

Kommunstyrelsen

2013-04-10

Plats och tid Kommunhuset, Storuman 2013-04-10 kl. 13.00—14.10
Ajournering kl. 13.40—13.45

Beslutande Tomas Mörtzell (C) ordförande
Tina Kerro (FP)
Ronny Nyström (KL)
Eira Henriksson (S)
Peter Åberg (S)
Karin Malmfjord (S)
Kurt Forsberg (S)
Sven-Åke Pennling (S)
Bengt-Göran Burman (V)
Mikael Fredriksson (C) tjänstgörande ersättare
Ulf Vidman (M) ”-
Allan Forsberg (KD) ”-
Nils-Erik Dahlberg (S) ”-

Övriga Maria Mickelsson sekreterare
Peter Persson koncernchef

Utses att justera Mikael Fredriksson och Sven-Åke Pennling

Justeringens plats och tid Kommunhuset, Storuman 2013-04-15 Paragrafer 35—54

Underskrift Sekreterare
Maria Mickelsson

Ordförande
Tomas Mörtzell

Justerande
Mikael Fredriksson Sven-Åke Pennling

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2013-04-10

Datum då anslaget sätts upp 2013-04-15 Datum då anslaget tas ned 2013-05-07

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens kansli

Underskrift
Maria Mickelsson

KS § 35

KS/2013:63 - 042

Årsredovisning 2012 för Storumans kommun

Årsredovisningen ska enligt lag om kommunal redovisning innehålla förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning, finansieringsanalys och sammanställd redovisning. Den ska upprättas av kommunstyrelsen. Förvaltningsberättelsen ska bland annat innehålla en översikt över utvecklingen av verksamheten och om sådana förhållanden som inte redovisats i resultat- och balansräkning och som inträffat under räkenskapsåret eller efter dess slut.

Förslag till årsredovisning 2012 för Storumans kommun har upprättats.

Kommunens resultat 2012 uppgår till 8,4 mnkr och är knappt 6 mnkr bättre än det budgeterade. Resultatöverskottet beror bl.a. på bättre skatteintäkter än förväntat och lägre avskrivningar.

Koncernens resultat uppgår till 11,8 mnkr.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2013-03-19.

Arbetsutskottets protokoll 2013-03-26, § 48

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa upprättat förslag till årsredovisning 2012 för Storumans kommun och överlämna den till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 36

KS/2013:62 - 042

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2012

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat förslag till verksamhetsberättelse för kommunstyrelsens verksamhetsområde 2012. Verksamhetsberättelsen innehåller resultat på programnivå samt beskrivningar av ansvarsområde, årets resultat, viktiga händelser, nyckeltal och verksamhetsmått samt måluppfyllelse.

Kommunstyrelsen har en positiv budgetavvikelse 2012 med 3 465 000 kronor.

Poster som väsentligt positivt avviker från budget är projektintäkter med 1 900 000 kronor, SumNet 450 000 kronor och fastighetsförvaltning 2 600 000 kronor.

Poster som väsentligt negativt avviker från budget är vatten och avlopp med 1 200 000 kronor.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2013-03-04.
Arbetsutskottets protokoll 2013-03-12, § 39.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa verksamhetsberättelsen för 2012.

KS § 37

KS/2013:62 - 042

Verksamhetsberättelser 2012

Respektive nämnd och styrelse har upprättat verksamhetsberättelser för 2012 för sina verksamhetsområden. Verksamhetsberättelserna är nämndernas egen redovisning till kommunfullmäktige och innehåller kommentarer kring resultatet, redovisning av viktiga händelser samt uppföljningar av fastställda mål i verksamhetsplanerna.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna verksamhetsberättelserna till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 38

KS/2011:287 - 003

Plan för ökad delaktighet för personer med funktionsnedsättning och funktionshinder 2013—2015

Handikapp- och pensionärsrådet beslutade 2011-03-04 att inleda arbetet med en revidering av den handikappolitiska plan som tidigare fastställts för perioden 2007—2010.

En arbetsgrupp, bestående av representanter från handikapprörelsen (funktionshinderrörelsen) och kommunen, tillsattes för att praktiskt arbeta fram ett underlag för en ny plan.

För att få en grund för det fortsatta arbetet genomfördes en utbildning i Storuman 2011-08-23 med ett 40-tal deltagare. Bland deltagare fanns såväl representanter från funktionshinderrörelsen, politiker och tjänstemän. Föreläsare var Maryanne Rönnersten från HSO i Stockholm.

Kommunstyrelsen har 2011-09-11 tagit ett inriktningsbeslut om strukturen för ett nytt program.

Arbetsgruppen har haft fyra sammanträden. Materialet har bearbetats av organisationerna bland annat genom ordförandekonferenser med representanter från samtliga föreningar inom HSO (Handikappföreningarnas samarbetsorgan). Arbetsmaterial har redovisats för handikapp- och pensionärsrådet vid två tillfällen.

Utifrån denna bakgrund har ett utkast till reviderad plan utarbetats. Av materialet framgår att det för närvarande sker stora förändringar när det gäller benämningar (terminologin) inom området. Bland annat har begreppet *handikapp* ersatts med beteckning *funktionsnedsättning*. Detta påverkar bland annat namnet på planen och den framtida benämningen på handikapp- och pensionärsrådet.

Handikapp- och pensionärsrådet har i remiss 2012-05-09 sänt ut förslaget till reviderad plan där följande specifika frågor önskas besvarade:

1. Benämning på planen
2. Benämning och organisation av handikapp- och pensionärsrådet
3. Mål/resultat
4. Övriga synpunkter på planen.

KS § 38

Kommunstyrelsen beslutade 2012-09-11 att förorda benämningarna *Kommunal tillgänglighetsplan* och *Tillgänglighetsrådet*.

Efter remisstidens utgång har en sammanställning av remissvaren gjorts och vid sammanträde den 22 oktober 2012 med handikapp- och pensionärsrådet beslutades vilka justeringar som skulle vidtas i planen samt att lämna förslag på formuleringar till utpekade frågeställningar.

Utifrån remissvaren och handikapp- och pensionärsrådets beslut 2012-10-22 föreslås att planen benämns *Plan för ökad delaktighet för personer med funktionsnedsättning och funktionshinder*. Benämningen på rådet föreslås bli *Rådet för pensionärs- och funktionshindersfrågor*. Planens innehåll i övrigt följer i huvudsak remissinstansernas synpunkter.

Beredande organs förslag

Kommunstyrelsens protokoll 2011-09-13, § 104 och 2012-09-11, § 88.

Handikapp- och pensionärsrådets mötesanteckningar 2012-10-22.

Kanslichef Ralph Johanssons tjänsteutlåtande 2013-02-25.

Arbetsutskottets protokoll 2013-03-12, § 36.

Vid kommunstyrelsens sammanträde görs vissa redaktionella justeringar i planförslaget.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till plan för ökad delaktighet för personer med funktionsnedsättning och funktionshinder 2013—2015 antas.

KS § 39

KS/2013:59 - 014

Omstrukturering av LäNet Västerbotten Data och Tele AB

För att säkerställa tillgången till ett neutralt och öppet regionalt nät som knyter ihop kommunhuvudorterna i länet föreslås att det regionala bolaget LäNet Västerbotten Data och Tele AB (AC-net) ombildas till två separata bolag, AC-net internservice och AC-net externservice.

Det nuvarande avtalet för regionalt nät tecknades med LäNet Västerbotten Data och Tele AB (AC-net) under 2006. Avtalet upphörde 2012-12-31 och är förlängt t.o.m. 2013-06-30.

Region Västerbotten har upprättat promemorian *Regionalt nät och omstrukturering av LäNet Data & Tele AB* där det utredningsarbete som genomförts redovisas samt ett förslag till beslut.

Beredande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2013-03-26, § 49.

Kommunstyrelsen föreslår

att Region Västerbotten medges genomföra de i promemorian *Regionalt nät och omstrukturering av LäNet Västerbotten Data & Tele AB*, daterad 2013-02-04, beskrivna förändringarna rörande LäNet Västerbotten Data och Tele AB.

KS § 40

KS/2013:78 - 609

Utbildningsplan för Storumans kommuns skolor 2013-2014

Fritids-, kultur- och utbildningsförvaltningen har upprättat förslag till utbildningsplan för Storumans kommuns skolor.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2012-04-12 att godkänna planförslaget efter vissa redaktionella ändringar och därefter överlämna det till kommunfullmäktige för fastställande.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har 2013-03-08 översänt det färdiga förslaget till utbildningsplan.

Beredande organs förslag

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2012-04-12, § 23.
Arbetsutskottets protokoll 2013-03-26, § 50.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till utbildningsplan för Storumans kommuns skolor fastställs.

KS § 41

KS/2013:14 - 107

Förvärv av aktier i Hemavan Tärnaby Airport AB

Strömma Turism & Sjöfart AB har erbjudit Storumans kommunföretag AB att förvärva 900 aktier som man äger i Hemavan Tärnaby Airport AB. Totalt finns det 9 000 aktier i bolaget och det nominella värdet av aktierna uppgår till 900 000 kronor. Kommunföretag äger sedan tidigare 3 960 aktier motsvarande 44 procent av aktiekapitalet. Med ett förvärv av Strömmas aktier får Kommunföretag en aktiemajoritet i bolaget. Ägarandelen skulle uppgå till 54 procent efter ett förvärv av aktierna. Det finns inget hembud på aktierna d.v.s. ägaren av aktierna behöver inte erbjuda de övriga aktieägarna att förvärva aktierna.

Strömma har erbjudit Kommunföretag att förvärva aktierna till substansvärdet per 2012-12-31, dvs. Strömmas andel av bolagets egna kapital inklusive obeskattade reserver reducerat för uppskjuten skatt.

Nuvarande aktieinnehav

<i>Innehavare</i>	<i>Antal</i>	<i>Andel</i>
Storumans Kommunföretag AB	3 960	44 %
Strömma Turism & Sjöfart AB	900	10 %
Övriga	4 140	46 %
Totalt	9 000	100 %

Substansvärde***Substansvärde per 2011-12-31 hela bolaget***

Post	Belopp	Justering	Substansvärde
Aktiekapital	900 000,-		900 000,-
Reservfond	90 000,-		90 000,-
Fritt eget kapital	4 650 501,-		4 650 501,-
Summa eget kapital	5 640 501,-		5 640 501,-
Obeskattade reserver	2 272 178,-	-597 583,-	1 674 595,-
Totalt	7 912 679,-	-597 583,-	7 315 096,-

KS § 41

Substansvärde per 2011-12-31 Strömmas ägarandel av bolaget

Post	Belopp	Justering	Substansvärde
Aktiekapital	90 000,-		90 000,-
Reservfond	9 000,-		9 000,-
Fritt eget kapital	465 050,-		465 050,-
Summa eget kapital	564 050,-		564 050,-
Obeskattade reserver	227 218,-	-59 758,-	167 460,-
Totalt	791 268,-	-59 758,-	731 510,-

Strömmas aktier i bolaget har per 2011-12-31 ett substansvärde på 731 510 kronor. Om bolaget har ett positivt resultat per 2012-12-31 ökar substansvärdet och köpeskillingen blir högre än 713 510 kronor. Om bolaget har ett negativt resultat per 2012-12-31 minskar substansvärdet och köpeskillingen blir lägre än 713 510 kronor.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2013-01-14.

Arbetsutskottets protokoll 2013-01-22, § 9.

Koncernchefen lämnar inget förslag till beslut då erbjudandet att förvärva aktier är en fråga av principiell beskaffenhet som politiken ska ta ställning till.

Om det bedöms finnas ett kommunalt intresse att förvärva aktierna ska kommunfullmäktige ta ställning till om

- man lämnar ett medgivande till att Storuman kommunföretag AB får förvärva aktier i Hemavan Tärnaby Airport AB av Strömme Turism & Sjöfart AB till en köpeskillning motsvarande aktiernas substansvärde
- kommunen lånar ut köpeskillingen för aktierna ränte- och amorteringsfritt till Storuman kommunföretag AB.

Arbetsutskottet beslutade 2013-01-22 att sända ärendet på remiss till de politiska partierna och att remissvar ska ha inkommit senast 2013-03-08.

Efter remisstidens utgång har remissvar kommit in från Folkpartiet liberalerna, Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Moderaterna. Samtliga partier anser att kommunen inte ska förvärva aktier i Hemavan Tärnaby Airport enligt erbjudandet från Strömme Turism och Sjöfart AB.

KS § 41

Kommunstyrelsen beslutar

att avstå från att förvärva aktier i Hemavan Tärnaby Airport AB från Strömma Turism och Sjöfart AB.

KS § 42

KS/2013:34 - 501

Trafikplan för Storumans kommun perioden december 2014—december 2015

Kommunstyrelsen ska fastställa trafikplan för perioden december 2014—december 2015 som samlar samtliga trafikfrågor och fungerar som stöd för den kommunala planeringen, övrig samhällsplanering och kommunikation med allmänheten.

Upprättat förslag till trafikplan för Storumans kommun baseras på kollektivmyndighetens mall för trafikplaner med uppdelning på:

1. nuläge
2. mål
3. åtgärder.

Trafikplanen innehåller mål och nuläge utifrån Storumans kommuns strategiska plan 2012—2013. Revidering mot strategisk plan 2014—2020 bör utföras.

Beredande organs förslag

Projektledare Johnny Holmgrens tjänsteutlåtande 2013-03-01.
Arbetsutskottets protokoll 2013-03-12, § 37.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa upprättat förslag till trafikplan för Storumans kommun perioden december 2014—december 2015.

KS § 43

KS/2013:70 - 040

Regler för användande av betalkort

Betalkort är ett av de betalningsmedel som kommunen använder sig av idag. I första hand ska kommunen sträva efter att betalningar sker med faktura från leverantörer som underlag. I vissa fall är dock inte fakturering från leverantörer önskvärd eller möjlig, utan betalning måste ske på annat sätt. Vid sådana tillfällen är betalkort ett alternativ.

Det är väsentligt att rutiner och internkontroll är god vid alla former av kommunala betalningar.

Följande förslag till regler har upprättats som särskilt ska gälla användande av betalkort.

Beslut om tilldelning av betalkort

Förtroendevald eller anställd kan erhålla betalkort efter beslut enligt följande:

- För förtroendevald och koncernchef beslutar kommunstyrelsens ordförande.
- För kommunstyrelsens ordförande beslutar kommunstyrelsens vice ordförande.
- För förvaltningschef beslutar koncernchef.
- För övriga anställda beslutar förvaltningschef.

Ansvar

Kortet är personligt och får bara användas av kortinnehavaren. Detta innebär att innehavaren av betalkortet är personligt ansvarig för detta. Undantag från denna princip får förekomma när det gäller drivmedelskort. I sådana fall ska det dock för varje fordon finnas ett unikt kort. Mot bakgrund av de låga inköpsvolymerna per fordon kan det inom brandförsvaret förekomma kort avsedda för flera fordon.

Kortet är en värdehandling och ska förvaras på ett betryggande sätt. Eventuell kod ska förvaras separat, skilt från kortet. Vid en förlust av kortet ska kortinnehavaren omedelbart anmäla detta till utfärdande betalkortsföretag. I

KS § 43

övrigt ska betalkortsinnehavaren följa de regler som betalkortsföretaget utfärdar.

Kortet ska återlämnas utan dröjsmål vid anställnings upphörande, längre ledighet eller vid förändrade arbetsuppgifter då det inte längre föreligger något behov av innehav av kommunens betalkort.

Om kort använts ovarsamt, felaktigt eller om fastställda regler i övrigt inte följts ska den befattningshavare som beviljat rätten att använda betalkortet återkalla detsamma.

Respektive nämnd ska ha en förteckning över betalkort och kortinnehavare. Förteckningen ska uppdateras vid förändringar.

Användningsområde

Kortet får endast användas för inköp för kommunens räkning. Privata köp är givetvis inte tillåtna. Betalkortet får inte användas för kontantuttag.

Drivmedelskort ska innehålla begränsningen att det endast gäller för inköp av drivmedel och biltillbehör.

Kreditgräns

För varje betalkort ska beslutas om en nivå för det maximala belopp som kortet kan användas för per månad. Beslut om kreditgräns ska tas av samma befattningshavare som beslutat om tilldelning av kortet.

Redovisning

De inköp som noteras på den fakturan från betalkortsföretaget ska verifieras med följesedel, kvitto etc. Vid kostnader för resor och representation ska ändamål och deltagare anges på fakturan eller underlaget till denna. För drivmedelskort ska det på kvittot noteras vilket fordon inköpet gäller samt namn på person som gjort inköpet. Tankning ska noteras i körjournal.

Om kvitto saknas riskerar kortinnehavaren att själv få stå för kostnaderna om inte tillfredställande förklaring kan lämnas till bristen.

Regler för attest av denna typ av betalningar finns angivna i kommunens reglemente och anvisningar för attest och kontroll av ekonomiska transaktioner.

KS § 43

Beredande organs förslag

Kanslichef Ralph Johanssons tjänsteutlåtande 2013-02-28.
Arbetsutskottets protokoll 2013-03-12, § 40.

Kommunstyrelsen beslutar

att införa upprättat förslag till regler för användande av kommunens betalkort

att informera betalkortsanvändare om gällande regler

att upphäva kommunstyrelsens beslut 2005-08-30, § 94 om regler för handhavande av kommunens kontokort.

KS § 44

KS/2013:65 - 820

Anläggningsbidrag - Luspens rytтарförening

Styrelsen i Luspens rytтарförening har i en skrivelse till kommunen daterad 2013-02-13 redogjort för den akuta ekonomiska situation man för närvarande befinner sig i. Ridskoleverksamheten är lagd vilande och den bidragsfinansierade personalen är uppsagd. Trots detta fortsätter föreningen att gå med underskott varje månad vilket inom en snar framtid kommer att resultera i att verksamheten måste avvecklas helt.

Luspens rytтарförening föreslår därför att Storumans kommun lämnar ett anläggningsbidrag på 64 000 kronor.

Bakgrund

Luspens rytтарförening äger i dagsläget byggnader och anläggningar förutom ridhuset, som ägs av kommunen liksom fastigheten där anläggningen ligger.

Under 2012 har betydande investeringar gjorts i anläggningen där mark- och hagområden prioriterats, detta för att minimera riskerna för skador och sjukdomar på hästarna. Investeringarna, som uppgått till 220 000 kronor, har delfinansierats med bland annat 117 500 kronor ur bygdeavgiftsmedel men anläggningen har inte färdigställts i sin helhet.

Kapaciteten för anläggningen fullt utbyggd är arton hästar, varav tolv platser är stallplatser och sex platser är för lösdrift. Föreningens hyresavgifter per månad är för stallplats 800 kronor och för lösdrift uppgår hyran till 600 kronor. Hästägarna bekostar själva allt övrigt som foder, spån, skoning m.m.

Vid full beläggning blir ekonomin möjlig att klara men betydande frivilliga insatser måste göras. Eftersom den pågående utökningen av platserna inte blivit helt färdig och några hästar flyttats från anläggningen är endast nio platser i dagsläget belagda med hästar vilket gör att ekonomin för närvarande är omöjlig att klara.

Resultatrapport för 2012 redovisar ett resultat på 45 000 kronor och i budgeten för 2013 redovisas ett underskott på 64 000 kronor, vilket motsvarar det underskott som de tomma platserna ger och även motsvarar det belopp som anläggningsbidraget söks för.

KS § 44

Beredande organs förslag

Kanslichef Ralph Johanssons tjänsteutlåtande 2013-03-14.
Arbetsutskottets protokoll 2013-03-26, § 51.

Kanslichefens bedömning

Den verksamhet som bedrivs av Luspens ryttarförening utövas traditionellt av tjejer och ur ett jämställdhetsperspektiv finns en stor förväntan att kommunen bör gå in med ett ekonomiskt stöd. Detta har också gjorts då kommunen upplåter mark samt förvärvat ridhuset av Försvarmakten, men uppenbarligen är inte detta tillräckligt i dagsläget.

Tre lösningar av problematiken är tänkbara. Besluta om ett anläggningsbidrag på 64 000 kronor eller helt avslå ansökan vilket självfallet innebär att verksamheten måste läggas ned. Ett tredje alternativ kan vara att kommunen förvärvar de byggnader som föreningen äger och upplåter byggnaderna hyresfritt. Kommunen svarar även för el- och uppvärmningskostnader. Detta alternativ motsvarar i stort kommunens insatser för aktiviteter som i huvudsak riktar sig till killar.

Efter samråd med verksamhetsansvariga syns alternativet med ett anläggningsbidrag enligt ansökan vara mest realistiskt.

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja Luspens ryttarförening ett anläggningsbidrag på 64 000 kronor

att finansiering sker ur kommunstyrelsens förfogande (verksamhetskod 10211, konto 5400).

KS § 45

KS/2013:128 - 019

Handlingsplan för samiskt förvaltningsområde 2013

Enligt Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:274) ska det allmänna främja de nationella minoriteternas möjligheter att behålla och utveckla sin kultur i Sverige. Det ska vara ett särskilt fokus på barns utveckling av kulturell identitet och användning av minoritetsspråket. De nationella minoriteterna ska också ges möjlighet till inflytande i frågor som berör dem och samråd ska hållas med minoriteternas representanter i sådana frågor.

Inom förvaltningsområdet för samiska har den enskilde rätt att använda samiska vid muntliga och skriftliga kontakter med kommunen. Det innebär en skyldighet för kommunen att ge muntliga svar på samiska och att, om den enskilde begär det, även översätta beslut och beslutsmotivering i ett ärende till samiska. Kommunen ska verka för att det finns tillgång till personal med kunskaper i samiska och man är skyldiga att när så efterfrågas erbjuda plats inom förskoleverksamhet och äldreomsorg där hela eller delar av verksamheten bedrivs på samiska.

Förslag till handlingsplan för samiskt förvaltningsområde för 2013 har upprättats.

Målet med handlingsplanen är att uppfylla lagens intentioner, medverka till att den samiska kulturen och det samiska språket synliggörs och att stödja revitalisering av de samiska språken.

Syftet med handlingsplanen är att på ett tydligt sätt beskriva vilka insatser som ska genomföras under 2013 och därmed vara ett stöd i planeringen av kommunens verksamheter.

Samrådsgruppen för minoritetsfrågor inom samiska förvaltningsområdet har 2013-03-12 behandlat förslaget och tillstyrkt handlingsplanen.

Beredande organs förslag

Kanslichef Ralph Johanssons tjänsteutlåtande 2013-03-15.
Arbetsutskottets protokoll 2013-03-26, § 53.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna upprättat förslag till handlingsplan för samiskt förvaltningsområde 2013.

KS § 46

KS/2013:129 - 041

Budget för samiskt förvaltningsområde 2013

Ett förslag till budget för årets statsbidrag för samiska förvaltningsområdet har upprättats. Statsbidraget för år 2013 uppgår till 660 000 kronor och tillsammans med 2011 års överskott finns totalt 1 002 000 kronor att disponera.

Fördelningen föreslås enligt följande:

Förskoleverksamhet	95 000,-
Äldreomsorg	125 000,-
Samråd	10 000,-
Språk och kultur	362 000,-
Samordning samverkan	310 000,-
Språkservice	30 000,-
Information	70 000,-
Övrigt	0,-
Summa	1 002 000,-

Samrådsgruppen för minoritetsfrågor inom samiska förvaltningsområdet har 2013-03-12 behandlat förslaget och tillstyrkt fördelningen.

Beredande organs förslag

Kanslichef Ralph Johanssons tjänsteutlåtande 2013-03-15.
Arbetsutskottets protokoll 2013-03-26, § 54.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna upprättat förslag till budget för samiskt förvaltningsområde 2013.

KS § 47

KS/2011:350 - 510

Framtagande av trafikstrategi för Storumans kommun

Allt sedan Vattenfalls epoken under 1950-talet har kommunen minskat i såväl invånarantal som antalet företag. Kommunen som under många år arbetat med avveckling och nedrustning står nu inför utmaningen att återigen klara en kraftig expansion inom flera branscher och samtidigt med en trolig befolkningsökning.

De nya företagen visar på stort behov av pendlande arbetskraft samt stora behov av fungerande transporter och infrastruktur. Samtidigt finns andra expansiva områden, exempelvis besöksnäringen, som har helt andra krav och behov av fungerande infrastruktur och tillgänglighet.

För att kommunen ska utvecklas på ett hållbart och attraktivt sätt behöver en strategi tas fram för både tätorters attraktivitet, persontrafik och gods. Detta ställer stora krav på överblick, koordination och resurseffektiva planeringsprocesser och investeringar samt trafikåtgärder.

För att kommunstyrelsen ska kunna bidra till att omställningen och utvecklingen sker effektivt och målinriktat behövs en trafikstrategi för Storumans kommun.

Följande förslag till projektbeskrivning har upprättats för arbetet med att ta fram en trafikstrategi för Storumans kommun.

Projektmål

Målet är att ta fram ett förslag till trafikstrategi för Storumans kommun senast årsskiftet 2015/2016.

Effektmål

Strategin syftar till att ge de samhällsutvecklande aktörerna i Storuman en plattform för samverkan kring trafiken och ge stöd för myndighetsbeslut. Den bör också vara ett instrument för att välja goda och resurseffektiva insatser för att integrera trafiken i utvecklingen samt leda till att bättre kunna medverka i andra samhällsutvecklande aktörers planeringsprocesser.

Strategin bör minst ha perspektivet till 2030 och generera relativt detaljerade beslutsunderlag avseende vad Storumans kommun kan och bör använda sina samlade finansiella resurser till inom trafiksektorn de kommande fem till tio åren i handlingsplanen. Dessutom bör den föreslå insatser inom andra sektorer som kan bidra till att integrera trafiken i utvecklingen.

KS § 47

Innehåll och avgränsning

Trafikstrategin ska

- vara en del av översiktsplanen, som ett tematiskt tillägg, och ska ha bäring i kommunens strategiska plan och strategi för energieffektiviseringar inom Storumans kommuns förvaltningar och majoritetsägda bolag samt kommunens mötes- och resepolicy.
- vara en del i att skapa ett attraktivt Storumans kommun och vara ett stöd i verksamhetsplanering, t.ex. boendemiljöer, hastighetsplan och infrastrukturplanering. Kommunen bör särskilt prioritera oskyddade trafikanter.
- vara transportslagsövergripande och till stöd för både medborgares resor och näringslivets transporter.
- påverka resor och transporter som sker i Storumans kommun, oavsett vem som utför eller betalar för resan/transporten.
- innehålla mål och mått för stöd vid planering och myndighetsbeslut. Den ska presentera underlag för resurseffektiva insatser och ge detaljerade beslutsunderlag avseende vad Storumans kommun kan och bör använda sina samlade finansiella resurser till. Strategin ska också vara vägledande för kommunens påverkansarbete gentemot andra aktörers planeringsprocesser.
- inkludera betydelsefulla stråk för näringslivets transporter och arbetspendling samt tätbebyggda områden (Gunnarn, Stensele, Storuman, Tärnaby och Hemavan).

Politiska och andra beslutsnivåer

- Kommunfullmäktige beslutar om trafikstrategi.
- Kommunstyrelsen beslutar om handlingsplan.

Förankring, dialog och information för start av processen

Projektet kan med fördel inledas med en trafikdag för politiker och tjänstemän och därefter drivs processen som en översiktsplan. Kommunen bör även bjuda in till en trafikdag för näringsliv, föreningar och medborgare.

KS § 47

Organisation

- Kommunstyrelsens arbetsutskott är politisk styrgrupp.
- Tjänstemannastyrgrupp består av teknisk chef, miljö- och samhällsbyggnadschef och trafikplanerare. Trafikverkets samhällsplanerare kan vara ett stöd till tjänstemannastyrgruppen.
- Projektledare måste tillsättas.
- Referensgrupp – koncernledningsgruppen och externa intressenter.

Tidplan

Januari 2014–årsskiftet 2015/2016

Resursplan

För att projektet ska vara genomförbart inom ovan angivna tid behöver kommunstyrelsen tillsätta resurser för projektledning. Resurser till projektledning bedöms omfatta ca 25 % av en heltid under två år. All övrig intern medverkan anses kunna rymmas inom befintliga resurser. Framtagande av hastighetsplan och mindre kompletteringar i befintliga underlag kommer att ske med befintliga resurser.

Beredande organs förslag

Trafikplanerare Inger Carstedts och teknisk chef Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2013-03-26.

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att ta fram förslag till trafikstrategi för Storumans kommun

att avsätta nödvändiga medel i budget 2014—2015 för projektledare för framtagande av trafikstrategin.

KS § 48

KS/2013:9 - 844

Antagande av arrendator till Storumans camping

Tekniska avdelningen har infordrat anbud på arrende av Storumans camping. Anbudstiden gick ut 2013-04-03.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2013-03-28.

Vid anbudstidens utgång har tre anbud kommit in vilka närmare framgår av protokoll fört vid anbudsöppning 2013-04-04.

I anslutning till sammanträdet redovisas en utvärdering av inkomna anbud utifrån upprättade kriterier.

Kommunstyrelsen beslutar

att anta anbud från Diamanhuset Sverige AB.

Protokollsanteckning

Ronny Nyström (KL), Bengt-Göran Burman (V) och Ulf Vidman (M) vill få följande antecknat till protokollet:

”Fler kriterier förutom anbudssumma borde ha funnits med i anbudsunderlaget”.

Ronny Nyström (KL) och Bengt-Göran Burman (V) vill även få följande antecknat till protokollet:

”Vi förordar att anbud från lokala entreprenörer i stället skulle antagits”.

KS § 49

KS/2012:353 - 000

Remiss - betänkandet Undersökningstillstånd och arbetsplaner (SOU 2012:73)

Näringsdepartementet har i remiss daterad 2012-12-13 bjudit in Storumans kommun att lämna synpunkter på betänkandet *Undersökningstillstånd och arbetsplaner* (SOU 2012:73).

Yttrande ska lämnas till departementet senast den 12 april 2013.

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har 2013-04-03 yttrat sig i ärendet och lämnat förslag till yttrande.

Kommunstyrelsen beslutar

att lämna yttrande till näringsdepartementet baserat på miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens förslag.

KS § 50

KS/2011:11 - 101

Fyllnadsval - ersättare i Arvodeskommittén t.o.m. 2014

Kommunstyrelsen har 2011-01-12, § 2 förrättat val till Arvodeskommittén för innevarande mandatperiod och utsett en person vardera från varje parti som är representerat i kommunfullmäktige. Följande personer är utsedda i Arvodeskommittén:

C – Mikael Fredriksson
M – Gun-Brith Stenvall (sammankallande)
FP – Per-Erik Sahlman
KD – Erik-Abel Ejderud
KL – Ronny Nyström
S – Peter Åberg
V – Mats Eliasson

Arvodeskommittén har 2012-12-04 aktualiserat behovet av ersättare i kommittén då det inte finns några sådana utsedda för ledamöterna. Detta har inneburit att adjungering gjorts när ledamöter varit förhindrade att delta på sammanträden.

Beredande organs förslag

Arvodeskommitténs protokoll 2012-12-04, § 3.
Kommunstyrelsens protokoll 2013-02-05, § 32.

Kommunstyrelsen beslutade 2013-02-05 att utse följande ersättare:

C – Pereric Stenvall
M – Christina Lundberg
FP – Per Olov Alenius
KD – Barbro Mörtzell
KL – Erolld Westman

Kommunstyrelsen beslutade vidare att ersättare för (S) och (V) skulle utses vid kommunstyrelsens sammanträde den 10 april.

KS § 50

Kommunstyrelsen beslutar

att utse följande ersättare i Arvodeskommittén resterande del av innevarande mandatperiod:

S Runar Frohm
Stintbäcken 260
920 66 Hemavan

V Lena Hörstedt
Furuvägen 12
923 32 Storuman

KS § 51

KS/2013:154 - 106

Föreningsstämma med Sveriges Vattenkraftskommuner 2013

Föreningen Sveriges Vattenkraftskommuner kallar till föreningsstämma den 24 maj 2013 kl. 09.00 på hotell Lerdalshöjden i Rättvik. I anslutning till föreningsstämman genomförs aktiviteter som börjar den 23 maj kl. 12.00.

Kommunfullmäktige har 2010-11-30 beslutat uppdra till kommunstyrelsen att utse ombud vid varje enskilt tillfälle vid bolagsstämmor, årsmöten, föreningsstämmor m.fl. under mandatperioden 2011—2014.

Kommunstyrelsen beslutar

att utse Veronika Håkansson till kommunens ombud vid Föreningen Sveriges Vattenkraftskommuners föreningsstämma 2013.

KS § 52

KS/2013:15 - 009

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - administrativa enheten

Kommunstyrelsen har 2013-02-05 fastställt en uppföljningsplan avseende ekonomi och verksamhet för den egna verksamheten.

I anslutning till sammanträdet lämnas följande information om administrativa enhetens verksamhet:

Administrativa enhetens uppdrag är att vara en koncerngemensam resurs inom ekonomi, HR, verksamhetsplanering, styrning, uppföljning, löner, pensioner m.m.

Budgetramen för verksamheten uppgår till ca 6,5 mkr där nästan hela budgetramen är utfördelad på övriga verksamheter som overheadkostnad.

Enheten består av administrativ chef (1,0), redovisningsansvarig (1,0), redovisningsekonom (1,0), ekonomiassistent (2,0), pensions- och lönehandläggare (1,0) och lönehandläggare (1,0).

Prioriterade områden under 2013 är utveckla hantering av e-fakturer för att effektivisera och minimera skanning och att utveckla befintliga system för arvodeshantering samt tids- och avvikelserapportering.

Enhetens interna mål 2013 är följande:

- Minst 80% av målgrupperna ska vara nöjda med den service enheten levererar.
- Verksamheten ska inte kosta mer än jämförbara kommuner utan påvisbara skillnader i kvalitet.
- Kostnad per lönespecifikation ska inte överstiga jämförbara kommuner utan påvisbara skillnader i kvalitet.
- Sjukfrånvaron för enheten ska inte överstiga kommunens.
- Resultat i medarbetarenkäten ska överträffa kommunens resultat i genomsnitt.

KS § 52

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen och konstaterar att verksamheten bedrivs på ett tillfredsställande sätt.

KS § 53

Redovisning av delegeringsbeslut

Följande delegeringsbeslut redovisas:

- Fastighetsförsäljningar januari 2013
- Färdtjänst- och riksfärdtjänst januari—februari 2013
- Upptagande av lån mars 2013.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

KS § 54

Meddelanden

KS/2013:42

Skrivelse/klagomål 2013-01-29 från Kjell-Åke Lundström på utförd snöplogning vid Ängsgatan i Stensele vintern 2013.

KS/Hnr 2013:419

Åklagarmyndighetens underrättelse 2013-02-08 om beslut att lägga ner förundersökning avseende ärende om förskingring 2012-09-22—23 i samband med användande av arbetsgivarens Storumans kommun betalkort. Det saknas numera anledning att anta att allmänt att brott som hör under allmänt åtal begåtts eftersom betalkortet använts av misstag.

KS/2013:55

Storumans kommuns yttrande 2013-02-15 till Miljödepartementet över remiss om förslag till ändring av direktiv 2011/92/EU om bedömning av inverkan på miljön av vissa offentliga och privata objekt.

KS/2012:347

Sveriges geologiska undersöknings (SGU) beslut 2013-02-19 om detaljavgränsning av riksintresset Granlidknösen i Storumans kommun enligt 3 kap. 7 § andra stycket miljöbalken. Fyndigheten Granlidknösen utgör ett sådant område som är av riksintresse avseende värdefulla ämnen eller mineral. Länsstyrelsen och Storumans kommun har att, tillsammans med andra olika intressen, bevaka detta område i den kommunala planeringen.

KS/2008:25

Bergsstatens beslut 2013-03-18 att bevilja Viking Gold & Prospecting AB, Pauträsk, Storumans förlängning av giltighetstiden för undersökningstillståndet Bredberget nr 2.

KS/2010:80

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens beslut 2013-03-13, § 9 om att godkänna sparåtgärder med anledning av att nämndens tidigare bedömning om att man inte kommer att kunna hålla 2013 års budgetram.

KS/2001:7

Omsorgsnämndens beslut 2013-03-13, § 37 med anledning av tidigare inriktningsbeslut om att genomföra en om- och tillbyggnad av sjukstugan med avsikt att främja utveckling av glesbygdsmedicinskt centrum (GMC) och ett "Hälsans hus" i Storumans kommun. Omsorgsnämnden beslutar nu meddela

KS § 54

kommunstyrelsen att man inte avser flytta socialkontoret till sjukstugan då detta kommer att innebära ökade hyreskostnader från 1 092 000 kronor till 2 047 736 kronor. Omsorgsnämnden kan inte tillstyrka en ombyggnad av sjukstugan med de kostnadsmässiga konsekvenser det innebär. Det är inte möjligt att använda resurser till en ökad hyreskostnad när verksamheten redan är underfinansierad.

KS/2013:158

Omsorgsnämndens beslut 2013-03-13, § 40 att utse socialchef May-Louise Nilsson till arkivansvarig vid omsorgsförvaltningen.

KS/2012:330

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens beslut 2013-02-27, § 12 att anta detaljplan för fastigheten Björkfors 1:871 i Hemavan. Syftet med planen är att skapa förutsättningar för byggrätt för fritidshus på fastigheten.

Energimyndighetens och Sveriges Kommuner och Landstings rapport *Nyckeltal energi och klimat 2012, byggnader och transporter i kommuner och landsting*.

Följande protokoll redovisas:

- Styrelsen för Storumans flygplats AB 2012-12-21
- Styrelsen för Fastighets AB Umluspen 2013-02-19 och 2013-02-27
- Styrelsen för Industricentrum i Storuman AB 2013-02-27
- Region Västerbotten Primärkommunala delegationen 2013-02-28.
