

Handläggningsprocessen

Utredning

- När din ansökan har kommit in och registrerats går handläggaren igenom handlingarna som du skickat in och begär kompletteringar om det saknas något.
- När ansökan är komplett utreder handläggaren ditt ärende.
- Handläggaren bedömer om de sökta åtgärderna är bidragsberättigade.
- Vid större ärenden görs hembesök tillsammans med hantverkare och ibland även arbetsterapeut. Lösning av åtgärd sker i samråd med dig.

Beslut

- När utredningen är klar skickar handläggaren ett skriftligt beslut.
- Vid beviljande av bidrag grundas bidragets storlek på offert/ inkomna prisuppgifter, och anses motsvara en skälig kostnad för åtgärden.
- Om du inte får bidrag till det du ansökt om och inte är nöjd med beslutet, kan du överklaga. Information om hur du ska gå tillväga får du med ditt beslut.

Beställning av arbete

- Du beställer arbetet för de åtgärder som blivit beviljade.
- Om du valt att ge kommunen en skriftlig fullmakt, så anlitar handläggaren en entreprenör.

Betalning

- Fakturan går till dig och du betalar den.
- Skicka en kopia på fakturan tillsammans med dina kontouppgifter till handläggaren, så betalas pengarna ut till dig.
- Har du gett kommunen en fullmakt, så betalar kommunen fakturan direkt till entreprenören.

Att tänka på

- Om du beställer arbetet själv kan du ansöka om ROT- avdrag på arbetskostnaderna. Vid beviljande ges då bostadsanpassningsbidrag för resterande belopp.
- Om du beställer ett större arbete än vad som ingår i beslutet betalar du själv för det som inte ingår i beslutet.
- Du kan inte få bidrag för eget arbete, endast för materialet.
- Arbetet och anpassningen ska utföras på ett fackmässigt sätt och följa gällande regelverk.
- Konsumentlagstiftningen gäller mellan dig och entreprenören du anlitar. [Kommunens konsumentrådgivare](#) kan ge dig mer information om dina rättigheter enligt konsumentlagstiftningen.

Övrig information

När utrustningen väl är på plats står du som ägare av den. Då gäller konsumentköplagen och konsumenttjänstlagen. Om utrustningen exempelvis skadas eller utsätts för skadegörelse är det du som står för eventuella kostnader. Ta kontakt med ditt försäkringsbolag.

Du är själv ansvarig för snöröjning på och omkring utrustning som står utomhus. Det gäller även taket om det saknas snörasskydd. Snöröjningen måste skötas ordentligt för att utrustningen ska fungera optimalt. Anlitar du hjälp för snöröjning står du själv för kostnaderna.

Frågor

Har du frågor kan du kontakta kommunens kundtjänst på telefon 0951-140 00, och be att få prata med bostadsanpassningshandläggaren.

Fakturakopia och kontouppgifter skickas till

Storumans kommun
Bostadsanpassning
923 81 Storuman