

Kommunstyrelsen

2016-02-09

Plats och tid Kommunhuset, Storuman 2016-02-09, kl. 13.00—13.40

Beslutande Tomas Mörtzell (C) ordförande
Therese Granström (C)
Ulf Vidman (M)
Veronika Håkansson (M)
Roland Gustafsson (KD)
Karin Malmfjord (S)
Kristina Fredriksson (S)
Peter Åberg (S)
Ann-Christine Jonsson (S)
Daniel Johansson (V)
Irene Walfridsson (V)
Klara Olofsson (C) tjänstgörande ersättare för Anders Persson (C)
Per-Erik Sahlman (L) tjänstgörande ersättare för Tina Kerro (L)

Övriga Maria Mickelsson kommunsekreterare
Peter Persson koncernchef
Jessica Bergfors ej tjänstgörande ersättare

Utses att justera Klara Olofsson och Kristina Fredriksson

Justerings plats och tid Kommunhuset, Storuman 2016-02-12 Paragrafer 1—18

Underskrift Sekreterare
Maria Mickelsson

Ordförande
Tomas Mörtzell

Justerande
Klara Olofsson Kristina Fredriksson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2016-02-09

Datum då anslaget sätts upp 2016-02-12 Datum då anslaget tas ned 2016-03-05

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens kansli

Underskrift _____
Maria Mickelsson

KS § 1

KS/2015:433 - 040

Verksamhetsplan 2016 för omsorgsnämnden

Kommunfullmäktige behandlade 2015-11-24 § 139 styrelsens och nämndernas verksamhetsplaner för år 2016. I samband med detta beslutade kommunfullmäktige att återremittera omsorgsnämndens verksamhetsplan för ytterligare beredning i de delar som rör boendeplanering för äldre (avsnittet 5 *Prioriterade områden*).

Omsorgsnämnden beslutade 2015-02-09, § 155 att ge nämndens arbetsutskott i uppdrag att fastställa ny skrivning avseende boendeplanering för äldre i förslaget till verksamhetsplan. Nämnden beslutade vidare att ha dialog med handikapp- och pensionärsorganisationer första kvartalet 2016.

Omsorgsnämndens arbetsutskott har 2016-01-21 § 3 beslutat om följande ändring i förslaget till verksamhetsplan avseende boendeplanering för äldre (avsnittet 5 *Prioriterade områden*):

Under 2014 var väntetiden till särskilt boende 120 dagar. Det är nödvändigt att så snart som möjligt få till stånd en bred diskussion med pensionärsorganisationer och föreningar inom funktionshinderområdet. Omsorgsnämnden har för avsikt att under första halvåret 2016 inbjuda till dialog med dessa parter. Målet är att i samförstånd upprätta en plan för hur framtidens boende för äldre kan utformas.

Beredande organs förslag

Omsorgsnämndens protokoll 2015-09-23, § 106 och 2015-12-09, § 155.

Omsorgsnämndens arbetsutskotts protokoll 2016-01-21, § 3.

Kommunstyrelsens protokoll 2015-11-10, § 154.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till verksamhetsplan 2016 för omsorgsnämnden fastställs.

KS § 2

KS/2016:39 – 107

Bolagsordning för Storuman Kommunföretags Ekonomiförvaltning AB**Bakgrund**

I samband med utredning om att minska antalet kommunala bolag beslutade kommunfullmäktige 2014-11-24 att sammanföra verksamheterna i Industricentrum i Storuman AB, NLC Storuman AB och Storumans flygplats AB till ett bolag. Verksamheten i Storumans flygplats AB överfördes till Industricentrum i Storuman AB men bolaget fick kvarstå utifrån att det ansågs vara ekonomiskt fördelaktigt utifrån ett koncernperspektiv. Kommunfullmäktige beslutade därför 2015-02-24 att godkänna en ändring av bolagsordningen för Storumans flygplats AB gällande föremålet respektive ändamålet för bolagets verksamhet samt antalet ledamöter i styrelsen. Bolaget har därefter namnändrats till Storuman Kommunföretags Ekonomiförvaltning AB.

Bedömning

För att bolagsordningen för Storuman Kommunföretags Ekonomiförvaltning AB ska harmonisera med aktiebolagslagen måste den ändras vad gäller § 8 Styrelse och § 14 Firmateckning. Styrelsen måste bestå av minst en ledamot och en ersättare. I den senaste av kommunfullmäktige godkända bolagsordningen finns angivet att styrelsen bara ska bestå av en ledamot. Bolagsordningen måste i och med det också ge utrymme att en ytterligare förutom styrelseledamoten får teckna firma.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2016-01-31.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till bolagsordning för Storuman Kommunföretags Ekonomiförvaltning AB godkänns.

KS § 3

KS/2015:529 – 600

Utbildningsplan 2016-2018 för Storumans kommun

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2015-01-29 om en revidering av gällande utbildningsplan och nämndens arbetsutskott utsågs till arbetsgrupp.

Under hösten 2015 har förslag till utbildningsplan 2016-2018 varit ute på remiss hos skolledarna, samiska minoritetssamordnaren för förskolor samt kommunens politiska partier.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har 2015-12-17, § 115 beslutat att godkänna förslaget till utbildningsplan.

Beredande organs förslag

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2015-12-17, § 115.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-01-18, § 1.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till utbildningsplan 2016-2018 antas.

KS § 4

KS/2016:6 – 880

Biblioteksplan 2016-2018 för Storumans kommun

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2015-01-29 om en revidering av gällande biblioteksplan.

Förslag till biblioteksplan 2016-2018 har upprättats.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har 2015-12-17, § 116 beslutat att efter vissa redaktionella ändringar godkänna förslaget till biblioteksplan.

Beredande organs förslag

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2015-12-17, § 116.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-01-18, § 2.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till biblioteksplan 2016-2018 antas.

KS § 5

KS/2015:489 – 001

Integrationsenhet

En fortsatt orolig omvärld har under hösten 2015 ytterligare ökat på de stora flyktingströmmarna till Europa. Eftersom det inte finns någon sammanhållen flyktingpolitik i EU blir det ett stort flyktingtryck mot ett par enskilda länder (bl.a. Sverige) som har en mer välkomnande flyktingpolitik än den som är allmänt rådande hos de flesta länderna inom EU.

Under hösten har antalet flyktingar som kommer till Storumans kommun ökat markant. Störst är ökningen inom gruppen ensamkommande flyktingbarn men även anvisade med uppehållstillstånd, kvotflyktingar, anhöriginvandrare samt egenbosatta har också ökat.

Bedömning

Utifrån att antalet nyanlända som kommer till Storumans kommun ökat markant finns behov av att tillföra mera resurser men även göra en del korrigeringar i nuvarande integrationsorganisation. Att ha en fungerande integration av de nyanlända minskar risken för utanförskap och social oro. En fungerande integration av de nyanlända kan även vara en viktig faktor i att klara den framtida arbetskraftsförsörjningen inom privat och offentlig sektor i kommunen.

Organisationsförslaget i detalj framgår av utredningen/presentationsmaterialet *Integrationsenhet*. Förslaget är att nuvarande flyktingmottagning omvandlas till en integrationsenhet. Till enheten föreslås det inrättas en tjänst på 1,0 som integrationschef. Förslaget innebär också att det politiska ansvaret för vård och boende av ensamkommande flyktingbarn förs från omsorgsnämnden till kommunstyrelsen. Chefen för vård och boende för ensamkommande flyktingbarn underställs integrationschefen. Till enheten förs också inflyttarservice samt instegsjobb och praktikplatser för nyanlända.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2016-01-08.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-01-18, § 3.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna förslaget till ny integrationsorganisation.

KS § 6

KS/2014:312 – 003

KS/2014:337 – 003

Revidering av kommunstyrelsens och omsorgsnämndens reglementen - ansvar för vård av och boende för ensamkommande flyktingbarn

Utifrån att antalet nyanlända som kommer till Storumans kommun ökat markant finns behov att tillföra mera resurser men även göra en del korrigeringar i nuvarande integrationsorganisation. Kommunstyrelsen har 2016-02-09, § 5 beslutat godkänna förslaget till ny integrationsorganisation som innebär att nuvarande flyktingmottagning omvandlas till en integrationsenhet. Till enheten inrättas en tjänst på 1,0 som integrationschef. Chefen för vård och boende för ensamkommande flyktingbarn underställs integrationschefen. Till enheten förs också inflyttarservice samt instegsjobb och praktikplatser för nyanlända.

Omsorgsnämnden har idag det politiska ansvaret för vård av och boende för ensamkommande flyktingbarn. Kommunstyrelsens beslut om den nya integrationsorganisationen medför även en överföring av det politiska ansvaret för ensamkommande flyktingbarn till kommunstyrelsen. Detta kräver en revidering av kommunstyrelsens och omsorgsnämndens reglementen.

Kommunstyrelsen föreslår

att det politiska ansvaret för vård av och boende för ensamkommande flyktingbarn överförs från omsorgsnämnden till kommunstyrelsen

att kommunstyrelsens och omsorgsnämndens reglementen revideras utifrån ovanstående förändring.

KS § 7

KS/2015:523 – 010

Översiktlig planering

Kommunstyrelsen ansvarar enligt reglementet för den översiktliga planeringen av användningen av mark och vatten. Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har under lång tid bistått kommunstyrelsen vid den översiktliga planeringen. Kommunstyrelsen beslutade 2015-09-01 § 125 avslå en begäran från miljö- och samhällsbyggnadsnämndens om 250 000 kronor per år åren 2016 – 2019 för översiktsplanering. Kommunstyrelsen måste i och med det beslutet se över hanteringen av den översiktliga planeringen.

Kommunens behov av översiktlig planering har ökat i stor omfattning de senaste åren beroende på stora pågående och planerade investeringar i kommunen. Behovet av översiktlig planering är betydligt mer än traditionellt översiktsplanearbete. Till planeringen hör bl.a. också att de kommunala verksamheterna ska bistås med gemensamma planeringsförutsättningar och att det finns scenarioplanering för enskilda stora investeringsprojekt som har stor påverkan på samhället. Ytterligare behov att fylla är samverkan mellan privata och offentliga aktörer i samband med större etableringar i kommunen.

Bedömning

Inom kansliets budget finns ett utrymme att tillgodose kommunstyrelsens och kommunens behov av översiktlig planering. Bedömningen är också att ny kompetens inom området kommer kommunen mest tillgodo genom att den i huvudsak löses med egen anställd personal.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2016-01-04.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-01-18, § 4.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna föreslagen hantering av översiktlig planering.

KS § 8

KS/2016:5 – 530

KS/2015:524 – 536

Elevtransporter

Vårdnadshavare och bybor i Långsjöbyområdet har protesterat mot att elevtransporten blir för lång med den tidtabell som införts fr.o.m. 2016-01-01 samt att den på sikt kan bli längre då yngre barn finns på sträckor som idag inte kan trafikeras. Elevtransporten i Långsjöbyområdet sker i linjetrafik som är öppen för alla att åka. Man har även påpekat att det råder långa väntetider från skolans slut till att första turen går hem och att det saknas mellanmål för barn som vistas på väntetillsyn.

Den nuvarande upphandlingen har gjorts enligt en modell som regleras av lagens krav och den rättspraxis som finns på området, kommunens trafikförsörjningsplan samt skolskjutsreglementet. Upphandlingen av inomkommunal linjetrafik har skett på linjer med stabilt/större underlag med prioritet på barns pendling till och från skolan. Övrig trafik har upphandlats som särskilt anordnade skolskjutsar. Ambitionen för den inomkommunala linjetrafiken är att erbjuda en resa till skolan och två resor hem. För linjer med litet reseunderlag är ambitionsnivån att erbjuda en resa till skolan och en resa hem.

Enskilt förändrade beslut skapar konsekvenser för elevtransporterna i hela kommunen. Förvaltningen har i utredning redogjort för hur restiderna är ur olika aspekter för eleverna som är beroende av elevtransporter. Där finns också en bedömning av de ökade kostnaderna vid en utökning till två hemresor på de linjer/områden som i dagsläget saknar två hemresor. Vidare har fritids-, kultur- och utbildningschefen lämnat ett utlåtande om schemaändringar samt mellanmål och väntetider med anledning av elevtransporter.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2016-01-18 § 5 lämnade koncernchefen muntlig information i ärendet.

Utifrån ytterligare beredning i ärendet redovisas följande alternativa förändringar av trafiken som kan göras för att minska restiden för elever i Långsjöbyområdet:

Alternativ 1

Extra fordon från vägkorsningen Långsjöby – Södra Långvattnet minskar restiderna för eleverna i Södra Långvattnet, Myrlund, Strandkulla och Björkås med ca 18 minuter. Kostnad per år uppgår till 82 000 kronor för denna åtgärd.

KS § 8 – forts.

Alternativ 2

Extra fordon från vägkorsningen E45 – Långsjöby minskar restiderna för alla elever i Långsjöbyområdet med ca 20 minuter. Kostnad per år uppgår till 412 000 kronor för denna åtgärd.

Alternativ 3

Separata elevtransporter för eleverna i Skarvsjöbyområdet och eleverna i Långsjöbyområdet minskar restiderna för alla elever i Långsjöbyområdet med mer än 20 minuter. Kostnad per år uppgår till 480 000 kronor för denna åtgärd.

Skillnaden i kostnaden mellan alternativ 1 jämfört med alternativ 2 beror framförallt på kortare framkörning för entreprenören i alternativ 1 jämfört med alternativ 2. Den transport som berörs i ovanstående alternativ är hemtransporten kl. 14.00.

Utifrån beredning i ärendet har följande jämförelse gjorts mellan nuvarande förlängning av linjen med ringbil från Strandskulla till Björkås och en förlängning av linjen till Björkås med ordinarie fordon:

Den ordinarie linjetrafiken kostar 25 kronor per km att jämföra med avropsstyrdtrafik (ringbil) som kostar 37 kronor per km samt 25 kronor per resa. Med avropsstyrdtrafik behöver man inte ersätta entreprenören de dagar som avrop på trafik inte görs och det uppstår inte neddragningskostnader vid ändrade förhållanden. Med linjetrafik är kostnaden per km lägre och föräldrarna behöver inte tänka på att avbeställa trafik de dagar eleverna inte åker. Neddragningskostnader uppstår vid ändrade förhållanden.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2016-02-01.

Yrkanden

Tomas Mörtsell (C) biträdd av Peter Åberg (S) yrkar en förändring av linjetrafiken enligt alternativ 1.

Daniel Johansson (V) yrkar en förändring av linjetrafiken enligt alternativ 3.

KS § 8 – forts.

Karin Malmfjord (S) yrkar

att riktlinjer tas fram för hur dialog och information ska ske inför kommande upphandling av skolskjutsar.

Propositionsordning

Ordföranden ställer först proposition på yrkandena om förändring enligt alternativ 1 respektive alternativ 3 och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt alternativ 1.

Ordföranden ställer därefter proposition på Malmfjords yrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsen beslutar

att förändra linjetrafiken enligt alternativ 1 som innebär följande:

Extra fordon sätts in från vägkorsningen Långsjöby–Södra Långvattnet vilket minskar restiderna för eleverna i Södra Långvattnet, Myrlund, Strandkulla och Björkås med ca 18 minuter. Kostnad per år uppgår till 82 000 kronor.

att ta fram riktlinjer för hur dialog och information ska ske inför kommande upphandling av skolskjutsar.

Reservation

Daniel Johansson (V) och Irene Walfridsson (V) reserverar sig över beslutet till förmån för Johanssons yrkande.

KS § 9

KS/2016:1 – 000

Handlingsplan för bygdeavgiftsmedel 2016

Som en följd av Riksrevisionens rekommendationer kring hanteringen av bygdeavgiftsmedel i Västerbottens län, har länsstyrelsen i maj 2015 återtagit beslutanderätten och utbetalningsansvaret från de kommuner som erhåller bidrag ur medlen. Länsstyrelsens sedan tidigare fastställda handbok för hantering av bygdeavgiftsmedel har dock inte reviderats efter förändringen. Detta innebär som tidigare att kommunen för varje år ska upprätta en handlingsplan för hur bygdeavgiftsmedlen ska användas i kommunen under året. Handlingsplanen ska därefter godkännas av länsstyrelsen.

Länsstyrelsens krav för vad som ska framgå av handlingsplanen är följande:

- Vilka investeringar man vill satsa på och en ungefärlig fördelning på de olika områdena samt kopplingen till regionala och lokala utvecklingsstrategier
- Tillämpningen av ”berörd bygd” – hela kommunen eller enbart berörd älvadal?
- Vilka som har möjlighet att söka
- Att handbokens riktlinjer ska tillämpas
- Eventuella egna policydokument angående hantering och tillämpning i kommunen
- Om en investering ska finansieras ur mer än ett års disponibla medel ska en projektplan upprättas i förväg och redovisas i handlingsplanen för respektive år (fondering).

Förslag till handlingsplan för bygdeavgiftsmedel 2016 har upprättats.

Planen innehåller bland annat förslag till prioriterade investeringsinsatser. Mot bakgrund att handlingsplanen ska fastställas senast mars månad och länsstyrelsens beslut om årets disponibla ram meddelas tidigast i april anges procentsatser av den totala summan av årets disponibla medel istället för specifika belopp.

Följande prioriterade investeringsinsatser 2016 föreslås:

Näringslivsutveckling	18 %
Medfinansiering av EU-projekt	37 %
Bredband	18 %
Fördelning till enskilda projekt	27 %

KS § 9 – forts.

Ärendet har beretts av kommunsekreteraren tillsammans med redovisningsansvarig och kansliets utredare.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2016-01-07.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-01-18, § 6.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa upprättat förslag till handlingsplan för bygdeavgiftsmedel 2016

att revidera kommunens egna riktlinjer för bygdeavgiftsmedel samt projektverksamhet när länsstyrelsens övergripande riktlinjer för hantering av bygdeavgiftsmedel enligt nu gällande ordning är fastställda.

KS § 10

KS/2016:2 – 009

Uppföljningsplan 2016 för kommunstyrelsen

Förslag till uppföljningsplan 2016 för kommunstyrelsens egna verksamheter har upprättats.

Utifrån behov görs ytterligare verksamhetsuppföljningar av drift och ekonomi vid sammanträdena utöver det som anges i planen.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2016-01-07.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2016-01-18, § 7.

Vid sammanträdet görs redaktionella ändringar i förslaget till plan.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa följande uppföljningsplan 2016 för kommunstyrelsen:

Datum	Nivå	Verksamhet	Inriktning
22 mars	KSAU	All verksamhet	Årsredovisning
5 april	KS	All verksamhet	Årsredovisning
		Administration (ekonomi och personal)	Drift och ekonomi
17 maj	KSAU	All verksamhet	Tertialuppföljning
31 maj	KS	All verksamhet	Tertialuppföljning
		Kansli	Drift och ekonomi
		Trafik	Drift och ekonomi
13 september	KS	Räddningstjänst	Drift och ekonomi
		IT	Drift och ekonomi
11 oktober	KSAU	All verksamhet	Delårsrapport
25 oktober	KS	All verksamhet	Delårsrapport
		Teknisk verksamhet	Drift och ekonomi
15 november	KS	Sumnet	Drift och ekonomi
6 december	KSAU	All verksamhet	Detaljbudget
		All verksamhet	Taxor och avgifter
20 december	KS	All verksamhet	Detaljbudget
		All verksamhet	Taxor och avgifter
		Integration	Drift och ekonomi

KS § 11

KS/2015:525 – 253

Markförsäljning - del av Björkfors 1:122 ("Timmerkåtan")

Gåhtie AB (Andreas Falck och Marcus Falck) har inkommit med förfrågan om markförvärv från kommunens fastighet Björkfors 1:122 samt möjlighet till framtida utbyggnad i anslutning till nuvarande timmerkåta. Till förfrågan bifogas en visionsplan.

I dag finns ett arrendeavtal mellan Storumans kommun och Gåhtie AB om ett markområde på ca 1 500-2 000 m². Arrendetomten avgränsas mellan bäcken strax före kåtan, vattnet, vägen och avslutas bakom bastun. Arrendatorn svarar för tillsyn och underhåll av vägen från infarten vid flygplatsvägen till kåtan. Vägen ska vara farbar för traktor och fyrhjuling under sommartid. Kommunens ansvar gäller från kåtan till skoterbron. Arrendatorn är medveten om att vägen under vintertid kan komma att användas som allmän skoterled.

Ärendet har diskuterats på miljö- och samhällsbyggnadsnämndens arbetsberedning 2015-08-26, där det framkom att det troligen inte skulle beviljas bygglov för ytterligare bebyggelse på grund av översvänningsrisk, strandskydd och inflygningsstråk.

Andreas Falck är informerad om svårigheter med nytt bygglov men vill ändå förvärva marken och pröva möjligheterna för bygglov. Han har även uppmanats att ta kontakt med lantmäteriet så snart som möjligt för att få besked om att avstyckning går att genomföra.

Beredande organs förslag

Handläggare Mari Salomonssons tjänsteutlåtande 2016-01-07.

Kommunstyrelsen beslutar

att sälja del om ca 2 000-2 500 m² av fastigheten Björkfors 1:122 till Gåhtie AB

att köpet får återgå i det fall lantmäteriförrättning inställs.

KS § 12

KS/2014:358 – 250

Vite vid markförsäljning - del av Björkfors 1:122

Kommunstyrelsen har 2015-06-02 § 97 godkänt ett optionsavtal med Sven Sillén och Liz Stenmark om förvärv av del av fastigheten Björkfors 1:122 för byggande av bilverkstad- och butiksbyggnad samt skoterhandel med tankställe.

För en bättre planering av byggande på kommunens mark är det angeläget att vid försäljning ha möjlighet att utkräva vite.

I dag finns endast beslut på vite i samband med bygglov för permanentbebyggelse, där en översyn av beloppet ingår i kommande förslag om taxeöversyn. I avvaktan på taxeöversyn krävs ett beslut om möjlighet att ta ut ett vite för rubricerad markförsäljning för handelsändamål m.m.

När överlåtelsehandlingar utfärdats förbinder sig köparen att inom två år från tillträdesdagen av fastigheten uppföra byggnader enligt bygglov.

Beredande organs förslag

Handläggare Mari Salomonssons tjänsteutlåtande 2016-01-25.

Kommunstyrelsen beslutar

att om köparen inte fullgör sin byggnadsskyldighet inom två år från tillträdesdagen eller inom samma tid överlåter fastigheten utan kommunens medgivande, ska köparen till kommunen betala ett vite om 300 000 kronor.

KS § 13

KS/2016:43 – 041

Investeringsprojekt 2016

Kommunfullmäktige har 2015-06-15 § 93 fastställt följande investeringsramar för 2016:

Strategiska investeringar (fördelas av kommunstyrelsen): 10 000 tkr
Kommunstyrelsen 18 500 tkr

Enligt antagna principer för hantering av investeringsbudget har kommunfullmäktige delegerat till styrelse och nämnd att löpande under året besluta om projekt mellan 500 tkr och 5 000 tkr.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Magnus Anderssons tjänsteutlåtande 2016-02-09.

Kommunstyrelsen beslutar

att avsätta medel för följande investeringsprojekt 2016:

Strategiska investeringar

<i>Investeringsprojekt</i>	<i>Tkr</i>
Norra industriområdet, anläggande	4 000
Förbättring kommunalt VA samt berörda delar av vägar	6 000

Kommunstyrelsen

<i>Investeringsprojekt</i>	<i>Tkr</i>
Infodring av VA-ledning vid sjukstugan (Rådhuset 4)	500
Arbetsmiljöåtgärder fritids-, kultur- och utbildningsnämnden	500
Arbetsmiljöåtgärder omsorgsnämnden	500
Industriområde Storuman/Stensele, detaljplan och utredningar	650
Projektering förskolor vid f.d. skolkontoret (Ormen 14)	700
Energieffektivisering	750
Ventilation vid kommunhuset (Rådhuset 1)	800
Timotejvägen, medfinansiering	1 285
Iordningställande av ytor vid omlastningsterminalen, 10 000 m ²	1 500
Fiberkabel Yttervik-Jokksbäcken	1 700
Datorer m.m.	3 200

KS § 14

KS/2016:42 – 537

Triangelspår vid NLC Storumanterminalen

Styrelsen för Industri- och logistikcentrum i Storuman AB har 2015-12-16 behandlat frågan om ett triangelspår mellan Inlandsbanan och Tvärbanan. Anläggningen vid Storumanterminalen ägs av Storumans kommun men driften sköts av det helägda kommunala bolaget Industri- och logistikcentrum i Storuman AB (ILC). I driften ingår bl.a. att utveckla affärsmodellen omlastning till järnväg och omvänt.

Styrelsen har fastställt att triangelspåret är en prioriterad fråga och av strategisk betydelse för bolaget. Beskrivning om triangelspåret som utgjorde beslutsunderlag för styrelsen finns med i en utredning upprättad av bolagets VD. Styrelsen beslutade också att framställa till kommunstyrelsen att gå vidare med frågan internt som en prioriterad fråga för NLC Storumans framtida utveckling. Styrelsen beslutade vidare att framställa till kommunstyrelsen att initiera frågan till Region Västerbotten och lyfta fram frågan som en prioriterad och strategisk fråga för regional utveckling.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2016-01-31.

Kommunstyrelsen beslutar

att ett triangelspår mellan Inlandsbanan och Tvärbanan i anslutning till NLC Storumanterminalen är en prioriterad och strategisk fråga för både den regionala utvecklingen och kommunens egen utveckling

att förvaltningarna tillsammans med Industri- och logistikcentrum i Storuman AB vidtar nödvändiga åtgärder för den fortsatta processen med ett triangelspår mellan Inlandsbanan och Tvärbanan i anslutning till NLC Storumanterminalen.

KS § 15

KS/2015:60 – 002

Firmatecknare för Storumans kommun

Kommunstyrelsen har 2015-02-10 § 10 beslutat om firmatecknare för Storumans kommun för innevarande mandatperiod 2015-2018. Pga. personalförändringar måste kommunstyrelsen ta ett nytt beslut om firmatecknare.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2016-01-22.

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunstyrelsens ordförande Tomas Mörtzell och kommunstyrelsens vice ordförande Karin Malmfjord erhåller rätt att två i förening eller var för sig tillsammans med koncernchef Peter Persson, administrativ chef Patrik Nilsson, redovisningsansvarig Helena Viktorsson, ekonomerna Eva Andersson, Jessica Boström och Anders Johansson underteckna följande handlingar:

Utgående skrivelser, köpehandlingar, kontrakt, låneförbindelser, fullmakter, bankärenden och andra liknande handlingar enligt § 23 i reglemente för kommunstyrelsen samt av kommunfullmäktige antagen finanspolicy

att kommunstyrelsens ordförande Tomas Mörtzell och kommunstyrelsens vice ordförande Karin Malmfjord erhåller rätt att två i förening eller var för sig tillsammans med koncernchef Peter Persson, teknisk chef Magnus Andersson eller handläggare Mari Salomonsson underteckna följande handlingar:

Köpehandlingar, kontrakt, arrende- och nyttjanderättsavtal, tillfälliga markupplåtelser och andra liknande handlingar inom tekniska avdelningens verksamhetsområde

att assistenterna Åsa Backlund, Annika Persson och Camilla Jonsson, redovisningsansvarig Helena Viktorsson, ekonomerna Eva Andersson, Jessica Boström och Anders Johansson, administrativ chef Patrik Nilsson samt koncernchef Peter Persson erhåller rätt att två i förening underteckna följande handlingar:

Bankräkningar, postgiro, betalningsförelägganden, lagsökningsärenden och postförskott

KS § 15 - forts.

att redovisningsansvarig Helena Viktorsson, ekonomerna Eva Andersson, Jessica Boström och Anders Johansson, assistenterna Åsa Backlund, Annika Persson och Camilla Jonsson samt administrativ chef Patrik Nilsson erhåller rätt att var för sig via telefon eller i internetbanken göra uttag och insättningar

att detta beslut ersätter kommunstyrelsens beslut 2015-02-15, § 10.

KS § 16

KS/2015:494 – 409

Remiss - En samlad torvprövning (Ds 2015:54)

Miljö- och energidepartementet har i remiss 2015-11-11 bjudit in Storumans kommun att lämna synpunkter på promemorian *En samlad torvprövning* (Ds 2015:54).

Yttrande ska ha kommit in till departementet senast 2016-02-15.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har berett ärendet och upprättat förslag till yttrande.

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna yttrande till miljö- och energidepartementet enligt miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag.

KS § 17

Redovisning av delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut redovisas:

Beslut	Beslutsdatum
Färdtjänst	December 2015 Januari 2016
Riksfärdstjänst	December 2015
Skolskjutsar	December 2015
Investering inom kommunstyrelsens investerings ram upp till 500 000 kronor	December 2015
Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut §§ 5, 9-11	2016-01-18

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

KS § 18

Meddelanden

KS/2015:530

Länsstyrelsens i Norrbottens län beslut 2015-12-17 med anledning av inspektion hos överförmyndaren i Storumans kommun 2015-10-15. Den samlade bedömningen är att överförmyndaren i stort arbetar i enlighet med gällande lagstiftning och dess föreskrifter. Vid inspektionen har länsstyrelsen uppmärksammat att det förekommer en del brister vad gäller bland annat överförmyndarspärade konton, höga belopp på transaktionskonton och dokumentation. Med anledning av detta kan överförmyndaren i Storumans kommun inte undgå kritik. Överförmyndaren tycks dock i stort ha goda rutiner och akterna handläggs i övrigt på ett lämpligt och rättssäkert sätt.

KS/2016:1

Länsstyrelsens i Västerbottens län beslut 2015-12-31 om riktlinjer för beviljande av föreningsbidrag ur bygdeavgiftsmedel 2016. Bakgrunden till de nya riktlinjerna är att länsstyrelsen i maj 2015 övertog beslutsrätten för enskilda ärenden rörande bygdeavgiftsmedel i de kommuner i länet som erhåller bidrag.

KS/2015:30

Länsstyrelsens i Västerbotten beslut 2016-01-11 att bevilja bidrag ur 2015 års bygdeavgiftsmedel i enlighet med fastställd handlingsplan enligt följande:

<i>Insatsområde</i>	<i>Maxbelopp</i>
Näringslivsutveckling	2 087 373 kronor
Bredband	2 087 373 kronor
Medfinansiering av EU-projekt	4 290 712 kronor

KS/2015:318

Kammarrättens dom 2015-12-07 i mål nr 2501-15 rörande rätt att ta del av allmän handling. Swoosh Miljöföretaget i Umeå AB har överklagat kommunsekreterarens delegationsbeslut 2015-10-16 att inte lämna ut allmän handling i ärendet *Upphandling – ramavtal för infodring av avloppsledningar med flexibelt foder* med hänvisning till Offentlighet- och sekretesslagen. Kammarrätten avslår överklagandet.

KS/2016:16

Redovisning av arbetsmarknadsåtgärder 2015.

KS § 18 – forts.

KS/2015:315

Redovisning av konsumentvägledning 2015.

Följande protokoll redovisas:

- Direktionen för Kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr
2015-11-20.
