

Kommunstyrelsen

2016-04-05

Plats och tid Kommunhuset, Storuman 2016-04-05, kl. 14.00—15.00
Ajournering kl. 14.30-14.35 för överläggningar § 32

Beslutande Tomas Mörtzell (C) ordförande
Ulf Vidman (M)
Veronika Håkansson (M)
Tina Kerro (L)
Roland Gustafsson (KD)
Karin Malmfjord (S)
Kristina Fredriksson (S)
Peter Åberg (S)
Ann-Christine Jonsson (S)
Daniel Johansson (V)
Irene Walfridsson (V)
Jessica Bergfors (C) tjänstgörande ersättare för Therese Granström (C)
Klara Olofsson (C) tjänstgörande ersättare för Anders Persson (C)

Övriga Maria Mickelsson kommunsekreterare
Peter Persson koncernchef

Utses att justera Veronika Håkansson och Karin Malmfjord

Justeringens plats och tid Kommunhuset, Storuman 2016-04-11 Paragrafer 19—48

Underskrift Sekreterare
Maria Mickelsson

Ordförande
Tomas Mörtzell

Justerande
Veronika Håkansson Karin Malmfjord

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2016-04-05

Datum då anslaget sätts upp 2016-04-11 Datum då anslaget tas ned 2016-05-03

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens kansli

Underskrift
Maria Mickelsson

KS § 19

KS/2013:339 - 810

Motion - tillgängligt fiske

Karin Malmfjord (S) 2013-09-10 lämnat in en motion om tillgängligt fiske.

Malmfjord skriver följande i motionen:

Fiske är en aktivitet som engagerar många människor men om personen är äldre eller har en funktionsnedsättning har vederbörande inte samma möjligheter som en fysiskt aktiv person. Enligt artikel 26 i FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning ska alla med funktionsnedsättning ha samma rätt som andra till en tillgänglig fritid. Om kommunen ska vara "en kommun för alla" är det viktigt att göra fisket tillgängligt för alla. Tillgängliga fiskebryggor i anslutning till kommunens vattendrag kommer att öka både den enskildes möjligheter till ett riktigt friluftsliv och ha positiva effekter på turismen.

Malmfjord föreslår

att det görs en utredning om att bygga tillgängliga fiskebryggor i kommunen

att det söks externa medel för att bygga tillgängliga fiskebryggor i kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-09-24, § 87 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Bedömning 2015-02-12

Sedan ovannämnda FN-konvention trädde i kraft i Sverige den 14 januari 2009 har vissa kommuner valt att göra riktade satsningar för att erbjuda tillgängligt fiske samt att erbjuda "naturupplevelser till alla".

Under kapitlet *Leva bo och vistas* i Storumans kommuns strategiska plan står även skrivet:

"För våra medborgare och besökare ska det finnas möjligheter till upplevelser, kultur och en meningsfull fritid genom livets alla skeden".

Trots svensk allemansrätt kan människor med funktionshinder, tvärt emot syftet, uppleva att naturen kan kännas otillgänglig. Det förekommer mängder av snåriga bäckar, vattendrag, skog och gropiga stigar i kommunen

KS § 19 – forts.

samtidigt som det finns flera platser som redan idag är att beteckna som extra tillgängliga för fiske. Sommartid kan fiske ske från strand med exempelvis haspel-, flug- eller metaspö. En betongramp finns vid nya båthamnen i Storuman som kan användas för att kliva i och ur en båt, naturligtvis beroende på graden av funktionsnedsättning. Kommunens turistinformation anger att Tärnaån erbjuder tillgängligt fiske längs en grusad stig där sly röjts bort från strandkanterna. Vintertid kan man med hjälp av en snöskoter ta sig ut till de mest avlägsna sjöar. Om man inte klarar av att köra själv kan man exempelvis åka skoterpulka längs flera mil preparerade skoterspår.

För en fastboende eller tillrest fiskeentusiast som har någon form av funktionsnedsättning bedöms det därför redan idag finnas olika alternativ varför en riktad satsning på detta inte bör prioriteras.

Projektledarens förslag 2015-02-12

att motionen avslås

att turistinformationen får i uppdrag att sammanställa en lista med för ändamålet lämpliga fiskeställen i hela kommunen och upplysa om detta via hemsidan.

Vid arbetsutskottets behandling av ärendet 2015-03-25, § 42 beslutades att återremittera ärendet till projektledaren för ytterligare beredning.

Bedömning 2015-08-06

För att stärka möjligheterna för en fastboende eller tillrest fiskeentusiast med någon form av funktionsnedsättning kan handikappanpassade bryggor anläggas.

Efter dialog med fiskeklubbar i kommunen har en rad fiskevatten bedömts vara mindre lämpliga. I reglerade vatten är det exempelvis stor differens i vattenståndet sett över säsongen och i andra större sjöar tenderar isen att "riva" på våren istället för att smälta bort, vilket medför kortare nyttjandetid och risk för skador på anläggningen. Lämpliga områden kan istället vara små insjöar och tjärnar som ligger nära bilväg, är fiskeliga och med lågt sluttande terräng. Boverkets byggregler stipulerar nämligen att en anslutningsramp högst får luta 1:12.

KS § 19 – forts.

Några exempel på lämpliga vattendrag:

- Fäbodtjärn (Börtingklubben)
- Stor-Tattartjärnen och Lill-Tattartjärnen (Umanflugan)
- Rackosjön, Avasund
- V Rackokalven
- Juktån, Bredseleforsarna

Föreningarna har ställt sig positiva till tillkomsten av en sådan anläggning på deras arrenden. På de andra platserna behöver ytterligare undersökning göras. En dylik brygga blir allmän och kan betjäna även andra grupper i samhället som tecknar fiskerätt för vattendraget och kan därmed komma att utgöra en turistisk tillgång. Bryggorna kräver bygglov och i de flesta fall även strandskyddsdispens.

En konkurrensutsättning hos tre leverantörer visar på att en sådan tillgänglig brygganordning med bred uppkörningsramp och räcke i jämförbara utföranden, kostar mellan 70 000-100 000 kronor. Då tillkommer kostnader för markarbete, frakt och bygglov.

Förslag till finansiering

120 000 kronor ur 2016 års bygdeavgiftsmedel.

Alternativt kan kommunen ansöka om medel ur den Lokala naturvårdssatsningen (LONA). Detta kräver att man dels registrerar sig som initiativtagare och därefter registrerar sitt projektförslag i Naturvårdsverkets LONA-register, den ska också skickas in till Länsstyrelsen undertecknad senast sista ansökningsdagen. Nästa ansökningstillfälle är 1 december 2015 för 2016 års projekt. 50 % medfinansiering krävs.

Kommunstyrelsens förslag 2015-09-01, § 113

att motionen bifalls

att tekniska avdelningen får i uppdrag att söka medel och verkställa att en flytbrygga särskilt anpassad för tillgängligt fiske anläggs

att tekniska avdelningen får i uppdrag att upprätta en periodisk skötsel- och tillsynsplan där särskilda medel budgeteras för merkostnaderna som följer på investeringen

KS § 19 – forts.

att turistinformationen får i uppdrag att sammanställa en lista med tillgängliga fiskeställen i kommunen och upplysa om detta via sin hemsida.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-09-22, § 105 att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för ytterligare utredning vad gäller huvudmannaskap för flytbryggor särskilt anpassade för tillgängligt fiske.

Bedömning 2016-02-21

Storumans kommun har erfarit att denna typ av allmänna anläggningar, som uppförts av föreningar, kommit att stå utan ansvarig när en förening upplösts och vill därför tillgodose att huvudmannaskapet kan säkras på lång sikt. Detta av flera skäl, men det viktigaste är förstås att anläggningen ska hållas i skick för att undvika att allmänheten skadas sig.

Det är därför viktigt att den förening som vill uppföra en tillgänglig fiskebrygga utser en ny huvudman eller destruerar bryggorna och återställer marken i det fall föreningen upplöses, alternativt accepterar att kommunen gör detta på föreningens bekostnad.

Anläggningen ska tillkomma på ett riktigt sätt genom kontakt med miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen och huvudmannen ska försäkra sig mot risker som följer med en allmän brygga.

Beredande organs förslag

Projektledare Jimmy Lindbergs tjänsteutlåtanden 2015-02-12, 2015-08-06 och 2016-02-21.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-03-25, § 42, 2015-08-18, § 80 och 2016-03-01, § 12.

Kommunstyrelsens protokoll 2015-09-01, § 113.

Kommunstyrelsen föreslår

att motionen bifalls

att turistinformationen får i uppdrag att sammanställa en lista med för ändamålet lämpliga fiskeställen i hela kommunen och upplysa om detta via hemsidan

att antingen tekniska avdelningen inom Storumans kommun eller en förening ska ha möjlighet att söka medel för att uppföra tillgängliga bryggor

KS § 19 – forts.

förutsatt att anläggningen tillkommer på ett riktigt sätt och att villkor för huvudmannaskap kan tillgodoses.

KS § 20

KS/2015:70 - 026

Motion - "Attraktiv arbetsgivare - förebyggande hälsoarbete"

Karin Malmfjord (S) har 2015-02-23 lämnat in rubricerade motion.

Malmfjord skriver följande i motionen:

En arbetsplats som har hälsan i fokus leder till en arbetsmiljö som gynnar alla. Ett aktivt folkhälsoarbete ökar också arbetsplatsens attraktivitet.

Storumans kommun har tidigare erbjudit anställda en friskvårdspeng och detta är något som inte längre erbjuds. Förebyggande folkhälsoarbete är inte bara friskvårdspeng utan så mycket mer.

I dag har kommunen fyra anställda som har gått hälsoinspiratörsutbildning. Dessa personer är en tillgång i det förebyggande hälsoarbetet.

Malmfjord föreslår

att kommunen avsätter arbetstid så att hälsoinspiratörerna kan inspirera anställda och planera aktiviteter

att medel avsätts för förebyggande hälsoarbete bland anställda.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-06-15 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Bedömning 2015-06-25

Det är väsentligt att kommunen arbetar för ett arbetsliv där den arbetsrelaterade hälsan inte påverkas negativt. Målet måste vara att alla ska kunna arbeta hela arbetslivet utan att drabbas av arbetsrelaterad ohälsa.

Den viktigaste komponenten i detta är att arbeta med det systematiska arbetsmiljöarbetet. Kommunen satsar särskilt på detta område genom att verksamhetsutvecklare Erik Sälg arbetar med frågan. Vidare kommer kommunen under hösten att genomföra aktiviteten Arbetsplatsklassikern i samverkan med Korpen, där alla anställda ges möjlighet att delta och kommunen står för deltagaravgiften. Förhoppningen är att därigenom stimulera till ett eget hälsoarbete.

KS § 20 – forts.

Kommunstyrelsens förslag 2015-09-01, § 116

att motionen avslås

att förvaltnings- och enhetscheferna uppmanas att i högre utsträckning prioritera de förebyggande arbetsmiljöfrågorna.

Vid kommunfullmäktiges behandling av ärendet 2015-09-22, § 108 beslutades att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för ytterligare utredning av möjligheterna till finansiering av de föreslagna åtgärderna i motionen.

Kompletterande utredning 2016-02-02

Införande av friskvårdsträning på arbetstid

Nivån på sjukfrånvaron ökar i riket och likaså i Storumans kommun. Det medför kostnader i form av sjuklön, utökat personalbehov genom vikarier samt i vissa fall behov av rehabilitering och arbetsanpassning. Vidare påverkas verksamheten då ordinarie medarbetare inte kan vara på plats, ersättare kan inte alltid leverera samma resultat som erfarna medarbetare.

Det kan konstateras att många i kommunens verksamheter antingen har stillasittande arbete eller mer fysiskt krävande arbetsmoment. Oavsett vilken kategori var och en tillhör krävs ofta mer fysisk träning för att långsiktigt klara hela arbetslivet utan arbetsrelaterade sjukskrivningar.

Som ett sätt att motivera och ge en extra skjuts för alla medarbetare och i synnerhet de som kanske behöver träning allra mest kan friskvårdsträning på arbetstid vara ett alternativ.

Efter en genomgång av forskningsläget på området kan följande slutsatser dras:

- Slentrianmässigt införande av träning på arbetstid utan organisatoriskt stöd ger sällan önskade effekter i form av lägre sjukfrånvaro och bättre effektivitet.
- I de fall ett organisatoriskt stöd medföljer friskvårdsträning på arbetstid ges tydligare effekter. Stödet bör utgöras av:

KS § 20 – forts.

- Utvärderingsbara målsättningar. T.ex. att en viss procent av de anställda ska utnyttja möjligheten och att sjukfrånvaron ska minska med målsatt procent.
- En tydlig och stark rekommendation från alla ledningsnivåer att möjligheten till friskvård på arbetstid bör utnyttjas.
- Att enkla och tydliga uppföljningsrutiner genomförs systematiskt. T.ex. som en punkt i det årliga medarbetarsamtalet.
- Träning på arbetstid har gjort att personalen utför sina arbetsuppgifter på kortare tid. Dvs. produktivitetsminskning i proportion till tidsminskningen blir istället en produktionsökning. Produktionsökningen i träningsgrupper ökar med tiden.
- Sjukfrånvarokostnaden i träningsgrupper minskade avsevärt mycket mer än i grupper med lika mycket arbetstidsförkortning men utan träning.

Kommunens företagshälsovård har räknat på nuvarande sjukfrånvaro och de kostnads- och produktivitetseffekter den har idag. Slutsatsen är att kommunen måste sänka sin sjukfrånvaro med minst 1 % jämfört med nuvarande nivå för att införande av friskvårdsträning på arbetstid ska betraktas som lönsam. Utifrån att forskning visar att en produktivitetsökning ofta ges då träning på arbetstid möjliggörs, bedöms införandet kunna ske inom beslutad budgetram.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtanden 2015-06-25 och 2016-02-02.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-08-18, § 83 och 2016-03-01, § 13.

Kommunstyrelsens protokoll 2015-09-01, § 116.

Kommunstyrelsen föreslår

att möjlighet till friskvårdsträning på arbetstid en (1) timme per vecka införs från och med den 1 september 2016

KS § 20 – forts.

att möjligheten till träning på arbetstid omfattar alla anställda oavsett anställningsform, förutsatt att anställningen är av en sådan omfattning och längd att det är möjligt att strukturerat planera in träning på arbetstid som en ordinarie del av verksamheten

att friskvårdsträning på arbetstid ska finansieras inom beslutade budgetramar

att friskvårdsträning på arbetstid ska leda till en sänkt sjukfrånvaro om minst 1 % jämfört med den genomsnittliga sjukfrånvaron de senaste 12 månaderna per den 31 augusti 2016. Senast den 31 augusti 2018 ska den genomsnittliga sjukfrånvaron de senaste 12 månaderna ha sjunkit med 1 %. Om målbilden inte är uppnådd aktualiseras beslut om att avskaffa friskvårdsträning på arbetstid från och med den 1 september 2018

att samtliga ledningsnivåer ska rekommendera att möjligheten till friskvårdsträning på arbetstid bör utnyttjas. Varje chef ska involveras i planeringen av friskvårdsträning och betrakta träningen som en del i det ordinarie arbetet. Inplanering av friskvårdsträning i samband med arbetsdagens början eller slut bör undvikas

att enkla och tydliga uppföljningsrutiner genomförs systematiskt på alla ledningsnivåer

att medarbetare som arbetar under sådana omständigheter att friskvårdsträning inte kan genomföras på arbetstid istället kan erhålla ett friskvårdsbidrag uppgående till 1 500 kronor/år. För att friskvårdsbidrag ska kunna bli aktuellt måste alla möjligheter till friskvårdsträning på arbetstid vara uttömda. Utvärdering av bidraget ska ske på samma strukturerade sätt som vid friskvårdsträning på arbetstid. Friskvårdsbidraget finansieras inom ramen för central budget för företagshälsovård

att friskvårdsträning vid sidan av arbetstid inte ersätts

att motionen därmed anses besvarad.

KS § 21

KS/2015:90 – 709

Motion - införande av 6-timmars arbetsdag med bibehållen lön för vårdpersonal

Daniel Johansson (V) har 2015-03-16 lämnat in en motion om införande av 6-timmars arbetsdag med bibehållen lön för vårdpersonal.

Johansson skriver följande i motionen:

En av våra största utmaningar är att utveckla vården och omsorgen i Storumans kommun.

Ett sätt att utveckla vården är att minska de anställdas arbetstid till 6 timmar. Detta skulle bidra till att göra vården mer attraktiv samtidigt som våra medarbetare skulle göra ett mer produktivt och kvalitativt arbete.

I den kvinnodominerande äldreomsorgen i Storuman har många anställda deltidstjänster. Detta innebär att våra medarbetare finansierar sin egen arbetstidsförkortning med deltidslön och låga framtida pensioner varför detta är en mycket viktigt feministisk reform för att förbättra arbetsmiljö och villkor för våra många kvinnliga medarbetare.

Många av våra medarbetare har svårt att klara detta krävande arbete fram till pensionen och sjukskrivningar är vanliga. Medarbetarenkäten är ett tydligt mätinstrument på detta.

Idag blir det allt svårare att rekrytera och behålla medarbetare inom äldreomsorgen och detta är ett viktigt steg i att göra vården mer attraktiv.

Johansson föreslår

att Storumans kommun genomför en försöksverksamhet med 6 timmars arbetsdag inom en eller ett par arbetsplatser inom kommunens äldreomsorg med start under år 2016

att urvalet bör göras i samråd mellan omsorgsnämnd och de fackliga organisationerna.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-04-27, § 50 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

KS § 21 – forts.

Administrativ chefs bedömning 2015-06-25

Arbetsmarknaden i stort befinner sig i en generationsväxling där de allmänna slutsatserna sedan länge tillbaka är att offentlig sektor har en stor utmaning att kunna tillhandahålla sina välfärdstjänster till en växande åldrande del av befolkningen. Den allmänna tesen är att så många som möjligt måste arbeta så mycket och så länge som möjligt.

Redan idag finns en arbetstidsförkortning för vård- och omsorgspersonal om 1,25 timmar per arbetsvecka. En ytterligare förkortning om 7 timmar per vecka skulle innebära att kommunen måste få tillgång till mer arbetskraft eftersom vissa personalkategorier skulle arbeta mindre. Den ekonomiska effekten skulle också bli påtaglig eftersom förslaget anger att arbetstidsförkortningen skulle ske med bibehållen lön.

Storumans kommun har ett hundratal tillsvidareanställda som arbetar heltid inom vård och omsorg. Merkostnaden för att ersätta det arbetstidsbortfall som skulle uppstå vid en arbetstidsförkortning uppgår till ca 7 mkr förutsatt att samma nivå som på nuvarande bemanning skulle bibehållas.

Beräkning har skett enligt följande:

Antal med heltid	Tidsbortfall per person/år	Tidsbortfall per år totalt	Timkostnad inkl. PO vid lön om 23 000 kronor/månad	Total merkostnad
100	7 x 52 = 364	364 x 100 = 36 400	193 kronor	193 x 36 400 = 7 mnkr

Även om förslaget tar sikte på införande i en begränsad del av verksamheten, kommer merkostnad att uppstå och bidra till att skapa förväntningar om utvidgning i övrig likartad verksamhet.

Då motionen saknar förslag till finansiering och beslutade budgetramar inte klarar att hantera en sådan förändring är åtgärden inte genomförbar.

Beredning av ärendet har skett i samråd med omsorgsförvaltningen. Omsorgsnämndens presidium har tagit del av beslutsunderlaget och förslag till motionssvar och har inget att tillägga utan delar förvaltningens bedömning.

KS § 21 – forts.

Kommunstyrelsens förslag 2015-10-20, § 135

att motionen avslås.

Vid kommunfullmäktiges behandling 2015-11-24, § 129 beslutades

att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för ytterligare beredning genom framtagande av faktiska kostnader/vinster för en eller ett par arbetsplatser

att detta ska göras i samråd mellan arbetsgivare och fackliga organisationer utifrån vilken/vilka arbetsplatser som har högst belastning/sjukskrivningstal och lägst kvalitet utifrån KKiK (Kommunernas Kvalitet i Korthet).

Kompletterande utredning 2016-01-29

Administrativ chef har gjort en kompletterande utredning som i sin helhet framgår av tjänsteutlåtande daterat 2016-01-29.

Vid genomgång av sjukfrånvaro under 2015 samt resultat av KKiK konstateras att särskilda boendet Sibyllagården hade en relativt hög sjukfrånvaro samt ett av de sämre utfallen i senaste KKiK-mätningen. Tillsammans med fackförbundet Kommunals lokala ordförande bestämdes Sibyllagården som den arbetsplats som får utgöra exempel i utredningen.

I den kompletterande utredningen har följande delar setts över:

- Nuläge avseende bemanning samt sjuklön och vikariekostnader
- Bemanning vid införande av 6-timmars arbetsdag
- Pågående försök med arbetstidsförkortning (Umeå kommun samt Göteborgs stad) samt forskningsläget.

Kostnaden för att bibehålla nuvarande antal timmar på Sibyllagården räknat på en genomsnittslön om 23 000 kronor/månad blir ca 1 mnkr/år. Beräkning enligt nedan:

Tidsbortfall per år totalt	Timkostnad inkl. arbetsgivaravgift med lön - 23 000 kronor/månad	Total merkostnad
5 900,44 timmar	193 kronor	193 x 5 900,77 ~ 1,1 mnkr

KS § 21 – forts.

Slutsatser

Vid ett scenario där sjukfrånvaron helt elimineras från Sibyllagården genom att sänka arbetstiden med bibehållen lön, kvarstår ändå en merkostnad med ca 540 tkr. Således är det inte möjligt att i ett ekonomiskt perspektiv hitta en lönsam lösning med ovanstående arbetstidsförkortning.

Inga tidigare försök visar på säkra bestående effekter för sänkt sjukfrånvaro kopplat till sänkt arbetstid. Pågående projekt i Umeå och Göteborg kan med fördel följas löpande och användas som grund för framtida ställningstaganden.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtanden 2015-06-25 och 2016-01-29.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-06, § 104 och 2016-03-01, § 14.

Kommunstyrelsens protokoll 2015-10-20, § 135.

Arbetsutskottets förslag

att motionen avslås.

Yrkande

Daniel Johansson (V) yrkar att motionen bifalls.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Johanssons bifallsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsen föreslår

att motionen avslås.

Reservation

Daniel Johansson (V) och Irene Walfridsson (V) reserverar sig över beslutet till förmån för yrkandet om att motionen ska bifallas.

KS § 22

KS/2015:270 – 020

Motion - arbetsmiljön inom Storumans kommun

Erold Westman (KL) har 2015-06-10 lämnat in en motion angående arbetsmiljösituationen för anställda hos Storumans kommun.

Westman skriver bl.a. följande i motionen:

Efter att ha larmat om arbetssituationen i mer än fem år till olika chefer, konsulter och kommunfullmäktige hur anställda mår, görs ett sista försök att ändra situationen. Det finns en djup oro över hur de anställda inom bl.a. omsorgen behandlas. Driftiga och ansvarstagande medarbetare med fast arbete tvingas säga upp sig och komma ifrån en arbetsplats pga. dålig arbetsmiljö och dåligt ledarskap där anställda pressas med olika krav på effektivitet och underbemanningar och dessutom låga löner. De fackliga organisationerna framhålls dessutom som passiva.

Den psykosociala arbetsmiljön är på vissa av kommunens arbetsplatser under all kritik.

Att i den strategiska planen skriva in att kommunen år 2020 är en attraktiv arbetsgivare som tar tillvara medarbetarnas kunskap och engagemang är nödvändigt men som oftast är det bara en vision.

Westman föreslår

att nödvändiga arbetsmiljöåtgärder vidtas för att förändra rådande situation för anställda i Storumans kommun.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-06-15, § 81 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Administrativ chefs bedömning

Administrativ chef har utrett ärendet vilket i sin helhet framgår av tjänsteutlåtande daterat 2016-02-02.

I tjänsteutlåtandet görs en beskrivning av arbetsmiljön i Storumans kommun, sjukfrånvaron samt resultatet av medarbetarenkäten. Vidare redogörs för en ny föreskrift från Arbetsmiljöverket vad avser den organisatoriska och sociala arbetsmiljön som träder i kraft den 1 mars 2016.

KS § 22 – forts.

Slutsatser

Storumans kommun har i allt väsentligt en positiv utveckling gällande hur medarbetarna ser på omständigheterna kommunen bjuder på som arbetsgivare. Det är en viktig faktor för kommunens attraktivitet, talar inte redan anställda väl om kommunen, hur ska då andra tycka att det är intressant att komma hit?

Det finns emellertid alltid saker att skärpa till och förbättra. Det långsiktiga systematiska arbetet för att minimera arbetsrelaterade faktorer som kan påverka vår hälsa negativt måste alltid pågå. De som blir sjuka ska också ha en relevant rehabilitering som syftar till en hållbar återgång i ordinarie arbete.

Avvägningen mellan personaltäthet, lönekonkurrens, kvalitet, arbetsmiljö och tillgänglig resurs är alltid viktig i en tid där man konkurrerar om en begränsad tillgång på arbetskraft. I det perspektivet är det särskilt viktigt att lyckas med allt från integration till arbetsgivarattraktivitet.

Storumans kommun är i dagsläget rätt så framgångsrika i dessa delar, desto större anledning att inte slå sig till ro utan fortsätta oförtrutet.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2016-02-02.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-01, § 15.

Kommunstyrelsen föreslår

att motionen anses besvarad med hänvisning till administrativ chefs utredning/tjänsteutlåtande.

KS § 23

KS/2015:189 – 139

Motion - policy för praktikplatser i Storumans kommun**Bakgrund**

Tina Kerro (FP) har 2015-04-16 lämnat in en motion angående policy för praktikplatser i kommunen.

Kerro skriver följande i motionen:

Storumans kommun har idag ett stort behov av vikarier och tillsvidareanställd personal inom flera stora verksamheter som skola och omsorg. Vi har idag berikats med många nya medborgare från olika länder som vill komma in på arbetsmarknaden. Som ett led i detta skulle väl fungerande praktikplatser leda till fler och bättre rekryteringar. Det krävs bra handledning och trygghet för den som ska ut i praktik. Detta skulle kunna vara möjligt genom att utarbeta en policy som alla arbetsplatser kan använda sig av. Man har provat liknande arbete i andra kommuner och sett att det är väldigt lyckat för en väl fungerande integration.

Kerro föreslår

att en policy för praktikplatser i Storumans kommun upprättas

att alla handledare får en utbildningsdag i bra handledning

att samarbete med Arbetsförmedlingen och näringslivet angående praktikplatser ses över

att Storumans kommun har minst 10 praktikplatser per år.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-04-27, § 55 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Bedömning

Under 2015 tog Storumans kommun emot 77 personer som fick praktikplatser eller anställningar. Arbetsförmedlingen anvisade 71 personer, vissa till praktikplatser och vissa med anställningsstöd. Systemet med praktikplatser inom Storumans kommun är väl tillgodosett.

För att få en bättre struktur och introduktion av de personer som får praktikplats har arbetsmarknadsenheten upprättat ett förslag till riktlinjer för den som får praktik och för den som ska vara handledare under praktikperioden.

KS § 23 – forts.

I förslaget till riktlinjer beskrivs ansvarsfördelning, tillvägagångssätt vid anskaffande av praktikplatser inom kommunen samt en checklista för handledare.

Handledarutbildning föreslås genomföras regelbundet (en till två) gånger per år via Lärcentrum.

Kommunens samarbete med Arbetsförmedlingen och näringslivet angående praktikplatser sker via näringslivskontoret. Det är viktigt i det löpande samarbete mellan parterna att frågan om praktikplatser aktualiseras regelbundet.

Beredande organs förslag

Arbetsmarknadssekreterare Ingrid Elebrinks tjänsteutlåtande 2016-02-04.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-01, § 16.

Kommunstyrelsen föreslår

att de föreslagna riktlinjerna för praktikplatser i Storumans kommun fastställs

att handledarutbildning genomförs en till två gånger per år via Lärcentrum

att näringslivskontoret kontinuerligt stämmer av tillgång och efterfrågan av praktikplatser gentemot Arbetsförmedlingen och näringslivet

att kommunens bolag och förvaltningar målmedvetet ska arbeta för att anordna praktikplatser för att tillgodose behovet av sådana

att motionen därmed bifalls.

KS § 24

KS/2013:172 - 739

KS/2013:238 - 739

Medborgarförslag - avskaffande av delade turer inom Storumans kommun

Två likalydande medborgarförslag om att avskaffa delade turer inom kommunen har lämnats in vid två tillfällen; 2013-04-09 undertecknat av 33 kommunmedborgare respektive 2013-05-27 av 34 kommunmedborgare.

Delade turer inom vård och omsorg är arbetspass som innebär att personalen arbetar en kort tur på morgonen och en kort tur på kvällen med ett par timmars ledighet mitt på dagen. Många anställda upplever att dessa turer är ett arbetspass mellan kl. 7 och 21.30. Turerna förekommer både på helger och på vardagar. För personal som har små barn hemma kan delade turer resultera i att man inte får träffa sina barn mellan kl. 11 på fredagen och kl. 17 på söndagen om man arbetar kväll en fredag följt av en delad tur på lördagen (och man väljer eller inte har möjlighet att åka hem mitt på dagen) och ett dagspass på söndagen. När man kommer hem sover oftast barnen.

Långt ifrån alla bor i närheten av tätorten, många har flera mil mellan hem och arbete. Detta är dyrt med hänsyn till rådande bensinpriser och dessutom kan man fråga sig om kommunens miljöpolitik egentligen mår bra av detta. Storumans kommun har antagit de regionala miljömålen i sitt miljöarbete. I de regionala miljömålen står bland annat att läsa att *”utsläppen av koldioxid i Västerbotten måste minska, främst från industri och transporter”*. Det står också att *”de flesta luftföroreningar minskar successivt, förutom kväveoxider och partiklar. Trafikplanering och ändra beteende hos trafikanterna är exempel på vad som krävs för att åtgärda problemen”*.

I framtiden kommer många kommuner ha problem att rekrytera medarbetare till bland annat äldreomsorgen. I dag är många pensionsavgångar nära inpå och det är ibland svårt att bemanna boendena när någon är sjuk. Det förekommer att pensionärer hoppar in och arbetar när det krisar. Vikarien kommer och skolar in sig men sedan är det många som slutar på grund av delade turer, varannan helgsarbete, dålig löneutveckling och dålig ersättning.

Förslagsställarna föreslår därför

att Storumans kommun sätter upp ett mål där man inom en treårsperiod har arbetat bort alla delade turer i kommunen.

KS § 24 – forts.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-04-25, § 49 respektive 2013-06-18, § 67 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Administrativ chefs tjänsteutlåtande och bedömning

Med anledning av medborgarförslaget har omsorgsnämnden genomfört en enkät i syfte att kartlägga omfattningen av delade turer samt åsikterna om dem. De frågor som ställdes var:

- Hur många delade turer har du under en fem/fyra veckors period?
- Om du har delade turer, vad tycker du om det?

194 enkäter skickades ut, 119 personer svarade.

Resultat av enkäten

Hur många delade turer har du på en fem/fyra veckors period?

Antal delade turer	Utfall	Andel
Inga alls	32	26 %
1	21	18 %
2	44	37 %
3	14	12 %
4 eller fler	8	7 %
Summa	119	

Om du har delade turer, vad tycker du om det?

Svarsalternativ	Utfall	Andel
Okej	11	9 %
Mindre bra	12	10 %
Vill inte ha delade turer	79	67 %
Inget svar	16	14 %
Summa	119	

De allra flesta av de svarande (80 %) har färre än 3 delade turer under en 4-5 veckors period. Flertalet (67 %) tycker inte om att ha delade turer.

I en verksamhet som bedrivs dygnet runt och där arbetsbelastningen varierar över dygnets timmar är det ingen enkel sak att schemalägga på ett sätt som alltid stämmer med medarbetarnas förväntningar.

KS § 24 – forts.

Enkätundersökningen visar emellertid att antalet delade turer i de flesta fall begränsas till ca 2 st. under en 4-5 veckorsperiod. Det vore såklart eftersträvarsvärt att helt undvika delade turer men det skulle å andra sidan riskera att medföra en utökad andel obekväm arbetstid.

Planeringen av arbetstiden är en viktig aspekt för hur kommunen uppfattas som arbetsgivare. Därför är det rimligt att alla kommunala verksamheter ska ha som utgångspunkt att planera sin verksamhet utifrån verksamhetens uppdrag och behov, ekonomiska förutsättningar men ständigt med delaktighet från berörda medarbetare i syfte att finna en så attraktiv och anpassad schemaplanering som möjligt.

Det måste vara en fråga för verksamheten att själv bestämma över schemaplanering och andra direkta verkställighetsfrågor som är nödvändiga att hantera i syfte att leverera kvalitativa välfärdstjänster utifrån det uppdrag som må vara aktuellt.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2016-02-10.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-01, § 17.

Arbetsutskottets förslag

att medborgarförslaget därmed anses besvarat med hänvisning till administrativ chefs tjänsteutlåtande och bedömning.

Yrkande

Daniel Johansson (V) yrkar att medborgarförslaget bifalls.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Johanssons bifallsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsen föreslår

att medborgarförslaget därmed anses besvarat med hänvisning till administrativ chefs tjänsteutlåtande och bedömning.

KS § 24 – forts.

Reservation

Daniel Johansson (V) och Irene Walfridsson (V) reserverar sig över beslutet till förmån för yrkandet om att medborgarförslaget ska bifallas.

KS § 25

KS/2015:35 – 841

Medborgarförslag - turismsatsningar i Storumans kommun

Ulf Holmlund har 2015-01-27 lämnat in ett medborgarförslag om turismsatsningar i Storumans kommun.

Det bör främst satsas på turismen i orterna Storuman, Stensele, Barsele, Gunnarn, Ankarsund, Strömsund och Slussfors enligt följande:

- Camping i byarna för husbilar och husvagnar med tillgång till elström samt stugor
- Fiske
- Småviltjakt
- Golf
- Vandring och cykling
- Löpartävling mellan Storuman och Tärnaby
- Fotbollsturneringar
- Inlandsbaneturismen

Kommunfullmäktige beslutade 2015-02-24, § 18 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut samt att återrapportering därefter ska göras till kommunfullmäktige.

Bedömning

Kommunfullmäktige i Storumans kommun antog en strategisk plan för utveckling av turismen 2010-06-22. Kommunfullmäktige reviderade planen 2011-05-03. Planen innehåller bl.a. vision, mål, prioriteringar samt roll- och ansvarsfördelning. De prioriterade insatserna ska göras i lokal utvecklingsstrategi (LUS) samt i årliga handlingsplaner per destination i samverkan med övriga aktörer.

Roll- och ansvarsfördelningen innebär följande:

- De kommersiella turistföretagen och övriga producenter ansvarar för produktion, paketering, försäljning och produktutveckling.
- Destinationsorganisationerna ska vara en samlande och samordnande kraft för turistföretagen och projekt på destinationsnivå. Kommunen har gett sitt mandat till organisationerna att vara destinationsföreträdare vid gemensamma insatser.

KS § 25 – forts.

- Kommunen ska skapa förutsättningar genom att utveckla miljön inom vilken aktörerna verkar bl.a. fysisk planering, infrastruktur och turistinformation.

Medborgarförslaget är i sitt innehåll till övervägande del inriktat på produktion, paketering, försäljning och produktutveckling, vilket de kommersiella turistföretagen och övriga producenter enligt den strategiska planen för utveckling av turism ansvarar för.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2016-02-16.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-01, § 18.

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget

att delge innehållet i medborgarförslaget till näringslivskontoret.

KS § 26

KS/2015:251 – 210

Medborgarförslag - attraktiva tomter för permanentboende i Tärnaby

Michael Nederberg har 2015-06-08 lämnat in ett medborgarförslag angående tomter för permanentboende i Tärnaby.

Nederberg skriver i sitt medborgarförslag att de befintliga tomter som kommunen har till försäljning i centrala Tärnaby saknar attraktionsvärde för att bygga nytt på.

Mot bakgrund av detta föreslår Nederberg att det görs en översyn och planeras för ett nytt område med attraktiva tomter för permanentboende i Tärnaby.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-06-15, § 88 överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för handläggning och beslut samt att återrapportering därefter ska göras till kommunfullmäktige.

Bedömning

I dagsläget finns 14 lediga kommunala tomter för permanentbebyggelse i Tärnaby, så kallade resttomter. Priset på dessa är 56 kronor/m² exklusive anslutningsavgifter för vatten, avlopp, bredband, el m.m. På Bergsvägen finns möjlighet att tillskapa ytterligare tomter i enlighet med gällande detaljplan.

Kommunen har följande två planeringsdokument som pekar ut lämpliga områden för permanentboende i Tärnaby eller dess närhet.

- **Fördjupad översiktsplan för Tärnaby 1998**

På södra sidan om sjön Gäutan, mitt emot kyrkan, finns i planen reservmark för framtida bostadsbehov. Marken, som i dag bland annat används som upplag, ligger relativt centralt med fin sjöutsikt. Detta gör att det långsiktigt bättre tjänar som reserv för bostäder än för industri och upplag. Planen föreskriver även förtätning i centrum och viss sanering av förfallna och tomma bostäder.

- **LIS-områden**

2014 fastställde Storumans kommun sin LIS-plan (landsbygdsutveckling i strandnära lägen) inom ett så kallat LIS kan man få dispens från

KS § 26 – forts.

strandskyddet. Följande områden ligger i nära anslutning till Tärnaby:

Alternativ 1: *Forsbäck* - Området ligger vid Gäutans strand mellan den planerade gruvan i Rönnbäcken och Tärnaby, i söderläge, och är därför av stort intresse för nylokalisering av bostäder.

Alternativ 2: *Konäset* - Området är attraktivt och ligger i direkt anslutning till Tärnaby. Stora delar av området är redan detaljplanerat.

Kommunstyrelsen arbetar ständigt tillsammans med övriga förvaltningar för att se över möjligheten att exploatera nya områden för permanentboende. Områdena utifrån närhet till skola, förskola, centrum m.m. är aktuella. Förhandlingar pågår kontinuerligt med privata markägare eftersom kommunens egna fastigheter inte alltid har de lägen som är lämpliga för ändamålet. Kommunen avser att förvärva mark med strategiska lägen och detaljplanera dessa för permanentboende.

Beredande organs förslag

Handläggare Mari Salomonssons tjänsteutlåtande 2016-02-10.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-22, § 35.

Kommunstyrelsen beslutar

att fortsätta med det proaktiva arbetet i linje med kommunens gemensamma planeringsförutsättningar

att medborgarförslaget därmed anses besvarat.

KS § 27

KS/2013:356 – 041

Justering av investeringsram 2015

Kommunfullmäktige har 2014-11-25 fastställt investeringsramen för 2015 till 25 mnkr.

Under året uppstod flertalet strategiska investeringsbehov som medförde att ramen överskridits. Till exempel har kommunen genomfört markköp, investerat i inflygningsutrustning på Hemavans Tärnaby Airport samt tillämpat komponentavskrivningar fullt ut vilket medfört att den totala investeringsvolymen under 2015 uppgick till 34,7 mnkr, d.v.s. 9,7 mnkr mer är beslutad ram.

Finansiering har klarats utan nyupplåning och dessutom har amorteringsmålet för 2015 överträffats. Resultatpåverkan under 2016 utifrån en högre investeringsnivå 2015 beräknas till ca 0,5 mnkr.

I och med tillämpning av komponentavskrivningar ökar investeringarna samtidigt som underhåll minskar. Genom att minska underhåll inom kommunstyrelsen i motsvarande grad som avskrivningarna ökar kan kommunen bibehålla det budgeterade resultatet.

Koncernledningsgruppen har fastställt rutiner för tillämpning och uppföljning av investeringsprocessen i syfte att säkerställa att beslutad ram efterföljs framöver.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2016-02-17.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-01, § 19.

Kommunstyrelsen föreslår

att investeringsramen för 2015 justeras till 34,7 mnkr.

KS § 28

KS/2004:21 - G900

Revidering av förvaltningsprogram för Storumans kommun

Kommunfullmäktige har 2004-11-30 § 68 fastställt förvaltningsprogram för Storumans kommun.

Kommunfullmäktige slutbehandlade 2012-02-28, § 5 en motion om mönsterarbetsplatser för anställda i offentlig sektor inlämnad av Isabella Ardlin (S). Då motionen i sitt innehåll i stor omfattning berörde förvaltningsprogrammet beslutade kommunfullmäktige i samband med detta att kommunstyrelsen skulle uppdra till koncernledningsgruppen att utarbeta förslag till revidering av förvaltningsprogrammet.

Koncernledningsgruppen har behandlat frågan om en revidering av förvaltningsprogrammet. Koncernledningsgruppen konstaterar att förvaltningsprogrammet till stora delar inte längre har kvar sitt syfte som mål- och handlingsdokument. Andra styrdokument som strategisk plan samt verksamhetsplaner har utvecklats och övertagit förvaltningsprogrammet roll som mål- och handlingsdokument. De politiska visionerna och målsättningarna för verksamheterna kommer till uttryck i strategisk plan minst vart fjärde år och verksamhetsplanerna varje år.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2015-12-01.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-01, § 20.

Kommunstyrelsen föreslår

att förvaltningsprogrammet upphävs.

KS § 29

KS/2016:103 – 042

Årsredovisning 2015 för Storumans kommun

Årsredovisningen ska enligt lag om kommunal redovisning innehålla förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning, finansieringsanalys och sammanställd redovisning. Den ska upprättas av kommunstyrelsen. Förvaltningsberättelsen ska bl.a. innehålla en översikt över utvecklingen av verksamheten och om sådana förhållanden som inte redovisats i resultat- och balansräkning och som inträffat under räkenskapsåret eller efter dess slut.

Kommunens resultat 2015 uppgår till ca 8,1 mnkr och är ca 0,1 mnkr bättre än det budgeterade. Resultatöverskottet beror bl.a. på bättre generella statsbidrag än förväntat.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2016-03-11.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-22, § 30.

Vid kommunstyrelsens sammanträde görs redaktionella ändringar i det upprättade förslaget till årsredovisning.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa årsredovisning 2015 för Storumans kommun och överlämna den till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 30

KS/2016:99 – 042

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2015

Förslag till kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2015 har upprättats.

Kommunstyrelsens har ett ekonomiskt resultat på 1 473 000 kronor 2015, dvs. nettokostnaderna har varit lägre än nettobudgeten. Poster med ett större överskott 2015 är bl.a. uthyrning av svartfiber, medel till kommunstyrelsens förfogande och belysningsunderhållet. Räddningstjänsten har gått från underskott tidigare år till ett mindre överskott 2015. Poster med ett större underskott 2015 är bl.a. avfallsverksamheten, administration och fastighetsunderhåll.

Flyktingmottagandet prognosticerades så sent som i delårsrapporten per sista augusti med ett underskott på ca 1 500 000 kronor. Staten godkände i slutet av året ett antal osäkra statsbidragsfordringar inom flyktingmottagandet varför verksamhetens nettokostnader blev enligt budget. Belysningsunderhållet minskades under året när underskott befarades inom flyktingmottagandet.

Kommunstyrelsen har en måluppfyllelse på 50 procent vilket är tre procentenheter bättre jämfört med 2014 och sex procentenheter bättre än 2013. Förbättringarna är inom området produktivitet och effektivitet och kommer av att kommunstyrelsen har haft en trend med bättre ekonomiskt utfall de senaste två åren.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2016-03-13.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-22, § 32.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2015.

KS § 31

KS/2016:66 – 042

KS/2016:99 – 042

Verksamhetsberättelser 2015

Respektive nämnd och styrelse ska upprätta verksamhetsberättelser för 2015 för sina verksamhetsområden. Verksamhetsberättelserna är nämndernas egen redovisning till kommunfullmäktige och innehåller kommentarer kring resultatet, redovisning av viktiga händelser samt uppföljningar av fastställda mål i verksamhetsplanerna.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna styrelsens och nämndernas verksamhetsberättelser för 2015 till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 32

KS/2016:100 – 012

Verksamhetsplaner för kommunstyrelse och nämnder

Den strategiska planen innehållande vision, finansiella mål, övergripande verksamhetsmål, anvisningar, driftbudgetar, investeringsramar och upplåningsramar tas i kommunfullmäktige vart fjärde år. Årsredovisningen med uppföljning av mål fastställs av kommunfullmäktige varje år. Detaljbudgeterna fastställs av respektive styrelse och nämnd. Verksamhetsplanerna däremot från styrelsen och nämnderna fastställs varje år av kommunfullmäktige

Eftersom detaljbudgetarna fastställs av respektive styrelse och nämnd borde det vara mer logiskt om verksamhetsplanerna också fastställdes av respektive styrelse och nämnd. Ytterligare skäl som talar för en sådan hantering är att de kommunala bolagsstyrelserna själva fastställer sina verksamhets- och affärsplaner.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2016-03-22.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-22, § 33.

Arbetsutskottets förslag

att kommunstyrelsen och nämnderna ska besluta om sina egna verksamhetsplaner före december månads utgång året innan verksamhetsplanerna börjar gälla

att verksamhetsplanerna ska redovisas till kommunfullmäktige.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras kl. 14.30-14.30 för överläggningar.

Yrkande

Ann-Christine Jonsson (S) yrkar att arbetsutskottets förslag avslås.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag och Jonssons avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

KS § 32 – forts.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunstyrelsen och nämnderna ska besluta om sina egna verksamhetsplaner före december månads utgång året innan verksamhetsplanerna börjar gälla

att verksamhetsplanerna ska redovisas till kommunfullmäktige.

Reservation

Daniel Johansson (V) och Irene Walfridsson (V) reserverar sig över beslutet.

KS § 33

KS/2016:84 – 003

Riktlinjer för serveringstillstånd, försäljning av folköl och tobak samt spel och lotterier

Kommunfullmäktige har 2013-06-18, § 72 fastställt riktlinjer för serveringstillstånd, försäljning av folköl och tobak samt spel och lotterier.

Då dessa riktlinjer är i behov av en uppdatering för att göras mer tydliga och lättlästa, har miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen tagit fram förslag till nya riktlinjer.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har 2016-02-17 § 7 beslutat godkänna de föreslagna riktlinjerna och att överlämna dessa till kommunfullmäktige för fastställande.

Beredande organs förslag

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2016-02-17, § 7.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-22, § 33.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till riktlinjer för serveringstillstånd, försäljning av folköl och tobak samt spel och lotterier fastställs.

KS § 34

KS/2015:439 – 820

Utökat bidrag 2016 - Luspens ryttarförening

Kommunstyrelsen behandlade 2015-12-15, § 186 ansökan från Luspens ryttarförening om driftbidrag åren 2016 och 2017. Kommunstyrelsen beslutade i samband med detta att uppdra till arbetsmarknadsenheten tillsammans med koncernchefen att i samverkan med Arbetsförmedlingen undersöka möjligheterna att tillgodose föreningens arbetskraftsbehov.

Bedömning

Ansvarig för arbetsmarknadsfrågor och koncernchefen har i samverkan med Arbetsförmedlingen undersökt möjligheten att tillgodose föreningens arbetskraftsbehov. Den bedömning som gjorts är att det inte är realistiskt att få stöd till lönekostnader för en anläggningsansvarig. Det bedöms däremot vara möjligt att få ända upp till 65 procent stöd för en vaktmästare/driftpersonal. Föreningen behöver för att ha en anläggningsansvarig och en vaktmästare anställd ett stöd på ca 479 400 kronor per år utöver de anställningsstöd som man erhåller från arbetsförmedlingen.

Ett ytterligare stöd föreslås utgå med 450 000 kronor till Luspens Ryttarförening under 2016. Stödet ska villkoras med att föreningen förutom den ordinarie ridskoleverksamheten också ska utföra insatser inom följande områden:

- Integrationsaktiviteter i samverkan med integrationsenheten.
- Aktiviteter för funktionshindrade i samverkan med omsorgsförvaltningen och rådet för pensionärs- och funktionshindersfrågor.
- Aktiviteter för äldre i samverkan med omsorgsförvaltningen och rådet för pensionärs- och funktionshindersfrågor.
- Aktiviteter för barn i förskolan, grundskolan och gymnasieskolan i samverkan med fritids, kultur- och utbildningsförvaltningen.

Villkoren för stödet görs i ett särskilt avtal mellan kommunen och föreningen. Föreningen ska senast december 2016 inlämna en rapportering till kommunstyrelsen hur man följt villkoren för stödet. En eventuell förlängning av stödet kan hanteras med föreningens rapportering som underlag. Stödet föreslås finansieras från kommunstyrelsens förfogande.

KS § 34 – forts.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2016-02-19.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-01, § 21.

Arbetsutskottets förslag

att Luspens Ryttarförening beviljas ytterligare stöd med 450 000 kronor år 2016 med villkoret att man ska utföra insatser inom följande områden:

- Integrationsaktiviteter i samverkan med integrationsenheten.
- Aktiviteter för funktionshindrade i samverkan med omsorgsförvaltningen och rådet för pensionärs- och funktionshindersfrågor.
- Aktiviteter för äldre i samverkan med omsorgsförvaltningen och rådet för pensionärs- och funktionshindersfrågor.
- Aktiviteter för barn i förskolan, grundskolan och gymnasieskolan i samverkan med fritids, kultur- och utbildningsförvaltningen.

att finansiering - 450 000 kronor år 2016 - sker ur verksamhet 10211 *Kommunstyrelsens förfogande*.

Yrkande

Ann-Christine Jonsson (S) yrkar

att återrapportering ska ske till kommunstyrelsen under hösten 2016.

Propositionsordning

Ordföranden ställer först proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer därefter proposition på Jonssons tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen även bifaller detta.

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja Luspens Ryttarförening ytterligare stöd med 450 000 kronor år 2016 med villkoret att man ska utföra insatser inom följande områden:

- Integrationsaktiviteter i samverkan med integrationsenheten.
- Aktiviteter för funktionshindrade i samverkan med omsorgsförvaltningen och rådet för pensionärs- och funktionshindersfrågor.

KS § 34 – forts.

- Aktiviteter för äldre i samverkan med omsorgsförvaltningen och rådet för pensionärs- och funktionshindersfrågor.
- Aktiviteter för barn i förskolan, grundskolan och gymnasieskolan i samverkan med fritids, kultur- och utbildningsförvaltningen.

att finansiering - 450 000 kronor år 2016 - sker ur verksamhet 10211 *Kommunstyrelsens förfogande*.

att återrapportering ska ske till kommunstyrelsen under hösten 2016.

KS § 35

KS/2016:29 – 739

Framställan om inrättande av referensgrupp för boendeplanering för äldre

Demensförbundet m.fl. brukarorganisationer i Storuman har 2016-01-19 inkommit med skrivelse till både kommunstyrelsen och omsorgsnämnden om inrättande av en referensgrupp för boendeplanering för äldre.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-11-24 att återremittera förslaget till omsorgsnämndens verksamhetsplan 2016 för ytterligare beredning i de delar som rör boendeplaneringen för äldre (avsnitt 5 Prioriterade områden). Nytt förslag till verksamhetsplan har tagits fram som fastställts av kommunfullmäktige 2016-02-23.

Omsorgsnämnden beslutade vid sammanträde 2015-12-09 att nämnden ska ha en dialog med handikapp- och pensionärsorganisationerna första kvartalet 2016.

Boendeplaneringen för äldre rör centrala delar i den vård och omsorg som kommer att bedrivas i kommunen under lång tid framåt. Ansvarsmässigt berörs såväl kommunstyrelsen som omsorgsnämnden. Bostadsplaneringen är en central del i kommunstyrelsens ansvarsområde samtidigt som omsorgsnämnden enligt gällande lagstiftning har ett tydligt ansvar för vård- och omsorgsfrågorna.

Omfattningen och vikten i dessa frågor kräver en nära samverkan med de som berörs av verksamheten. Det är naturligt att processen är transparent och bedrivs på ett sådant sätt att olika intressenter får sina röster hörda.

Det är därför viktigt att dialogen blir kontinuerlig och levande. Ensidig information om redan utarbetade förslag kan aldrig ersätta reell dialog och delaktighet i en pågående process.

Mot bakgrund av detta föreslås att en särskild referensgrupp för kommunens boendeplanering snarast tillsätts. I denna grupp bör funktionshinder-rörelsen och pensionärsorganisationerna ha en stark representation mot bakgrund av att dessa har en unik representation bland äldre och sjuka.

Omsorgsnämnden har 2016-02-10, § 10 hanterat framställan och beslutat att bjuda in till dialogmöten med berörda organisationer samt att resultatet av dialogen ska presenteras för omsorgsnämnden i juni.

KS § 35 – forts.

Beredande organs förslag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-01, § 22.

Kommunstyrelsen beslutar

att inte inrätta en särskild referensgrupp för boendeplanering för äldre med hänvisning till omsorgsnämndens beslut 2016-02-10, § 10.

KS § 36

KS/2016:102 – 501

Trafikförsörjningsplan 2016-2019 för Storumans kommun

Kommunstyrelsen ska fastställa trafikförsörjningsplan för perioden 2016-2019.

Förslag till plan har upprättats av trafikplaneraren.

Planen samlar samtliga trafikfrågor och fungerar som stöd för den kommunala planeringen, övrig samhällsplanering och dialog med allmänheten.

Trafikförsörjningsplanens mål och nuläge är utifrån Storumans kommuns strategiska plan 2014 – 2020, kommunens strategi för energieffektiviseringar, översiktsplan, resfria möten och energismart resande och TRANA – nulägesanalys av Storumans kommun (rapport 2012:20).

Trafikförsörjningsplanen utgör grund för Storumans kommun kommande planering, upphandling, samordning mellan trafikslag och strategiska val av lösningar.

Beredande organs förslag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-22, § 34.

Arbetsutskottet beslutade 2016-03-22 att uppdra till presidiet att justera förslaget till plan inför kommunstyrelsens behandling.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa presidiets justerade förslag till trafikförsörjningsplan 2016-2019 för Storumans kommun.

KS § 37

KS/2016:98 – 109

Handlingsplan för samiskt förvaltningsområde 2016

Enligt Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:274) ska det allmänna främja de nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur i Sverige. Det ska finnas ett särskilt fokus på barns utveckling av kulturell identitet och användning av minoritetsspråket. De nationella minoriteterna ska också ges möjlighet till inflytande i frågor som berör dem och samråd ska hållas med minoriteternas representanter i sådana frågor.

Inom förvaltningsområdet för samiska har den enskilde rätt att använda samiska vid muntliga och skriftliga kontakter med kommunen. Det innebär en skyldighet för kommunen att ge muntliga svar på samiska och att, om den enskilde begär det, även översätta beslut och beslutsmotivering i ett ärende till samiska. Kommunen ska verka för att det finns tillgång till personal med kunskaper i samiska och man är skyldiga att när så efterfrågas erbjuda plats inom förskoleverksamhet och äldreomsorg där hela eller delar av verksamheten bedrivs på samiska.

Förslag till handlingsplan för samiskt förvaltningsområde 2016 har upprättats. Målet med handlingsplanen är att uppfylla lagens intentioner, medverka till att den samiska kulturen och det samiska språket synliggörs och att stödja revitalisering av de samiska språken. Handlingsplanen ska vägleda planeringen av alla de kommunala verksamheter som berörs av minoritetslagstiftningen.

Samrådsgruppen för minoritetsfrågor inom samiska förvaltningsområdet har 2016-02-17 behandlat förslaget till handlingsplan.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2016-03-07.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-22, § 36.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa upprättat förslag till handlingsplan för det samiska förvaltningsområdet 2016.

KS § 38

KS/2016:97 - 809

Budget för samiskt förvaltningsområde 2016

Förslag till budget för årets statsbidrag för samiska förvaltningsområdet har upprättats. Statsbidraget för år 2016 uppgår till 660 000 kronor och tillsammans med 2015 års överskott finns totalt 888 000 kronor att disponera.

Budgetfördelningen föreslås enligt följande:

	Intäkter (kr)	Utgifter (kr)
Statsbidrag från 2010-2011 (överfört från 2015)	228 000	
Statsbidrag 2016	660 000	
Förskola och skola		180 000
Äldreomsorg		150 000
Samråd		10 000
Språk och kultur		150 000
Samordning och samverkan		288 000
Språkservice		10 000
Övergripande information		100 000
Summa	888 000	888 000

Samrådsgruppen för minoritetsfrågor inom samiska förvaltningsområdet har 2016-02-17 behandlat förslaget.

Beredande organs förslag

Utredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2016-03-07.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-22, § 37.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa upprättat förslag till budget 2016 för det samiska förvaltningsområdet.

KS § 39

KS/2016:85 – 050

Delegering av beslutanderätt - antagande av entreprenör avseende markarbeten för nyanläggande av väg och va-ledningar vid Norra industriområdet i Storuman

Markarbeten för nyanläggning av väg och va-ledningar vid Norra industriområdet ska utföras. Upphandling pågår avseende entreprenadarbeten. Entreprenaden upphandlas som utförandeentreprenad.

Kostnaden för upphandlad entreprenad kommer att överstiga 50 prisbasbelopp vilket innebär att beslut om antagande ska ske politiskt. Anbudstiden löper ut 2016-04-11. Nästa tillfälle för antagande av entreprenör är då vid arbetsutskottets sammanträde 2016-05-03. Det vore olyckligt om upphandlingsprocessen och kontraktskrivande i sin helhet blev fördröjt. För att vinna tid och komma igång med entreprenadarbeten snarast möjligt kan beslut om antagande av entreprenör delegeras.

Beredande organs förslag

Ingenjör Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2016-03-24.

Kommunstyrelsen beslutar

att delegera beslutanderätten att anta entreprenör för uppdraget till kommunstyrelsens presidium.

KS § 40

KS/2016:115 – 610

Medfinansiering - projekt Fjärrundervisning

Fritids-, kultur- och utbildningsförvaltningen har via utbildningsstrateg Malin Lindberg 2016-03-18 inkommit med ansökan om medfinansiering till projektet ”Fjärrundervisning – bättre utsikter för fler elever”.

Syfte

Projektet ska utveckla och studera fjärrundervisningens möjligheter att förändra arbetet och utveckla hållbara metoder och bidra till alla elevers rätt till *likvärdig undervisning*. Målet är att utveckla kunskapen om hur fjärrundervisning med befintliga och vidareutvecklade *digitala verktyg* kan organiseras och genomföras för att elever bästa möjliga undervisning och stöd för sitt lärande. Undervisningen och lärandet utvecklas genom ett samarbete mellan skolledare, lärare, elever, forskare och utvecklare. Ett förändrat arbetssätt i och med det digitala lärandet förändrar också möjligheterna till att rekrytera kvalificerad arbetskraft, då geografiska avstånd inom kommunen inte har lika stor betydelse som i dagsläget.

Projektägare: Ifous (Innovation, forskning och utveckling i skola och förskola). (Webbplats: www.ifous.se)

Medfinansiärer: Interactive Institute Swedish ICT, Umeå universitet, pilotkommuner och följekommuner

Projektid: 2016-04-01 - 2017-12-31 (21 mån)

Projektorganisation

Lokal projektledare anställs inom FKU-förvaltningen. Lokal styrgrupp kommer att utgöras av skolledargruppen. Arbetsgruppen består av de lärare som genomför fjärrundervisningen.

Kostnadsbudget Storumans kommun

Projektledning 20 %	188 160 kr	(månadslön 32 000, 40 % PO)
Resor	10 000 kr	
Deltagaravgift i projekt	48 000 kr	
Seminarier och konferenser	80 000 kr	(4 seminarier med 4 deltagare per gång)
Summa	326 160 kr	

KS § 40 – forts.

Bedömning

Fjärrundervisning är ett ändamålsenligt verktyg för att tillhandahålla undervisning i Storumans kommun, och kommer sannolikt att öka i betydelse under de kommande åren. Både ur gleshetsperspektivet och kompetensförsörjningsperspektivet är det angeläget att kommunen börjar utveckla metoder och erfarenheter på detta område.

Koncernledningsgruppen har behandlat ansökan 2016-04-04 och tillstyrker deltagande i projektet.

Beredande organs förslag

Uttredare Alexander Jonssons tjänsteutlåtande 2016-03-23.

Kommunstyrelsen beslutar

att delta i projektet

att kommunens medfinansiering, 139 783 kronor år 2016 samt 186 377 kronor år 2017, tas ur bygdeavgiftsmedel avsatta för medfinansiering av EU-projekt.

KS § 41

KS/2016:104 – 420

**Medfinansiering - projekt Natur- och kulturarv i gränsfjäll:
Okstindan-Atoklimpen**

Under våren 2015 inledde Storumans kommun diskussioner med länsstyrelsen i Västerbottens län samt de norska kommunerna Hemnes och Hattfjelldal angående möjligheterna till ett gemensamt projekt inom EU:s Interregprogram Botnia-Atlantica. Processen inleddes av kommunens minoritetssamordnare samt representanter för kommunstyrelsen och kommunkansliet.

En enklare samarbetskonferens genomfördes i Tärnaby i juni 2015, där Storumans kommun, Hemnes kommune och Hattfjelldal kommune samt länsstyrelsen i Västerbotten uttryckte en vilja att göra en gemensam projektansökan till Botnia-Atlantica.

Projektets syfte fastställdes till att fokusera på ett ökat hållbart nyttjande av kultur- och naturmiljöer i och omkring de reservat och parker som finns på båda sidorna av gränsen. Under skrivprocessens gång har Hattfjelldal kommune meddelat att man avstår från direkt medverkan i projektet.

Projektplan

Projektägare: Storumans kommun

Svenska projektdeltagare: länsstyrelsen i Västerbotten, HUMlab (Umeå universitet)

Norska projektdeltagare: Hemnes kommune, Naturverkstaden

Planerad projektperiod: 2016-06-15 --- 2019-06-15

Kostnadsbudget, svensk sida: 133 052 euro för hela projektperioden.

Uppskattat behov av medfinansiering från Storumans kommun: cirka 44 351 euro/år motsvarande 415 613 kronor/år enligt gällande genomsnittskurs i tre år.

KS § 41 – forts.

Projektets huvudsakliga målsättningar:

- utveckling av nya metoder av gemensamma resurser i ett gränsöverskridande perspektiv som ger ett gemensamt värdeskapande
- utveckling och tillgängliggörande av attraktiva besöksmål i natur- och kulturmiljöerna året runt
- att utveckla en samarbetsplattform för området, för lokalsamhället och relevanta forskningsmiljöer
- att förbättra förutsättningarna för hållbart friluftsliv och turism i området
- etablering och stärkande av bestående gränsöverskridande nätverk, också för unga
- utveckling av digitala lösningar för att visualisera landskapet och historien med interaktiva metoder
- att utveckla lokala internationella konst- och kulturfestivaler till gemensamma gränsöverskridande arenor (Björkvattsfestivalen, Klemetspelen)
- att tydliggöra den samiska historien och kulturen med kontinuitet från förhistorisk tid till idag och med perspektiv för en hållbar framtid
- att visa på och bruka natur- och kulturmiljöns pedagogiska värden, både andligt och fysiskt.

Projektskrivningsarbetet har kontinuerligt förankrats i kommunens projektutvecklingsgrupp och avrapporterats till koncernledningsgruppen.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2016-03-22 § 39 behandlades ett förslag gällande inriktningsbeslut för projektet innebärande att Storumans kommun åtar sig rollen som projektägare och insänder ansökan för projektet till Botnia-Atlantica, under förutsättning att övriga projektparter också färdigställer sina delar i aktivitets- och budgetplaneringen inom utsatt tid. Arbetsutskottet beslutade att ärendet fick utgå vid det sammanträdet med hänvisning till att samtliga parter inte färdigställt sina delar i aktivitets- och budgetplaneringen.

Koncernledningsgruppen har 2016-04-04 behandlat ansökan och avstyrker projektet.

Beredande organs förslag

Utreddare Alexander Jonssons tjänsteutlåtanden 2010-03-10 och 2016-03-29. Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-03-22, § 39.

KS § 41 – forts.

Kommunstyrelsen beslutar

att avstå från att genomföra projektet med hänvisning till den motivering som anfördes vid arbetsutskottets sammanträde 2016-03-22, § 39.

KS § 42

KS/2016:79 - 106

Förfrågan om val av kommunala vattenpolitiker

I kommunerna i Bottenvikens vattendistrikt finns så kallade vattenpolitiker med uppgift att främja dialogen om vattenfrågor i och mellan kommunerna. Vattenpolitikerna har funnits sedan 2010 men efter det senaste valet har några namn bytts ut och i en del av kommunerna kan ett omtag behövas för att utse nya vattenpolitiker. Arbetet med de kommunala vattenpolitikerna har skett i samverkan med Kommunförbundet Norrbotten och Region Västerbotten.

En vattenpolitiker kan lämpligen representera olika förvaltningar med koppling till vattenförvaltningsfrågor, exempelvis förvaltning för samhällsplanering, tekniska frågor eller miljö- och fiskefrågor. Vattenmyndigheten ser gärna även representanter från kommunstyrelsen. Vattenpolitikerna kan representera såväl ledning som opposition.

Vattenmyndigheten i Bottenviken önskar nu att kommunstyrelsen senast 2016-04-05 tillser att det finns två vattenpolitiker i Storumans kommun, en ordinarie och en ersättare.

Kommunstyrelsen beslutar

att utse följande personer till vattenpolitiker:

Ordinarie

Jessica Bergfors (C)

Ersättare

Kristina Fredriksson (S)

KS § 43

KS/2016:136 – 106

Nominering - Föreningen Sveriges vattenkraftskommuner

Inför Föreningen Sveriges vattenkraftskommuners årsstämma den 26-27 maj finns möjlighet att nominera till uppdrag i styrelsen.

Kommunstyrelsen beslutar

att nominera följande personer till styrelsen:

Kristina Fredriksson (S)

Johnny Holmgren (L)

Veronika Håkansson (M)

Roland Gustafsson (KD)

KS § 44

KS/2016:14 – 869

Årsmöte med föreningen Giron sámí teáhter (samisk teater) 2016

Föreningen Giron sámí teáhter (samisk teater) kallar årsmöte den 22 april 2016 i Kiruna.

Kommunfullmäktige har 2014-11-25, § 45 beslutat att uppdra till kommunstyrelsen att utse ombud vid varje enskilt tillfälle vid externa bolagsstämmor, årsmöten, föreningsstämmor m.fl.

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till presidiet att utse kommunens ombud samt utarbeta direktiv inför årsmötet.

KS § 45

KS/2016:137 – 107

Föreningsstämma 2016 med Kommuninvest ekonomisk förening

Föreningen Kommuninvest håller föreningsstämma den 21 april i Stockholm.

Kommunfullmäktige har 2014-11-25, § 45 beslutat att uppdrag till kommunstyrelsen att utse ombud vid varje enskilt tillfälle vid externa bolagsstämmor, årsmöten, föreningsstämmor m.m.

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Tomas Mörtsell till kommunens ombud vid föreningsstämman.

KS § 46

KS/2016:2 – 009

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2016 - administration (ekonomi och personal)

Kommunstyrelsen har 2016-02-09 fastställt plan för uppföljning av den egna verksamheten.

I anslutning till dagens sammanträde lämnas en redovisning om administrativa enheten.

Administrativa enheten är en koncerngemensam resurs inom ekonomi, personal och arkiv. Enheten har 10,0 tjänster och leds av administrativ chef. 1,0 tjänst avser arkivansvarig och är en tillfälligt inrättad tjänst.

Under 2015 har ett omfattande arbete utförts med material och underlag till budget och investeringsramar för åren 2016 till 2019. Införandet av komponentavskrivningar samt en satsning på att ordna och förteckna arkiven har också varit i fokus under 2015. Samarbetet inom ekonomi har under året fördjupats med framförallt Lycksele, Malå och Sorsele kommuner bland annat genom stöttning med personella resurser.

Administrativa enheten har antagit egna mål inom kvalitet, effektivitet och personal. Enheten klara sina samtliga mål 2015. Enheten klarade att bedriva verksamheten inom tilldelad budgetram 2015. Budgetramen för verksamheten 2016 uppgår till ca 7,9 mnkr.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera redovisningen och konstaterar att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt.

KS § 47

Redovisning av delegeringsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas:

Beslut	Beslutsdatum
Färdtjänst	Februari och mars 2016
Riksfärdstjänst	Februari och mars 2016
Skolskjutsar	Februari 2016
Investeringsprojekt inom kommunstyrelsens investeringsram upp till 500 000 kronor	Februari 2016
Upptagande av lån	Mars 2016
Utökning av linjetrafik linje 324 - trafikering med separata fordon till Skarvsjöby- respektive Långsjöbyområdet till samma ersättning som extra fordon från korsningen Långsjöby-Södra Långvattnet (enligt tidigare beslut av KS 2016-02-09)	2016-02-12
Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut §§ 22, 24-29	2016-03-01
§§ 64, 38-43	2016-03-22

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

KS § 48

Meddelanden

KS/2015:507

Förvaltningsrättens i Umeå dom 2016-02-24 i mål nr 36-16 David Lindberg m.fl. ./ Storumans kommun avseende laglighetsprövning enligt kommunallagen av trafikplanerarens delegationsbeslut 2015-11-25 om utökning av linjetrafik, linje 324 från korsning mot Långsjöby till Skarvsjöby. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

KS/2014:156

Kammarrättens i Sundsvall dom 2016-03-10 i mål 866-15 Storumans kommun ./ Helena Israelsson m.fl. avseende överklagande av förvaltningsrättens i Umeå dom 2015-04-07 (mål nr 1218-14) att upphäva kommunfullmäktiges beslut 2014-06-17, § 62 om uppförande av affärslokal vid Entré Storuman. Kammarrätten avslår överklagandet vilket innebär att kommunfullmäktiges beslut ska upphävas.

KS/2016:1

Länsstyrelsens beslut 2016-02-09 om riktlinjer för beviljande av bygdeavgiftsmedel för medfinansiering av projekt samt näringslivbefrämjande åtgärder.

KS/2016:1

Länsstyrelsens beslut 2016-03-07 att godkänna Storumans kommuns handlingsplan för disposition av bygdeavgiftsmedel år 2016.

KS/2016:1

Länsstyrelsens beslut 2016-03-23 om utbetalning av bygdeavgiftsmedel till Bo Olofsson. Utbetalning görs i enlighet med beslut i Mark- och miljödomstolen 2015-12-07. Beloppet avser kostnadsersättning för skada på fastigheten Storuman Högå 1:2.

KS/2016:12

Länsstyrelsens beslut 2016-01-26 om tillstånd för länsstyrelsens naturvårdsenhet att använda kameraövervakning för järvinventering i Västerbottens län.

KS § 48 – forts.

KS/2016:71

Bergsstatens beslut 2016-02-18 att bevilja Tertiary Gold Ltd, Macclesfield, Storbritannien bearbetningskoncession för området Kyrkberget K nr 1 i Storumans kommun.

KS/2015:527

Bergsstatens beslut 2016-03-23 att bevilja Skumpu Exploration (filial), Malå undersökningstillstånd för området Näsvattnet nr 401 i Storumans kommun.

KS/2016:50

Bergsstatens beslut 2016-03-10 att bevilja Gunnarn Mining AB, Storuman undersökningstillstånd för området Gunnarn nr 29 i Storumans kommun.

KS/2016:105

Verksamhetsberättelse 2015 för Samverkansnämnden LYST (fastställd 2016-02-15 § 4)

KS/hnr 2015:567

Riktlinjer för budget- och skuldrådgivare, socialsekreterare och gode män (fastställda av Samverkansnämnden LYST 2016-02-15 § 6).

Följande protokoll redovisas:

- Styrelsen för Fastighets AB Umluspen 2016-02-18 och 2016-03-23
- Styrelsen för NLC Storuman AB 2015-01-14 och 2015-05-25
- Styrelsen för Industri- och logistikcentrum i Storuman AB 2015-09-04, 2015-12-16 och 2016-02-15.
