

Kommunstyrelsen

2015-11-10

Plats och tid Kommunhuset, Storuman 2015-11-10, kl. 14.00-14.45

Beslutande Tomas Mörtzell (C) ordförande
Therese Granström (C)
Anders Persson (C)
Ulf Vidman (M)
Veronika Håkansson (M)
Tina Kerro (FP)
Roland Gustafsson (KD)
Karin Malmfjord (S)
Kristina Fredriksson (S)
Peter Åberg (S)
Ann-Christine Jonsson (S)
Daniel Johansson (V)
Irene Walfridsson (V)

Övriga Maria Mickelsson sekreterare
Peter Persson koncernchef
Jessica Bergfors (C) ej tjänstgörande ersättare

Utses att justera Roland Gustafsson och Ann-Christine Jonsson

Justeringens plats och tid Kommunhuset, Storuman 2015-11-17 Paragrafer 150—171

Underskrift Sekreterare
Maria Mickelsson

Ordförande
Tomas Mörtzell

Justerande
Roland Gustafsson Ann-Christine Jonsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2015-11-10

Datum då anslaget sätts upp 2015-11-17 Datum då anslaget tas ned 2015-12-09

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens kansli

Underskrift
Maria Mickelsson

KS § 150

KS/2015:233 – 049

Motion - uppsägning av avtal med Swedbank

Christian Andersson (S) har 2015-05-25 lämnat in en motion angående kommunens avtal med Swedbank.

Andersson anger i motionen att Tärnaby- och Hemavanområdet utgör ett av tre tillväxtområden i länet där en allsidig service behövs och att avståndet till närmaste bankkontor är 10-15 mil. Mot bakgrund av Swedbanks aviserade nedläggning av servicekontoret i Tärnaby menar Andersson att kommunen någon gång måste sätta ner foten för att visa att vi inte tillhör glesbygdens ”dödgrävare”.

Andersson föreslår

att kommunens avtal med Swedbank avseende bankens penningshantering för kommunens räkning sägs upp om en nedläggning av bankens i servicekontor i Tärnaby kommer till stånd.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-06-15, § 76 att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sveriges kommuner och landsting (SKL) har upphandlat ramavtal om leverans av banktjänster som kommunerna och landstingen kan använda sig av. Storumans kommun har använt sig av denna möjlighet och har ett avtal om banktjänster med Swedbank som räcker till 2016-12-31 med möjlighet till ett års förlängning.

Bedömning

Eftersom det i avtalet inte finns reglerat på vilka orter som det ska finnas bankkontor är bedömningen att det inte är ett giltigt skäl att säga upp avtalet pga. att Swedbank lagt ned sitt bankkontor i Tärnaby.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2015-10-02.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-27, § 114.

Kommunstyrelsen föreslår

att motionen avslås eftersom nedläggning av bankkontor inte är ett giltigt skäl för att säga upp nuvarande avtal om banktjänster.

KS § 151

KS/2015:404 – 042

Delårsrapport januari-augusti 2015 för Storumans kommun

Enligt styrdokumentet ”Ekonomi- och verksamhetsstyrning i Storumans kommun” ska delårsbokslut upprättas per den 31 augusti. Delårsrapporten ska innehålla, förutom styrelsen och nämndernas verksamhetsberättelse, en förvaltningsberättelse som redovisar ekonomiskt utfall, sjukfrånvaro och måluppfyllelse utifrån visionsdokumentet.

Kommunen prognostiserar ett resultat för 2015 på knappt 8 mnkr vilket är i linje med budget.

Det bör noteras att såväl omsorgsnämnden som fritids-, kultur- och utbildningsnämnden prognostiserar ett underskott för 2015. Mot bakgrund av att resultatet för kommunen, trots dessa prognoser, ser ut att motsvara det budgeterade resultatet är det i nuläget inte nödvändigt att besluta om ytterligare åtgärdskrav för dessa nämnder. Däremot bör de vara ytterst noggranna i sin egen ekonomiska uppföljning i syfte att tidigt upptäcka eventuella ytterligare avvikelser som kan medföra större underskott där åtgärder krävs.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2015-10-16.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-27, § 115.

Arbetsutskottets förslag

att upprättad delårsrapport uppföljning för perioden januari – augusti samt prognos för helåret 2015 godkänns

att omsorgsnämnden och fritids-, kultur- och utbildningsnämnden uppmanas att vara fortsatt vaksamma över sin budgetföljsamhet men föreläggs inte i nuläget med ytterligare åtgärdskrav för att klara sin budgetram. Nämnderna ska notera att de trots detta, i år och kommande år, omfattas av den långsiktiga målsättningen att hålla tilldelad budgetram.

Yrkande

Kristina Fredriksson (S) yrkar

att redovisning ska ske till kommunstyrelsen vilka åtgärder som vidtas för att minska underskotten i fritids-, kultur- och utbildningsnämnden samt omsorgsnämnden.

KS § 151 – forts.

Propositionsordning

Ordföranden ställer först proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Ordföranden ställer därefter proposition på Fredrikssons tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättad delårsrapport uppföljning för perioden januari – augusti samt prognos för helåret 2015 godkänns

att omsorgsnämnden och fritids-, kultur- och utbildningsnämnden uppmanas att vara fortsatt vaksamma över sin budgetföljsamhet men föreläggs inte i nuläget med ytterligare åtgärdskrav för att klara sin budgetram. Nämnderna ska notera att de trots detta, i år och kommande år, omfattas av den långsiktiga målsättningen att hålla tilldelad budgetram.

att redovisning ska ske till kommunstyrelsen vilka åtgärder som vidtas för att minska underskotten i fritids-, kultur- och utbildningsnämnden samt omsorgsnämnden.

KS § 152

KS/2015:449 – 041

Budget 2016 samt plan 2017-2018

Kommunfullmäktige fastställde 2015-06-15 § 93 strategisk plan för perioden 2016-2019.

I samband med detta beslutade kommunfullmäktige även om följande:

- Fastställande av budgetramar åren 2016-2019
- Fastställande av investeringsramar åren 2016-2019
- Rätt till kommunstyrelsen att nyupplåna 30 000 000 kronor per år under perioden 2016-2019.

För kommunfullmäktige återstår att anta mål för god ekonomisk hushållning, resultat-, balans- och finansieringsbudget samt besluta om omsättning av lån.

Ett dokument med förslag till finansiella mål och verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning 2016, resultat-, balans- och finansieringsbudget 2016 samt plan 2017 och 2018 har upprättats. I dokumentet finns även redan fastställda budgetramar och investeringsramar med.

Under senare delen av 2015 har interna ramjusteringar genomförts som en konsekvens av skatteväxling med landstinget m.m. Ramarna behöver därför justeras enligt förslag. Dessa delar handlar om verkställighet varför det föreslås att dessa omfördelningar kan utföras direkt av administrativ chef.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2015-10-16.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-27, § 116.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till finansiella mål och verksamhetsmål för *God ekonomisk hushållning* 2016-2019 antas

att upprättat förslag till resultat-, balans- och finansieringsbudget för 2016 samt plan för 2017 och 2018 antas

att kommunstyrelsen har rätt att omsätta lån, dvs. låna upp belopp, motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under perioden 2016-2019

KS § 152 – forts.

att kommunfullmäktige delegerar till kommunstyrelsen att genomföra nödvändiga ramjusteringar med anledning av skatteväxling m.m.

KS § 153

KS/2015:454 – 012

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2016

Förslag till verksamhetsplan 2016 för kommunstyrelsen har upprättats.

De ekonomiska resurser kommunfullmäktige ställt till kommunstyrelsens förfogande 2016 bedöms vara tillräckliga om verksamheten bedrivs med nuvarande omfattning och målsättning. I analysdelen finns beskrivit att sysselsättningen bedöms öka kommande år utifrån genomförda och planerade investeringar i kommunen. Avgörande för hur framgångsrik investeringarna i området blir för kommunen är beroende på hur många som väljer att bosätta sig i kommunen. En framgångsfaktor för att få fler att bosätta sig i kommunen är att ytterligare förbättra kommunens attraktionskraft.

Ett väl fungerande mottagande och integration av nyanlända får ytterligare fler att bosätta sig i kommunen. Det framtida behovet av kompetensförsörjning i både offentlig och privat sektor kan delvis åtgärdas med ett fortsatt framgångsrikt integrationsarbete.

Det råder brist på både bostäder och industrilokaler i kommunen. Problemet måste lösas på både kort och lång sikt. I det korta perspektivet måste lösningar göras redan det närmaste året för att bristen på bostäder och industrilokaler inte ska bli tillväxthämmande.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2015-11-02.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna kommunstyrelsens verksamhetsplan 2016 och överlämna den till kommunfullmäktige för fastställande.

KS § 154

KS/2015:433 – 040

Verksamhetsplaner 2016

Kommunfullmäktige beslutade 2015-06-15 att fastställa budgetramarna för åren 2016-2019. Styrelsen och nämnderna har utifrån detta upprättat verksamhetsplaner för 2016.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunstyrelsens, fritids-, kultur och utbildningsnämndens, omsorgsnämndens samt miljö- och samhällsbyggnadsnämndens verksamhetsplaner för 2016 fastställs.

KS § 155

KS/2015:443 – 301

VA-taxa 2016

Vid jämförelse mellan budgeterade kostnader för 2016 och intäkter enligt gällande taxa (2015 års) blir det ett underskott bestående av främst följande orsaker:

- Ökade kostnader av kapitaltjänst
- Ökade omkostnader för övriga kostnader.

Förslag till VA-taxa 2016 för Storumans kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar är under upprättande av tekniska avdelningen.

Förslaget innebär en höjning av brukningsavgifterna med 3-4 % i förhållande till 2015 års avgifter. Detta bör ge en kostnadstäckning på 100 %.

Anläggningsavgifterna har inte justerats sedan mer än 8 år tillbaka, jämfört med konsumentprisindex har den generella prisutvecklingen varit 10,1 % över tiden. I den expansiva utbyggnadsfas som råder bör anläggningsavgifterna justeras upp med ca 5% mot tidigare års avgift.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Magnus Anderssons tjänsteutlåtande 2015-11-02.

Vid sammanträdet konstateras att det saknas ett färdigt förslag till taxa.

Kommunstyrelsen beslutar

att ärendet utgår vid dagens sammanträde på grund av att fullständigt beslutsunderlag saknas

att behandla ärendet vid extrainsatt sammanträde med kommunstyrelsen den 24 november.

KS § 156

KS/2015:444 – 301

Renhållningstaxa 2016

Förslag till ny renhållningstaxa 2016 är under upprättande av tekniska avdelningen.

Minskade intäkter på försäljning av metallskrot har hållit i sig även under innevarande år samt ökade personalkostnader medför att intäkterna behöver öka.

Nya upphandlingen av avfallsförbränning, transport till förbränningsanläggning, samt upphandling för slamtömning har inte förändrat kostnaderna i större omfattning. Gällande slamtömning bearbetas en eventuell justering av produktutbudet för att mer spegla entreprenörens ersättning.

Förslaget kommer innebära att grundavgifterna inte behöver höjas annat än marginellt utan främst justeras i sina produkter.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Magnus Anderssons tjänsteutlåtande 2015-11-02.

Vid sammanträdet konstateras att det saknas ett färdigt förslag till taxa.

Kommunstyrelsen beslutar

att ärendet utgår vid dagens sammanträde på grund av att fullständigt beslutsunderlag saknas

att behandla ärendet vid extrainsatt sammanträde med kommunstyrelsen den 24 november.

KS § 157

KS/2015:453 – 104

Utbetalning av partistöd 2016

Som ett komplement till de nya regler för kommunalt partistöd i kommunal-lagen som trätt i kraft den 1 februari 2014, beslutade kommunfullmäktige 2014-09-23 att fastställa lokala regler för partistöd.

Av reglerna framgår bl.a. följande:

- Partistödet betalas ut årligen i förskott under januari månad efter beslut av kommunfullmäktige.
- Av totalt budgeterat belopp för partistöd per år utgör 45 % grundstöd som fördelas per parti och år samt 55 % mandatstöd som fördelas per mandat och år.

I samband med att kommunfullmäktige fastställde reglerna beslutades också att totalt budgeterat belopp för partistöd ska uppgå till 300 000 kronor för år 2016. Detta innebär att grundstödet uppgår till 16 875 kronor och mandatstödet 4 024 kronor.

Beredande organs förslag

Kommunsekreterare Maria Mickelssons tjänsteutlåtande 2015-10-16.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-27, § 117.

Kommunstyrelsen föreslår

att partistödet för 2016 betalas ut i förskott under januari månad 2016 enligt följande:

Parti	Antal mandat	Grundstöd	Mandatstöd	Totalt
Moderaterna	3	16 875	12 072	28 947
Centerpartiet	13	16 875	52 312	69 187
Folkpartiet liberalerna	2	16 875	8 048	24 923
Kristdemokraterna	2	16 875	8 048	24 923
Arbetarepartiet-Socialdemokraterna	13	16 875	52 312	69 187
Vänsterpartiet	6	16 875	24 144	41 019
Sverigedemokraterna	1	16 875	4 024	20 899
Kommunlistan	1	16 875	4 024	20 899

KS § 158

KS/2006:133 - G902

Hälso- och friskvårdspolicy

Kommunfullmäktige beslutade 2006-06-27 § 55 bland annat att anta hälso- och friskvårdspolicy för Storumans kommunkoncern.

Policyn tillkom i samband med beslutet att införa ett litet bidrag till de medarbetare som ägnade sig åt någon form av friskvårdsaktivitet. Bidraget kom att nyttjas i så ringa omfattning att man valde att ta bort det för ett antal år sedan. Därefter har policyn spelat ut sin roll.

Ärendet har varit föremål för samråd i den kommunövergripande samverkansgruppen 2012-12-14.

Vid kommunstyrelsens beredning av ärendet 2013-02-05, § 12 föreslogs att antagen hälso- och friskvårdspolicy skulle upphöra gälla omedelbart.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-02-26, § 23 att återremittera ärendet till kommunstyrelsen för ytterligare beredning för att undersöka möjligheterna att omarbета hälso- och friskvårdspolicyn.

Administrativ chefs bedömning 2015-08-14

Utgångspunkten för Storumans kommun är att se till att omständigheterna på arbetsplatsen inte påverkar medarbetarnas hälsa negativt, varken fysiskt eller psykiskt. Varje medarbetare ska ha möjlighet att arbeta ett helt yrkesliv utan att drabbas av ohälsa. För det krävs ett systematiskt arbetsmiljöarbete som innebär att omständigheterna på arbetsplatserna kartläggs systematiskt, att det sätts arbetsmiljömål som åtgärdas och följs upp.

Storumans kommun lägger fokus på dessa frågor genom det arbete kommunens verksamhetsutvecklare lägger ner på området.

Att särskilja friskvårdsfrågor ur detta område och upprätta särskild policy för det leder till en märklig uppdelning av ett litet område inom det stora område vi kallar arbetsmiljö.

Med anledning av detta finns styrdokument rörande området arbetsmiljö, t.ex. arbetsmiljöpolicy, rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet, arbetsanpassning och rehabilitering, vilka kompletterar arbetsmiljölagen med dess föreskrifter. Ytterligare styrdokument på området anses därför inte nödvändigt.

KS § 158 – forts.

God ekonomisk hushållning är ett viktigt sätt för kommunfullmäktige att beskriva vilka krav vi ska ställa på Storumans kommuns verksamheter. Utifrån nuvarande ekonomiska förutsättningar har kommunen inte ansett att det varit möjligt att förena målen god ekonomisk hushållning med satsningar på friskvård och hälsoarbete.

Perspektivet är emellertid viktigt då hälsan hos våra medarbetare är av betydelse för vår förmåga att leverera välfärdstjänster. Det finns därför anledning att framöver beakta och väga folkhälsopolitiska programmets prioriterade område - *att motion och annan friskvård kan ses som en investering i friskare anställda och ökad attraktivitet för arbetsgivaren* – mot kommunens övriga mål inom god ekonomisk hushållning.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2013-01-11 och 2015-08-14.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2013-01-22, § 12 och 2015-10-27, § 118.

Kommunstyrelsens protokoll 2013-02-05, § 12.

Kommunstyrelsen föreslår

att hälso- och friskvårdspolicy för Storumans kommunkoncern fastställd av kommunfullmäktige 2006-06-27 § 55 omedelbart upphör att gälla.

KS § 159

KS/2015:434 – 251

Riktlinjer för kommunala markanvisningar och exploateringsavtal

Riksdagen har beslutat om ändrade regler i plan- och bygglagen och om en ny lag om kommunala markanvisningar. Dessa har betydelse för kommunerna när det gäller exploateringsavtal och markanvisningar och trädde i kraft 1 januari 2015.

De nya reglerna innebär i huvudsak:

- Definition av begreppen exploateringsavtal och markanvisning.
- Krav på riktlinjer för kommuner som avser att göra markanvisningar.
- Krav på riktlinjer för kommuner som avser att ingå exploateringsavtal som rör genomförande av detaljplaner.

Markanvisning

En markanvisning definieras som en överenskommelse mellan en kommun (markägare) och en byggherre, som ger byggherren ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse av ett visst markområde för byggande.

Riktlinjer för markanvisning ska innehålla kommunens utgångspunkter och mål för överlåtelser av markområden för byggande, handläggningsrutiner och grundläggande villkor samt principer för markprissättning.

Exploateringsavtal

Ett exploateringsavtal definieras som ett avtal som rör genomförande av en detaljplan avseende mark som *inte* ägs av kommunen.

Riktlinjerna för exploateringsavtal ska ange grundläggande principer för fördelning av kostnader och intäkter för genomförande av detaljplaner. Dessutom ska anges andra förhållanden som har betydelse för bedömningen av konsekvenserna av att ingå exploateringsavtal.

Riktlinjerna för markanvisningar och exploateringsavtal beslutas av kommunfullmäktige och är vägledande. Detta innebär att riktlinjerna inte är bindande, varken för kommunen eller för de byggherrar/exploatörer som kommunen avser att ingå avtal med. Kommunen kan alltså i enskilda fall frånga sina riktlinjer.

Förslag till riktlinjer för kommunala markanvisningar och exploateringsavtal har upprättats.

KS § 159 – forts.

Beredande organs förslag

Ingenjör Debora Jonssons och handläggare Mari Salomonssons tjänsteutlåtande 2015-10-14.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-27, § 119.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till riktlinjer för kommunala markanvisningar och exploateringsavtal antas.

KS § 160

KS/2012:256 – 401

KS/2015:441 - 401

Avfallsplan

Kommunerna är enligt 15 kap. 11 § miljöbalken (1998:808) skyldiga att upprätta en renhållningsordning som ska innehålla en avfallsplan samt föreskrifter om hantering av avfall som gäller för kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade 2008-04-29 § 67 att delta i ett gemensamt framtagande av avfallsplan för de åtta inlandskommunerna Malå, Norsjö, Sorsele, Lycksele, Vilhelmina, Dorotea, Åsele och Storuman. I samband med detta tillsattes en politisk referensgrupp som löpande uppdaterats om planarbetet.

Det gemensamma planarbetet påbörjades 2008 och därefter har inget aktivt arbete skett sedan 2013. Det innebär att slutförande av avfallsplanen och antagande i respektive kommun gemensamt inte har lyckats. Samtliga kommuner har inte ställt ut planförslaget för synpunkter ännu och därför varierar det mellan kommunerna huruvida planförslaget överlämnats till kommunfullmäktige för beslut eller inte.

Storumans kommun ställde ut sitt förslag till avfallsplan under oktober månad 2012. Förslaget har därefter kompletterats utifrån inkomna yttranden. Nästa steg i processen har varit att kommunfullmäktige antar planen, som föreslås gälla perioden 2013-2020 med revidering en gång per mandatperiod.

Vid sammanträdet föredrar teknisk chef ärendet och meddelar att förslaget till avfallsplan behöver omarbetas ytterligare bland annat vad gäller korrigering av mål och delmål. För att detta ska vara genomförbart bör Storumans kommun avsluta samarbetet med de andra kommunerna i fråga om en gemensam plan.

Beredande organs förslag

Ingenjör Christina Erikssons tjänsteutlåtande 2015-07-17.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-27, § 120.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunfullmäktiges beslut 2008-04-29 § 67 om deltagande i gemensamt framtagande av avfallsplan upphävs

KS § 160 – forts.

att förslaget till avfallsplan omarbetas ytterligare och till att omfatta enbart Storumans kommun för att därefter antas av kommunfullmäktige under 2016.

KS § 161

KS/2015:445 – 340

Verksamhetsområde för vatten och avlopp (VA)

2007-01-01 ikraftträdde lag (2006:412) om allmänna vattentjänster då lagen (1970:244) om allmänna vatten- och avloppsanläggningar upphörde att gälla.

Bestämmelserna i gällande lag syftar till att säkerställa att vattenförsörjning och avlopp ordnas i ett större sammanhang, om det behövs med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön.

Kommunens skyldighet innebär att om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse

- ska kommunen bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas, och
- se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän VA-anläggning.

Kommunen uppfyller inte sina skyldigheter och bör därför fastställa verksamhetsområden för respektive vattentjänst som kommunen tillhandahåller. Kommunens gällande taxa för VA fastställer avgifterna för vattentjänsterna spillvatten samt dricksvatten.

Verksamhetsområdet för VA är en handling som kontinuerligt kräver revideringar, särskilt i den expansiva fas som råder i fjällvärlden med krav på ständiga utökningar av verksamhetsområdet. Vidare krävs revidering av verksamhetsområdet ur aspekten att bevaka att lagens rekvisita ”i ett större sammanhang” verkligen uppfylls i alla delar av kommunen.

Exempel på denna typ av anläggningar, som behöver utredas närmare om lagen kräver kommunens engagemang, är:

- Vattenanläggning i Högstaby och vattenanläggning i Långsjöby. Dessa anläggningar försörjer endast ett fåtal kunder med vatten. Anläggningar borde med fördel kunna bedrivas i form av gemensamhetsanläggningar.
- Vatten- och avloppsanläggning i Laisaliden, där anläggningen endast försörjer en näringsidkare.

KS § 161 – forts.

- Spillvattenanläggningar i Forsmark, vilka är utförda som enskilda anläggningar men i kommunal regi.
- Spillvattenanläggning i Klippen, vilket är en anläggning som endast försörjer några få hushåll.

Vikten är dock att få ett utgångsläge, där kommunen föreslås fastställa verksamhetsområde VA för anslutna kunder med undantag för ovannämnda områden.

Vidare bör kommande utredningar granska förutsättningarna av ytterligare vattentjänst i form av dagvatten. Detta för att utröna om kollektivet i sin helhet kan sänka sina kostnader för tjänster som inte alla brukar i samma utsträckning.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Magnus Anderssons tjänsteutlåtande 2015-10-15.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-27, § 121.

Kommunstyrelsen föreslår

att verksamhetsområde för vatten och avlopp (VA) fastställs baserat på kundregister med följande områden undantagna:

- Vattenanläggning i Högstaby
- Vattenanläggning i Långsjöby
- Vatten- och avloppsanläggning i Laisaliden
- Spillvattenanläggningar i Forsmark
- Spillvattenanläggning i Klippen

att ovan undantagna områden utreds närmare vad gäller kommunen engagemang.

KS § 162

KS/2015:100 - 316

Förnyelseplan för vatten- och avloppsanläggningar samt gator och vägar 2016-2019

Kommunstyrelsen har fått uppdraget att ta fram långsiktiga hållbara underhållsplaner för gator, vägar, vatten och avlopp.

Ett förslag till förnyelseplan för åren 2016-2019 har utarbetats. Förslaget innehåller inga kostnadsuppgifter då dessa kräver en mer detaljerad projektering.

Årlig volym är dock bedömd utifrån schablonkostnader till att totalt motsvara ca 8-12 miljoner kronor årligen exkl. kostnader för projekt. Med projekt menas dels större investeringar i reningsverk och vattenverk och dels investeringar som rör större nyinvesteringar i samband med nya detaljplaner. Anledningen till detta är att dessa enskilda projekt många gånger kan uppgå till belopp vida överskridande ovan beräknade schablonbelopp samt att det i vissa fall inte är klart hur kostnader ska fördelas mellan VA-kollektivet och den part som initierar eventuell ombyggnad/nyinvestering.

Underhållsplanen ska ses som ett planeringsdokument eftersom det kommer kräva ständiga justeringar utifrån andra aktörers verksamhet samt utifrån andra oförutsedda händelser.

VA-verksamheten

I förslaget finns prioriterade åtgärder för va-verksamheten, både på ledningsnät och övriga anläggningar.

Prioriteringarna för va-anläggningarna har gjorts utifrån bl.a.

- miljökrav
- behov av åtgärder med anledning av exploateringar
- förnyelse som bör prioriteras med anledning av andra aktörers åtgärder (ex. Trafikverkets upprustning av E12 i Hemavan)
- brister i gamla anläggningar och ledningar som inläckage på spillvatten-nätet och återkommande vattenläckor
- arbetsmiljöförbättrande åtgärder

Planen innehåller både åtgärder som är att betrakta som underhåll samt nyinvesteringar.

KS § 162 – forts.

Gator

I förslaget finns prioriterade åtgärder för gatunätet.

Prioriteringarna för gatorna har gjorts utifrån bl.a.

- Behov av återställande i samband med större åtgärder på va-nätet.
I det fallet utförs ett mer omfattande underhåll på vägkroppen.
- Gatan kan återställas i bra skick med enklare åtgärder, ex. bortfräsning av beläggning och därefter lägga ny asfalt.

Utmaning

Genomgående, oavsett verksamhet, gäller det att utifrån anläggningarnas status hitta den optimala tidpunkten för underhållsåtgärder. Med optimal tidpunkt menas här att man inte byter något som fortsatt skulle fungera, men tidpunkten får inte bli så sen att det kräver akuta åtgärder. Att finna denna tidpunkt är en av flera viktiga komponenter för att kunna hålla låga underhållskostnader.

Att skapa långsiktiga förebyggande och objektiva planer som har statusbedömda och dokumenterade störningar och avvikelser som grund, bygger på väl dokumenterade anläggningar och gärna digitalt. Statusbedömningen består främst av filmning av ledningssträckor, mätningar och okulärbesiktning av sättningar i gator m.m.

Storumans kommun saknar i dag verksamhetssystem för att underlätta detta arbete. Ett sådant verksamhetssystem är vidare en underlättande faktor för att kunna bryta ner anläggningarna i komponenter och därmed förenkla arbetet med komponentavskrivning.

Arbetet med att dokumentera anläggningarna samt arbetet med implementering av verksamhetssystem kräver resurser som idag inte fullt ut är tillskapade.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Magnus Anderssons och ingenjör Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2015-10-15.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-27, § 122.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa upprättat förslag till förnyelseplan för åren 2016-2019.

KS § 163

KS/2015:451 – 220

Avlägsnande/rivning av byggnader på fastigheten Kyrkostaden 1:1 i Tärnaby

Kommunens fastighet Kyrkostaden 1:1 i Tärnaby ingår i en ny detaljplan som vunnit laga kraft.

Sedan 1950-talet har Ortsbor haft ett antal kyrkstugor på denna mark, utan något som helst avtal med kommunen. Stugägarna hänvisar till det så kallade ”kungabrevet” att utgöra rätt för stugorna att stå på kommunens fastighet. Stugorna har en benefik upplåtelse (gratis arrende) och har inget som helst besittningsskydd. Kommunen har all rätt att besluta över markanvändningen.

Att kunna följa den detaljplan som är framtagen bygger på att stugorna avlägsnas från fastigheten för att på så sätt bereda mark för planerade byggnationer.

Alternativet att genom föreläggande från miljö- och samhällsbyggnadsnämnden tvinga ägarna att avlägsna byggnaderna är dels en tidskrävande process, men också enligt indikationer från de jurister som varit inkopplade, ett tveksamt rättsligt gångbart förfarande.

Kostnaden för att riva en stuga uppskattas till minst 70 000 kronor men kan uppgå till det dubbla beroende på kraven kring miljösanering. Det är troligt att kommunen får bekosta rivningen.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Magnus Anderssons tjänsteutlåtande 2015-10-16.
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-27, § 123.

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till tekniska avdelningen att verkställa avlägsnandet av byggnaderna på fastigheten Kyrkostaden 1:1, och om det så krävs genom rivning.

KS § 164

KS/2015:424 – 829

Överlåtelse av flottningsbåten Betty till PR-föreningen Vildmannen

När flottningen i Umeälven upphörde överlät Ume älvs Flottningsförening båten Betty till Storumans kommun. I samband med att kommunfullmäktige 1985-10-01 § 85 hanterade frågan om åtgärdsprogram för båten beslutades att överlämna båten till Storumans hembygdsförening. 1991 överlät kommunen båten till hembygdsföreningen som gåva med följande villkor:

- att båten ska återlämnas till Storumans kommun om föreningen upphör med sin verksamhet eller
- att föreningens verksamhet förändras så, att föreningen inte längre kan ta ansvar för båten.

Storumans hembygdsförening har vid sammanträde 2014-12-01 beslutat att eftersom båtsektionen inom föreningen upphört kan föreningen inte längre ansvara för båten och återlämnar den omgående till Storumans kommun.

Båten har under en tid varit uppställd på land i anslutning till hembygdsområdet på Luspholmen i Storuman. Båten är idag vandaliserad och till stora delar förstörd inuti.

PR-föreningen Vildmannen har inkommit med en framställan om att få överta båten Betty. Syftet är att med stor omsorg upprusta båten till ursprungligt skick. Därefter avser man ställa upp den på lämplig plats som en del av ett minnesmärke kring flottningsepoken i sjön Storuman.

Beredande organs förslag

Ingenjör Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2015-10-16.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2015-10-27, § 124.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna flottningsbåten Betty som gåva till PR-föreningen Vildmannen

att upprätta överlåtelsehandling med innebörd att båten återlämnas till Storumans kommun om föreningen upphör med sin verksamhet.

KS § 165

KS/2015:2 – 210

Utveckling av torget och närliggande ytor i Storumans centrum

Hösten 2013 påbörjade kommunen en process för att öka attraktivitet och säkerhet i Storumans centrum. Kommunstyrelsen beslutade 2015-02-10 § 30 att påbörja och genomföra en process för att ta fram scenarier, detaljplaneändring samt investeringar i form av ombyggnationer.

En rapport med fem tillhörande planscher har tagits fram av en konsult. Planscherna har varit utställda under tiden 7 oktober till och med 28 oktober 2015. Dessutom har en medborgardialog genomförts den 22 oktober. Till kommunen har 21 skrivelser kommit in från medborgare, andra myndigheter och näringslivet. Det alternativ som förordas av de flesta är alternativ C, dvs. endast gång- och cykeltrafik tillåts framför Aktivitetshuset och delar av Torggatan.

Aktuell forskning från Statens väg- och transportforskningsinstitut, VTI, visar att det är bra för handeln att minska biltrafik och skapa mer attraktiva stadsmiljöer. Handeln gynnas av att ju fler besökare och fler verksamheter man kan få in, desto bättre för handeln. Biltransportsystemet har problem eftersom det är så ineffektivt och kräver så stora ytor. Minskar man andelen biltrafik och prioriterar gång-, cykel- och kollektivtrafik så kan man använda ytorna på ett annat sätt.

Medborgarna är generellt positiva till 30 km/tim, att enkelriktning tas bort och att lek-/aktivitetsplatser och mötesplatser prioriteras i centrum.

Sju skrivelser som inkommit innehåller särskilda synpunkter som inte är beroende av de olika alternativen. Från handeln har framförallt framförts behov av fler parkeringsplatser i centrum, men också att planering inte får snedvrida konkurrensen. Handeln måste ske på lika villkor. I de tre alternativen ökas parkeringsmöjligheterna med mellan 28 – 57 platser inom centrumområdet jämfört med idag. I rapporten förslås dessutom att parkeringar anordnas för längre/större fordon längs Järnväggsgatan.

Andra synpunkter rör scenen, tranorna, Blåvägenkedjan och skyltning av centrum.

Det kvarstår att hitta alternativ till personalparkering för Aktivitetshuset, då nuvarande platser föreslås tas i anspråk. Skolgatan mellan ICA och Swedbank bör utredas för gångfartsgata utifrån samma princip som framför

KS § 165 - forts.

Aktiviteten för att skapa ytterligare parkeringsplatser utan att frånga principen för ett attraktivt centrum.

Konsulten har tagit fram en grov kostnadsberäkning uppbyggd i tänkbara etapper för ny centrumutformning.

Beredande organs förslag

Ingenjör Debora Jonssons och trafikplanerare Inger Carstedts tjänsteutlåtande 2015-10-30.

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden att gå vidare med alternativ B+C i detaljplanearbetet

att uppdra till arbetsgruppen att utreda möjlig gångfartsgata, inklusive parkeringsplatser, på Skolgatan mellan ICA och Swedbank

att uppdra till arbetsgruppen att utreda och föreslå parkeringslösning för personal tillhörande Aktivitetshuset.

KS § 166

KS/2014:185 – 370

Tillstyrkan enligt 16 kap. 4 § miljöbalken - Sandselehöjderna vindkraftpark i Sorsele och Storumans kommun

Vattenfall Vindkraft Sverige AB ansöker hos Miljöprövningsdelationen vid länsstyrelsen i Västerbottens län om tillstånd enligt 9 kap. miljöbalken för att anlägga och driva en vindkraftsanläggning med högst 100 vindkraftverk inom fyra delområden; Storliden, Siksälberget-Storhobben och Sandberget i Sorsele kommun samt Nävern-Gammlerget i Sorsele och Storumans kommuner.

Ansökningshandlingarna finns tillgängliga på kommunkansliet.

Enligt 16 kap. 4 § miljöbalken får tillstånd till en anläggning för vindkraft endast ges om den kommun där anläggningen avses uppföras har tillstyrkt det.

Miljöprövningsdelegationen emotser besked om kommunen tillstyrker verksamheten senast 2015-12-01.

Av kommunstyrelsens reglemente framgår att kommunfullmäktige delegerat till kommunstyrelsen att besluta om kommunal tillstyrkan vid tillståndsprövning av vindkraftverk enligt 16 kap. 4 § miljöbalken. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har i sitt reglemente delegerats att bereda dessa ärenden för beslut i kommunstyrelsen.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens yttrande och bedömning

Storumans kommun har antagit en tilläggsplan för vindkraft till den kommunala översiktsplanen. I planen har kommunen, efter kartläggning, inventering av olika intressen och avvägning, försökt identifiera områden lämpliga för vindkraftsanläggningar. Delområdet som berör Storumans kommun i denna ansökan har inte bedömts i tilläggsplanen. Kommunens bedömningar görs därifrån utifrån handlingarna i ansökan och, som det också anges i tilläggsplanen, utifrån gällande lagstiftning och enligt de riktlinjer kommunen anger i tilläggsplanen.

Förvaltningen anser att remitterade handlingar utgör ett tillräckligt beslutsunderlag och ser i nuläget inte att det finns skäl att avstyra ett beviljande av ansökan. Av ansökan att döma finns det inom området få motstående intressen och i vart fall inga som uppenbart skulle kunna göra skäl för avslag.

KS § 166 – forts.

Beredande organs förslag

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2015-10-21, § 151.

Kommunstyrelsen beslutar

att enligt 16 kap. 4 § miljöbalken tillstyrka ansökan om Sandselehöjderna vindkraftsanläggning med hänvisning till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens yttrande och bedömning.

KS § 167

KS/2015:457 – 240

Förvärvstillstånd - Storuman Pauträsk 8:13

Mac Nilsson har hos länsstyrelsen ansökt om tillstånd att förvärva fastigheten Storuman Pauträsk 8:13.

Av ansökan framgår följande:

Fastighetens areal: totalt ca 363 hektar.

Köpesumma: 1 700 000 kronor

Avsikt med förvärvet: Bosättning och brukning på fritid.

Enligt jordförvärvslagen ska boende i eller inflyttande till kommunen, om påtagliga sysselsättningsskäl föreligger, prioriteras i första hand när jord- och skogsbruksfastigheter byter ägare och förvärvet ska tillstånds-prövas. Prövning är aktuell i detta fall eftersom köparen inte bor i kommunen.

Eftersom boende- och sysselsättningsfrågorna i stor utsträckning är kommunala angelägenheter vill länsstyrelsen höra kommunens bedömning om fastigheten är av intresse för ortsbor ur sysselsättningssynpunkt och om det finns intresse för bosättning på den.

Några intresseanmälningar eller andra signaler om lokalt intresse för förvärv har inte kommit till länsstyrelsen.

Länsstyrelsen anholder om kommunens till- eller avstyrkan senast den 10 november 2015. Om kommunen har kännedom om några lokala intressenter bör dessa redovisas i kommunens yttrande. Kommunens synpunkter bör i den mån det är möjligt anknyta till förhållandena i det specifika ärendet. Om kommunen däremot inte vill ta ställning till förvärvet bör detta framgå av yttrandet.

Kommunstyrelsen beslutar

att tillstyrka ansökan.

KS § 168

KS/2015:465 – 240

Förvärvstillstånd - Storuman Pauträsk 2:11

Gunnar Sjölund har hos länsstyrelsen ansökt om tillstånd att förvärva fastigheten Storuman Pauträsk 2:11.

Av ansökan framgår följande:

Fastighetens areal: totalt 270 hektar varav 183 hektar skogsmark

Köpesumma: 1 300 000 kronor

Avsikt med förvärvet: Brukning på deltid och fritid.

Enligt jordförvärvslagen ska boende i eller inflyttande till kommunen, om påtagliga sysselsättningsskäl föreligger, prioriteras i första hand när jord- och skogsbruksfastigheter byter ägare och förvärvet ska tillståndsprövas. Prövning är aktuell i detta fall eftersom köparen inte bor i kommunen.

Eftersom boende- och sysselsättningsfrågorna i stor utsträckning är kommunala angelägenheter vill länsstyrelsen höra kommunens bedömning om fastigheten är av intresse för ortsbor ur sysselsättningssynpunkt och om det finns intresse för bosättning på den.

Några intresseanmälningar eller andra signaler om lokalt intresse för förvärv har inte kommit till länsstyrelsen.

Länsstyrelsen anholder om kommunens till- eller avstyrkan senast den 20 november 2015. Om kommunen har kännedom om några lokala intressenter bör dessa redovisas i kommunens yttrande. Kommunens synpunkter bör i den mån det är möjligt anknyta till förhållandena i det specifika ärendet. Om kommunen däremot inte vill ta ställning till förvärvet bör detta framgå av yttrandet.

Kommunstyrelsen beslutar

att tillstyrka ansökan.

KS § 169

KS/2015:15 – 009

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning 2015 - Sumnet

Kommunstyrelsen har 2015-02-10 fastställt uppföljningsplan avseende ekonomi och verksamhet för den egna verksamheten. Enligt planen ska Sumnets verksamhet följas upp vid dagens sammanträde.

I anslutning till sammanträdet lämnas en redovisning av verksamheten.

SumNet är en del av tekniska avdelningen och förvaltar kommunens svartfibernet. SumNet levererar kapacitet i svartfibernet till privat- och företagskunder samt hyr ut svartfiber enligt två alternativ till framförallt privata företag. I det ena alternativet kan privata leverantörer konkurrera med SumNet vad gäller leverans av kapacitet.

I kommunstyrelsens verksamhetsplan 2015 finns två mål för SumNet:

- Företag och privatpersoner i kommunen som nås av bredband ska överstiga 85 procent. *Målet bedöms infrias 2015.*
- Finansieringsgraden av SumNet ska överstiga 110 procent. *Målet bedöms infrias 2015 när prognosen är på 139,4 procent.*

Vid delårsrapporten för perioden januari t.o.m. augusti 2015 prognostiseras för SumNet en positiv budgetavvikelse med 500 tkr för helåret 2015. Orsaken till överskottet inom SumNet beror framförallt på fortsatt ökade intäkter när allt fler företag hyr svartfiber.

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen och konstaterar att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt.

KS § 170

Redovisning av delegeringsbeslut

Följande delegeringsbeslut redovisas:

<i>Beslut</i>	<i>Beslutsdatum</i>
Färdtjänst och riksfärdtjänst	oktober 2015
Skolskjuts	oktober 2015
Fastighetsförsäljningar och -köp	september 2015
Avslag på begäran om utlämnande av allmän handling med hänvisning till Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)	oktober 2015
Kommunstyrelsens arbetsutskott §§ 125-129	2015-10-27

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

KS § 171

Meddelanden

KS/2015:273

Kommunfullmäktiges i Lycksele kommun beslut 2015-11-02, § 115 att anta gemensam IT-organisation inom ramen för LYST enligt föreslagen lösning och budgetram.

KS/2015:273

Samverkansnämndens LYST beslut 2015-10-19, § 30 att tillsätta styrgrupp för projektet gemensam IT-organisation, Lycksele och Storuman. Storumans kommuns representant i styrgruppen är koncernchefen.

KS/2015:466

Samverkansnämndens LYST beslut 2015-10-19, § 31 om reseplaneringsverktyget Space time 2016. Respektive kommun ska ta beslut om fortsatt nyttjande av verktyget samt tillse att det finns en ansvarig tjänsteperson som kommunicerar med medarbetare i organisationen och leverantör som därutöver är systemansvarig, ska följa upp statistik och verka för efterlevnad av resepolicy samt genomföra utbildningsinsats.

KS/2015:482

Samverkansnämndens LYST beslut 2015-10-19, § 32 om verksamhetsplan 2016.

Följande protokoll redovisas:

- Direktionen för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr 2015-09-24.
