

Kommunstyrelsen

2012-04-10

Plats och tid Storumans Lärcentrum, Storuman 2012-04-10, kl. 14.00—14.35

Beslutande Tomas Mörtzell (C) ordförande
 Therese Granström (C)
 Lars Levinson (M)
 Veronika Håkansson (M)
 Tina Kerro (FP)
 Roland Gustafsson (KD)
 Peter Åberg (S)
 Karin Malmfjord (S)
 Kurt Forsberg (S)
 Sven-Åke Pennling (S)
 Bengt Dalemalm (S) tjänstgörande ersättare
 Mats Eliasson (V) ”-

Övriga Maria Mickelsson sekreterare
 Peter Persson koncernchef
 Ralph Johansson kanslichef

Utses att justera Therese Granström och Mats Eliasson

Justeringens plats och tid Kommunhuset, Storuman 2012-04-16 Paragrafer 25—45

Underskrift Sekreterare
 Maria Mickelsson

Ordförande
 Tomas Mörtzell

Justerande
 Therese Granström Mats Eliasson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2012-04-10

Datum då anslaget sätts upp 2012-04-16 Datum då anslaget tas ned 2012-05-08

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsens kansli

Underskrift _____
 Maria Mickelsson

KS § 25

KS/2011:224 - 209

Medborgarförslag - uppförande av aktivitetshus i Tärnaby

Viola Eriksson har 2011-05-20 lämnat in rubricerat medborgarförslag.

Viola Eriksson skriver i medborgarförslaget att det är på tiden att göra något åt den s.k. Folkets Hus-frågan i Tärnaby. Istället för att köpa Folkets Hus, föreslår därför Eriksson bl.a. att f.d. Shellbyggnaden i Tärnaby på fastigheten Laxnäs 1:68 rivs och att kommunen bygger ett nytt aktivitetshus på fastigheten alternativt öster om denna.

Aktivitetshuset föreslås ha en uppseendeväckande arkitektur väl synlig från E12 och bör inrymma bibliotek, fritidsgård, alpinarium, samemuseum, turistbyrå mm. Om det är möjligt att köpa befintlig bowlinganläggning från Folkets Hus, föreslås även denna inrymmas i det nya aktivitetshuset.

Kommunfullmäktige beslutade 2011-06-21 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtanden 2011-11-15 och 2012-03-16. Arbetsutskottets protokoll 2011-12-06, § 155 och 2012-03-27, § 35.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2011-12-06, § 155 att uppdra till koncernledningsgruppen att utreda förutsättningarna för ett allaktivitetshus på gamla Shelltomten i Tärnaby och att återrapportering skulle ske till arbetsutskottet senast 2012-03-31.

Koncernledningsgruppen beslutade 2012-02-06 att uppdra till miljö- och samhällsbyggnadschefen, fritids- kultur- och utbildningschefen samt VD för Fastighets AB Umluspen att utreda frågan, vilket resulterat i utredningen *Laxnäs 1:68, nybyggnad av allaktivitetshus i Tärnaby*.

Koncernledningsgruppen beslutade 2012-03-05 att ställa sig bakom denna utredning samt utredarnas bedömning i frågan.

Kommunstyrelsen föreslår

att medborgarförslaget avslås

KS § 25

att f.d. Shellbyggnaden på fastigheten Laxnäs 1:68 i Tärnaby rivs samt att fastigheten iordningställs.

KS § 26

KS/2012:48 - 880

Kultur- och biblioteksplan för Storumans kommun 2012—2015

Kultur- och biblioteksplanen ska vara ett politiskt förankrat verktyg för att använda befintliga resurser, skapa beredskap för framtiden och stimulera utvecklingen av kultur- och biblioteksverksamheten i kommunen.

Förslag till kultur- och biblioteksplan för Storumans kommun 2012—2015 har upprättats.

Beredande organs förslag

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens protokoll 2012-03-01, § 12.
Arbetsutskottets protokoll 2012-03-27, § 36.

Fritids-, kultur- och utbildningsnämnden har 2012-03-01, § 12 beslutat godkänna upprättat förslag till plan med vissa redaktionella ändringar och överlämnat den till kommunfullmäktige för fastställelse.

Kommunstyrelsen föreslår

att upprättat förslag till kultur- och biblioteksplan för Storumans kommun 2012—2015 fastställs.

KS § 27

KS/2012:118 - 170

Överföring av ansvar för räddningstjänsten till kommunstyrelsen

När miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen bildades 2007 överfördes alla brand- och olycksförebyggande uppgifter från kommunstyrelsen till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. Avsikten var att samla alla tillstånd och tillsynsuppgifter under samma nämnd och eftersom räddningschefen även var förvaltningschef för miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen föll sig detta naturligt. Det fanns också en förväntan att uppnå samordningsvinster vid tillsyner.

I samband med uppföljning av förvaltningsorganisationen beslutade kommunfullmäktige 2011-11-29 bl.a. att avveckla tjänsten som miljö- och samhällsbyggnadschef tillika räddningschef och istället inrätta en tjänst som räddningschef på heltid.

Beredande organs förslag

Räddningschef Lars-Erik Sundqvists tjänsteutlåtande 2012-03-06.
Arbetsutskottets protokoll 2012-03-27, § 37.

Av räddningschefens tjänsteutlåtande framgår följande:

Det har visat sig opraktiskt att ha de olycksförebyggande och uttryckande verksamheterna under två olika nämnder. Dels är det samma personer som arbetar inom båda delarna, dels är många av frågorna gemensamma för båda nämnderna och dessutom är det ineffektivt då det skapar dubbelarbete. De förväntade samordningsvinsterna inom miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har också uteblivit.

Eftersom kommunstyrelsen redan tidigare har ansvar för allt annat inom säkerhet och krisledning är det smidigast att lägga hela räddningstjänsten under samma nämnd och därigenom samla alla skeden av en olycka.

Mot bakgrund av detta har förslag till reviderade reglementen för kommunstyrelsen och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden upprättats.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunens uppgifter enligt 3 kap, 11 § Lag om skydd mot olyckor fullgörs av kommunstyrelsen

att kommunens uppgifter enligt 26 § Lag om brandfarliga och explosiva

KS § 27

varor överförs från miljö- och samhällsbyggnadsnämnden till kommunstyrelsen

att upprättat förslag till reviderade reglementen för kommunstyrelsen och miljö- och samhällsbyggnadsnämnden utifrån ovanstående förändring, fastställs

att kommunstyrelsens och miljö- och samhällsbyggnadsnämndens budgetramar för 2012 justeras utifrån ovanstående förändring.

KS § 28

KS/2012:40 - 042

Årsredovisning 2011 för Storumans kommun

Årsredovisningen ska enligt lag om kommunal redovisning innehålla förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning, finansieringsanalys och sammanställd redovisning. Den ska upprättas av kommunstyrelsen. Förvaltningsberättelsen ska bl.a. innehålla en översikt över utvecklingen av verksamheten och om sådana förhållanden som inte redovisats i resultat och balansräkning och som inträffat under räkenskapsåret eller efter dess slut.

Förslag till årsredovisning 2011 för Storumans kommun har upprättats.

Kommunens resultat 2011 uppgår till 2,7 mnkr och är knappt 2,7 mnkr mer än det budgeterade resultatet. Resultatöverskottet beror bl.a. på bättre skatteintäkter än förväntat och lägre avskrivningar.

Kommunkoncernens resultat 2011 uppgår till – 0,8 mnkr.

Beredande organs förslag

Administrativ chef Patrik Nilssons tjänsteutlåtande 2012-03-19.

Arbetsutskottets protokoll 2012-03-27, § 38.

Arbetsutskottet har 2012-03-27 behandlat ärendet och föreslår att upprättat förslag till årsredovisning för Storumans kommun fastställs och överlämnas till kommunfullmäktige för godkännande.

Efter arbetsutskottets behandling av ärendet har Storumans Development AB korrigerat resultat- och balansräkningen vilket även påverkat kommunkoncernens resultat- och balansräkning. Efter korrigeringen uppgår kommunkoncernens resultat till -1,2 mnkr.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa årsredovisningen för 2011 och överlämna den till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 29

KS/2012:47 - 042

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2011

Kommunstyrelseförvaltningen har upprättat förslag till verksamhetsberättelse för kommunstyrelsens verksamhetsområde 2011. Respektive styrelse/nämnds verksamhetsberättelse utgör underlag för kommunens årsredovisning.

Beredande organs förslag

Arbetsutskottets protokoll 2012-03-27, § 39.

Arbetsutskottet beslutade 2011-03-27 att efter vissa redaktionella överlämnade verksamhetsberättelsen till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa verksamhetsberättelsen för 2011.

KS § 30

KS/2012:47 - 042

Verksamhetsberättelser 2011

Respektive nämnd och styrelse har upprättat verksamhetsberättelse för 2011 för sina verksamhetsområden. De är nämndernas egen redovisning till kommunfullmäktige och innehåller kommentarer kring resultatet, redovisning av viktiga händelser samt uppföljningar av fastställda mål i verksamhetsplanerna.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna verksamhetsberättelserna till kommunfullmäktige för godkännande.

KS § 31

KS/2012:56 - 370

Storumans kommuns framtida elförsörjning

Kommunfullmäktige beslutade 2011-06-21 § 74 att anta en strategi för energieffektiviseringar i Storumans kommun. I strategin har formulerats mål för användning av elenergi i fastigheter och övriga anläggningar. Målen innebär följande:

2014 – Andelen förnybar elenergi ska uppgå till minst 50 procent.

2020 – Andelen förnybar elenergi ska uppgå till 100 procent.

Som förnybar elenergi räknas el från bl.a. vind och vatten.

Ovanstående mål kan uppfyllas på olika sätt.

1. Storumans kommun investerar i andel av eller hel vindturbin som täcker maximalt den konsumtion som kommunen har i sina fastigheter/ anläggningar samt upphandlar tilläggssol som är ursprungsmärkt som förnyelsebar för att uppfylla målen.
2. Storumans kommun upphandlar elenergi som är ursprungsmärkt som förnybar för att uppfylla målen.

Storumans kommun använder idag ca 9 GWh elenergi per år.

Elvind för egen användning är skattefri. Det förutsätter dock att ägare och användare tillhör samma organisation. Fördelen med egen ägd vindkraft är att lönsamheten blir relativt stor med investeringen. En investering om ca 6 mnkr ger en besparing på ca 600 tkr per år med dagens låga elpriser (inkl. kapitaltjänstkostnad blir besparingen ca 150 tkr/år). För att täcka 50 % av behovet krävs dock en större investering, ca 25—30 mnkr. Här blir besparingen ca 3 mnkr (inkl. kapitaltjänstkostnad blir besparingen ca 750 tkr/år).

Beredande organs förslag

Teknisk chef Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2012-03-19.

Arbetsutskottets protokoll 2012-03-27, § 40.

Kommunstyrelsen föreslår

att kommunens ambition är att investera i andel alternativt hel vindturbin, som täcker maximalt den konsumtion som kommunen har i sina anläggningar

KS § 31

att kommunen handlar ursprungsmärkt el, intill dess att egen investering genererar tillräckligt el för att uppfylla målen.

KS § 32

KS/2012:134 - 107

Bolagsstämma med Storumans kommunföretag AB 2012

Storumans kommunföretag AB håller ordinarie bolagsstämma 29 maj 2012.

Kommunfullmäktige ska utse ombud till bolagsstämman samt lämna direktiv till ombudet.

Kommunstyrelsen föreslår

att Patrik Persson utses till ombud för Storumans kommun vid Storumans kommunföretag AB:s bolagsstämma

att ombudet får i uppdrag att rösta för

- o Fastställelse av resultat- och balansräkning enligt styrelsens förslag
- o Vinstdisposition enligt styrelsens och verkställande direktörens förslag
- o Ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören.

KS § 33

KS/2012:43 - 012

Fastställande av verksamhetsplaner för år 2013

Verksamhetsplanerna och budgetramarna för kommande år fastställs i kommunfullmäktige i juni året före. En omfattande översyn av framförallt resultatmål och nyckeltal har startats under vintern 2012 som bedöms ha stor betydelse på utvecklande av mätbara och jämförbara resultatmål i verksamhetsplanerna. Bedömningen är att det blir för kort om tid för översynen av resultatmål och nyckeltal om verksamhetsplanerna för 2013 ska fastställas i kommunfullmäktige i juni 2012.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2012-03-05.

Arbetsutskottets protokoll 2012-03-13, § 25.

Kommunstyrelsen beslutar

att verksamhetsplanerna för 2013 fastställs vid kommunfullmäktiges novembersammanträde 2012.

KS § 34

KS/2012:58 - 269

Hyreskontrakt - del av Bastuträsk 3:57 (Storumans flygplats)***Bakgrund***

Storumans kommun och ASFT Industries AB har under en tid fört förhandlingar om ASFT:s etablering av test- och utbildningsverksamhet för flygplatsändamål vid Storumans flygplats. ASFT:s krav för etablering är att under tre år hyra delar av flygplatsen samt därefter kunna förvärva samma markområde. ASFT har även önskemål om att kunna disponera tre kortbanor i området som ägs till största del av privata markägare. Kommunfullmäktige beslutade 2012-02-28 att lämna en köpoption till ASFT innebärande att markområdet som man avser att hyra kan förvärfvas för 4 000 000 kronor efter tre år.

Mellan parterna har ett förslag till hyreskontrakt för delar av Storumans flygplats upprättats. Förslaget innebär att mark och byggnader i hyresområdet får nyttjas av hyresgästen samt att hyresgästen och hyresvärden har gemensamt nyttjande av verkstaden. Byggnader som får nyttjas av hyresgästen gemensamt med hyresvärden utanför området är terminalbyggnad, flygledartorn och övernattningsbyggnaden "Hotellet" samt landningsbana. Fordon och maskiner som ägs av Storumans Flygplats AB ingår inte i hyresavtalet.

Hyra

Minimihyra är 12 000 kronor per år samt att det tillkommer en intäktsbaserad hyra som ska betalas med 10 procent av bruttointäkterna exklusive moms för bolaget.

Bedömningen är att kommunens nettodriftskostnader fram till dess ASFT har etablerat intäktsbringande verksamhet vid flygplatsen kommer att öka. Sveriges Kommuner och Landstings jurist har påpekat att med tanke på att hyresvärden ska stå för en rad olika saker såsom värme, el och vatten synes en hyresnivå på 1 000 kronor per månad väl förmånligt och att kontraktet kan övergå till en ren subvention av hyresgästen och dennes verksamhet.

Underhåll/renovering

Hyresvärden och hyresgästen har gjort en grov kostnadsbedömning uppgående till 2 000 000 kronor för det som ska underhållas och renoveras m.m. Hyresgästen ska utöver hyran ersätta hyresvärden för underhålls- och förbättringsarbeten som vidtas särskilt efter önskemål från hyresgästen. Ersättningen ska erläggas 31 december varje år med 1/10 per år med början det år hyresvärden haft kostnaden och till dess beloppet är betalt i dess helhet. För

KS § 34

det fall avtalet upphör innan hyresgästen erlagt full betalning, förfaller beloppet till betalning i dess helhet den dag hyresavtalet mellan parterna upphör p.g.a. avflyttning eller försäljning av fastigheten.

Bedömningen är att nuvarande skrivning är tillräcklig i och med att den säkerställer att kommunen får full återbetalning av underhålls- och förbättringsåtgärder oavsett om hyresavtalet mellan parterna upphör p.g.a. avflyttning eller försäljning av fastigheten. Skrivningen följer SKL:s jurists förslag på skrivning om reglering av underhålls- och förbättringsåtgärder.

ASFT har även framfört följande krav som inte finns reglerat i hyresavtalet:

- o Flygplatsen hålls i skick som om reguljär trafik skulle kunna utföras omgående.
- o Tillstånd gentemot myndigheter upprätthålls.
- o Banor målas, underhålls, spricklagas i den omfattning som krävs.
- o Stängsel och grindar repareras.

Bedömningen är att om kommunen ska hålla flygplatsen öppen är detta underhållsåtgärder som kommunen i huvudsak, oavsett ASFT:s etablering på flygplatsen, måste utföra. Nuvarande bidrag på 1 600 000 kronor till Storumans Flygplats AB bedöms även fortsättningsvis bl.a. räcka till att hålla nödvändig personal samt nödvändiga tillstånd för att flygplatsen ska klassificeras som en öppen flygplats.

Ekonomi

Storumans kommuns beräknade kostnad för Storumans flygplats 2012 uppgår till 2 459 000 kronor. I detta ingår bidrag Storumans Flygplats AB 1 600 000 kronor, kapitaltjänstkostnader 588 000 kronor samt el och försäkringar 271 000 kronor. Kommunens nettodriftskostnad uppgår med en minimal verksamhet vid flygplatsen till ca 6 700 kronor per dag.

Bedömningen är att kommunens nettodriftskostnader för Storumans flygplats på kort sikt kommer att öka med ASFT:s etablering med nuvarande förslag till hyresavtal. I ett längre perspektiv och om ASFT lyckas väl med att etablera verksamhet på flygplatsen kan förutom positiva sysselsättnings effekter förslaget till hyresavtal vara gynnsamt för kommunen och väsentligt sänka nettodriftskostnaderna på flygplatsen.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2012-04-03.

KS § 34

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna upprättat förslag till hyreskontrakt.

KS § 35

KS/2012:55 - 010

Uppföljningsplan 2012

Revisorerna har ett flertal gånger påpekat att kommunstyrelsen saknar en uppföljningsplan för ekonomi och verksamhet för den egna verksamheten.

Förslag till uppföljningsplan 2012 har upprättats enligt följande:

<i>Datum</i>	<i>Nivå</i>	<i>Verksamhet</i>	<i>Inriktning</i>
7 februari	KS	Nyanlända svenskar	Drift
22 maj	KSAU	All verksamhet	Tertialuppföljning
5 juni	KS	All verksamhet	Tertialuppföljning
		SUMNET	Drift och ekonomi
28 augusti	KSAU	Trafik	Drift och ekonomi
11 september	KS	Teknisk verksamhet	Drift och ekonomi
		Arbetsmarknadsfrågor	Drift och ekonomi
9 oktober	KSAU	All verksamhet	Delårsrapport
		All verksamhet	Verksamhetsplan
23 oktober	KS	All verksamhet	Delårsrapport
		All verksamhet	Verksamhetsplan
13 november	KS	Räddningstjänst	Drift och ekonomi
4 december	KSAU	All verksamhet	Detaljbudget
		All verksamhet	Taxor och avgifter
		SUMNET	Taxor och avgifter
18 december	KS	All verksamhet	Detaljbudget
		All verksamhet	Taxor och avgifter
		SUMNET	Taxor och avgifter

Utifrån behov kompletteras löpande till sammanträdena ytterligare uppföljningar av verksamhet och ekonomi.

Beredande organs förslag

Koncernchef Peter Perssons tjänsteutlåtande 2012-03-16.

Arbetsutskottets protokoll 2012-03-27, § 41.

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa upprättat förslag till uppföljningsplan 2012.

KS § 36

KS/2007:189 - 534

Användning av tjänstemobiltelefon för privatsamtal***Bakgrund***

Kommunstyrelsen har 2007-05-15, § 104 fastställt riktlinjer för telefoni som omfattar telefontillgänglighet och hur fast och mobil telefoni ska beställas. Tillämpningen av riktlinjerna överensstämmer inte fullt ut eftersom det under lång tid varit möjligt att nyttja mobiltelefonen för privat bruk och betala för samtalen. Genom att ha fakturadelning samt, eftersom allt nyttjande inte kan faktureras, har även användaren gått igenom kommunens telefonifaktura och rapporterat kostnader för det privata nyttjandet till lönekontoret, som reglerat upplupna kostnader genom löneavdrag.

Antalet mobilabonnemang är i dag 220 stycken med varierande abonnemangsform. Huvuddelen av abonnemangen har tillägg för detaljspecifikation och ungefär 30 abonnemang har dessutom tillägg för fakturadelning. Dagspriset för detaljspecificering är 60 kronor per år och fakturadelning kostar 20 kronor per månad. Nuvarande årskostnad för tjänsterna uppgår till 18 780 kronor.

Skatteregler – privat nyttjande

Om arbetsgivaren tillhandahåller en anställd mobil telefoni enligt abonnemang med fast avgift för att användas i arbetet (arbetsredskap) ska den anställda inte förmånsbeskattas för privatsamtal som kan ha förekommit. Detta gäller under förutsättning att arbetsgivaren i varje enskilt fall bedömer att det är av väsentlig betydelse för att den anställda ska kunna utföra sina arbetsuppgifter ha tillgång till mobiltelefon. Förmånen att kunna ringa privata samtal får då bedömas vara av begränsat värde och svår att särskilja från nyttan av anställningen.

Andra privata tjänster via mobiltelefonen omfattas inte av skattefriheten om de ligger utanför den fasta avgiften och faktureras särskilt.

Om en anställd i andra fall fritt få disponera en mobiltelefon för privat bruk uppkommer enligt allmänna regler en skattepliktig förmån. Detta gäller också fortsättningsvis för arbetstelefoner med möjlighet att särskilja privatsamtalen genom förvalda prefix, om arbetsgivaren betalar samtalen.

Beredande organs förslag

Kanslichef Ralph Johanssons tjänsteutlåtande 2012-02-01.
Arbetsutskottets protokoll 2012-03-27, § 42.

KS § 36

Dagens riktlinjer för telefoni är under revidering av flera skäl, dels en anpassning till riktlinjerna för Lycksele kommun och LYST, men även utifrån de skatterättsliga reglerna. Även nuvarande administration av den privata användningen av mobiltelefonerna bör ses över.

Kanslichefen föreslår att det även fortsättningsvis är tillåtet att använda mobilen för privata samtal, men att en månatlig avgift tas ut genom löneavdrag. Avgiften sätts till 50 kronor per månad och ett skriftligt godkännande från varje mobiltelefoninnehavare infordras. De personer som tackar nej ska fortsättningsvis tillämpa principen att privata samtal med mobiltelefonen vid enstaka tillfällen endast ska ske baserat på gott omdöme och sunt förnuft. Telefonifakturor justeras genom att detaljspecifikationen och fakturadelningen sägs upp för samtliga abonnemang.

Samråd har skett med revisorerna och enligt det svar som lämnats bedömer de att den föreslagna ordningen uppfyller kraven för både internkontrollen och gällande skatteregler.

Kommunstyrelsen beslutar

att tillåta nyanställda, vars behov av mobiltelefon för tjänsteutövande godkänts, ringa privatsamtal

att förmånen betalas av den anställda genom ett löneavdrag på 50 kronor per månad

att anställda som inte önskar använda mobiltelefonen privat ska tillämpa principen i de tidigare fastställda riktlinjerna för telefoni

att säga upp detaljspecifikation och fakturadelning i gällande abonnemang till mobiltelefoner.

KS § 37

KS/2011:382 - 301

Granskning av avlopps-, vatten- och avfallsverksamheten

Kommunrevisorerna har genomfört en granskning vars syfte är att bedöma om beräkning av AVA-avgifter (avlopp, vatten och avfall) sker på ett ändamålsenligt sätt och om den interna kontrollen avseende AVA-avgifter är tillräcklig.

Granskningsresultatet har sammanfattats i en revisionsrapport.

Kommunrevisorernas bedömning är att kommunens AVA-avgifter i allt väsentligt sker på ett ändamålsenligt sätt.

Däremot bedömer revisorerna att den interna kontrollen avseende AVA-avgifter inte är tillräcklig. För att utveckla den interna kontrollen bör kommunstyrelsen i första hand:

- o Utarbeta dokumenterade anvisningar för hur den interna kontrollen avseende AVA-avgifter ska utformas.
- o Upprätta en kontrollorganisation, dvs. omfördela arbetsuppgifter och ansvar i organisationen, på ett sådant sätt att en tillräcklig internkontroll tryggas.
- o Se till att samtliga kostnader tillhörande VA-verksamheten redovisas i kommunens VA-redovisning.

Arbetsutskottet beslutade 2012-01-19, § 382 att uppdra till teknisk chef att lämna förslag till åtgärder utifrån revisionsrapporten och att återrapporering skulle ske senast 2012-03-31.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2012-03-26

Av teknisk chefs tjänsteutlåtande framgår följande:

Kommunrevisorerna har genomfört en granskning av avlopps-, vatten- och avfallsverksamheten. Revisorernas bedömning är att beräkning av kommunens AVA-avgifter i allt väsentligt sker på ett ändamålsenligt sätt. Vidare visar granskningen att redovisningen i allt väsentlig är upprättad enligt lagstiftning och god sed.

KS § 37

Däremot bedömer revisorerna att den interna kontrollen inte är tillförlitlig. Skälen till detta är att brister finns i kommunens styr- och rapporteringssystem, vilket innebär att den interna kontrollen beträffande AVA-avgifterna inte är säkerställd.

För att utveckla den interna kontrollen anser revisorerna att kommunstyrelsen i första hand bör vidta ett antal åtgärder. Dessa beskrivs nedan med förslag till åtgärder.

Utarbeta dokumenterade anvisningar för hur den interna kontrollen avseende AVA-avgifter ska utformas

Tekniska avdelningen har upprättat dokumentet ”Rutiner och egenkontroll vid användning av verksamhetssystemet för VAA-avgifter”. Dokumentet innehåller följande:

- Allmänt om EMS (Elegans Miljö System)
- Systemadministration och säkerhet
- Systemets uppbyggnad
- Registerbeskrivning
- Rutinbeskrivning
- Grunduppgifter/kundtjänst
- Fakturering
- Reskontra

Av dokumentet framgår vilka rutiner som ska följas för registerhållning, fakturering samt åtgärder i kundreskontran.

Upprätta en kontrollorganisation, dvs. omfördela arbetsuppgifter och ansvar i organisationen, på ett sådant sätt att en tillräcklig intern kontroll tryggas

Nuvarande verksamhetssystem ger inte möjlighet till behörighetsbegränsning. Det finns dock möjlighet att uppgradera systemet med detta. Eftersom arbete med upphandling av nytt verksamhetssystem är påbörjat föreslås att kommunen inte uppgraderar nuvarande system. Idag har endast assistent och ingenjör vid tekniska avdelningen tillgång till systemet. Behörighet för assistent vid miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen samt teknisk chef är borttagen.

KS § 37

Tekniska avdelningens organisation är liten och det finns inte utrymme att fördela arbetsuppgifter och ansvar på fler än två personer. Arbetsuppgifterna föreslås fördelas på följande sätt vilket redovisas i dokument "Rutiner och egenkontroll vid användning av verksamhetssystemet för VAA-avgifter":

- Assistent – registerhållning samt kundtjänst
- Ingenjör – fakturering, avskrivningar, makuleringar samt avstämning

Med dessa åtgärder borde en tillräcklig intern kontroll tryggas.

Se till att samtliga kostnader tillhörande VA-verksamheten redovisas i kommunens VA-redovisning

I VA-redovisning har inte s.k. overheadkostnader redovisats. Dessa är t.ex. personal och ekonomi centralt, kommunhälsa, facklig tid, förvaltningschef, skanning av fakturor, datakostnader samt lokalkostnader. Tekniska avdelningen föreslår att VA-redovisningen för 2012 utvecklas att även innehålla s.k. overhead kostnader.

Kommunstyrelsen beslutar

att vidta åtgärder enligt tekniska avdelningens förslag.

KS § 38

KS/2012:128 - 055

Leverantör av elenergi till Storumans kommun

Storumans kommun upphandlade 2007 leverantör av elenergi. Avtal tecknades med Fortum Markets AB. Avtalstiden inklusive förlängningsår har löpt ut 2012-02-28.

Storumans kommun har även ett antal anläggningar där elenergi levereras av Vattenfall AB. Detta avtal gäller tills vidare med en uppsägningstid av en månad.

Vid arbetsutskottets sammanträde 2012-03-27 lämnades information i ärendet och arbetsutskottet beslutade återremittera ärendet till teknisk chef för ytterligare utredning.

Beredande organs förslag

Teknisk chef Debora Jonssons tjänsteutlåtande 2012-03-16 samt förslag till beslut 2012-04-10.

Kommunstyrelsen beslutar

att upphandla leverantör av elenergi fr.o.m. 2013

att teckna leveransavtal med Storumans Energi AB t.o.m. 31 december 2012.

KS § 39

KS/2010:414 - 737

Servicetjänster till personer över 67 år enligt Lag om kommunala befogenheter

Kommunstyrelsen beslutade 2010-02-09 att deltagare inom arbetsmarknadsåtgärden Lyft skulle få utföra servicetjänster till personer över 67 år inom det geografiskt avgränsade området Storuman och Stensele samhällen under perioden 2010-02-01—12-31.

Kommunstyrelsen beslutade vidare 2010-12-21, § 131

att tillhandahålla servicetjänster till personer över 67 år t.o.m. 2011-12-31 och att en utvärdering ska ske senast 2011-11-30

att servicen utförs av anvisade personer från Arbetsförmedlingen till Arbete för alla (AFA)

att servicen ska gälla inom hela kommunen och insatserna i de utökade uppdraget samordnas att fastställa avgiften till 50 kronor per 30 minuter inklusive moms

att ovanstående beslut gäller under förutsättning att utrymme finns inom AFA:s verksamhet.

Beredande organs förslag

Arbetsmarknadssekreterare Ingrid Elebrinks tjänsteutlåtande 2012-03-23.

Av arbetsmarknadssekreterarens tjänsteutlåtande framgår bl.a:

Under 2010 använde sig 20 personer av servicetjänster och totalt 60 uppdrag utfördes.

2011 använde sig 21 personer i östra kommundelen av servicetjänster och totalt 70 uppdrag utfördes.

I västra kommundelen använde sig fem personer av servicetjänster och totalt 10 uppdrag utfördes. Två personer kunde inte tillhandahålla tjänsten pga. att det inte fanns tillgång till personal inom AFA.

SPF Snöflingan Tärnaby har 2011-11-27 skrivit till omsorgsnämnden angående startande av AFA-grupp (Arbete för Alla) i Tärnaby-Hemavanområdet. Anledningen är att många äldre bor hemma och behöver hjälp

KS § 39

med diverse tjänster som inte hemtjänstens personal kan utföra, t.ex. gräsklippning m.m. Omsorgsnämndens arbetsutskott har 2011-12-07 överlämnat skrivelsen till arbetsmarknadssekreteraren.

Dessutom har tekniska avdelningen under 2011 fått förfrågningar från personer i Tärnaby-Hemavanområdet som önskar hjälp med snöskottning, gräsklippning m.m.

Om det skulle anordnas en speciell organisation för servicetjänster i Tärnaby-Hemavanområdet skulle det behövas en arbetsledare, anvisade personer, ett fordon, maskinell utrustning, personlig skyddsutrustning samt en lokal. Kostnaden för detta beräknas till ca 500 000 kronor och medel för detta saknas i arbetsmarknadsenhetens budget.

Under den tid servicetjänster funnits i Storumans kommun har flera företag startats som kan utföra dessa tjänster.

Kommunfullmäktige har beslutat införa valfrihetssystem inom äldre- och handikappomsorgen enligt LOV (Lag om valfrihetssystem) i Storumans kommun. Eventuellt skulle servicetjänster kunna utföras inom ramen för LOV.

Kommunstyrelsen beslutar

att upphöra med servicetjänster efter 2012-05-31.

KS § 40

KS/2012:120 - 305

Förvärvstillstånd – område av Storumanskogen 1:1

Tärna-Stensele Allmanningsskog, Sorsele har hos länsstyrelsen ansökt om tillstånd att förvärva del av fastigheten Storumanskogen 1:1.

Fastighetens areal uppgår till totalt 439,3 ha, varav 417 ha är skogsmark.

Köpesumman uppgår till 15 300 000 kronor.

Enligt ansökan är avsikten med förvärvet tillskottsmark.

Enligt jordförvärvslagen ska boende i eller inflyttande till kommunen, om påtagliga sysselsättningsskäl föreligger, prioriteras i första hand när jord- och skogsbruksfastigheter byter ägare och förvärvet ska tillståndsprövas. Prövning är aktuell i detta fall eftersom köparen är juridisk person och förvärvet sker från annan juridisk person.

Eftersom boende- och sysselsättningsfrågorna i stor utsträckning är kommunala angelägenheter vill länsstyrelsen höra kommunens bedömning om fastigheten är av intresse för ortsbor ur sysselsättningssynpunkt och om det finns intresse för bosättning på den.

Några intresseanmälningar eller andra signaler om lokalt intresse för förvärv har inte inkommit till länsstyrelsen.

Länsstyrelsen anholder om kommunens till- eller avstyrkan senast 17 april.

Kommunstyrelsen beslutar

att tillstyrka ansökan.

KS § 41

KS/2011:1 - 002

Firmatecknare för Storumans kommun

Pga. personalförändringar måste kommunstyrelsens beslut 2011-06-07, § 89 om firmatecknare förändras.

Kommunstyrelsen beslutar

att kommunstyrelsens ordförande Tomas Mörtzell och kommunstyrelsens vice ordförande Karin Malmfjord erhåller rätt att två i förening eller var för sig tillsammans med kanslichef Ralph Johansson, koncernchef Peter Persson, administrativ chef Patrik Nilsson, redovisningsansvarig Helena Viktorsson, vik. redovisningsansvarig Anders Andrén, ekonomisekreterarna Gerd Lindgren eller Rune Hägglund underteckna följande handlingar:

Utgående skrivelser, köpehandlingar, kontrakt, låneförbindelser, fullmakter, bankärenden och andra liknande handlingar enligt § 22 i reglemente för kommunstyrelsen samt av kommunfullmäktige § 110/02 antagen finanspolicy

att kommunstyrelsens ordförande Tomas Mörtzell och kommunstyrelsens vice ordförande Karin Malmfjord erhåller rätt att två i förening eller var för sig tillsammans med teknisk chef Debora Jonsson eller förvaltningsassistent Lisbeth Isaksson underteckna följande handlingar:

Köpehandlingar, kontrakt, arrende- och servitutsavtal, tillfälliga markupp-låtelser och andra liknande handlingar inom tekniska avdelningens verksamhetsområde

att assistenterna Åsa Backlund, Annika Persson och Camilla Jonsson, redovisningsansvarig Helena Viktorsson, vik. redovisningsansvarig Anders Andrén, ekonomisekreterarna Gerd Lindgren och Rune Hägglund, administrativ chef Patrik Nilsson, kanslichef Ralph Johansson samt koncernchef Peter Persson erhåller rätt att två i förening underteckna följande handlingar:

Bankräkningar, postgiro, betalningsförelägganden, lagsökningsärenden och postförskott.

att redovisningsansvarig Helena Viktorsson, vik. redovisningsansvarig Anders Andrén, ekonomisekreterarna Gerd Lindgren och Rune Hägglund, assistenterna Åsa Backlund, Annika Persson och Camilla Jonsson samt administrativ chef Patrik Nilsson erhåller rätt att var för sig via telefon eller i internetbanken göra uttag och insättningar.

KS § 42

KS/2011:151 - 103

Fyllnadsval - Parlamentarisk arbetsgrupp för utveckling av Storumans flygplats som strategisk resurs

Kommunstyrelsen har 2011-04-12, § 66 utsett Annica Lundin (KL) till ledamot i parlamentarisk arbetsgrupp för utveckling av Storumans flygplats som strategisk resurs.

I skrivelse 2012-02-08 avsäger sig Lundin uppdraget.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna avsägelsen

att fyllnadsval sker vid kommunstyrelsens junisammanträde.

KS § 43

KS/2011:89 - 106

Nominering - styrelsen för MittSkandia

Inför årsmöte med föreningen MittSkandia 30—31 maj 2012 har valberedningen påbörjat sitt arbete med föreningens styrelsesammansättning. Valberedningen önskar därför medlemskommunernas hjälp med synpunkter och nomineringar inför detta.

Det här året övergår ordförandeskapet till Sverige vilket innebär att valberedningen även vill ha synpunkter på hur detta ska förvaltas.

Maria Kristoffersson, Vilhelmina, har de senaste två åren innehaft uppdraget som ledamot tillika vice ordförande i styrelsen men har sagt upp sina politiska uppdrag i Vilhelmina kommun och kommer därför inte heller att fortsätta i MittSkandias styrelse.

Upplysningsvis representeras Storumans kommun av Patrik Persson som ledamot i styrelsen perioden 2011—2013.

Kommunstyrelsen beslutar

att nominera Patrik Persson till ordförande i styrelsen för MittSkandia

att nominera Karin Malmfjord till ledamot i styrelsen för MittSkandia.

KS § 44

Redovisning av delegeringsbeslut

Följande delegeringsbeslut redovisas:

- o Färdtjänst- och riksfärdtjänstären den januari—mars 2012.
- o Kommunstyrelsens arbetsutskott 2012-03-13, §§ 26—34 och 2012-03-27, §§ 39, 43—50.

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen.

KS § 45

Meddelanden

KS/2012:16

Protestskrivelser med anledning av Triventus AB:s planer på etablering av vindkraftspark i Långsjöby enligt följande:

<i>Datum</i>	<i>Avsändare</i>
2012-02-08	Morgan Karlsson m.fl.
2012-02-27 och och 2012-03-19	Carina och Ogbazghi Iassu
2012-12-27	Ture och Anita Rönnholm
2012-02-13	Michael och Marita Jonsson
2012-02-13	Michael Jonsson
Mars 2012	Ilka och Dieter Schumacher

KS/2012:37

Skrivelser/yttranden med anledning av planerad gruvbrytning i Rönnbäck och ansökan om bearbetningskoncession Rönnbäcken K nr 3 enligt följande:

<i>Datum</i>	<i>Avsändare</i>
2012-03-14	Diana Holma
2012-03-15	Nätverket Stoppa gruvan i Rönnbäcken
2012-03-20	Rolf Kjellström

samt kommunstyrelseförvaltningens svar 2012-03-21 till ovanstående.

KS § 45

KS/2011:287

Protokollsutdrag från HSO Storumans ordförandekonferens 8 februari 2012 m.m. angående synpunkter på pågående arbete med revidering av handikappolitisk plan.

KS/2012:62

Protestlistor ”Uppror för Tärna!” med krav på möteslokal i Tärnaby.

KS/2006:239

Systembolaget AB:s information 2012-02-29 om förändring av systembolagets butiksnät och avsikt att öppna ny butik i Hemavan, Blå vägen 35. Om det från kommunens sida finns några särskilda hänsyn som ska tas i samband med denna etablering ombeds kommunen meddela detta till systembolaget.

KS/2012:45

Storumans kommunföretag AB:s redovisning av ansökningar om regionalt bidrag till företagsutveckling år 2011.

KS/2009:57

Storumans kommuns svar 2012-01-17 på frågor gällande den så kallade Storumanmodellen avseende bredband.

KS/2010:323

Storumans kommuns svar 2012-01-27 till tvärpolitiker i Hemavan och Tärnaby angående tjänsteköp vid simhallen i Hemavan.

KS/2011:419

Fritids-, kultur- och utbildningsnämndens yttrande 2012-02-01 till Region Västerbotten över förslag till regional biblioteksplan för Västerbottens län 2012—2015.

KS/2011:404

Storumans kommuns yttrande 2012-02-09 över Naturvårdsverkets remiss ”Allemansrätten och dess framtid”. Yttrandet har avgetts av kommunstyrelsens presidium enligt uppdrag från kommunstyrelsen 2012-02-07.

KS/2011:401

Storumans kommuns yttrande 2012-03-07 över länsstyrelsens remiss ”Västerbottens läns åtgärdsprogram för hållbar utveckling – med miljömålen i

KS § 45

sikte”. Yttrandet har avgetts av kommunstyrelsens presidium enligt uppdrag från kommunstyrelsen 2012-02-07.

KS/2012:37

Storumans kommuns yttrande 2012-03-15 över länsstyrelsens remiss avseende ansökan om bearbetningskoncession för Rönnbäcken K nr 3. Yttrandet har avgetts av kommunstyrelsens presidium enligt uppdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott 2012-03-13.

KS/2010:265

Handlingsplan för sparcoachprojekt för Storumans kommun inklusive majoritetsägda bolag. Sparcoachprojektet ingår som en del i projekt Energi-effektiviseringar i Storumans kommun.

KS/2004:227

Regeringsbeslut 2012-03-15 att godkänna överenskommelse om komplettering till avtal om ändrat huvudmannaskap för Inlandsbanan mellan staten och Inlandsbanan AB. Kompletteringen avser vissa justeringar av gränserna mellan Trafikverkets och Inlandsbanan AB:s spårnät.

KS/2012:5

Länsstyrelsens beslut 2012-03-19 om disponibel ram för bygdeavgiftsmedel 2012. Storumans kommun har tilldelats 10 778 919 kronor.

KS/2012:25

Länsstyrelsens information 2012-01-19 om förändrade rutiner avseende alkohol- och tobakstillsyn.

KS/2012:61

Länsstyrelsens beslut 2012-03-16 om undantag från bestämmelser i regleringsområde klass C för terrängkörning vid Boksjön i Storumans kommun.

KS/2012:22

Överenskommelse om samverkan och prioriteringar 2012—2013 mellan polismyndigheten och Storumans kommun.

KS § 45

KS/2011:50

KS/2012:51

Bergsstatens beslut om följande undersökningstillstånd enligt minerallagen:

<i>Datum</i>	<i>Sökande</i>	<i>Område</i>
2012-03-07	Boliden Mineral AB, Boliden	Fristad nr 1001
2012-03-07	Tertiary Gold Limited, Macclesfield, Storbritannien	Granlidknösen nr 5

KS/2003:27

Bergsstatens beslut 2012-02-29 att bevilja Gunnarn Mining AB, Storuman förlängning av undersökningstillståndet Gunnarn nr 11.

KS/2010:473

Storumans kommuns återrapportering år 2011 avseende genomförandet av vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2009—2016.

KS/2010:129

Reviderad budget för år 2011 för Kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr.

KS/2010:367

Redovisning perioden 2011-10-01—12-31 avseende projekt Handslaget Inlandsutveckling.

Följande protokoll redovisas:

- o Styrelsen för Storumans kommunföretag AB 2011-12-16 och 2012-02-15
- o Styrelsen för Storumans Flygplats AB 2011-02-07, 2011-02-23, 2011-04-13, 2011-05-20, 2011-06-16, 2011-09-02 och 2011-12-21
- o Styrelsen för Fastighets AB Umluspen 2012-02-23
- o Styrelsen för Industricentrum i Storuman AB 2011-02-23
- o Samverkansnämnden LYST 2012-02-06

Sveriges Kommuner och Landstings styrelsebeslut nr 04/2012 avseende överenskommelse för 2012 mellan staten och Sveriges Kommuner och Landsting om stöd till en evidensbaserad praktik för god kvalitet inom socialtjänsten.
