger eller platsbesök kommer att ske är avgiften den samma. Schabloniserade tider innebär även att den faktiska tillsynstiden för verksamheter inom samma bransch kan variera.

Taxebilagorna är uppdelade i tre bilagor, bilaga 1 omfattar avgifter för ansökan, anmälan och viss tillsyn. Här finns de flesta ärenden som kommer in löpande som avloppansökningar, renhållningsärenden, kemikalietillsyn som inte omfattas av taxebilaga 2 samt anmälan om hälsoskydds- eller miljöfarliga verksamheter. Avgiftsnivåer har skapats och representerar olika komplexitet i olika ärendetyper och tidsåtgång för ärendetypen.

Bilaga 2 och 3 omfattar hälsoskydds- och miljöfarliga verksamheter som får återkommande tillsyn. För att få fram de timmar som branschen behöver kan man i uppförandet av bilagorna välja högt, normalt eller lågt tillsynsbehov och utifrån det ges ett fast förutbestämt antal timmar för den branschen.

Tillsynsbehovet motsvarar tillsyn varje, vartannat eller vart tredje år. För tillståndspliktiga branscher som staten normalt ansvarar för (A- och B-verksamheter) är tim-

marna i bilagorna redan kopplade till förordning om avgifter för prövning och tillsyn som styr statliga myndigheters tillsyn.

Tillsynsbehovet är detsamma som i tidigare antagen taxa vilket innebär att det bara är verksamheter som omfattas av den förändrade lagstiftningen som påverkas.

Det är ett fåtal ärenden som är subventionerade (kompostering, information om cistern som tagits ur bruk, installation eller konvertering av utrustning innehållande f-gas, underrättelse om förorening på en fastighet) eftersom informationen anses viktig för det fortsatta arbetet. Förutsättningen för kompostering anses vara god i kommunen och för att uppmuntra invånarna att ta hand om sitt eget matavfall är anmälan kostnadsfri.

Timtaxan är uppräknad utifrån faktiska kostnader.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har 2026-10-14 § 93 bland annat besluta godkänna taxan och överlämna den till kommunfullmäktige för fastställande.

Beslutsunderlag
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-10-14 § 93
Taxa för prövning och handläggning enligt miljöbalken inkl. taxebilagor nr 1-3
Kommunstyrelsens protokoll 2026-11-03 § 115.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättad taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken fastställs att gälla från och med 2027-01-01

att taxa för prövning m.m. enligt miljöbalken fastställd av kommunfullmäktige 2019-11-26 § 120, 2021-06-15 § 74 och 2019-11-26 § 123 upphör att gälla från och med 2027-01-01.

38

Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har upprättat ny taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen.

Storumans kommun har ett ansvar att genomföra prövningar och tillsyn enligt alkohollagen med tillhörande förordningar och föreskrifter. Ansvaret har delegerats till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden uppfyller ansvaret genom att pröva de tillståndsansökningar och anmälningsärenden som inkommer till kommunen samt att utföra den tillsyn som anges i alkohollagen. Den som lämnar in en ansökan eller anmälan, samt får tillsyn ska i regel betala för den tid som ärendet tar.

Taxan har reviderats utifrån ökade krav på yttre och inre tillsyn löpande och vid indikation från annan myndighet. Myndighetsgemensamt brottsförebyggande arbete prioriteras och ökar i omfattning i hela landet.

Timtaxan är ändrad utifrån faktiska kostnadsökningar vilket motsvarar en uppräkning med 4% inför 2027.

Utifrån ett förändrat världsläge med större krav på brottsförebyggande arbete krävs mer tid för yttre och inre tillsyn på aktuella verksamheter. Det är främst inre tillsyn, omfattande granskning av ekonomiska förhållanden, finansiering av verksamheten och personlig skötsamhet som ökar i omfattning. Även yttre tillsyn på plats i verksamheten tillsammans med statliga myndigheter kommer öka och även administrativt arbete före och efter dessa insatser.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har 2026-10-14 § 94 bland annat beslutat att godkänna taxan och överlämna den till kommunfullmäktige för fastställande.

Beslutsunderlag
Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2026-10-14 § 94
Taxa för prövning, handläggning etc. enligt alkohollagen
Kommunstyrelsens protokoll 2026-11-03 § 116.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättad taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen fastställs att gälla från och med 2027-01-01

att taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen fastställd av kommunfullmäktige 2026-02-17 § 5 upphör att gälla från och med 2027-01-01.

39

Antagande av bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)

SKR:s styrelse har den 19 december 2025 antagit förslag till nya bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda – OPF-KR 26. Reglerna gäller för uppdrag som tillträds efter valet 2026 eller senare och är indelade i fyra kapitel: inledande bestämmelser, omställningsstöd, pensionsbestämmelser och familjeskydd.

Följande förändringar införs:

Omställningsstöd
En ny regel införs som utesluter omställningsstöd vid fängelsedom på två år eller mer. Tid hos annan uppdragsgivare får räknas in i kvalifika-tionstid. Samordning med all inkomst redan från första året, med fribelopp motsvarande en tolftedel av prisbasbeloppet.

Pension
Ingen utbetalning av belopp under 250 kr per år. Kortare utbetalningstid (minst 10 år) möjlig. Tidigaste uttag vid 62 år, automatisk utbetalning vid 70 år. Sambobegreppet förtydligas.

Familjeskydd
Endast ett helt familjeskydd kan betalas ut, även vid flera uppdrag. Sambobegreppet klargörs. En ny försäkringsteknisk bilaga med uppdaterade delningstal samt en reviderad kommentar som förtydligar och stärker dokumentets vägledande funktion är också antagna.

Kommuner och regioner föreslås besluta i enlighet med SKR:s styrelsebeslut om antagande av bestämmelserna.

Beslutsunderlag
SKR:s cirkulär
Bestämmelser 25:64 OPF-KR 26
Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2026-06-08
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-08-25 § 59
Kommunstyrelsens protokoll 2026-09-08 § 71.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunfullmäktige, i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners styrelses beslut, antar bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) med tillhörande bilagor.

40
Utbetalning av partistöd år 2027

Partistöd är ett ekonomiskt bidrag som kommuner och regioner får ge till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin. I 4 kap. 29-32 §§ kommunallagen (2017:725) finns de grundläggande bestämmelserna kom kommunalt partistöd.

Kommunfullmäktige har 2026-06-09 § 45 fastställt lokala regler för partistöd som komplement till gällande lagstiftning och som ska gälla från och med mandatperioden 2027-2030. I samband med detta har kommunfullmäktige också beslutat att totalt budgeterat partistöd åren 2027-2030 ska uppgå till 300 000 kr per år.

Av reglerna framgår bland annat följande:

- Partistöd ges till de politiska partier som är representerade i kommunfullmäktige. Endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen ska beaktas vid fördelningen av partistödet.

- Partistödet ska användas för politisk verksamhet med anknytning till Storumans kommun.

- Partistödet utbetalas årligen i förskott under januari månad efter beslut av kommunfullmäktige.

- Av totalt budgeterat partistöd per år utgör grundstödet 52 000 kr som fördelas per parti och 248 000 kr som fördelas per mandat.

- En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning för det ändamål som anges i 4 kap. 29 § första stycket Kommunallagen. Till redovisningen ska bifogas ett granskningsintyg. Redovisningen ska avse perioden 1 januari-31 december och lämnas in senast den 30 juni året efter redovisningsperiodens utgång. Om redovisning och granskningsrapport enligt 4 kap. 31 § Kommunallagen inte lämnats in till kommunstyrelsen inom den föreskrivna tiden kan kommunfullmäktige besluta att partistöd inte ska betalas ut.

Miljöpartiet är nyvalt till kommunfullmäktige och därför berättigade till partistöd för första gången. Av den anledningen har inte någon redovisning av tidigare erhållet partistöd kunnat lämnas in.

Samtliga övriga partier har inkommit med redovisning och granskingsintyg inom föreskriven tid.

Storumans kommunfullmäktige har 31 mandat och nio partier representerade. Utifrån det totalt budgeterade partistödet på 300 000 kr per år innebär detta ett grundstöd på 5 778 kr och ett mandatburet stöd på 8 000 kr enligt följande fördelning:

Parti	**Antal mandat**	**Grund-stöd**	**Mandat-stöd**	**Totalt**
Moderaterna	3	5 778	24 000	29 778
Centerpartiet	5	5 778	40 000	45 778
Liberalerna	3	5 778	24 000	29 778
Kristdemokraterna	2	5 778	16 000	21 778
Socialdemokraterna	7	5 778	56 000	61 778
Vänsterpartiet	5	5 778	40 000	45 778
Miljöpartiet	1	5 778	8 000	13 778
Sverigedemokraterna	3	5 778	24 000	29 778
Kommunlistan	2	5 778	16 000	21 778

Beslutsunderlag
Inkomna redovisningar av 2025 års användning av partistöd.
Lokala regler för kommunalt partistöd 2027-2030 (antagna av kommunfullmäktige 2026-06-09 § 45)
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-09-18
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2026-09-29 § 72
Kommunstyrelsens protokoll 2026-10-13 § 94.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunfullmäktige noterar de inkomna redovisningarna avseende användningen av partistödet år 2025

att partistöd för 2027 betalas ut i förskott under januari månad enligt fördelningen i tabellen ovan.

41

Investeringsprojekt inom kommunstyrelsens investeringsram 2027

För följande investeringsprojekt föreslås att det avsätts och meddelas igångsättningstillstånd.

Projektbeskrivning
Projektet avser inköp av fordon till kommunal verksamhet, främst inom hemtjänsten. Detta för att säkerställa en effektiv och tillförlitlig transportlösning för personal som utför insatser hos brukare inom kommunen.

Hemtjänstens verksamhet är beroende av fungerande fordon för att kunna genomföra planerade besök, upprätthålla god service och säkerställa att insatser kan utföras i rätt tid. Delar av det befintliga fordonsbeståndet är i behov av förnyelse till följd av ålder, slitage och ökande underhållskostnader.

Vid fordonsanskaffningen ska hänsyn tas till kommunens mål om en hållbar fordonsflotta, där elfordon ska övervägas när verksamhetens behov och förutsättningar medger detta.

Föreslagen investering ryms inom det beslutade investeringsutrymme som finns för 2027.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-27
Kommunstyrelsens protokoll 2026-11-03 § 119.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunfullmäktige beslutar avsätta medel och meddela igångsättningstillstånd för följande projekt år 2027 inom kommunstyrelsens investeringsram:

Verksamhet	**Finansiering**	**Projektnamn/Kort beskrivning**	**Budget (kr)**
Omsorgsnämnden Kommunstyrelsen	Skattefinansierad	Fordon till kommunal verksamhet	6 000 000

42
Redovisning av motioner

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen ska en motion om möjligt beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som framkommit vid beredningen anmälas till kommunfullmäktige inom samma tid. Kommunfullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning eller låta beredningen av motionen fortsätta.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger per år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

En redovisning i form av en sammanställning över de motioner som väckts i kommunfullmäktige men ännu inte är slutbehandlade per den 31 oktober 2026 har tagits fram.

Av redovisningen framgår att det totalt finns två motioner som inte har slutbehandlats av kommunfullmäktige, varav en är äldre än ett år.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-23
Redovisning: Sammanställning över pågående ej slutbehandlade motioner per 2026-10-31
Kommunstyrelsens protokoll 2026-11-03 § 117.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna redovisningen till kommunfullmäktige för godkännande.

43
Redovisning av medborgarförslag

Enligt 5 kap. 35 § kommunallagen ska ett medborgarförslag om möjligt beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att medborgarförslaget väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som framkommit vid beredningen anmälas till kommunfullmäktige inom samma tid. Kommunfullmäktige får då avskriva medborgarförslaget från vidare handläggning eller låta beredningen av medborgarförslaget fortsätta.

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen och övriga nämnder två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte beretts färdigt. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

En redovisning i form av en sammanställning över de medborgarförslag som väckts i kommunfullmäktige men ännu inte slutbehandlats och/eller återrapporterats till kommunfullmäktige per den 31 oktober 2026 har tagits fram. Av redovisningen framgår att det totalt finns 14 sådana pågående medborgarförslag. Av dessa har sex (6) medborgarförslag redan slutbehandlats i styrelse/nämnd. Beslut i respektive ärende återrapporteras i bilagor till redovisningen. Tre (3) av de medborgarförslag som inte slutbehandlats är äldre än ett år.

Beslutsunderlag
Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande 2026-10-23
Redovisning: Sammanställning över pågående ej slutbehandlade/återrapporterade medborgarförslag per 2026-10-31
Kommunstyrelsens protokoll 2026-11-03 § 118.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna redovisningen med tillhörande bilagor till kommunfullmäktige för godkännande och att beslut i följande medborgarförslagsärenden därmed är återrapporterade:

Ärende-beteckning	**Medborgarförslag – beskrivning**	**Slutbehandlat**
KS/2025:191	Förlängning av gång- och cykelvägen längs E45 mot Sorsele	KS 2026-09-08 § 69
KS/2025:930	Belysning i Tärnaby	KS 2026-05-26 § 37
KS/2026:43	Skolskjutsar i Storumans kommun	KS 2026-05-26 § 38
KS/2026:75	Skyltning på väg in från Stensele	KS 2026-05-26 § 39
KS/2026:267	Attraktionshöjande förslag för Tärnaby; anläggande av minigolfbana	KS 2026-09-08 § 70
KS/2026:351	Fler vegetariska luncher i skolan	KS 2026-10-13 § 89

44
Nya motioner och medborgarförslag

Fyra nya medborgarförslag har inkommit inom föreskriven tid enligt gällande arbetsordning för att väckas vid kommunfullmäktiges sammanträde den 17 november.

Beslutsunderlag
Inkomna medborgarförslag.

Förslag till beslut

att följande medborgarförslag överlämnas till kommunstyrelsen för beredning:

Ärendebeteckning	Medborgarförslag
KS/2026:570	Namnbyte på kommunen till Mästardalens kommun
KS/2026:571	Två kommuncentra i kommunen
KS/2026:631	Boenden

att följande medborgarförslag överlämnas till kommunstyrelsen för handläggning och beslut som därefter ska återrapporteras till kommunfullmäktige:

Ärendebeteckning	Medborgarförslag
KS/2026:491	Krav om permanent boende i Hemavan
KS/2026:502	Minoritetsspråk
KS/2026:522	Rädda Tärnaby och Storuman
KS/2026:642	Tillgänglighet
KS/2026:652	Anläggande av lekplats på Skomakaren 5 i Storuman
KS/2026:761	Fräscha upp kommunhuset
KS/2026:772	Inrätta ett e-rum i Storumans kommun

att följande medborgarförslag överlämnas till omsorgsnämnden för handläggning och beslut som därefter ska återrapporteras till kommunfullmäktige:

Ärendebeteckning	Medborgarförslag
KS/2026:414	Daglig verksamhet för äldre
KS/2026:763	Äldrecenter

att följande medborgarförslag överlämnas till fritids-, kultur- och utbildningsnämnden för handläggning och beslut som därefter ska återrapporteras till kommunfullmäktige:

Ärendebeteckning	Medborgarförslag
KS/2026:762	Upprusta skolgården!

45

Interpellation - Bristande transparens och uteblivna resultat kring Storumans medlemskap i FSV

Erold Westman (KL) har 2026-10-09 lämnat in följande interpellation till kommunstyrelsens ordförande.

”Storumans kommun har i decennier offrat värdefulla naturresurser, älvar och miljöer för att försörja resten av Sverige med elström. Våra åtta vattenkraftverk genererar miljardvinster åt staten och kraftbolagen, medan Storuman lämnas kvar med glesbygdsproblem, en krympande skattebas och underfinansierad välfärd. Enligt ekonomiska beräkningar går vår kommun miste om runt 80 miljoner kronor årligen enbart för att den statliga fastighetsskatten försvinner till Stockholm i stället för att stanna lokalt enligt den norska modellen.

För att bekämpa denna strukturella plundring av inlandet är Storumans kommun medlem i intresseorganisationen FSV (Föreningen Sveriges Vatten- och Vindkraftskommuner och -regioner). För detta betalar kommunen varje år en medlemsavgift och serviceavgifter som finansieras av våra lokala skattebetalare. Storuman har dessutom under mandatperioderna haft tunga politiska företrädare direkt i föreningens styrelse.

Trots frågans enorma sprängkraft för Storumans framtida överlevnad är insynen i detta arbete obefintligt för kommunfullmäktiges ledamöter Arbetet, strategierna och nomineringarna till FSV har i praktiken hanterats som en intern angelägenhet för det styrande majoritetsblocket djupt inne i kommunhuset. Att oppositionen och partier som Kommunlistan helt lämnas i mörker i en så avgörande ödesfråga är oacceptabelt.

Våra skattebetalare har rätt att få veta vad de får för pengarna, och vi som folkvalda i fullmäktige kräver att korten läggs på bordet. Kampen för naturresursåterbäring är för viktig för att gömmas undan i slutna rum.

Med anledning av detta ställer jag följande frågor till kommunstyrelsens ordförande:

1. Vad uppgår Storumans kommuns totala årliga kostnad till FSV till, specificerat utifrån föreningens modell med fast medlemsavgift, fast serviceavgift samt den rörliga serviceavgiften per invånare och hur motiverar du att fullmäktige inte har fått en enda formell återrapportering om konkreta resultat från detta arbete under de senaste åren?
2. Vilka konkreta, mätbara initiativ har Storumans representanter i FSV:s styrelse drivit fram under den senaste mandatperioden som specifikt har gynnat eller satt Storumans unika intressen på den nationella agendan?
3. Varför har nomineringar och val till externa organ som FSV undanhållits från öppen diskussion och insyn i kommunfullmäktige, och hur avser du att säker-

ställa att samtliga partier framöver ges möjlighet att delta i detta arbete på lika villkor?”

Beslutsunderlag
Interpellation.

46
Meddelanden

KS/2026:607
Länsstyrelsens protokoll 2026-09-24 med bilagor – slutlig rösträkning och mandatfördelning vid val till Storumans kommunfullmäktige perioden 2026-2030.

KS/2026:146
Omsorgsförvaltningens redovisning av inrapportering till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) över beviljade insatser till enskilda personer som inte verkställts.

Lagrum	***Tidsperiod***
11 kap. 1 § Socialtjänstlagen (individ- och familje-	Kvartal 2 2026
omsorg)	Kvartal 3 2026
11 kap. 1 § Socialtjänstlagen (äldreomsorg) samt	Kvartal 3 2026
§ 9:2-10 Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)	
